MANUAL DE CONVIVENCIA



**CENTRO EDUCATIVO RURAL PADRE LUIS ANTONIO ROJAS**

**Toledo N.S 2024**

**LEMA**

**FORMANDO EN VALORES TRANSFORMAMOS LA SOCIEDAD**

**Director**

**Justo Pastor Ramírez Gelves**

# PRESENTACIÒN

**LA COMUNIDAD EDUCATIVA** del **CENTRO PADRE LUIS ANTONIO ROJAS**, siendo este de carácter oficial, atiende cobertura a niños/niñas y adolescentes, creado por ordenanza por el departamento para orientar la enseñanza a los estudiantes de Pre-escolar a Noveno Grado de Básica Secundaria con metodología escuela Nueva y Post- primaria. Atiende la Población estudiantil sin discriminación de raza, cultura, género, ideología, credo, preferencia sexual, condición socio económica, situación de vulnerabilidad o necesidades educativas especiales e impulsando constantemente los procesos de inclusión; con jornada laboral completa y calendario A.

Sus Sedes se encuentran ubicadas así:

* Sede Principal: Padre Luis Antonio Rojas vereda Román
* Sede La Cordillera: Vereda La Cordillera
* Sede la Loma: Vereda La Loma
* Sede Ima: Vereda Ima
* Sede El Retiro: Vereda El Retiro
* Sede Las Lajas: Vereda Las Lajas
* Sede La Compañía: Vereda La Compañía.

* Sede San Javier: Vereda San Javier
* Sede Juan Perez: Vereda Juan Perez

## CARTA DE ACEPTACION Y COMPROMISO COMO ESTUDIANTE Y ACUDIENTE DEL CENTRO EDUCATIVO PADRE LUIS ANTONIO ROJAS

**Sede Educativa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Nombre del/a Estudiante: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Grado: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre de la Madre: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre del Padre: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre del/a Acudiente: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Hacemos constar que **RECIBIMOS, LEÍMOS, INTERIORIZAMOS Y ACEPTAMOS** el Reglamento o Manual de Convivencia del C.E.R. PADRE LUIS ANTONIO ROJAS, con vigencia para el año lectivo 2024 y como integrantes de la Comunidad Educativa, **NOS COMPROMETEMOS A CUMPLIRLO Y HACERLO CUMPLIR Y PARTICIPAR EN LOS AJUSTES .**

Entendemos que hace parte del contrato de matrícula y es el marco de referencia de nuestros derechos y deberes, de los derechos Humanos ( DDHH) y proyectos para la educación sexual y construcción de ciudadanía (PESCC), de la resolución pacífica de conflictos, promoviendo la reconciliación , la reparación y la construcción de relaciones constructivas, con la aplicación de las medidas pedagógicas desde las prácticas restaurativas.

En constancia firmamos a los \_\_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Madre/ padre acudiente Estudiante**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**DOCENTE TITULAR**

### JERARQUÍA NORMATIVA

* Constitución Política de Colombia de 1991.
* Ley 1620 del 15 de Marzo 2013 y su decreto reglamentario ( 1695 del 13 de Septiembre de 2013) “ SISTEMA NACIONAL DE CONVIVENCIA ESCOLAR Y FORMACION PARA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HIMANOS,SEXUALES Y LA PREVENCION Y MITIGACION DE LA VIOLENCIA ESCOLAR” y el Manual de Convivencia Vigente.
* Convención Internacional de Derechos de los Niños. Ley 115 de 1994, artículos 73 y 87.
* Ley de infancia y adolescencia.
* Decreto 1860 de 1994, artículo 17.
* Ley 115 de 1994 artículos 73 y 87
* Ley 1620 de 2013, artículos 2, 5, 13, 17, 18, 19 y 21.
* Decreto 1965 de 2013, artículos 28, 29 y 30.
* Decreto 1108 de 1994 estupefacientes y sustancias psicotrópicas
* Resolución 0353 del 02 de julio de 1993 educación sexual, MEN.
* Ley 1098 del 2006.
* Ley 599 del 2000
* Ley 1236 del 2008
* Ley 1952 del 2019

**Debido proceso:** A la luz de la implementación de la Ley 1620 de 2013 y su Decreto Reglamentario 1965 del mismo año, el Ministerio de Educación Nacional busca que el proceso de re significación y / o actualización de los manuales de convivencia de cada Institución educativa preste en cualquier circunstancia (adversa o anómala) las garantías procesales fundamentales como el derecho a la defensa y al debido proceso para que se puedan garantizar principios constitucionales como el de igualdad, imparcialidad y oportunidad para las partes a un juicio justo con reglas claras y no que se “inventan medidas” sobre la marcha incorporando tres principios clave: participación, explicación, claridad de expectativas y así fomentar la confianza en los estudiantes y promover una autoridad colaborativa y respetuosa en el ámbito educativo.

En cada situación se debe definir quiénes serán los responsables, establecer claramente los términos para cada etapa, respetar los plazos, notificar adecuadamente, recopilar evidencias que esta sea fidedigna y conducente.

**TABLA DE CONTENIDO**

PRESENTACION2

**CARTA DE ACEPTACION Y COMPROMISO COMO ESTUDIANTE Y ACUDIENTE DEL CENTRO EDUCATIVO PADRE LUIS ANTONIO ROJAS** **3**

### JERARQUÍA NORMATIVA4

#### INTRODUCCION6

##### **CAPITULO I HORIZONTE INSTITUCIONAL** **7**

LECTURA DE CONTEXTO**9**

ACUERDOS PARA SITUACIONES QUE AFECTAN LA CONVIVENCIA DESDE LAS PRÁCTICAS RESTAURATIVAS**11**

###### **CAPITULO II DE LOS ESTUDIANTES15**

**CAPITULO III NIVELES, JORNADAS, HORARIOS, UNIFORMES18**

CAPITULO IV PRINCIPIOS GENERADORES DE LA CONVIVENCIA

DERECHOS -DEBERES)………………………………………………………………...20

**CAPITULO V CONCEPTOS CLAVE42**

**CAPITULO VI GARANTES PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA CONVIVENCIA ESCOLAR Y EL EJERCICIOS DE LOS DDHH, SEXUALES Y REPRODUCTIVOS.47**

CAPITULO VII CLASIFICACION DE LAS SITUACIONES**………………………….51**

**CAPITULO VIII RUTA DE ATENCIÓN INTEGRAL63**

CAPITULO IX PROTOCOLOS PROCEDIMENTALES PARA LAS SITUACIONES QUE AFECTAN LA CONVIVENCIA ECOLAR Y EL EJERCICIO DELOS DERECHOS HUMANOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS**71**

**CAPITULO X ESTIMULOS73**

ACUERDO N° 0175

**ANEXOS77**

**FORMATOS86**

#### INTRODUCCION

El manual de convivencia puede entenderse como una herramienta en la que se consignan los acuerdos de la comunidad educativa para facilitar y garantizar la armonía en la convivencia escolar. En este sentido, se definen las expectativas sobre la manera cómo deben actuar las personas que conforman la comunidad educativa, los recursos y procedimientos para manejar conflictos, así como las consecuencias de incumplir los acuerdos” (Chaux, Vargas, Ibarra & Minski, 2013 )

Con la participación de los diversos representantes de la Comunidad Educativa del Centro Educativo Rural Padre Luis Antonio Rojas Municipio de Toledo Norte de Santander se realizan ajustes o modificaciones al Manual de Convivencia escolar desde prácticas restaurativas como acuerdos donde se exponen los derechos, deberes, compromisos y responsabilidades que asumen cada uno de los integrantes de la Comunidad Educativa, cuyo objetivo es crear ambientes pacíficos de diálogo y concertación que permitan el desarrollo de la personalidad, la convivencia armónica, con base en los principios de respeto mutuo, la libertad, el libre desarrollo democrático; garantizando la formación integral de toda la población sin distingo de razas, credos e ideologías y fomentando la inclusión la igualdad y la equidad como también la formación para los derechos humanos, la educación para la sexualidad y la prevención y mitigación de la violencia escolar.

Nuestra sociedad requiere una escuela que promueva una formación moral y ética que haga posible la convivencia justa y propicie valores de reconocimiento del otro y de la diferencia, respeto mutuo, solidaridad y cooperación.

El presente manual permite ir modificándose conforme los requerimientos jurídicos teniendo en cuenta los diferentes contextos que conforman la comunidad educativa.

##### **CAPITULO I**

##### **HORIZONTE INSTITUCIONAL**

**ALCANCES**

Es una norma, que fija las facultades, procedimientos e instancias al interior del establecimiento educativo. Así como los derechos y deberes de toda la comunidad educativa. El manual de convivencia debe respetar la Constitución Política y la ley, también consagrar los canales de participación y el procedimiento para su reforma.

El Presente Manual de convivencia ha sido reformado por estamentos de la Comunidad Educativa incorporando los lineamientos generales para la actualización del mismo, según el Artículo 29 del decreto 1965 del 11 de Septiembre de 2013 que reglamenta la ley 1620 de 2013 donde se crea el sistema Nacional de Convivencia Escolar y Formación para el Ejercicio de los Derechos Humanos, la Educación para la Sexualidad y la Prevención y Mitigación de la Violencia Escolar. Permitiendo que en los contextos escolares se conviva en ambientes pacíficos reflejados en la sociedad.

**MISIÓN**

El Centro Educativo Padre Luis Antonio Rojas ofrece una educación de calidad a niños, niñas y jóvenes en los niveles de preescolar, básica primaria y básica secundaria priorizando la formación en derechos humanos y la apropiación de conocimientos, que le permitan un desempeño exitoso en el campo laboral y académico, contribuyendo al mejoramiento de la convivencia social y del medio en el que interactúa.

**VISIÒn**

Los integrantes de la Comunidad Educativa del Centro Educativo Padre Luis Antonio Rojas en 2025 se apropiará de actitudes y valores éticos y morales que propendan en la defensa de los derechos humanos permitiéndoles interactuar en la sociedad contribuyendo a resolver las diversas situaciones conflictivas de la vida, sustentada en una filosofía de educación inclusiva, caracterizados por su sentido creativo, analítico con miras al mejoramiento de calidad de vida y en procura de integrarse de forma constructiva en su entorno natural, social y cultural con sentimientos transformadores.

**OBJETIVOS DE CALIDAD**

* *Responder a las necesidades y expectativas de los educandos promoviendo un entorno de aprendizajes saludables, a través de la construcción de una cultura basada en equidad en busca de la justicia en la reparación de las relaciones cuando se producen conflictos.*
* *En nuestros contextos escolares realizar un análisis de las causas estructurales de las situaciones que inciden con más frecuencia en la convivencia escolar y el ejercicio de los derechos humanos, sexuales y reproductivos.*
* *Determinar los tipos de situaciones que afectan la convivencia y abordarlas desde las prácticas restaurativa para la toma de conciencia del agresor(a) enmendando el daño causado y prestar atención al agredido (a)*

**FINES INSTITUCIONALES**.

Los fines de la institución son:

a. Propiciar el pleno desarrollo de la personalidad de nuestros educandos.

b. La formación en el respeto a: La vida, los derechos humanos, las diferencias individuales, la paz, la democracia, la participación, la convivencia, el pluralismo, la justicia, la solidaridad, la equidad, la tolerancia, la libertad, la autoridad legítima y a la Ley.

c. La adquisición del conocimiento y la construcción de competencias ciudadanas, básicas y laborales a través de la ciencia y la tecnología, como fundamento del desarrollo individual que le permita al educando vincularse al sector productivo.

d. El estudio y la comprensión crítica de la historia, la cultura y la soberanía nacional y de la diversidad étnica y social, como fundamento de unidad e identidad.

e. La promoción de la capacidad para adoptar en el educando, como propio el desarrollo del municipio y su contribución al mejoramiento de la calidad de vida de la familia como eje fundamental de la sociedad

**LECTURA DE CONTEXTO**

En el contexto cabe preguntarse ¿Qué Situaciones afectan la convivencia escolar? Para el reconocimiento de la realidad interna y externa del Centro Educativo referente a las situaciones que afectan la convivencia escolar, en el ejercicio de los derechos humanos, sexuales y reproductivos, a través de encuentros con padres de familia, estudiantes y docentes podemos diagnosticar, reconocer y evaluar las situaciones que inciden en la Convivencia escolar a partir de casos específicos permitiendo describir, caracterizar, y explicar las situaciones relevantes:

* Uso irresponsable del celular - Manejo inadecuado de redes sociales
* Acosos y abusos sexuales (externo a la institución educativa)
* El Bullyin
* Consumo de sustancias psicoactivas y alcoholismo (externo a la institución educativa)
* Pornografía
* Rechazo al aprendizaje
* Malnutrición
* Hurto.
* Higiene personal y códigos de presentación

**De las situaciones diagnosticadas se definen como susceptibles para realizar los acuerdos, seguir protocolos y aplicar estrategias pedagógicas restaurativas**

* Agresiones verbales y físicas
* El bulling
* Manejo inadecuado de redes sociales
* Agresiones verbales y físicas (Maltrato físico y emocional)

La comunidad educativa del Centro Padre Luis Antonio Rojas participa en la construcción de acuerdos establecidos en el manual de convivencia; en caso que el acuerdo no se cumpla se aplican los siguientes protocolos:

* Indagar a la comunidad educativa involucrada para conocer la causa del incumplimiento del acuerdo
* En la socialización del manual de convivencia se han incluido los aportes, sugerencias, experiencias, vivencias, proyección y acuerdos de la comunidad educativa.
* El centro educativo desarrolla proyectos en educación de derechos humanos, competencias ciudadanas (el conocimiento de uno mismo, la autoestima, la empatía, el respeto y aprecio de la diversidad, la cooperación, la colaboración y la resolución de conflictos), reproductivos y sexuales fortalecidos con la escuela de padres.

En el Centro Educativo actualmente se evidencia un clima escolar diverso teniendo en cuenta que en algunas sedes hay estudiantes que presentan comportamientos inadecuados para un buen ambiente escolar que afecta la convivencia.

Existe un manual de convivencia que está regido por normas, leyes y derechos humanos; conocido por la comunidad educativa y aprobada por consejo Directivo.

Proyectamos como oportunidad de mejoramiento el diseño de un folleto que permita divulgar y socializar los contenidos del manual de convivencia; apropiado por la comunidad educativa, que fortalezca la convivencia de los DDHH y DHSR.

Se cuenta como mecanismos para mejorar la convivencia proyectos transversales, escuelas de padres, talleres escolares, integraciones, con el apoyo de las entidades competentes que prestan el servicio ocasionalmente.

Creación del comité de convivencia escolar con funcionalidad y apoyo del comité de convivencia municipal.

**ACUERDOS PARA SITUACIONES QUE AFECTAN LA CONVIVENCIA DESDE LAS PRÁCTICAS RESTAURATIVAS**

|  |  |
| --- | --- |
| **SITUACIONES** | **ACUERDOS** |
| Agresiones verbales y físicas (Maltrato físico y emocional) | Nos comprometemos que se modificará las expresiones verbales y físicas en las relaciones familiares y a corregir en el momento que se manifiesten  En el ámbito escolar nos comprometemos a realizar el llamado de atención y aplicar la actividad pedagógica como acción restaurativa. (Se reforzarán estas actividades en escuela de padres) |
| Expresiones de cariño muy acentuadas entre parejas | Asistencia a talleres de Padres, dialogo son sus hijos adolescentes sobre la importancia de las relaciones de pareja.  Actividades pedagógicas en el proyecto de educación Sexual y Reproductiva |
| Manejo inadecuado de redes sociales (Uso de celulares, retos) | Compromisos de los Padres de familia el uso del celular (control parental) y manejo de redes sociales establecer normas y horarios de uso en casa, bajo la responsabilidad del padre de familia el estudiante lo llevará a la Institución.  En la jornada escolar nos comprometemos  (docentes y estudiantes) a restringir el uso del celular; su uso será exclusivamente como herramienta de apoyo pedagógico y en caso urgente/o comunicación familiar. |
| Higiene personal y porte del uniforme | Nos comprometemos (estudiantes, padres de familia) a mantener una buena higiene personal y presentación con el porte de los uniformes y a estar pendientes que nuestros hijos(as) asistan bien presentados a sus clases y todos los actos cívicos, culturales y religiosos.  Como docentes nos comprometemos a estar en diálogo con los padres de familia para mantenerlos informados del cumplimiento o incumplimiento del acuerdo. |
| Consumo y porte de sustancias psicoactivas y alcoholismo | Nos comprometemos (estudiantes y padres de familia) a estar informados sobre las causas y consecuencias del consumo de estas sustancias psicoactivas, orientar a nuestros hijos(a) con el ejemplo para evitar que se vuelva una adicción, a asistir a la escuela de Padres, solicitar ayuda profesional.  Desde la Institución nos comprometemos a dar aplicabilidad a los proyectos pedagógicos transversales brindarles orientación a los estudiantes para que tengan conocimiento del tema, escuchar sus versiones y solicitar ayuda profesional en caso que sea necesario, en caso de que se presente dentro de la Institución educativa consumo y porte de sustancias psicoactivas se aplican los siguientes protocolos:   * Llamar al padre de familia y dar a conocer la situación. * Decomisar la sustancia y luego hacer exclusiva entrega al padre de familia * Diligenciar el formato según la situación. |
| Pornografía | Comprometernos indagar las causas de estos hechos, orientar a nuestros hijos(a) en el cuidado e importancia del cuerpo, asegurarnos que la información que reciben nuestros hijos(as) y estudiantes respecto al tema provengan de medios de comunicación donde se fomente el respeto y cuidado del cuerpo, a través de talleres a: Estudiantes y Padres de familia orientar la información, con el apoyo de entidades de salud.   * Llamar al padre de familia y dar a conocer la situación. * Indagar la situación * si se presenta en el celular se decomisa mientras se hace presente el padre de familia. * Diligenciar el formato correspondiente |
| El Bullying y ciberbullying | Comprometernos (Estudiantes, Padres de familia) a recibir información en el desarrollo de proyectos de Educación en Derechos Humanos (Manejo de emociones) en Educación Sexual, reproductiva y Escuela de Padres.  Asistir a los procedimientos indicados por el personal de salud (psicólogo, defensor de Familia)  Protocolos de atención:   * Verificar la situación escuchando por versiones separadas a los involucrados. * Informar a los padres de familia de los involucrados * Diligenciar el formato correspondiente * Hacer el registro en el observador del estudiante * Hacer seguimiento   Si el Bullying y el ciberbullying es causado por el docente y se tienen videncias, el involucrado deberá denunciarlo acompañado por el padre de familia ante el director. |

**ACUERDOS FRENTE A LOS DEBERES Y DERECHOS DESDE PRÁCTICAS RESTAURATIVAS EN EL CONTEXTO ESCOLAR**

|  |  |
| --- | --- |
| **DEBERES Y DERECHOS** | **ACUERDOS** |
| Cuidado y conservación de los bienes materiales. | Asumimos el compromiso de cuidar equipos, instalaciones, implementos deportivos, didácticos con respeto y responsabilidad sin convertirlos en instrumento para agredir físicamente y emocionalmente a otros y si por algún caso estos se dañan por el mal uso nos comprometemos a repararlos y/o reponerlos (estudiantes y padres de familia) |
| Convivencia y Participación Democrática | Nos comprometemos como comunidad educativa a participar de manera responsable en:   * Reconocer mis acciones y sus efectos en la vida de demás. * Participar activamente en él proceso democrático, en la toma de decisiones para elegir a nuestros representantes, * Ser parte activa de la familia, la escuela y sociedad. * Promover herramientas pacificas para transformar y enfrentar los conflictos buscando los mecanismos acertados para soluciónalos. * Construir convivencia con mis acciones cotidianas. |
| Cuidado del medio ambiente escolar | Prometemos mantener un ambiente escolar limpio y sostenible, no arrojar basuras en lugares no autorizados, reciclar en lo posible y conservar la naturaleza que rodea nuestras sedes educativas,  Atender las propuestas del Proyecto Ambiental escolar. |
| Control de Asistencia escolar | Los estudiantes se comprometen a asistir a sus clases diariamente, y los padres de familia deben informar por escrito al docente la inasistencia justificada anexando control médico correspondiente; el estudiante se compromete a ponerse al día en sus actividades pedagógicas y recibirá la explicación por parte del docente; en caso que la esencia sea por varios días ( justificado) el estudiante continuará sus actividades pedagógicas durante el desarrollo de las clases recibiendo asesoría de sus docentes.  El docente se compromete a comunicarse con el padre de Familia cuando un estudiante presente signos de enfermedad durante la jornada escolar con el fin de que venga a recogerlo a la Institución.  Protocolos:   * La inasistencia injustificada repetitivas veces se enviará por escrito citación al padre de familia o acudiente, para que exponga las razones y se comprometa apoyándolo en el proceso de nivelación. * En caso de que el padre de familia haga caso omiso de los llamados, la situación se remitirá a comisaria de familia con conocimiento de causa. |

###### **CAPITULO II**

###### **DE LOS ESTUDIANTES**

**Art 1 DEFINICIÓN**.

Se considera estudiante del Centro Educativo Padre Luis Antonio Rojas quien haya sido admitido de acuerdo con los requisitos establecidos por la ley y las normas del Centro Educativo, que se dedique a la búsqueda de conocimientos sobre diferentes áreas y disciplinas que le permita orientar su proyecto de vida.

