



ACTA	SDI00123	Hora: 8:00 am
TEMA	Fortalecimiento del Área socioemocional Revisión y ajustes de los documentos institucionales	
LUGAR	MEDIO PRESENCIAL	
COMITÉ/GRUPO:	Docentes y Directivo Docente del CER EL RECREO	
FECHA	10 de enero del 2023	
CITADA POR	EDITA BECERRA CARDENAS - DIRECTORA	
SECRETARIO(A)	EDITA BECERRA CARDENAS	

OBJETIVOS

1. Fortalecer las habilidades y competencias socioemocionales del maestro.
2. Hacer revisión de los documentos institucionales .

ORDEN DEL DIA

1.	SALUDO- BIENVENIDA
2	ORACIÓN.
3.	REFLEXIÓN
4.	FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS SOCIOEMOCIONALES
5.	REVISIÓN Y AJUSTES DE LOS DOCUMENTOS INSTITUCIONALES
6.	COMPROMISOS
7.	ASISTENCIA Y ACTA

DESARROLLO

DIA 1 – 10 DE ENERO 2023

Se inició la reunión a las 8:00 am con un saludo de bienvenida por parte de la Directora Edita Becerra a todos los presentes, seguidamente dirigió a los participantes apoyándose en la presentación de un video con la oración para el nuevo ciclo escolar y ofreciendo las necesidades de los maestros del Centro Educativo y sus familias, pidiendo fortalecimiento en el proceso de renovación de cada uno de nosotros.

Seguidamente tomó la palabra la señora directora y proyectó un video de reflexión sobre EL ALFARERO, seguidamente se hizo la retroalimentación de la reflexión dejando como aprendizaje la dedicación y el amor que debemos tener hacia lo que emprendemos a diario



Después de este momento introductorio del encuentro, la Directora hizo proyección de una diapositiva con mensaje de bienvenida para todos los miembros de la comunidad educativa y creó un espacio de participación y rompe hielo para los asistentes formulando la pregunta:

¿Que hice en vacaciones?

A esta pregunta respondieron algunos maestros comentando de sus actividades en época de descanso y vacaciones como salidas al campo, viajes de visita a la familia, ejercicio físico entre otros.

Más adelante en el encuentro se dio un espacio para la reflexión e introspección para el análisis personal en las diferentes dimensiones que nos atañen, por tal razón algunos de los asistentes resolvieron las siguientes preguntas y participaron verbalmente dejando ver su punto de vista:

- ✓ ¿Quién soy?
- ✓ ¿por qué estoy aquí?

Una conclusión que se destacó en el compartir de ideas y expresiones al respecto, fue lo difícil que es lograr definirse y encontrar una respuesta que logre concretar todo lo que una persona es y el sentido de su proyecto de vida por tal motivo es necesario apartar espacios de reflexión permanente que nos permita descubrir nuestras realidades.

Se terminó el encuentro en grupo, se dio por terminada la jornada siendo las 12:30 m.

DIA 2 – 11 DE ENERO 2023

Se inició la reunión a las 7:00 am con un saludo de bienvenida por parte de la Directora Edita Becerra a todos los presentes, seguidamente dirigió la oración apoyándose en la presentación de un video con una canción de Adrián Romero, titulada “YO ESTOY AQUÍ”, a través de la cual se ofrecieron agradecimientos por todas las oportunidades que recibimos a diario además de pedir fortalecimiento para continuar con el proceso de renovación de cada maestro del equipo de trabajo del Centro Educativo. Seguidamente tomó la palabra la señora directora y proyectó un video de reflexión sobre CÓMO SER MEJOR PERSONA CADA DÍA, el cual nos enseña los procesos de mejoramiento que podemos hacer de nuestras actitudes y comportamientos con el objetivo de dar aportes avances en la convivencia social a nivel organizacional.



La reunión siguió su desarrollo con el planteamiento de los maestros para el trabajo a realizar en la primera semana del año escolar 2023, de esta manera cada uno dio sus aportes significativos y se extendió el espacio para que hicieran la proyección de actividades de encuentro con los padres de familia y los estudiantes.

Se terminó el encuentro en grupo, se dio por terminada la jornada siendo las 12:00 m

DIA 3 – 12 DE ENERO 2023

Se inició la reunión a las 7:00 am con un saludo de bienvenida por parte de la Directora Edita Becerra a todos los participantes, seguidamente dirigió la oración apoyándose en la presentación de un video De alabanza a Dios con una canción que expresa el agradecimiento constante que debemos tener en nuestra vida ante todo lo que hemos podido recibir y vivenciar.

Seguidamente la Directora proyectó el video de la reflexión, titulado GRATITUD: LA IMPORTANCIA DE AGRADECER Y ASUMIR LA NECESIDAD DEL OTRO, el cual nos mostró la importancia de valorar todas las experiencias que hemos pasado en nuestra existencia desde lo laboral, familiar, social y en otros ámbitos, teniendo en cuenta que es muy indispensable contar con la presencia, respeto, gratitud y consideración por los demás pues siempre estaremos rodeados de personas que nos acompañen en la vida.

Por otra parte, y continuando con el encuentro en la semana de desarrollo institucional, la Directora procedió a socializar la RESOLUCIÓN que inicia su proceso de construcción en el mes de enero el día 12 con la conformación de los diferentes equipos como:

- CONSEJO DIRECTIVO
- CONSEJO ACADEMICO
- AREA DE CALIDAD
- LÍDERES DE GESTIÓN
- COMITÉ DE CONVIVENCIA ESCOLAR

Después se extendió el espacio para reunión de los equipos de gestión para el trabajo de la REVISIÓN DE LOS DOCUMENTOS INSTITUCIONALES , entre otros también se destacó la realización de ajustes del plan de área y del plan de aula.

Se terminó el encuentro en grupo, se dio por terminada la jornada siendo las 12:30 m.



DIA 4 – 13 DE ENERO 2023

Se inició la reunión a las 7:00 am con un saludo de bienvenida por parte de la Directora Edita Becerra a todos los participantes, seguidamente dirigió la oración apoyándose en la presentación de un video De alabanza a Dios con una canción del grupo Generación 12: DIOS INCOMPARABLE, que expresa el respeto y el reconocimiento por la grandeza de DIOS.

En el espacio de la reflexión la Directora proyectó un video sobre EL TRABAJO, el cuál fue muy explícito pues nos habló sobre la pasión, motivación y carisma que debemos desarrollar por nuestro trabajo, aportando lo mejor de cada uno de nosotros porque de esta manera contribuimos a mejorar nuestro ambiente, comunidad y por ende la sociedad.

Después del espacio creado para reflexionar con el equipo de maestros, los diferentes equipos de las gestiones presentaron sus avances e inquietudes sobre los avances en la revisión y ajustes de los Documentos institucionales y la planeación curricular, la cual fueron siendo despejadas por la Dirección y se procedió a continuar con el trabajo de ajustes .

Se terminó el encuentro en grupo, se dio por terminada la jornada siendo las 12:30 m.

CONCLUSIONES				
- Se fortalecieron las competencias socioemocionales en la primera SEMANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL del equipo de maestros y directora del CER EL RECREO. - Se proyectaron ajustes a la planeación curricular, enfocando el uso del formato institucional, la priorización de los aprendizajes y la articulación con los referentes de calidad. - Se realizó revisión de los documentos y procesos a nivel institucional para proyectar ajustes enfocados a la mejora.				
COMPROMISOS				
No	Tarea	Responsable	Período de cumplimiento	Observaciones



SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE NORTE DE SANTANDER
CENTRO EDUCATIVO RURAL EL RECREO

DECRETO N° 00252 DEL 12 DE ABRIL DE 2005 - DANE 254720001197.
NIT. 900048464-6 CON - LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO N° 004445 DEL 14 NOVIEMBRE DE 2008.



1	Presentar a Dirección haciendo el cargue en el DRIVE CDA CER EL RECREO 2023 de la planeación de la semana de inicio del año escolar.	Directora y docentes CER El Recreo	13 de enero 2023	
2	Presentar a Dirección haciendo el cargue en el DRIVE CDA CER EL RECREO 2023 de la planeación de las áreas.	Directora y docentes CER El Recreo	18 de enero 2023	
3	Presentar a Dirección haciendo el cargue en el DRIVE CDA CER EL RECREO 2023 de la planeación de aula del año escolar .	Directora y docentes CER El Recreo	20 de enero 2023	
4	Realizar la revisión de los documentos institucionales y los diferentes procesos curriculares para proyectar ajustes	Directora y consejo académico del CER El Recreo y líderes de calidad	19 de enero 2023	

ANEXOS



SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE NORTE DE SANTANDER
CENTRO EDUCATIVO RURAL EL RECREO

DECRETO Nº 00252 DEL 12 DE ABRIL DE 2005 - DANE 254720001197.
NIT. 900048464-6 CON - LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO Nº 004445 DEL 14 NOVIEMBRE DE 2008.



