



Centro Educativo Rural la Fenicia, Cacota de Velasco



Creación: Decreto No 00252 del 12 de abril de 2005

Fusión Centro Educativos Rural Curpagá- Fenicia: Decreto 001388 del 26/10/2016

Reconocimiento de carácter oficial, Resolución No 008709 del 24 de octubre del 2024

Registro D.A.N.E. 254125000101 NIT: 900048559 – 7

CONSECUTIVO	001			
FECHA	07	DE	ENERO	2025
LUGAR	Sede principal la Fenicia			
TEMA	Lineamientos para el desarrollo institucional de la primera y segunda semana del 6 al 19 de enero del 2025.			
OBJETIVOS	<p>Direccionar el plan de acción en el Centro Educativo Rural la Fenicia, para realizar la primera y segunda semana de desarrollo institucional comprendidas desde el 6 al 19 de enero del año 2025, según la circular 001 del 7 de enero del 2025 emanada por la secretaria de educación.</p> <p>Definir una jornada de trabajo de 6 horas de trabajo presencial en el E: E y 2 horas de trabajo fuera de la institución con los compromisos adquiridos.</p> <p>Recopilar evidencias diarias: listas de asistencias, evidencias fotográficas, informes ejecutivos y documentos.</p>			
HORA DE INICIO	7 y 30 am	HORA DE FINALIZACION	1:00 pm	
AGENDA				
<ol style="list-style-type: none">1. Saludo de bienvenida2. Oración reflexión3. Asistencia4. Socialización resolución N° 001 conformación equipos de calidad año lectivo 20255. Conversatorio				
DESARROLLO DE LA AGENDA				
<ol style="list-style-type: none">1. La señora directora Leonilde Peláez Peláez de inicio dando un saludo de bienvenida a los docentes de las sedes que conforman el C.E.R y los invitó a trabajar con entusiasmo en el proceso educativo del año escolar 2025.2. La profesora Myriam Antolínez realizo la oración a través de una reflexión pidiendo por tener una buena salud y disposición de trabajo en este nuevo año.3. Se socializo el plan de trabajo para la primera y segunda semana de desarrollo institucional desde el 6 al 19 de enero del 20254. Se procedió a firmar la asistencia contando con la totalidad de los docentes del CER presenten en la sede Fenicia.5. Se procedió a la lectura de la circular resolución N° 001 conformación equipos de calidad año lectivo 2025, donde se dan las orientaciones del calendario académico año 2024, para planificar e implementar el plan operativo de acción POA de la primera y segunda semana de desarrollo institucional comprendidas entre el 6 al 19 de enero de 2025.6. Se hizo un conversatorio sobre aspectos fundamentales del CER sobre proceso de matrícula dando a conocer que hasta la fecha hay un total de 202 estudiantes				

matriculados y se requiere más estudiantes para cumplir la meta. Es importante motivar a las comunidades para que matriculen a sus hijos. El servicio de restaurante se da inicio con estos cupos y para el transporte escolar se debe pasar la lista según las rutas requeridas.

Se dio por terminada la reunión de trabajo a la 1:00 pm

En constancia firman:



Directora C.E.R Fenicia

Secretaria Doc. Beatriz Fuentes Contreras

LISTA DE ASISTENCIA

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS TRABAJO DESARROLLO INSTITUCIONAL PRIMERA Y SEGUNDA

SEMANA DE ENERO 2025







Centro Educativo Rural la Fenicia, Cacota de Velasco



Creación: Decreto No 00252 del 12 de abril de 2005

Fusión Centro Educativos Rural Curpagá- Fenicia: Decreto 001388 del 26/10/2016

Reconocimiento de carácter oficial, Resolución No 008709 del 24 de octubre del 2024

Registro D.A.N.E. 254125000101 NIT: 900048559 – 7

CONSECUTIVO	002			
FECHA	08	DE	ENERO	2025
LUGAR	Sede principal la Fenicia			
TEMA	Lineamientos para el desarrollo institucional de la primero y segunda semana del 6 al 19 de enero del 2025.			
OBJETIVO	Direccionar el plan de acción en el centro educativo rural la fenicia, para realizar la primera y segunda semana de desarrollo institucional comprendidas desde el 6 al 19 de enero del año 2025, según la circular 001 del 7 de enero del 2025 emanada por la secretaria de educación.			
HORA DE INICIO	7 y 30 am	HORA DE FINALIZACION	1:00 pm	

AGENDA:

1. Saludo y reflexión
2. asistencia
3. Lectura de la circular N.º 001 del 7 de enero de 2025
Orientaciones de la primero y segunda semana del desarrollo institucional emanada por la SED.
4. Lectura Resolución 008682 del 23 de octubre de 2024 del Calendario académico año lectivo 2024.
5. Presentación de la agenda de trabajo teniendo en cuenta la circular N°001 del 7 de enero del 2025 orientación de la primera y segunda semana de desarrollo institucional emanada por la secretaria de Educación Departamental.
6. Elaboración cronograma de actividades año lectivo 2025.
7. Organización equipos de trabajo de los docentes (Consejo Directivo, Consejo Académico, equipo de calidad, comisión de evaluación y promoción, comité de convivencia, equipos de gestión)
8. Asignación de compromisos

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DIA

La señora directora Leonilde Peláez dio un cordial saludo a los docentes del centro educativo rural la fenicia y los invitó a trabajar con entusiasmo en el proceso educativo del año escolar 2025; El Profesor Carlos Luis Ibáñez saludó a los presentes e invito a trabajar en equipo para obtener mejores resultados en el proceso pedagógico.

La docente Myriam Antolinez realizo la oración reflexión del día haciendo énfasis en el compromiso y colaboración.

Seguidamente se procedió a firmar asistencia estando presentes la totalidad de los docentes.

Se dio lectura de la circular N° 001 de enero de 2025, resolución 8682 del 23 de octubre de 2024 donde se dan las orientaciones del calendario académico año 2024, para planificar e implementar el plan operativo de acción POA de la primera y segunda semana de desarrollo institucional comprendidas entre el 6 y 19 de enero de 2025.

Se presento la agenda de trabajo teniendo en cuenta la circular N001 del 7 de enero de 2025 según las orientaciones de la secretaria de educación.

