



# RENDICIÓN DE CUENTAS

2022

**CER MONTECRISTO**



# RENDICIÓN DE CUENTAS 2022

## GESTIÓN DIRECTIVA

1. **MISIÓN VISIÓN.** Se hizo ajuste de acuerdo al contexto, necesidades y aspiraciones del sector rural.
2. **PLANES Y PROYECTOS TRANVERSALES.** Se elaboraron en las distintas sedes la aplicación de los proyectos, transversales, incluido escuela café



# RENDICIÓN DE CUENTAS 2022

## GESTIÓN DIRECTIVA

**4. SEGUIMIENTO Y AUTOEVALUACIÓN Y PMI.** se realizo seguimiento a la autoevaluación y al pmi para hacer los ajustes necesarios dando un cumplimiento del 80% de las acciones planteadas en el año 2022

**5. CONSEJO DIRECTIVO.** se conformó y se dio cumplimiento a sus funciones y cronograma asignado.



# RENDICIÓN DE CUENTAS 2022

## GESTIÓN DIRECTIVA

**6. PERSONERO Y CONSEJO ESTUDIANTIL Y CONTRALORA.** se hicieron las respectivas elecciones, cumplieron con sus funciones y lideraron actividades como dia del estudiante y de amor y amistad y la contralora proceso de adopción de chaqueta institucional



# RENDICIÓN DE CUENTAS 2022

## GESTIÓN DIRECTIVA

**7. ASAMBLEA Y CONSEJO DE PADRES.** se dio cumplimiento a las reuniones programadas durante el año e igualmente la elección del consejo de padres , las actividades responsabilidades.

Se cuenta con 87 padres de familia en las distintas sedes del centro educativo.



# RENDICIÓN DE CUENTAS 2022



## GESTIÓN ACADÉMICA

- 1. PLAN DE ESTUDIOS.** se hizo el ajuste de todo el diseño de los planes de área, liderado por los jefes y de acuerdo a los lineamientos del MEN.
- 2. JORNADA ESCOLAR.** cada sede cumplió con las 5 horas en primaria y 6 en pos primaria, el docente cumplía con sus 6 horas en cada sede.



# RENDICIÓN DE CUENTAS 2022



## GESTIÓN ACADÉMICA

### 3. USO PEDAGÓGICO DE LAS

EVALUACIONES EXTERNAS. LOS ESTUDIANTES DE TODAS LAS SEDES A EXCEPCIÓN DE LA SEDE LA AMARILLA QUE ESTABA SIN DOCENTE.

### 4. APOYO PEDAGÓGICO PARA ESTUDIANTES CON DIFICULTADES

DE APRENDIZAJE. Se hizo la caracterización de 7 estudiantes con NEE, gracias a la orientación acompañamiento de tutor de la SED



# RENDICIÓN DE CUENTAS 2022-MATRICULA



## 5. MATRICULA

SEDE	JORNADA	MATRICULA PRIMARIA	MATRICULA POSTPRIMARIA	TOTAL GRUPOS POR SEDE
SEDE ALTO DE ANGULO	COMPLETA	8		1
SEDE LA AMARILLA	COMPLETA	13	20	2
SEDE LAUREANO GOMEZ	COMPLETA	14		1
SEDE CAMPO NUEVO SUR	COMPLETA	19	13	2
SEDE PRINCIPAL MONTECRISTO	COMPLETA	24	45	3
SEDE SAN JERONIMO	COMPLETA	7		1
SEDE LA CUCHILLA	COMPLETA	9		1
SEDE QUEBRADA HONDA	COMPLETA	14		1
SEDE CAMPO NUEVO NORTE	COMPLETA	10		1
SEDE AGUAS CALIENTES	COMPLETA	10		1
SEDE SAN ISIDRO	COMPLETA	2		1
TOTAL		130	78	
TOTAL		208		



## RENDICIÓN DE CUENTAS 2022-GESTIÓN ACADÉMICA

**6. INFORMES DE PERIODO:** cada periodo se entregó un informe a cada padre de familia sobre el rendimiento u convivencia escolar. Con asistencia del 100% de los padres de familia.