ASISTENCIA

PARTICIPANTES			
No.	ASISTENTES	CARGO	FIRMA
1	Aida Vera Morales	DOCENTE	FALLECIDA
2	Ana Belen Pabón Bohada	DOCENTE	Ana Belen Pabon B.
3	Carlos Antonio Maldonado Sandoval	DOCENTE	Carlos Antonio Maldonado Sandoval
4	Carmen Edilma Parra Hernández	DOCENTE	Carmen Edilma Parra Hernandez
5	Eutiquio Ortega	DOCENTE	Eutiquio Ortega
6	Hennesis Aidée Ortega Retrepo	DOCENTE	Hennesis Aidée Ortega Retrepo
7	Luis Carlos Galván Ramírez	DOCENTE	Luis Carlos Galvan R.
8	Mariela Morantes Rivera	DOCENTE	Mariela Morantes R.
9	Martha Botello Espinel	DOCENTE	AUSENTE CON PERMISO
10	Nancy Estela Parada	DOCENTE	Nancy Estela Parada
11	Ingrid Sofía Saavedra Duarte	DOCENTE	Ingrid Sofia Saavedra Duarte
12	Rosa Tulia Cordero Fuentes	DOCENTE	Rosa Tulia Cordero Fuentes
13	Yuly Sánchez Cáceres	DOCENTE	Yuly Sanchez C.
14	Reinaldo Rolón Yáñez	DOCENTE	Reinaldo Rolon Yanez
15	German Celis	DOCENTE	German Celis
16	Cindy Karina Leal	DOCENTE	Cindy Karina Leal
17	Isabel Sánchez Gutiérrez	DOCENTE	Isabel Sanchez Gutierrez
18	Alexander Amado Ardila	DOCENTE	Alexander Amado A.
19	Jorge Luis Rueda Cano	DOCENTE	Jorge Luis Rueda Cano
20	Edita Becerra Cárdenas	DIRECTORA	Edita Becerra Cardenas



ACTA	SDI00123 – SEGUNDA SEMANA	Hora: 7:00 am
TEMA	PMI - AUTOEVALUACIÓN – PROYECTOS TRANSVERSALES - EPA	
LUGAR	MEDIO PRESENCIAL	
COMITÉ/GRUPO:	Docentes y Directivo Docente del CER EL RECREO	
FECHA	16 – 20 de enero del 2023	
CITADA POR	EDITA BECERRA CARDENAS - DIRECTORA	
SECRETARIO(A)	EDITA BECERRA CARDENAS	

OBJETIVOS

1. Proyectar cada uno de los procesos concernientes a la vigencia escolar 2023
2. Revisar y ajustar PMI. EVALUACIÓN INSTITUCIONAL , PROYECTOS TRANSVERSALES.

ORDEN DEL DIA

1.	SALUDO- BIENVENIDA
2.	ORACIÓN.
3.	REFLEXIÓN
4.	TRABAJO POR GESTIONES
5.	COMPROMISOS
6.	ASISTENCIA Y ACTA

DESARROLLO

DIA 1 – 16 DE ENERO 2023

Se inició la reunión a las 7:00 am con un saludo de bienvenida por parte de la Directora Edita Becerra a todos los presentes, seguidamente dirigió a los participantes con la oración.

Se hizo revisión de los documentos como el PMI y LA AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL , con los aportes de las diferentes gestiones.

Se terminó el encuentro en grupo, se dio por terminada la jornada siendo las 12:30 m.

DIA 2 – 17 DE ENERO 2023

Se inició la reunión a las 7:00 am con un saludo de bienvenida por parte de la Directora Edita Becerra a todos los presentes, seguidamente dirigió la oración y procedió a organizar los grupos de gestión



para la revisión y proyección del plan de acción de las pruebas EPA.

Se terminó el encuentro en grupo, se dio por terminada la jornada siendo las 12:00 m

DIA 3 – 18 DE ENERO 2023

Se inició la reunión a las 7:00 am con un saludo de bienvenida por parte de la Directora Edita Becerra a todos los participantes, seguidamente dirigió la oración y dio paso a la revisión de la planeación curricular y sus respectivos ajustes. El trabajo se realizó de manera cooperativa por los equipos de gestión, Se terminó el encuentro en grupo, se dio por terminada la jornada siendo las 12:30 m.

DIA 4 – 19 DE ENERO 2023

Se inició la reunión a las 7:00 am con un saludo de bienvenida por parte de la Directora Edita Becerra a todos los participantes, seguidamente dirigió la oración y se procedió a la continuación de la revisión y ajustes de la planeación curricular.

Finiquitó el encuentro en grupo, se dio por terminada la jornada siendo las 12:30 m.

CONCLUSIONES				
- Se proyectaron ajustes a la planeación curricular, enfocando el uso del formato institucional, la priorización de los aprendizajes y la articulación con los referentes de calidad. - Se realizó revisión de los documentos y procesos a nivel institucional para proyectar ajustes enfocados a la mejora.				
COMPROMISOS				
No	Tarea	Responsable	Período de cumplimiento	Observaciones
1	Presentar a Dirección haciendo el cargue en el DRIVE CDA CER EL RECREO 2023 de la planeación de la semana de inicio del año escolar.	Directora y docentes CER El Recreo	febrero	



SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE NORTE DE SANTANDER
CENTRO EDUCATIVO RURAL EL RECREO

DECRETO Nº 00252 DEL 12 DE ABRIL DE 2005 - DANE 254720001197.
NIT. 900048464-6 CON - LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO Nº 004445 DEL 14 NOVIEMBRE DE 2008.



2	Realizar la revisión de los documentos institucionales y los diferentes procesos curriculares para proyectar ajustes	Directora y consejo académico del CER El Recreo y líderes de calidad	19 de enero 2023	
---	--	--	------------------	--

ANEXOS

ASISTENCIA

PARTICIPANTES			
No.	ASISTENTES	CARGO	FIRMA
1.	Ana Belen Pabón Bohada	DOCENTE	Ana Belen Pabon B
2.	Carlos Antonio Maldonado Sandoval	DOCENTE	Carlos Antonio Maldonado Sandoval
3.	Carmen Edilma Parra Hernández	DOCENTE	Carmen Edilma Parra Hernandez
4.	Eutiquio Ortega	DOCENTE	Eutiquio Ortega
5.	Hennesis Aidée Ortega Retrepo	DOCENTE	Hennesis Aidée Ortega Retrepo
6.	Luis Carlos Galván Ramírez	DOCENTE	Luis Carlos Galvan R
7.	Mariela Morantes Rivera	DOCENTE	Mariela Morantes R.
8.	Martha Botello Espinel	DOCENTE	Martha Botello
9.	Nancy Estela Parada	DOCENTE	Nancy Estela Parada
10.	Ingrid Sofía Saavedra Duarte	DOCENTE	Ingrid Sofia Saavedra Duarte
11.	Rosa Tulia Cordero Fuentes	DOCENTE	Rosa Tulia Cordero Fuentes
12.	Yuly Sánchez Cáceres	DOCENTE	Yuly Sanchez C
13.	Reinaldo Rolón Yáñez	DOCENTE	Reinaldo Rolon Yanez
14.	German Celis	DOCENTE	German Celis
15.	Cindy Karina Leal	DOCENTE	Cindy Karina Leal
16.	Isabel Sánchez Gutiérrez	DOCENTE	Isabel Sanchez Gutierrez



SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE NORTE DE SANTANDER
CENTRO EDUCATIVO RURAL EL RECREO

DECRETO N° 00252 DEL 12 DE ABRIL DE 2005 - DANE 254720001197.
NIT. 900048464-6 CON - LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO N° 004445 DEL 14 NOVIEMBRE DE 2008.



17.	Alexander Amado Ardila	DOCENTE	<i>Alexander Amado A.</i>
18.	Jorge Luis Rueda Cano	DOCENTE	<i>Jorge Luis Rueda</i>
19.	Edita Becerra Cárdenas	DIRECTORA	<i>Edita Becerra</i>



ACTA	SD100323	Hora: 2:00 pm
LUGAR	SALON "JUAN PABLO SEGUNDO" "HOGAR JUVENIL"	
COMITÉ/GRUPO:	Docentes y Directivo Docente del CER EL RECREO	
FECHA	De 17,18, 24 Y 25 de marzo del año 2023	
CITADA POR	EDITA BECERRA CARDENAS - DIRECTORA	
SECRETARIO(A)	German Celis, Hennesis Ortega, Rosa Cordero, Luis Carlos Galván	

OBJETIVOS	
1.	Responder el mejoramiento continuo de nuestro CER EL RECREO en los procesos educativos e institucionales.
2.	Mejorar los procesos de los recursos FOME.
3.	Organizar las estrategias para mejorar los recursos del PAE.
4.	Atender las indicaciones por la DIRECTORA para la entrega de documentos y organizar las plataformas OVY y DRIVE.
5.	Capacitar para dar por concluido el plan de aula a elaborar
6.	Realización de los planes de aula
7.	Responsabilizar a la gestión académica sobre los simulacros EPA

ORDEN DEL DIA	
1.	SALUDO- BIENVENIDA
2.	ORACION
3.	ORGANIZACIÓN DEL PLAN LECTOR PARA EL AÑO 2022
4.	ELABORACION DE LOS PLANES ADE AULA 2023
5.	PAUSA ATIVA
6.	ASISTENCIA

DESARROLLO

Se inició la reunión en el salón JUAN PABLO II a las 2:00 pm con un saludo por parte de la rectora a todos los presentes, seguidamente de cada docente a sus compañeros, se abordaron los acuerdos que se han pactado en anteriores reuniones para verificar su cumplimiento: -el parqueo de celulares– controlar el tiempo de intervención–estar muy atentos a las indicaciones dadas, trabaja sobre acuerdos dados en la semana institución de la circular 35 de la secretaria de educación y común acuerdo con los docentes de manejar una agenda los días 17,18, 24 y 25 de marzo, cumpliendo con las circular 35.

