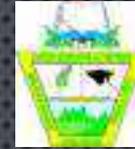




REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
MUNICIPIO DE CHINÁCOTA
CENTRO EDUCATIVO RURAL LA VICTORIA



GESTIÓN COMUNITARIA



MARTA CONTRERAS MIRANDA
VICTOR LIZARAZO

- **SE ENCARGA DE LAS RELACIONES DE LA INSTITUCIÓN CON LA COMUNIDAD.**
- **LA PARTICIPACIÓN Y LA CONVIVENCIA.**
- **ATENCIÓN EDUCATIVA A POBLACIONES CON NECESIDADES ESPECIALES DE INCLUSIÓN.**
- **LA PREVENCIÓN DE RIESGOS.**

PROCESOS

❖ ACCESIBILIDAD

❖ PROYECCIÓN A LA COMUNIDAD

❖ PARTICIPACIÓN Y CONVIVENCIA

❖ PREVENCIÓN DE RIESGOS

METAS PROPUESTAS PARA EL AÑO 2024

1. INTERVENCIÓN EN EL DESARROLLO DE TALLERES DE ESCUELA DE PADRES



2. Incrementar la participación de la comunidad educativa en las actividades escolares









3. FOMENTAR LA CONVIVENCIA POSITIVA ENTRE LOS ESTUDIANTES, DOCENTES Y FAMILIAS, CREANDO UN AMBIENTE DE RESPETO, COLABORACIÓN Y RESOLUCIÓN PACÍFICA DE CONFLICTOS