**7. EGRESADOS.** Se permitió en actividades comunitarias la participación de exalumnos.



# RENDICIÓN DE CUENTAS 2022- GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

## 1. SUMINISTROS Y DOTACIÓN.

ESTA SE REALIZO DE ACUERDO AL PRESUPUESTO VIGENCIA DEL AÑO 2022, DE ACUERDO A UN PLAN DE COMPRAS CON EL VISTO BUENO DEL CONTADOR Y PAGADOR Y A TRAVÉS DEL CECOB , IMPLEMENTADO EN EL PRESENTE AÑO.



# RENDICIÓN DE CUENTAS 2022- GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA



## 1. SUMINISTROS Y DOTACIÓN.

Bien	Recursos	
ASESORÍA CONTABLE Y FINANCIERA	1.600.000	
COMPRA DE IMPRESORA	2.000.000	
COMPRA UTILES DE ASEO	2.500.000	
COMPRA DE PAPELERÍA	2.800.000	
COMPRA DE MESAS Y SILLAS	1.000.000	
COMPRA DE TEXTOS ESCOLARES Y MATERIAL DIDÁCTICO PARA TODAS LAS SEDES	1.950.000	
ARREGLOS LOCATIVOS COMO APOYO A LA PRESENCIALIDAD EN LAS SEDES EDUCATIVAS	5.400.000	
COMPRA DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN PARA ARREGLOS LOCATIVOS	3.500.000	
SISTEMATIZACION DE NOTAS, IMPRESIONES, FOTOCOPIAS	1.000.000	
CANCELACION POLIZA DE MANEJO DIRECTOR - PAGADORA	500.000	
otros		
Total presupuestado	23.580.000	



# RENDICIÓN DE CUENTAS 2022-GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA



## LIBRO DE CONTRATACION

Sucursal				Fecha Inicial	Fecha Final				
C.E.R. MONTECRISTO "SALAZAR"				01/01/2022	31/12/2022				
CONTRATO	FECHA	REGISTRO	ATRIBUTO OBJETO	NIT	BENEFICIARIO	DURACIÓN	TIPO ACTO AD/VO	VALOR CONTRATO	VALOR DEFINITIVAS
SOLICITUD	06/07/2022	001	00	CONTABILIZAMOS ASESORÍA CONTABLE Y FINANCIERA DURANTE LA VIGENCIA 2022, PARA EL CENTRO EDUCATIVA RURAL MONTECRISTO.	37323005	LILIANA CASTILLA NAVARRO	5 MESES	1,600,000.00	1,600,000.00
SOLICITUD	06/07/2022	002	00	SERVICIO DE PLATAFORMA VIRTUAL PARA EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ACADÉMICA, ADMINISTRATIVA, COMPORTAMENTAL Y DE CALIDAD A TRAVÉS DE WWW.WEBCOLEGIOS.COM AÑO 2022, PARA EL CENTRO EDUCATIVO RURAL MONTECRISTO.	901149079-0	APLICASOFTWARE S.A.S/MARÍA MARGARITA ESCOBAR GOMEZ	5 MESES	1,200,000.00	1,200,000.00
SOLICITUD	06/07/2022	003	00	SERVICIO DE SUSCRIPCIÓN ANUAL DEL PORTAL TNS OFICIAL LICENCIA EDUCATIVA: CONTABILIDAD, TESORERÍA, PRESUPUESTO Y ACTIVOS Fijos.	800182856-1	TNS SAS	5 MESES	2,000,000.00	2,000,000.00
SOLICITUD	12/07/2022	004	00	COMPRA DE 4 CAJAS DE RESMAS CARTA, 3 CAJAS DE RESMAS OFICIO, 18 TINTAS PARA IMPRESORA, 14 PISTOLAS DE SILICONA, 100 BARRAS DE SILICONA, 100 PAPEL BOND, 28 CARTULINAS, 400 PAPEL SEDA, 9 VINILOS, 14 GRAPADORAS, 14 CINTA GRUESA, 15 COLBÓN Y 14 BISTURÍ.	88179047-5	ALEXANDER ROJAS DURAN	8 DÍAS	2,560,409.00	2,560,409.00
SOLICITUD	12/07/2022	005	00	COMPRA DE ÚTILES DE ASEO, INCLUYE: 35 ESCOBAS, 25 TRAPEROS, 15 RECOGEDORES, 116 JABÓN EN POLVO, 13 GALONES DE CLORO, 13 GALONES DE AMBIENTADOR, 5 GALONES DE JABÓN Y 20 PAPELERAS.	60350558-7	SUMINISTROS YESMITEOS /REBECA MEZA GUTIERREZ	8 DÍAS	2,403,250.00	2,403,250.00
SOLICITUD	12/07/2022	006	00	COMPRA DE 2 IMPRESORAS MULTIFUNCIONAL EPSON L3210.	1090373867-7	COMERCIALIZADORA Y SUMINISTROS SÁNCHEZ/ JORGE LUIS SÁNCHEZ GÓNZALEZ	8 DÍAS	1,780,000.00	1,780,000.00