El profesor CARLOS ANTONIO MALDONADO inicia esta reunión académica con los docentes de CER EL RECREO, con una oración buscado la forma que los compañeros



demos gracias a Dios por todo lo que nos regalan y por este nuevo día, con una corta oración muy significativa y con mucha reflexión.

Seguidamente tomó la palabra la directora, recordando a los docentes que estamos a punto de terminar periodo, tener en cuenta las promociones anticipada, los folios de matrícula deben estar listos para el 31 de marzo y recordar que debemos hacer la primera escuela de padres en la entrega de informes académicos del primer periodo.

Por otro lado, la directora por su buena gestión les recuerda que los recursos FOME de material pedagógico escolar para el buen funcionamiento de las clases lúdicas.

Resaltando el buen funcionamiento del centro educativo, los docentes tocaron el tema de los recursos del PAE, que los alimentos que están llegando no alcanzan para prestar el servicio completo, debemos manejar una estrategia entre padres de familia y docentes organizando un documento.

Manejando que todos los docentes debemos tener un inventario real se debe ejecutar en cada una de las sedes un listado de todo el material existente de donaciones e inquisiciones en años anteriores y año en curso, también el material de las TIC como computadores se debe hacer un inventario que el docente con computadores dañados en sus sedes deben darlos de baja.

Recodándoles a los docentes que deben ponerse al día con la plataforma OVY en fotografías de los estudiantes y padres de familia, también la plataforma DRIVE, debe estar al día con los documentos pendientes con las fechas estipuladas entre esos documentos está el de novedades de los docentes en su día a día en cada una de sus sedes.

Resaltando nuestra gestión escolar se realizó en cada una de las sedes educativas la elección de personero estudiantil y contarlos, de la sede principal, la pita y el oriente, organizada por el docente CARLOS MALDONADO líder de la gestión comunitaria donde se plasmó resultados en unos documentos en el DRIVE institucional.

Inició su intervención con un saludo afectuoso por parte del docente LUIS CARLOS GALVAN a todos los docentes de CER EL RECREO e invitó a todos los docentes que este año están instimulados en el calendario escolar realizar las intercalases en el centro educativo por lo tanto se deben hacer un plan de acción para organizar este evento una semana antes de vacaciones de mitad de año.



SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE NORTE DE SANTANDER

CENTRO EDUCATIVO RURAL EL RECREO

DECRETO Nº 00252 DEL 12 DE ABRIL DE 2005 - DANE 254720001197.

NIT. 900048464-6 CON - LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO Nº 004445 DEL 14 NOVIEMBRE DE 2008.



La directora EDITA CARDENAS BECERRA toma de nuevo el tema principal de la reunión que es repasar el documento del plan de mejoramiento institucional 2022-2023, donde todas las gestiones tienen que sustentar las actividades propuestas.

RESPONSABLES	ACTIVIDAD	ACTIVIDAD DE MEJORA
Gestión directiva	Elegir: Personero, contralor y representante de los estudiantes	Hacer que se den a conocer en todo el centro en una reunión programada.
	Elegir concejo de padres de familia	Hacer actividades con ellos para que sean más participativo
	Experiencias significativas	Se debe capacitar al docente para estas actividades.
	Conocimiento del manual de convivencia	Se cumple en reuniones de padres de familia.
	Vincular a CER identidades externas como bienestar familiar	Se debe ser más autónomo para organizar actividades programadas.
	Vincular al sector productivo del concejo directivo a las sedes	• Realizar huertas escolares. • Convenios con el Sena y la humata del municipio. • Convenio con los mineros para la reforestación con viveros maderables.
Gestión administrativa	Embellhecimento de las sedes	Gestionar a las sedes las ayudas que necesiten.
	Uso de los espacio educativos	El buen uso de los espacios educativos con un mantenimiento y rutas de evacuación.
	Las pruebas externas-aplicar-sistematizar-	Aplicar semestralmente en cada una de las sedes dos



	evaluar.	simulacros de la áreas de español y matemáticas.
Gestión académica	Simulacros de las preguntas EPA	Dar a conocer y organizar nuestro simulacro.
Gestión comunitaria	Revisión y ajustes de nuestra planeación curricular.	Plan de área y plan de aula.
	Plataforma OVY actualizar.	Se debe revisar las recomendaciones

La directora da un punto de vista de cómo estamos haciendo las guías sobre los momentos de exploración transferencia y motivación, teniendo en cuenta los pre saberes y la explicación del tema, teniendo en cuenta que los docentes trabajaron su plan de aula según su plan de área donde los momentos de transferencias son para evaluar y nivelas a los estudiantes donde como pautas estas recomendación como oportunidad de mejora por otro lado la directora pone como trabajo para el día de mañana hacer los planes de aula de segundo, tercero y cuarto periodo.

Para finalizar la reunión la directora da las últimas orientaciones basadas en todo lo visto en el día de hoy para alcanzando a desarrollar todas las actividades propuestas para este fin de semana y también para mejorar el buen funcionamiento del CER.

SABADO 18 DE MARZO 2023

Siendo las 7:00 am se da inicio a una reunión con los docentes del cer el recreo y la señora directora Edita Becerra en el hogar juvenil campesino del corregimiento las Mercedes, teniendo en cuenta; tres docentes presentan excusa por incapacidad estos son:

Reinaldo Rolon Yánez

Yuly Sanchez Cáceres

Alexander Amado Ardila

La señora directora dio la bienvenida, la docente Ana Belén Pabón realizo la oración dando gracias al creador. Seguidamente toma la palabra la señora directora Edita y manifestó el trabajo por gestiones pide colocar de nuestro empeño y dedicación para poder terminar



los planes de aula hasta el cuarto periodo; esta es la meta propuesta en este día, también dijo tener en cuenta que el plan de área este estructurado con las siguientes casillas y escritas en la siguiente manera:

1. Referentes de calidad - DBA - EBC - Matrices de referencia
2. Aprendizaje
3. Componentes y competencia
4. Objeto de conocimiento

Terminando la intervención de la señora directora y ya dispuestos todos a trabajar el profe Jorge Rueda docente de la sede el Oriente manifestó ser escuchado y claramente la señora directora manifestó que no era la ocasión a lo que el docente reitero su palabra por lo cual la señora directora manifiesta no escucharlo y se retira del salón, sin embargo el docente manifiesta sentirse mal emocionalmente y mentalmente, se expresa con lágrimas y muy emotivamente diciendo que se siente presionado y muy mal; ya que la señora directora la agarro contra él, muestra su celular diciendo que la señora directora le quito la paz la noche anterior con un mensaje y que no se encuentra en situación de continuar con el trabajo y que él prefiere retirarse, se despide con lágrimas con las compañeras y compañeros y ellos también manifiestan sus emociones con lágrimas, algunos murmuran en sus respectivos puestos y él se retira después de expresar muchas más situaciones que ha vivido de controversia con la señora directora siendo las 7: 49 am del día sábado 18 de marzo.

Se continuo con el trabajo; la señora directora llama a los líderes de gestión aparte y mantienen una pequeña reunión.

La docente Ana Milena Sanchez hace una dinámica “adivina mi rol” reúne a todos en círculo reparte canciones, retahílas y nombres; pide hagamos mímica para que las demás gestiones adivinen de que retahíla, canción o animal corresponda.

Seguidamente la docente Hennessis toma la palabra y pide a sus compañeros un poco de colaboración para con ella y para con sus compañeros que viajan a Sardinata piden le colaboren trabajando hasta las doce y regresando de nuevo a la una de la tarde para continuar con el trabajo para poder salir a las 4:00 Pm, los demás compañeros aceptan y comprenden la situación; luego la docente Matha Botello toma la palabra y pregunta si deseamos seguir trabajando el viernes y sábado o si mejor dejamos así y continuamos el lunes santo, a lo que todos manifiestan querer seguir trabajando los viernes y sábado;



SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE NORTE DE SANTANDER
CENTRO EDUCATIVO RURAL EL RECREO

DECRETO Nº 00252 DEL 12 DE ABRIL DE 2005 - DANE 254720001197.
NIT. 900048464-6 CON - LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO Nº 004445 DEL 14 NOVIEMBRE DE 2008.



opinan también para colaboración con los docentes que deben viajar trabajar el viernes las tres horas del sábado en la tarde y el acuerdo quedo de la siguiente manera :

Viernes 24 de marzo se trabajará de 2:00 pm a 6:00 pm y ese mismo viernes se trabajará de 7:00 pm a 10:00 pm; el día sábado se trabajará de 7 am a 12 pm así quedando por finiquitado el trabajo y horario establecido para la segunda semana institucional del año 2023 (semana santa).

Este momento de trabajo se da por terminado siendo las 12 am y se prosigue a un compartir en casa del profesor Carlos Maldonado un delicioso almuerzo de celebración del día del hombre y la mujer.

En la jornada de la tarde se inicia a la 1:00 pm, en el salón Juan Pablo segundo todos los docentes hacen su trabajo con los grupos de gestiones para tratar de terminar la meta que es la elaboración de los planes de área desde el segundo periodo al cuarto, siendo las 3: 45 pm se comparte una torta con una gaseosa donde los docentes comparten este momento con mucho entusiasmo y se toman fotos.

