

BIENVENIDOS

AUDIENCIA PÚBLICA

RENDICIÓN DE CUENTAS

VIGENCIA 2024



I.E. R. BENJAMÍN QUINTERO ÁLVAREZ

AGENDA



ORACIÓN

SALUDO
DE
BIENVENIDA

HIMNO
NACIONAL

HIMNO
IERBQA

OBJETIVOS
AUDIENCIA
PÚBLICA

DINÁMICA
AUDIENCIA
PÚBLICA

INFORME
DE
GESTIÓN

REFRIGERIO

PARTICIPACIÓN
CIUDADANA

EVALUACIÓN
Y
CONCLUSIONES

FORMATO

INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL BENJAMÍN QUINTERO ÁLVAREZ



INVITADOS

**AUDIENCIA PÚBLICA – RENDICIÓN DE CUENTAS
VIGENCIA 2024**

LA PLAYA DE BELÉN, FEBRERO 28 DEL AÑO 2025

LISTA DE INVITADOS



AUDIENCIA PÚBLICA – RENDICIÓN DE CUENTAS IERBQA VIGENCIA 2024

N°	CARGO PÚBLICO O MUNICIPAL	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
1	PÁRROCO SAN ANTONIO DE PADUA	Pbro. Víctor Javier Soto Pérez	
2	PRESIDENTE DE LA JAC SALIENTE	Sr. Javier Roperó Rangel	
3	PRESIDENTE DE LA JAC ENTRANTE	Sr. Ernesto Ascanio Contreras	
4	COMITÉ DE COMERCIANTES	Sr. Uriel Vergel Quintero	
5	COMITÉ DE COMERCIANTES	Sr. Milcíades Pacheco	
6	COMITÉ DE COMERCIANTES	Sr. Yeimer Vergel Quintero	
7	COMITÉ DE COMERCIANTES	Sra. Ereida Pacheco Cañizares	
8	COMITÉ DE COMERCIANTES Y JAC	Sr. Noel Contreras Bacca	
9	PRESIDENTE DE LA JAC – MESA RICA	Sr. Moisés Rodríguez Ascanio	
10	PRESIDENTE DE LA JAC – EL GUAYABÓN	Sr. Benavides Téllez Díaz	
11	PRESIDENTE DE ASOMUNICIPIOS	Sra. Dina Mayerly Vergara	
12	PASTOR DE LA IGLESIA PENTECOSTAL	Sr. Jhon Fredy Báez Manrique	
13	DIRECTORA DEL HOGAR JUVENIL – C.D.	Sra. Marludy Rangel Contreras	
14	INTEGRANTE DEL CONSEJO DIRECTIVO	Sra. Ayde Roperó Rangel	
15	INTEGRANTE DEL CONSEJO DIRECTIVO	Sra. Maricela Casas Alvernia	
16	REPRESENTANTE DE LA SALUD	Sra. Mireya Ortiz	
17	CONSEJO DIRECTIVO	Integrantes	
18	CONSEJO ACADÉMICO	Integrantes	
19	JUNTA DE PADRES DE FAMILIA	Integrantes	
20	CONSEJO DE PADRES DE FAMILIA	Integrantes	
21	CONSEJEROS DE GRADO IERBQA	Integrantes	
22	CANDIDATOS A LA PERSONERÍA E.	Integrantes	
23	CANDIDATOS A LA CONTRALORÍA E.	Integrantes	
24	PADRES DE FAMILIA	Integrantes	

OBJETIVOS AP-RC 2025



Fortalecer el sentido de lo público.

OBJETIVOS AP-RC 2025



Recuperar la legitimidad para las Instituciones del Estado.

OBJETIVOS AP-RC 2025



Facilitar el ejercicio del control social a la gestión pública.

OBJETIVOS AP-RC 2025



Contribuir al desarrollo de los principios constitucionales de transparencia, responsabilidad, eficacia, eficiencia, imparcialidad y participación ciudadana en el manejo de los recursos públicos.

OBJETIVOS AP-RC 2025



Constituir un espacio de interlocución directa entre los servidores públicos y la ciudadanía, trascendiendo el esquema de que ésta es sólo una receptora pasiva de informes de gestión.

OBJETIVOS AP-RC 2021



AGENDA

Servir como insumo para ajustar proyectos y planes de acción de manera que responda a las necesidades y demandas de la comunidad.

