



INSTITUTO TÉCNICO NUESTRA SEÑORA DE BELÉN
SALAZAR DE LAS PALMAS-NORTE DE SANTANDER
RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN N°003439 NOVIEMBRE 09 DE 2020
NIT. 807005564-2 DANE 154660000698



ACTA DE REUNION

1. Consecutivo:	N° 003.
2. Fecha:	Octubre 09 de 2024
3. Lugar:	Salón
4. Redactada por:	Nohora Florez
5. Convoca	Rectora.

6. Asistentes:	Nombre
	Rectora - coordinadora - docentes en general.
7. Ausentes	

8. Resumen:	Objetivos de la reunión:
	• Realizar el seguimiento al PMI del año 2024.
	Puntos a tratar (Agenda):
	• Saludo. • Oración. • Se recuerda los objetivos trazados en el PMI, se actualiza nombres. • Trabajo por gestiones.

N°

10. Desarrollo puntos a tratar



INSTITUTO TÉCNICO NUESTRA SEÑORA DE BELÉN
SALAZAR DE LAS PALMAS-NORTE DE SANTANDER
RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN N°003439 NOVIEMBRE 09 DE 2020
NIT. 807005564-2 DANE 154660000698



- Inicia la reunión general con el saludo de la rectora, dando unas observaciones generales del trabajo el día anterior.
- A continuación el docente Alejandro Castillo realiza la oración.
- Seguidamente se actualiza algunos datos en el formato del PMI año 2024.
- Se hace lectura de los integrantes de cada gestión.
- Cada líder reúne a sus compañeros y se inicia la revisión por gestiones.
- Una vez terminado el trabajo se envía al docente Víctor López encargado de consolidar toda la información.
- Se acompaña el trabajo realizado por cada gestión.



INSTITUTO TÉCNICO NUESTRA SEÑORA DE BELÉN
SALAZAR DE LAS PALMAS-NORTE DE SANTANDER
RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN N°003439 NOVIEMBRE 09 DE 2020
NIT. 807005564-2 DANE 154660000698



ACTA DE REUNION

1. Consecutivo:	
2. Fecha:	9 - Octubre - 2024
3. Lugar:	Aula B. 2 106 7 ^º 1
4. Redactada por:	Armando Villamizar
5. Convoa	Rectora: Min: Johana Pozo.

6. Asistentes:	Nombre
	Jorge Armando Villamizar, Nancy A. Maldonado, Custodia Edmely, Dalia Cecilia Conheras, María Elena González, Dalia Camargo, Ana Lourdes del Pilar Ibáñez, Eida E. Cardenal.
7. Ausentes	—

8. Resumen:	Objetivos de la reunión:
	Realizar seguimiento de las metas propuestas en el PMI de la Gestión Directiva.
	Puntos a tratar (Agenda):
	lectura y reunión del P.M.I. -seguimiento objetivo, metas y acciones de las métricas propuestas. -Porcentaje de ejecución de cada meta.

Nº 10. Desarrollo puntos a tratar



INSTITUTO TÉCNICO NUESTRA SEÑORA DE BELÉN
SALAZAR DE LAS PALMAS-NORTE DE SANTANDER
RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN N°003439 NOVIEMBRE 09 DE 2020
NIT. 807005564-2 DANE 154660000698



Siendo las 7:00 a.m se da inicio a la asamblea con la bienvenida, toma de asistencia y oración dirigida por la hna Lourdes del Pilar Ibañez.

Seguidamente se hace lectura de las actividades planteadas y corrección de las fechas estipuladas en el cronograma de actividades.

En un 70% fueron ejecutadas las actividades programadas en el P.M.I., quedando en ejecución al estar establecidas para finalizar el año escolar 2024.

En la semana Institucional, se realizará el seguimiento a las actividades pendientes.

Se dio por terminado la asamblea a las 12:00 m.

En constancia Firma N.
Docentes y líder de la Gestión Directiva.



INSTITUTO TÉCNICO NUESTRA SEÑORA DE BELÉN
SALAZAR DE LAS PALMAS-NORTE DE SANTANDER
RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN N°003439 NOVIEMBRE 09 DE 2020
NIT. 807005564-2 DAÑE 15460000698



11. Participantes		
Nombre	Cargo	Firmas
Lourdes del Pilar Ibáñez Ch	Docentes	Mrs. Lourdes del Pilar Ibáñez Ch
Henry Aurora Valderrama R	Docente	Henry Aurora Valderrama R.
Carmen C Gómez H	Docente	Carmen C Gómez H
Melba Cecilia Gutiérrez P.	Docente	Melba Cecilia Gutiérrez P.
Jorge Armando Villana	Docente	Jorge Armando Villana
Eida R Cárdenas S.	Docente	Eida R Cárdenas S.
P. Nubia Camargo C	Docente	P. Nubia Camargo C
Maria Elena González C	Docente	Maria Elena González C



INSTITUTO TÉCNICO NUESTRA SEÑORA DE BELÉN
SALAZAR DE LAS PALMAS-NORTE DE SANTANDER
RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN N°003439 NOVIEMBRE 09 DE 2020
NIT. 807005564-2 DANE 1546600000698


Firmado por: _____
Cargo: _____

ACTA DE REUNION

1. Consecutivo:	
2. Fecha:	09-10-2024
3. Lugar:	Aula Informática.
4. Redactada por:	Equipo Gestión Comunitaria
5. Convoca	Rectoría.