Se continuo con la elaboración cronograma de actividades año lectivo 2025 quedando organizado así:

MES	FECHA	ACTIVIDADES	RESPONSABLE
ENERO	Lunes 6 al viernes 19	Desarrollo Institucional según Resolución N° 008682 del 23 de octubre del 2024 emanada por la secretaría de Educación	Directora, docentes
	Lunes 6 al viernes 19	Matricula, traslados, ingresos de estudiantes	Directora, docentes
	Lunes 6 al viernes 19	Asignación académica, elección equipo de calidad, organización: rendición de cuentas, Cronograma de actividades, proyectos.	Directora
	Lunes 6 al viernes 19	Elaboración PMI 2025, teniendo en cuenta la Auto evaluación 2024, y demás documentos institucionales	Directora Docentes
	Lunes 6 al viernes 19	revisión y ajustes de planes de área, SIEE, Socialización PEI y anexos, trabajo ingreso información plataforma Vive Colegios 3.0	Directora Docentes
	Lunes 6 al viernes 19	Elaboración Protocolo de Evaluación (formato 005, acta de inicio compromisos)	Directora Docentes del Decreto 1278
	Lunes 20 de enero	Iniciación Primer periodo de labores académicas primer periodo académico 2025, organización de aulas, jornadas de embellecimiento, decoración	Comunidad Educativa
	Lunes 27 al 31	Eucaristía, inducción nuevos alumnos	
	IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO TRANSVERSAL EDUCACION PARA LA JUSTICIA, LA PAZ, LA DEMOCRACIA, LOS DERECHOS HUMANOS DDHH, EDUCACION AMBIENTAL (PRAE)		
FEBRERO	Lunes 10	Inscripción candidatos a personería, contraloría y gobierno estudiantil Elección de voceros y comités de convivencia de aula	Docentes <i>proyecto de Educación para la Justicia la Paz, Democracia, los Derechos Humanos D.D.H.H</i> - Myriam Antolínez de Salinas - Beatriz Fuentes Contreras -Luz Aurora Duque Barajas -Marta Eugenia Araque Leal
	Lunes 3 al viernes 14	Reunión Padres de Familia en las diferentes sedes del Centro Educativo taller de Padres de familia (Manual de Convivencia, SIEE, cronograma de actividades, elección de representantes: Consejo Directivo. Consejo de Padres de familia, comité de convivencia Comisión de Evaluación y Promoción, CAE (comité de alimentación escolar)	Directora, Docentes: Beatriz Fuentes Contreras Myriam Antolínez de Salinas Luz Aurora Duque Barajas Marta Eugenia Araque Leal
	Jueves 27	Audiencia pública, Rendición de cuentas (Sede La Fenicia).	Directora, docentes: <i>Claudia Roció Maldonado Mateus, Portilla, Eybar Andrey Gélvez Vargas, Beatriz Fuentes Contreras</i> Consejo Directivo Contralor, 2024, pagadora, padres de familia, personero.

MARZO	Viernes 7	Izada de bandera, jornada democrática, elección de representantes: Personero, Contralor, elección de representantes al: Consejo Directivo, Comité de Alimentación Escolar, Comité de Convivencia, Comité de Evaluación y Promoción Jornada de los Proyectos:	Docentes <i>proyecto de Educación para la Justicia la Paz, Democracia, los Derechos Humanos D.D.H.H</i> Beatriz Fuentes Contreras Myriam Antolínez de Salinas Luz Aurora Duque Barajas Marta Eugenia Araque Leal -
	Jueves 13	Reunión Consejo Directivo Posesión del Personero(a) de los Estudiantes. Posesión del contralor estudiantil	Directora, integrantes del Consejo Directivo 2025 -Myriam Antolinez de Salinas, -Eybar Andrey Gelvez Vargas -Rte de Padres de familia, estudiante, estudiante
	Jueves 20	Reunión Comité de Convivencia	Directora, integrantes del Comité de convivencia <i>José Heriberto Flórez Duque, Luz Amparo Gauta Florez, Luz Aurora Duque Barajas , Rte; de los estudiantes y padres de familia</i>
	Lunes 31	Iniciación del Segundo Periodo	Comunidad Educativa
ABRIL	IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO TRANSVERSAL EDUCACION PARA LA FORMACION Y DESARROLLODE ESTILO DE VIDA SALUDABLE, EDUCACION AMBIENTAL (PRAE)		
	Jueves 3	Comité de evaluación y promoción	Integrantes del Comité de Evaluación y Promoción: María Victoria Gauta Vera, Marta Eugenia Araque : <i>directora, docentes</i>
	Lunes 7 al 9	Escuela de padres y entrega de informes académicos del primer periodo académico	Docentes de las sedes del C.E.R la Fenicia
	Jueves 10 y viernes 11	Participación Fiestas Patronales Municipio.	Comunidad Educativa C.E.R Fenicia
	Lunes 14 al 20	Receso Estudiantil Semana de Desarrollo Institucional	
	Miércoles 23	Izada de bandera celebración día del idioma, Día de la tierra Jornada de proyectos: - Educación Ambiental PRAE	Docentes líderes de los proyectos:
MAYO	Jueves 15	Día del educador	Secretaria de Educación
	Viernes 16	Homenaje al educador del municipio de Cacota	ASINORT, MUNICIPIO
	Lunes 19 al viernes 30	Día de la familia en cada una de las sedes del C.E.R Fenicia, Eucaristía, acto cultural	Directora, docentes, Estudiantes
	Jueves 29	Reunión Consejo Directivo	Directora, integrantes del Consejo Directivo 2025

