



### ACTA DE REUNIONES

TIPO/ ÁREA	Semana institucional San Calixto						
LUGAR	COLEGIO CAYETANO FRANCO PINZON			ACTA N°	01		
HORA DE INICIO	8:00 a.m.	HORA DE FINALIZACION	12:00 p.m.	FECHA	DD	MM	AA
					09-19	01	2024

CONVOCADOS		
N°	Nombre	Dependencia / cargo
1	TODOS LOS DOCENTES	
2		
3		
4		
5		
6		
7		

INVITADOS		
N°	Nombre	Dependencia / cargo
1		
2		
3		

**OBJETIVOS**  
Se da inicio a las labores docentes teniendo en cuenta el calendario escolar impuesto por la secretaria de educación de norte de Santander.

- ORDEN DEL DÍA**
- Saludo y bienvenida al año 2024
  - Oración
  - Reflexión del día
  - Bienvenida y presentación a las nuevas docentes
  - Comité de docentes
  - conformación de los equipos de gestión y de más equipos de trabajo.
  - Revisión de la Autoevaluación y diligenciamiento del formato Plan de Mejoramiento Institucional (PMI).
  - Diligenciamiento del formato Seguimiento al PMI 2023, en concordancia con el mismo del año 2022. Del formato de eficiencia interna 2022.
  - Revisión de los documentos institucionales como PEI, SIEE, Manual de convivencia, manuales de procedimientos y funciones, plan de estudios, etc.
  - Revisión adecuación y contextualización de los proyectos pedagógicos transversales.
  - matricular a los niños, niñas, jóvenes y adolescentes en los diferentes grados que se ofrece encada una de las sedes.





- Receso.
- Socialización del PMI y la autoevaluación
- Asignación de compromisos
- Fin de la semana institucional

## DESARROLLO

El señor rector rindió un caluroso saludo de bienvenida a este nuevo año electivo 2024, seguidamente se hace la oración por el señor Rector también se da una pequeña reflexión con el entusiasmo de hacer una autoevaluación personal, al igual se da una pequeña presentación por parte de todos los docentes. Iniciando todos con una muy buena actitud a las labores docentes, se inició con la elección del comité de docentes el cual queda conformado de la siguiente manera:

**Presidente:**

WENDY CHAMORRO

**Tesorero:**

WILFRIDO MARTINEZ

**Secretaria:**

ANA MILENA NAVARRO AMAYA

De igual manera se hace la conformación de equipos de gestión y sus líderes de más equipos de trabajo el cual queda de la siguiente forma:

**Gestión Académica:**

WENDY CHAMORRO

**Gestión Comunitaria:**

LUZ ASTRID ROZO

**Gestión administrativa:**

YELINETH MARQUEZ IBAÑEZ

**Gestión Directiva:**

LOREINY CARDENAS

También se realizó una socialización de los formatos de institución y la autoevaluación, revisión del PMI, PEI y el SIEE con las correcciones hechas por los docentes de aula, se conversó sobre el regreso a clases de los estudiantes, revisión de las matrículas por sedes, revisión y ajustes a los proyectos transversales al finalizar el señor rector menciona los compromisos que cada docente tenía en cada sede educativa dando orientaciones de los horarios de clases y para finalizar la semana institucional el señor Rector da las gracias a cada docente por su responsabilidad y asistencia deseando un feliz regreso a clases.





**ACCIONES – TAREAS – COMPROMISOS**

Nº	Descripción	Responsable	Prioridad (A, M, B)	Fecha Prevista
	conformación de los equipos de gestión y de más equipos de trabajo	Rector y docentes	M	09/01/2024
	Revisión de la Autoevaluación y diligenciamiento del formato Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)	Equipos de Gestión	A	10/01/2024
	Diligenciamiento del formato Seguimiento al PMI 2023, en concordancia con el mismo del año 2022.  Diligenciamiento del formato de eficiencia interna 2022	Equipos de gestión y docentes	M	11/01/2024
	Revisión de los documentos institucionales como PEI, SIEE, Manual de convivencia, manuales de procedimientos y funciones, plan de estudios, etc.	Equipo de calidad y de gestión	A	12, 15 y 16/01/2024
	Revisión adecuación y contextualización de los proyectos pedagógicos transversales	Equipos de gestión y trabajo	M	17/01/2024
	Orientar y definir los medios idóneos y accesibles para la divulgación y promoción de la oferta educativa disponible en la IER Santa Catalina, para que acuda a matricular a los niños, niñas, jóvenes y adolescentes en los diferentes grados que se ofrece encada una de las sedes	Rector y docentes	A	18 y 19/01/2024





REPÚBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER  
MUNICIPIO DE SAN CALIXTO  
**INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL SANTA CATALINA**  
RESOLUCIÓN N° 007019 DEL 08 DE NOVIEMBRE DEL 2023  
DANE N° 54670000364  
NIT 900345301-8



PARTICIPANTES			
Nombre	N° Documento	Dependencia/cargo	Firmas

---

**DANUIL RAMIREZ VERA**  
**RECTOR I.E.R SANTA CATALINA**



Correo: [cer.santacatalina.2018@gmail.com](mailto:cer.santacatalina.2018@gmail.com)

pág.



REPÚBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER  
MUNICIPIO DE SAN CALIXTO  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL SANTA CATALINA  
RESOLUCIÓN N° 007019 DEL 08 DE NOVIEMBRE DEL 2023  
DANE N° 54670000364  
NIT 900345301-8



EVIDENCIAS





REPÚBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER  
MUNICIPIO DE SAN CALIXTO  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL SANTA CATALINA  
RESOLUCIÓN N° 007019 DEL 08 DE NOVIEMBRE DEL 2023  
DANE N° 54670000364  
NIT 900345301-8





REPÚBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER  
MUNICIPIO DE SAN CALIXTO  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL SANTA CATALINA  
RESOLUCIÓN N° 007019 DEL 08 DE NOVIEMBRE DEL 2023  
DANE N° 54670000364  
NIT 900345301-8





REPÚBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER  
MUNICIPIO DE SAN CALIXTO  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL SANTA CATALINA  
RESOLUCIÓN N° 007019 DEL 08 DE NOVIEMBRE DEL 2023  
DANE N° 54670000364  
NIT 900345301-8





REPÚBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER  
MUNICIPIO DE SAN CALIXTO  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL SANTA CATALINA  
RESOLUCIÓN N° 007019 DEL 08 DE NOVIEMBRE DEL 2023  
DANE N° 54670000364  
NIT 900345301-8





REPÚBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER  
MUNICIPIO DE SAN CALIXTO  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL SANTA CATALINA  
RESOLUCIÓN N° 007019 DEL 08 DE NOVIEMBRE DEL 2023  
DANE N° 54670000364  
NIT 900345301-8





REPÚBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER  
MUNICIPIO DE SAN CALIXTO  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL SANTA CATALINA  
RESOLUCIÓN N° 007019 DEL 08 DE NOVIEMBRE DEL 2023  
DANE N° 54670000364  
NIT 900345301-8





REPÚBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER  
MUNICIPIO DE SAN CALIXTO  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL SANTA CATALINA  
RESOLUCIÓN N° 007019 DEL 08 DE NOVIEMBRE DEL 2023  
DANE N° 54670000364  
NIT 900345301-8





**ACTA DE REUNIONES**

<b>TIPO/ ÁREA</b>	<b>SANTA CATALINA SAN CALIXTO</b>						
<b>LUGAR</b>	<b>COLEGIO CAYETANO FRANCO PINZON</b>			<b>ACTA N°</b>	<b>06</b>		
					<b>DD</b>	<b>MM</b>	<b>AA</b>
<b>HORA DE INICIO</b>	<b>8:00 a.m.</b>	<b>HORA DE FINALIZACION</b>	<b>02:00 p.m.</b>	<b>FECHA</b>	<b>26-27</b>	<b>03</b>	<b>2024</b>

<b>CONVOCADOS</b>		
<b>N°</b>	<b>Nombre</b>	<b>Dependencia / cargo</b>
1	TODOS LOS DOCENTES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL SANTA CATALINA	
2		
3		
4		
5		
6		
7		
<b>INVITADOS</b>		
<b>N°</b>	<b>Nombre</b>	<b>Dependencia / cargo</b>
1		
2		
3		

**OBJETIVOS**  
 Desarrollar la agenda de trabajo de acuerdo a la planeación de las actividades estipuladas en la Circular Interna 003 del 18 de marzo del 2024