**Art.2 PERFIL DEL ESTUDIANTE.**

Los estudiantes del Centro Padre Luis Antonio Rojas se destacan por ser personas seguidoras de valores, activos y empoderados de sus aprendizajes para ser competentes ante una sociedad inclusiva y emprendedora con miras al mejoramiento de la calidad de vida y en procura de integrarse en forma constructiva con su entorno natural, social y cultural, con sentimientos democráticos y transformadores.

**Art. 3 PROCESO DE INSCRIPCIÓN Y MATRÍCULA**

**LA PREMATRICULA:**  Es un acto libre y voluntario mediante el cual el padre de familia o acudiente puede renovar y/o matricular para cursar el año escolar siguiente de acuerdo con el calendario establecido por el M.E.N y los requisitos de aprobación.

**Parágrafo:** No se puede negar la admisión de estudiantes por motivos de diferencia racial, clase social, política o religión. (Educación inclusiva), tener en cuenta la edad

**LA MATRICULA:** Se realiza diligenciando el respectivo formato actualizando datos del estudiante donde las partes se comprometen a cumplir con las normas legales, académicas e institucionales vigentes.

**REQUISITOS**

El padre de familia o acudiente presenta la documentación requerida según normatividad vigente:

1. Registro civil de Nacimiento legible

2. Fotocopia de Tarjeta de Identidad

3. fotocopia del PPT (migrantes)

4. Certificados de Estudios de años no cursados en el Centro Educativo.

5. Dos fotos carnet

6. Una carpeta corriente con gancho

7. Copia del Sisbén

8. Copia fosyga

9. Carnet de Vacunas (preescolar)

10. Fotocopia del documento del padre de familia y/o acudiente

11. Fotocopia de un recibo de servicios públicos

12. Estar representado por el padre, madre de familia o acudiente que pueda cumplir con los compromisos que le corresponda como tal.

Los Estudiantes que hayan cursado por lo menos un grado en el Centro Educativo únicamente requieren del boletín final del año anterior y actualizar documentos cuando sea necesario (Fotocopia de la tarjeta de identidad)

Se establecerá el periodo de matrículas ordinario y extraordinarias para cada año escolar, según las disposiciones legales emanadas por la secretaria de Educación y seguirán los parámetros establecidos por el MEN.

El padre de familia, acudiente legal o tutor se presentará para tramitar personalmente el proceso de matrícula.

Los estudiantes que ingresen por primera vez a la Institución del Grado Pre-escolar deberán aportar los documentos expuestos anteriormente y de primer grado en delante provenientes de otro Centro Educativo ficha del retiro del **SIMAT**, con anexo de la documentación requerida.

Los estudiantes que ingresen deberán diligenciar el formato único de matrícula y anexar la documentación solicitada.

Se establecerá el periodo de matrículas ordinario y extraordinarias para cada año escolar, según las disposiciones legales emanadas por la secretaria de Educación y seguirán los parámetros establecidos por el M.E.N.

**IMPEDIMENTOS PARA SER ACUDIENTE:**

* Ser menor de edad
* Tener dificultades de orden penal o moral comprobado por la entidad competente
* Para los fines previstos en la presente norma, la expresión “padres de familia” comprende a los padres y madres de familia, así como a los tutores o quienes ejerzan la patria potestad o acudientes debidamente autorizados, según Decreto 1286 de 2005

**RETIRO DE ESTUDIANTES:**

En caso de retiro de estudiantes por cualquier motivo, el padre de familia o acudiente que firmó la matricula, deberá realizar el trámite para el retiro del Centro Educativo así:

* Solicitar la autorización del Retiro al director
* Firmar el formato previamente elaborado por el Docente
* Firmar el folio de matrícula explicando el motivo de retiro
* Estar al día en pagos para su paz y salvo

El padre de familia que por cualquier motivo no pueda hacerse presente a realizar el respectivo retiro deberá enviar autorización escrita y firmada para el retiro acompañada de la copia de cédula de quien autoriza y el autorizado.

En caso de cambio de custodia, el nuevo representante legal deberá presentar y entregar copia del documento que lo acredite como tal acompañado de copia de la cédula

**TRASLADO DE SEDE:**

Los padres de familia por cualquier motivo que soliciten el cambio de Sede para sus hijos deberán:

* Dirigirse personalmente a Sede Educativa para manifestar el motivo del traslado
* Firmar el Folio de Matricula la novedad del traslado
* Estar al día para la expedición de Paz y Salvo
* Firmar el recibido de la carpeta con la documentación completa

**CAPITULO III**

**NIVELES, JORNADAS, HORARIOS, UNIFORMES**

**Art 4. NIVELES:** El Centro Educativo Padre Luis Antonio Rojas ofrece una educación integral e inclusiva estudiantes, en los niveles de Preescolar, Educación Básica Primaria y Básica Secundaria y en los ciclos correspondientes a los modelos educativos flexibles de Escuela Nueva y Pos-primaria

**Art 5. JORNADA ESCOLAR**

El Centro está conformada por nueve (9) sedes Educativas, en las cuales se ofrece el servicio educativo en la jornada completa contabilizadas en horas efectivas de 60 minutos según los Decretos No 080 y No 1002 de 1984, desarrollando actividades pedagógicas en las áreas obligatorias y fundamentales con transversalidad con proyectos productivos y proyectos pedagógicos(Derechos Humanos, Educación ambiental, Educación Económica y financiera, Educación Sexual, estilos de vida saludables)

**PREESCOLAR** 20 Semanales 4 horas diárias 800

**BASICA PRIMARIA** 25 Semanales 5 horas diárias 1.000

**BASICA SECUNDARIA** 30 Semanales 6 horas diárias 1.200

**Parágrafo 1**: Teniendo en cuenta las distancias y el contexto de cada Sede Educativa cada docente implementara la jornada laboral con su respectivo horario cumpliendo el tiempo establecido.

La jornada continua con periodos de clase de 45 minutos se implementa para el día viernes y en tiempo en que no preste el servicio Restaurante Escolar.

**Parágrafo**: Para los estudiantes con necesidades educativas especiales se les adoptara un horario en común acuerdo padres de familia y docentes, teniendo en cuenta su discapacidad.

**Art 6. UNIFORMES Y LA PRESENTACIÓN PERSONAL. Para dar cumplimiento a este artículo se hacen acuerdos con los Padres de familia.**

**DE LA PRESENTACIÓN PERSONAL.**

El Centro Educativo adopta los uniformes reglamentados, por la asamblea departamental del Norte de Santander para los hombres y las mujeres, en todos los grados y sedes que tiene el Centro Educativo, tanto el uniforme de diario como el de educación física, de igual manera los educandos portaran un uniforme de gala en el desarrollo de los actos culturales y eventos especiales.

1. **PARA USO DIARIO**

**HOMBRES**

Para hombres de preescolar, básica primaria, secundaria, el pantalón de vestir: azul oscuro, bota recta con su correa negra, cami-buso: blanco preferiblemente dentro del pantalón, Zapatos: negros, medias: azul oscuro. El corte del cabello: normal corto a la altura del cuello y muy limpio, sin tinturas; las uñas cortas y limpias. Con el uniforme no se debe portar accesorios como collares, aretes, pirsin, pulseras y tatuajes.

**MUJERES**

Para mujeres de preescolar, básica primaria, secundariala falda: azul oscuro de pliegues y el dobladillo a la mitad de rodilla.Cami-buso: unificado blanco manga corta.Zapatos: negros limpiosMedias: blancas y azules oscuras media pierna.

**Nota**: Por solicitud de la comunidad de algunas sedes se propuso el cambio de la falda por sudadera azul para las zonas donde hace mucho frio.

Con el uniforme no se debe utilizar aretes grandes, collares, tatuajes, pirsin y tinturas extravagantes. Los accesorios de peinado deben ser: de color blanco, negro, azul oscuro en el cabello. El esmalte de uñas discreto y cortas, sin maquillaje facial.

1. **UNIFORME DE EDUCACIÓN FÍSICA**

Para hombres y mujeres de preescolar, básica primaria, secundaria: consta de cuatro (4) prendas Sudadera: unificada negra con franjas rojas y blancas en los laterales. Pantaloneta: negra unificada con franjas rojas y blancas en los laterales a la altura de la media pierna. Franelilla: blanca manga sisa. Cami-buso: unificado rojo con franjas negras y blancas en cuello y mangas. Medias: blancas. Tenis: negros.

**Nota**: No puede permanecer dentro de la sede en pantaloneta.

1. **UNIFORME DE GALA**

En el uniforme de gala solo cambia la camisa tanto para hombres como para mujeres que debe ser: Camisa: manga larga blanca, con cuello. Corbata: color azul marino para los hombres y corbatín azul oscuro para las mujeres y medias blancas.

El uniforme es un vestido que en cualquier sitio constituye el distintivo de la Institución, por tanto, debe usarse con dignidad y buena presentación y deberán ser usados exclusivamente en la jornada escolar o en actividades extracurriculares que la Institución programe.

El uniforme no deberá sufrir ninguna alteración como entubar el pantalón de diario o el pantalón de la sudadera, ni combinarse entre sí, se hacen acuerdos internos de modificación según el contexto

CAPITULO IV

PRINCIPIOS GENERADORES DE LA CONVIVENCIA

(DERECHOS Y DEBERES)

**Art 7. DERECHOS DE LOS ESTUDIANTES.**

El estudiante debidamente matriculado en el Centro Educativo además de los derechos constitucionales, jurisprudenciales, tendrá los siguientes derechos, conforme se establecen en la ley 115 de 1994, en sus decretos reglamentarios y en la ley 1098 del 8 de noviembre de 2006, y las demás normas concordantes.

Las niñas, niños, adolescentes, desplazados y étnicos tienen derecho al libre desarrollo de la personalidad, siendo este solo limitado por lo impuesto en la Constitución Política, Ley 1620 del 15 de Marzo 2013 y su decreto reglamentario ( 1965 del 13 de Septiembre de 2013) y el Manual de Convivencia Vigente. Convención Internacional de Derechos de los Niños). Ley 115 de 1994, artículos 73 y 87. Decreto 1860 de 1994, artículo 17. Decreto 1965 de 2013, articulo 29.

**Tienen derecho a:**

* Participar en la construcción y actualización del Manual de Convivencia.
* Recibir una educación de calidad y una formación integral, orientada a desarrollar su personalidad con el fin de capacitarlo para una vida adulta activa, en la práctica de valores culturales autóctonos y el cuidado del medio ambiente, con espíritu de paz, respeto por la diferencia y solidaridad, sin distingo de credo, raza, nacionalidad y posición social.
* Se garantiza el ejercicio y el respeto a las libertades fundamentales: el libre desarrollo de la personalidad y la autonomía, la libertad de conciencia y de creencias , la libertad de cultos, la libertad de pensamiento, la libertad de locomoción, la libertad de escoger libremente su profesión u oficio( Art.37, ley 1098 de 2006) la autodeterminación y la igualdad.
* Ser el centro de todo proceso educativo teniendo presente pautas que permitan fortalecer las relaciones humanas que fomenten la paz y la armonía como medio para lograr el bien de quienes le rodean como lo exige el artículo 22 de la constitución Política de Colombia de 1991.
* Ser tratado (a) con respeto en su identidad individual y familiar, de igual manera en su buen nombre, honra y prestigio de acuerdo a lo indicado en el artículo 15 de la Constitución Política de Colombia de 1991 y el artículo 217 de la Ley 1098 de 2006.
* Se garantiza el derecho a la libre asociación y reunión con fines sociales, culturales, deportivos, recreativos, religiosos, políticos o de cualquiera otra índole, sin más limitaciones que las que impone la ley, las buenas costumbres y el propio bienestar del menor. Art. 32 de la ley 1098 de 2006.
* Expresar con libertad y respeto sus ideas en todos los campos de Manera que dicha expresión no atente contra los demás ni entorpezca la buena marcha del plantel.
* Elegir de manera autónoma la práctica de valores éticos y morales en su vida; fundamentado en lo estipulado en los artículos 16,17 y 18 de la Constitución Política de Colombia de 1991.
* Expresar de forma respetuosa, libre y responsable su pensamiento de acuerdo con lo consagrado en el artículo 20 de la Constitución Nacional.
* Gozar de un ambiente cómodo, adecuado y dotado de los recursos necesarios para su buen desempeño escolar.
* Recibir los estímulos correspondientes a su liderazgo positivo de acuerdo con las posibilidades del plantel y los que se establezca previa evaluación de desenvolvimiento en sus diferentes actividades.
* Conocer oportunamente la forma de evaluación, de acuerdo con el Decreto 1290, los avances durante el proceso y las dificultades que presente, así como sus resultados en los diversos periodos académicos.
* Participar y cooperar en la programación y ejecución de las actividades extracurriculares.
* Mantener discreción con relación a sus problemas personales y familiares.
* Expresar su opinión libremente en el restablecimiento de sus derechos.
* Elegir y ser elegido democráticamente en las diferentes elecciones estudiantiles y en cualquier comité de la organización administrativa en el Centro, según la Ley general de Educación y el P.E.I. y estamentos del Gobierno Escolar
* Garantizar el debido proceso ante las situaciones que afecten la convivencia escolar y el ejercicio de los derechos humanos, sexuales y reproductivos.
* Todo estudiante que presente algún tipo de discapacidad tendrá los mismos derechos en el ámbito de la educación, recreación, deportes, cultura y otros.
* A presentar solicitudes o peticiones respetuosas a los docentes y directivas de manera directa o través de sus padres de familia y/o acudientes.
* A recibir formación en los valores para la convivencia social ( Art.13 y 67 de La Constitución Política, Art 21 Ley General de Educación 115, Ley 1620 de 2013).
* A disfrutar del descanso, del deporte, al uso del tiempo libre (lúdicas) .
* Obtener permiso para ausentarse de la Sede Educativa durante la jornada escolar con autorización de padres de familia.
* Derecho a la integridad personal, a ser protegidos contra todas las acciones o conductas, que causen muerte, o daño o sufrimiento físico, sexual o psicológico. En especial tienen derecho a la protección contra el maltrato y los abusos de toda índole. Se entiende por maltrato toda forma de perjuicio, castigo, humillación, abuso físico y psicológico, trato negligente, actos sexuales abusivos y toda forma de agresión Art. 18 ley 1098 de 2006.
* Derecho a que se les apliquen las garantías del debido proceso, tendrán derecho a ser escuchados y sus opiniones deberán ser tenidas en cuenta. Art.26 ley 1098 de 2006.

Para los efectos de estudiantes con discapacidad (limitación física, cognitiva, mental, sensorial o cualquier otra, temporal o permanente de la persona para ejercer una o más actividades esenciales de la vida cotidiana). Además de los derechos anteriormente señalados y los consagrados en la Constitución y la ley, los convenios internacionales, los niños, las niñas y los adolescentes tienen derecho a:

* Gozar de una calidad de vida plena.
* A que se les proporcionen las condiciones necesarias para que puedan valerse por sí mismos, e integrarse a la sociedad.
* Al respeto por la diferencia y a disfrutar una vida digna en condiciones de igualdad con las demás personas, que le permitan desarrollar al máximo sus potencialidades y su participación activa en la comunidad.
* A recibir los apoyos pedagógicos, terapéuticos por parte del personal especializado. Ar 42,43,44,y 45 de la ley 1098 del 2006.
* Serán protegidos contra todo tipo de maltrato físico, emocional causado por padres de familia, compañeros, docentes y personas que laboren en la Institución.
* Tendrán prioridad en atención en caso de desastres naturales, lesiones etc.
* **ESTUDIANTES EMBARAZADAS.** Si la estudiante embarazada decide continuar estudiando adquiere el compromiso de cumplir con los deberes estipulados en el manual de convivencia Escolar y de igual manera serán respetados sus derechos como cualquier estudiante regular, considerando que los derechos del menor priman sobre los derechos de los demás, con el compromiso de presentar las actividades y evaluaciones correspondientes. Se le permitirá el espacio para la lactancia materna.

**LOS ESTUDIANTES SERÁN PROTEGIDOS CONTRA:**

* Agresión física, verbal, gestual, relacional, electrónica, Acoso escolar (Bullying), Ciberacoso escolar (ciberbullying), Violencia sexual
* El abandono físico, emocional, psico-afectivo de sus padres, representantes legales o de las personas que lo tienen a su cargo.
* Explotación económica por parte de sus padres o personas con quien viva.
* La tortura y toda clase de tratos y penas crueles, inhumanas, humillantes y desagradables por parte de los integrantes de la comunidad educativa
* Al trabajo forzado por parte de la familia o con quienes viva y que por las condiciones en que se lleve a cabo le afecte la salud, la integridad o impida el desarrollo a la educación.
* Reclutamiento forzado.
* Protección contra situaciones que incluye insultos constantes, humillaciones, rechazos, menosprecios, amenazas e incluso manipulación emocional con efectos devastadores de su autoestima, salud mental y bienestar general por parte de: Familiares, cuidadores, docentes, directivos, compañeros y personal que labore en las instituciones.
* Ser protegido en el plantel contra toda forma de violencia, abandono, peligro, acoso o abuso sexual, uso de drogas alucinógenas, descuido o trato negligente y maltrato físico o verbal.

**Art 8. DEBERES DE LOS ESTUDIANTES**

Son deberes de los niños, niñas y adolescentes: Además de los deberes y responsabilidades consagrados en la Constitución Nacional, Sentencias de la Corte, el código civil, el código de infancia y la adolescencia, las resoluciones emanadas del Ministerio de Educación Nacional, Secretaría de Educación Departamental, la Comunidad Educativa del Centro Padre Luis Antonio Rojas buscan que sus estudiantes aprendan a:

**No agredir al Congénere (misma familia)**

* Dar un trato respetuoso a todas las personas que lo rodean
* Mejorar en los aspectos que sobre su comportamiento se determine
* Cumplir con los requisitos legales básicos para normalización de la matricula
* Valorar la diferencia y enriquecer con otros modos de pensar, sentir y actuar
* Fomentar el respeto por la diferencia y consideración hacia sus compañeros, profesores y demás personas.
* Evitar manifestaciones agresivas en forma oral y escrita en paredes, pupitres, tableros, baños.
* Presentar disculpas cuando el comportamiento agreda e irrespeto al otro.
* Cuidar las posturas, el vocabulario, los gritos y las actitudes que incomoden a los demás.
* Evitar las burlas hacia los compañeros, directivos, docentes y demás personas
* Evitar comentarios, chismes o expresiones que hieran o perjudiquen a sus compañeros, docentes, directivos o cualquier otra persona que preste los servicios en las sedes educativas.
* Evitar expresiones vulgares en vocabulario, gestos, o tratos bruscos que denoten mala educación e irrespeto.
* Aceptar de buen agrado y con sentido de colaboración las disposiciones de los compañeros que desempeñen funciones disciplinarias, monitorias, representantes estudiantiles o cualquier otra de las formas de representación definidos en el Gobierno Escolar.
* Observar normas de higiene, estética y buena presentación tanto en su persona como en su institución.
* A portar el uniforme de diario, educación física y gala con respeto y decoro sin más accesorios que los necesarios acordes para el uniforme.