			-Myriam Antolinez de Salinas, -Eybar Andrey Gélvez Vargas. -Rte. de Padres de familia, estudiante, estudiante
JUNIO	Jueves 5	Jornada de PPT: día del medio ambiente 🌈 Educación Ambiental. E. A	Docentes líderes de los proyectos:
	Miércoles 11	Reunión Comité de Convivencia	Directora, integrantes del Comité de convivencia <i>José Heriberto Flórez Duque, Luz Amparo Gauta Flórez, Luz Aurora Duque Baraja , Rte.; de los estudiantes y padres de familia</i>
	Lunes 16 al 29	Receso Estudiantil Vacaciones de docentes y directivos docentes	
JULIO	- IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO TRANSVERSAL EDUCACION PARA LA SEXUALIDAD Y LA CONSTRUCCION CIUDADANA PESCC, EDUCACION AMBIENTAL (PRAE)		
	Martes 1	Iniciación Tercer Periodo Académico	
	Viernes 4	Reunión Comité de Evaluación y Promoción	Integrantes del Comité de Evaluación y Promoción: María Victoria Gauta Vera, <i>Marta Eugenia Araque : directora, docentes</i>
	Lunes 7 al 16	Entrega de informes académicos segundo periodo académico	Directora, docentes,
	Martes 22	Izada de Bandera celebración del 20 de julio	Docentes y Estudiantes.
AGOSTO	Miércoles 6	Izada de bandera celebración Batalla de Boyacá	Docentes de cada sede
	Viernes 15	Festival de la cometa	Comunidad Educativa C.E.R Fenicia
	Jueves 21	Reunión Consejo Directivo	Directora, integrantes del Consejo Directivo 2025 -Myriam Antolinez de Salinas, -Eybar Andrey Gélvez Vargas . -Rte de Padres de familia, estudiante,
	Jueves 28	Intercalases Jornada Deportiva C.E.R La Fenicia	Directora y docentes: José Heriberto Flórez Duque, Cesar Augusto Gauta Flórez, Benedicta Araque Chávez, Gloria Jacinta Isidro, María Victoria Gauta Vera
SEPTIEMBRE	Lunes 1 al 5	Semana por la convivencia escolar, los derechos humanos y la prevención de todo tipo de violencias contra niños, niñas, adolescentes y jóvenes “Aprender a Vivir Juntos Una Tarea de Todos y Todas”	Directoras docentes

	Jueves 4	Reunión Comité de Convivencia	Directora, integrantes del Comité de convivencia <i>José Heriberto Flórez Duque, Luz Amparo Gauta Florez, Luz Aurora Duque Baraja , Rte; de los estudiantes y padres de familia</i>
	Lunes 8	Inicio Cuarto Periodo Académico	
	Lunes 8	Reunión Comité de Evaluación y Promoción	Integrantes del Comité de Evaluación y Promoción: María Victoria Gauta Vera, <i>Marta Eugenia Araque : directora, docentes</i>
	Martes 9 al 17	Escuela de Padres, entrega de informes académicos tercer periodo,	Directora, Docentes,
	Viernes 26	Convivencia Docentes	Directora , docentes del comité social
OCTUBRE	Lunes 6 al viernes 12	Receso estudiantil Desarrollo institucional	Directora, docentes
	Jueves 16	Izada de bandera celebración día de la raza 12 de octubre	Docentes de cada sede en la sede principal : docentes; Beatriz Fuentes Contreras Myriam Antolínez de Salinas
	Jueves 30	Reunión Consejo Directivo	Directora, integrantes del Consejo Directivo 2025 -Myriam Antolinez de Salinas, -Eybar Andrey Gelvez Vargas . -Rte de Padres de familia, estudiante,
	Viernes 31	Celebración del día del niño Estudiante Feniciano.	Directora, docentes:
NOVIEMBRE	Miércoles 12	Reunión Comité de convivencia	Directora, integrantes del Comité de convivencia <i>José Heriberto Flórez Duque, Luz Amparo Gauta Florez, Luz Aurora Duque Barajas Rte; de los estudiantes y padres de familia</i>
	Jueves 13	Izada de bandera, entrega de símbolos	Docentes
	Martes 18	Comité de Evaluación y Promoción	Integrantes del Comité de Evaluación y Promoción: María Victoria Gauta Vera, <i>Marta Eugenia Araque : directora, docentes</i>
	Sábado 22	Clausura año lectivo 2025	Directora, Docentes, estudiantes,
	Lunes 24 al 30 de Noviembre	Desarrollo institucional	Directora docentes

Se continuo con la organización de equipos de trabajo de los docentes distribuidos de la siguiente manera:
Equipo de calidad: Xiomara Eufemia Flórez Carrillo, Gloria Jacinta Isidro y Nicolasa Acevedo.

Consejo directivo: Myriam Antolínez de Salinas y Eybar Gélvez Vargas.

Convivencia escolar: José Heriberto Flórez, Luz Amparo Gauta y Luz Aurora Duque Barajas

Comité social: Benedicta Araque Chávez, Xiomara Eufemia Flores Luz Aurora Duque Barajas; César Augusto Gauta Flórez.

Comité de clausura: Nicolasa Acevedo Flórez, José Heriberto Flórez, Marta Eugenia Araque, Cesar Augusto Flórez; Nubia Estella Barajas, Carmen Olivia Mogollón y Xiomara Flórez Carrillo.

Comité de Evaluación y promoción: María Victoria Gauta y Marta Eugenia Araque.

Rendición de Cuentas: Eybar Gélvez Vargas, Claudia Rocío Maldonado y Beatriz Fuentes C.

Semana deportiva: Post-primaria Cesar agosto Gauta Flórez Y José Heriberto Flórez.

Primaria: Eybar Gélvez Vargas Y Benedicta Araque Chávez

Preescolar: María Victoria Gauta, Gloria Jacinta Isidro y Nubia Estella Barajas.

Secretaria del consejo Académico: Beatriz Fuentes Contreras.

Los proyectos pedagógicos transversales se distribuyeron con los mismos integrantes por áreas de gestión, los cuales ejecutaran su respectivo plan de acción y se entregara las evidencias correspondientes.

