INSTITUCIÓN EDUCATIVA LUIS ERNESTO PUYANA
AUDIENCIA DE RENDICION DE CUENTAS
FEBRERO 22 DE 2024
INFORMACIÓN GENERAL.

Dependencia	Rectoría I.E. Luis Ernesto Puyana		
Fecha	Febrero 20 de 2025	**Hora inicio**	8:20 a.m.
Lugar de la reunión	Auditorio Salón Cultural	**Hora finalización**	9:30 m.
Motivo de la Reunión	Audiencia Pública informe de gestión y rendición de cuentas 1º enero a 31 de diciembre 2024		

Objetivo General de la reunión	Informe de Gestión y Rendición de Cuentas en Audiencia Pública
¿Quién preside?	Rectora Dra. Magda Yolima Rangel Vera
Secretario de la Reunión	Matilde Rodríguez de Navas.

INFORMACIÓN INICIAL

Agenda

1. Oración y Saludo.
2. Orientaciones sobre el funcionamiento de la Audiencia. Reglamento, actividades previas, convocatoria, invitaciones.
3. Instalación de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Vigencia 2024 a Cargo del Sra. Rectora Dra. Magda Yolima Rangel Vera
4. Informes por área de Gestión:
   - Gestión Académica.
   - Gestión de Comunidad.
   - Gestión Directiva.
   - Gestión Administrativa y Financiera.

5. Presentación del Informe Contable de la vigencia 2024, enviado para Dra. Liliana Navarro, Contadora del Colegio.
6. Respuesta a preguntas de los asistentes.
7. Evaluación general del evento
8. Clausura.

Desarrollo de la Agenda

1. **Oración y Saludo.**

Siendo las 8:20 a.m. se inicia la reunión de rendición de cuentas. La señora rectora dio la bienvenida a los padres de familia y demás asistentes a la reunión citada con anterioridad. Se realiza la Instalación oficial de la reunión con el Himno Nacional y demás disposiciones pertinentes. Se hace saber que la Audiencia está siendo evidenciada a través de fotografías y diligenciamiento de planilla de asistencia.

2. Orientaciones sobre el funcionamiento de la Audiencia. Reglamento, actividades previas, convocatoria, invitaciones.

La Señora Rectora realiza las orientaciones e indicaciones pertinentes acerca del reglamento y normatividad que rige la audiencia pública de rendición de cuentas que se encuentra en el artículo 32 de la Ley 489 de 1998. De igual manera, orienta la importancia de la transparencia y honestidad del manejo de recursos del estado, comunica a la audiencia el procedimiento y agenda a seguir durante la reunión.
Recuerda que el Reglamento de la Audiencia fue ampliamente divulgada a través de las redes sociales, especialmente en los grupos de WhatsApp que tiene cada Titular de Grupo. Recuerda que, si algún padre de familia requiere que se le reenvíe el informe de gestión, debe simplemente solicitarlo a su Titular. Orienta que las preguntas se realizarán al finalizar toda la exposición.

Informes por área de Gestión:

Se da inicio al informe por cada una de las gestiones que se encuentran en la Institución.

- **Gestión Directiva.** Informe realizado por el especialista Jaime Rodríguez líder de la gestión, socializando la misión, la visión y los principios de la institución, así como el direccionamiento estratégico para la conformación del gobierno escolar vigencia 2024 y sus respectivos planes de acción. Compartió con los asistentes evidencia fotográfica sobre el proceso de jornada democrática y los planes de acción del personero estudiantil y el contralor. De igual forma compartió que uno de los pilares de trabajo en la institución es el cuidado del medio ambiente

- **Gestión Académica.** El Dr. Fredy Mendoza socializa lo concerniente a esta gestión. Mencionó aspectos de planta de personal y eficiencia interna de la Institución.

En cuanto a eventos significativos de la institución durante el año 2024, resaltó:

Participación de la Banda de marchas en diferentes eventos y escenarios.

Participación del PRAE en el concurso Cuidamundos, liderado por CENS

Resalto, los proyectos pedagógicos avalados en el Marco del Pacto por la educación del Norte de Santander.

Desarrollo de la feria agroindustrial propuestas de ideas de negocio 2024

En cuanto al tema de proyectos transversales, mencionó en cada uno de ellos los hilos conductores y la estrategia de transversalidad que realiza la institución.

Enfatizó en el resultado de las pruebas SABER 11° Con una clasificación nacional en el puesto 2725 a nivel departamental, con ocho estudiantes con una calificación total sobre 300.

