



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER  
SECRETARIA DE EDUCACION

## INSTITUTO TECNICO MARIO PEZZOTTI LEMUS

DECRETO DE CREACION No. 000842 DEL 30 DE SEPIEMBRE DE 2002.  
DECRETO LEGALIZACION CAMBIO DE RAZON SOCIAL No 958 DEL 23 DE JULIO DEL 2018  
RESOLUCIÓN DE CERTIFICACION DE ESTUDIOS No 004593 DEL 12 DE NOVIEMBRE 2021  
DANE: 154405000161 NIT: 807000998-2

### REUNIÓN GENERAL DE DOCENTES

**FECHA:** LUNES 07 DE OCTUBRE DE 2024

**LUGAR:** AULA MAXIMA

**HORA:** 6:30 A.M.

#### AGENDA

1. Saludo a cargo del señor Rector Reinel Robayo González
2. Designación de secretario(a)
3. Espacio de reflexión y oración. Amparo Castellanos
4. Control de asistencia. Coordinadores
5. Orientaciones y acuerdos de trabajo para la semana de desarrollo institucional por parte de Rectoría
6. Precisiones trabajo a desarrollar en la semana de desarrollo institucional de acuerdo a la circular No 26 de Rectoría y de circular No 159 de la SED. Rectoría y Coordinación.
7. Compromisos del programa de fortalecimiento de la educación media, Natura-Corpoeducación por partes de los docentes líderes y orientadora escolar.
8. Orientaciones para **Reunión de docentes por áreas de gestión**. Seguimiento al PMI 2024. Plan para ajuste de actividades pendientes
9. Orientaciones para **Reunión de docentes por equipos de trabajo**.
10. Orientaciones para otras actividades: Revisión y cargue de las evaluaciones finales de las competencias transversales de las especialidades de los grados 10 y 11, ajuste de las evaluaciones finales del tercer periodo si se considera por parte del jefe del área y/o del coordinador que apoya el área
10. Compromiso:
  - Cargue a la plataforma Enjambre la Circular 26 de Rectoría.
  - [Cargue al drive institucional acta Reunión general.](#)
  - [Cargue al drive institucional acta reunión docentes por áreas de gestión.](#)
  - [Cargue al drive PMI 2024 con ajustes si se da.](#)
  - [Cargue al drive segundo seguimiento al PMI 2024](#)
  - [Cargue al drive de documentos que se generen](#)
  - [Cargue al drive institucional acta reunión por equipos de trabajo.](#)

Directivos docentes (Decreto ley 1278 de 2002). Seguir las orientaciones de rectoría y Coordinadora que acompaña el proceso

*Original firmado por:*

**REINEL ROBAYO GONZALEZ**  
**Rector**

Proyecto: ARMANDO E. PARADA USSA



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER  
SECRETARIA DE EDUCACION

## **INSTITUTO TECNICO MARIO PEZZOTTI LEMUS**

DECRETO DE CREACION No. 000842 DEL 30 DE SEPIEMBRE DE 2002.  
DECRETO LEGALIZACION CAMBIO DE RAZON SOCIAL No 958 DEL 23 DE JULIO DEL 2018  
RESOLUCIÓN DE CERTIFICACION DE ESTUDIOS No 004593 DEL 12 DE NOVIEMBRE 2021  
DANE: 154405000161      NIT: 807000998-2

### **OBSERVACIONES:**

Para el desarrollo de labor se debe tener en cuenta los siguientes aspectos:

- Cada actividad se desarrollará en tiempos determinados
- Se requiere presencia en la hora indicada, seguir las recomendaciones que se den para la participación; esta debe ser clara, concreta, precisa que permita su comprensión para su análisis.
- Permitir que la presentación de cada punto de la agenda, se de en su totalidad, para luego hacer las intervenciones.
- Cuando se solicite la palabra, esperar a que se dé, por parte del encargado de las intervenciones.
- Permanecer en la reunión hasta su finalización, se realizará toma de asistencia al inicio y final de la jornada de trabajo.
- Mantener el celular en modo silencio.



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER  
SECRETARIA DE EDUCACION

## INSTITUTO TECNICO MARIO PEZZOTTI LEMUS

DECRETO DE CREACION No. 000842 DEL 30 DE SEPIEMBRE DE 2002.  
DECRETO LEGALIZACION CAMBIO DE RAZON SOCIAL No 958 DEL 23 DE JULIO DEL 2018  
RESOLUCIÓN DE CERTIFICACION DE ESTUDIOS No 004593 DEL 12 DE NOVIEMBRE 2021  
DANE: 154405000161 NIT: 807000998-2

### REUNIÓN DE DOCENTES POR ÁREAS DE GESTIÓN ÁREA GESTIÓN ACADEMICA

FECHA: lunes 7 de octubre de 2024  
LUGAR: Espacios asignados  
HORA: 8:00 a.m.