-Gestión Directiva Ed. Para la sexualidad y la construcción ciudadana -Educación en Movilidad Segura	-Gestión Académica -Proyecto Educación Ambiental. -Educación para la Formación y Desarrollo de Estilos de Vida Saludable	Gestión Administrativa y Financiera -Ed Económica y Financiera – Cultura de emprendimiento -Educación en Urbanidad, civismo y Principios	Gestión Comunidad Ed. Para la justicia, la paz, democracia, los DDHH -Catedra de la Paz
Nicolasa Acevedo Flórez	María Victoria Gauta Vera	: Benedicta Araque Chávez	Marta Eugenia Araque Leal.
Luz Amparo Gauta Flórez	Xiomara Eufemia Flórez Carrillo	Carmen Olivia Mogollón Portilla	Luz Aurora Duque Barajas
José Heriberto Flórez Duque	Cesar Augusto Gauta Flórez	Claudia Rocío Maldonado Mateus	Myriam Antolínez de Salinas
Nubia Stella Barajas Parra	Eybar Andrey Gélvez Vargas	Gloria Jacinta Isidro	Beatriz Fuentes Contreras

Comunidades de Aprendizaje por Áreas

Primaria

Humanidades, Lengua Castellana e Idioma Extranjero, Transición	Matemáticas Educación Artística	Ciencias Naturales y Educación Ambiental Educación Física, Recreación y Deporte Tecnología e informática	Ciencias Sociales, Historia, Geografía, Constitución Política y Democracia Educación Ética y en Valores Humanos Educación Religiosa
Gauta Vera María Victoria	Araque Chávez Benedicta	Gélvez Vargas Eybar Andrey	Antolínez De Salinas Myriam
Isidro Gloria Jacinta	Flórez Carrillo Xiomara Eufemia	Maldonado Mateus Claudia Rocío	Fuentes Contreras Beatriz
Gauta Flórez Luz Amparo		Mogollón Portilla Carmen Olivia	
Barajas Parra Nubia Stella			

Comunidades de Aprendizaje por Áreas

Post Primaria

Humanidades, Lengua Castellana e Idioma Extranjero, Educación Física	Matemáticas Educación Ética y en Valores Humanos Educación Religiosa	Ciencias Naturales Tecnología e informática	Ciencias Sociales Educación Artística
José Heriberto Flórez Duque	Marta Eugenia Araque Leal	Cesar Augusto Gauta Flórez	Luz Aurora Duque Barajas
	Nicolasa Acevedo Flórez		

Se hizo la asignación de compromisos según los equipos conformados y la entrega de evidencias de trabajos, fotografías e informes ejecutivos.

La señora directora dio información sobre el proceso de matrícula por sedes registrándose hasta la fecha un total de 202 estudiantes matriculados en el CER. Solicita que se siga gestionando este proceso para cumplir la meta estipulada.

Se dio por terminada la reunión de trabajo a la 1:00 pm

En constancia firman:



Directora

Secretaria Beatriz Fuentes

Lista de Asistencia



Centro Educativo Rural la fenicia, Cacota de Velasco

Creación: Decreto No 00252 del 12 de abril de 2005

Fusión Centro Educativos Rural Curpagá- Fenicia: Decreto 001388 del 26/10/2016

Reconocimiento de carácter oficial, Resolución No 008709 del 24 de octubre del 2024

Registro D.A.N.E. 254125000101 NIT: 900048559 – 7



CONSECUTIVO			
FECHA	09	DE	ENERO 2025
LUGAR	Sede principal la Fenicia		
TEMA	Lineamientos para el desarrollo institucional de la primero y segunda semana del 6 al 19 de enero del 2025.		
OBJETIVO	Direccionar lineamientos y organización de actividades institucionales del CER La Fenicia en las semanas comprendidas del 7 al 19 de enero del año 2025.		
HORA DE INICIO	7 y 30 am	HORA DE FINALIZACION	1:00 pm

AGENDA:

1. Saludo y reflexión
2. Asistencia
3. Revisión y actualización (acudientes) de matrícula por sedes
4. caracterización de estrategias de permanencia.
5. Diligenciamiento del formato de eficiencia interna vigencia 2024. Utilizar el formato según la gestión correspondiente. Formato D01.01.F03
6. Trabajo por áreas de gestión (seguimiento al plan de mejoramiento (PMI)2024. (Formato D02.03.F01)
7. Revisión y ajuste de la autoevaluación año lectivo 2024 por equipos docentes de cada área de gestión.
8. Recopilación lista de estudiantes de transporte escolar 2025

DESARROLLO DE LA AGENDA

La señora directora dio su saludo a los docentes, agradeciendo de antemano por su colaboración e interés de participar con agrado en la organización de las actividades e invito a continuar con el trabajo y cumplir con los compromisos y tener evidencias fotografías del trabajo realizado.

La oración fue dirigida por la profesora Nubia Estella Barajas agradeciendo a Dios por todas las bendiciones recibidas y pide al poderoso por la iluminación y bienestar en este nuevo año escolar.

Se firmó la asistencia y se presentó la totalidad de los docentes del CER.

Se hizo la revisión y actualización de matrículas por sedes y se verifico el nombre del acudiente de cada estudiante con su respectivo teléfono de contacto. Se dio a conocer el número de estudiantes por sedes quedando un total de 202 estudiantes en el CER a la fecha.

Se dialogó sobre las estrategias de permanencia establecidas para la permanencia de los estudiantes en el CER la fenicia. (servicio de restaurante, transporte y otros servicios que lo benefician)

Se hizo el diligenciamiento del formato de eficiencia interna vigencia 2024 según el formato estipulado, trabajo realizado por la gestión correspondiente. Formato D01.01.F03.

Se trabajó por cada área de gestión sobre el diligenciamiento y seguimiento al Plan de mejoramiento institucional 2024, realizando ajustes necesarios y la socialización correspondiente quedando terminado dicho plan.

Se hizo la revisión y ajustes de la autoevaluación para definir las fortalezas y debilidades por grupos de gestión; Académica, directiva, comunidad, administrativa y financiera y se socializó dicho trabajo.

Se realizó y se hizo entrega de la lista de estudiantes que se beneficiarán del transporte escolar en el año 2025.

Se continuo con un compartir para todos los docentes del CER.