- **Gestión Administrativa y financiera.**

El magister Jonathan Castellanos, desarrolló la exposición de la gestión administrativa, enfatizando en el mantenimiento de la planta física y mobiliario así:

Sede Silos:

- Pintura y embellecimiento general de la sede
- Postura de pasamanos en la rampa de acceso a la sede
- Mantenimiento de sanitarios y lavamanos.
- Reparación y mantenimiento de pupitres.
- Instalación de extintores
- Instalación de vidrios en los salones de 4 y 2

Sede Principal

- Mantenimiento de canales en la cancha
- Postura de canales en el restaurante escolar
- Pintura de corredores y fachada
- Mantenimiento de sanitarios y lavamanos
- Mantenimiento de la red eléctrica en la sala de informática.
- Pintura de las puertas en el restaurante escolar
- Postura de bajos de puertas en el restaurante escolar
- Instalación de filtro de agua
- Instalación de extintores
- Instalación de pasamanos en el salón cultural y en el sendero ecológico.
- Mantenimiento de pupitres.

Materiales y suministros en ambas sedes

Compra de 13 computadores portátiles para la sala de informática sede principal
2 video Beam
1 impresora
2 micrófonos inalámbricos
20 balones de baloncesto
2 pitos deportivos.
Bombillos

- **Informe financiero:** Este informe lo realizó la señora rectora Magda Yolima Rangel Vera, quien recalcó la importancia de la rendición de cuentas de los recursos públicos que manejó la institución, además quien explicó el origen de los fondos, el saldo en las tres cuentas bancarias de la institución, el plan de compras y el saldo a 31 de diciembre (anexo: informe de gestión)

- **Gestión comunitaria**: Informe realizado por la especialista Yaneth Guerrero Enfatizó en los siguientes temas:

Plan de alimentación escolar (PAE) en el año 2025 242 cupos, 91 para primaria y en secundaria. Con almuerzo preparado en sitio.

Transporte Escolar: se contó con 4 rutas: Cuestaboba, Pachacual, El Rincón y Enterrador.

Política de inclusión: se atendieron 11 estudiantes con PIAR en la institución Educativa.

Servicio social: Desarrollado desde las siguientes líneas de acción: Banda de marchas de la institución, PRAE y adecuación de espacios deportivos, pastoral, embellecimiento, reforestación, alfabetización.

Convenidos institucionales: el convenio vigente en el 2024 se trabajó con el SENA, para el desarrollo de la técnica: agroindustria Alimentaria para educación media técnica.

3. Respuesta a preguntas de los asistentes.

Con un mes de anterioridad, se generó el espacio para realizar preguntas sobre el manejo de los recursos públicos en la institución de dos formas: a través del correo electrónico luisernestopuyanainstitucioned@gmail.com, o en forma física a través del formato PQRS que maneja la institución.

No obstante, a pesar de esta convocatoria, no se recibieron preguntas al respecto.

4. Evaluación general del evento.

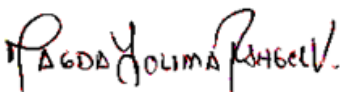
La Señora Matilde Rodríguez se encarga de distribuir los formatos de evaluación a los asistentes con el fin que expresen su valoración y percepción acerca del desarrollo de la reunión de rendición de cuentas.

5. Clausura

La señora rectora expresó su agradecimiento a los asistentes, instándolos a acercase a la oficina de rectoría ante cualquier duda o inquietud, no manifestada en la reunión.

La audiencia se dio por terminada a la 9:30 a.m. La asistencia se registró en un formato aparte con los datos de los presentes.

En Constancia se firma.

