

**INSTITUCIÓN EDUCATIVA  
MARCOS GARCIA CARRILLO  
AGENDA CUARTA SEMANA DE DESARROLLO  
INSTITUCIONAL MES DE OCTUBRE**



**CORREGIMIENTO LA DONJUANA BOCHALEMA**

**2024**



## INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana- Municipio de Bochalema de Norte de Santander  
Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 del 25 de Octubre de 2022  
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228  
NIT 890502670-9 DANE 254099000289

### CIRCULAR DE RECTORIA N° 03

**FECHA:** 04 DE OCTUBRE DE 2024

**PARA:** COORDINADOR, DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS DE LA I.E. MARGACAR.

**ASUNTO:** ORIENTACIONES GENERALES PARA LA CUARTA SEMANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL DEL AÑO ESCOLAR 2024

Teniendo como referencia la Resolución N° 06650 del 24 de Octubre 2023, y la Circular N° 159 del 04 de Septiembre de 2024, emanadas ambas, de la Secretaría de Educación Departamental, me permito establecer el siguiente plan de trabajo para la CUARTA SEMANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL del año escolar 2024.

#### LUNES 07 DE OCTUBRE:

**7:30 AM A 12:00 PM- REUNION DE PROFESORES Y FUNCIONARIOS ADMINISTRATIVOS:**

- Observaciones de Rectoría y orientaciones para trabajo administrativo de la semana de desarrollo institucional/ Circular SED- N° 159 del 4 de septiembre de 2024

- Socialización del Programa de Todos a Aprender PTA-FI 3.0 / Centros de Interés / Lidera el Tutor PTA Leandro Antonio Vela Paez.

**RESPONSABLE:** RECTORIA

**LUGAR:** SALA DE AUDIOVISUALES-SEDE PRINCIPAL BACHILLERATO

**EVIDENCIAS:**

FOTOGRAFIAS, ACTA DE REUNION, CIRCULAR, DOCUMENTOS PTA , CONTROL DE ASISTENCIA

**RECURSOS:** COMPUTADOR, VIDEO BEAM, PRESENTACIONES POWER POINT

**1:30 PM A 4.00 PM REUNION DE PROFESORES**

- Socialización de la Alianza por la Educación Media Corpoeducación y SED / documentos curriculares y compromisos institucionales.

**RESPONSABLE:** GRUPO GESTOR EDUCACION MEDIA

**LUGAR:** SALA DE AUDIOVISUALES-SEDE PRINCIPAL BACHILLERATO

**EVIDENCIAS:**

FOTOGRAFIAS, ACTA DE REUNION, DOCUMENTOS CURRICULO , CONTROL DE ASISTENCIA

**RECURSOS:** COMPUTADOR, VIDEO BEAM, PRESENTACIONES POWER POINT

#### MARTES 08 DE OCTUBRE:

**7:30 AM A 12:00 M CAPACITACION DE PROFESORES Y FUNCIONARIOS ADMINISTRATIVOS: EMERGENCIA ESCOLAR.**

**TEMATICA:** –LOS PRIMEROS AUXILIOS, USO DE CAMILLA Y BOTIQUIN ESCOLAR Y EL MANEJO DE EXTINTORES EN CASO DE INCENDIOS.

**RESPONSABLE:** CUERPO BOMBEROS VOLUNTARIOS DE CHINACOTA/ PROFESIONAL MARVIN ADRIAN PARADA JIMENEZ

**LUGAR:** AULA MULTIPLE Y CANCHA MULTIPLE SEDE PRINCIPAL

**EVIDENCIAS:**

FOTOGRAFIAS, . LISTA DE ASISTENCIA, SIMULACRO EMERGENCIA MEDICA

**RECURSOS:** DOTACION COLEGIO DE ELEMENTOS DE PRIMEROS AUXILIOS, BOTIQUIN , CAMILLAS Y EXTINTORES

**1:30 PM A 4:00 PM REUNION DE PROFESORES**

**TEMATICA:** EVALUACION Y AVANCES DE LOS PROYECTOS PEDAGOGICOS TRANSVERSALES

**RESPONSABLE:** LIDERES MESA DE LA TRANSVERSALIDAD

**LUGAR:** AULAS DE LA SEDE PRINCIPAL

**EVIDENCIAS:**

FOTOGRAFIAS, PRESENTACIONES POWER POINT, ACTAS DE REUNIONES, LISTA DE ASISTENCIA, ARCHIVOS DOCUMENTOS DE LOS PROYECTOS PEDAGOGICOS TRANSVERSALES