SOLICITUD	25/11/2022	007	00	ADQUISICIÓN DE 11 TEXTOS GUIA DE TRASICIÓN, 6 LOTERIAS, 6 ABECEDARIOS, 2 PISTOLAS SILICONA, 11 BANDERAS INSTITUCIONALES, 30 PAPEL SEDA, 10 PLASTILINA PARCHESITOS Y 6 MESAS Y SILLAS PRIMARIA.	60350558-7	SUMINISTROS YESMITEOS /REBECA MEZA GUTIERREZ 5 DÍAS	2,950,000.00	2,950,000.00
SOLICITUD	25/11/2022	008	00	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE FERRETERÍA, PARA REALIZAR ARREGLOS LOCATIVOS COMO APOYO A LA PRESENCIALIDAD, INCLUYE: ADQUISICIÓN DE 2 PULGADA, 4 MACHOS DE PULGADA, 2 VENTOSAS DE PULGADA, 2 ACOPLES DE TUBO A INODORO, UNIONES DE PULGADA, 4 CODOS DE PULGADA, 4 KITS DE ESTACIONES DE TANQUE, 34 CEMENTO, 18 CABILLA DE MEDIA PULGADA, 5 ALAMBRE kg, 5 PUNTILLAS 4 PULG, 2 ROLLOS DE MANGUERA DE 2 PULGADAS, 1 ARENA MTS, 2 TRITURADO MTS, 35 TUBOS DE MEDIA PULGADA, 50 UNIONES DE MEDIA, 1 PEGANTE, 6 REDUCCIONES A MEDIA, 6 HEMBRAS DE MEDIA PULGADA, 6 MACHOS DE MEDIA PULGADA, 6 TAPONES DE MEDIA, 26 BOMBILLOS MEDIANOS, 100 CABLES DUPLEX MTS, 15 CANDADOS, 10 ARBOLITO DE SANITARIO, 2 LLAVE DE PASO DE MEDIA, 10 MANGUERA DE MEDIA Y 1 CUÑETE DE PINTURA TIPO.	1004811997-3	LUIS MIGUEL VILLAMIZAR MEZA/ INSUMOS EL COIME 5 DÍAS	10,000,000.00	10,000,000.00
SOLICITUD	25/11/2022	009	00	ADQUISICIÓN DE PÓLIZA DE MANEJO DIRECTOR Y PAGADORA.	860524654-6	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA ENTIDAD COOPERATIVA 1 AÑO	315,350.00	315,350.00
SOLICITUD	30/12/2022	010	00	CANCELACIÓN GRAVAMEN AL MOVIMIENTO FINANCIERO.	800037800-8	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA 1 MES	7,664.00	7,664.00
							<b>24,816,673.00</b>	<b>24,816,673.00</b>

\*Este material de evidencia en actas de entrega a los docentes de cada sede.



