

	<b>INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO MANUEL ANTONIO RUEDA JARA</b> <b>MANUAL DE PROCESO DIRECTIVO</b> <b>GESTIÓN DIRECTIVA</b> <small>FORMANDO INTEGRALMENTE AL EDUCANDO COLMARJ HACIA LA EXCELENCIA Y COMPETITIVIDAD ACADÉMICA Y TÉCNICA</small>	<b>GD-F05</b>
		<b>Versión: 3</b>
	<b>ACTA DE REUNIÓN CONSEJO ACADÉMICO</b>	<b>Fecha: 2019-02-12</b>

<b>TIPO DE REUNIÓN:</b>	Consejo Académico	<b>LUGAR:</b>	Sala de Coordinación
<b>PROCESO:</b>	Académico		
<b>Nº:</b>	001 DE 2024		
<b>FECHA:</b>	18 de enero de 2024	<b>HORA:</b>	7:00 a.m.

Nombre y Apellido	Cargo	Firma
Hernando Ibarra Campos	Rector	ok
Willian Mejia	Coordinadora Sede Central jornada de la mañana	no
Luz Mary Claro	Coordinadora Sede Central jornada de la tarde	ok
Alirio Villamizar	Coordinador Sede Antonio Nariño y Sede 20 de Julio	ok
Bladimir Botello Dugarte	Jefe de área Tecnología e Informática	ok
Lucy Fátima Arocha	Jefe media técnica en sistemas	ok
Blanca Flor Mora	Jefe media técnica en multimedia	ok
Nohora Álvarez	Jefe media técnica en asistencia administrativa	ok
Belsy Acosta	Jefe de área Ética y Valores	ok
Gerald Delgado	Jefe de área Educación Artística	ok
Maritza Sánchez	Jefe de área Lengua Castellana e Idioma Extranjero	no
Enrique Sanabria Torres	Jefe de área de Educación Religiosa	ok
Dalcy Velandia	Jefe de área Ciencias Naturales y Educación Ambiental	ok
Herman Herrera	Jefe de área Matemáticas	ok
Mildreth Santiago	Jefe de área Ciencias Sociales	ok
Fredy Antonio Peña	Jefe de área Educación Física	ok

<b>INVITADOS</b>		
Nombre y Apellido	Cargo	Firma

<b>VERIFICACIÓN DEL QUORUM</b>



## ACTA DE REUNIÓN CONSEJO ACADÉMICO

LECTURA Y APROBACIÓN ACTA ANTERIOR		
*	SI	NO

TEMAS A TRATAR		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Saludo y oración</li> <li>2. Verificación de Quorum</li> <li>3. Análisis del PEI en todos sus componentes</li> <li>4. Aprobación.</li> </ol>		
TEMAS	DESCRIPCIÓN Y/O RESULTADOS	ACCIONES A SEGUIR
1. Saludo por parte del señor Rector	El señor Rector saluda al Consejo académico y agradece su participación a esta reunión extraordinaria.	
2. Verificación de Quorum	El señor Rector llama a lista a cada uno de los nuevos integrantes del Consejo Académico y hace la verificación de que si hay quorum.	
3. Aprobación del PEI, SIEE, manual de convivencia. de funciones y procedimientos	<p>Se pone a consideración de los miembros del consejo la aprobación de los cambios realizados al PEI, SIEE, manual de convivencia, de funciones y procedimientos.</p> <p>En el nuevo PEI cada jefe de área propuso y quedó plasmado la ponderación del Hacer, Saber y el Ser</p> <p>La profesora Nohora propone que cada docente realice una sola vez cada recuperación</p> <p>El sistema de evaluación SIEE acoge la metodología que maneja el Sena en articulación con la media técnica de nuestra institución educativa.</p> <p>En la modalidad nocturna el servicio de educación de adultos se registrará por el decreto 3011 y se ajustará a los criterios de evaluación de cada una de las materias espejo de las que se están aprobando. Para las áreas de la nocturna quedan los porcentajes de las materias y áreas iguales que las de la jornada del día.</p> <p>Para la promoción anticipada de un estudiante se debe cumplir los siguientes ítems:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ El estudiante debe de haber perdido el año anterior en la institución.</li> <li>✓ El estudiante puede pedir promoción anticipada cuando haya perdido un máximo de 3 áreas.</li> </ul>	



INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO MANUEL ANTONIO RUEDA JARA  
MANUAL DE PROCESO DIRECTIVO  
GESTIÓN DIRECTIVA

FORMANDO INTEGRALMENTE AL EDUCANDO COLMARJ HACIA LA EXCELENCIA Y COMPETITIVIDAD ACADÉMICA Y TÉCNICA

GD-F05

Versión: 3

Fecha: 2013-02-12

## ACTA DE REUNIÓN CONSEJO ACADÉMICO

- ✓ El titular presenta el estudiante al coordinador.
- ✓ El coordinador propone el caso en el consejo académico.
- ✓ Se debe hacer ese proceso a más tardar antes de la 7 semana del primer periodo académico.
- ✓ El estudiante debe presentar una evaluación por cada asignatura perdida que será realizada por parte de un docente del grado a la cual va a ser promovido y que dicte dicha asignatura.
- ✓ El estudiante debe de sacar una nota mínima de 4.6 en cada asignatura presentada Y debe de tener una nota mínima de 4.0 en el resto de asignaturas vistas en el año en curso a corte de 7 semanas.

Para el último periodo se le dará un estímulo para los estudiantes de 11 grado

El proceso de evaluación es permanente continuo e integral

Jornada de servicio de la institución será de 6:15 am a 10:00 pm

La jornada académica será de 6:15 am a 12:15 pm

La jornada de la técnica será de 6:15 am a 1:15 pm

La jornada académica de la tarde será de 12:30 pm a 5:30 pm

La jornada de los docentes será de 12:00 pm a 6:00 pm

Es necesario que el docente debe de ingresar a la Plataforma Académica una vez por semana, como mínimo.

Los coordinadores de acuerdo con el horario revisaran en los primeros 15 días de cada periodo los planes de aula de cada asignatura.

Se leyeron, discutieron y aprobaron con modificaciones, como a aparecen en los anexos, los demás documentos que componen el PEI, los cuales han sido trabajados por los Docentes en las Diferentes Gestiones en el año 2023.

#### 4. Aprobación.

El señor Rector después de la lectura, explicación, debate, de las Modificaciones de cada documento del PEI puesto en consideración propone a los miembros del consejo académico votar.

Se procedió a realizar el voto por parte de los consejeros dando por unanimidad el voto de aprobación de las modificaciones a los Documentos propuestos, aplicándose las mismas a partir del año lectivo 2024.

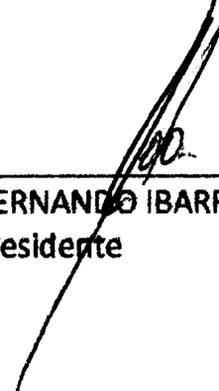
	<b>INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO MANUEL ANTONIO RUEDA JARA</b> <b>MANUAL DE PROCESO DIRECTIVO</b> <b>GESTIÓN DIRECTIVA</b> <small>FORMANDO INTEGRALMENTE AL EDUCANDO COLMARJ HACIA LA EXCELENCIA Y COMPETITIVIDAD ACADÉMICA Y TÉCNICA</small>	<b>GD-F05</b>
		<b>Versión: 3</b>
	<b>ACTA DE REUNIÓN CONSEJO ACADÉMICO</b>	<b>Fecha: 2013-02-12</b>

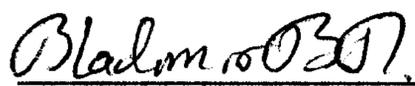
COMPROMISO	ESTADO	RESPONSABLE	FECHA LIMITE DE ENTREGA
Todos los docentes, durante las dos primeras semanas del año lectivo, deberán socializar ampliamente con los Estudiantes y Padres de Familia las modificaciones ya aprobadas. En las posteriores reuniones de padres, de entrega de pre informes e informes Académicos repetirán las charlas ilustrativas a Padres y Estudiantes. Levantarán Actas de las mismas		Docentes	Permanente