**RECURSOS:** COMPUTADOR, VIDEO BEAM,CONTROL DE ASISTENCIA, ARCHIVOS DOCUMENTOS DE LOS PROYECTOS PEDAGOGICOS TRANSVERSALES



## INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana- Municipio de Bochalema de Norte de Santander  
Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 del 25 de Octubre de 2022  
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228  
NIT 890502670-9 DANE 254099000289

CONTINUACION CIRCULAR N° 03 DEL 04 DE OCTUBRE DE 2024

ASUNTO: ORIENTACIONES GENERALES PARA LA CUARTA SEMANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL DEL AÑO ESCOLAR 2024

### MIERCOLES 09 DE OCTUBRE:

**7:30 A 12:00 M / REUNION EQUIPOS DE TRABAJO DOCENTES-PEI**

**TEMATICA:** RUTA DE REVISION CONCEPTUAL DEL PEI Y DILIGENCIAMIENTO LISTA DE CHEQUEO Formato D02.02.F02 Verificación PEI-PEC-2

**RESPONSABLE:** LIDERES EQUIPOS DE TRABAJO DOCENTES-PEI

**EVIDENCIAS:**

FOTOGRAFIAS, PRESENTACIONES POWER POINT, LISTA DE ASISTENCIA, ARCHIVO DIGITAL PEI Y FORMATO VERIFICACION

**LUGAR:** AULAS DE CLASE-SEDE PRINCIPAL

**RECURSOS:** COMPUTADOR-VIDEO BEAM/ DOCUMENTOS ORIENTADORES PEI, FORMATOS SED

**1:30 A 4:00 P.M / REUNION EQUIPOS DE TRABAJO DOCENTES-PEI**

**TEMATICA:** RUTA DE REVISION CONCEPTUAL DEL PEI Y DILIGENCIAMIENTO LISTA DE CHEQUEO Formato D02.02.F02 Verificación PEI-PEC-2

**RESPONSABLE:** LIDERES EQUIPOS DE TRABAJO DOCENTES-PEI

**EVIDENCIAS:**

FOTOGRAFIAS, PRESENTACIONES POWER POINT, LISTA DE ASISTENCIA, ARCHIVO DIGITAL PEI Y FORMATO VERIFICACION

**LUGAR:** AULAS DE CLASE-SEDE PRINCIPAL

**RECURSOS:** COMPUTADOR-VIDEO BEAM/ DOCUMENTOS ORIENTADORES PEI, FORMATOS SED

### JUEVES 10 DE OCTUBRE :

**7:30 A 12:00 M / REUNION EQUIPOS DE TRABAJO DOCENTES-MANUAL DE CONVIVENCIA**

**TEMATICA:** RUTA DE REVISION CONCEPTUAL DEL MANUAL DE CONVIVENCIA Y DILIGENCIAMIENTO LISTA DE CHEQUEO Formato D02.02.F04 Manual de Convivencia

**RESPONSABLE:** LIDERES EQUIPOS DE TRABAJO DOCENTES-MANUAL DE CONVIVENCIA.

**EVIDENCIAS:**

FOTOGRAFIAS, PRESENTACIONES POWER POINT, LISTA DE ASISTENCIA, ARCHIVO DIGITAL MANUAL CONVIVENCIA Y FORMATO VERIFICACION

**LUGAR:** AULAS DE CLASE-SEDE PRINCIPAL

**RECURSOS:** COMPUTADOR-VIDEO BEAM/ DOCUMENTOS ORIENTADORES MANUAL CONVIVENCIA, FORMATOS SED

**1:30 A 4:00 M / REUNION EQUIPOS DE TRABAJO DOCENTES-MANUAL DE CONVIVENCIA**

**TEMATICA:** RUTA DE REVISION CONCEPTUAL DEL MANUAL DE CONVIVENCIA Y DILIGENCIAMIENTO LISTA DE CHEQUEO Formato D02.02.F04 Manual de Convivencia

