



# MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

## Reporte de Autoevaluación 2023

Datos del Establecimiento

Fecha de Impresión 14/12/2023

**Código del establecimiento**

354498002338

**Página Web**

www.donboscocollege.edu.co

**Departamento**

Norte de Santander

**Nombre del rector**

JOSE E. SALAS

**Teléfono**

6075623660 - 3156259898

**Nombre del PEI**

Educación humanística para el futuro desde la región

**Fecha en la que inició labores por primera vez**

18/01/1999

**Nombre**

DON BOSCO COLLEGE

**Correo electrónico**

rectoria@donboscocollege.edu.co

**Municipio**

OCAÑA

**Cédula**

6763157

**Fax**

**Fecha de Inscripción del PEI**

19/10/1998

**Jornada**

Mañana y parte de la tarde

**Sedes**

Dirección	Localidad/Comuna/Vereda	Titularidad	Sector	Departamento	Municipio
Calle 9 13 - 32	Ocaña	ARRIENDO	URBANO	Norte de Santander	OCAÑA

**Autoevaluación**

**Régimen**

Libertad Regulada

**Puntaje en recursos**

89

**Fecha Ingreso**

09/11/2023

**Tipo Autoevaluación:**

Edad Regular

**Año de autoevaluación**

2023

**Motivo**

Puntaje

**Puntaje en procesos**

151

**Fecha Modificación**

13/11/2023

**Fecha Matrícula**

01/12/2023

**Parámetros índice de permanencia y matrícula inclusiva**

<b>Valor de índice:</b>	98,72 %	<b>Clasificación del índice:</b>	Alto
<b>Permanencia inter anual:</b>	99,30 %	<b>Permanencia intra anual:</b>	98,75 %
<b>Tasa de aprobación:</b>	98,10 %	<b>Matrícula Inclusiva:</b>	No
<b>Región</b>	Santanderes	<b>Estudiantes con discapacidad</b>	0

**Características de la oferta educativa**

Género de la población atendida	mixto
Calendario Académico	a
Intensidad horaria anual preescolar	1000
Intensidad horaria anual Básica Primaria	1320
Intensidad horaria anual Básica Secundaria	1400
Intensidad horaria anual Media	1440
Régimen en que actualmente se clasifica para el cobro de tarifas:	Libertad Regulada
Respecto a la enseñanza de una segunda lengua, el establecimiento educativo puede clasificarse como:	intensificación
¿Tiene el establecimiento suscrito en esta vigencia un contrato con la secretaría de educación?	no
Si la respuesta es si, ¿De qué tipo?	
¿Hace el establecimiento parte de la lista de elegibles del Banco de Oferentes de la entidad territorial?	no

**Licencia de Funcionamiento, cantidad total de estudiantes matriculados, cupos adicionales que ofrece por nivel**

Grados Ofrecidos	Nº Resol	Fecha	No. Grupos	No. Estudiantes pagados por la secretaria	No. Estudiantes pagados por las familias	Total Estudiantes Matriculados	Cantidad de estudiantes adicionales que se podrían atender
Prejardín	004988	25/11/2009	1	0	3	3	25
Jardín	004988	25/11/2009	1	0	0	0	22
Transición	004988	25/11/2009	1	0	16	16	18
1	004988	25/11/2009	1	0	13	13	11
2	004988	25/11/2009	1	0	9	9	13
3	004988	25/11/2009	1	0	13	13	17
4	004988	25/11/2009	1	0	14	14	16
5	004988	25/11/2009	1	0	13	13	14
6	004988	25/11/2009	1	0	21	21	13
7	004988	25/11/2009	1	0	13	13	8
8	004988	25/11/2009	1	0	18	18	15
9	004988	25/11/2009	1	0	13	13	14

10	00498825/11/2009	1	0	19	19	16
11	00498825/11/2009	1	0	14	14	6

Matrícula Total	179
Matrícula Contratada con la Secretaría	0
Primer Grado Autorizado	Prejardín
Tiene Licencia para todos los grados	Si

#### Información de planta física y dotación

Áreas generales de la institución educativa.