**Aprender a comunicarse**

* Comunicar a sus padres y exigir su presencia, ante posibles problemas disciplinarios y académicos.
* Fomentar la comunicación como método de evitar la agresividad.
* Evitar las malas palabras y el trato brusco al dirigirse a los compañeros y demás personas.
* Respetar los mensajes escritos en carteleras, tableros porque son para el aprendizaje de todos.
* El estudiante debe dirigirse a sus profesores con todo respeto y en caso de que sea este quien le falte al respecto debe seguir ocupando su lugar y por ningún motivo responderá agresivamente sino informar a los superiores.
* Restringir el uso del celular en horas de clase manteniéndolo en vibrador o apagado, supeditando su uso a los acuerdos con el docente y los padres de familia.
* Participar y cumplir los acuerdos de los pactos de aula

**Aprender a interactuar**

* Presentar reclamos en forma respetuosa y oportuna
* Respetar la privacidad de sus compañeros y docentes
* Evitar chismes, juicios de valor, malas interpretaciones que puedan lesionar la integridad moral de sus compañeros, profesores y demás miembros de la comunidad.
* Entregar las cosas ajenas en caso de encontrarlas cuando se hayan extraviado.
* Solicitar permiso con anterioridad para ausentarse de la sede educativa con autorización de sus padres o acudientes.
* Presentar excusas justificadas al día siguiente de su ausencia.
* Participar con sentido de pertenencia en las actividades extra clases
* Respetar los cambios de clase
* Asistir puntualmente a las clases y demás actividades programadas por la Sede Educativa. (Presentar excusa justificada en caso de retardo)
* Mantener buenos modales y comportamiento en el restaurante y transporte escolar
* Aceptar y acatar con respeto los llamados de atención que le hagan sus profesores.
* Evitar cualquier tipo de discriminación hacia las personas con discapacidad, orientación sexual no hegemónicas LGTBI, credo, raza, religión, reinsertada y desplazada.
* Respetar la propiedad ajena y responsabilizarse, si es encontrado culpable, de la pérdida o daño de algún implemento de la institución o de alguno de sus compañeros.
* Esperar al profesor en el respectivo salón de clase como norma de respeto y buena de educación, saludar y ponerse de pie cuando este u otra persona llegue.
* Hacer uso adecuado del vocabulario que acredite su condición de educando y de persona, dentro y fuera de las sedes Educativas

**Aprender a decidir en grupo**

* Todo niño, niña y adolescente debe participar activa y responsablemente en la elección del gobierno escolar según Art.142 de la Ley General de Educación 115/94, y el Decreto 1860, Art, 21, 28,29
* Todo niño, niña y adolescente debe pertenecer a un grupo lúdico o de formación integral, para así participar en las distintas actividades y representaciones culturales, religiosas, cívicas y deportivas.
* Respetar las autoridades legítimas constituidas, lo mismo que los valores patrios, las izadas de bandera y demás actos cívicos y los símbolos patrios e institucionales
* Colaborar con las actividades propuestas por el Gobierno Escolar.
* Participar en la elaboración, ajustes y socialización del manual de Convivencia establecido por la comunidad educativa.

**Aprender a cuidarse**

* Presentarse a la institución con el uniforme acordado, conservando los protocolos de presentación.
* Estar pendiente con el aseo y la buena presentación personal (baño diario, cepillado de dientes, cabello peinado, uñas limpias y cortas sin esmalte).
* Prescindir del consumo y distribución de sustancias que produzcan dependencias (medidas alcohólicas).
* Evitar los juegos bruscos en los descansos y encuentros deportivos.
* Consumir alimentos (comida saludable) en las horas de descanso y en los sitios adecuados fuera del salón de clase
* No masticar chicle dentro de la Sede Educativa
* Prescindir de la venta de alimentos, mercancías, rifas y otros objetos dentro de la sede educativa.

**Aprender a valorar el saber**

* Repasar los contenidos para presentar las evaluaciones
* Cumplir oportuna y honestamente con la evaluaciones, trabajos y actividades académicas, desarrollando las competencias para alcanzar los logros.
* Presentar en orden trabajos y tareas asignados por el Docente
* Conservar un rendimiento académico que cumplan las condiciones del sistema de evaluación, cumplir con los deberes escolares.
* Atender y participar activa y responsablemente durante los momentos pedagógicos demostrando interés por aprender con interés y responsabilidad.
* Respetar los valores patrios, los símbolos, las fiestas patrias y las autoridades democráticas constituidas.
* Participar activamente en las actividades de su formación integral.
* Tener los útiles escolares necesarios como apoyo al mejor desempeño escolar
* Participar activamente en los proyectos transversales, lector y demás que se lleven a cabo en el Centro Educativo
* Colaborar con las actividades culturales y deportivas.
* Realizar con responsabilidad las actividades de refuerzo y recuperación con el fin de superar las dificultades.
* Atender con interés a las clases, conferencias, proyección de videos, consultas en biblioteca, prácticas de laboratorio, prácticas de informática y demás actividades pedagógicas y formativas, participando activamente en ellas, sin perturbar el normal desarrollo Institucional.
* Mantener actitudes de estudio, laboriosidad y respeto cuando por motivos de fuerza mayor el profesor se ausente y deje en reemplazo al monitor o al vocero del curso.
* Entregar en buen estado a la Institución todo el equipo, material o cualquier bien que le, preste.

**Parágrafo**: Dentro del buen y normal funcionamiento Institucional debe exigir reciprocidad entre los derechos y deberes de los educandos. El educando puede reclamar sus derechos porque ha cumplido con sus deberes.

**DE LAS PROHIBICIONES DE LOS ESTUDIANTES**.

A los estudiantes del Centro Educativo Rural Padre Luis Antonio Rojas les está prohibido:

* Vulnerar los derechos estipulados en el manual de convivencia
* Ejercer cualquier clase de coacción sobre cualquier miembro de la Comunidad Educativa, con la finalidad de conseguir provecho personal o para terceros.
* Tomarse las instalaciones y/o los bienes de la Institución arbitrariamente.
* Portar, negociar, consumir, distribuir, sustancias prohibidas tales como medicamentos no prescritos, estupefacientes o sustancias psicotrópicas, venenosas y/o tóxicas.
* Presentarse bajo los efectos de bebidas embriagantes o incitar a otros miembros de la Comunidad Educativa al uso de sustancias prohibidas.
* Sustraer, cambiar o modificar equipos, partes o componentes de hardware, software o de cualquier otro tipo de recursos o bienes de la Institución.
* Plagiar y/o hacer fraude en notas, documentos firmas, autorizaciones entre otros.
* Utilizar el nombre de la Institución para la realización de eventos que no cuenten con la debida autorización del consejo directivo.
* Protagonizar dentro de la Institución escándalos y manifestaciones amorosas que atenten contra la integridad personal.
* Divulgar dentro de la Institución cualquier tipo de material que contenga pornografía.
* Fumar dentro de la Institución e incitar a otros compañeros a hacerlo.
* Portar armas o elementos corto punzantes (cuchillos, clavos, agujas, alambres etc )
* Usar sin autorización y orientación del docente elementos de laboratorio y sustancias.
* Echar sustancias peligrosas y/o toxicas en las bebidas de los compañeros como broma para mirar la reacción.
* Ubicarse en lugares no autorizados que puedan ocasionar posible accidente (escaleras, arboles, techos, paredes)
* Incitar a compañeros(as) a que incumplan las indicaciones dadas por el docente y los acuerdos expuestos en el Manual de Convivencia.
* Negarse al cumplimiento de las medidas pedagógicas desde las practicas restaurativas.
* Tomar fotografías sin consentimiento como represalia ante una petición no cumplida.
* Evadirse (Comportamiento de fuga) de la Institución.
* Usar elementos personales para causarse daño personal y otros (cordones de zapatos, correas, corbatas, manillas, ganchos, ligas etc).
* Escribir en papeles, paredes, carteleras, pisos, sillas y mesas palabras o frases que atenten contra la dignidad de las personas .

**Parágrafo 1**: Los elementos no permitidos que sean traídos a la Institución podrán ser retenidos y serán devueltos personalmente a los padres del estudiante.

**Art 9. DERECHOS DEL DIRECTOR**

* + - 1. Hacer parte de los diferentes estamentos del Gobierno Escolar
      2. Ser designado como representante de los rectores a nivel municipal, departamental y nacional de Convivencia Escolar.
      3. Ser informado por escrito por parte del padre de familia o acudiente del retiro de un estudiante indicando los motivos y la fecha.
      4. A ser respetado ante sus decisiones y determinaciones, cuando han sido tomadas sin violación a las normas vigentes en beneficio de la comunidad educativa.
      5. Solicitar y obtener permiso, licencias y comisiones de acuerdo con las disposiciones legales pertinentes.

**Art 10. DEBERES DEL DIRECTOR – LEY 715**

* Liderar el comité escolar de convivencia y los demás entes del gobierno escolar
* Incorporar en los procesos de planeación institucional el desarrollo de los componentes de prevención y de promoción, y los protocolos o procedimientos establecidos para la implementación de la ruta de atención integral para la convivencia escolar.
* Liderar la revisión y ajuste del proyecto educativo institucional, el manual de convivencia, y el sistema institucional de evaluación anualmente, en un proceso participativo que involucre a los estudiantes y en general a la comunidad educativa, en el marco del Plan de Mejoramiento Institucional.
* Reportar aquellos casos de acoso y violencia escolar y vulneración de derechos sexuales y reproductivos de los niños, niñas y adolescentes del establecimiento educativo, en su calidad de presidente del comité escolar de convivencia, acorde con la normatividad vigente y los protocolos definidos en la Ruta de Atención Integral y hacer seguimiento a dichos casos.
* Respetar los derechos de los Estudiantes, los procedimientos establecidos en el manual de convivencia y propiciar su cumplimiento.
* Representar legalmente a la institución.
* Ejecutar el presupuesto de ingresos y gastos de los fondos de servicios educativos de la institución, de acuerdo a los parámetros legales, en especial a los establecidos en la ley 715 de 2.001, art. 209 de la Constitución Nacional, ley contratación estatal y el manual interno de contratación.
* Ejercer el control y vigilancia, para el cumplimiento de los deberes de los docentes y Estudiantes(as) administrando y ejerciendo la acción académica y la potestad disciplinaria.
* Propiciar la participación democrática de la comunidad educativa en los estamentos del gobierno escolar.
* Orientar y participar en el proceso de evaluación y promoción de estudiantes, de acuerdo a lo establecido en el decreto 0230 de 2.002.
* Orientar y participar en el proceso de evaluación de docentes, de acuerdo a lo establecido en el decreto 1278.
* Orientar y contribuir en la construcción, desarrollo, y evaluación del Provecto Educativo Institucional, los Planes de Mejoramiento, el Plan de estudios, la Evaluación Institucional
* Organizar los inventarios de la institución y propiciar su buen uso.
* Promover políticas de cero discriminación en razón de O.S (orientación sexual) e I.G (identidad de género) al interior del espacio escolar.
* Cumplir con las funciones y deberes establecidos en la Constitución Nacional, el Estatuto Docente, Ley general de Educación. Código Disciplinario Único (ley 734 de 2.002. ley 715 de 2.001. la ley 1098 del 8 de Noviembre de 2006 que adopta el código de la infancia y la adolescencia y Ley 1620 convivencia escolar).
* Propiciar y mantener las buenas relaciones dentro de la Institución y en cada uno de los estamentos.
* Conoce e impulsa a la comunidad educativa para documentar y atender de manera oportuna todas las situaciones de agresión, acoso y hostigamiento en razón del O.G (Orientación de genero) e I.G. (identidad de género)
* Informar por escrito a la autoridad competente acerca de las ausencias temporales o definitivas de docentes a su cargo con el fin que se nombre su reemplazo.
* Presentar ante consejo directivo para su aprobación el plan anual de actualización del personal docente del Centro educativo.
* Convocar y presidir periódicamente las reuniones del consejo académico.
* Velar por el cumplimiento de las funciones de los docentes.
* Promover el proceso continuo de mejoramiento de la calidad de la educación en el centro educativo.
* Establecer canales de comunicación entre los diferentes estamentos del centro educativo.
* Ejercer las funciones disciplinarias que le atribuye la ley, los reglamentos y el manual de convivencia.
* Convocar a todos los estudiantes matriculados dentro de los treinta días calendario siguiente al de la iniciación de clases del periodo lectivo anual para que por el sistema de voto secreto y mediante mayoría elija el personero y contralor estudiantil.
* Velar la permanente asistencia del estudiante al centro educativo e investigar las causas de deserción e inasistencia.
* Citar a los padres de familia cuando el estudiante presente más o dos ausencias injustificadas en el respectivo mes.
* El director está facultado para conceder permisos a los docentes por tres días consecutivos con justa causa.
* Presidir el Consejo Directivo y académico del Centro y Coordinar las actividades del gobierno escolar.
* Representar el establecimiento ante las autoridades educativas y la comunidad escolar.
* Realizar el control sobre el cumplimiento de las funciones correspondientes al personal docente. Reportar las novedades e irregularidades del personal a la Secretaría de Educación Departamental.
* Distribuir la carga académica y demás funciones de los docentes a su cargo de acuerdo con su plan de estudio.
* Realizar la evaluación anual del desempeño de los docentes a su cargo.
* Hacer los correctivos disciplinarios propios del sistema de control interno de conformidad con las normas vigentes.
* Apoyar a los docentes a los docentes para recibir capacitación.
* Suministrar información oportuna a la secretaria departamental y municipio de acuerdo con sus requerimientos.
* Responder por la calidad de la prestación del servicio en el centro.
* Rendir un informe de las actividades financieras pedagógicas y culturales al Consejo Directivo al menos cada tres meses.

**Art 11. DERECHOS DE LOS DOCENTES**

Los derechos de los Educadores se regirán por los consagrados en la Constitución Política, el Estatuto Docente 2277 y 1278, los contemplados en las normas y leyes vigentes y los estipulados en el presente manual Convivencia. Se consideran como esenciales los Derechos a:

* Participar en elaboración, revisión, socialización y ajustes al Manual de Convivencia, Proyecto Educativo Institucional P.E.I y Sistema de Evaluación Institucional S.I.E.E.
* Recibir un trato digno y respetuoso por parte de toda la comunidad educativa.
* Recibir su salario en el tiempo establecido.
* La autonomía en el desarrollo profesional de sus clases.
* No ser discriminado por sus creencias políticas, religiosas y orientación sexual.
* Al debido proceso en cualquier situación que así lo amerite.
* Recibir la capacitación profesional y acceder a los cursos de cualificación docente.
* Ser reconocidos sus esfuerzos, los valores y las aptitudes sobresalientes en el desempeño su labor.
* Disfrutar de los estímulos que se establezcan.
* Recibir un trato cortés por parte de los directivos, padres de familia, estudiantes y personal que labore en la Institución, de acuerdo a los principios básicos de las buenas relaciones humanas.
* A no ser trasladado(a) en forma inconsulta, ni ser desmejorado en su situación laboral por razones de índole personal o acoso laboral.
* A participar en actividades que programe el sindicato
* Se respete el título de docente, la profesión y la dignidad
* A recibir estímulos por su labor educativa
* Acceder a espacios de recreación y sano esparcimiento.
* Ser informado del sistema de seguridad y salud en el trabajo del magisterio.
* Recibir oportunamente trato u orientación humana, espiritual y de comunicación que le garantice su bienestar.
* Recibir oportunamente los implementos y materiales necesarios para el buen desempeño de su labor docente.
* Recibir oportunamente la asignación y responsabilidades académicas acordes al perfil profesional.
* Elegir y/o ser elegido a los órganos del Gobierno Escolar.
* Presentar propuestas para el mejoramiento de la calidad educativa.
* Ser escuchado y atendido en un ambiente de respeto.
* Se le autorice permiso por salud y diligencias personales sin recuperación de tiempo laboral (No mayor a tres días en el mes)

**Art 12. DEBERES DE LOS DOCENTES**

Las funciones de Docentes son las establecidas en la normatividad creada para la prestación del servicio educativo (Estatuto Docente, Ley 115/94 y sus Decretos reglamentarios, Ley 734/02, Ley 715/02, sus normas reglamentarias y demás normatividad existente). Las funciones primordiales de los docentes son:

* Cumplir con las funciones y deberes establecidos en la Constitución Nacional, el estatuto Docente, ley general de educación. Código Disciplinario Único (Ley 734 de 2.002 y la ley 1098 del 8 de noviembre de 2006 por medio de la cual se adopta el código de la infancia y la adolescencia, Ley de convivencia escolar).

:

* Identificar, reportar y realizar el seguimiento a los casos de acoso escolar, violencia escolar y vulneración de derechos sexuales y reproductivos que afecten a estudiantes del establecimiento educativo, activando la ruta de Atención Integral en caso de violencia sexual contra estudiantes.
* Aplicar las medidas pedagógicas que fomente la convivencia, prevenga los conflictos y promuevan la reconciliación, la reparación y la construcción de relaciones escolares.
* Transformar las prácticas pedagógicas para contribuir a la construcción de ambientes de aprendizajes democráticos y tolerantes que potencien la participación, la construcción colectiva de estrategias para la resolución de conflictos, el respeto a la dignidad humana, a la vida, a la integridad física y moral de los estudiantes.
* Participar de los procesos de actualización y de formación docente y de evaluación del clima escolar del establecimiento educativo.

.

* Respetar los derechos de los Estudiantes, los procedimientos establecidos en el Manual de convivencia y propiciar su cumplimiento.
* Impartir una formación integral basada en el respeto por los valores fundamentales de la dignidad humana, inculcando un trato respetuoso y considerado hacia quienes presentan discapacidades y especial vulnerabilidad ley 1098 de 2006, o por razones de género, etnia, orientación sexual u otras.
* Organizar programas de nivelación de las niñas y niños que presenten dificultades de aprendizaje o estén atrasados en el ciclo escolar y establecer programas de orientación psicopedagógica. Ley 1098 de 2006. Efectuando las correspondientes adaptaciones al DUA (Diseño Universal para el aprendizaje) y el PIAR (El plan individualizado de ajustes razonables).
* Participar y Trabajar en equipo en todas las actividades institucionales.
* Implementar las escuelas de padres y madres de familia (Ley 2025 de 2020)
* Participar Democráticamente en los estamentos del gobierno escolar.
* Presentar a la dirección un informe del rendimiento de los estudiantes a su cargo al término de cada uno de los periodos de evaluación.
* Registrar en el Observador del estudiante los casos especiales de comportamiento y proponer estrategias de solución.
* Contribuir en la construcción, desarrollo, y evaluación del Proyecto Educativo Institucional, los Planes de Mejoramiento, el plan de estudios, la evaluación institucional.
* Dar a conocer a estudiantes y padres de familia los contenidos de aprendizaje, calendario para evaluaciones escritas de cada asignatura y el reporte de la planilla de calificaciones.
* Propiciar la comunicación entre los diferentes estamentos de la comunidad educativa.
* Aplicar las disposiciones legales relacionadas con la prestación del servicio educativo.
* Ejercer las funciones disciplinarias que le faculta la ley y el manual de Convivencia Social.
* Mantener una comunicación constante con el padre de familia, sobre los apoyos y terapias que requieran los estudiantes con necesidades educativas especiales.
* Cumplir la jornada laboral, con el horario de clases, la asignación académica y el cronograma con las normas vigentes.