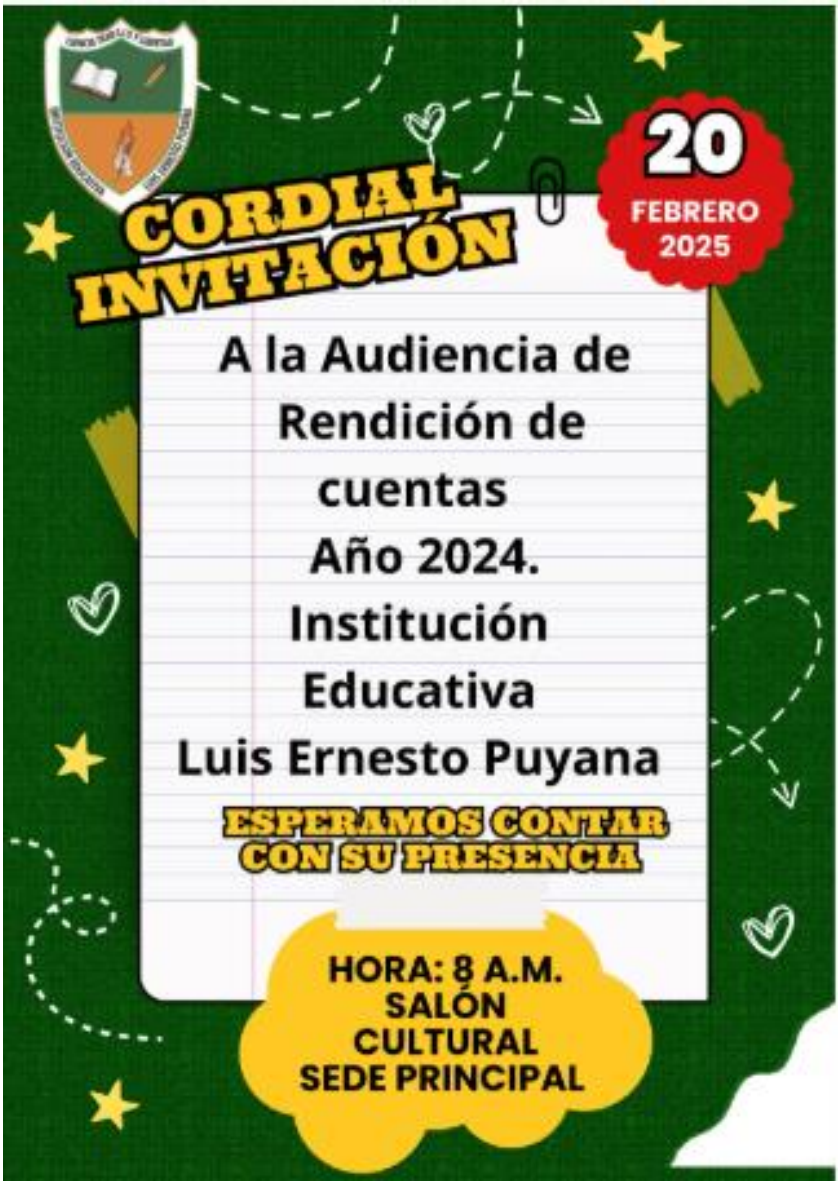


Dra. MAGDA YOLIMA RANGEL VERA
Rectora

Anexos:

- Registro de Asistencia.
- Tarjeta invitación al Evento.

ANEXO A: TARJETA DE INVITACIÓN RENDICIÓN DE CUENTAS



ANEXO B: LISTA DE ASISTENCIA

INSTITUCIÓN EDUCATIVA ***LUIS ERNESTO PUYANA***
Municipio Santo Domingo de Silos. Norte de Santander
"50 años de formación Integral de Sileros y Sileras"
Resolución de Aprobación No. 007158 dele 06 de noviembre del 2023
DANE 154743000495
NIT 890501464-3

INSTITUCION EDUCATIVA LUIS ERNESTO PUYANA
REGISTRO DE ASISTENCIA RENDICION DE CUENTAS VIGENCIA 2024
LUGAR:SALON CULTURAL
FEBRERO 20 DE 2025
HORA : 8 00 AM

NOMBRE Y APELLIDOS	C.C DE CIUDADANIA	DEPENDENCIA
Pedro Antonio Vera M.	88166903.	Alcaldia/Alcalde.
Jaime Enrique Rodriguez	88166351	I.E. Colpuyana.
Rafael Torres R.	91.271.530	– Colpuyana
Rosalba Barrios	1095805214	Madre de estudiante
Rosa Gonzalez	1094 808.489	Madre de estudiante.
Isabel Villamizar Capacho	27847195.	I.E Luis Ernesto Puyana.
Carlos Armando Vera	88166018	I.E Luis E. Puyana
Laura Jimena Flórez B.	T.I: 1093433970	Estudiante I.E Luis E. Puyana.
Edwin Adrian Martinez Jaimes	1094266881	Estudiante I.E Luis E. Puyana.
Ludy Mayerly Jaimes Contreras	1094247639	Madre del Estudiante
Sandra Milena Villamizar Portilla	1094.682.735	Madre del Estudiante
Rubiela Pabon Lizcano	27 847 888.	Madre del Estudiante
Diana Isabela cabeza P	1094682360	Estudiante I.E. Luis E. Puyana
Fredy Mendoza Espinel	88'156.856 Pto	Docente. I.E Luis E. Puyana
Ana Pabon Uzar	60255138	Docente. I.E L.E Puyana.
Nelly Yaneth Uzar	27847537	I.E. Luis Ernesto Puyana

CIENCIA TRABAJO Y LIBERTAD
INSTITUCIÓN EDUCATIVA
LUIS ERNESTO PUYANA