Área	Metros Cuadrados
Área total del lote	1.600
Área total construida	1.406
Área construida en primeros pisos	894
Área total de aulas de preescolar	0
Área total de aulas de básica primaria	0
Área total de aulas de básica secundaria	698
Área total de aulas de media	0
Área construida en zonas de recreación	854
Área libre	706

#### Cantidad y tipo de espacios pedagógicos propios y en convenio

Espacio	Tipo	Entidad	Teléfono
Biblioteca general	propio		
Biblioteca infantil	propio		
Aulas de tecnología - informática	propio		
Sala de audiovisuales	propio		
Aula múltiple	propio		
Laboratorio integrado	propio		
Laboratorio de ciencias	no tiene		
Laboratorio de biología	no tiene		
Laboratorio de física	no tiene		
Ludoteca	propio		
Auditorio / teatro	no tiene		

Cantidad total de unidades de sanitario (tanques, fluxómetros) para uso de los estudiantes	15
Cantidad total de lavamanos para uso de los estudiantes	17
Cantidad de libros que tiene la biblioteca.	6300
Cantidad de computadores para uso administrativo	7
Cantidad de computadores para uso académico	22
Cantidad de computadores con conexión a Internet para uso administrativo	7
Cantidad de computadores con conexión a Internet para uso académico	22
Tiene software legal de ofimática disponible para uso de los estudiantes	si
Tiene software legal de consulta disponible para uso de los estudiantes	si
Tiene software legal de trabajo colaborativo disponible para uso de los estudiantes	si

#### Información de recursos humanos

Cantidad de personal **directivo** que trabaja en el establecimiento en la jornada

Directivo docente	Tiempo completo	Medio tiempo
Rector	1	0
Vicerrector	0	0
Coordinadores	0	0
Secretario académico	1	0

Cantidad total de **docentes** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada.

Nivel	Nº Docentes			Promedio por semana de todos los docentes por hora cátedra contratados
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	
Preescolar	2	0	0	0
Básica primaria	4	0	2	0
Básica secundaria	2	1	1	0
Media	3	1	1	0

Cantidad total personal de **apoyo** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada

Personal de apoyo (cargo)	Nº Personal de apoyo			Total de horas de personal de apoyo contratadas a la semana
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	

Mensajero	0	0	1	1
Capellan	0	0	1	2
Mantenimiento	0	0	1	4
Comunicaciones	0	1	0	0

Cantidad de personal **administrativo** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada

Personal administrativo (cargo)	N° Personal administrativo			Total de horas de personal administrativo contratadas a la semana
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	
Auxiliar Administrativa	1	0	0	0
Contadora	0	0	1	5

Cantidad de personal **servicios generales** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada

Personal de servicios generales (cargo)	N° Personal de servicios generales			Total de horas de personal de servicios generales contratadas a la semana
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	
Servicios Generales	1	0	0	0

#### Información Complementaria

¿Paga actualmente al menos al 80% de sus docentes según el escalafón del Decreto 2277 de 1979? no  
 ¿Ha aplicado el colegio un sistema o modelo de gestión de calidad? no