AGENDA

RENDICIÓN DE CUENTAS



La Rendición de Cuentas a la Ciudadanía es el deber que tienen las autoridades de la Administración Pública de responder públicamente, ante las exigencias que haga la ciudadanía, por el manejo de los recursos, las decisiones y la Gestión realizada en ejercicio del poder que les ha sido delegado.

“La gestión y la Transparencia son el camino hacia la Excelencia”

Marco Legal

Decreto 1075 del 26/05/2015

Sección 3.



Fondo de Servicios Educativos

de los Establecimientos Educativos Estatales.

Artículos: 2.3.1.6.3.1 al 2.3.1.6.3.20

2.3.1.6.3.5 Funciones del Consejo Directivo

2.3.1.6.3.19 Rendición de Cuentas y Publicidad

Con el fin de garantizar los principios de moralidad, imparcialidad, publicidad y transparencia en el manejo de los recursos del Fondo de Servicios Educativos.

Marco Legal



Numeral 4. *A más tardar el último día de febrero de cada año y previa convocatoria a la Comunidad Educativa , celebrar Audiencia Pública para presentar informe de la gestión realizada con explicación de la información financiera correspondiente, incluyendo los ingresos obtenidos por convenios con particulares, premios, donaciones u otros, cuyo principal propósito sea el de beneficiar a la comunidad educativa.*

Sección 4. Gratuidad Educativa para los estudiantes de educación preescolar, primaria, secundaria y media de las instituciones educativas estatales.

Artículos: 2.3.1.6.4.1 al 2.3.1.6.10



PRESUPUESTO INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL BENJAMÍN QUINTERO ÁLVAREZ

- **Ingresos Operacionales:** Son los ingresos o recursos públicos o privados de que dispone o puede disponer regularmente el fondo de Servicios Educativos de la Institución Educativa, los cuales se obtienen por la prestación del servicio Educativo, por la utilización de recursos, o por la explotación de bienes y/o servicios.
- **Transferencias:** Son los recursos financieros que las entidades tales como la Nación, el Departamento o el Municipio giren a la Institución Educativa.
- **Recursos de Capital:** Son aquellos recursos que se obtienen eventualmente por concepto de recursos del balance, rendimientos financieros y donaciones.

INSTITUCION EDUCATIVA RURAL BENJAMÍN QUINTERO ÁLVAREZ

INFORME FINANCIERO

INFORME FINANCIERO 2024

PRESUPUESTO 2024

Proyectado	\$ 16.000.000.00
Recibido	\$ 35.260.941,23
Diferencia	\$ 19,260.941.23

Se proyectó para el año 2024 un presupuesto de \$16.000.000 de los cuales se recibió un total de ingresos de \$35.260.941.23, Dando como resultado un mayor valor a lo presupuestado de \$19,260.941,23.