* Asistir a las reuniones a las cuales sea convocado.
* Cumplir con el desarrollo normal de las clases sin destinarlas a actividades diferentes a ellas.
* Exigir orden y respeto en las clases.
* Planear y programar las actividades del área específica.
* Aplicar oportunamente en conjunto con la comisión de evaluación, las estrategias metodológicas a que den lugar al análisis de los resultados de la evaluación.
* Realizar y participar en el proceso de evaluación y promoción de estudiantes.
* Responder y dar el uso adecuado a los inventarios de la institución y en especial los confiados a su manejo.
* Planear y dirigir la realización de actividades complementarias (profundización, refuerzo y recuperación).
* Cumplir con las funciones que sean asignadas por sus superiores de acuerdo a la naturaleza del cargo.
* Actuó deteniendo de manera inmediata comentarios, chismes, burlas o situaciones de exclusión sobre personas con O.S e I.G no hegemónicas.
* Promuevo una participación equitativa de niñas y niños, no uso referentes sexistas en mis clases.
* Atender a los padres de familia y/o acudientes de acuerdo con el horario establecido en el plantel.
* Atender oportunamente a casos de violencia escolar tomando evidencias con el diligenciamiento de los formatos

**DE LOS PADRES DE FAMILIA Y / O ACUDIENTES AUTORIZADOS**

**Art 13. DERECHOS**

Son derechos de los Padres de Familia, acudientes y/o representantes legales, en relación con la educación de sus hijos(as), además de los consagrados en la Constitución Nacional y las leyes colombianas, los siguientes:

* Elegir el tipo de educación que, de acuerdo con sus convicciones, procure el desarrollo integral de los hijos e hijas, de conformidad con la Constitución y la Ley.
* Hacer parte de la Asociación de Padres de Familia, del Consejo de Padres, y demás comités que se conformen.
* A ser informado oportunamente de sospecha de una situación de acoso en la cual esté implicado su hijo.
* Ser respetado y acogido por directivos, docentes y administrativos sin tener en cuenta raza, credo, posición social, aspecto político y económico.
* Representar a su hijo(a) o acudido en todas las actuaciones que sea necesario.
* Expresar de manera respetuosa sus opiniones sobre el proceso educativo de sus hijos (as).
* Conocer, cumplir y participar en las modificaciones del Proyecto Educativo Institucional P.E.I el Manual de Convivencia, el Plan de Estudios, las estrategias pedagógicas básicas, el Sistema de Evaluación Escolar S.E.E y el Plan de Mejoramiento Institucional.
* Recibir durante el año escolar información sobre el rendimiento académico, y comportamiento de sus hijos(as)
* Recibir oportunamente respuesta a las inquietudes y solicitudes presentadas sobre el proceso de evaluación de sus hijos
* Elegir y ser elegido para representar a los padres de familia en los órganos de gobierno escolar y en los términos previstos en la Ley General de Educación y en sus reglamentos.

.

* Ejercer el derecho de asociación con el propósito de mejorar los procesos educativos, la capacitación de los padres en los asuntos que atañen a la mejor educación y el desarrollo armónico de sus hijos(as)
* Promover el ejercicio responsable de los derechos sexuales y reproductivos y servir de apoyo a la formación que imparte el Centro Educativo.
* Asegurar el acceso al sistema educativo y proveer las condiciones para su adecuado desarrollo, garantizando su permanencia y continuidad en el sistema educativo.

**Art. 14. DEBERES DE LOS PADRES DE FAMILIA.**

Con el fin de asegurar el cumplimiento de los compromisos adquiridos con la educación de sus hijos e hijas corresponden a los padres de familia los siguientes deberes:

* Matricular oportunamente a sus hijos(as) en el establecimiento educativos y asegurar su permanencia durante el año escolar.
* Contribuir para que el servicio educativo sea participativo y acorde con el derecho de la educación.
* Participar en la elaboración, ejecución. Ajustes y evaluación del P.E.I. y del Manual de Convivencia.
* Representar a su hijo(a) o acudido en todas las actuaciones que sea necesario.
* Diligenciar personalmente la matrícula de su hijo o acudido en la fecha establecida por la Institución.
* Cumplir con las obligaciones y acuerdos contraídas en el momento de la matrícula y en el manual de convivencia, para facilitar el proceso educativo.
* Contribuir en la construcción de un clima de respeto, tolerancia y responsabilidad mutua que favorezca la educación de los hijos(a) y la mejor relación entre los miembros de la comunidad educativa.
* Promover la igualdad de derechos, el afecto, y la solidaridad entre todos los integrantes de la familia, por lo tanto, los padres de familia tienen el deber de proteger a sus hijos contra cualquier forma de violencia que atente contra la integridad o vulnere su dignidad e integridad personal. Art. 3 y 9 de la ley 1098 de 2006
* Comunicar oportunamente, y en primer lugar a las autoridades del establecimiento educativo, las irregularidades de que tengan conocimiento, entre otras, en relación con el maltrato infantil, abuso sexual (activar la ruta de violencia sexual contra niños – niñas- y adolescentes) tráfico o consumo de drogas ilícitas.
* Apoyar al establecimiento en el desarrollo de las acciones que conduzcan al mejoramiento del servicio educativo y se mantengan en todos los miembros de la comunidad una convivencia pacífica especialmente en la formulación y desarrollo de los planes de mejoramiento institucional.
* Acompañar el proceso educativo en cumplimiento de su responsabilidad como primeros educadores de sus hijos(as) fomentando el proyecto de vida para mejorar la orientación personal y el desarrollo de valores humanos.
* Proveer a su hijo(a) o acudido de los útiles, textos escolares y demás ayudas educativas necesarios para el desarrollo de las actividades escolares.
* Participar en todas las actividades programadas por el centro educativo en cada sede.
* Velar por la salud y nutrición de sus hijos e hijas, ofreciéndole una alimentación balanceada
* En casa construyo un espacio en el que los roles no son diferenciados, por ende, hombres y mujeres pueden hacer las mismas actividades y tareas sin distinción. (Equidad de género)
* Asistir a las reuniones de entrega de los informes académicos, con el fin de informarse y adquirir compromisos para mejorar los resultados y en el caso que estos sean positivos estimular y felicitar a los hijos(as)
* Asistir a los talleres programados de “Escuela de Padres” demostrando interés en el aprendizaje sobre los diferentes temas tratados (Derechos humanos, sexuales y reproductivos) con el fin de que esta información contribuya a la formación personal y familiar.
* Informar personalmente a la institución del retiro parcial o definitivo de los hijos(as) al igual del traslado de sedes.
* Apoyar siempre en forma efectiva y permanente la labor educativa de la institución.
* Aceptar a sus hijos(as), especialmente cuando presente algún tipo de discapacidad, respetándolos, valorándolos y apoyándolos decididamente en su proceso terapéutico y pedagógico.
* Atender las citaciones que realice el docente con el fin informarse de la situación y buscar las soluciones a los problemas que se presenten, ya sea de orden disciplinario o académico.
* Velar por la buena presentación personal de sus hijos (as) dando cumplimiento a los acuerdos, revisar los uniformes, los zapatos, el saco, las medias, las botas etc con el fin de verificar si están deteriorados para cambiarlos.
* Responder por el comportamiento de su hijo(a) dentro y fuera de la institución.
* Apoyar a los hijos(as) si en algún momento optan por una orientación sexual no hegemónica o si construyen su identidad de género fuera de la norma y solicitar ayuda profesional.
* Educar en el reconocimiento pleno de los derechos de todas las personas, respetando la identidad, y su cuerpo.
* Mostrar apoyo a las personas que tienen O.S e I.G no hegemónicas, en consecuencia, no uso palabras soeces para referirme a ellas ni tampoco realizo chistes o bromas sobre su vida.
* Evitar el chisme y la difamación de los integrantes de la comunidad educativa.
* Cumplir y hacer cumplir a sus hijos(as) o acudidos las normas establecidas en el presente manual de convivencia y los acuerdos y compromisos pactados.
* Asistir cuando el director y docente necesiten su presencia por alguna situación disciplinaria y/o académica presentada por su hijo(a) o acudido.
* Expresar de manera respetuosa sus opiniones respecto del proceso educativo de sus hijos(as), el desempeño laboral del personal docente y directivo del Centro educativo, evitar difamar su profesión y aclarar los malos entendidos a través del dialogo personalizado.
* Responder por los daños ocasionados por sus hijos(as) o acudidos (ya sean lesiones personales , locativas e instalaciones)
* Propiciar la a puntual de su hijo(a) a la institución educativa y en caso de inasistencia hacer llegar excusa justificada anexando soportes.
* Apoyar al Centro Educativo en el desarrollo de las acciones que conduzcan al mejoramiento del servicio educativo que eleven la calidad de los aprendizajes especialmente en los planes de mejoramiento.
* Respetar apoyar las manifestaciones e inclinaciones culturales de los niños, niñas y adolescentes y estimular sus expresiones artísticas y habilidades científicas y tecnológicas.
* Educar con el ejemplo en la convivencia familiar, en el consumo de bebidas alcohólicas sin control y prevenir el uso y el consumo de sustancias psico-activas.

.

* Brindar un clima familiar de dialogo, comprensión evitando el conflicto y la violencia intrafamiliar.
* Asignar un lugar de estudio donde el hijo(a) tenga espacio para la realización de trabajos escolares.
* Diseñar y cumplir normas en casa con el fin de que se colaboren con actividades, tareas y trabajos escolares, brindar un ambiente de convivencia familiar: agradable, horarios de acostarse, levantarse, control del uso de aparatos tecnológicos ( Celulares, Tablet, computador) y la colaboración de oficios caseros.
* Preparar a sus hijos(as) una media mañana nutritiva que compense la alimentación intermedia entre el desayuno y el complemento alimentario que ofrece el PAE.
* Asistir a los mandatos con responsabilidad y sentido de pertenencia recordando que la escuela es el segundo hogar de nuestros hijos(as) y que debemos ofrecerles un ambiente agradable porque allí pasan la mayor parte del tiempo.
* Brindar apoyo incondicional al docente en la realización de tareas escolares, preparación de evaluaciones, presentación personal, mantenimiento de la escuela, como parte importante en la formación afectiva de los niños, niñas y adolescentes
* Brindar a los hijos (as) el apoyo en eventos deportivos, artísticos y culturales con la consecución de uniformes, vestuarios, con el fin que ellos se sientan apreciados por sus capacidades y habilidades..

**Con respecto a los estudiantes en condición de necesidades educativas especiales es deber de los padres de familia y/o acudiente**:

* Cumplir con las remisiones y tratamientos sugeridos por el apoyo pedagógico especializado.
* Acompañar a sus hijos en los procesos académicos y terapéuticos.
* Asistir a entrevistas, orientaciones y capacitaciones que promueve el apoyo pedagógico.
* Mantener informado al docente de las consultas y terapias especializadas que recibe su hijo(a), al igual que de medicamentos especiales.
* Colaborar con el docente de aula en el acompañamiento, atención a sugerencias y solicitud de ayuda para lograr avances en el educando.
* Pactar horario de atención pedagógica del estudiante en relación con la discapacidad.
* Apoyar actividades pedagógicas enviadas a casa como refuerzo de aprendizaje.

**Nota:**  En caso de ausencia del padre de familia y/o acudiente para atender las citaciones por parte de la institución educativa y no presentarse a reuniones para recibir informes académicos y/o comportamentales, y el incumplimiento de sus deberes se procederá:

1. **Citación por escrito** por parte del docente de la Sede Educativa para dar a conocer los incumplimientos de sus deberes adquiridos en el momento de la matricula.
2. **Hacer compromisos y cumplirlos**, se realizará seguimiento
3. **Comprobar el cumplimento de los compromisos**, si no se evidencia su cumplimiento se hace nuevamente el llamando para comunicarle que el paso a seguir es.
4. **Información al rector** de la situación, el cual dará a conocer las causales del incumplimiento a los deberes como padre de familia y / o acudiente.
5. **Informe ante las instituciones y/o autoridades** respectivas, en el caso de incumplimiento reiterado de los deberes en el mantenimiento y protección de sus hijos, o abuso por parte de los padres en el trato con sus hijos.

**CAPITULO V**

**CONCEPTOS CLAVES**

**Competencias ciudadanas.**

Se define como el conjunto de conocimientos y de habilidades cognitivas, emocionales y comunicativas que, articulados entre sí, hacen posible que el ciudadano actúe de manera constructiva en una sociedad democrática.

**Educación para el ejercicio de los derechos humanos, sexuales y reproductivos**

Está orientada a formar personas capaces de reconocerse como sujetos activos titulares de derechos humanos sexuales y reproductivos con la cual desarrollarán competencias para relacionarse consigo mismo y con los demás, con criterios de respeto por sí mismo, por el otro y por el entorno, con el fin de poder alcanzar un estado de bienestar físico, mental y social que les posibilite tomar decisiones asertivas, informadas y autónomas para ejercer una sexualidad libre, satisfactoria, responsable y sana en torno a la construcción de su proyecto de vida y a la transformación de las dinámicas sociales, hacia el establecimiento de relaciones más justas democráticas y responsables.

**COMITÉ DE CONVIVENCIA ESCOLAR**

Encargado de apoyar la labor de promoción y seguimiento a la convivencia escolar, a la educación para el ejercicio de los derechos humanos, sexuales y reproductivos, así como del desarrollo y aplicación del manual de convivencia y de la prevención y mitigación de la violencia escolar a través del diálogo concertado en la resolución de conflictos en el establecimiento educativo. Es quien recibe la información sobre el conflicto, escucha a las partes y evalúa la gravedad de la falta cometida considerando los intereses y punto de vista de los involucrados.

**CONVIVENCIA ESCOLAR**

La convivencia escolar se puede entender como la acción de vivir en compañía de otras personas en el contexto escolar y de manera pacífica y armónica. Se refiere al conjunto de relaciones que ocurren entre las personas que hacen parte de la comunidad educativa, el cual debe enfocarse en el logro de los objetivos educativos y su desarrollo integral. La convivencia escolar se puede entender como la acción de vivir en compañía de otras personas en el contexto escolar y de manera pacífica y armónica. Se refiere al conjunto de relaciones que ocurren entre las personas que hacen parte de la comunidad educativa, el cual debe enfocarse en el logro de los objetivos educativos y su desarrollo integral.

Es la interacción entre los diferentes miembros de un establecimiento educativo, que tiene incidencia significativa en el desarrollo ético, socio afectivo e intelectual de niños, niña, joven y población inclusiva.

**CIUDADANÍA**

Es condición política de pertenencia a un orden social, cuya naturaleza es el ejercicio en la interacción con otros seres humanos. Este concepto supone que la interacción se rige por acuerdos de convivencia, construidos de manera democrática, que cobijan a los individuos y grupos de pertenencia.

**Conflictos**

Son situaciones que se caracterizan porque hay una incompatibilidad real o percibida entre una o varias personas frente a sus intereses.

**Conflictos manejados inadecuadamente**

Son situaciones en las que los conflictos no son resueltos de manera constructiva y dan lugar a hechos que afectan la convivencia escolar, como altercados, enfrentamientos o riñas entre dos o más miembros de la comunidad educativa de los cuales por lo menos uno es estudiante y siempre y cuando no exista una afectación al cuerpo o a la salud de cualquiera de los involucrados.

**Agresión física**

Es toda acción que tenga como finalidad causar daño al cuerpo o a la salud de otra persona. Incluye puñetazos, patadas, empujones, cachetadas, mordiscos, rasguños, pellizcos, jalón de pelo, entre otras.

**Agresión escolar**

Es toda acción realizada por uno o varios integrantes de la comunidad educativa que busca afectar negativamente a otros miembros de la comunidad educativa, de los cuales por lo menos uno es estudiante. La agresión escolar puede ser física, verbal, gestual, relacional y electrónica.

**AGRESIÓN VERBAL**. Es toda acción que busque con las palabras degradar, humillar, atemorizar, descalificar a otros. Incluye insultos, apodos ofensivos, burlas y amenazas.

**Agresión gestual**

Es toda acción que busque con los gestos degradar, humillar, atemorizar o descalificar a otros.

**Agresión relacional**

Es toda acción que busque afectar negativamente las relaciones que otros tienen. Incluye excluir de grupos, aislar deliberadamente y difundir rumores o secretos buscando afectar negativamente el estatus o imagen que tiene la persona frente a otros.

**Agresión electrónica**

Es toda. acción que busque afectar negativamente a otros a través de medios electrónicos. Incluye la divulgación de fotos o videos íntimos o humillantes en Internet, realizar comentarios insultantes u ofensivos sobre otros a través de redes sociales y enviar correos electrónicos o mensajes de texto insultantes u ofensivos, tanto de manera anónima como cuando se revela la identidad de quien los envía.

**Acoso escolar (bullying)**

De acuerdo con el artículo 2 de la Ley 1620 de 2013, es toda conducta negativa, intencional metódica y sistemática de agresión, intimidación, humillación, ridiculización, difamación, coacción, aislamiento deliberado, amenaza o incitación a la violencia o cualquier forma de maltrato psicológico, verbal, físico o por medios electrónicos contra un niño, niña o adolescente, por parte de un estudiante o varios de sus pares con quienes mantiene una relación de poder asimétrica, que se presenta de forma reiterada o a lo largo de un tiempo determinado. También puede ocurrir por parte de docentes contra estudiantes, o por parte de estudiantes contra docentes, ante la indiferencia o complicidad de su entorno.

**Ciberacoso escolar (ciberbullying).**

De acuerdo con el artículo 2 de la Ley 1620 de 2013, es toda forma de intimidación con uso deliberado de tecnologías de información (Internet, redes sociales virtuales, telefonía móvil y video juegos online) para ejercer maltrato psicológico y continuado.

**Violencia sexual**

De acuerdo con lo establecido en el artículo 2 de la Ley 1146 de 2007, "se entiende por violencia sexual contra niños, niñas y adolescentes todo acto o comportamiento de tipo sexual ejercido sobre un niño, niña o adolescente, utilizando la fuerza o cualquier forma de coerción física, psicológica o emocional, aprovechando las condiciones de indefensión, de desigualdad y las relaciones de poder existentes entre víctima y agresor".

**Vulneración de los derechos de los niños, niñas y adolescentes**

Es toda situación de daño, lesión o perjuicio que impide pleno de los derechos de los niños, niñas y adolescentes.

**Restablecimiento de los derechos de los niños, niñas y adolescentes**

Es el conjunto de actuaciones administrativas y de otra naturaleza, que se desarrollan para la restauración de su dignidad e integridad como sujetos de derechos, y de su capacidad para disfrutar efectivamente de los derechos que le han sido vulnerados.

**INSTANCIA DE APELACIÓN**

Derecho que tiene toda persona a ser escuchada ante cualquier acusación por vulneración a alguna norma. Instancia que debe contemplar todo procedimiento de evaluación de una falta o vulneración a una norma.