Se dio por terminada la reunión de trabajo a la 1:00 pm

En constancia firman:



Directora

Secretaria Beatriz Fuentes Contreras

Lista de asistencia



Centro Educativo Rural la fenicia, Cacota de Velasco

Creación: Decreto No 00252 del 12 de abril de 2005

Fusión Centro Educativos Rural Curpagá- Fenicia: Decreto 001388 del 26/10/2016

Reconocimiento de carácter oficial, Resolución No 008709 del 24 de octubre del 2024

Registro D.A.N.E. 254125000101 NIT: 900048559 – 7



CONSECUTIVO				
FECHA	10	DE	ENERO	2025



Centro Educativo Rural la Fenicia, Cacota de Velasco

Creación: Decreto No 00252 del 12 de abril de 2005

Fusión Centro Educativos Rural Curpagá- Fenicia: Decreto 001388 del 26/10/2016

Reconocimiento de carácter oficial, Resolución No 008709 del 24 de octubre del 2024

Registro D.A.N.E. 254125000101 NIT: 900048559 – 7



CONSECUTIVO				
FECHA	13	DE	ENERO	2025
LUGAR	Sede principal la Fenicia			
TEMA	Lineamientos para el desarrollo institucional de la primero y segunda semana del 6 al 19 de enero del 2025.			
OBJETIVO	Direccionar el plan de acción en el centro educativo rural la fenicia, para realizar la primera y segunda semana de desarrollo institucional comprendidas desde el 6 al 19 de enero del año 2025, según la circular 001 del 7 de enero del 2025 emanada por la secretaria de educación.			
HORA DE INICIO	7 y 30 am	HORA DE FINALIZACION	1:00 pm	
AGENDA	<ol style="list-style-type: none">1. Saludo y oración2. Continuación del plan de mejoramiento año 2025, formato d02.03f01 trabajo por equipos en cada área de gestión.3. Revisión y ajustes al PEI, y SIE documentos anexos.4. Revisión de compromisos: Libros reglamentario, planta de personal docente, cupos restaurante y otros documentos institucionales.			
DESARROLLO DE LA AGENDA	<p>Se dio el saludo por parte de la docente Beatriz Fuentes y leyó la agenda del día siendo aprobada. La señora directora realizo su saludo correspondiente y expresa que espera el aporte de todos en este trabajo del día de hoy, luego dirigió la oración pidiendo por la salud y bienestar de todos los docentes.</p> <p>Se continuo con la firma de asistencia faltando solo un docente.</p> <p>El profesor Eybar, la señora directora y el profesor Carlos Luis presentaron la socialización del PMI 2025.</p> <p>El profesor Carlos Luis expresa que el aprendizaje a través del arte es fundamental para la formación integral y que sean complemento por ejemplo en música, pintura, bordados entre otros. También expresa</p>			

que hay que aprovechar a los formadores para favorecer este proceso y ubicarlo dentro del desarrollo en el trabajo de aula y diversificar el trabajo para mejorar resultados.

Los integrantes de la gestión Directiva socializo sus metas para este nuevo año.

La directora opina que hay que estipular las prácticas, socializarlas a las comunidades para que colaboren. Todos los docentes deben colaborar y estructurar este proceso para lograr las metas.

PRÁCTICAS PEDAGÓGICAS:

- Mejorar los hábitos de lectura, juegos didácticos desde la matemática, uso del tic para desarrollar procesos de aprendizaje, formación integral en artes y humanidades, mejoramiento de la convivencia a través de proyectos transversales.
- Mejorar el plan de trabajo respecto al personero escolar y hacer un manual de funciones para él y se logre este aspecto respecto a liderazgo y participación y hacer formación a estudiantes para el proceso de personero, dice el profesor Carlos Luis.

Heriberto expresa que el personero interactúe con todas las sedes y brindar espacios a través de la red y se puede hacer un video, foro o conferencia para que se logre los resultados. El profesor Heriberto, Cesar, Nicolasa tienen el compromiso de direccionar este proceso con los estudiantes.

La gestión académica continuo con la socialización y su compromiso es implementar el plan de apoyo pedagógico, unificarlo y aplicarlo dice la directora. Expresa que retomarlo en las 2 áreas matemática y español.

Carlos Luis opina que hacer una ficha o formato para ver los resultados y hacer el seguimiento para observar los logros alcanzados.

En seguimiento pedagógica se dice que todo lo que se haga se debe sistematizar o escribirlo en un cuaderno. Tema, hora, desarrollo o actividad y resultados.

Implementar proyectos transversales que fomenten habilidades como el pensamiento crítico, resolución de problemas y colaboración.

La gestión administrativa y financiera expresa que las metas son: diseñar programa de adecuación y embellecimiento de la planta física y Socializar el panorama de riesgos en las diferentes sedes. La profesora Claudia dice que hay que priorizar 1 o 2 por sedes.

La gestión de comunidad toma como metas elaborar el plan de evacuación y se debe socializarlo a las comunidades. -Fortalecer la participación de padres de familia para mejorar el funcionamiento de las sedes. Darles a conocer las normas en las reuniones y a través de un formato con porcentajes y se lleva el registro dice Carlos Luis.

En consejo académico definimos en que actividades participan los padres de familia expresa la directora.

Seguimiento a la participación en diferentes actividades.

-Participación en diferentes estamentos, - izadas de bandera, - jornadas de embellecimiento y adecuación de las sedes, -participación en proyectos, - reunión de padres, -salidas pedagógicas, -acompañamiento en tareas escolares.

Para llevar el seguimiento hacer una lista y marcar la asistencia, remitir por periodos. Cada mes hacemos reunión por gestiones, los últimos jueves de cada mes para socializar con padres y hacer el trabajo correspondiente en las sedes. El primer jueves 20 de febrero y así en forma mensual.

Se continuó con la revisión del PEI, la directora dice que hay que vincular la catedra de la paz y horas efectivas.

Carlos Luis dice que para la catedra de la paz hay que ir a los componentes y debe estar engranado con el PEI, EL SIE. Incluir el eje articulado catedra de la paz y fundamentos legales. Incluir una nota: se toma de la ley.

La inclusión de la catedra de la paz se efectuó en el año 2025 y se fundamenta en la ley 1732 del 2014 y en todos los decretos reglamentarios tales como:1038/2015dentro del marco general del art 78 de ley 115 para efectos correspondientes al cumplimiento del PEI y SIE.

El tiempo escolar debe estar en el PEI dice Carlos y ya se incluyó dice la directora. El plan de estudios se revisó y se incluyó la catedra de la paz en los diferentes grados, se revisó y actualizo el SIE; en ética se incluyó la catedra en preescolar y en sociales de primero a noveno. Se evaluará según las habilidades, competencias y destrezas en formación ciudadana, comunicación oral, escritura y lectura, actitudes y aptitudes, la parte lúdica y la integración social de los estudiantes.

La docente Nubia: pregunta ¿Como elaborar el plan? con factores, estándares y competencias dice Carlos Luis.