# RENDICIÓN DE CUENTAS 2022-GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

1. Servicios, restaurante, se atendió el 100% de estudiantes del centro educativo. se contó con el apoyo de los padres de familia que hicieron el acompañamiento , lo mismo que el cae que siempre estuvo al tanto de las inquietudes que se daba en su sede junto con el apoyo de cada docente.
2. Las mesas compradas fueron para montecristo principal y Laureano Gómez para el restaurante escolar



# RENDICIÓN DE CUENTAS 2022-GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA



## DOCENTES

SEDE	JORNADA	TOTAL DOCENTES
SEDE ALTO DE ANGULO	PRIMARIA	1
SEDE LA AMARILLA	PRIMARIA POSPRIMARIA	2
SEDE LAUREANO GOMEZ	PRIMARIA	1
SEDE CAMPO NUEVO SUR	PRIMARIA POSPRIMARIA	2
SEDE PRINCIPAL MONTECRISTO	PRIMARIA POSPRIMARIA	3
SEDE SAN JERONIMO	PRIMARIA	1
SEDE LA CUCHILLA	PRIMARIA	1
SEDE QUEBRADA HONDA	PRIMARIA	1
SEDE CAMPO NUEVO NORTE	PRIMARIA	1
SEDE AGUAS CALIENTES	PRIMARIA	1
SEDE SAN ISIDRO	PRIMARIA	1
DIRECTIVO	TODAS	1
TOTAL		16



# RENDICIÓN DE CUENTAS 2022-GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

## PERTENENCIA DEL PERSONAL VINCULADO

TIPO DE VINCULACIÓN	CANTIDAD	EVALUADOS
PROVISIONALES	10	
1278	3	3 VALORACION SOBRESALIENTE.
2277	2	
DOCENTE PROCESO DE PENSIÓN POR INVALIDEZ	1	1



# RENDICIÓN DE CUENTAS 2022-GESTION COMUNITARIA

## 1. ESCUELA DE PADRES

Se abordó las diferentes temáticas planteadas en la semana institucional y se abordaron en las reuniones de informe de periodo



# RENDICIÓN DE CUENTAS 2022-GESTION COMUNITARIA

## OTRAS ACTIVIDADES

- ❖ JUEGOS INTERSEDES. PARTICIPACIÓN ZONAL Y LUEGO EN LA CABECERA MUNICIPAL DE SALAZAR. PARTICIPACIÓN ACTIVA DE ESTUDIANTES , PADRES DE FAMILIA Y AUTORIDADES MUNICIPALES.
- ❖ CUMPLEÑOS DEL CNETRO . EN EL MES DE NOVIEMBRE SE CELEBRÓ EL CUMPLEAÑOS DEL COLEGIO CON PARTICIPACIÓN DE LA IGLESIA, PADRES DE FAMILIA Y AUTORIDADES
- ❖ DÍA DE LA FAMILIA, CADA SEDE CELEBRA CON SU PADRES Y ,ADRES DE DONDE SE COMPARTE UN DIA CULTURAL Y UN COMPARTIR.
- ❖ FERIA DE LA COMETA. DOCENTES Y ESTUDIANTES ELABORAN LA COMENTA Y PARTICIPAN EN ESTE EVENTO INSTITUCIONAL



## RENDICIÓN DE CUENTAS 2022-GESTION COMUNITARIA

### AVANCES Y LOGROS

1. INTEGRACIÓN DE LA COMUNIDAD.
2. APERTURA DE POSPRIMARIA DE CAMPO NUEVO SUR
3. PARTICIPACIÓN EN LAS PRUEBAS EVALUAR PARA AVANZAR
4. AJUSTES A LA MALLA CURRICULAR