4. TRABAJAR EN LA CONSTRUCCIÓN CONTINUA DE UN ENTORNO SEGURO PARA LOS ESTUDIANTES

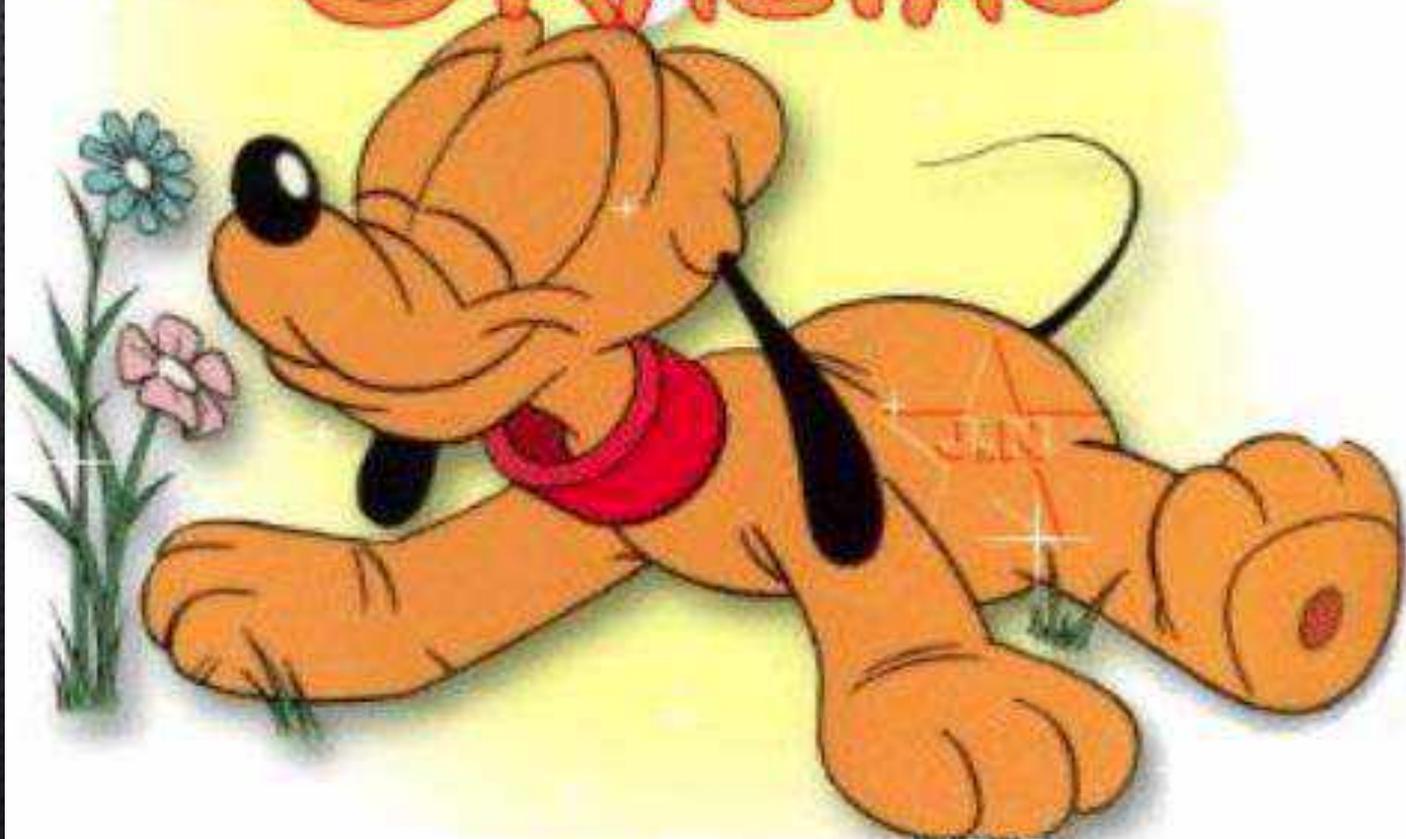








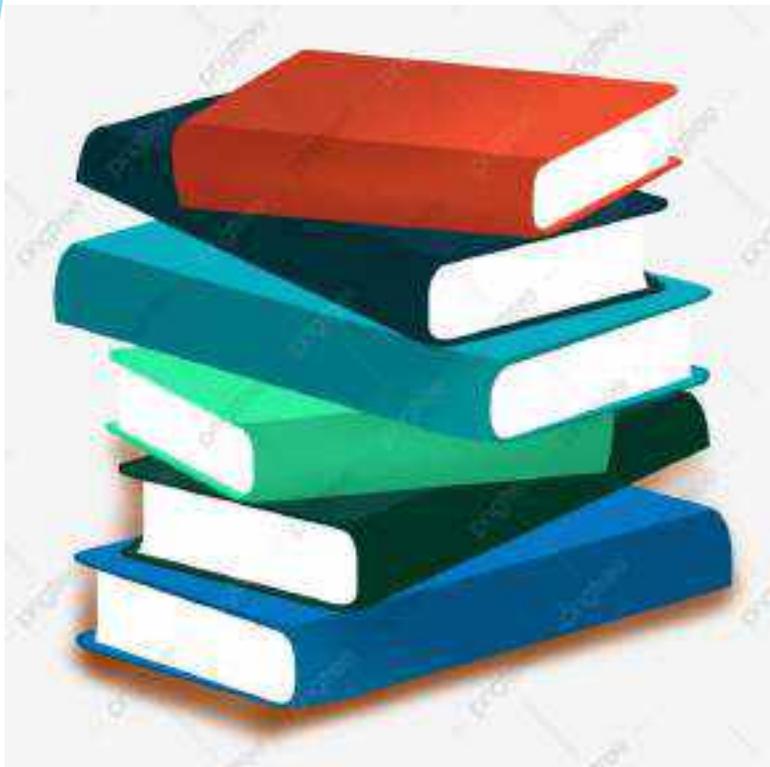
GRACIAS



Art By Ter

GESTION ACADÉMICA

2025



AREA: GESTIÓN ACADÉMICA

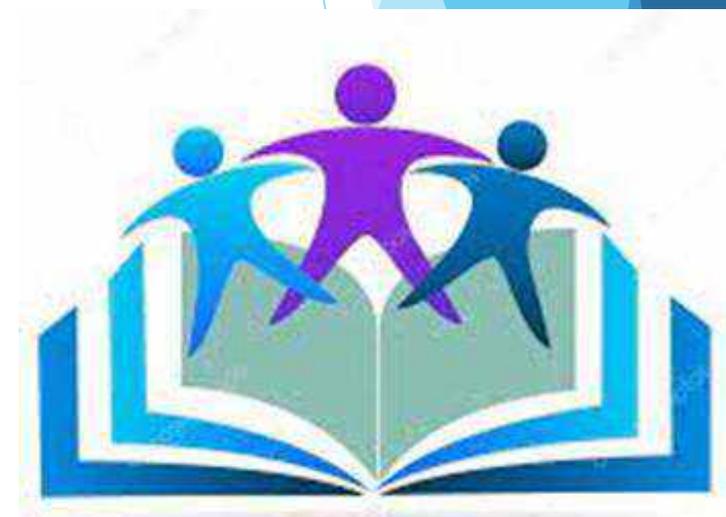
PROCESO 1: DISEÑO PEDAGOGICO

COMPONENTE:

- * PLAN DE ESTUDIO.
- * ENFOQUE METODOLÓGICO.
- * RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE.
- * JORNADA ESCOLAR.
- * EVALUACIÓN

DISEÑO PEDAGÓGICO

- ▶ REFORMULAR EL PLAN DE ESTUDIOS ACORDE A LOS LINEAMIENTOS TENIENDO EN CUENTA CADA UNO DE LOS ENFOQUES METODOLÓGICOS.



PROCESO 2: PRACTICAS PEDAGÓGICAS

COMPONENTES:

- * OPCIONES DIDACTICAS PARA LAS AREAS, ASIGNATURAS Y PROYECTOS TRANSVERSALES.**
- * ESTRATEGIAS PARA LAS TAREAS ESCOLARES.**
- * USO ARTICULADO DE LOS RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE.**
- * USO DE LOS TIEMPOS PARA EL APRENDIZAJE.**

PRACTICAS PEDAGOGICAS

- ▶ OPCIONES DIDACTICAS PARA LAS ÁREAS, ASIGNATURAS Y PROYECTOS TRANSVERSALES



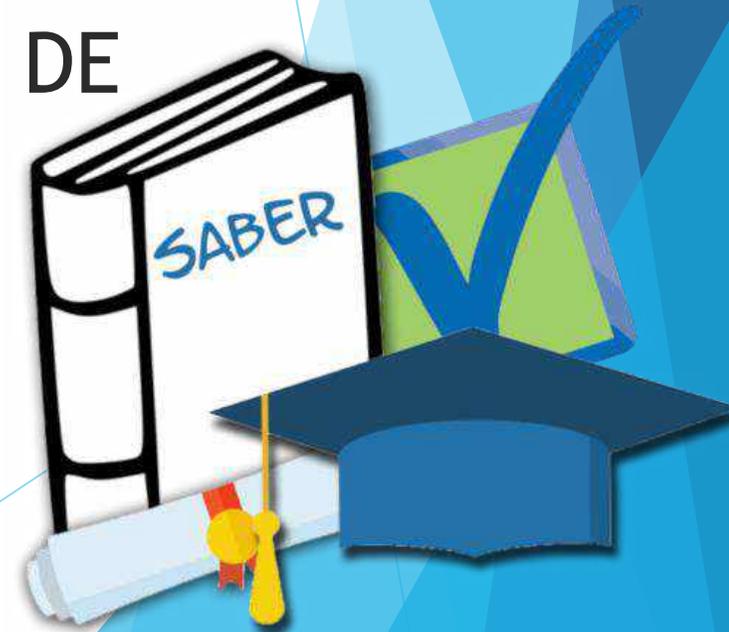
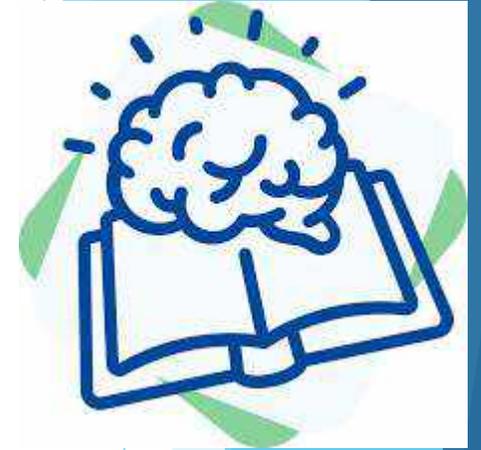
PROCESO 3: GESTION DE AULA

COMPONENTES:

- *RELACION PEDAGOGICA.**
- *PLANEACION DE CLASES.**
- * ESTILO PEDAGOGICO**
- * EVALUACION EN EL AULA.**

GESTIÓN DE AULAS

- ▶ EL CENTRO CUENTA CON UN SISTEMA DE EVALUACIÓN ARTÍCULADO AL *PEI* TENIENDO ENCUENTA LA PROPUESTA PEDAGÓGICA Y LA EVALUACIÓN INTEGRAL, SE REALIZAN EVALUACIONES ESTILO PRUEBA SABER. PERIODICAMENTE SE EFECTUA LA COMISIÓN DE EVALUACION Y PROMOCION CON EL FIN DE MEJORAR EL RENDIMIENTO ACADÉMICO DEL EDUCANDO.