Se continuo con el ajuste de horarios de transición, primaria y Post-primaria integrando 1 hora de catedra de la paz, proyectos y/o emprendimiento.

Se llevará los libros reglamentarios: actas de padres de familia donde se evidencie documentos, izadas de banderas en donde se estimule al mejor estudiante por diferentes conceptos, carpeta de evidencias de proyectos, acta compromiso de padres de familia de estudiantes con bajo rendimiento, informe reporte al comité de evaluación y promoción, lista de estudiantes y padres actualizadas. Hoja de vida, observador de estudiantes, seguimiento académico por estudiante, folios de matrícula. Carpeta de retiros o traslados, inventarios actualizados, acta de baja de materiales en mal estado, plan de estudio, Plan de mejoramiento, autoevaluación institucional, manual de convivencias, sistema de evaluación, manual de procedimientos, manual de funciones, cronograma de actividades y plan de acción proyectos transversales, Carpeta de docentes con permisos, carpeta acta compromisos de padres. Tener estas carpetas al día dice la directora. También debo pasar el reporte de planta de personal.

Respecto a la plataforma vive colegio la profesora Claudia dice que aún está funcionando.

Los cupos del PAE se inicia con la matricula reportada hasta la fecha 202 estudiantes y empieza a partir del lunes 20 de enero y hasta el 15 de febrero se vuelve a actualizar.

La profesora Claudia Maldonado del grupo de gestión financiera socializo el trabajo realizado con su grupo de apoyo y dice que se trabajó por ciclos de preescolar a tercero y por unidades y periodos. Los talleres ya están elaborados solo para aplicarlos en los diferentes grados y sedes. La profe Leonilde dice que hay que colocarle el encabezado o logotipo actualizado. También socializó el proyecto de emprendimiento y dice que se hizo a través de talleres que complemento al plan de área.

La directora agradeció a todos los docentes por su trabajo realizado.

Se dio por terminada la reunión a la 1:00 pm.

En constancia firman:



Directora

Secretaria Beatriz Fuentes Contreras

Lista de asistencia



Centro Educativo Rural la fenicia, Cacota de Velasco

Creación: Decreto No 00252 del 12 de abril de 2005

Fusión Centro Educativos Rural Curpagá- Fenicia: Decreto 001388 del 26/10/2016

Reconocimiento de carácter oficial, Resolución No 008709 del 24 de octubre del 2024

Registro D.A.N.E. 254125000101 NIT: 900048559 – 7



CONSECUTIVO				
FECHA	14	DE	ENERO	2025
LUGAR	Salón Alcaldía municipal de Cécota			
TEMA	Lineamientos para el desarrollo institucional de la primero y segunda semana del 6 al 19 de enero del 2025.			
OBJETIVO	<p>Direccionar el plan de acción en el centro educativo rural la fenicia, para realizar la primera y segunda semana de desarrollo institucional comprendidas desde el 6 al 19 de enero del año 2025, según la circular 001 del 7 de enero del 2025 emanada por la secretaria de educación.</p> <p>Programar actividades conjuntas con la administración municipal y plantear situaciones o necesidades de los planteles educativos para el año 2025.</p>			
HORA DE INICIO	7 y 30 am	HORA DE FINALIZACION	1:00 pm	
AGENDA				
<ol style="list-style-type: none"> 1. Santa misa 2. asistencia 3. Conversatorio con señor alcalde y entes de la administración municipal. 4. Compartir 				
DESARROLLO DE LA AGENDA				
<ol style="list-style-type: none"> 1. Se participo de la santa misa para dar el inicio de labores a nivel del centro educativo del año 2025. 2. Se firmo la asistencia asistiendo la totalidad de los docentes a dicha actividad. 3. Se inicio con un saludo por parte del señor Guillermo donde dio la bienvenida a todos los presentes e invito a la oración colocando en manos de dios este momento de encuentro. El profe Heriberto realiza una pequeña reflexión pidiendo la iluminación y una buena toma de decisiones, paz y sabiduría en este proceso. 4. El señor alcalde hace su intervención con su saludo a los participantes y expresa que debemos programarnos desde ya para lograr organizar las actividades, la finalidad es trabajar en equipo para lograr resultados positivos. <p>Se trato una serie de necesidades como transporte, restaurante, kit escolar para el beneficio de estudiantes que se dará a comienzo de año, y que la participación educativa en las actividades de fiestas patronales, del 20 de julio y 7 de agosto para hacerlas en conjunto.</p>				

La profesora Leonilde directora del CER la fenicia expresó su saludo y dio el agradecimiento por el apoyo brindado en el año anterior.

Expresa el deseo de seguir con el acompañamiento durante este año en beneficio de los estudiantes y lograr una mejor calidad de vida en las diferentes comunidades. Solicita el acompañamiento del personero municipal para mejor bienestar de los estudiantes del CER.

Se dio la oportunidad a la directora, al rector y a los docentes de exponer las diferentes necesidades por sedes y aspectos positivos logrados el año anterior en plantas físicas de algunas sedes.

La profesora Benedicta y el director del colegio Hermes Cristancho opinan que el servicio de psicólogo es fundamental para la salud mental de los estudiantes y de las comunidades de nuestro municipio.

Se habló sobre los formadores que brindarían apoyo en los diferentes aspectos como son: danzas, arte, música, literatura y deporte, cuando se tenga firmado contratos.

En reunión con concejo municipal se trató el tema de fiestas patronales y se proyectó realizar un carnaval educativo con antifaz y gorros donde todas las comunidades participen dice Guillermo.

Se hizo una evaluación de los trabajos realizados por los formadores obteniendo buenos resultados en los acompañamientos realizados en las sedes.

La señora Viviana agradece a Dios y a todos y expresa que fue un año muy bueno en la gestión de procesos realizados el año pasado. Dice que tomó nota de todas las inquietudes y necesidades expresados por los docentes.

Se dio posteriormente un compartir a todos los docentes. La directora agradeció a todos los docentes por su trabajo realizado.

Se dio por terminada la reunión a la 1:00 pm.