**MALTRATO ESCOLAR**

Cualquier acción u omisión intencional, ya sea física o psicológica, realizada en forma escrita, verbal o a través de medios tecnológicos o cibernéticos, en contra de cualquier integrante de la comunidad educativa, con independencia del lugar en que se cometa, siempre que pueda:

* Producir temor razonable de sufrir un menoscabo considerable en su integridad física o psíquica, su vida privada, su propiedad o en otros derechos fundamentales
* Crear un ambiente escolar hostil, intimidatorio, humillante o abusivo.
* Dificultar o impedir de cualquier manera su desarrollo o desempeño académico, afectivo, moral, intelectual, espiritual o físico

**MEDIACIÓN**

Proceso informal o alternativo de resolución de conflictos en que un tercero neutral, ayuda a las partes en conflicto a alcanzar un acuerdo o arreglo mutuamente aceptable. Tiene un carácter voluntario y el efecto más importante del proceso es la producción de un acuerdo voluntario de la disputa. En este proceso las partes ponen en ejercicio diversas habilidades sociales que favorecen el desarrollo de la autoestima, confianza en sí mismo y confianza en el otro. El mediador o mediadora, asume un rol de facilitador de la comunicación entre las partes, sin tomar parte en las decisiones y sin intervenir en el proceso con sus propios juicios y opiniones.

**NEGOCIACIÓN**

Constituye una forma alternativa de abordaje de conflictos y es cuando las personas implicadas dialogan, cara a cara, para llegar a un acuerdo. Cada uno expone su propio punto de vista, escucha el de la otra parte y están dispuestas a ceder para lograr un acuerdo.

**NORMA**

Regla de conducta que una comunidad o sociedad impone a sus miembros para garantizar el bien común y cuya violación estará sancionada. Las normas tienen por objeto fijar pautas para el accionar humano, así como también establecer y justificar límites y responsabilidades en la relación con los otros.

**NORMAS DE CONVIVENCIA EN EL AULA**

Se refieren a aquellas normas que los docentes y/o estudiantes definen para regular el funcionamiento e interacción en los procesos pedagógicos que se vivencian al interior del aula o sala de clases. Las normas de convivencia en el aula deben siempre estar en concordancia con las normas de convivencia explicitadas en el Manual de Convivencia.

**NORMAS DE INTERACCIÓN**

Conjunto de normas que regulan, fijan límites y responsabilidades sobre la interrelación de los miembros de la comunidad educativa.

**NORMAS DE FUNCIONAMIENTO**

Son aquellas normas que regulan, fijan límites y responsabilidades con respecto a aquellas situaciones que inciden en el funcionamiento regular de la unidad educativa.

**PROTOCOLOS DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS**

Conjunto de procedimientos para asistir oportunamente a la comunidad educativa frente a las situaciones que afectan la convivencia escolar y el ejercicio de los humanos y reproductivos, decreto 1965 ART 40

**SANA CONVIVENCIA ESCOLAR**

Es un derecho y un deber que tienen todos los miembros de la comunidad educativa, cuyo fundamento principal es la dignidad de las personas y el respeto que éstas se deben.

LECTURA DE CONTEXTO

La lectura de contexto es una estrategia que se utiliza para describir, conocer, analizar e identificar las características de un escenario social, a partir de un objetivo específico. Muchas veces, este objetivo está relacionado con una situación que se quiere comprender más a fondo para plantear posibles soluciones.

**RUTA DE ATENCION INTEGRAL PARA LA CONVIVENCIA ESCOLAR**

Es una herramienta que define los procesos y los protocolos que deberán seguir las entidades e instituciones que conforman el sistema nacional de convivencia escolar y formación para los derechos humanos la educación para la sexualidad y prevención y mitigación de la violencia escolar en todos los casos que vea afectada la convivencia de los estudiantes de las instituciones educativas

**CRITERIOS O NORMAS DE CONVIVENCIA REFERIDAS NIÑOS, NIÑAS ADOLESCENTES Y COMUNIDAD INCLUSIVA; DOCENTES, Y PADRES/ACUDIENTES**

Las normas de convivencia regulan las relaciones entre los miembros de la comunidad educativa y se constituyen en una estrategia pedagógica para la formación ciudadana, en él están consagrados los Derechos y Deberes siendo de obligatorio cumplimiento.

**CAPITULO VI**

**GARANTES PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA CONVIVENCIA ESCOLAR Y EL EJERCICIOS DE LOS DDHH, SEXUALES Y REPRODUCTIVOS**

Los garantes de derechos son entidades que tienen la obligación o la responsabilidad particular de respetar, promover y garantizar el ejercicios de los derechos humanos DDHH; sexuales y reproductivos (DSDR)

. **Art 15. CONFORMACIÓN DEL COMITÉ NACIONAL DE CONVIVENCIA ESCOLAR.**

Para el cumplimiento de las funciones del Sistema Nacional se conformará un Comité Nacional de Convivencia Escolar, el cual está integrado de manera permanente por:

***El Ministro de Educación Nacional***, o el Viceministro de Educación, quien lo presidirá, El Ministro de Salud y Protección Social o un Viceministro delegado, El Director del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar o un Subdirector delegado ./ El ente coordinador del Sistema de Responsabilidad Penal Adolescente ./ El Director de la Policía de Infancia y Adolescencia o un Comandante delegado

*El Ministro de Cultura* o un Viceministro delegado El Ministro de Tecnologías de la

Información y las Comunicaciones o un Viceministro delegado, El Presidente de la Asociación Colombiana de Facultades de Educación ASCOFADE.

El Presidente de la Asociación Nacional de Escuelas Normales Superiores SONENS ./ El Director Ejecutivo de las Asociación Colombiana de Universidades

ASCUN ./ Defensor del pueblo o su delegado .

***El rector de la institución educativa oficial*** con los más altos puntajes en las pruebas SABER 11 del año anterior .

***El rector de la institución educativa privada*** con los más altos puntajes en las pruebas SABER 11 del año anterior.

***Parágrafo 1***. El funcionamiento de dicho Comité será reglamentado por el Gobierno Nacional en un plazo no mayor a seis meses después de promulgada esta Ley.

***Parágrafo 2***. Cuando alguna de las entidades que conforman el Comité Nacional de Convivencia Escolar sea reestructurada, será reemplazada en este Comité por aquella que asuma las funciones relacionadas con este Sistema.

**Art 16. FUNCIONES DEL COMITÉ NACIONAL DE CONVIVENCIA ESCOLAR.**

1. Definir la operación del Sistema en cada uno de sus niveles e instancias.
2. Coordinar la gestión del Sistema Nacional en los niveles nacional, territorial y escolar, para el cumplimiento de su objeto.
3. Armonizar y articular las acciones del Sistema Nacional con las políticas nacionales, sectoriales, estrategias y programas relacionados con la construcción de ciudadanía, la convivencia escolar y los derechos humanos sexuales y reproductivos y la prevención y mitigación de la violencia escolar.
4. Formular recomendaciones para garantizar el adecuado desarrollo, complementación y mejoramiento de la ruta de atención integral en los establecimientos educativos en el marco del Sistema Nacional.
5. Definir, vigilar, evaluar y realizar seguimiento a las acciones del sistema nacional de convivencia escolar y formación para los derechos humanos, la educación para la sexualidad y la prevención y mitigación de la violencia escolar, a partir de los reportes del Sistema de Información Unificado del que trata el artículo 28 de la presente Ley.
6. Garantizar que la Ruta de Atención Integral para la Convivencia Escolar sea adoptada por los niveles, las instancias y entidades que forman parte de la estructura del Sistema y que asuman la responsabilidad de su puesta en marcha en el marco de sus funciones misionales.
7. Coordinar con la Comisión Nacional Intersectorial para la Promoción de los Derechos Humanos, Sexuales y Reproductivos las acciones que le son propias en el ámbito escolar, en particular aquellas que en el marco de las funciones de la Comisión estén orientadas al logro de los Objetivos del Desarrollo del Milenio, específicamente los referidos a incidir en la reducción del embarazo juvenil y de las enfermedades de transmisión sexual, como un indicador integral de desarrollo social.
8. Promover y liderar estrategias y acciones de comunicación, que fomenten la reflexión sobre la convivencia escolar, la prevención, mitigación y atención del acoso escolar, la violencia escolar y la disminución del embarazo en la adolescencia.
9. La divulgación de la presente Ley y de la Ruta de Atención Integral para la Convivencia Escolar, vinculando a los medios de comunicación nacional, regional y comunitarios.
10. Coordinar la creación de mecanismos de denuncia y seguimiento en internet, redes sociales y demás tecnologías de información a los casos de ciberbullying.
11. Las demás que establezca su propio reglamento.

***Art 17. CONFORMACIÓN DEL COMITÉ ESCOLAR DE CONVIVENCIA ESCOLAR (LEY 1620 ART 12 (anexo)***

* Director del Centro educativo, preside el comité.
* Personero estudiantil
* Docente con función de orientación (si existe)
* Presidente del consejo de padres de familia
* Presidente del consejo de estudiantes.
* Docente líder en procesos o estrategias de convivencia escolar.

**Art. 18 REGLAMENTO DEL COMITÉ DE CONVIVENCIA ESCOLAR PARA CADA SEDE EDUCATIVA DEL CER PADRE LUIS ANTONIO ROJAS.**

* 1. El comité de convivencia escolar sesionará como mínimo una vez cada periodo escolar.
  2. El presidente del comité de convivencia escolar será la docente quien convocará y presidirá las sesiones.
  3. Las sesiones extraordinarias serán convocadas por el presidente cuando las circunstancias lo exijan o por solicitud de sus integrantes.
  4. Se nombrará un secretario quien elaborará las actas de cada sesión.
  5. El comité de convivencia fortalecerá la formación para la ciudadanía y el ejercicio de los derechos humanos sexuales y reproductivos, la prevención y mitigación de la violencia escolar y del embarazo en adolescencia mediante charlas, carteleras foros, videos.
  6. Nombrar capacitar y asignar funciones para la mediación y conciliación de conflictos.
  7. El comité analizará los resultados de la evaluación de las competencias ciudadanas que realizará las pruebas saber para incluirlas en el plan de mejoramiento.
  8. Las faltas tipo II que revistan gravedad y las tipo III que se presenten en cada sede serán remitidos al Comité de Convivencia del Centro presidido por el Director siguiendo la Ruta de Atención.

***Art 19. FUNCIONES DEL COMITÉ ESCOLAR DE CONVIVENCIA*.** Son funciones del comité:

1. Identificar, documentar, analizar y resolver los conflictos que se presenten entre docentes y estudiantes, directivos y estudiantes, entre estudiantes y entre docentes.
2. Liderar en los establecimientos educativos acciones que fomenten la convivencia, la construcción de ciudadanía, el ejercicio de los derechos humanos, sexuales y reproductivos y la prevención y mitigación de la violencia escolar entre los miembros de la comunidad educativa.
3. Promover la vinculación de los establecimientos educativos a estrategias, programas y actividades de convivencia y construcción de ciudadanía que se adelanten en la región y que respondan a las necesidades de su comunidad educativa.
4. Convocar a un espacio de conciliación para la resolución de situaciones conflictivas que afecten la convivencia escolar, por solicitud de cualquiera de los miembros de la comunidad educativa o de oficio cuando se estime conveniente en procura de evitar perjuicios irremediables a los miembros de la comunidad educativa. El estudiante estará acompañado por el padre, madre de familia, acudiente o un compañero del establecimiento educativo.
5. Activar la Ruta de Atención Integral para la Convivencia Escolar definida en el artículo 29 de esta Ley, frente a situaciones específicas de conflicto, de acoso escolar, frente a las conductas de alto riesgo de violencia escolar o de vulneración de derechos sexuales y reproductivos que no pueden ser resueltos por este comité de acuerdo con lo establecido en el manual de convivencia, porque trascienden del ámbito escolar, y revistan las características de la comisión de una conducta punible, razón por la cual deben ser atendidos por otras instancias o autoridades que hacen parte de la estructura del Sistema y de la Ruta.

**CAPITULO VII**

**CLASIFICACION DE LAS SITUACIONES**

**SITUACION TIPO 1 EXPORADICAS**

Conflictos manejados inadecuadamente y situaciones esporádicas que inciden negativamente en el clima escolar, y que en ningún caso generan daños al cuerpo o a la salud física o mental (Decreto 1965 de 2013, artículo 40).

Entre ellas tenemos: Insultos, golpes, difamaciones, que sean eventuales y que en ningún caso generen daño al cuerpo.

**NORMAS QUE LOS ESTUDIANTES DEBEN CUMPLIR PARA EVITAR SITUACIONES TIPO I**

* Utilizar responsablemente los elementos individuales y colectivos de la institución.
* Propiciar un ambiente tranquilo y de escucha que favorezca el aprendizaje individual y colectivo.
* Utilizar un tono de voz moderado en los corredores, y/o en el aula cuando se están en clase o en ausencia del docente.
* Realizar evaluaciones y trabajos con honestidad, evitando hacer fraudes individuales o colectivos.
* Mantener limpio y ordenado los espacios de la institución.
* Atender respetuosamente los actos comunitarios sin distraerse y distraer a los demás compañeros con objetos (celulares, revistas, equipos de música o videos) y conversaciones innecesarias.
* Conservar siempre respeto y cumplir con el reglamento establecido en el aula de clase, patios de recreación, aula de informática, laboratorios, restaurante escolar y otros donde se realicen experiencia de aprendizaje y otras actividades de formación.
* Hacer uso adecuado y decoroso de las unidades sanitarias.
* Asistir puntualmente a la institución de acuerdo con el horario establecido, Justificar la llegada tarde, con una excusa escrita y firmada por el acudiente, la ausencia a clase con certificación médica y/o justificación personal del padre de familia y/o acudiente.
* Entregar y hacer firmar oportunamente a los padres de familia y/o acudiente la información que se envíe a través de circulares o boletines y devolver a la institución el comprobante de dicha información al día siguiente.
* Abstenerse de la adulteración y/o falsificación de cualquier documento (boletines informativos, registros de asistencia, planilla de calificaciones, certificados de estudios, firmas y otros).
* Consumir alimentos solo en momentos de descanso y/o permitidos, evitando hacerlo en horas de clase y en actos especiales.
* Abstenerse del uso de equipos electrónicos dentro de la institución ( radios cámaras, equipos de música o de videos, el uso de celular será orientado por el docente) el porte de peluches y mascotas. (no se responde por la pérdida de objetos y equipos).
* Abstenerse de programar y realizar actividades en nombre de la institución, que no hayan sido autorizadas por la misma.
* Mantener excelente comportamiento dentro y fuera de la institución en sus alrededores y en su respectivo medio de transporte, dando muestras de buenos modales, y cultura
* Depositar los residuos en sus respectivas canastas y/o contenedores de reciclaje
* Se permite la celebración de cumpleaños en tiempo extra clase de manera decente sin usar elementos que incomoden a la comunidad estudiantil.
* Atender con respeto las recomendaciones y reclamos hechos por los docentes, directivos, compañeros administrativos, personal de servicios generales, evitando la manera descortés, altanera y grosera y la utilización de vocabulario soez, vulgar, despectivo, discriminatorio o agresivo.
* Abstenerse de retener, esconder y/o desaparecer útiles escolares, objetos personales y/o material académico de cualquier miembro de la comunidad educativa.
* Practicar la honradez, respetando siempre los bienes ajenos y entregando lo que se encuentre.
* Cuidar los elementos de la planta física, en la sala de informática, en el restaurante escolar y el transporte, documentos y bienes de la institución.
* Evitar salir de la institución en horas distintas a las establecidas, sin autorización

**SON CONSIDERADAS COMO SITUACIONES TIPO I**

1. Incumplir con los compromisos a nivel académico y/o de convivencia.
2. Masticar chicle, comer golosinas, vikingos y otros alimentos en el aula de clase, sala de informática, biblioteca, cambios de clase, formación, actos comunitarios y religiosos; dependiendo del contexto.
3. Desorden en su persona, pertenencias y espacios.
4. La complicidad para incumplir y/o aprobar actos violatorios del manual de convivencia.
5. La comercialización de productos, tareas escolares u otros elementos dentro de la institución.
6. La indisciplina constante del estudiante en el aula de clases, infiriendo en el desarrollo académico, formaciones actos culturales y religiosos.
7. El uso inadecuado del celular en horas de clase
8. Retardo en la presentación de actividades académicas o complementarias.
9. Ausentarse del plantel sin la debida autorización del Docente
10. Negarse a colaborar en actividades programadas por el establecimiento educativo
11. Rayar, escribir o dibujar sobre sillas, mesas, paredes o libros de la institución.
12. Destrucción de materiales de la Sede Educativa, o bienes de los estudiantes y/o cualquier miembro de la comunidad educativa.
13. Tomar sin permiso o esconder implementos ajenos y/o causar daño a los mismos.
14. Irrespetar y dañar las imágenes, símbolos, elementos religiosos.
15. Desobedecer llamados de atención de los docentes.
16. Hacer caso omiso de no transitar por lugares peligrosos (paredes, sitios lejanos arborizados, techos, arboles ect), los cuales pueden causar accidentes
17. Destruir toma corrientes, bombillos, cables que estén en uso de la instalaciones educativas.
18. Mentiras reiteradas, culpar a otros sin justa causa y sin pruebas.

**ACCIONES CORRECTIVAS**

Para un mejor control y manejo de los procesos educativos y formativos, teniendo en cuenta los derechos y deberes de los (las) estudiantes se plantea los siguientes pasos:

1. Se inicia con un llamado de atención verbal fomentando el dialogo y la participación activa de las partes involucradas
2. Se hacen acuerdos restaurativos con medidas preventivas formativas para prevenir futuros conflictos.
3. Si el (la) estudiante reincide en la misma situación se procede a diligenciar el formato correspondiente (anexo 1); y se hace la anotación en observador estudiantil.
4. Si acumula tres llamados de atención incumpliendo los acuerdos, compromisos y las actividades pedagógicas se le hacen las observaciones en el observador del estudiante con advertencia que si continua la situación repetitiva puede convertirse en situación 2.

**Nota:** Cuando el estudiante reincida en la misma situación **más de tres veces**, se aplica las medidas pedagógicas para la situación tipo 2.

**MEDIDAS PEDAGOGICAS DESDE LAS PRÁCTICAS RESTAURATIVAS**

Estas medidas fomentan la convivencia, previenen conflictos y promueven la reconciliación y la reparación de las construcciones, a través de acciones pedagógicas que fundamentan la convivencia escolar con: autonomía, participación,. Corresponsabilidad, diversidad e integridad

* Escuchar atentamente al estudiante con el fin de analizar sus expresiones en el relato de los hechos para entender sus intereses, validar sus sentimientos permitiéndole manifestar sus emociones
* Indagar con preguntas para conocer por que el estudiante ha tenido este tipo de situación brindando la oportunidad de reflexionar sobre sus consecuencias y descubrir respuestas por ellos mismos, rompiendo la monotonía del regaño y del sermón llegando a hacer reflexionar al estudiante y buscar la solución.
* Disculpas si al cometer la falta afecta la integridad moral de alguno de sus compañeros, con la salvedad de que su incumplimiento genera seguimiento del proceso.
* Fomentar la participación activa de la comunidad educativa realizando talleres que ayuden a orientar la sana convivencia familiar y escolar.
* Diseñar proyectos de aula recreativos que involucren la formación y construcción de los valores para evitar las situaciones TIPO I.
* Ejecutar estrategias lúdico pedagógicas (bailes, juegos, carteleras, afiches, centro literarios , acrósticos, consultas, estudio de casos ) donde se resalte la importancia del respeto mutuo.
* Desarrollar actividades que promuevan el liderazgo.
* Si la acción causa destrucción a un bien ajeno ( delito contra el patrimonio económico ) puede ser de otra persona ( celulares, relojes, calculadoras, útiles escolares) o institucional ( romper vidrios, partir mesas, sillas, computadores, tomas eléctricos, etc) se toma la evidencia, se realiza la investigación, se diligencia el formato y se informa al padre de familia quien deberá reponerlo

**SITUACION TIPO 2 REPETITIVAS**

Corresponden a este tipo las situaciones de agresión escolar que causen daño al cuerpo o a la salud de la persona agredida sin generar incapacidad, acoso escolar (conducta sistemática y repetitiva mediante la cual se menoscaba la dignidad de un miembro de la comunidad educativa), acoso por homofobia o basado en actitudes sexistas, contacto físico intencional no consentido y cibera -coso (publicaciones hechas en redes sociales o medios electrónicos mediante las cuales se menoscaba la dignidad de un miembro de la comunidad educativa) que no presenten revista las características de la comisión de un delito y que cumplan con cualquiera de las siguientes particularidades:

a) Que se presenten de manera repetida o sistemática.

b) Que causen daños al cuerpo o a la salud (física o mental) sin generar incapacidad alguna para cualquiera de las personas involucradas (Decreto 1965 de 2013, artículo 40).