INGRESOS



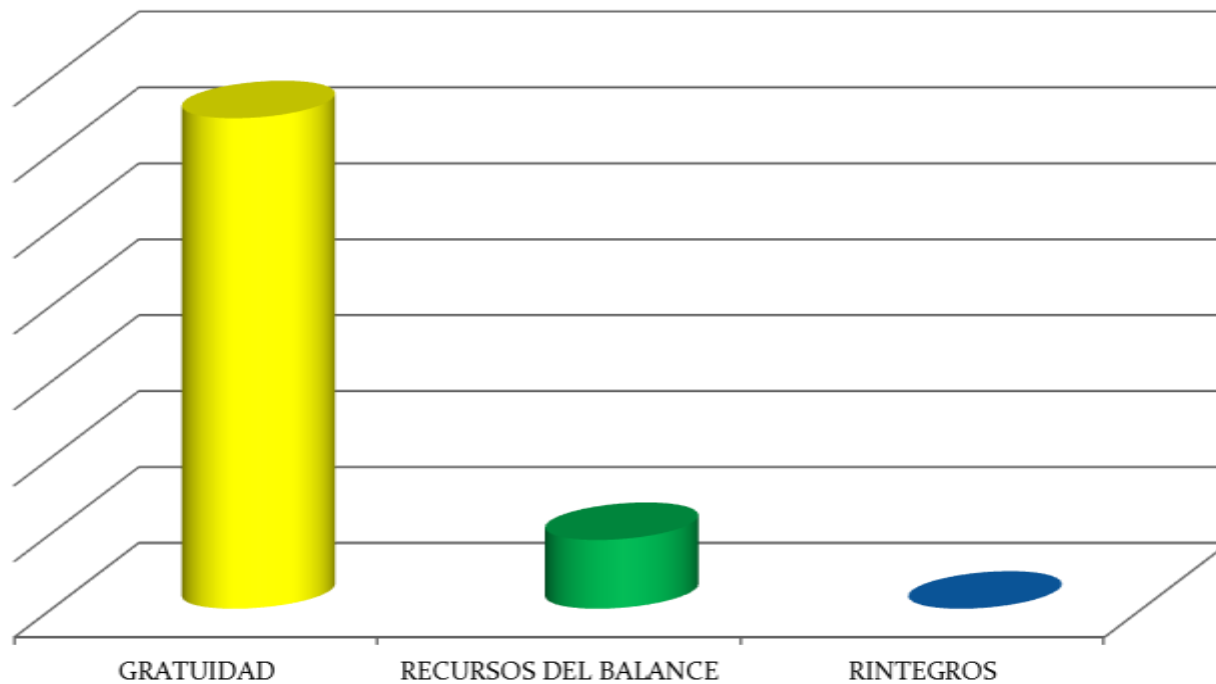
TOTAL INGRESOS

Gratuidad	35.237.776.00
Recursos de Balance	0,00
Rendimientos FINANCIEROS	23.165.23
TOTAL INGRESOS	\$ 35.260.941.23

De Recursos de Gratuidad se recibió el valor de \$35.237.776, rendimientos financieros \$23,165,23 y Para un total de ingresos de \$35.260.941.23



INGRESOS VIGENCIA 2024



EGRESOS



PRESUPUESTO DE GASTOS: Contiene la totalidad de los gastos, apropiaciones o erogaciones que requiere el establecimiento educativo estatal para su normal funcionamiento:

GASTOS GENERALES

COMPRA DE EQUIPO: Adquisición de bienes tangibles de consumo duradero que deben inventariarse, sujeto al Plan de Compras y que no están destinados a la producción de otros bienes y servicios como muebles y enseres, equipo de oficina, computación, maquinaria, laboratorios escolares.

MATERIALES Y SUMINISTROS: Adquisición de bienes tangibles e intangibles de consumo final o fungibles que no se deben inventariar y no sean objeto de devolución, como papelería, útiles de escritorio, disquetes, CD para computadora, elementos de aseo, material didáctico, así como de elementos para el cumplimiento de normas de seguridad industrial.

MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA: Gastos tendientes a la conservación, reparación, mejoramiento y adecuación de los bienes muebles e inmuebles del establecimiento educativo, adquisición de repuestos y accesorios para equipos técnicos y de oficina.

INTERNET: Erogaciones por concepto de servicios de telefonía pública conmutada, sistemas de internet. Estas incluyen su instalación y traslado.



EGRESOS

SEGUROS: Corresponde al costo previsto en los contratos o pólizas para amparar los bienes y elementos de propiedad de las Instituciones y Centros Educativos, cuando no estén amparadas por la entidad territorial. Igualmente incluye el pago la póliza de manejo.

GASTOS BANCARIOS: Gastos originados en el cobro de comisiones por servicios bancarios financieros, chequeras, timbres, 4 x 1000, comisiones bancarias prestados por las Entidades Financieras.

ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS: Por este rubro se atienden los gastos ocasionados en la celebración de eventos culturales, deportivos y científicos.

SERVICIOS PROFESIONALES: Son contratos de prestación de servicios con personas naturales o jurídicas para desarrollar actividades diferentes a las educativas, cuando no sean atendidas por personal de planta.

ACCIONES DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN ACADÉMICA: Recursos destinados a atender los gastos inherentes al desarrollo de la gestión académica enmarcada en los Planes de Mejoramiento y los PEI de los Establecimientos Educativos.