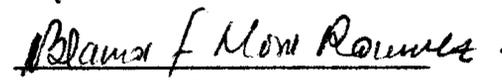
<b>PROXIMA REUNIÓN</b>	
<b>INVITADOS</b>	

Siendo la 1:00 a.m. del día 18 del mes de enero de 2024, se da por terminada la reunión.

Se anexan los documentos en PDF.

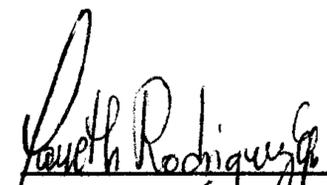
  
 HERNANDO IBARRA CAMPOS  
 Presidente

  
 BLADIMIR BOTELLO DUGARTE  
 Secretario /jefe de Área de Tecnología e Informática

  
 BLANCA FLOR MORA  
 Modalidad Media Técnica en Multimedia

  
 LUCY FÁTIMA AROCHA  
 Modalidad Media Técnica en Sistemas

  
 BELSY ACOSTA REY  
 Jefe de Área Ética y Valores

  
 YENET RODRÍGUEZ  
 Jefe de Área Lengua Castellana e Idioma Extranjero



INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO MANUEL ANTONIO RUEDA JARA

MANUAL DE PROCESO DIRECTIVO

GESTIÓN DIRECTIVA

FORMANDO INTEGRALMENTE AL EDUCANDO COLMARU HACIA LA EXCELENCIA Y COMPETITIVIDAD ACADÉMICA Y TÉCNICA

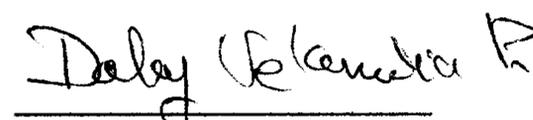
## ACTA DE REUNIÓN CONSEJO ACADÉMICO

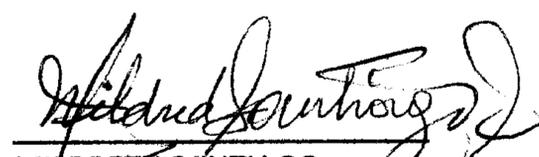
GD-F05

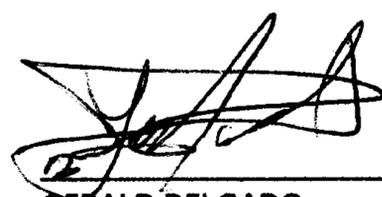
Versión: 3

Fecha: 2013-02-12

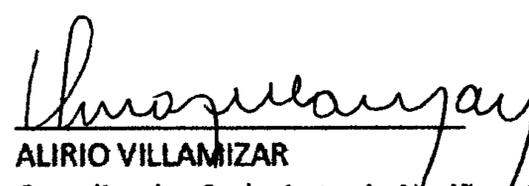
  
HERMAN HERRERA  
Jefe de Área Matemáticas

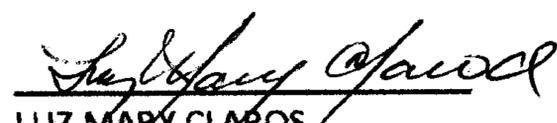
  
DALCY VELANDIA  
Jefe de Área Ciencias Naturales y Educación Ambiental

  
MILDRETH SANTIAGO  
Jefe de Área Ciencias Sociales

  
GERALD DELGADO  
Jefe de Área Educación Artística

  
NOHORA ALVAREZ  
Coordinadora € Sede Central

  
ALIRIO VILLAMIZAR  
Coordinador Sede Antonio Nariño / Sede 20 de Julio

  
LUZ MARY CLAROS  
Coordinadora Sede Gramalote