## NORMAS QUE LAS ESTUDIANTES DEBEN CUMPLIR PARA EVITAR SITUACIONES TIPO II:

* Respetar la integridad física y psicológica de todos los miembros de la comunidad educativa evitando agredirlos de hecho palabras o actitudes desafiantes.
* Respetar a sus compañeros(as) evitando agredirlas de hecho o de palabra.
* Abstenerse de fumar, portando el uniforme dentro y fuera de la institución.
* No traer ni consumir y/o drogas psicoactivas.
* No ingresar a sitios de diversión donde se presenten espectáculos que atenten contra la integridad moral y la salud física o mental.
* Abstenerse de traer libros, revistas, estampas, dibujos que se consideren pornográficas y/o satánicas.
* Utilizar adecuadamente la internet, teniendo en cuenta de no navegar, por redes sociales y abstenerse de navegar en páginas restringidas ya que el internet es una ayuda didáctica pedagógica.
* Abstenerse de utilizare chismes, calumnias, sobrenombres, burlas o ridiculizaciones a sus compañeros, docentes y personal que labore en la Institución educativa.
* Abstenerse de participar o iniciar a la violencia, al desorden, al saboteo, ya sea de hecho o de palabra, dentro de la Institución.
* Hacer, intentar o propiciar fraude (colectivo o individual) en tareas, trabajos o evaluaciones y/o a través de equipos electrónicos, engaño o suplantación, en la presentación de pruebas evaluativas; así mismo usar documentos de identificación ajenos, o incurrir en falsificaciones.
* Cumplir con la asistencia a clases no quedarse en otros sitios no autorizados por los padres de familia.

**SON CONSIDERADAS COMO SITUACIONES TIPO II**

**1**. Escribir, plasmar y/o hacer circular mensajes dibujos, grafitis o expresiones vulgares ofensivos y/o de doble sentido e irrespetuosas en cualquier lugar de la institución o difundirlas a través de los medios de comunicación (correos electrónicos, cartas entre otros) que vayan en contra de la dignidad de las personas.

**2**. Ser instigador de Bullying o participar del mismo.

**3**. La injuria, difamación u ofensa, la agresión física y moral, contra los miembros de la comunidad educativa.

**4.** Vocabulario ofensivo con insulto, burla, menosprecio, palabras soeces y vulgares, apodos incompatibles con la dignidad y carácter del estudiante.

**5**. Práctica del matoneo, agresión física, psicológica o virtual (cyberbullyng).

**6**. Crear falsas alarmas tendientes a crear el pánico colectivo tal como: estallar fulminantes, crear malestar en el ambiente con sustancias de olor desagradable, entre otros.

**7**. Juegos bruscos (bajar la sudadera, golpes fuertes que afecta alguna parte del cuerpo, palabras degradantes) que atenten contra la integridad personal y moral.

**8**. Conductas inadecuadas en la Institución y transporte escolar que perjudique su buen nombre (manifestaciones amorosas abrazos, besos, caricias, empujones, palabras agresivas y ofensivas).

**9**. Emplear vocabulario sexista, modales y posturas de acuerdo a la dignidad (ofensa en las relaciones de género).

**10**. Palabras humillantes frente a otros compañeros, con respecto a su apariencia física, actitudes de identidad sexual, desarrollo cognitivo (bruto, burro, tonto, etc).

**11.** Acoso y amenazas con envió de mensajes intimidantes y difamatorios a través de redes sociales.

12. Abstenerse de dibujar, escribir mensajes asignados con nombre propio que deshonren la persona y su núcleo familiar.

13. Hacer caso omiso de las indicaciones restaurativas asignadas por el docente y negarse a informar a sus padres para que asistan a la citación repectiva.

14. Causar daño al cuerpo al igual que intimidar, amenaza y/o burlas con cables, correas, cabuyas, y otros.

**MEDIDAS PEDAGOGICAS DESDE LAS PRÁCTICAS RESTAURATIVAS**

**1**. Diligenciar el formato correspondiente a la situación tipo II

**2**. Dar a conocer al comité el caso

**3.** Anotaciones en el Observador del Estudiante

4. Según corresponda a la situación el estudiante realizará una cartelera puede leer un texto donde se expone la situación y las consecuencias que afectan al agredido.

**5.** Sopa de letras, crucigramas, mapas mentales de las causas y consecuencias de la situación.

**6**. Estudio de caso cambio de roles (el agredido, agresor)

**7**. Talleres de manejo de conductas, asistencia a charlas o talleres relativos a la prevención o manejo de conductas de alto riesgo, etc.

**8**. Aplicar las medidas preparatorias: Comprendidas como acciones que deberá realizar la persona agresora que cometió la situación de él o los afectados, dirigidas a restituir el daño causado.

Estas medidas pueden ser de tres tipos y deben ser aceptadas por los involucrados.

**\*** Presentación formal de disculpas en privado, en forma personal o por escrito.

**\*** Restablecimiento de efectos personales.

**\*** Acuerdo de medidas reparatorias de manera escrita.

**9.**  La reincidencia a esta situación será orientada por el comité de convivencia escolar con actas de compromiso firmada por el padre de familia y/ o acudiente y el involucrado.

**10.** Ante el incumplimiento de lo pactado los comités escolares de convivencia harán seguimiento y evaluación de las acciones para la promoción y fortalecimiento de la formación de la ciudadanía y el ejercicio de los derechos humanos sexuales y reproductivos para la prevención y mitigación de la violencia escolar y el embarazo de la adolescencia y la atención de las situaciones que afecten la violencia escolar.

**11.** En casos de daño al cuerpo o a la salud, garantizar la atención inmediata en salud física y mental de los involucrados, mediante la remisión a las entidades competentes, actuación de la cual se dejará constancia.

**13.** Cuando se requieran medidas de restablecimiento de derechos, remitir la situación a las autoridades administrativas, en el marco de la Ley 1098 de 2006, actuación de la cual se dejará constancia.

**14.** Adoptar las medidas para proteger a los involucrados en la situación de posibles acciones en su contra, actuación de la cual se dejará constancia.

**15.** Informar de manera inmediata a los padres, madres o acudientes de los estudiantes involucrados de la cual se dejará constancia.

**16.** Generar espacios en los que las partes involucradas y los padres, madres o acudientes de los estudiantes, puedan exponer y precisar lo acontecido, preservando, en cualquier caso, el derecho a la intimidad, confidencialidad y demás derechos

**17.** Determinar las acciones restaurativas que busquen la reparación de los daños causados, el· restablecimiento de los derechos y la reconciliación dentro de un clima de relaciones constructivas en el establecimiento educativo; así como las consecuencias aplicables a quienes han promovido, contribuido o participado en la situación reportada.

**18** El presidente del comité escolar de convivencia informará a los demás integrantes de este comité, sobre la situación ocurrida y las medidas adoptadas. El comité realizará el análisis y seguimiento, a fin de verificar si la solución fue efectiva.

**PROTOCOLOS**

Aplicación del debido proceso garantizando el derecho a la defensa para ello tenemos en cuenta:

* La edad del infractor y por ende su grado de madurez psicológica

\* El contexto en el que se cometió la presunta situación

\* Las condiciones personales y familiares del estudiante

\* La existencia o no de medidas de carácter preventivo al interior de la

Institución.

\* Los efectos que sanción va a traerle al estudiante para su futuro

educativo.

\* La obligación que tiene el Estado de garantizar a las personas la permanencia en el sistema educativo.

Las medidas disciplinarias y su gradualidad son:  
a) Dialogo personal. Pedagógico correctivo.

b) Diálogo grupal reflexivo.

c) Amonestación verbal.

d) Amonestación.

Amonestación verbal con llamado de atención para rectificar una conducta inadecuada. Cualquier funcionario del establecimiento puede realizar amonestaciones verbales, con el debido respeto, cuando él o la estudiante asuma actitudes o conductas que contravengan el presente reglamento esencialmente al incurrir en una situación tipo II.

Amonestación por Escrito: Además de la conversación, se deja constancia del hecho en la hoja de observación del estudiante y en el formato respectivo.

Entrevista con el padre de familia y/o apoderado: Es la conversación privada entre el apoderado del alumno(a) y el profesional de la educación por razones disciplinarias, académicas, de responsabilidad u otras. En ella se explica directamente al apoderado la característica del comportamiento de su acudido(a) y se establecen compromisos a cumplir. El resultado de esta cita queda registrado en el libro y/o carpeta de entrevistas personal del estudiante de curso con la firma tanto del profesional que realizó la entrevista como la del apoderado que asistió a ella.

* Compromiso Cambio de Comportamiento: En esta instancia se establece compromiso escrito con el estudiante y/o su familia de mejorar los aspectos de su comportamiento que afectan la convivencia escolar; estos tendrán seguimiento continuo con registro en el observador del estudiante y en los formatos de carpeta de entrevistas firmadas por el estudiante en presencia del acudiente, el estudiante y el docente con remisión al Comité de Convivencia escolar.
* Reunir inmediatamente a las partes involucradas en el conflicto y mediar de manera pedagógica para que éstas expongan sus puntos de vista y busquen la reparación de los daños causados, el restablecimiento de los derechos y la reconciliación dentro de un clima de relaciones constructivas en el establecimiento educativo.
* Fijar la forma de solución de manera imparcial, equitativa y justa y realizar seguimiento de caso y de los compromisos con el fin de verificar si la solución fue efectiva o si se requiere acudir a los protocolos consagrados en la situación.
* Cuando se requieran medidas de restablecimiento de derechos, remitir la situación a las autoridades administrativas, en el marco de la Ley 1098 de 2006, actuación de la cual se dejará constancia.
* Adoptar las medidas para proteger a los involucrados en la situación de posibles acciones en su contra, actuación de la cual se dejará constancia.
* Informar de manera inmediata a los padres, madres o acudientes de todos los estudiantes involucrados, dejando constancia
* Generar espacios en los que las partes involucradas y los padres, madres o acudientes de los estudiantes puedan exponer y precisar lo acontecido, preservando, en cualquier caso, el derecho a la intimidad, confidencialidad y demás derechos.
* Determinar las acciones restaurativas que busquen la reparación de los daños causados, el restablecimiento de los derechos y la reconciliación dentro de un clima de relaciones constructivas en el establecimiento educativo; así como las consecuencias aplicables a quienes han promovido, contribuido o participado en la situación reportada.
* El presidente del comité escolar de convivencia informará a los demás integrantes de este comité, sobre la situación ocurrida y las medidas adoptadas. El comité realizará el análisis y seguimiento, a fin de verificar si la solución fue efectiva o si se requiere acudir al protocolo consagrado en el artículo 44 del presente Decreto.
* Establecimientos Educativos Competencias socioemocionales para el desarrollo integral y la salud mental de niños, niñas y adolescentes
* El comité escolar de convivencia dejará constancia en acta de todo lo ocurrido y de las decisiones adoptadas, la cual será suscrita por todos los integrantes e intervinientes.
* El presidente del comité escolar de convivencia reportará la información del caso al aplicativo que para el efecto se haya implementado en el Sistema de Información Unificado de Convivencia Escolar.
* El comité escolar de convivencia revisará, evaluará y clasificará el comportamiento del estudiante y procederá a evaluar las causas de los comportamientos de la situación presentada.
* Parágrafo. Cuando el comité escolar de convivencia adopte como acciones o medidas la remisión de la situación al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar para el restablecimiento de derechos, o al Sistema de Seguridad Social para la atención en salud integral, estas entidades cumplirán con lo dispuesto en el artículo 4S del presente De

**SITUACION TIPO 3**

**PRESUNTOS DELITOS PENALES**

(Corresponden a este tipo las situaciones de agresión escolar que sean constitutivas de presuntos delitos contra la libertad, integridad y formación sexual, referidos en el Título IV del Libro 11 de la Ley 599 de 2000, o cuando constituyen cualquier otro delito establecido en la ley penal colombiana vigente.) Entre ellas tenemos:

**SON CONSIDERADAS SITUACIONES TIPO III**

Ejecutar o inducir a compañeros a cometer actos de agresión que generen lesiones personales, oxicomanía, embriaguez, drogadicción, vandalismo, hurto, soborno, extorsión, chantaje, dentro o fuera de la institución.

Portar, traficar, comercializar o usar cualquier tipo de armas, incendiarias y otros instrumentos para causar agresión, intimidación y/o amenaza, que atenten contra la integridad física, psíquica o moral de las personas.

Inducir al consumo de cigarrillos, licores, estupefacientes o cualquier otra sustancia psicoactiva, mediante la promoción, venta, o tráfico, dentro o fuera de la institución.

Inducir a los compañeros a realizar actos que atenten contra su vida o integridad.

Encubrir conductas delictivas dentro y fuera de la Institución.

Incurrir en cualquier acción que constituya contravención o infracción penal según la legislación colombiana.

Incurrir o fomentar acciones que según la ley puedan tipificarse como violencia de género, tales como: daños físicos (golpes y cualquier tipo de maltrato), sexuales (obligación a realización del acto sexual, amenaza de ser abusada.

Presentarse a la institución en estado de embriaguez o bajo los efectos alucinógenos y drogas psicotrópicas.

Homicidio, hurto, fraude.

Cualquier acto que en una u otra forma afecte el derecho a la vida o a la integridad de la persona humana

Consumir o traficar dentro y/o fuera de la institución sustancias psicoactivas.

Estar comprometido en delitos según el código penal.

Actitudes y acciones de acoso y abuso sexual.

Porte ilegal de armas o Artículos que impliquen peligros para la sociedad.

Participar en hechos punibles contemplados como delitos dentro del código de infancia y adolescencia dentro y/o fuera de la institución.

Promover o participar en disturbios y/o desordenes y/o actos de sabotaje dentro y/o fuera de la Institución Educativa.

Atentar contra el derecho a la vida y/o la paz mediante actos tales como amenazas, boleteo, estafa, chantaje, lesiones personales, abuso de confianza por cualquier.

Pertenecer o fomentar grupos vandálicos o pandillas dentro o fuera de la institución.

Falsificación de documentos públicos.

Acceso carnal violento, o cualquiera de las conductas previstas en la Ley 1236 de 2008.

Secuestro, trata de personas.

Extorsión.

Tortura, amenaza comprobada a cualquier miembro de la Comunidad Educativa

Porte ilegal de armas de fuego, cigarrillos y sustancias psicotrópicas.

Desaparición forzada.

Constreñimiento para delinquir.

Prostitución forzada niño, niñas, adolescentes.

Explotación laboral.

Explotación sexual comercial, y todas las demás consagradas en la ley penal colombiana vigente.

Aborto provocado

**PROTOCOLOS**

* El docente conocedor del caso procede a diligenciar el formato correspondiente a situaciones tipo III y procede a comunicarse con el Director
* En casos de daño al cuerpo o a la salud garantizar la atención inmediata en salud física y mental .de los involucrados, mediante la remisión a las entidades competentes, actuación de la cual se dejará constancia.
* Informar de manera inmediata a los padres, madres o acudientes de todos los estudiantes involucrados, actuación de la cual se dejará constancia.
* El presidente del Comité Escolar de Convivencia de manera inmediata y por el medio más expedito, pondrá la situación en conocimiento de la Policía Nacional, o quien cumpla esta función (inspección de Policía), actuación de la cual se dejará constancia.
* No obstante, para lo dispuesto anteriormente, se citará a los integrantes del comité escolar de convivencia en los términos fijados en el manual de convivencia. De la citación se dejará constancia.
* El presidente del comité escolar de convivencia informará a los participantes en el comité, de los hechos que dieron lugar a la convocatoria, guardando reserva de aquella información que pueda atentar contra el derecho a la intimidad y confidencialidad de las partes involucradas, así como del reporte realizado ante la autoridad competente.
* Pese a que una situación se haya puesto en conocimiento de las autoridades competentes, el comité escolar de convivencia adoptará, de manera inmediata, las medidas propias del establecimiento educativo, tendientes a proteger dentro del ámbito de sus competencias a la víctima, a quien se le atribuye la agresión y a las personas que hayan informado o hagan parte de la situación presentada, actuación de la cual se dejará constancia.
* Los casos sometidos a este protocolo serán objeto de seguimiento por parte del comité escolar de convivencia, de la autoridad que asuma el conocimiento y del comité municipal, distrital o departamental de convivencia escolar que ejerza jurisdicción sobre el establecimiento educativo en el cual se presentó el hecho.

**ACCIONES PEDAGOGICAS**

Debido a la gravedad de las situaciones no se aplican actividades pedagógicas hasta que se verifique por parte de las autoridades competentes ( Bienestar Familiar, la personería municipal, comisario de familia, policía nacional) los protocolos a seguir según la gravedad de la situación presentada.

Elcomité de convivencia escolar activará la Ruta de Atención Integral (RAI) para que brinde la atención inmediata a la víctima, a quien se le atribuye la agresión y a las personas que hayan informado o hagan parte de la situación presentada para brindarles protección dentro y fuera de la institución.

El comité de convivencia tendrá presente el articulo 143 de la Ley de 2006 “ si el estudiante que incurre en un delito es menor de 14 años, se deberá informar a las entidades competentes ( ICB,F, FISCALIA, PERSONERIA, COMISARIA DE FAMILIA y/o a quien corresponda) para que desde allí se aplique las medidas de verificación de garantía de derechos , de su restablecimiento y se observen todas las garantías propias del debido proceso y el derecho de defensa

**PROTOCOLOS TIPO III**

Protocolos para la atención de situaciones Artículo 44. Protocolo para la atención de situaciones Tipo 3.

1. En casos de daño al cuerpo o a la salud, se debe garantizar la atención inmediata en salud física y mental de los involucrados, mediante la remisión a las entidades competentes, actuación de la cual se dejará constancia.

2. Informar de manera inmediata a los padres, madres o acudientes de todos los estudiantes involucrados, actuación de la cual se dejará constancia.

3. El presidente del Comité Escolar de Convivencia de manera inmediata y por el medio más expedito, pondrá la situación en conocimiento de la Policía Nacional, actuación de la cual se dejará constancia.

4. No obstante, lo dispuesto en el numeral anterior, se citará a los integrantes del comité escolar de convivencia en los términos fijados en el manual de convivencia. De la citación se dejará constancia.

5. El presidente del comité escolar de convivencia informará a los participantes en el comité, de los hechos que dieron lugar a la convocatoria, guardando reserva de aquella información que pueda atentar contra el derecho a la intimidad y confidencialidad de las partes involucradas, así como del reporte realizado ante la autoridad competente. Establecimientos Educativos Competencias socioemocionales para el desarrollo integral y la salud mental de niños, niñas y adolescentes.