EGRESOS



PRESUPUESTO DE EGRESOS

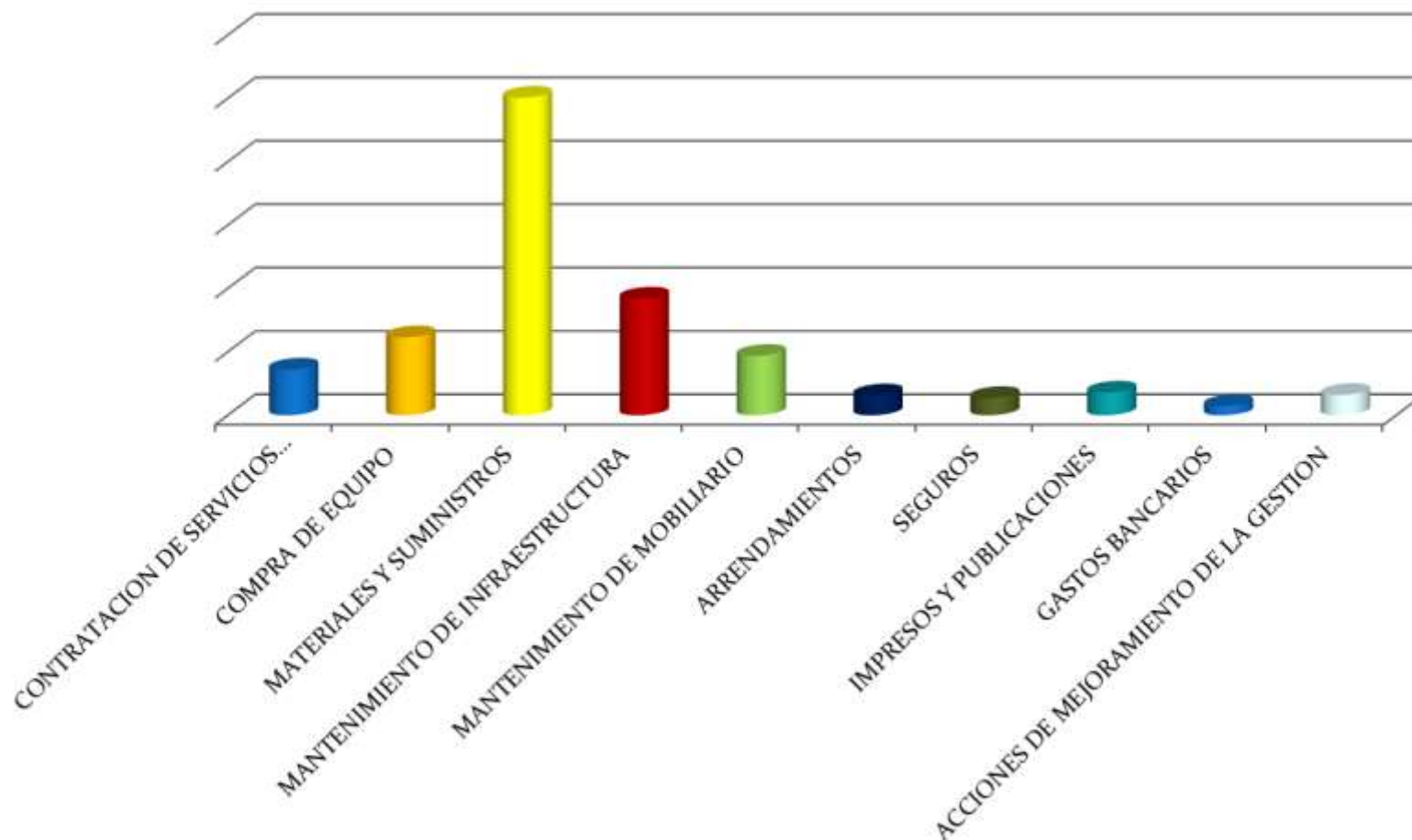
Presupuesto Definitivo	\$16.023.165.23
------------------------	-----------------

Ejecutado	\$ 13.474.853.49
-----------	------------------

Diferencia	\$ 2,548,311,74
------------	-----------------

El total de Recursos disponible para ser ejecutados en el año 2024 fue de \$16.023.165.23 de los cuales invirtieron en los diferentes gastos un total de \$13.474.853.4, quedando un saldo a diciembre 31 de 2024 de \$2.548.311.74 que serán adicionados en el presupuesto de la vigencia 2025 como recursos del balance del año anterior

EGRESOS 2024



EGRESOS 2024

EXTRACTOS

RUBRO	VALOR
CONTRATACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Pago Asesoría Contable del 01 de enero al 31 de diciembre	3,000,000
ARRENDAMIENTOS DE BIENES Pagina WEB	\$3,300,000
ADQUISICIÓN DE BIENES Compra de papelería Compra de Tóner y Tintas Resmas de papel	\$4,064,623
SEGUROS Renovación Póliza de manejo	\$559.300
GASTOS BANCARIOS 4 * 1000	\$50.930.49
PAQUETE DE SOFTWARE Actualización TNS	\$2,500,000



EVIDENCIAS

[illegible]