La señora directora toma la palabra y hace unos anuncios parroquiales pide no olvidar revisar los aparatos eléctricos de las sedes y realizar antes del viernes el inventario TIC, también pide el inventario de las sedes educativas, recuerda la subida de logros y notas a la plataforma Ovy, también deja como compromiso terminar los planes de aula para estar ya listos para la semana después de semana santa; también manifiesta no olvidar en las evaluaciones colocar preguntas modelo pruebas saber y realizar las evaluaciones los días 21 al 24 de marzo, y las recuperaciones la semana del 27 al 30 de marzo, pide a los docentes recuerden que los niños que vengan a la sede se le debe prestar el servicio de restaurante que es muy indispensable, manifestó no olvidar llenar el acta de comisión de evaluación, para estar preparados para esta el día 31 de marzo para dar por terminado el primer periodo escolar, recuerda la entrega de folios de cada sede educativa debidamente firmados y colocar al día la plataforma OVY y el drive con referente a matricula; la docente Hennessis Ortega toma la palabra y manifiesta que el simulacro de las pruebas EPA se iniciara el día miércoles 12 de abril dando inicio con el área de español.

Se da por terminada esta reunión siendo las 4:15 pm y dejando debidamente ordenado el salón Juan pablo segundo.



VIERNES 24 DE MARZO DEL 2023

Siendo las 2: 00 pm se dio inicio al encuentro de maestros, la docente Martha Botello hace lectura del acta de entrega de 5 diccionarios bilingüe, los cuales se distribuyen de la siguiente manera: Sede Principal 1, Sede La pita 2 y Sede El Oriente.

Siguiendo con el desarrollo del encuentro la maestra Ana Milena Sánchez realiza el momento espiritual, el cual estaba a cargo del profesor Daniel Riveros, quien está en camino al encuentro.

Seguidamente la directora pregunta a la maestra Belén Pabón sobre el dinero recaudado para el aporte del salón a lo que ella expresa su inconformidad y manifiesta no estar de acuerdo que se le encomiende esta labor siempre a ella, la directora le pide una explicación y que si necesita el espacio se retire, la maestra en mención exterioriza enfadada que no se va a retirar, todos los maestros estábamos atónitos ante tal comportamiento, luego la directora preguntó a la profesora Milena Sánchez, como le había parecido el comportamiento de la compañera a lo cual ella expuso que se le hacia extraño, que ella no era así, que somos humanos y llega un momento en la vida que necesitamos desahogarnos, luego dio el aporte el profesor Luis Carlos quien expresa que como humanos tenemos derecho a manifestar nuestro sentir y nuestras inconformidades, el maestro German también opino con respecto al tema y manifestó que hay situaciones que alteran nuestro comportamiento, lo cual hace que descarguemos nuestra carga emocional.

Consecutivamente la directora ostenta que era una actuación, con base a esta plantea un discurso sobre el control emocional que debemos tener ante las diferentes situaciones que se nos presentan en el cotidiano vivir, además indica que el problema no es la exteriorización de las emociones sino la manera como se habló o actuó, debemos expresarnos de manera asertiva y coherente sin el ánimo de afectar a nuestros compañeros, la capacidad del manejo de emociones es la base de la sana convivencia en el equipo de trabajo, todos tenemos derecho a ser escuchados y exponer sus inconformidades, teniendo siempre como pilar el respeto y la asertividad comunicativa lo cual genera un excelente ambiente laboral.

Después se socializa el plan de fortalecimiento de las pruebas EPA, el cual fue elaborado el año anterior por los maestros Alexander Amado y Jorge Rueda, en el cual se plantean objetivos claros y concretos direccionados al mejoramiento de los aprendizajes a través de



la aplicación de estrategia pedagógicas buscando el desarrollo de competencias matemáticas y de esta manera preparar a los estudiantes de los grados de 3 a 9 para presentar dicha evaluación mediante la transversalización de los contenidos temáticos con preguntas que serán extraídas de las cartillas y se relacionen con la temática planeada para cada semana, de igual manera se llevara a cabo el primer simulacro el miércoles 12 de abril, en cada una de las sedes educativas del C.E.R.

Finalizando con el trabajo programado se hizo el respectivo diligenciamiento del plan de promoción y prevención contra todo tipo de abuso escolar, luego de un análisis general del contexto educativo y social se diligenciaron los diferentes ítems, de igual manera se proyectaron actividades pedagógicas para ser ejecutada en cada una de las sedes con padres de familia y estudiantes brindando orientación asertiva la cuanto a la ruta de atención a seguir en caso de la vulneración de los derechos.

La directora también enfatizó en el rol que tenemos como formadores, el cual tiene un límite que no debemos exceder por prudencia y cuidando nuestra integridad debemos abordar algunos temas con equilibrio y siguiendo las pautas determinadas por los estatutos estatales, con base a lo anterior desde el área de ciencias sociales teniendo como fundamento las competencias ciudadanas y estableciendo la respectiva transversalización con el proyecto DDHH se extenderán acciones encaminadas a mitigar las problemáticas presentadas en el C.E.R, que son conductas tipificadas por la edad en la que los estudiantes están como lo son: juegos, cartas, piropos amorosos, practicas machistas, discriminación de género, como conclusión la directora nos manifiesta que debemos ser muy cautelosos al momento de rendir un juicio o acusación, antes debemos tener las evidencias contundentes.

Siendo las 8:00pm se dio por terminado el encuentro el cual se realizó en el Salón Juan pablo II.

SÁBADO 25 DE MARZO 2023

Siendo las 7 :20 de la mañana se da inicio a la actividad programada. En este encuentro de maestros nos da la bienvenida la directora Edita Becerra cárdenas a todos los participantes del encuentro



Donde la señora directora hace un hincapié en retomar la actividad Del día anterior en el experimento de los juegos de roles, donde denota que es importante expresarse y liberar las emociones que permitan desahogar todas las frustraciones que abarcan dentro de cada una de las personas debido al estrés laboral, una vez terminada la reflexión sobre el tema tratado del día anterior.

Prosiguió la señora directora con la explicación de la ausencia de algunos compañeros Por lo cual manifestaba los motivos de la inasistencia de los siguientes profesores

profesor Alexander Amado,

profesor Jorge Rueda,

profesor Reinaldo Rolón

ya que estos docentes se encontraban incapacitados para asistir a la reunión programada lo cual tiene su ausencia justificada para esta reunión además de nombra a la profesora Yuley Sánchez había culminado su ciclo de licencia y no se haya reportado, si él había renovado o no su incapacidad médica, lo cual quedó ausente en la integración de esta reunión programada.

Una vez hecho esa declaraciones por parte de la señora directora Edita Becerra Cárdenas se procedió a dar inicio con la oración que estaba a cargo de la docente Nancy Estela Parada dando inicio reunión colocando en las manos del todo poderoso este encuentro de varios docentes que están reunidas con el objetivo tener un mejor producto al entregar al finalizar la reunión, una vez finalizada la intervención de la docente toma la palabra la señora directora Edita Becerra Finalizada la intervención de la profe Nancy.

La directora de hace énfasis y una aclaración de que la mayoría de los docentes no revisan la plataforma Ovy, donde se encuentran los documentos o indicaciones para las acciones a tomar de acuerdo a las actividades ya programadas en las diversas circulares que se suben a la plataforma, donde exalta que muy pocos docentes entran y revisan información que hay se encuentra suministrada en la plataforma Ovy.

Ya que ahí es donde se remiten e imparten directrices y acciones en los diversos documentos para compartir con todo el cuerpo de docentes, que se pregunta cómo hacen los demás docentes para informarse de las acciones a realizar Durante los días programados sin entrar al correo, finalizando con esta intervención toca el tema del fondo social de los docentes.

Donde la directora hace una revisión de los aportes del fondo social, el cual se tomó la decisión de que no se darán más aportes, debido a que la planta de personal cambia y posteriormente se informa que los docentes que se encuentran en mora que cancelen las cotas pendientes para dejar esos aportes para la integración de la comisión de evaluación del primer periodo (P-I) culminado con esta actividad de este periodo.

Continuado con las indicaciones por parte de la directora, ratificando en hacer entrega del formato de inventario para la vigencia 2023 a más tardar el viernes 31 de marzo con las respectivas firmas del presidente de JAC, representate de los padres, docente y directivo escaneado y cargado en el DRIVE Y en físico para el archivo del centro que reposa en la sede principal.

Finalizando con las indicaciones generales de las diversas acción, procede la señora directora a confirmar y concluir el proceso de actualización de la carga académica de cada uno de los docentes de sus respectivas sede, para finalizar el proceso de matrícula con la firma los folios del año lectivo 2023 y a demás para el cargue de notas en la plataforma Ovy del primer periodo si que se presente ninguna anomalía en la carga académica de cada sede para la entrega de los informes académicos y la impresión de los folios para su respectiva firma y hacer la entrega en físico. Dando inicio a la verificación de la carga académica con el docente Daniel Riveros B de la sede danto bajo.

Una vez terminada la intervención de la señora directora, los miembros de cada gestión se organizan en equipos a culminar con la elaboración de los planes de aula, de las diferentes asignaturas y su respectiva transversalización en los cuatro periodos programados en este año lectivo, que permita concretar las acciones programas en cada una de las áreas del centro educativo para su optimización en los proceso cognitivos de nuestro centro educativo que permita mejorar le currículo de CER el Recreo.