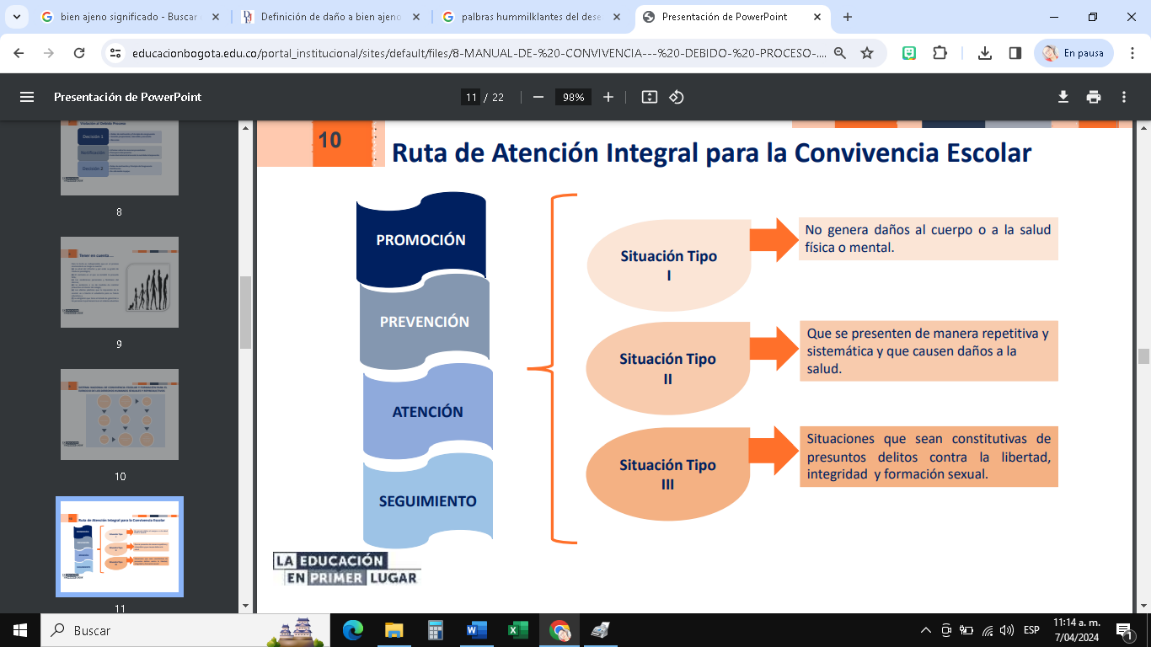
6. Pese a que una situación se haya puesto en conocimiento de las autoridades competentes, el comité escolar de convivencia adoptará, de manera inmediata, las medidas propias del establecimiento educativo, tendientes a proteger dentro del ámbito de sus competencias a la víctima, a quien se le atribuye la agresión y a las personas que hayan informado o hagan parte de la situación presentada, actuación de la cual se dejará constancia.

7. El presidente del comité escolar de convivencia reportará la información del caso al aplicativo que para el efecto se haya implementado en el Sistema de Información Unificado de Convivencia Escolar. 8.

Los casos sometidos a este protocolo serán objeto de seguimiento por parte del comité escolar de convivencia, de la autoridad que asuma el conocimiento y del comité municipal, distrital o departamental de convivencia escolar que ejerza jurisdicción sobre el establecimiento educativo en el cual se presentó el hecho.

**CAPITULO VIII**

**RUTA DE ATENCIÓN INTEGRAL**



**La** Ruta de Atención Integral para la Convivencia Escolar define los procesos y los protocolos que deberán seguir las entidades e instituciones que conforman el Sistema Nacional de convivencia escolar y formación para los derechos humanos, la educación para la sexualidad y la prevención y mitigación de la violencia escolar, en todos los casos en que se vea afectada la convivencia escolar y los derechos humanos, sexuales y reproductivos de los estudiantes de las instituciones educativas, articulando una oferta de servicio ágil, integral y complementario

La rutade atención para la convivencia escolar está enfocada para garantizar la aplicación de los principios de protección y proporcionalidad en las medidas adoptadas que afecten la convivencia integral de los niños, las niñas y adolescentes como se definen en los artículos 7 al 13 de la ley 1098 del 2006 y en la ley 1581 del 2012 y la constitución del 91.

En cumplimiento de las funciones señaladas en cada uno de los niveles, las instituciones y entidades que conforman el Sistema deben garantizar la atención inmediata y pertinente de los casos de violencia escolar, acoso o vulneración de derechos sexuales y reproductivos que se presenten en los establecimientos educativos o en sus alrededores y que involucren a niños, niñas y adolescentes de los niveles de educación preescolar, básica y media, así como de casos de embarazo en adolescentes, y población de vulnerabilidad( inclusión)

**COMPONENTES DE LA RUTA DE ATENCIÓN**

La Ruta de Atención Integral tendrá como mínimo cuatro componentes: de promoción, de prevención, de atención y de seguimiento.

**1. COMPONENTE DE PROMOCIÓN**:

Se centrará en el desarrollo de competencias y el ejercicio de los derechos humanos, sexuales y reproductivos. Este componente determina la calidad del clima escolar y define los criterios de convivencia que deben seguir los miembros de la comunidad educativa en los diferentes espacios del establecimiento educativo y los mecanismos e instancias de participación del mismo, para lo cual podrán realizarse alianzas con otros actores e instituciones de acuerdo con sus responsabilidades.

Tiene como objetivo fomentar el mejoramiento de la convivencia y el clima escolar con el fin de generar entorno favorable para el ejercicio de los **DDHH y de DHSR**.

**Acciones de Componente de Promoción**

Se consideran acciones de promoción las políticas institucionales que se concentran en el fomento de la convivencia y en el mejoramiento del clima escolar, con el fin de generar un entorno para el ejercicio real y efectivo de los derechos humanos, sexuales y reproductivos en los términos establecidos en la Ley 1620 del 2013. En virtud del componente de promoción, deberán adelantar las siguientes acciones:

**MEDIDAS PEDAGOGICAS QUE CONTRIBUYEN A LA PROMOCION DE LA CONVIVENCIA ESCOLAR**

**DEL COMITÉ DE CONVIVENCIA**

* Liderar el ajuste de los manuales de convivencia, conforme a lo establecido en el ARTÍCULO 21 de la Ley 1620 de 2013 y en el Título III del presente Decreto
* Proponer políticas institucionales que favorezcan el bienestar individual y colectivo, que puedan ser desarrolladas en el marco del proyecto educativo institucional - PEI, atendiendo a lo dispuesto en el ARTICULO 73 de la Ley 115 de 1994.
* Liderar el desarrollo de iniciativas de formación de la comunidad educativa en temáticas tales como derechos humanos, sexuales y reproductivos, sexualidad, competencias ciudadanas, desarrollo infantil y adolescente, convivencia, y mediación y conciliación, para fortalecer el Sistema Nacional de Convivencia Escolar.
* Fortalecer la implementación y evaluación de proyectos pedagógicos de educación para la sexualidad y construcción de ciudadanía desde preescolar, que correspondan a las particularidades socioculturales del contexto en el que se encuentra el establecimiento educativo. Estos proyectos deben garantizar el derecho que tienen niñas, niños y adolescentes de recibir información fundamentada en evidencia científica con el fin de que, progresivamente, vayan desarrollando las competencias que facilitan la toma de decisiones autónomas frente al ejercicio de la sexualidad y la realización de proyectos de vida.
* Articular el diseño, implementación, seguimiento y evaluación de proyectos para el desarrollo de competencias ciudadanas orientados a fortalecer un clima escolar y de aula positivos que aborden como mínimo temáticas relacionadas con la clarificación de normas, la definición de estrategias para la toma de decisiones, la concertación y la negociación de intereses y objetivos, el ejercicio de habilidades comunicativas, emocionales y cognitivas a favor de la convivencia escolar, entre otros.
* Generar mecanismos y herramientas para que el desarrollo de competencias ciudadanas y la formación para el ejercicio de los derechos humanos, sexuales y reproductivos se lleve a cabo de manera transversal en todas las áreas obligatorias y fundamentales del conocimiento y de la formación establecidas en el proyecto educativo institucional.

**ACTIVIDADES DE PROMOCION:**

1. Adecuar los espacios para el mejoramiento de la convivencia escolar.
2. Desarrollar las competencias ciudadanas en el ejercicio de los DDHH y DHSR a través de los proyectos transversales
3. Establecer acuerdos, pactos y consensos de convivencia, DDHH, DHSR y estrategias para el mejoramiento del nivel académico en la comunidad educativa.
4. Pactos de aula donde aluden a los acuerdos entre estudiantes y docentes para mejorar el ambiente escolar, los resultados académicos y las expectativas futuras de la población estudiantil.
5. Movilización de personas y formas de pensar: mediante encuentros colectivos con el fin definir intereses comunes para establecer e implementar una forma coordinada para lograr un propósito, utilizando el diálogo. La participación democrática y la inclusión.
6. Formulación de políticas institucionales: para la convivencia y el ejercicio de los derechos humanos sexuales y reproductivos en pro de favorecer el bienestar común. Debe incluir la diversidad creencias e intereses con espacios de expresión tanto para estudiantes, padres de familia y docentes con el fin de construir pertenencia implicación y corresponsabilidad.
7. Desarrollo de iniciativas y proyectos: que busquen el desarrollo de competencias ciudadanas a través de los proyectos pedagógicos transversales. Evitando la ocurrencia de comportamientos que alteren la convivencia y las situaciones de vulneración de los derechos, de esa forma fomentar climas escolares y de aula positivos a través de la construcción y concertación de las normas que regulan las interacciones grupales.
8. implementando acciones en los diferentes grados escolares acordes con el desarrollo biopsicosocial del grupo de estudiantes con el fin de fomentar las competencias requeridas para el ejercicio de la ciudadanía activa.

**2**. **COMPONENTE DE PREVENCION:**

El componente de prevención deberá ejecutarse a través de un proceso continuo de formación para el desarrollo integral del niño, niña y adolescente, con el propósito de disminuir en su comportamiento el impacto de las condiciones del contexto económico, social, cultural y familiar. Incide sobre las causas que puedan potencialmente originar la problemática de la violencia escolar, sobre sus factores participantes en la familia y los espacios sustitutivos de la vida familiar que se manifiestan en comportamientos violentos que vulneran los derechos de los demás, y por tanto quienes los manifiestan están en riesgo potencial de ser sujetos de violencia o de ser agentes de la misma en el contexto escolar.

Tiene como fin intervenir oportuna y anticipadamente en los comportamientos, situaciones o eventos que puedan afectar la convivencia escolar y el ejercicio de los DDHH y de DHSR.

En éste componente de definen los protocolos para las situaciones tipo I,II y III que se presentan en el contexto escolar.

**Acciones del Componente de prevención** Se consideran acciones de prevención las que buscan intervenir oportunamente en los comportamientos que podrían afectar la realización efectiva de los derechos humanos, sexuales y reproductivos con el fin de evitar que se constituyan en patrones de interacción que alteren la convivencia de tos miembros de la comunidad educativa. En virtud del componente de promoción, deberán adelantar las siguientes acciones:

## MEDIDAS PEDAGOGICAS QUE CONTRIBUYEN A LA PREVENCION DE LAS SITUACIONES QUE AFECTAN CONVIVENCA ESCOLAR.

* Revisión constante de la lectura de contexto que permitirá la caracterización de la institución.
* La identificación de los riesgos de ocurrencia de las situaciones más comunes que afectan la convivencia escolar y el ejercicio de los derechos humanos, sexuales y reproductivos, a partir de las particularidades del clima escolar y del análisis de las características familiares, sociales, políticas, económicas y culturales externas, que inciden en las relaciones interpersonales de la comunidad educativa, de acuerdo con lo establecido en el numeral 5 del ARTICULO 17 de la Ley 1620 de 2013.
* El fortalecimiento de las acciones que contribuyan a la mitigación de las situaciones que afectan la convivencia escolar y el ejercicio de los derechos humanos, sexuales y reproductivos.
* El diseño de protocolos para la atención oportuna e integral de las situaciones más comunes que afectan la convivencia escolar y el ejercicio de los derechos humanos, sexuales y reproductivos.
* Establecer mecanismos de socialización y promoción de las estrategias que se generen.
* Definir herramientas de seguimiento, retroalimentación, evaluación y ajuste cualitativo de las estrategias, de manera que sea posible evidenciar los pequeños cambios y hacer ajustes sobre la marcha y no sólo al finalizar los procesos
* Incentivar el compromiso y apoyo de las directivas docentes y el Consejo Académico para implementar las estrategias generadas, por lo cual se deben involucrar desde el inicio.
* Incentivar la participación de las diferentes personas que conforman la comunidad educativa
* Identificación de factores de riesgo y protección que afectan la convivencia escolar y el ejercicio de DDHH Y DHSR puede entenderse como situaciones en que una persona o grupo se involucre en situaciones que afecten la convivencia escolar. realizando lectura de contexto identificando como factores escolares. Factores sociales y económicos de las familias de los estudiantes.
* Construcción de estrategias pedagógicas diseñando políticas institucionales claras en el desarrollo de competencias ciudadanas en el aula y en los de
* más ambientes escolares, manteniendo escenarios de participación donde la comunidad pueda incidir en las decisiones y propiciar análisis sobre situaciones de convivencia.

**Para diseño de estrategias pedagógicas se tendrá en cuenta**:

* + - 1. Identificar y priorizar una situación que requiera transformación a partir de la lectura de contexto.
      2. Definir un objetivo que ayude a disminuir la situación problema.
      3. Identificar acciones que contrarresten la situación definida en el objetivo.
      4. Plantear tres acciones concretas que tengan el potencial de modificar la situación por transformar.
      5. Para ejecutar las acciones establecer, un tiempo, un orden y una preparación.
      6. Comparar los resultados obtenidos con el objetivo planteado a partir de la estrategia aplicada.
      7. Ajustar las estrategias haciendo la articulación en los proyectos transversales.
      8. Comunicación y manejo de la información es decir definir estrategias y pautas de comunicación que establezcan un direccionamiento claro para todas las manifestaciones que afectan la convivencia y el ejercicio delos DDHH Y DHSR.
      9. Implementando estrategias generadas para incentivar el apoyo de los directivos, docentes demás miembros de la comunidad los cuales deben estar involucrados desde el inicio.
      10. Definir dentro del comité escolar de convivencia quienes serán los encargados de las acciones de comunicación e información. Familiarizar a los integrantes del comité de convivencia escolar con los enfoques y principios de la ley 1620.

**Pautas manejo de la información dentro de la ruta de atención integraL**

* Establecer mecanismos de seguimiento y retroalimentación ya ajuste de las acciones que se adelantan.
* Definir la forma de iniciación recepción radicación de las quejas sobre informaciones que afectan la convivencia escolar.
* Establecer mecanismos para garantizar el derecho a la intimidad y a la confidencialidad en medio física o electrónica de toda información que se genere.
* Brindar mecanismos de protección de posibles acciones en su contra a quienes informen sobre la ocurrencia de situaciones que afecten la convivencia escolar.
* Construcción de mecanismos de socialización y promoción en el manejo de la información.
* Establecer mecanismos de seguimiento y ajustes de las pautas.

**Pasos para construcción de estrategias**

* Identificar a partir de las acciones pedagógicas que se plantea a partir de los cuatro componentes de la ruta de atención integral.
* Determinar de cada estrategia
* Estructurar quienes son los públicos objetivo involucrados y su rol a cumplir.
* Diseñar instrumentos que ayuden a difundir la información.
* Generar una matriz con la información recolecta.
* Trabajar con otras entidades para involucrarlos en alianzas estratégicas.

**3. COMPONENTE DE ATENCION:**

Se refiere atender, prestar atención con especial cuidado. En el marco de la Ley 1620 de 2023 el componente de Atención orienta todas aquellas acciones que se realizan para asistir oportuna y pedagógicamente a las personas que conforman la comunidad educativa , frente a las situaciones que afectan la convivencia escolar y el ejercicio de los DDHH y DHSR .

Significa que la Ley de Convivencia Escolar requiere que se aplique una perspectiva pedagógica en el manejo de situaciones que afectan la convivencia escolar

¿Qué es una perspectiva pedagógica con especial cuidado? Es propiciar la reconstrucción de la situación en un ambiente de diálogo, de respeto, cuidado y reconocimiento a las personas involucradas. Significa generar opciones para restituir el estado de las cosas, mitigando las inconformidades o daños que causan la situación.

Atender es solucionar mediante el manejo de la situación, facilitar escenarios y acciones donde la comunidad educativa puede responder oportunamente ante situaciones que afecten la convivencia. Estas acciones pueden ser de tipo pedagógico, didáctico y normativo.

La atención suele enmarcarse sobre lo inmediato, siempre parece apremiante dar solución rápida a situaciones que afectan la convivencia escolar. La consecuencia de esa actitud es que no se dedica el tiempo requerido al manejo apropiado de la situación.

Al contrario de esto, una atención pedagógica con especial cuidado indagará por lo ocurrido con las personas implicadas y establecerá una solución que recomponga la situación en circunstancias que dejen satisfechas a las personas, de manera que se evita repetición y calentamiento de la situación.

Antes de describir las actividades que conforman el componente de atención, es necesario plantear algunas precisiones sobre dos temas fundamentales que se proponen en el Decreto 1965 de 2013 y que definen las acciones correspondientes: La clasificación de las situaciones que afectan la convivencia escolar y el ejercicio de los DDHH Y DHSR; y el diseño y activación de los protocolos para la atención oportuna integral.

Deberá desarrollar estrategias que permitan asistir al niño, niña, adolescente, al padre, madre de familia o al acudiente, o al educador de manera inmediata, pertinente, ética, e integral, cuando se presente un caso de violencia u acoso escolar o de comportamiento agresivo que vulnere los derechos humanos, sexuales y reproductivos, de acuerdo con el protocolo y en el marco de las competencias y responsabilidades de las instituciones y entidades que conforman el Sistema Nacional sexualidad y la prevención y mitigación de la violencia escolar. Este componente involucra a actores diferentes a los de la comunidad educativa únicamente cuando la gravedad del hecho denunciado, las circunstancias que lo rodean o los daños físicos y psicológicos de los menores involucrados sobrepasan la función misional del establecimiento educativo.

**Tiene como fin informar** cómo debe actuar la comunidad en caso de vulneración de los DDHH y de DHSR.

**L**os protocolos son necesarios para asumir el componente de atención ya que las acciones ofrecidas deben corresponder al tipo de evento y al nivel de afectación de los involucrados y debe ser difundidas a la comunidad educativa para que se facilite su activación cuando sea necesario.

Definición de las situaciones que afectan la convivencia escolar y el ejercicio de los DDHH Y DHRS.

## MEDIDAS PEDAGOGICAS QUE CONTRIBUYEN A LA PREVENCION DE LAS SITUACIONES QUE AFECTAN CONVIVENCA ESCOLAR.

* Propiciar escenarios de socialización de los protocolos y acciones de atención, para que cada persona que conforma la comunidad educativa tenga claro los roles que puede asumir y los recursos con los que cuenta.
* Informar de manera inmediata a las autoridades e instituciones pertinentes, los hechos y situaciones que vulneren los DDHH y DHSR y que sean constitutivos de presuntos delitos.
* Propiciar, a partir de los procesos de seguimiento, actualizaciones de las acciones y protocolos de atención.
* Informar y denunciar las situaciones a docentes, directivas y familias. Tener conocimiento de las normas del EE y de las apuestas de convivencia que se fomentan en él. Generar acciones de apropiación y ejercicio de competencias ciudadanas.
* Propiciar espacios de transparencia y equidad de condiciones para todas las personas que se encuentran involucradas en una situación que afecta la convivencia escolar
* Participar activamente de las acciones que se llevan a cabo desde el Comité Escolar de Convivencia.
* Conocer y comprender los tres tipos de situación y sus respectivos protocolos de atención.
* Tener claridad por parte de los miembros de la comunidad educativa sobre del rol que se puede o se debe asumir en cualquier situación de atención.
* Socializar y dar a conocer y comprender los tres tipos de situación y sus respectivos protocolos de atención.
* Que la comunidad educativa comprenda las diferencias entre los tres tipos de situación existentes para garantizar una atención pertinente y apropiada, según el caso.