- ORDEN DEL DÍA**
1. Saludo
  2. Oración
  3. reorganización de los equipos de gestión y elaboración del plan de trabajo anual (POA) de cada equipo.
  4. Elecciones de los miembros de los diferentes comités en el gobierno escolar
  5. Revisión y socialización del PMI y el seguimiento al PMI.
  6. Revisión de los documentos institucionales como PEI, SIEE, Manual de convivencia, manuales de procedimientos y funciones, plan de estudios, etc.
  7. \_Revisión adecuación y contextualización de los proyectos pedagógicos transversales y formulación del proyecto transversal urbanidad, civismo y principios.
  8. Continuación de la política pública de Evaluar para avanzar” y su plan de fortalecimiento institucional
  9. Orientar y definir los medios idóneos y accesibles para la divulgación y promoción de la oferta educativa. disponible en la IER Santa Catalina, para la divulgación de sus procesos, creación de una plataforma digital.
  10. Cargue y actualización de los documentos en la plataforma enjambre.
  11. Socialización y creación de las estrategias del plan de prevención de todo tipo de violencia contra los niño, niñas, adolescentes y jóvenes en la IER Santa Catalina 2024 .





12. Revisión de las contribuciones individuales, anexo 5 de la evaluación anula de desempeño y evaluación periodo de prueba.

Audiencia de revisión y actualización de los siguientes formatos

- 13. Matricula
- 14. Inventario TIC
- 15. Inventario General.

**DESARROLLO**

El señor rector rindió un caluroso saludo de bienvenida, se realizó la oración; el señor rector dio una hermosa reflexión para iniciar todos con una muy buena actitud a las labores docentes, el señor rector inicia la agenda socializando la circular 35 donde estaba todos los puntos a trabajar durante los días institucionales, se organiza los equipos de gestión y elaboración del plan de trabajo anual (POA) de cada equipo, de igual forma se organiza Elecciones de los miembros de los diferentes comités en el gobierno escolar también se hace Revisión y socialización del PMI y el seguimiento al PMI y los proyectos pedagógicos transversales, durante estos dos días también se hace una Socialización y creación de las estrategias del plan de prevención de todo tipo de violencia contra los niño, niñas, adolescentes y jóvenes en la IER Santa Catalina 2024.

Se entrega el acta de evaluación de desempeño a cada docente y se ase la inducción de los documentos institucionales a los docente nuevos en la institución.

Para finalizar el señor rector da algunas orientaciones y compromisos a cada docente y equipos de gestión, se da las gracias por la responsabilidad y compromisos de los docentes.

ACCIONES – TAREAS – COMPROMISOS				
Nº	Descripción	Responsable	Prioridad (A, M, B)	Fecha Prevista
	Revisión y crear el plan de prevención niños, niñas y adolescentes	Gestión directiva	M	05/04/2024
	Cronogramas de trabajo por gestiones	docentes	A	05/04/2024
	Proyecto transversal movilidad segura	Gestión comunitaria	M	05/04/2024





REPÚBLICA DE COLOMBIA  
 DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER  
 MUNICIPIO DE SAN CALIXTO  
**INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL SANTA CATALINA**  
 RESOLUCIÓN N° 007019 DEL 08 DE NOVIEMBRE DEL 2023  
 DANE N° 54670000364  
 NIT 900345301-8



--	--	--	--	--

PARTICIPANTES			
Nombre	N° Documento	Dependencia/cargo	Firmas

---

**DANUIL RAMIREZ VERA**  
**RECTOR I.E.R SANTA CATALINA**





## EVIDENCIAS





REPÚBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER  
MUNICIPIO DE SAN CALIXTO  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL SANTA CATALINA  
RESOLUCIÓN N° 007019 DEL 08 DE NOVIEMBRE DEL 2023  
DANE N° 54670000364  
NIT 900345301-8





**ACTA DE REUNIONES**

TIPO/ ÁREA	SEMANA INSTITUCIONAL SAN CALIXTO						
LUGAR	COLEGIO CAYETANO FRANCO PINZON			ACTA N°	09		
HORA DE INICIO	8:00 a.m.	HORA DE FINALIZACION	01:00 p.m.	FECHA	DD	MM	AA
					7- 11	10	2024