#### Formulario 1A

#### EVALUACIÓN DE RECURSOS

1. ¿Ofrece el establecimiento distintos niveles? Oferta completa de todos los niveles	3 puntos
2. ¿Ofrece una sólo jornada diurna? Si	10 puntos
3. Horas efectivas por nivel educativo al año Todos los niveles ofrecidos cumple(n) el número de horas	5 puntos
4. La relación de estudiantes por docente equivalente a tiempo completo es de Menor o igual a 20 estudiantes 4	8 puntos
5. La relación de estudiantes por personal de apoyo equivalente a tiempo completo es de Mayor que 200 y menor igual que 350	2 puntos
6. La relación de estudiantes por personal administrativo equivalente a tiempo completo es de Mayor que 120 y menor o igual que 250	1 puntos
7. La relación de estudiantes por personal de servicios generales equivalente a tiempo completo es de Mayor que 160 estudiantes	0 puntos
8. Años promedio de formación superior de los docentes Mayor o igual a 4 y menor que 5 años	10 puntos
9. El personal del establecimiento cuenta con afiliación a Seguridad Social Integral Tiene	3 puntos
10. La relación de metros cuadrados construidos por estudiante es de Mayor o igual a 3,5 m <sup>2</sup>	6 puntos
11. La relación de metros cuadrados de áreas recreativas y zonas libres por estudiante es de Mayor o igual a 5 m <sup>2</sup>	6 puntos
12. Proporción de aulas con ventilación, iluminación y dotación adecuada Igual al 100%	6 puntos
13. El número de estudiantes por sanitario a su servicio es de Menor o igual a 21 estudiantes	3 puntos
14. El número de estudiantes por lavamanos a su servicio es de Menor o igual a 21 estudiantes	3 puntos
15. Cuenta con sala de profesores adecuada No	0 puntos
16. El establecimiento cuenta con un espacio para primeros auxilios (enfermería) No tiene	0 puntos
17. El establecimiento cuenta con sala de audiovisuales Tipo A	1 puntos
18. Aulas especializadas (diferentes a laboratorio, biblioteca o de audiovisuales) Dos aulas	2 puntos
19. Si el establecimiento ofrece preescolar, ésta área está separada de los demás niveles Si	2 puntos
20. Tipo de biblioteca que posee el establecimiento Depósito y sala de lectura	2 puntos
21. El número de libros por alumno es de Mayor o igual a 8	2 puntos
22. Cuenta el establecimiento con dotación adecuada de materiales educativos en las siguientes áreas	
22a. Material para ciencias naturales Si	1 puntos
22b. Material para ciencias sociales y educación religiosa Si	1 puntos
22c. Implementos de educación física Si	1 puntos

22d. Material para enseñanza de matemáticas	
Si	1 puntos
22e. Material para enseñanza de castellano	
Si	1 puntos
22f. Material para enseñanza de otros Idiomas	
Si	1 puntos
23. El establecimiento cuenta con laboratorios	
Tipo A	1 puntos
24. El número de estudiantes por computador es	
1 alumno por computador	3 puntos
25. Número de computadores del área académica (para el servicio de estudiantes) con conexión a Internet	
Mayor o igual a 20 computadores	3 puntos
26. Software disponible para uso de los estudiantes	
De ofimática o de consulta o colaborativo	1 puntos

### EVALUACIÓN DE PROCESOS Y RESULTADOS

27. ¿El establecimiento se ha apropiado de la misión, la visión y los objetivos institucionales?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
28. Trabaja la comunidad educativa por el logro de las metas establecidas en el plan operativo del PEI para el corto y largo plazo?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
29. ¿Existe evidencia del funcionamiento del Consejo Directivo, con la participación activa de todos sus miembros?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
30. ¿Existe evidencia del funcionamiento del Consejo Académico, con la participación activa de todos sus miembros?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
31. ¿Existe evidencia de la participación activa de los estudiantes en el desarrollo de la vida escolar?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
32. ¿Existe evidencia de la participación activa de los padres de familia en el desarrollo de la vida escolar?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
33. ¿Existe evidencia de la participación activa de los exalumnos en el desarrollo de la vida escolar?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
34. ¿Tiene el liderazgo impacto positivo en el establecimiento?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
35. ¿Se refleja el liderazgo del establecimiento en alianzas de mutuo beneficio y aportes a la comunidad?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
36. ¿Existe el Reglamento o Manual de Convivencia y se aplica en el manejo y solución de conflictos?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
37. ¿Se implementa en el colegio una ruta de atención integral para la promoción de la convivencia escolar?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
38. ¿La Estrategia pedagógica definida en el PEI es explícita, clara y ha sido apropiada por el equipo docente?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
39. ¿Existe un Plan de Estudios coherente y construido con los miembros del equipo docente?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
40. ¿Incorpora estándares el plan de estudios?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
41. ¿Incorpora el plan de estudios competencias laborales y proyectos transversales?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
42. Se observa en los espacios educativos un ambiente que invita a la convivencia y al aprendizaje?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
43. ¿Hay evidencia de que se crean situaciones propicias de aprendizaje?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
44. ¿Se organizan e incentivan actividades deportivas y culturales dentro y fuera de la institución?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
45. ¿Se organizan e incentivan eventos académicos dentro y fuera de la institución?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
46. ¿Se incentiva y fomenta la investigación institucional, así como la divulgación de sus resultados?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
47. ¿La programación del tiempo en el establecimiento está orientada a la eficiencia del servicio educativo?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
48. ¿Se evalúa periódicamente el Plan de Estudios y sus resultados se utilizan para su mejoramiento?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
49. ¿Se proyecta el establecimiento en el servicio social que prestan sus estudiantes?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
50. ¿Existe un sistema de evaluación de rendimiento académico y es conocido por todos los miembros de la comunidad educativa?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
51. ¿Involucra el sistema de evaluación en forma congruente a educadores y estudiantes?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
52. ¿Se evidencia el resultado del proceso de evaluación en acciones remediales y de seguimiento?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
53. ¿Los criterios de promoción y reprobación establecidos son conocidos y aplicados en el establecimiento?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
54. ¿Se atiende de manera oportuna y profesional las dificultades de aprendizaje?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
55. ¿Existen encuentros periódicos con los padres de familia para reportar oportunamente el avance de la formación de sus hijos?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
56. ¿Existe un proceso estructurado de la enseñanza-aprendizaje de una lengua extranjera?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
57. ¿El perfil del estudiante es coherente y se observa en el quehacer cotidiano de la comunidad escolar?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
58. ¿Existe un programa organizado de orientación al estudiante que apoye la construcción de su proyecto de vida?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
59. ¿Cuenta el establecimiento con una política explícita que promueva la integración de personas con capacidades disímiles y diversidad cultural?	