GASTOS IERBQA 2024

INGRESOS

EGRESOS

400.000
RAMIRO MORENO
VILLAMIZAR
2023

N.	DESCRIPCIÓN DEL ARTICULO	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1	Arreglo de la impresora	1.050.000	1.050.000
2	Arreglo de cocina (restaurante)	22.800	22.800
3	Dos Candados	12.000	24.000
4	Seis Recogedores	2.966	17.800
5	Un rollo de bolsas de aseo x 3	3.100	9.300
6	Cuatro bombillos	14.000	56.000
7	Tres bombillos	8.000	24.000
8	Tres ambientador	7.000	21.000
9	Un cargador marca YAMAHA	120.000	120.000



INGRESOS

EGRESOS

400.000
RAMIRO MORENO
VILLAMIZAR
2023

N.	DESCRIPCIÓN DEL ARTICULO	VALOR UNT	VALOR TOTAL
10	Tres brochas	7.000	21.000
11	Una bolsa jabón en polvo	28.000	28.000
12	Ocho paquetes papel higiénico x 12 unidad	14.000	112.000
13	Chazos y accesorios	13.400	13.400
14	Manguera y accesorios de cilindro Para Sede la Legía	21.000	21.000
15	dos garrafa de mistolín	6.900	13.800
16	Un cuñete de pintura blanco	250.000	250.000
17	Dos quemadores estufa industrial	80.000	80.000

Corregimiento de la Vega de San Antonio-LAPLAYA DE BELÉN–Celular 3118087977

Email: alvarezquinterobenjamin@gmail.com–“Donde florece la Educación se cosecha mi trabajo”



INGRESOS

EGRESOS

400.000
RAMIRO MORENO
VILLAMIZAR
2023

N.	DESCRIPCIÓN DEL ARTICULO	VALOR UNT	VALOR TOTAL
18	Cinco bombillos 16"	17.000	85.000
19	Dos bombillos	12.000	24.000
20	Pintada fachada sede lucio Pabón(Sr Bruno)	480.000	480.000
21	Una bolsa jabón en polvo	8.500	8.500
22	Envió de sobre de sobre Inter rapidísimo	16.500	16.500
23	Tres rollos de bolsas de aseo	4.400	13.200
24	Un ambientador en aerosol	3.400	3.400
25	Un rollo de cinta pegante	4.500	4.500

Corregimiento de la Vega de San Antonio-LAPLAYADEBELÉN–Celular 3118087977

Email: alvarezquinterobenjamin@gmail.com–“Donde florece la Educación se cosecha mi trabajo”



INGRESOS

EGRESOS

400.000
RAMIRO MORENO
VILLAMIZAR
2023

N.	DESCRIPCIÓN DEL ARTICULO	VALOR UNT	VALOR TOTAL
26	Dos botellas de alcohol	6.000	12.000
27	Copia de llave de restaurante	10.000	10.000
28	Limpiada de escombros	40.000	40.000
29	fumigada	30.000	30.000
30	Transporte de cuadernos y resma	10.000	10.000
31	Aromatizante garrafa	6.400	6.400
32	Aromatizante litro	12.000	12.000
33	Chapa de la puerta	90.000	90.000

Corregimiento de la Vega de San Antonio-LAPLAYA DE BELÉN–Celular 3118087977

Email: alvarezquinterobenjamin@gmail.com–“Donde florece la Educación se cosecha mi trabajo”



INGRESOS

EGRESOS

400.000
RAMIRO MORENO
VILLAMIZAR
2023

N.	DESCRIPCIÓN DEL ARTICULO	VALOR UNT	VALOR TOTAL
34	Papelería(ganchos, carpetas, marcadores, grapas)	320.000	320.000
35	Una resma de papel (Sra. Lucy)	18.950	18. 950
36	Dos pinos	75.000	75.000
37	Cable HDMI tres metros	18.000	18.000
38	Una paca de cemento	40.000	40.000
39	Dos sodas causticas	10.000	20.000
40	Cuatro uniones, un codo y un pegante PVC	17.000	17.000
41	Un galón de gasolina (Jhon)	16.000	16.000

Corregimiento de la Vega de San Antonio-LAPLAYA DE BELÉN–Celular 3118087977

Email: alvarezquinterobenjamin@gmail.com–“Donde florece la Educación se cosecha mi trabajo”