CONVOCADOS		
N°	Nombre	Dependencia / cargo
1	TODOS LOS DOCENTES DE LA IER SANTA CATALIANA	
2		
3		
4		
5		
6		
7		

INVITADOS		
N°	Nombre	Dependencia / cargo
1		
2		
3		

**OBJETIVOS**

SEMANA INSTITUCIONAL

**ORDEN DEL DÍA**

- 1 Saludo y bienvenida al año 2024
- 2 Oración
- 3 Inventarios de cada una de las sedes
- 3 Informe de gestiones sobre el seguimiento a PMI
- 4 Revisión Para Ajustar O Modificar El Proyecto Educativo Institucional.
- 5 Evaluación de desempeño y periodo de (prueba seguimiento).
- 6 Actualización y el ajuste normativo del Manual de Convivencia desde las practicas restaurativas
- 7 Catedra de la Paz





**DESARROLLO**

Se inicia la semana institucional dando un caluroso saludo por parte del señor Rector de la institución educativa, seguidamente se hace una oración dando gracias a dios por todas las Bendiciones recibidas, a continuación, se hace una mesa redonda donde el señor rector da algunas reflexiones y orientación de lo que se va a realizar en la semana **institucional**.

\*El primer día se orienta a los docentes sobre el formato de proyección de cupos y algunas correcciones, también se manifiesta que se debe llenar el formato del inventario y todos los aspectos a tener en cuenta para su desarrollo teniendo en cuenta que se realizara por códigos que los establece la secretaria de Educación, a continuación se realiza un informe del por gestiones donde los docente se organizan y realizan un estudio de los avances y metas que se tienen propuestas en el PMI dando así un informe al señor rector. De la misma forma se procede a trabajar en los mecanismos de información para los ajustes del Proyecto Educativo Institucional, acatando las orientaciones que dio la SED, debido a la implementación de la Catedra de la Paz como Asignatura dentro del Plan de estudios.

En el segundo día para iniciar socializaron los documentos institucionales para revisarlos, luego se inició con la ejecución de estos para su organización y entrega. Haciendo equipos de trabajo para la actualización, resignificación y ajustes de los documentos institucionales del IE, (PEI, SIEE, Manual de Convivencia, Plan de Gestión de Riesgo Escolar, Manuales de Funciones y Procedimientos y los planes de área) al finalizar el señor rector menciono los compromisos a ejecutar y finalizo la reunión. Siguiendo a esto se buscaran los mecanismos de participación, donde como la comunidad educativa pueda participar para la realización de los ajustes correspondientes a los distintos documentos institucionales

En el tercer día: El señor rector rindió un caluroso saludo de bienvenida, realizo la oración; dio una hermosa reflexión para iniciar todos con una muy buena actitud, para comenzar el rector reviso las evaluaciones del periodo de prueba a los docentes ingresados en el año 2024 también hizo referencia a los docentes que están en evaluación de desempeño y desarrollo de las contribuciones pactadas en el proceso evaluativo de los docentes en periodo de prueba y evaluación de desempeño decreto ley 1278 (2002), vigencia 2023, luego los docentes al terminar la revisión se encargaron de hacer los respectivos ajustes a cada una de sus evaluaciones, se socializo los avances del Plan de Fortalecimiento Académico y Pedagógico -PFAP- año 2024 se realizó un informe ejecutivo de dichos avances para mejorar los procesos, al finalizar el señor rector menciono los compromisos a ejecutar y finalizo la reunión.

**PARTICIPANTES**

Nombre	N° Documento	Dependencia/cargo	Firmas






---

**DANUIL RAMIREZ VERA**  
**RECTOR I.E.R SANTA CATALINA**

**EVIDENCIAS**

**PRIMER DIA**





SEGUNDO DIA





REPÚBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER  
MUNICIPIO DE SAN CALIXTO  
**INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL SANTA CATALINA**  
RESOLUCIÓN N° 007019 DEL 08 DE NOVIEMBRE DEL 2023  
DANE N° 54670000364  
NIT 900345301-8







**ACTA DE REUNIONES**

TIPO/ ÁREA	SEMANA INSTITUCIONAL SAN CALIXTO						
LUGAR	COLEGIO CAYETANO FRANCO PINZON			ACTA N°	09		
HORA DE INICIO	8:00 a.m.	HORA DE FINALIZACION	01:00 p.m.	FECHA	DD 25-29	MM 11	AA 2024