PROCESO 4: SEGUIMIENTO ACADÉMICO

COMPONENTES:

***SEGUIMIENTO DE LOS RESULTADOS ACADÉMICOS.**

***USO PEDAGÓGICO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS.**

***SEGUIMIENTO A LA ASISTENCIA.**

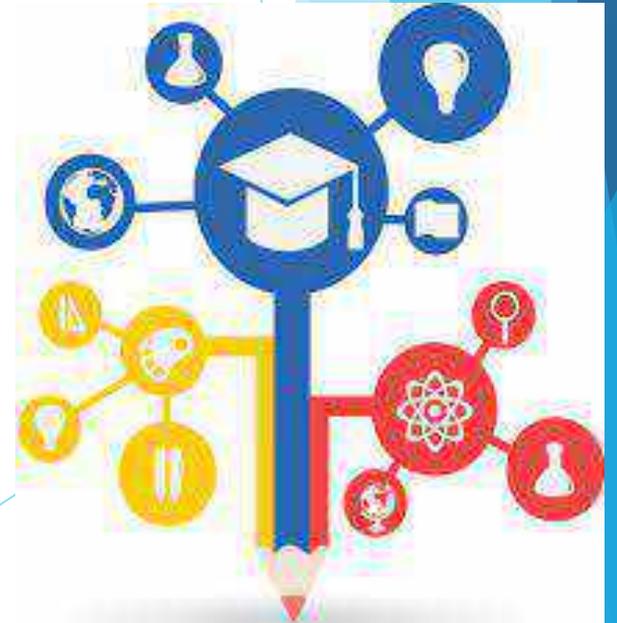
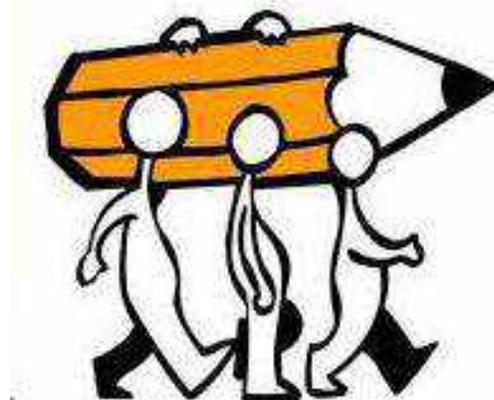
ACTIVIDADES DE RECUPERACION.

***APOYO PEDAGÓGICO PARA LOS ESTUDIANTES CON DIFICULTADES DE APRENDIZAJE.**

***SEGUIMIENTO A LOS EGRESADOS.**

SEGUIMIENTO ACADÉMICO

- ▶ LA INSTITUCIÓN HA DEFINIDO DESARROLLAR PRÁCTICAS PEDAGÓGICAS COHERENTES CON EL ENFOQUE METODOLÓGICO PARA ESTUDIANTES CON DIFICULTADES DE APRENDIZAJE.





A 3D illustration of four stylized human figures in yellow, blue, red, and green, each holding a large puzzle piece of the same color. They are arranged in a circle, suggesting teamwork and collaboration. The puzzle pieces are interlocking, with one piece missing from the center.

GESTION ADMINISTRATIVA RENDICION DE CUENTAS AÑO 2024

JOSE LIBARDO BOTIA RODRIGUEZ

YANY STELLA PEREZ BUITRAGO

GLORIA MONSALVE COLMENARES

JAMINSON DARIO BECERRA CRIADO

GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Tiene a su cargo todos los procesos de:

- 1. Apoyo a la Gestión Académica.**
- 2. Administración de la planta física y de los recursos.**
- 3. Administración de Servicios Complementarios.**
- 4. Talento Humano.**
- 5. Apoyo Financiero y contable.**



1. APOYO A LA GESTIÓN ACADÉMICA

➤ **Proceso de Matrícula:**

Se cumple con el calendario fijado por la SED en materia de cobertura, SIMAT y novedades de estudiantiles.