INGRESOS

EGRESOS

400.000
RAMIRO MORENO
VILLAMIZAR
2023

N.	DESCRIPCIÓN DEL ARTICULO	VALOR UNT	VALOR TOTAL
42	Un día de trabajo (Sr Emilio Balaguera	70.000	70.000
43	Un día y medio de trabajo (Sr yelixe Téllez)	120.000	120.000
44	Transporte de sillas y pupitres Ocaña la vega de San Antonio	300.000	300.000
45	Un cepillo metálico	16.000	16.000
46	Un micrófono con cable y accesorios	40.000	40.000
47	Un galón de pintura en aceite	48.000	48.000
48	Un kit de aseo y florero	98.000	111.000

Corregimiento de la Vega de San Antonio-LAPLAYA DE BELEN-Celular 3118087977

Email: alvarezquinterobenjamin@gmail.com-"Donde florece la Educación se cosecha mi trabajo"



INGRESOS

EGRESOS

400.000
RAMIRO MORENO
VILLAMIZAR
2023

N.	DESCRIPCIÓN DEL ARTICULO	VALOR UNT	VALOR TOTAL
49	Una USB para Scanner	32.000	32.000
	TOTAL:	3.991.550	3.991.550
	ABONO:		400.000
	SALDO:		3-591.550

Corregimiento de la Vega de San Antonio-LAPLAYADEBELÉN–Celular 3118087977
Email: alvarezquinterobenjamin@gmail.com–“Donde florece la Educación se cosecha mi trabajo”



PRODUCTOS Y ARTÍCULOS CANCELADOS

INGRESOS

EGRESOS

\$ 229.900
CERTIFICASOS 2024-
2025

N.	DESCRIPCIÓN DEL ARTICULO	VALOR UNT	VALOR TOTAL
1.	Un candado	12.000	12.000
2.	Un aerosol	10.000	10.000
3.	Una batería para micrófono	6.400	6.400
4.	Diploma MINITIC	40.000	40.000
5.	Dos plantas de jardín	5.000	10.000
6.	Talonnario de bonos profundos I.E.R.B.Q.A	90.000	90.000
7.	Transporte de la pintura cumana	18.000	18.000



PRODUCTOS Y ARTÍCULOS CANCELADOS

INGRESOS

EGRESOS

\$ 229.900
CERTIFICASOS
2024- 2025

N.	DESCRIPCIÓN DEL ARTICULO	VALOR UNT	VALOR TOTAL
8.	Tres rollos de bolsa	6.000	12.000
9.	Mano de obra colocada de tableros	40.000	40.000
10.			
11.	TOTAL:	229.900	229.900
5.	SALDO:	9.900	9.900
6.			
7.			



COOPERATIVA ESCOLAR

INGRESOS

N.	FECHAS DE DÍAS PAGADOS	VALOR UNT	VALOR TOTAL
1.	10/ FEBRERO HASTA 07/ MARZO	100.000	100.000
2.	08/ MARZO HASTA 09/ MAYO	100.000	100.000
3.	10/MAYO HASTA 05/ JULIO	100.000	100.000
4.	06/ JULIO HASTA 18/ AGOSTO	100.000	100.000
5.	19/ AGOSTO HASTA 03/ OCTUBRE	100.000	100.000
6.	15/OCTUBRE HASTA 11/ NOVIEMBRE	100.000	100.000
	TOTAL:	600.000	600.000

EGRESOS

N.	DESCRIPCIÓN DEL ARTICULO	VALOR UNT	VALOR TOTAL
1.	Tela para mantel	24.000	24.000
2.	Obra de mano (modista)	8.000	8.000
3.	Mano de obra Sr Bruno de pintada	30.000	30.000
4	Transporte Sr Arley (dotación de crediservir)	85.000	85.000
5	Mano de Obra de tablero y cartelera Sr Elen Téllez	30.000	30.000
6	Trasporte de manguera Sede cumana	42.000	42.000
7	Trasporte de pintura para Lucio, Legía, Guayabón	80.000	80.000

Corregimiento de la Vega de San Antonio-LAPLAYA DE BELEN–Celular 3118087977

Email: alvarezquinterobenjamin@gmail.com–“Donde florece la Educación se cosecha mi trabajo”



COOPERATIVA ESCOLAR

EGRESOS

N.	DESCRIPCIÓN DEL ARTICULO	VALOR UNT	VALOR TOTAL
8.	Arreglo de parlante	160000	160.000
9.	Base de bandera con tubos	330.000	330.000
	TOTAL:	789.000	789.000
	SALDO PENDIENTE	_189.000	_189.000