CONVOCADOS		
N°	Nombre	Dependencia / cargo
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

INVITADOS		
N°	Nombre	Dependencia / cargo
1		
2		
3		

**OBJETIVOS**

**SEMANA INSTITUCIONAL**

**ORDEN DEL DÍA**

- 1 saludo y bienvenida al año 2024
- 2 Oración
- 3 Auto-evaluación institucional 2024
- 4 Seguimiento al Plan de Mejoramiento Institucional -PMI- vigencia 2024
- 5 Evaluación de desempeño laboral de docentes y periodo de prueba decreto ley 1278 (2002), vigencia 2024.
- 6 Comunidad Virtual "ENJAMBRE"
- 7 Documentos fin de año 2023
- 8 Planilla de notas por periodo (ya actualizadas y descargadas del drive)
- 9 Formato del listado de estudiantes que reprobaron el año escolar 2024
- 10 Inventario interno de la sede 2024
- 11 Inventario de activos formato nuevo entregado a la SED
- 12 Acta del CAE, con la focalización de los estudiantes para el PAE año 2026; por sede
- 13 Inventario TIC 2024
- 14 Seguimiento a los estudiantes migrantes
- 15 Acta de clausura año escolar 2024 con evidencias
- 16 Acta de entrega de informes académicos finales
- 17 Acta de entrega de la sede y su bienes a los padres de familia





18 Acta de paz y salvo con la comunidad  
 19 Eficiencia interna

**DESARROLLO**

Se inicia la semana institucional dando un caluroso saludo por parte del señor Rector de la institución educativa, seguidamente se hace una oración dando gracias a dios por todas las Bendiciones recibidas, luego se hace la lectura de la circular de los documentos a entregar en el año 2024, también se da una pequeña reflexión por parte del señor rector, a continuación, se da conocimiento a los docentes de la papelería que se debe entregar por parte de los docentes.

Se organizan grupos de trabajo por gestiones las cuales harán la autoevaluación al PMI y su respectivo seguimiento.

Se entrega un informe por gestiones, también se hace una pequeña reunión por parte del equipo de calidad con el señor rector y organización del trabajo con respecto a los que tiene que ver con ENJAMBRE”.

Se dispone por parte del señor rector iniciar Evaluación de desempeño laboral de docentes y periodo de prueba decreto ley 1278 (2002), vigencia 2024. Donde cada docente va pasando en orden para ser evaluado. durante esta semana también se hace revisión a los documentos que se deben entregar nombrados anteriormente siendo revisados por el señor rector

El día viernes siendo las 12:pm el señor rector da las gracias a los docentes por este año trabajados en equipo el cual fueron muy responsables.

PARTICIPANTES			
Nombre	N° Documento	Dependencia/cargo	Firmas





REPÚBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER  
MUNICIPIO DE SAN CALIXTO  
**INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL SANTA CATALINA**  
RESOLUCIÓN N° 007019 DEL 08 DE NOVIEMBRE DEL 2023  
DANE N° 54670000364  
NIT 900345301-8




---

**DANUIL RAMIREZ VERA**  
**RECTOR I.E.R SANTA CATALINA**





REPÚBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER  
MUNICIPIO DE SAN CALIXTO  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL SANTA CATALINA  
RESOLUCIÓN N° 007019 DEL 08 DE NOVIEMBRE DEL 2023  
DANE N° 54670000364  
NIT 900345301-8





REPÚBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER  
MUNICIPIO DE SAN CALIXTO  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL SANTA CATALINA  
RESOLUCIÓN N° 007019 DEL 08 DE NOVIEMBRE DEL 2023  
DANE N° 54670000364  
NIT 900345301-8





REPÚBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER  
MUNICIPIO DE SAN CALIXTO  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL SANTA CATALINA  
RESOLUCIÓN N° 007019 DEL 08 DE NOVIEMBRE DEL 2023  
DANE N° 54670000364  
NIT 900345301-8





REPÚBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER  
MUNICIPIO DE SAN CALIXTO  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL SANTA CATALINA  
RESOLUCIÓN N° 007019 DEL 08 DE NOVIEMBRE DEL 2023  
DANE N° 54670000364  
NIT 900345301-8

