

	 <b>Secretaría de Educación</b> Norte de Santander		
	<b>CENTRO EDUCATIVO RURAL CHAPINERO</b>		
	Licencia de funcionamiento Resolución N° 005551 del 9 de noviembre de 2007		
	Decreto de creación N° 00252 del 12 de abril de 2005		
	NIT: 900.036.983-5 DANE N° 254003000046 ABREGO		

## ESTRATEGIA RENDICION DE CUENTAS

### PRESENTACION

La **Rendición de Cuentas** es el proceso conformado por un conjunto de normas, procedimientos, metodologías, estructuras, prácticas y resultados mediante los que las entidades de la administración pública del nivel nacional y territorial y los servidores públicos informan, explican y dan a conocer los resultados de su gestión a los ciudadanos, la sociedad civil, otras entidades públicas y a los organismos de control a partir de la promoción del diálogo.

La rendición de cuentas está respaldada jurídicamente en el **artículo 48 de la ley 1757 de 2015**, por la cual se dictan disposiciones en materia de promoción y protección del derecho a la participación democrática y, define la rendición de cuentas como:

- **Es un proceso de obligatorio cumplimiento** a través del cual el Ministerio de Educación Nacional informa, explica y da a conocer los avances y resultados de su gestión a los ciudadanos, la sociedad civil, otras entidades públicas y a los organismos de control, a partir de la promoción del diálogo.
- **Es una expresión de control social** que comprende acciones de petición de información y explicaciones, así como la evaluación de la gestión.

Las instituciones educativas como entidades públicas y que manejan recursos públicos, y como parte de una entidad territorial, están obligadas a presentar la rendición de cuentas, o informe de gestión, dentro de los dos primeros meses del año, para presentar el informe del año inmediatamente anterior.

Es por esto, que en cumplimiento de la normatividad, se desarrolla el proceso de rendición de cuentas en el Centro Educativo Rural Chapinero del municipio de Abrego.

### OBJETIVO

Informar a la comunidad educativa del Centro Educativo Rural chapinero del municipio de Abrego, sobre la gestión realizada en el año inmediatamente anterior, y que todos conozcan cómo se maneja el centro educativo y como se invierten los recursos.

### ALCANCE

La estrategia de rendición de cuentas está dirigida a toda la comunidad educativa del Centro educativo Rural Chapinero y participan el directivo docente, Tesorera – Pagadora, docentes, padres de familia, estudiantes, acudientes y autoridades municipales educativas del departamento Norte de Santander.

### EQUIPO Y FORMA DE TRABAJO

El equipo de trabajo para desarrollar el proceso de rendición de cuentas está encabezado por el director, el equipo de calidad del centro educativo y docentes. Se contará también con la asesoría de la contadora, el Consejo directivo, Consejo académico y los diferentes equipos de gestión.

	 <b>Secretaría de Educación</b> Norte de Santander	 Gobernación de Norte de Santander	
	<b>CENTRO EDUCATIVO RURAL CHAPINERO</b>		
	Licencia de funcionamiento Resolución N° 005551 del 9 de noviembre de 2007		
	Decreto de creación N° 00252 del 12 de abril de 2005		
	NIT: 900.036.983-5		
	DANE N° 254003000046 ABREGO		

## SENSIBILIZACION

Cuando ya se tiene el informe y se establecen las responsabilidades, se fija la fecha de ejecución de la rendición de cuentas, y se socializa a toda la comunidad educativa a través de invitaciones escritas a los padres de familia y también de manera verbal por parte de los docentes por ser sedes educativas rurales distantes de la sede principal.

## AUTODIAGNOSTICO

Es la etapa en la cual evaluamos el nivel en el que nos encontramos en la implementación de la estrategia de rendición de cuentas, y que lo hace el equipo de calidad del centro educativo utilizando el ~~form~~ proporcionado por la secretaria de educación departamental de Norte de Santander. Allí se califican las etapas de planeación, ejecución, verificación y actuación.

Con el autodiagnóstico identificamos los puntos débiles del proceso, y establecemos un plan de mejoramiento encaminado a enriquecer el proceso, y que el resultado sea una rendición de cuentas muy ajustada a la realidad, confiable y que genere ese clima de confianza con toda la comunidad educativa, que es lo que se busca.

## DEFINICION DE ESPACIOS

La logística del evento (manejo del video beam, listas de asistencia, cuestionario, preguntas escritas) estará a cargo de los docentes)

El evento se desarrolla en el aula de la sede principal (Sede Educativa Chapinero).

## DEFINICION DE EJES TEMATICOS

Los ejes temáticos que se desarrollan en la audiencia de rendición de cuentas y que se incluyen en el informe, son:

- Informe de gestión directiva
- Informe de gestión administrativa
- Informe de gestión académica y pedagógica
- Proyección a la comunidad
- Inversiones en infraestructura y dotación
- Informe económico y financiero

## RECOLECCION, ANALISIS Y SISTEMATIZACION DE LA INFORMACION

La información que se va produciendo durante el transcurso del año lectivo, se le entrega a la Tesorera pagadora. Esta funcionaria es la encargada de recopilar todo el material, el cual con los informes ~~frs~~ son entregados al director quien junto a la contadora aporta los informes financieros y los informes de ingresos y gastos.

		
<b>CENTRO EDUCATIVO RURAL CHAPINERO</b> Licencia de funcionamiento Resolución N° 005551 del 9 de noviembre de 2007 Decreto de creación N° 00252 del 12 de abril de 2005 NIT: 900.036.983-5 DANE N° 25400300046 ABREGO		

## INTERLOCUTORES

En esta audiencia de rendición de cuentas son interlocutores, todos los asistentes, ya que, de alguna manera, todos pueden participar. Pero el encargado de hacer las exposiciones y rendir informes es el director. También tienen un papel importante como interlocutores, los docentes de cada área de gestión.

## LOGISTICA

El aula de la sede principal (aseo, disposición de las sillas, video beam y la repartición de las hojas a los asistentes), es realizado por los docentes.

## COMUNICACIÓN

La convocatoria se hará a través de una invitación escrita y la audiencia se realiza de manera presencial en el aula de la sede principal en la hora y fecha señalada.

## PARTICIPACION DE LA COMUNIDAD (PROPUESTAS Y PREGUNTAS)

Dentro de la agenda de la rendición de cuentas se incluye el punto de preguntas, para lo cual se distribuyen hojas de papel para que el padre de familia puede escribir una propuesta o pregunta, se recogen y el director responde las mismas.

## EVALUACION

La evaluación de la actividad de rendición de cuentas se hará al finalizar la audiencia se entregará un cuestionario sencillo a consideración de los asistentes para medir el grado de aceptación de la información recibida