En constancia firman:



Directora

Secretaria Beatriz Fuentes Contreras

d



Centro Educativo Rural la Fenicia, Cacota de Velasco

Creación: Decreto No 00252 del 12 de abril de 2005

Fusión Centro Educativos Rural Curpagá- Fenicia: Decreto 001388 del 26/10/2016

Reconocimiento de carácter oficial, Resolución No 008709 del 24 de octubre del 2024

Registro D.A.N.E. 254125000101 NIT: 900048559 – 7



CONSECUTIVO				
FECHA	15	DE	ENERO	2025
LUGAR	Sede principal la Fenicia			
TEMA	Lineamientos para el desarrollo institucional de la primero y segunda semana del 6 al 19 de enero del 2025.			
OBJETIVO	Direccionar el plan de acción en el centro educativo rural la fenicia, para realizar la primera y segunda semana de desarrollo institucional comprendidas desde el 6 al 19 de enero del año 2025, según la circular 001 del 7 de enero del 2025 emanada por la secretaria de educación.			
HORA DE INICIO	7 y 30 am	HORA DE FINALIZACION	1:00 pm	
AGENDA	<ol style="list-style-type: none">1. Saludo y oración2. Asistencia3. Continuación socialización plan de acción de proyectos transversales y de convivencia4. Revisión y ajuste del manual de convivencia desde las prácticas restaurativas5. Plan para la prevención de todo tipo de violencia con niños, niñas, jóvenes y adolescentes6. Intervención funcionario fundación medica de la clínica Duarte7. Inventario tecnológico8. Compromisos y varios<ul style="list-style-type: none">-Carga académica-intercalases			
DESARROLLO DE LA AGENDA	<p>se hizo el saludo por parte de la señora directora agradeciendo por un nuevo día más de vida y la profesora benedicta dirigió la oración dando gracias a dios y pidiendo por las necesidades de cada una de nuestras familias y comunidades educativas.</p> <p>A continuación, el profesor cesar y su grupo de trabajo socializo el plan de acción de los proyectos transversales, proyecto ambiental (PRAE) y estilos de vida saludable donde se trasversalizaron algunas temáticas específicas: alistamiento y lavado de manos, huerta escolar, plato vida saludable y platos típicos,</p>			

cuidado y respeto por el cuerpo, clasificación residuos orgánicos y trabajo con lombricario. Se dice que aprovechar el proceso de la clínica duarte en este aspecto. los talleres se enviarán para aplicarlos.

La directora dice que hay que enviar los informes ejecutivos y las evidencias fotográficas.

El proyecto de educación sexual y construcción de ciudadanía se hará por semestres.

Se debe firmar una resolución con el permiso de padres para tomar fotos de evidencia en sus publicaciones, el padre debe firmar el consentimiento firmado expresa Carlos Luis y Heriberto.

La profesora Luz y su grupo exponen el trabajo realizado en el proyecto de la educación, la justicia, la paz, democracia, los derechos humanos, dice que se tiene el documento y nos centramos en el plan de actividades por semestres. Se visualizo como quedo organizado el taller de inducción.

La misión, visión y filosofía se actualizo al 2030 en la gestión correspondiente.

Falta proyecto de urbanidad, civismo y principios y catedra de afrocolombianidad.

Cada grupo de catedra de la paz adaptar talleres por grados y periodos. Se proyecto la secuencia de la catedra de la paz cartilla por parte de la profesora Claudia Rocío. Hacer los talleres y aplicarlos en la hora asignada para cada grado.

CONJUNTO DE GRADO	DOCENTES
Preescolar – Primero	Nubia Barajas – Eybar Gèlvez
Segundo – Tercero	Benedicta Araque Chávez – Xiomara Flórez Carrillo– Victoria Gauta Vera – Gloria Jacinta Isidro – Amparo Gauta Flórez
Cuarto – Quinto	Beatriz Fuentes – Myriam Antolínez – Olivia Mogollón – Claudia Maldonado
Sexto – Séptimo	Heriberto Flórez – Luz Duque – Nicolasa Acevedo
Octavo – Noveno	Marta Araque – Cesar Gauta Flórez

Se hizo entrega de unidades a trabajar en cada grado y transición debe diseñar actividades según los desempeños de área.

Se continuo con trabajo sobre Manual de convivencia sobre pautas y acuerdos y se dice que la edad debe estar de acuerdo al grado, se enfatizó en algunos artículos básicos como el art 25. renovación de matrícula, haber sido promovido, tener paz y salvo firmado, boletín final, afiliación a EPS, certificado médico niños con alguna discapacidad o enfermedad. art 24 traslado de estudiantes se debe solicitar el retiro por el acudiente con razones y firmar el formato de retiro. Art 29: impedimento de renovación o perdida de cupo y causales de exclusión de un estudiante debe haber sido sancionado en más de 3 ocasiones por faltas tipo dos, sancionado en firme por falta tipo tres con debido proceso. Artículo 30 sobre cómo se da la promoción de estudiantes y artículo 33: sobre uniformes. artículo 35 jornada escolar. Se inicia labores a las 7 y 30 y se finaliza a la 1 y 30 pm en algunas sedes. Otras sedes inician a las 8 y terminan a las 1 Y 30 pm por condiciones de lejanía.

El profesor Carlos expresa que la exigencia empieza por la unidad para que haya desarrollo.

Existe el párrafo sobre medios de comunicación: se usará el WhatsApp como canal de comunicación con los padres.

La profesora Leonilde sugiere no dejar los estudiantes solos en ningún momento en las sedes para evitar inconvenientes. Carlos dice que el manual de convivencia debe ser preventivo.

Respecto a méritos: Medalla y diploma al mérito Feniciano se escogerá por los docentes en las sedes a estudiantes que se destaquen por grados.

Por permanencia y sentido de pertenencia a estudiantes que hayan cursado estudios desde transición a noveno en el CER.

Diplomas a estudiantes de transición y grado quinto de primaria.

Medalla a estudiantes de noveno grado que culminan la básica.

Se dio espacio al funcionario de la clínica Duarte Edgar Medina quien trabaja en la fundación donde explica que se trabaja por proyectos de extensión a la comunidad y dio a conocer el trabajo realizado en algunas sedes del CER. Dice que se ofrece servicio de psicólogo, higiene, trabajador social y brigadas de salud si se requiere en escuela de padres.