Clausurando la reunión con la pausa actita que es dirigida por la directora Edita Becerra Cárdenas “rali de relevos por equipos” donde concite que cada equipo concluya con el rali en ir y llevar artículos puestos y que lo realicen en el menor tiempo posible, dando así por finalizar la jornada de integración en el adelanto de la semana de desarrollo institucional del año lectivo 2023.

Siendo las 12:40 am se dio por terminado el encuentro el cual se realizó en el Salón Juan pablo II del corregimiento de las Mercedes



CONCLUSIONES

- Orientar al docente sobre el formato de plan de aula, con el fin de unificar criterios
- Culminar el proceso de plan de área sobre la transversalidad.
- Resaltar los compromisos del plan de mejoramiento del año 2022-2023
- Unificar calendario para la práctica de las pruebas EPA

COMPROMISOS

No	Tarea	Responsable	Período de cumplimiento	Observaciones
1	Entregar folios de matrícula de todas las sedes.	Docentes de cada sede	31 de marzo	Realizar esta actividad para cumplir metas del CER.
2	Entregar inventario TIC e inventario de cada una de la sede.	Docentes y padres de familia	24 de marzo	Hacerlo llegar físico y subirlo al DRIVE institucional.
3	Subir logros y notas a la plataforma OVV	docentes	Antes del 24 de marzo	Realizarlo en la plataforma OVV
4	Terminar los planes de aula	docentes	Antes del 10 de abril	Subirlos al DRIVE
5	Elaborar las evaluaciones con preguntas pruebas saber	docentes	Del 21 al 24 de marzo	Practica en aula
6	Realizar recuperaciones del primer periodo	Docentes	Del 27 al 30 de marzo	Practica en el aula
7	Llenar el acta de comisión de evaluación	docentes	Antes del 30 de marzo	Reunión de comisión de evaluación
8	Simulacros de pruebas EPA	docentes	Miércoles 12 de abril	Practica en el aula
9	Cada maestro debe tener impresos los cuadernillos y extender una estrategia			



SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE NORTE DE SANTANDER

CENTRO EDUCATIVO RURAL EL RECREO

DECRETO Nº 00252 DEL 12 DE ABRIL DE 2005 - DANE 254720001197.

NIT. 900048464-6 CON - LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO Nº 004445 DEL 14 NOVIEMBRE DE 2008.



	para la presentación del simulacro			
--	------------------------------------	--	--	--



ANEXOS FOTOGRAFICOS

Evidencia fotográfica del día viernes 17 de Marzo (SDI 03)





SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE NORTE DE SANTANDER
CENTRO EDUCATIVO RURAL EL RECREO

DECRETO Nº 00252 DEL 12 DE ABRIL DE 2005 - DANE 254720001197.
NIT. 900048464-6 CON - LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO Nº 004445 DEL 14 NOVIEMBRE DE 2008.



CENTRO EDUCATIVO RURAL EL RECREO

DECRETO Nº 00252 DEL 12 DE ABRIL DE 2005 - DANE 254720001197.
NIT. 900048464-6 CON - LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO Nº 004445 DEL 14 NOVIEMBRE DE 2008



ASISTENCIA VIERNES 17 DE MARZO DEL 2023 JORNADA 2PM A 6PM			
No	ASISTENTE	SEDE EDUCATIVA	FIRMA
1	ANA BELEN PABON BOHADA	Miraflores	Ana Belen Pabon
2	CARLOS ANTONIO MALDONADO SANDOVAL	Jordancito	Carlos Antonio Maldonado
3	CARMEN EDILMA PARRA HERNANDEZ	Principal	Carmen Edilma Parra H
4	DANIEL RIVEROS BECERRA	Dante Bayo	Daniel Riveros
5	EUTQUIO ORTEGA	La Pita	Eutiquio Ortega
6	HENNESSIS AIDEE ORTEGA RESTREPO	Los Guamos	Hennessis Aidez
7	LUIS CARLOS GALVAN RAMIREZ	Encontrado	Luis Carlos Galvan
8	MARIELA MORANTES RIVERA	La Garita	Mariela Morantes R.
9	MARTHA BOTELLO ESPINEL	La Pita	Martha Botello Espinel
10	NANCY ESTELA PARADA	Dante Alto	Nancy Estela Parada
11	ANA MILENA SANCHEZ CACERES	Chapolita	Ana Milena Sanchez
12	ROSA TULIA CORDERO FUENTES	El oriente.	Rosa Tulia Cordero
13	YULY SANCHEZ CACERES	ORIENTE	DOCENTE INCAPACITADA
14	REINALDO ROLON YAÑEZ	LOS ANGELES	DOCENTE INCAPACITADO
15	GERMAN CELIS	EL CAIRO	German Celis
16	ISABEL SANCHEZ GUTIERREZ	La Panda	Isabel Sánchez Gutiérrez
17	ALEXANDER AMADO ARDILA	PRINCIPAL	DOCENTE INCAPACITADO
18	JORGE LUIS RUEDA CANO	Docente	Jorge Luis Rueda
19	EDITA BECERRA CARDENAS	DIRECTORA	Edita Becerra



Evidencia fotográfica del día Sábado 18 de Marzo (SDI 03)





SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE NORTE DE SANTANDER

CENTRO EDUCATIVO RURAL EL RECREO

DECRETO Nº 00252 DEL 12 DE ABRIL DE 2005 - DANE 254720001197.

NIT. 900048464-6 CON - LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO Nº 004445 DEL 14 NOVIEMBRE DE 2008.



CENTRO EDUCATIVO RURAL EL RECREO

DECRETO Nº 00252 DEL 12 DE ABRIL DE 2005 - DANE 254720001197.

NIT. 900048464-6 CON - LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO Nº 004445 DEL 14 NOVIEMBRE DE 2008



ASISTENCIA SABADO 18 DE MARZO DEL 2023			
No	ASISTENTE	SEDE EDUCATIVA	FIRMA
1	ANA BELEN PABON BOHADA	Miraflores	<i>[Firma]</i>
2	CARLOS ANTONIO MALDONADO SANDOVAL	Jordanito	<i>[Firma]</i>
3	CARMEN EDILMA PARRA HERNANDEZ	Principal	Carmen Edilma Parra
4	DANIEL RIVEROS BECERRA	Danto Bajo	<i>[Firma]</i>
5	EUTQUIO ORTEGA	La Pita	Eutiquio Ortega
6	HENNESSIS AIDEE ORTEGA RESTREPO	Los Guamos	<i>[Firma]</i>
7	LUIS CARLOS GALVAN RAMIREZ	Encantados	<i>[Firma]</i>
8	MARIELA MORANTES RIVERA	La Garita	Mariela Morantes R.
9	MARTHA BOTELLO ESPINEL	La Pita	Martha Botello Espinel
10	NANCY ESTELA PARADA	Danto Alto	<i>[Firma]</i>
11	ANA MILENA SANCHEZ CACERES	La chapolita	<i>[Firma]</i>
12	ROSA TULIA CORDERO FUENTES	El Oriente	<i>[Firma]</i>
13	YULY SANCHEZ CACERES	ORIENTE	DOCENTE INCAPACITADA
14	REINALDO ROLON YAÑEZ	LOS ANGELES	DOCENTE INCAPACITADO
15	GERMAN CELIS	EL CAIRO	<i>[Firma]</i>
16	ISABEL SANCHEZ GUTIERREZ	LA PANDA	Isabel Sánchez Gutiérrez
17	ALEXANDER AMADO ARDILA	PRINCIPAL	DOCENTE INCAPACITADO
18	JORGE LUIS RUEDA CANO	ORIENTE	Se retiro de la reunión Hora: 7:49 Am.
19	EDITA BECERRA CARDENAS	DIRECTORA	<i>[Firma]</i>



Evidencia fotográfica del día viernes 24 de Marzo (SDI 03)





SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE NORTE DE SANTANDER
CENTRO EDUCATIVO RURAL EL RECREO

DECRETO Nº 00252 DEL 12 DE ABRIL DE 2005 - DANE 254720001197.
NIT. 900048464-6 CON - LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO Nº 004445 DEL 14 NOVIEMBRE DE 2008.