➤ **Archivo Académico:**

Se encuentra sistematizado. Cada sede cuenta con los soportes en físicos.

➤ **Boletines de Calificaciones:**

Se entregaron boletines de cuatro periodos.

2. ADMINISTRACIÓN DE LA PLANTA FÍSICA.

➤ Mantenimiento

El mantenimiento se realiza ocasionalmente atendiendo a las necesidades de cada sede.

➤ Programas para la adecuación y el embellecimiento

Se realiza periódicamente el día del logro mediante aseo y limpieza de maleza en acompañamiento de la comunidad educativa, pero falta más compromiso de la totalidad de los Padres de familia.

➤ Seguimiento al uso de los espacios

En el CER están distribuidos los espacios físicos para cada dependencia de manera funcional

➤ Adquisición de los recursos para el Aprendizaje

Se distribuye en forma equitativa los suministros según las necesidades de cada una de las sedes y de acuerdo a la disponibilidad presupuestal.

➤ Suministros y Dotación

El señor Director realiza el plan de compras de acuerdo a las necesidades de cada sede y según la disponibilidad presupuestal.

➤ Mantenimiento de equipos y recursos para el Aprendizaje

Se hace según las necesidades de cada sede.

➤ Seguridad y Protección

Hay cámaras en la sede principal pero funcionan en su totalidad. El encerramiento está en mal estado.



3. ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS.

➤ **Servicios de almuerzos y complementos alimenticios:**

En cada sede se ofreció el servicio de complementos industrializados y almuerzos en la sede principal.

➤ **Apoyo a estudiantes con bajo rendimiento académico o con dificultades de interacción:**

Cada docente hace refuerzo a las dificultades de cada estudiante. Se presenta cada periodo el informe a la Comisión de Evaluación y Promoción.

Se contó con el acompañamiento de la docente de apoyo pedagógico que envió la SED.



4. TALENTO HUMANO

- **Perfiles:** Los docentes son preparados profesionalmente.
- **Formación y Capacitación:** Los docentes se mantienen en constante capacitación pedagógica.
- **Asignación Académica:** El señor Director expide mediante resolución anual la asignación Académica a cada docente del CER.
- **Pertenencia del personal vinculado:** El personal docente y administrativo tienen sentido de pertenencia con la institución.
- **Evaluación de Desempeño:** Se realiza anualmente a los docentes del 1278.
- **Estímulos:** Se condecora al mejor docente por parte de la SED







DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

Los 4 componentes del direccionamiento estratégico se han visto muy fortalecidos teniendo en cuenta las resignificaciones del PEI y las nuevas políticas educativas donde hemos notado un alto grado de apropiación y sentido de pertenencia por la comunidad educativa.



GESTION ESTRATEGICA

Gracias al liderazgo del señor director, hemos podido avanzar sobre del manejo de los planes, proyectos, acciones y uso de información interna y externa para la toma de decisiones.



GOBIERNO ESCOLAR

En este proceso encontramos un consejo académico muy fortalecido que se reúne periódicamente para tomar las decisiones de evaluación y promoción de los estudiantes considerando las funciones establecidas en el marco de las competencias de ley por otra parte también observamos mejoras en la calidad del gobierno estudiantil como personería, comités y representación de los estudiantes. Los procesos de firma de ley se han desarrollado de manera adecuada y se nota mayor participación.



MEJORAMIENTO Y ADECUACION DE LAS PANTAS FISICAS DE LAS SEDES

Lo poco que se agotó en la adecuación en las plantitas físicas, fue por esfuerzo de los padres, de familias, los docentes y el director, en el cargo hay una cantidad de proyectos más desde en la alcaldía en espera de que sean aprobados y ejecutados.



GESTION DIRECTIVA 2025

AREA
GESTION
DIRECTIVA

ABEJONORIO ESTRELLA
DANIELA TORRES
ANGEL MARIA RODRIGUEZ
VALERIA

CULTURA INSTITUCIONAL

El proceso actual en el cual se han diferenciado miembros de competencias para diferentes actividades y roles. Además hemos avanzado en la construcción de la identidad institucional y el nuevo PEI. En el 2025 se espera un fortalecimiento de la cultura institucional y la participación de los estudiantes en los procesos de gestión y representación institucional en el aula.