Buenos Resultados Verificables	2 puntos
60. ¿Cuenta con programas definidos de formación ciudadana para los estudiantes?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
61. ¿Cuenta con un sistema específico de reconocimiento a los estudiantes sobresalientes?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
62. ¿Existe un servicio de bienestar organizado?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
63. ¿Existen en el colegio programas específicos de prevención de riesgos?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
64. ¿Existe manual de funciones o de perfiles y competencias, donde se asignan responsabilidades al personal del establecimiento?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
65. ¿Se ha diseñado, estandarizado y evaluado un proceso de selección e inducción del personal de la Institución?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
66. ¿Se ha diseñado y evaluado un proceso de estandarización y evaluación del desempeño del personal de la institución?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
67. ¿Existe un diseño y evaluación del proceso de matrícula e inducción de nuevos estudiantes?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
68. ¿Existe un proceso diseñado, evaluado y estandarizado de presupuesto?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
69. ¿Existe un proceso diseñado y evaluado de contabilidad?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
70. ¿Es identificada oportunamente a partir de un procedimiento establecido con anterioridad la adecuación y adquisición de planta física, equipos y materiales?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
71. ¿Cuenta el establecimiento con una política de recursos humanos y desarrollo de personal?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
72. ¿En el establecimiento se organiza, promueve y apoya la capacitación del personal?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
73. ¿Se ha establecido un sistema de estímulos e incentivos al buen desempeño del personal?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
74. Con base en el promedio de los resultados de las pruebas SABER del municipio o localidad, en el área de lenguaje el puntaje del colegio es:	
Opcion No Valida	0 puntos
75. Con base en el promedio de los resultados de las pruebas SABER del municipio o localidad, en el área de matemáticas el puntaje del colegio es:	
Opcion No Valida	0 puntos
76. ¿ Con base en el promedio de los resultados de las pruebas SABER del municipio o localidad, en el área de ciencias el puntaje del colegio es:	
Opcion No Valida	0 puntos
77. La categoría que obtuvo el establecimiento en las pruebas SABER 11 fue?:	
A	8 puntos
78. ¿Existe un sistema participativo de evaluación institucional?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
79. ¿Se analizan los resultados de la evaluación institucional para definir planes y acciones de mejoramiento?	
Resultados Sobresalientes	8 puntos

## FORMULARIO 2

### Naturaleza, Incremento, Tarifa primer grado

Naturaleza Jurídica del Establecimiento:

Persona Jurídica - Asociación - Corporación - Fundación

Método de Incremento

normal

¿Desea aplicar un incremento menor al máximo autorizado?