CENTRO EDUCATIVO RURAL EL RECREO

DECRETO Nº 00252 DEL 12 DE ABRIL DE 2005 - DANE 254720001197.
NIT. 900048464-6 CON - LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO Nº 004445 DEL 14 NOVIEMBRE DE 2008



ASISTENCIA VIERNES 24 DE MARZO DEL 2023 JORNADA 2PM A 6PM			
No	ASISTENTE	SEDE EDUCATIVA	FIRMA
1	ANA BELEN PABON BOHADA	Miraflores	Ana Belen Pabon Bohada
2	CARLOS ANTONIO MALDONADO SANDOVAL	Jordanito	Carlos Antonio Maldonado Sandoval
3	CARMEN EDILMA PARRA HERNANDEZ	Principal	Edilma Parra H
4	DANIEL RIVEROS BECERRA	Danto Bajo	Daniel Riveros Becerra
5	EUTQUIO ORTEGA	La Pita	Eutiquio Ortega
6	HENNESSIS AIDEE ORTEGA RESTREPO	Los Guamos	Hennessis Aidez Ortega Restrepo
7	LUIS CARLOS GALVAN RAMIREZ	Encontrados	Luis Carlos Galvan Ramirez
8	MARIELA MORANTES RIVERA	La Garita	Mariela Morantes R.
9	MARTHA BOTELLO ESPINEL	La Pita	Martha Botello Espinel
10	NANCY ESTELA PARADA	Danto Alto	Nancy Estela Parada
11	ANA MILENA SANCHEZ CACERES	La chapolita	Ana Milena Sanchez Caceres
12	ROSA TULIA CORDERO FUENTES	El oriente	Rosa Tulia Cordero Fuentes
13	YULY SANCHEZ CACERES	ORIENTE	DOCENTE INCAPACITADA
14	REINALDO ROLON YAÑEZ	LOS ANGELES	DOCENTE INCAPACITADO
15	GERMAN CELIS	EL CAIRO	German Celis
16	ISABEL SANCHEZ GUTIERREZ	LA PANDA	Isabel Sánchez Gutiérrez
17	ALEXANDER AMADO ARDILA	PRINCIPAL	DOCENTE INCAPACITADO
18	JORGE LUIS RUEDA CANO	ORIENTE	DOCENTE INCAPACITADO
19	EDITA BECERRA CARDENAS	DIRECTORA	Edita Becerra Cardenas



Evidencia fotográfica del día sábado 25 de marzo (SDI 03)





SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE NORTE DE SANTANDER
CENTRO EDUCATIVO RURAL EL RECREO

DECRETO Nº 00252 DEL 12 DE ABRIL DE 2005 - DANE 254720001197.
NIT. 900048464-6 CON - LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO Nº 004445 DEL 14 NOVIEMBRE DE 2008.



CENTRO EDUCATIVO RURAL EL RECREO

DECRETO Nº 00252 DEL 12 DE ABRIL DE 2005 - DANE 254720001197.
NIT. 900048464-6 CON - LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO Nº 004445 DEL 14 NOVIEMBRE DE 2008



ASISTENCIA SABADO 25 DE MARZO DEL 2023			
No	ASISTENTE	SEDE EDUCATIVA	FIRMA
1	ANA BELEN PABON BOHADA	Miraflores	Ana Belén Pabon Bohada
2	CARLOS ANTONIO MALDONADO SANDOVAL	Jordanito	Carlos Antonio Maldonado Sandoval
3	CARMEN EDILMA PARRA HERNANDEZ	Principal	Carmen Edilma Parra H
4	DANIEL RIVEROS BECERRA	Danto Alto	Daniel Riveros Becerra
5	EUTQUIO ORTEGA	La Pita	Eutiquio Ortega
6	HENNESSIS AIDEE ORTEGA RESTREPO	Los Guamos	Hennessis Aídee Ortega Restrepo
7	LUIS CARLOS GALVAN RAMIREZ	Encuentras	Luis Carlos Galvan Ramirez
8	MARIELA MORANTES RIVERA	La Garita	Mariela Morantes R
9	MARTHA BOTELLO ESPINEL	La Pita	Martha Botello Espinel
10	NANCY ESTELA PARADA	Danto Alto	Nancy Estela Parada
11	ANA MILENA SANCHEZ CACERES	La chapolita	Ana Milena Sanchez Caceres
12	ROSA TULIA CORDERO FUENTES	El oriente	Rosa Tulia Cordero Fuentes
13	YULY SANCHEZ CACERES	ORIENTE	DOCENTE INCAPACITADA
14	REINALDO ROLON YAÑEZ	LOS ANGELES	DOCENTE INCAPACITADO
15	GERMAN CELIS	EL CAIRO	German Celis
16	ISABEL SANCHEZ GUTIERREZ	LA PANDA	Isabel Sánchez Gutierrez
17	ALEXANDER AMADO ARDILA	PRINCIPAL	DOCENTE INCAPACITADO
18	JORGE LUIS RUEDA CANO	ORIENTE	DOCENTE INCAPACITADO
19	EDITA BECERRA CARDENAS	DIRECTORA	Edita Becerra Cardenas



ACTA	SDI00423 –DIA 1	Hora: 7:00 am
TEMA	REVISION Y AJUSTES DE DOCUMENTOS INSTITUCIONALES	
LUGAR	SALON JUAN PABLO SEGUNDO	
COMITÉ/GRUPO	DOCENTES Y DIRECTIVO DOCENTE, CER EL RECREO	
FECHA	OCTUBRE 9 DEL 2023	
CITADA POR	EDITA BECERRA CARDENAS - DIRECTORA	
SECRETARIO(A)	ANA MILENA SANCHEZ	

OBJETIVOS	
1	Revisar y hacer ajustes a los documentos institucionales: PEI, Manual de Convivencia, SIEE, Manual de funciones y de procedimientos.
2	Desarrollar la Evaluación Institucional.
3	Hacer seguimiento al Plan de Mejoramiento Institucional del CER el Recreo.

ORDEN DEL DIA	
1	Saludo y bienvenida
2	Oración
3	Reflexión
4	Organización del trabajo por grupos de gestiones
5	Compromisos
6	Asistencia

DESARROLLO

Se da inicio a la cuarta semana de desarrollo Institucional con el saludo y la bienvenida por parte de la directora Edita Becerra Cárdenas, seguidamente realiza la oración la docente Lorena Mendoza dando gracias a Dios por el don de la vida.

Continúa la directora para realizar una reflexión en lo cual logra la participación activa de todos los docentes. Luego da la bienvenida a la docente Andrea Caballero quién acompañará a los estudiantes de post primaria en la sede el oriente.

Se continúa con la agenda y se organizan los grupos por gestiones para dar inicio al análisis de los diferentes documentos Institucionales. El trabajo fue distribuido de la siguiente manera:

- Gestión Académica: Manual de funciones y procedimientos
- Gestión Directiva: Proyecto Educativo Institucional
- Gestión administrativa: SIEE



➤ Gestión comunitaria: Manual de Convivencia

Cada grupo de gestión se hace responsable de desarrollar y dar cumplimiento a las actividades acordadas, se realizan ajustes para actualizar los diferentes documentos institucionales y así poderlos subir a la plataforma enjambre.

Se continúa con una pausa activa dirigida por la docente María Araque en lo cuál se dio la participación de todos los docentes.

Seguidamente, se organizan dos grupos para desarrollar la Evaluación Institucional y el seguimiento al Plan de mejoramiento Institucional. Se analiza cada ítem y se escribe el avance o logro obtenido, al igual si hay alguna debilidad.

Se da por terminada la jornada, siendo la 1:00 p.m.

CONCLUSIONES				
- Se actualizaron los documentos institucionales del CER el Recreo. - Se realizó la evaluación institucional. - Se hicieron los ajustes al Plan de Mejoramiento Institucional.				
COMPROMISOS				
N o	Tarea	Responsable	Período de cumplimiento	Observaciones
1	Subir al Drive los documentos institucionales actualizados.	Líderes de cada grupo de gestión	Después de la cuarta semana institucional.	
	Elaborar actas por grupos de gestión	Docentes de cada grupo de gestión	Durante la semana institucional	



ANEXOS



NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	CARGO	FIRMA
Reinaldo Rolon Jancz	13195626	Docente	<i>[Firma]</i>
Leidy Lorena Mendez Jumes	1090362405	Docente	<i>[Firma]</i>
María Pastora Arzuc	137-896-578	Docente	<i>[Firma]</i>
Martha Botello Espin	037196145	Docente	<i>[Firma]</i>
Jairo Herrera Oñiz	1090400509	Docente	<i>[Firma]</i>
Alvaro Enrique Pérez	19997201	Docente	<i>[Firma]</i>
Juan Fernando Arévalo	91574460	Docente	<i>[Firma]</i>
Ana Mireya Morales M.	30049880	Docente	<i>[Firma]</i>
Deisy Liseth Ascanio	1090464186	Docente	<i>[Firma]</i>
María Elena Botello Velazquez	60379392	Docente	<i>[Firma]</i>
Daniel Riveros	13196927	Docente	<i>[Firma]</i>
Ramón Pérez	88276391	Docente	<i>[Firma]</i>
Carlos Antonio Maldonado	13197364	Docente	<i>[Firma]</i>
Maricela Morales R.	37198986	Docente	<i>[Firma]</i>
José y esmin Ortega	13198589	Docente	<i>[Firma]</i>
Yumary Correa C	1090488422	Docente	<i>[Firma]</i>
Nubia Henao Leal	27897981	Docente	<i>[Firma]</i>
Yennifer Andrea Casanova	1006051044	Docente	<i>[Firma]</i>
Alexandra de Amado	91495959	Docente	<i>[Firma]</i>
Edita Becerra Córdova	27720633	Directora	<i>[Firma]</i>
Ana Milena Sánchez	60.262.005	Docente	<i>[Firma]</i>



EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS





SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE NORTE DE SANTANDER
CENTRO EDUCATIVO RURAL EL RECREO
DECRETO N° 00252 DEL 12 DE ABRIL DE 2005 - DANE 254720001197.
NIT. 900048464-6 CON - LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO N° 004445 DEL 14 NOVIEMBRE DE 2008.





SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE NORTE DE SANTANDER
CENTRO EDUCATIVO RURAL EL RECREO
DECRETO N° 00252 DEL 12 DE ABRIL DE 2005 - DANE 254720001197.
NIT. 900048464-6 CON - LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO N° 004445 DEL 14 NOVIEMBRE DE 2008.