INFORME DE GESTIÓN EDUCATIVA



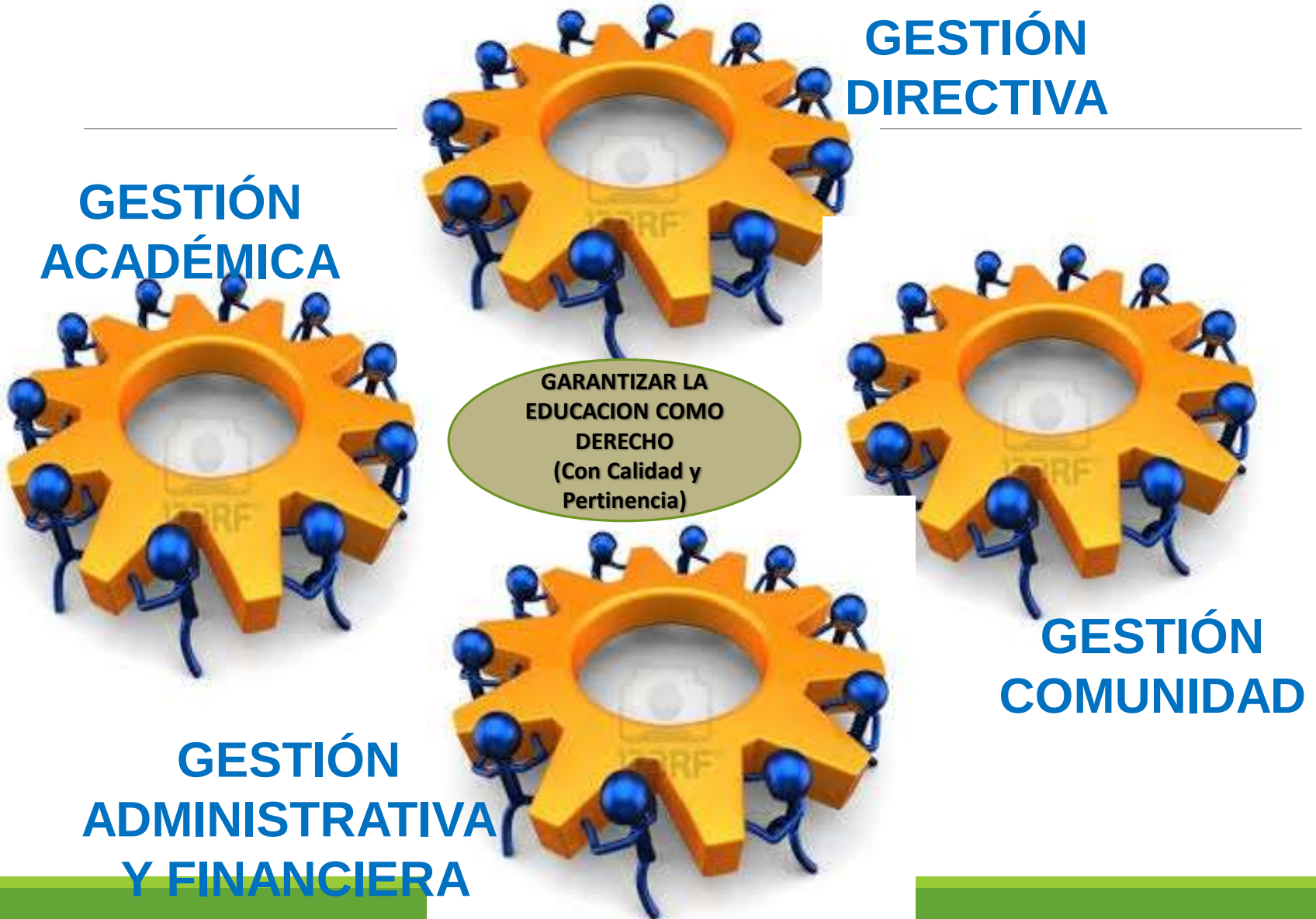
**GESTIÓN
DIRECTIVA**

**GESTIÓN
ACADÉMICA**

**GARANTIZAR LA
EDUCACION COMO
DERECHO
(Con Calidad y
Pertinencia)**

**GESTIÓN
COMUNIDAD**

**GESTIÓN
ADMINISTRATIVA
Y FINANCIERA**



GESTIÓN DIRECTIVA



PROCESOS (6)	COMPONENTES (34)
Direccionamiento estratégico y horizonte institucional	• Misión, visión y principios en el marco de una institución integrada. • Metas institucionales • Conocimiento y apropiación del direccionamiento. • Política de integración de personas con capacidades disimiles o diversidad cultural.
Gestión estratégica	• Liderazgo • Articulación de planes, proyectos y acciones. • Estrategia pedagógica. • Uso de información para la toma de decisiones. • Seguimiento y evaluación.
Gobierno Escolar	• Consejo Directivo • Consejo académico • Comisión de evaluación y promoción • Comité de convivencia • Consejo estudiantil • Personería estudiantil • Contraloría estudiantil • Asamblea de padres de familia • Consejo de padres de familia