El material que se da a las sedes es: 36 metros de malla, 24 m² poli sombra, 2 bultos de abono, 2 bultos de turba, 1 kilo de alambre y 150 matas o semillas de germinación. asistirá a la fenicia el jueves 6 de febrero a la reunión de padres para socializar el proyecto.

Respecto a compromisos: El inventario tecnológico de información de infraestructura informática se debe llenar y enviar al profesor Cesar. Enviar los proyectos socializados. Se hizo una sola asignación académica y se envía a cada docente dice la directora.

También pasar una lista de materiales pedagógicos que se necesiten para empezar las labores escolares.

La semana entrante entregar los talleres sobre catedra de la paz por grupos establecidos.

Sobre las actividades de intercalases se quedó que hacerlas en un día completo en Cácuta para que los niños se recreen y participen. Se debe formar los equipos donde participan los estudiantes. El uniforme que lleve un distintivo y cada sede escogió un color quedando así:

Sede Fenicia el verde, Licaligua naranja, Laguna azul, Icota morado, Hato de la virgen rojo, Escalones amarillos, Curpagá rosado, Upa blanco y Chinávega caramelo -café.

Los grupos de docentes líderes encargados Post-primaria; Cesar y Heriberto; primaria Eybar y Benedicta, transición Victoria; Nubia y Gloria.

Los padres de familia que asistan hacer un escuadrón aparte en el desfile y que también participen en las actividades dice la profesora Leonilde.

El profesor cesar dice que se debe respetar el horario de transporte para que no se presenten inconvenientes en la organización de las actividades.

Se creará un grupo para entrega de documentos institucionales.

Se dio por terminada la jornada de trabajo a la 1:00 pm.

En constancia firman:



Directora

Secretaria

Beatriz Fuentes Contreras



Centro Educativo Rural la Fenicia, Cacota de Velasco

Creación: Decreto No 00252 del 12 de abril de 2005

Fusión Centro Educativos Rural Curpagá- Fenicia: Decreto 001388 del 26/10/2016

Reconocimiento de carácter oficial, Resolución No 008709 del 24 de octubre del 2024

Registro D.A.N.E. 254125000101 NIT: 900048559 – 7



CONSECUTIVO				
FECHA	16	DE	ENERO	2025
LUGAR	Sede principal la Fenicia			
TEMA	Lineamientos para el desarrollo institucional de la primero y segunda semana del 6 al 19 de enero del 2025.			
OBJETIVO	Direccionar el plan de acción en el centro educativo rural la fenicia, para realizar la primera y segunda semana de desarrollo institucional comprendidas desde el 6 al 19 de enero del año 2025, según la circular 001 del 7 de enero del 2025 emanada por la secretaria de educación.			
HORA DE INICIO	7 y 30 am	HORA DE FINALIZACION	1:00 pm	
AGENDA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Saludo y oración 2. Continuación y ajuste del manual de convivencia desde las practicas restaurativas 3. Distribución de cursos titulación, (Post Primarias) y entrega de asignación académica docentes C.E.R la Fenicia 			
DESARROLLO DE LA AGENDA	<p>Se dio el saludo a todos los docentes de las sedes por parte de la señora directora y se hizo la oración reflexión con todos los docentes de CER.</p> <p>Se continuó el trabajo con el ajuste del manual de convivencia desde las prácticas restaurativas, teniendo en cuenta aspectos básicos para una buena convivencia escolar, socializado por el grupo de Carlos Luis, Heriberto y claudia y expresan que está dividido por capítulos y explican detalladamente cada aspecto.</p> <p>El profesor Carlos Luis dice que se debe hacer un resumen para que los padres lo conozcan y tengan en cuenta todas las situaciones y firmar compromisos.</p> <p>Se hizo la distribución de cursos y titulación post primaria y la entrega de asignación académica a docentes del CER y se envió al correo personal la resolución correspondiente y otros documentos como cronograma de actividades, calendario, reglamento interno consejo académico, reglamento interno consejo estudiantil y reglamento interno consejo directivo.</p> <p>Se dio por terminada la reunión a la 1:00 pm</p>			

En constancia firman:

Leonilde Palóez Palóez

Directora

Secretaria Beatriz Fuentes Contreras

Lista de asistencia



Centro Educativo Rural la Fenicia, Cacota de Velasco

Creación: Decreto No 00252 del 12 de abril de 2005

Fusión Centro Educativos Rural Curpagá- Fenicia: Decreto 001388 del 26/10/2016

Reconocimiento de carácter oficial, Resolución No 008709 del 24 de octubre del 2024

Registro D.A.N.E. 254125000101 NIT: 900048559 – 7



CONSECUTIVO				
FECHA	17	DE	ENERO	2025
LUGAR	Sede principal la Fenicia			
TEMA	Lineamientos para el desarrollo institucional de la primero y segunda semana del 6 al 19 de enero del 2025.			
OBJETIVO	Direccionar el plan de acción en el centro educativo rural la fenicia, para realizar la primera y segunda semana de desarrollo institucional comprendidas desde el 6 al 19 de enero del año 2025, según la circular 001 del 7 de enero del 2025 emanada por la secretaria de educación.			
HORA DE INICIO	7 y 30 am	HORA DE FINALIZACION	1:00 pm	
AGENDA	<ol style="list-style-type: none">1. Saludo y oración2. Organización de bienvenida de los estudiantes (taller de inducción)3. Elaboración de folletos para la socialización a la comunidad educativa de documentos institucionales (PEI, Manual de Convivencia, SIEE y otros)4. compromisos			
DESARROLLO DE LA AGENDA	<p>Se dio inicio con un saludo y una oración por parte de la señora directora del CER.</p> <p>Se distribuyo por grupos para el trabajo del taller de inducción y preparar materiales para dar la bienvenida a estudiantes en el año 2025.</p> <p>Se continuo con el trabajo en elaboración de folletos para socializar a la comunidad educativa los diferentes documentos institucionales (PEI, Manual de convivencia, SIEE) para que los padres y acudientes tengan conocimiento de dichos documentos propios del CER.</p> <p>Se quedo con el compromiso de enviar los documentos en forma oportuna al grupo creado, documentos institucionales.</p> <p>Se dio por terminada la reunión a la 1:00 pm</p>			

En constancia firman:

Leonilde Palacios Palacios

Directora

Secretaria Beatriz Fuentes Contreras

Lista de asistencia