GESTIONES DE TRABAJO





ACTA	SDI 00423 – DIA 2	Hora: 7am
TEMA	RESULTADOS PRUEBAS EPA	
LUGAR	JUAN PABLO SEGUNDO	
COMITÉ/GRUPO	DOCENTES Y DIRECTIVO DOCENTE DEL CER EL RECREO	
FECHA	OCTUBRE 10 DEL 2023	
CITADA POR	EDITA BECERRA CARDENAS - DIRECTORA	
SECRETARIO(A)	ANA MILENA SANCHEZ CACERES	

OBJETIVOS	
1	Analizar los resultados de las pruebas EPA presentadas por los estudiantes de tercero a noveno grado.
2	Hacer ajustes al plan de fortalecimiento, según los resultados de evaluar para avanzar.
3	Socializar ajustes realizados al plan de fortalecimiento para mejorar el proceso de enseñanza-aprendizaje.

ORDEN DEL DIA	
1.	Saludo y bienvenida
2	Oración
3.	Reflexión
4.	Intervención de la directora
5.	Desarrollo del trabajo por gestiones
6.	Socialización pruebas EPA
7	Reunión con docentes en periodo de prueba
8	Pausa activa
9	Confirmación de asistencia
10	Marcha final



DESARROLLO

Se da inicio a la jornada con el saludo y bienvenida de la directora Edita Cárdenas Becerra, luego toma la palabra el docente Ramón Pérez para realizar la oración dando gracias a Dios por la vida y la salud de los asistentes.

Seguidamente la directora da a conocer las respectivas orientaciones para iniciar el trabajo en grupos de gestiones. Cada grupo de gestión está dirigido por un docente líder, en lo cual analizarán los resultados obtenidos en las pruebas EPA:

- ✓ Competencias ciudadanas: Docente Mariela Morantes
- ✓ Competencias comunicativas: Docente María Araque
- ✓ Ciencias Naturales: Docente Ana Mireya Morantes
- ✓ Matemáticas: Alexander Amado.

Los docentes se reúnen en grupos de gestión e inician el análisis de los resultados obtenidos en las pruebas EPA.

Después de analizar los resultados se procede a realizar ajustes al plan de fortalecimiento para aplicar en el cuarto periodo y lograr mejorar la calidad educativa en el proceso enseñanza-aprendizaje.

Terminado el trabajo, se da inicio a la socialización del análisis y al plan de fortalecimiento en las áreas de Lenguaje, Ciencia naturales, Ciencias Sociales y matemáticas.

El docente Alexander Amado socializa el análisis obtenido en matemáticas, la docente Marta Elena Botello, socializa Ciencias Naturales y Educación ambiental, la docente María Araque socializa Lenguaje y la docente Mariela Morantes, Ciencias Sociales.

Se concluye que se debe reforzar la comprensión lectora, tener en cuenta el plan lector y seguir aplicándolo; en cada grado de tercero a noveno se hará una retroalimentación de las pruebas EPA para que el estudiante comprenda y mejore en las próximas pruebas a presentar. Se deben priorizar aprendizajes, en matemáticas ya que es importante profundizar en razonamiento y resolución de problemas.

Se proyecta para el siguiente año realizar dos simulacros, uno por cada semestre, al igual tener en cuenta el tipo de pregunta al diseñar las bimestrales, pues se busca que el estudiante sea crítico y analítico, que responda en los tres niveles de lectura y pueda resolver situaciones en su comunidad.

Seguidamente, la directora se reúne con cada docente en periodo de prueba para el seguimiento del trabajo que se debe presentar para la evaluación.

El docente Juan Fernando realiza una pausa activa en lo cual todos los docentes se



integran y participan activamente.
Se da por terminado siendo la 1:00 p.m.

CONCLUSIONES				
- Se analizaron las pruebas EPA en los grados tercero a noveno grado en las diferentes áreas del conocimiento. - Se acuerda realizar dos (2) simulacros en el año (2024) para mejorar resultados académicos. - Se realizaron ajustes al plan de fortalecimiento, priorizando, los aprendizajes y la articulación con los DBA e indicadores desempeño.				
COMPROMISOS				
N o	Tarea	Responsable	Período de cumplimien to	Observaciones
1	Subir al Drive el plan de fortalecimiento de Matemáticas, Competencias comunicativas, Competencias ciudadanas, matemáticas y Ciencias Naturales.	Líderes de gestión. Docentes de área	Cuarto periodo	Aplicar el plan de mejoramiento durante el cuarto periodo académico.
2	Realizar ajustes en el anexo 2 para dar cumplimiento al periodo de prueba.	Docentes en periodo de prueba	Cuarto periodo	Entregar evidencias en el tiempo estipulado.



SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE NORTE DE SANTANDER
CENTRO EDUCATIVO RURAL EL RECREO

DECRETO Nº 00252 DEL 12 DE ABRIL DE 2005 - DANE 254720001197.
NIT. 900048464-6 CON - LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO Nº 004445 DEL 14 NOVIEMBRE DE 2008.



ANEXOS



SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE NORTE DE SANTANDER
CENTRO EDUCATIVO RURAL EL RECREO

DECRETO Nº 00252 DEL 12 DE ABRIL DE 2005 - DANE 254720001197.
NIT. 900048464-6 CON - LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO Nº 004445 DEL 14 NOVIEMBRE DE 2008.



NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	CARGO	FIRMA
Renaldo R. Salas Yañez	13195626	Docente	Renaldo R. Salas
Mano Pastor Araya	37-896.578	Docente	Mano Pastor
Martha Botello Espinal	37196145	Docente	Martha Botello E.
Ledy Lorena Mendoza James	1090362905	Docente	Lorena Mendoza J.
María Elena Botello Velásquez	60379392	Docente	María E. Botello
Juan Fernando Arias	97524460	Docente	Juan F. Arias
Jairo Herrera Ortiz	1090400501	Docente	Jairo H.
Ana Mireya Montes M.	30019880	Docente	Mireya Montes
Alvaro C. Páramo B.	1.999201	Docente	Alvaro C. Páramo
Deisy Uselt Arroyo	1090060186	Docente	Deisy Arroyo
Daniel Riveros	13196927	Docente	Daniel Riveros
Ramón Pérez	88276399	Docente	Ramón Pérez
Carlos Antonio Maldonado	13197364	Docente	Carlos A. Maldonado
Marcela Morales R.	37198986	Docente	Marcela Morales
José Yacmin Ortiz	13198589	Docente	José Ortiz
Yumary Correa C.	1090488422	Docente	Yumary Correa
Nubia Hender Sal.	27897981	Docente	Nubia Hender
Yentes Andrea Cazarero	1005051044	Docente	Yentes Cazarero
Alcides Anacleto	91495959	Docente	Alcides Anacleto
Edita Becerra Córdova	29720633	Directora	Edita Becerra
Ana Milena Sánchez	60.262.005	Docente	Ana Milena Sánchez



FOTOGRAFIAS







SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE NORTE DE SANTANDER
CENTRO EDUCATIVO RURAL EL RECREO

DECRETO Nº 00252 DEL 12 DE ABRIL DE 2005 - DANE 254720001197.
NIT. 900048464-6 CON - LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO Nº 004445 DEL 14 NOVIEMBRE DE 2008.





ACTA	SDI00423 – DIA 3	Hora: 7am
TEMA	TRABAJO POR GRUPOS DE GESTION	
LUGAR	JUAN PABLO SEGUNDO	
COMITÉ/GRUPO	DOCENTES Y DIRECTIVO DOCENTE DEL CER EL RECREO	
FECHA	OCTUBRE 11 DEL 2023	
CITADA POR	EDITA BECERRA CARDENAS - DIRECTORA	
SECRETARIO(A)	RAMÓN PEREZ	

OBJETIVOS	
1	Analizar los procesos educativos del CER el Recreo, con el consejo académico.
2	Preparar socialización de los diferentes documentos institucionales.
3	Elaborar ficha de seguimiento a las medidas para afrontar las situaciones de riesgo en la convivencia escolar.
4	Revisar y analizar los proyectos transversales.

ORDEN DEL DIA	
1.	Saludo y bienvenida
2	Oración
3.	Reflexión
4.	Intervención de la directora
5.	Desarrollo del trabajo por grupos de gestiones
6.	Reunión del consejo académico
7	Reunión del comité de convivencia
8	Pausa activa
9	Confirmación de asistencia
10	Marcha final



DESARROLLO

Se inicia la jornada laboral con el saludo y la bienvenida de la directora Edita Cárdenas Becerra, seguidamente, toma la palabra la docente Nubia Méndez Leal para realizar la oración en agradecimiento a Dios por la salud, el don de la vida de cada uno de los docentes y encomendando a las personas que se encuentran en dificultades para que fortalezcan su espíritu y puedan salir adelante.

Toma la palabra la directora Edita Becerra para dar las indicaciones del tercer día de trabajo institucional. Seguidamente se reúne el equipo de calidad, el comité de convivencia y los grupos por gestiones.