GESTIÓN DIRECTIVA



PROCESOS	COMPONENTES
Cultura Institucional	• Mecanismos de comunicación • Identificación y divulgación de buenas prácticas. • Trabajo en equipo • Reconocimiento de logros
Clima escolar	• Pertenencia y apropiación • Ambiente físico • Inducción a los nuevos estudiantes • Motivación hacia el aprendizaje • Manual de convivencia • Actividades extracurriculares • Bienestar de los estudiantes • Manejo de conflictos • Manejo de casos difíciles
Relaciones con el entorno	• Padres de familia • Autoridades educativas • Otras instituciones • Sector productivo

GESTIÓN ACADÉMICA



PROCESOS (4)	COMPONENTES (19)	
DISEÑO PEDAGÓGICO (CURRICULAR)	• Plan de estudios • Recursos para el aprendizaje • Evaluación.	Enfoque metodológico Jornada escolar
PRÁCTICAS PEDAGÓGICAS	• Opciones didácticas para las áreas, asignaturas y proyectos transversales. • Estrategias para las tareas escolares. • Uso articulado de los recursos para el aprendizaje. • Uso de los tiempos para el aprendizaje.	
GESTIÓN DE AULA	• Relación pedagógica • Estilo pedagógico	Planeación de clases. Evaluación en el aula.
SEGUIMIENTO ACADÉMICO	• Seguimiento a los resultados académicos. • Uso pedagógico de las evaluaciones externas. • Seguimiento a la asistencia • Actividades de recuperación. • Apoyo pedagógico para estudiantes con dificultades de aprendizaje. • Seguimiento a los egresados.	

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA



PROCESOS (5)	COMPONENTES (26)
Apoyo a la gestión académica	• Proceso de matrícula • Archivo académico • Boletines de calificaciones
Administración de la planta física y los recursos	• Mantenimiento de la planta física • Programas para la adecuación y embellecimiento de la planta física • Seguimiento al uso de los espacios • Adquisición de los recursos para el aprendizaje • Suministro y dotación • Mantenimiento de equipos y recursos para el aprendizaje • Seguridad y protección
Administración de servicios complementarios	• Servicio de transporte, restaurante, cafetería y salud (enfermería, odontología, psicología). • Apoyo a estudiantes con necesidades educativas especiales.

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA



PROCESOS	COMPONENTES
Talento Humano	• Perfiles • Inducción • Formación y capacitación • Asignación académica • Pertenencia del personal vinculado • Evaluación del desempeño • Estímulos • Apoyo a la investigación • Convivencia y manejo de conflictos • Bienestar del talento humano.
Apoyo financiero y contable	• Presupuesto anual del fondo de servicios educativos • Contabilidad • Ingresos y gastos • Control fiscal

Gestión Comunidad



PROCESOS (4)	COMPONENTES (14)
ACCESIBILIDAD	• Atención educativa a grupos poblacionales o en situaciones de vulnerabilidad • Atención educativa a estudiantes pertenecientes a grupos étnicos • Necesidades y expectativas de los estudiantes • Proyectos de vida
PROYECCIÓN A LA COMUNIDAD	• Escuela familiar • Oferta de servicios a la comunidad • Uso de la planta física y de los medios • Servicio social estudiantil
PARTICIPACIÓN Y CONVIVENCIA	• Participación de los estudiantes • Asamblea y consejos de padres de familia • Participación de la familias
PREVENCIÓN DE RIESGOS	• Prevención de riesgos físicos • Prevención de riesgos psicosociales • Programas de seguridad



ESPACIO PARA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA



**SUGERENCIAS, PROPUESTAS,
OBSERVACIONES E INQUIETUDES**



EVALUACIÓN Y CONCLUSIONES





**MUCHAS GRACIAS
DIOS LOS BENDIGA**