#### AGENDA

1. Observaciones Docente líder del área de gestión y Coordinador acompañante, para adelantar el trabajo.
2. Asignación de docente líder, secretario y manejo del drive institucional.
3. Revisión del estado de desarrollo del **Plan de mejoramiento -PMI- vigencia 2024**. Formato D01.03.F01
4. Segundo seguimiento al PMI 2024
5. Desarrollo de acciones y tareas año 2024
6. Compromisos:
  - Cargue al drive acta reunión docentes por áreas de gestión.
  - Cargue al drive PMI 2024 con ajustes si se da.
  - Cargue al drive segundo seguimiento al PMI 2024
  - Cargue al drive de documentos que se generen

*Original firmada por:*

**REINEL ROBAYO GONZALEZ**  
**Rector**

Proyecto: Armando E. Parada Ussa. Coordinador

#### NOTA:

##### CRITERIOS PARA LAS REUNIONES:

- Se designa por Rectoría el docente líder del área de gestión.
- Se debe designar dos secretarios, uno para que elabore el acta y otro para la elaboración de los diferentes documentos que deberá cargar al drive institucional
- Se debe traer la información que se tiene.
- Se requiere por parte de los Coordinadores y participantes tener la información trabajada en las reuniones anteriores en el computador personal, para cuando se requiera compartir
- La entrega de evidencias y documentos generados debe hacerse a través del medio virtual, cargándose la información en el Drive institucional.
- Se anexa los formatos correspondientes.
- Los docentes deben participar en el área en que han sido asignados por los directivos
- Link para el cargue de los compromisos:

[https://drive.google.com/drive/folders/1fhbzZR7D8r8Z\\_IFLSsj8MT5AEQGxarQ1?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/1fhbzZR7D8r8Z_IFLSsj8MT5AEQGxarQ1?usp=sharing)



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

## INSTITUTO TÉCNICO MARIO PEZZOTTI LEMUS

DECRETO DE CREACIÓN No. 000842 DEL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2002.  
DECRETO LEGALIZACIÓN CAMBIO DE RAZÓN SOCIAL No 958 DEL 23 DE JULIO DEL 2018  
RESOLUCIÓN DE CERTIFICACIÓN DE ESTUDIOS No 004593 DEL 12 DE NOVIEMBRE 2021  
DANE: 154405000161 NIT: 807000998-2

### REUNIÓN DOCENTES POR GRUPOS AJUSTE PEI Y ANEXOS

**GRUPO :** \_\_\_\_\_

FECHA: Martes 8 al Viernes 11 de octubre de 2024  
LUGAR: Espacios asignados  
HORA: Martes 8 al Viernes 11 de Octubre: 6:30 a.m. a 12:30 p.m.

#### AGENDA

1. Observaciones Docente líder del área del grupo y Coordinador acompañante, para adelantar el trabajo.
2. Asignación de docente líder, secretario y manejo del drive institucional.
3. Revisión de los documentos de soporte
4. Precisión de las acciones a desarrollar
5. Desarrollo de acciones y tareas
6. Entregables:  
Cargue al drive acta reunión docentes por grupos en ajustes del PEI y sus anexos, precisando las acciones diarias realizadas e incluyendo evidencias fotográficas.  
Cargue al drive de Documentos ajustados y/o construidos.  
Cargue al drive diapositivas y otros materiales para socialización.  
Cargue al drive asistencia diaria del grupo

*Original firmada por:*

**REINEL ROBAYO GONZALEZ**  
**Rector**

Proyecto: Armando E. Parada Ussa. Coordinador

#### NOTA:

##### CRITERIOS PARA LAS REUNIONES:

- Se designa por Rectoría el docente líder de cada grupo para ajuste de PEI y sus anexos.
- Se debe designar dos secretarios, uno para que elabore el acta y otro para la elaboración de los diferentes documentos que deberá cargar al drive institucional
- Se debe traer la información que se tiene.
- Se requiere por parte de los Coordinadores y participantes tener la información trabajada en las reuniones anteriores en el computador personal, para cuando se requiera compartir
- La entrega de evidencias y documentos generados debe hacerse a través del medio virtual, cargándose la información en el Drive institucional.
- Se anexa los formatos correspondientes.
- Los docentes deben participar en el área en que han sido asignados por los directivos
- Link para el cargue de los compromisos:  
<https://drive.google.com/drive/folders/1luOltfRYzc9ghHJjauEPi5vBZgXi7waJ?usp=sharing>