no

Incremento que se aplicará

0,1256

Tarifa propuesta para el Primer Grado que ofrece el establecimiento el año próximo

4.049.540

Porcentaje de clasificación en autoevaluación	Pocentaje índice de permanencia	Porcentaje IPC	Porcentaje Educación Inclusiva	Porcentaje Escalafón	Total max permitido
Libertad Regulada	Alto	2023	No	No	
0,63 %	0.5 %	11,43 %	0,00 %	0,00 %	12,56 %

### Tarifa de cobros periódicos propuesta para el año próximo (en pesos)

Concepto	Preescolar	Primaria	Secundaria	Media
Alimentación	0	0	0	0
Transporte	0	0	0	0
Alojamiento	0	0	0	0

### Tarifa de otros cobros propuesta para el año próximo (valores en pesos)

Concepto	Valor
Derechos de grado de once	269.500
Papelería	47.000
Guías	70.000

## Tarifas, cobros periódicos y otros cobros del año en curso

Grado	Tarifa anual (Matrícula + Pensiones)	Matrícula (10% de tarifa anual)	Alime	Trans	Aloja	Otros cobros (total)
Prejardín	3.558.158	355.815	0	0	0	0
Jardín	3.558.168	355.816	0	0	0	0
Transición	3.549.398	354.939	0	0	0	0
1	3.488.607	348.860	0	0	0	0
2	3.638.818	363.881	0	0	0	0
3	3.638.818	363.881	0	0	0	0
4	3.670.014	367.001	0	0	0	0
5	3.638.468	363.846	0	0	0	0
6	3.798.733	379.873	0	0	0	0
7	3.887.179	388.717	0	0	0	0
8	4.004.617	400.461	0	0	0	0
9	3.985.728	398.572	0	0	0	0
10	3.825.464	382.546	0	0	0	0
11	3.351.477	335.147	0	0	0	0

## Estudiantes becados por el establecimiento el año inmediatamente anterior

Nivel	100%	75%	50%	25%	Otro % 1	Cantidad 1	Otro % 2	Cantidad 2
Preescolar	0	0	4	2	0.2	33	0.3	2
Básica	0	0	4	2	0.02	99	0.025	25
Media	0	0	0	0	0.02	20	0.025	6

## Estado de pérdidas y ganancias

#	Concepto	Valor ejecutado
	<b>INGRESOS</b>	
1	<b>INGRESOS DE OPERACIÓN (2 -6 )</b>	585.544.890
2	<b>Valor anual servicio educativo (3+ 4 +5 )</b>	600.742.390
3	Preescolar	121.350.500
4	Básica	400.423.790
5	Media	78.968.100
6	<b>Devoluciones y becas (7 +8 )</b>	15.197.500
7	Devoluciones	0
8	Becas	15.197.500
9	<b>INGRESOS POR OTROS COBROS</b>	1.173.090
10	<b>TOTAL INGRESOS (1 +9 )</b>	586.717.980
	<b>EGRESOS</b>	
11	<b>GASTOS OPERACIONALES (12 +35 )</b>	573.338.138
12	<b>GASTOS DE PERSONAL (13 +17 +21 +25 +29 +32 )</b>	401.316.506
13	<b>Gastos de personal docente (14 +15 +16 )</b>	170.916.642
14	Salarios básicos	113.059.385
15	Prestaciones	28.293.667
16	Aportes de nómina	29.563.590
17	<b>Gastos de personal administrativo(18 +19 +20 )</b>	124.725.887
18	Salarios básicos	89.628.800
19	Prestaciones	16.255.320
20	Aportes de nómina	18.841.767
21	<b>Gastos de personal de apoyo al servicio educativo (22 +23 +24 )</b>	17.258.402
22	Salarios básicos	12.698.940
23	Prestaciones	2.160.852
24	Aportes de nómina	2.398.610
25	<b>Gastos de personal de servicios generales (26 +27 +28 )</b>	14.623.421
26	Salarios básicos	10.803.333
27	Prestaciones	1.858.035
28	Aportes de nómina	1.962.053
29	<b>Honorarios (30 +31 )</b>	73.358.500
30	Honorarios administrativos y de apoyo	63.260.833
31	Otros honorarios	10.097.667
32	<b>Otros gastos de personal (33 +34 )</b>	433.654