PLAN DE MEJORAMIENTO SOBRE EL PERSONERO ESTUDIANTIL

Gracias a este comité institucional. Los estudiantes han tenido una experiencia a cargo de la participación democrática al elegir los candidatos de su preferencia que presenten mejores propuestas de gobierno, también se les dio capacitación a los candidatos sobre el cumplimiento de las funciones establecidas en la ley.



RELACIONES CON EL ENTORNO

Gracias a las redes sociales los padres de familia y docentes se han vinculado con mayor compromiso a las actividades desarrolladas por el centro educativo. Aunque observamos cierto grado de desinterés por parte de las autoridades educativas como la alcaldía y el departamento para mejorar la infraestructura de las sedes y tampoco se ha cumplido con el compromiso de las olimpiadas rurales.



CLIMA ESCOLAR

En este proceso se observa un alto sentido de pertenencia y participación de la comunidad educativa haciéndose visible en el interés de muchos docentes por mejorar su entorno físico porque influye directamente en el desarrollo emocional y del aprendizaje. Con respecto al manual de convivencia se ha actualizado y dado a conocer a los estudiantes y padres de familia evitando conflictos y mejorando la convivencia escolar.



DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

Los 4 componentes del direccionamiento estratégico se han visto muy fortalecidos teniendo en cuenta las resignificaciones del PEI y las nuevas políticas educativas donde hemos notado un alto grado de apropiación y sentido de pertenencia por la comunidad educativa.



GESTION ESTRATEGICA

Gracias al liderazgo del señor director, hemos podido avanzar acerca del manejo de los planes, proyectos, acciones y uso de información interna y externa para la toma de decisiones.



GOBIERNO ESCOLAR

En este proceso encontramos un consejo académico muy fortalecido que se reúne periódicamente para llevar a cabo las comisiones de evaluación y promoción de los estudiantes cumpliendo con las funciones establecidas en el marco de sus competencias de ley por otra parte también observamos mejoras en la elección del gobierno estudiantil como personero, contralor, y representante de los estudiantes. Los padres de familia también se han apropiado de sus funciones y se nota mayor participación.



CULTURA INSTITUCIONAL

El centro educativo utiliza diferentes medios de comunicación para informar, actualizar y motivar. Además los docentes trabajan los grupos de gestión organizados por el señor DIRECTOR para evaluar y desarrollar planes de mejoramiento en las debilidades encontradas . También se exaltan los logros de los mejores estudiantes en las izadas de bandera y menciones de honor al finalizar el año.





CLIMA ESCOLAR

En este proceso se observa un alto sentido de pertenencia y participación de la comunidad educativa haciéndose visible en el interés de muchos docentes por mejorar su entorno físico porque influye directamente en el desarrollo emocional y del aprendizaje.

Con respecto al manual de convivencia se ha actualizado y dado a conocer s los estudiantes y padres de familia evitando conflictos y mejorando la convivencia escolar.



RELACIONES CON EL ENTORNO

Gracias a las redes sociales los padres de familia y acudientes se han vinculado con mayor compromiso a las actividades desarrolladas por el centro educativo. Aunque observamos cierto grado de desinterés por parte de las autoridades educativas como la alcaldía y el departamento para mejorar la infraestructura de las sedes y tampoco se ha cumplido con el compromiso de las olimpiadas rurales.



PLAN DE MEJORAMIENTO SOBRE EL PERSONERO ESTUDIANTIL

Gracias a esta política institucional. Los estudiantes han tomado mas conciencia a cerca de la participación democrática al elegir los candidatos de su preferencia que presente mejores propuestas de gobierno, también se les dio capacitación a los candidatos sobre el cumplimiento de las funciones establecidas en la ley.

MEJORAMIENTO Y ADECUACION DE LAS PANTAS FISICAS DE LAS SEDES



Lo poco que se logró en la adecuación en las plantas físicas, fue por esfuerzo de los padres de familia, los docentes y el director; sin embargo hay una cantidad de proyectos radicados en la alcaldía en espera de que sean aprobados y ejecutados.

**AREA:
GESTION
DIRECTIVA**

JAMILSON DARIO BECERRA C.
NANCY LUZMILE GARCIA
YOLANDA GALVIS
ANGEL MARIA RODRIGUEZ
CALDERON