**RESPONSABLE:** LIDERES EQUIPOS DE TRABAJO DOCENTES-MANUAL DE CONVIVENCIA.

**EVIDENCIAS:**

FOTOGRAFIAS, PRESENTACIONES POWER POINT, LISTA DE ASISTENCIA, ARCHIVO DIGITAL MANUAL CONVIVENCIA Y FORMATO VERIFICACION

**LUGAR:** AULAS DE CLASE-SEDE PRINCIPAL

**RECURSOS:** COMPUTADOR-VIDEO BEAM/ DOCUMENTOS ORIENTADORES MANUAL CONVIVENCIA, FORMATOS SED

### VIERNES 11 DE OCTUBRE:

**7:30 A 12:00 M / REUNION EQUIPOS DE TRABAJO DOCENTES-MANUAL DE CONVIVENCIA**

**TEMATICA:** RUTA DE REVISION CONCEPTUAL DEL MANUAL DE CONVIVENCIA -FORMATOS DOCUMENTO ORIENTADOR PARA LOS AJUSTES Y /O MODIFICACIONES DE LOS MANUALES DE CONVIVENCIA DESDE LAS PRACTICAS RESTAURATIVAS

**RESPONSABLE:** LIDERES EQUIPOS DE TRABAJO DOCENTES-MANUAL DE CONVIVENCIA.

**EVIDENCIAS:**

FOTOGRAFIAS, PRESENTACIONES POWER POINT, LISTA DE ASISTENCIA, ARCHIVO DIGITAL MANUAL CONVIVENCIA Y FORMATO VERIFICACION

**LUGAR:** AULAS DE CLASE-SEDE PRINCIPAL  
**RECURSOS:** COMPUTADOR-VIDEO BEAM/ DOCUMENTOS ORIENTADORES MANUAL CONVIVENCIA, -FORMATOS DOCUMENTO ORIENTADOR PARA LOS AJUSTES Y /O MODIFICACIONES DE LOS MANUALES DE CONVIVENCIA DESDE LAS PARACTICAS RESTAURATIVAS



## INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana- Municipio de Bochalema de Norte de Santander  
Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 del 25 de Octubre de 2022  
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228  
NIT 890502670-9 DANE 254099000289

CONTINUACION CIRCULAR N° 03 DEL 04 DE OCTUBRE DE 2024

ASUNTO: ORIENTACIONES GENERALES PARA LA CUARTA SEMANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL DEL AÑO ESCOLAR 2024

---

**7:30 A 12:00 M / REUNION CONSEJO ACADEMICO**

**TEMATICA:** PLAN DE ESTUDIOS 2025, CATEDRA DE LA PAZ, ACTIVIDADES DE FINALIZACION AÑO ESCOLAR 2024

**RESPONSABLE:** RECTORIA

**EVIDENCIAS:**

ACTA DE REUNION, LISTA DE ASISTENCIA, ARCHIVO DIGITAL PLAN DE ESTUDIO

LUGAR: SALA DE AUDIOVISUALES SEDE PRINCIPAL

RECURSOS: COMPUTADOR-VIDEO BEAM/ DOCUMENTOS CONSEJO ACADEMICO, ARCHIVO SEGUIMIENTO ACADEMICO

**12 MEDIODIA- REUNION DIRECTIVOS Y DOCENTES- COMPARTIR – BIENESTAR LABORAL**

### OBSERVACIONES:

1. LOS FUNCIONARIOS ADMINISTRATIVOS CONTINUARÁN SU JORNADA LABORAL DE ACUERDO A LOS PLANES DE TRABAJO PRESENCIALES. (AUXILIAR ADMINISTRATIVA-PAGADORA EN TRABAJO EN ACTIVIDADES DE OFICINA-PAGADURIA, ACTUALIZACIÓN SIMAT-SIMPADE // CELADOR EN JORNADA LABORAL PRESENCIAL NOCTURNA // LOS AUXILIARES DE SERVICIOS GENERALES EN JORNADA LABORAL PRESENCIAL-ASEO Y LIMPIEZA DE LAS DEPENDENCIAS FISICAS DE LAS DOS SEDES DEL COLEGIO.

2. EN LA ETAPA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL SE DEBEN ORGANIZAR ARCHIVO DE EVIDENCIAS EN CARPETA FISICA Y DIGITAL DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS (ACTAS, CONTROLES DE ASISTENCIA, DOCUMENTOS ELABORADOS, FOTOGRAFÍAS Y OTROS).

**RESPONSABLES ENTREGA:** DOCENTES LIDERES EQUIPOS DE TRABAJO INSTITUCIONAL/ LIDERES AREAS DE GESTION

**RESPONSABLE RECEPCION:** LIDER EQUIPO GESTION DE LA CALIDAD-COORDINADOR MARCO ANTONIO RAMON DURAN.

**FECHA ENTREGA:** 11 DE OCTUBRE 2024

**ATENTAMENTE:**

GUSTAVO ADOLFO BUSTOS ORTEGA  
RECTOR