33	Capacitación	0
34	Dotación	433.654
35	<b>GASTOS GENERALES (36 +40 +45 +49 +50 +51 +55 +56 +57 +58 +59 )</b>	172.021.632
36	<b>Arrendamientos (37 +38 +39 )</b>	51.110.587
37	Terrenos, edificios e instalaciones	51.110.587
38	Equipo y mobiliario	0
39	Vehículos	0
40	<b>Mantenimiento y reparación (41 +42 +43 +44 )</b>	19.325.699
41	Infraestructura	11.700.396
42	Mobiliario y equipo	7.625.303
43	Material no fungible	0
44	Vehículos	0
45	<b>Servicios prestados por terceros (46 +47 +48 )</b>	10.486.553
46	Servicios generales prestados por terceros	1.361.500
47	Servicios de apoyo prestados por terceros	446.800
48	Servicios administrativos prestados por terceros	8.678.253
49	<b>Servicios públicos</b>	18.317.953
50	<b>Seguros</b>	3.654.781
51	<b>Material pedagógico (52 +53 +54 )</b>	3.654.781
52	Suministros didácticos	0
53	Actividades recreativas, culturales y deportivas	3.654.781
54	Programas pedagógicos	0
55	<b>Depreciación</b>	20.000.000
56	<b>Diversos</b>	22.232.032
57	<b>Impuestos diferentes a renta</b>	672.900
58	<b>Reservas para desarrollo futuro</b>	17.566.346
59	<b>Provisiones (60 +61 )</b>	5.000.000
60	Provisión para deudas de difícil cobro	5.000.000
61	Provisión para contingencias	0
62	<b>RESULTADO OPERACIONAL (10 -11 )</b>	13.379.842
63	<b>INGRESOS NO OPERACIONALES</b>	0
64	<b>GASTOS NO OPERACIONALES</b>	2.957.644
65	<b>RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS(62 +63 -64 )</b>	10.422.198
66	PROVISION PARA IMPUESTOS	0
67	<b>RESULTADO NETO (65 -66 )</b>	10.422.198

Valor total anual en pesos de los recursos provenientes del sector oficial el año inmediatamente anterior (este valor debe incluirse en la fila 2: Valor anual del servicio educativo) 0

#### Valor de los activos usados en el servicio educativo

Rubro	Valor en libros(en pesos)
Terrenos y construcciones	0
Mobiliario y enseres	48.955.061
Equipos	50.174.789
Material no fungible	0
Vehículos	0
Otros	0
<b>Total</b>	99.129.850

#### Costo anual por estudiante

Rubro	Datos año anterior
1. Gastos operacionales anuales (en pesos) (Casilla 11 del Estado de Pérdidas y Ganancias)	573.338.138
2. Numero de estudiantes (Total estudiantes matriculados el año anterior, incluyendo contratados con la secretaria)	195
3. Costo por estudiante año anterior (en pesos) (Subtotal costo / Número de estudiantes)	2.940.196

#### Anexos

Nombre	Tipo	Descripcion	Tamaño(Kb)
certificacion_estados_financieros.pdf	Certificacion Estados Financieros	Certificación Estados financieros	349
certificacion_seguridad_social.pdf	Certificacion Afiliación Seguridad Social	Certificacion seguridad social	362

tarjeta_profesional_contadora.pdf	Otros	Tarjeta profesional contadora	92
presentacion_a_padres_de_familia.pdf	Comunicación propuesta tarifas	Presentación a padres de familia	649
acta_aprobacion_costos_2024_consejo_directivo.pdf	Decisión Tarifas	Acta aprobacion costos 2024 consejo directivo	941
presentacion_de_costos_consejo_directivo.pdf	Información Tarifas	Presentacion de costos consejo directivo	1.213
lista_de_utiles.pdf	Lista de útiles	Lista de útiles	477
planillas_de_seguridad_social.pdf	Otros	Planillas de Seguridad Social	619
circular_presentacion_de_costos_comunidad_en_gener	Otros	Circular presentación de costos Comunidad en general	227

**OBSERVACIONES**