6. Asistentes:	Nombre
	Rosa Margarita Bautista - Alix Omaira Ferrer
	Nohora Florez - Carmen Rosa Peña
	Edgar Becerra - Guillermo Espinosa
	Luis Alfonso Rojas - Heberth Franz Ojeda
7. Ausentes	

8. Resumen:	Objetivos de la reunión:
	Revisar documento PMI, actualizarlo en el segundo seguimiento del año 2024.
	Puntos a tratar (Agenda):
	Saludo. Reconocimiento equipo de trabajo. Lectura y revisión del documento PMI 2023 Revisión y ajuste del seguimiento del año 2024

Nº	10. Desarrollo puntos a tratar
----	--------------------------------



2.- Reconocimiento de los integrantes del equipo de la Gestión Comunitaria del Plan de Mejoramiento Institucional –PMI- año 2024.

Debido a cambios de docentes, planta de personal se reestructura el equipo de trabajo de la gestión comunitaria, socializando el nuevo integrante, el docente Edgar Becerra.

3.- Lectura y revisión del documento PMI 2023

Se hizo lectura del documento PMI 2023 para realizar los ajustes necesarios en el Plan de Mejoramiento año 2024, siguiendo las pautas determinadas

Comunidad	Revisión y actualización de los planes de mejoramiento institucional de acuerdo a las necesidades de la comunidad.	Comunidad y docentes	Revisión y actualización de los planes de mejoramiento institucional de acuerdo a las necesidades de la comunidad.	Participación Comunitaria	TRIMESTRAL	Elaboración del documento de mejoramiento institucional de acuerdo a las necesidades de la comunidad.	\$100.000.00	X			15/02/2024
Comunidad	Revisión y actualización de los planes de mejoramiento institucional de acuerdo a las necesidades de la comunidad.	Comunidad y docentes	Revisión y actualización de los planes de mejoramiento institucional de acuerdo a las necesidades de la comunidad.	Prevención de riesgos	TRIMESTRAL	Elaboración del documento de mejoramiento institucional de acuerdo a las necesidades de la comunidad.	\$100.000.00				15/02/2024
Comunidad	Revisión y actualización de los planes de mejoramiento institucional de acuerdo a las necesidades de la comunidad.	Comunidad y docentes	Revisión y actualización de los planes de mejoramiento institucional de acuerdo a las necesidades de la comunidad.	Prevención de riesgos	TRIMESTRAL	Elaboración del documento de mejoramiento institucional de acuerdo a las necesidades de la comunidad.	\$100.000.00	X			15/02/2024

4.- Revisión y ajuste del seguimiento del año 2024

Se hace revisión del documento de seguimiento al PMI 2024, para realizar el segundo seguimiento del año, determinando que todas las acciones proyectadas están en ejecución.

Crear estrategias para fomentar, promover, estimular y la participación de los padres de familia en las diferentes actividades institucionales.	Participación del 60% de la comunidad educativa en las actividades institucionales programadas.	Participación y Convivencia	80%	15/02/2024	20%	9/10/2024	20%	26/11/2024	40%
Fortalecer las estrategias institucionales para prestar un servicio en prevención de riesgos institucionales.	Participación en un 60% de las actividades enfocadas a la prevención de riesgos institucionales.	Prevención de riesgos	60%	15/02/2024	20%	9/10/2024	20%	26/11/2024	20%
Plataforma de gestión para la prevención de riesgos, accidentes, desastres naturales.	Al menos el 60% de la población estudiantil con el 70% del proyecto de prevención de riesgos, accidentes, desastres naturales.	Prevención de riesgos	70%	15/02/2024	20%	9/10/2024	20%	26/11/2024	30%

Handwritten signature: *Handwritten signature*

6. - Registro fotográfico. Anexo



Sede Principal, Carrera 5ª N°1 – 30 cel.: 3108539382 Salazar de las Palmas Norte de Santander
Email: info@nubelsa@yahoo.com

INSTITUTO TÉCNICO NUESTRA SEÑORA DE BELÉN
SALAZAR DE LAS PALMAS-NORTE DE SANTANDER
RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN N°003439 NOVIEMBRE 09 DE 2020
NIT. 807005564-2 DANE 154660000698

[Handwritten signature]

11. Participantes		
Nombre	Cargo	Firmas
Rosa Margarita Bautista	Docente orientadora	<i>Rosa Margarita Bautista</i>
Alix Omaira Ferrer	Docente	<i>A. Omaira F.</i>
Nohora Florez	Docente	<i>Nohora Florez Rosa</i>
Carmen Rosa Peña	Docente	<i>Carmen Rosa Peña C.</i>
Edgar Becerra	Docente	<i>Edgar Becerra</i>
Luis Alfonso Rojas	Docente	<i>Luis Alfonso Rojas</i>
Guillermo Espinosa	Docente	<i>Guillermo Espinosa</i>
Heberth Franz Ojeda	Lider	<i>Heberth Fz.</i>