El equipo de calidad conformado por la directora Edita Becerra Cárdenas y los líderes de cada gestión analizan los procesos educativos del CER el Recreo para crear un plan de acción que se pueda aplicar y de esa forma mejorar la calidad educativa. Se concluye que se deben revisar los planes de aula para priorizar temas fundamentales, estructurar las guías con los DBA, buscar estrategias para mejorar letra y ortografía en los estudiantes y continuar con la práctica de la lectura para mejorar la fluidez lectora.

El equipo de convivencia se reúne para analizar cuales son las situaciones que se presentan en las sedes del centro educativo. Se analiza y prioriza que la situación de riesgo que más afecta la convivencia, la vida y la integridad en la comunidad educativa es la agresión verbal y el vocabulario inadecuado.

Es importante capacitar al personal docente sobre el tema del debido proceso cuando se presente cualquier tipo de situación, quedando como compromiso realizarlo en la quinta semana de desarrollo institucional.

Los grupos de gestión elaboraron diapositivas para socializar ante el consejo directivo, los ajustes realizados en el PEI, SIEE, Manual de convivencia, Manual de procedimientos y funciones.

Cada grupo de gestión revisó el proyecto transversal correspondiente, haciendo los ajustes necesarios y elaborando una guía para aplicar en el cuarto periodo académico.

Se da por terminado siendo la 1:00 p.m.



CONCLUSIONES

- Con el grupo de calidad se analizaron los procesos educativos del CER el Recreo para elaborar el plan de acción.
- Se realiza la ficha de convivencia escolar.
- Se elaboraron las diapositivas para socializar los documentos institucionales ante el consejo directivo.

COMPROMISOS

N o	Tarea	Responsable	Período de cumplimien to	Observaciones
1	Subir al Drive la ficha de convivencia escolar	Comité de convivencia	Cuarto día de la semana institucional	
2	Revisar los planes de aula en la quinta semana de desarrollo institucional para priorizar temas fundamentales.	Docentes de aula	Quinta semana de desarrollo institucional	
3	Capacitar al personal docente sobre el tema del debido proceso cuando se presente cualquier tipo de situación	Comité de convivencia	Quinta semana de desarrollo institucional	



SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE NORTE DE SANTANDER
CENTRO EDUCATIVO RURAL EL RECREO
DECRETO N° 00252 DEL 12 DE ABRIL DE 2005 - DANE 254720001197.
NIT. 900048464-6 CON - LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO N° 004445 DEL 14 NOVIEMBRE DE 2008.



ANEXOS



SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE NORTE DE SANTANDER
CENTRO EDUCATIVO RURAL EL RECREO

DECRETO Nº 00252 DEL 12 DE ABRIL DE 2005 - DANE 254720001197.
NIT. 900048464-6 CON - LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO Nº 004445 DEL 14 NOVIEMBRE DE 2008.



SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE NORTE DE SANTANDER
CENTRO EDUCATIVO RURAL EL RECREO
DECRETO Nº 00252 DEL 12 DE ABRIL DE 2005 - DANE 254720001197.
NIT. 900048464-6 CON - LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO Nº 004445 DEL 14 NOVIEMBRE DE 2008.



NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	CARGO	FIRMA
José Yesmin Ortega	13198589	Docente	José Yesmin Ort
Yancy Ayala Castaño S	100505094	Docente	Yancy Castaño
Nubia Fendez Leal	27897981	Docente	Nubia Fendez
Yurmaris Correa C	1090488422	Docente	Yurmaris C
Alexandra Amato	91495959	Docente	Alexandra A
Reinholdo Ralain Pérez	13095626	Docente	Reinholdo P
Martha Botello Espinal	37196145	Docente	Martha Botello
Maria Pastora Araque	37896578	Docente	Maria P
Cindy Jovana Mendoza Jarames	1090362905	Docente	Cindy Jovana M
Ana Milena Sánchez	60.262.005	Docente	Ana Milena S
Ana Mireya Morantes M	30049880	Docente	Mireya Morantes
Marta Elena Botello U	60379372	Docente	Marta E Botello
Alvaro Gonzales Páramo M	1.999201	Docente	Alvaro G Páramo
Juan Fernando Rangel	4152460	Docente	Juan F Rangel
Daniel Riveros	13196921	Docente	Daniel R
Mariela Morantes Rivera	37198986	Docente	Mariela Morantes R
Deisy Uschit Asencio	1090464186	Docente	Deisy Uschit
Carlos Antonio Haldondo	13197364	Docente	Carlos A Haldondo
Wamón Antonio Ruiz	8826399	Docente	Wamón A Ruiz
Jairo Herrera Ortiz	1090400509	Docente	Jairo H Ortiz
Edite Becerra C.	27720633	Directora	Edite B



EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS





SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE NORTE DE SANTANDER
CENTRO EDUCATIVO RURAL EL RECREO

DECRETO Nº 00252 DEL 12 DE ABRIL DE 2005 - DANE 254720001197.
NIT. 900048464-6 CON - LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO Nº 004445 DEL 14 NOVIEMBRE DE 2008.





ACTA	SDI00423 – DIA 4	Hora: 7:00 am
TEMA	SOCIALIZACION DE LOS DOCUMENTOS INSTITUCIONALES ANTE EL CONSEJO DIRECTIVO.	
LUGAR	SALON JUAN PABLO SEGUNDO	
COMITÉ/GRUPO	DOCENTES Y DIRECTIVO DOCENTE, CER EL RECREO	
FECHA	OCTUBRE 12 DEL 2023	
CITADA POR	EDITA BECERRA CARDENAS - DIRECTORA	
SECRETARIO(A)	RAMON PEREZ	

OBJETIVOS	
1	Socializar ante el consejo directivo, PEI, SIEE, Manual de convivencia, Manual de funciones y procedimientos para la respectiva aprobación.
2	Evaluar las actividades realizadas como semana de la convivencia escolar e Inter clases.
3	Subir al Drive las actas y documentos trabajados en la cuarta semana de desarrollo institucional.

ORDEN DEL DIA	
1	Saludo y bienvenida
2	Oración
3	Reflexión
4	Socialización de los documentos institucionales, ante el consejo directivo
5	Evaluación de la semana por la convivencia escolar e inter clases
6	Asistencia
7	Marcha final

DESARROLLO

Se inicia la reunión con el saludo y la bienvenida por parte de la directora Edita Becerra Cárdenas, luego toma la palabra la docente Yurmary Correa para realizar la oración dando gracias al creador por el trabajo realizado durante los días institucionales.

Seguidamente la directora presenta a los integrantes del consejo directivo:

ANALIDES CONTRERAS VACA: Representante de padres de familia

ANA BELEN RODRIGUEZ: Representante de padres de familia,

EDITH JOHANA PEREZ BOTELLO: Representante del sector productivo



ANGIE CONTRERAS: Representante de los exalumnos

SANDRA MILENA ZUAZO JAIMES: Representante de los estudiantes

NUBIA MENDEZ LEAL: Representante de los estudiantes

ALVARO PEÑARANDA: Representante de los docentes

A continuación, la directora presenta al grupo de docentes ante el consejo directivo. Luego se procede a la socialización de los diferentes documentos institucionales.

Inicia la gestión académica socializando el Manual de funciones y procedimientos a cargo de la docente Andrea Caballero.

Continúa la gestión administrativa a cargo de la docente Marta Elena Botello para socializar el SIEE, se anexa el modelo de boletín y se realizan ajustes en los criterios de evaluación y promoción teniendo en cuenta el SABER, SABER HACER y SER.

Luego procede la gestión directiva a cargo de la docente María Pastora Araque socializando el PEI dando a conocer los ajustes realizados y por último socializa la gestión comunitaria el Manual de convivencia a cargo de la docente Mariela Morantes donde explica deberes y derechos de los estudiantes y de los padres de familia. El observador no se utilizaría más es las sedes, sólo manejar actas de protocolos según cada situación presentada.

Toma la palabra cada miembro del consejo directivo y por unanimidad aprueban los documentos institucionales; también aprueban institucionalizar las Inter clases y los grados de transición, quinto y noveno que se realizarán cada año en el corregimiento las Mercedes cuyo objetivo es integrar a todas las sedes.

Finalizando la jornada se realiza una pausa activa y luego se evalúan las actividades de semana por la convivencia escolar e inter clases.

Se da por terminada la jornada, siendo la 1:00 p.m.

CONCLUSIONES				
Se socializaron los documentos institucionales del CER el Recreo, ante el consejo directivo.				
COMPROMISOS				
N o	Tarea	Responsable	Período de cumplimiento	Observaciones
1	Hacer entrega en digital de los documentos institucionales actualizados y aprobados por el consejo directivo. Subir al Drive las actas por grupos de gestión	Líderes de cada grupo de gestión Docentes de cada grupo de gestión	Después de la cuarta semana institucional. Después de la cuarta la semana institucional	



SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE NORTE DE SANTANDER
CENTRO EDUCATIVO RURAL EL RECREO
DECRETO N° 00252 DEL 12 DE ABRIL DE 2005 - DANE 254720001197.
NIT. 900048464-6 CON - LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO N° 004445 DEL 14 NOVIEMBRE DE 2008.



--	--	--	--	--

[illegible]





SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE NORTE DE SANTANDER
CENTRO EDUCATIVO RURAL EL RECREO
DECRETO N° 00252 DEL 12 DE ABRIL DE 2005 - DANE 254720001197.
NIT. 900048464-6 CON - LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO N° 004445 DEL 14 NOVIEMBRE DE 2008.

