

 Gobernación de Norte de Santander Secretaría de Educación	MACROPROCESO J. GESTIÓN FINANCIERA	M03.01.F03	
	PROCESO CONTABILIDAD	FECHA 26/12/2022	VERSION 13.0
	SUBPROCESO REVISAR Y VERIFICAR INFORMACIÓN DE LOS FONDOS DE SERVICIOS EDUCATIVOS	Página 1 de 3	

ACTA DE REUNION

1. Consecutivo:	01
2. Referencia:	ACTA RENDICION DE CUENTAS INSTITUCION EDUCATIVA BRIGHTON
3. Fecha:	26 de febrero de 2025
4. Lugar:	TEATRO SAGRADO CORAZON DE JESUS DE IE BETHLEMITAS - PAMPLONA
5. Redactada por:	Sandra Duarte – Auxiliar Administrativo

6. Asistentes:	Convocados	Nombre	Dependencia/cargo
		Ana Isabel Camacho Peñaranda	Rectora
		Martha Lucia Parada Peláez	Pagadora
	Invitados		
	Convoca		
		Sandra Cecilia Duarte Garavito	Oficina FOSE SED
7. Ausentes:	Convocados		
	Convoca:		

8. Distribuir a:	Convocados	Nombre	Dependencia /cargo
	1	Ana Isabel Camacho Peñaranda	Rectora
	2	Sandra Cecilia Duarte Garavito	Oficina FOSE SED

9. Resumen:	Objetivos:
	Acompañamiento audiencia rendición de cuentas vigencia 2024, de la institución educativa Brighton, del municipio de Pamplona.
	Puntos a tratar:
	Asistir a la celebración de la Audiencia de Rendición de Cuentas de la Institución Educativa Brighton del municipio de Pamplona

 Gobernación de Norte de Santander Secretaría de Educación	MACROPROCESO J. GESTIÓN FINANCIERA	M03.01.F03	
	PROCESO CONTABILIDAD	FECHA 26/12/2022	VERSION 13.0
	SUBPROCESO REVISAR Y VERIFICAR INFORMACIÓN DE LOS FONDOS DE SERVICIOS EDUCATIVOS	Página 2 de 3	

10. Desarrollo puntos a tratar	
Nº	
1	El día martes 25 de febrero del 2025, se da inicio a la Audiencia de Rendición de Cuentas de la vigencia 2024, a las 5:00 p.m. en el Teatro Hermano Pedro del Colegio Sagrado Corazón Bethlemitas de Pamplona. La cual contó con la asistencia de Padres de familia, delegado de la Alcaldía municipal, estudiantes, directivos, docentes y administrativos.
2.	Se presentó informe de cada una de las gestiones Directiva, Administrativa, Comunitaria y Académica, por parte de cada uno de los docentes responsables, a través de video en donde se apreció claramente la labor realizada en cada área durante la vigencia 2024.
3.	La rectora hizo presentación de la gestión de rectoría y financiera, exponiendo con claridad y detalle lo relacionado a los recursos recibidos por concepto de gratuidad y los gastos ejecutados sobre los mismos.
4.	Los representantes de la Asociación de Padres de familia hicieron las respectivas presentaciones de la gestión realizada durante la vigencia 2024 sobre los fondos recaudados e invertidos especificando y explicando cada uno.
5.	Se concede la palabra al asesor de educación municipal Juan Carlos Ramírez, quien exalta la rendición del informe y la organización del mismo. Invita a los padres de familia y estudiantes a continuar apoyando a la Institución durante la presente vigencia y las futuras.
6.	Terminada cada una de las intervenciones la rectora concede la palabra a los asistentes para las preguntas a que hubiese lugar sobre el informe presentado. No se recibieron preguntas al respecto.
7.	Siendo las 7:00 p.m. se da por terminada la audiencia por parte de la rectora y se agradece a los asistentes su permanencia y atención durante la realización de la misma.

11. Acciones – Tareas – Compromisos					
Nº	Descripción	Responsable	Prioridad (A, M, B)	Fecha Prevista	Fecha Real
1					
2					

 Gobernación de Norte de Santander Secretaría de Educación	MACROPROCESO J. GESTIÓN FINANCIERA	M03.01.F03	
	PROCESO CONTABILIDAD	FECHA 26/12/2022	VERSION 13.0
	SUBPROCESO REVISAR Y VERIFICAR INFORMACIÓN DE LOS FONDOS DE SERVICIOS EDUCATIVOS	Página 3 de 3	

12. Decisiones	
Nº	Descripción
1	
2	
3	

13. Informaciones		
Nº	Descripción	Informante

Nombre	Dependencia/cargo	Firmas
Ana Isabel Camacho Peñaranda	Rectora	<i>Ana Isabel Camacho Peñaranda</i>
Martha Lucia Parada Peláez	Tesorera - pagadora	<i>Martha Lucia Parada Peláez</i>
Sandra Cecilia Duarte Garavito	Auxiliar Administrativo	<i>Sandra Cecilia Duarte Garavito</i>