**4. COMPONENTE DE SEGUIMIENTO**

Se centrará en el reporte oportuno de la información al Sistema de nformación Unificado de Convivencia Escolar, del estado de cada uno de los casos de atención reportados.

En estos términos, el componente de seguimiento se define como el mecanismo para comprobación y análisis de las acciones de la Ruta de Atención Integral, especialmente el registro y seguimiento de las situaciones tipo II y III, tal como se define en el ARTÍCULO 48 del Decreto 1965 de 2013.

## MEDIDAS PEDAGOGICAS QUE CONTRIBUYEN A LA PREVENCION DE LAS SITUACIONES QUE AFECTAN CONVIVENCA ESCOLAR.

* Verificar, monitorear y retroalimentar las acciones de LA RUTA DE ATENCIÓN INTEGRAL INSTITUCIONAL en cada uno de los componentes.
* El comité de convivencia institucional estudiara los casos reportados acorde a los protocolos evidenciados según la ruta de atención integral y a la luz del manual de convivencia
* La familia conocerá las situaciones presentadas y será parte activa en los procedimientos que se realicen

**a. RECONOCIMIENTO:** es el primer paso para una atención pertinente se centra en conocer lo que paso por medio de la voces de las persona involucradas. Si en verdades un conflicto que está afectando la tranquilidad o propiciando prácticas de violencia. Teniendo en cuenta hacer una reconstrucción del

Acontecimiento con los detalles necesarios identificar el ambiente o entorno en que sucedieron los hechos y sus posibles influencias.

b.  **RECONSTRUCCIÓN** de la situación con las voces de los involucrados, recogiendo testimonios conversando con los que estuvieron presentes para las faltas I Y II,

-Establecer los roles que asumen cada uno de personas del establecimiento de la situación problema.

**c. IDENTIFICACION:** consiste en identificar el tipo de situación de la falta ya sea tipo I ,II,O III para pensar en las acciones de atención adecuadas para generar procesos de mediación y diálogos excepto en las situaciones tipo III con el fin de garantizar la reparación restitución y dignificación de los derechos se requiere tener conocimiento de la 1620 y el decreto reglamentario 1965 de 2013 se requiere el acompañamiento del comité escolar de convivencia en la identificación de los hechos, planear el manejo del caso acorde con tipo de situación.

Construir colectivamente una opinión sobre el suceso.

**d. ACTIVACION**

Da inicio a la implementación de los protocolos de atención diferenciadas en cada tipo**.**

Contemplar en los protocolos mecanismos para garantizar el debido proceso, la intimidad la integridad (física, moral, psicológica) y la confidencialidad de la información que se maneje durante la atención.

Prever en los protocolos de atención la proporcionalidad entre la falta, la sanción aplicada.

Contar con un manual de convivencia actualizado y protocolos de atención claros.

Realizar seguimiento a las acciones implementadas a la atención para identificar como se pueden evitar nuevas situaciones.

Poner la situación en conocimiento de las personas de la comunidad que deben saber y conocer el hecho.

**d. SEGUIMIENTO:** Es la evaluación a las estrategias y acciones de promoción, prevención y atención desarrolladas por los actores a instancias del sistema nacional de convivencia escolar.

**ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO**

* **VERIFICACIÓN**  comprueba que se realicen todas y cada de las acciones de los componentes utilizando formatos de indicadores de logros.
* **MONITOREO** llevar memoria registrar y analizar la ejecución de actividades según lo planeado.

Pasos de seguimiento en el componente de promoción:

* Diseñar y diligenciar una lista de chequeo para verificar la ejecución de las acciones.
* Diseñar protocolos de observación para el monitoreo: observar registrar y sistematizar.
* Establecer canales informativos o comunicativos.
* Informar los resultados del proceso y proponer ajustes y mejoras.
* Pasos seguimiento al componente de prevención.
* Establecer criterios y definir personas encargadas.
* Diseñar estrategias pedagógicas.
* Registrar y reporte la información pertinente.
* Compartir en los espacios creados las estrategias y prácticas identificadas.
* Pasos para el diseño de protocolos de atención.
* Procesos de socialización de los protocolos diseñados.
* Establecer jornadas de capacitación sobre los protocolos.
* Diseñar estrategias de seguimiento escolar a los casos de convivencia. Escolar y estrategias de solución.
* Promover participación en el seguimiento de las acciones previstas.
* Verificar las actuaciones de otras entidades.

**CAPITULO IX**

**PROTOCOLOS PROCEDIMENTALES PARA LAS SITUACIONES QUE AFECTAN LA CONVIVENCIA ECOLAR Y EL EJERCICIO DELOS DERECHOS HUMANOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS**

Los protocolos de los establecimientos educativos estarán orientados a fijar los procedimientos necesarios para asistir oportunamente a la comunidad educativa frente a las situaciones que afectan la convivencia escolar y el ejercicio de los derechos humanos, sexuales y reproductivos

**SITUACION TIPO 1**

* Se reúne inmediatamente a las partes involucradas en el conflicto.
* Se realiza una intervención de las partes para exponer sus puntos de vista.
* Se busca entre las partes involucradas estrategias para reparar los daños causados restablecer los derechos e iniciar una reconciliación.
* Se fija una solución de manera imparcial equitativa y justa. Se dejó constancia de dicha solución.
* Se hace seguimiento al caso y a los compromisos establecidos

**PARAGRAFO.** Los estudiantes que hayan sido capacitados como mediadores o conciliadores podrán participar en el m anejo de estos casos en los términos fijados en el manual de convivencia.

**SITUACION TIPO 2**

**PROTOCOLO DE ATENCION**

* Reunir la información de la situación, realizando entrevistas con las personas afectadas y luego con otras personas implicadas.
* Se informara a las familias o acudientes de las personas involucradas y se dejará constancia.
* En caso de daño del cuerpo o a la salud, garantizar la atención inmediata en salud física y mental de los involucrados mediante la remisión a las entidades competentes, actuación de la cual se dejara constancia.
* Se adoptaran medidas de protección para las personas involucradas y se dejará constancia de dicha situación.
* Se brindará espacio para que las partes involucradas expongan y precisen lo acontecido. La información se mantendrá en forma confidencial.
* El presidente de comité escolar de convivencia informará a los demás integrantes de este comité de la situación ocurrida y las medidas adoptadas.
* El comité escolar de convivencia dejará constancia en acta de todo lo ocurrido y de las decisiones y manejo adoptados, la cual será suscrita por todos los integrantes e intervinientes.
* El comité escolar de convivencia reportará la información del caso al aplicativo que para tal efecto se haya implementado en el sistema de información unificado de convivencia escolar.
* En caso de que se requieran medidas de restablecimiento de derechos, se remitirá la situación a las autoridades administrativas, en el marco de la ley 1098 de 2006, actuación de la cual se dejará constancia.
* Se determinará las acciones restaurativas que busquen la reparación de los daños causados, el restablecimiento de los derechos dentro de un clima de relaciones constructivas en el E.E. así; como las consecuencias aplicables a quien han promovido, contribuido o participado en la situación reportada.
* El comité escolar de convivencia realizara el análisis y seguimiento a la situación presentada para verificar la efectividad de la solución dada o acudir al protocolo de atención a situaciones tipo III en caso de ser necesario.

**SITUACION TIPO 3**

**PROTOCOLO DE ATENCION**

* Reunir la información de la situación, realizando entrevistas con las personas afectadas y luego con otras personas implicadas.
* Se informara a las familias o acudientes de las personas involucradas y se dejará constancia.
* En caso de daño del cuerpo o a la salud, garantizar la atención inmediata en salud física y mental de los involucrados mediante la remisión a las entidades competentes, actuación de la cual se dejara constancia.
* Se adoptaran medidas de protección para las personas involucradas y se dejará constancia de dicha situación.
* Se brindará espacio para que las partes involucradas expongan y precisen lo acontecido. La información se mantendrá en forma confidencial.
* El presidente de comité escolar de convivencia informará a los demás integrantes de este comité de la situación ocurrida y las medidas adoptadas.
* El comité escolar de convivencia dejará constancia en acta de todo lo ocurrido y de las decisiones y manejo adoptados, la cual será suscrita por todos los integrantes e intervinientes.
* El comité escolar de convivencia reportará la información del caso al aplicativo que para tal efecto se haya implementado en el sistema de información unificado de convivencia escolar.
* En caso de que se requieran medidas de restablecimiento de derechos, se remitirá la situación a las autoridades administrativas, en el marco de la ley 1098 de 2006, actuación de la cual se dejará constancia.
* Se determinará las acciones restaurativas que busquen la reparación de los daños causados, el restablecimiento de los derechos dentro de un clima de relaciones constructivas en el E.E. así; como las consecuencias aplicables a quien han promovido, contribuido o participado en la situación reportada.
* El comité escolar de convivencia realizara el análisis y seguimiento a la situación presentada para verificar la efectividad de la solución dada o acudir al protocolo de atención a situaciones tipo III en caso de ser necesario.

**Parágrafo 1**

Teniendo en cuenta lo estipulado en el artículo 12 de la ley 1620 de 2013 el centro deberá conformar el comité escolar de convivencia quien tendrá a su cargo aplicar la ruta de atención integral de promoción prevención atención y seguimiento a las situaciones que afectan la convivencia escolar de los derechos humanos y reproductivos siguiendo los respectivos protocolos correspondientes situaciones tipo I tipo II tipo III contempladas en el artículo 40 de del decreto 1965

**CAPITULO X**

**ESTIMULOS**

**DE LOS ESTUDIANTES**

El mayor estímulo para cada estudiante es la satisfacción del deber cumplido y el crecimiento en su propia personalidad, madurez y responsabilidad.

En cada izada de bandera se seleccionarán los y las estudiantes por cada grupo teniendo en cuenta los siguientes criterios:

* Rendimiento académico sobresaliente
* Comportamiento ejemplar
* Presentación personal excelente
* Responsabilidad en su puntualidad
* Responsabilidad en su participación comunitaria
* Responsabilidad en su desempeño artístico - cultural, deportivo y esfuerzo personal
* Reconocimiento mediante mención de honor, leída y entregada en comunidad a :
* Primero y segundo puesto de cada grado de acuerdo a su rendimiento académico y comportamiento social

**DE LOS DOCENTES**

* Ser reconocido por mérito a su labor en actos públicos
* Reconocimiento en público y por escrito a docentes que elaboren y ejecuten proyectos en beneficios de la comunidad Educativa.
* Actividades de integración.
* Apoyo para iniciativa de capacitación y superación.
* Celebración de fechas especiales (día de la Mujer, día del maestro, amor y amistad, cumpleaños).
* Reconocimiento a docentes que se destacan por su liderazgo en la institución.

**ESTIMULOS A PADRES DE FAMILIA**:

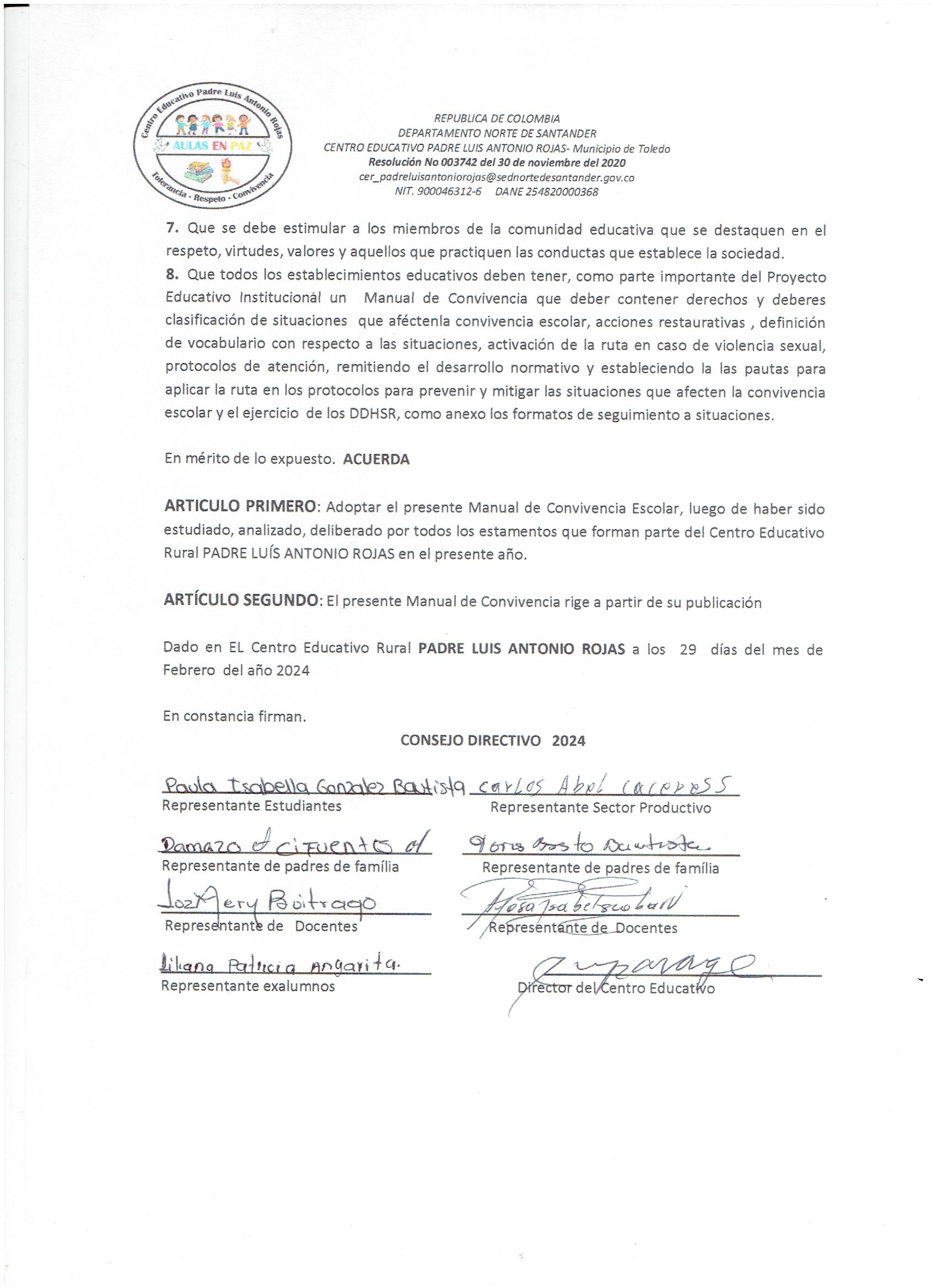
Reconocimiento en público y por escrito por su liderazgo en la celebración y ejecución de proyectos en beneficio de la comunidad educativa.

ACUERDO N° 01

**Por el cual se actualiza el** MANUAL DE CONVIVENCIA ESCOLAR **del Centro Educativo Rural** PADRE LUÍS ANTONIO ROJAS**, Municipio de Toledo Norte de Santander. El Consejo Directivo del Centro Educativo Rural** PADRE LUIS ANTONIO ROJAS**, del municipio de Toledo Norte de Santander, con fundamento en la Constitución Política de Colombia, la Ley General de la Educación N° 115 de 1994 y sus Decretos Reglamentarios especialmente el 1860 de 1994, Código de la Infancia y la Adolescencia Ley 1098 de Noviembre 8 de 2006 y las directrices dadas por la corte Constitucional, y**

# C O N S I D E R A N D O

1. Que la **LEY GENERAL DE LA EDUCACIÓN** en el capítulo IV, artículo 87, establece que todas las instituciones educativas adoptarán un **MANUAL DE CONVIVENCIA ESCOLAR**, en donde se definan los derechos y obligaciones de los estudiantes, padres y/o acudientes, al firmar la matricula estaban aceptando el mismo.
2. Que el objetivo del Centro Educativo Rural **PADRE LUÍS ANTONIO ROJAS**, es contribuir al proceso de formación integral de los estudiantes como seres axiológicos con capacidad de pensamiento crítico, creativo, investigativo, competitivo, emprendedor y democrático que le permita convivir con dignidad y armonía consigo mismo, la sociedad y el medio ambiente.
3. Que se hace necesario reconocer Derechos Fundamentales y establecer deberes de cada uno de los miembros que hacen parte de la Comunidad Educativa del **CER PADRE** **LUÍS ANTONIO ROJAS**, para facilitar el cumplimiento de la Misión y Objetivos Institucionales y principios filosóficos estipulados en el P.E.I.
4. Que se hace necesario incorporar al Manual de Convivencia mandatos de la Constitución Política Artículos del 11 a 41, Ley 1098 de Noviembre8 de 2006 Código del Menor artículos 1, 3, 7, 8, 10, 11, 16, 315 y la Adolescencia, Decreto 1860 y Código Civil.
5. Que se hace necesario incorporar al manual de convivencia los lineamientos contemplados en la ley 1620 y su decreto reglamentario 1965 para el de DDHH Y el ejercicio de DHSR.
6. Que se hace necesario aplicar el debido proceso disciplinario de acuerdo a la clasificación de las faltas para garantizar la permanencia y continuidad de los estudiantes en el Centro Educativo Rural.



**ANEXOS**

Son Instrumentos que servirán para constituir evidencia institucional que dé cuenta de los protocolos implementados, garantizando el debido proceso y el legítimo derecho a la defensa de las partes involucradas en cada situación.

**ANEXO I**

**RECOGIDA INICIAL DE INFORMACIÓN ANTE UN SUPUESTO CASO DE ACOSO ESCOLAR**

Centro: .................................................................................................................

Dirección: ............................................................................................................

**Datos del supuesto alumno acosado:**

Nombre y apellidos: ............................................................................................

Curso:........................ Edad: ..............

**Origen de la solicitud**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | FAMILIA |  | ALUMNO AGREDIDO |
|  | PROFESOR |  | COMPAÑEROS |
|  | OTROS |  |  |

Breve descripción de los hechos:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ANEXO II**

**GUÍA PARA LA ENTREVISTA CON EL ALUMNO PRESUNTAMENTE ACOSADO**

Las situaciones de maltrato no suelen evidenciarse ante los ojos de los adultos. El alumno víctima no suele reconocer la situación, por ello conviene hacerle saber que esta situación no debe ocultarse, hacerle sentirse seguro, valorado y eliminar sentimientos de culpabilidad.

• Debemos averiguar si realmente se está dando la situación de maltrato, o si responde a otras situaciones.

• Nunca se realizarán juicios de valor.

Nombre del alumno: ……………………………………………………………………

Curso: …………. Edad: ………………

* 1. **Recogida de información.**

¿Qué ha ocurrido? (Descripción de las distintas situaciones)

¿Cuándo y dónde ha sucedido?

¿Quiénes son las personas que lo hacen?

¿Por qué crees que lo hacen?

¿Hay alguien que lo haya visto?

¿Quién conoce la situación?

¿A quién has contado estas situaciones que estás viviendo?

¿A quién podrías contarlas?

¿Hay alguien que te proteja?

¿Desde cuándo se producen estas situaciones?

¿Cómo te sientes cuando ocurre esto? ¿Qué tendría que suceder para que se arreglase el problema?

**2.** Informar de las medidas que se van a tomar intentando tranquilizar a la presunta víctima.

**ANEXO III**

**GUÍA PARA LA ENTREVISTA CON LOS OBSERVADORES NO PARTICIPANTES**

• Los observadores de las situaciones de maltrato suelen guardar silencio por presión de los agresores o por miedo a convertirse en víctimas.

• Los espectadores pasivos de las situaciones de maltrato padecen las consecuencias en la misma medida. Deben tener conciencia de la necesidad de romper “la ley del silencio” para impedir que se produzcan situaciones de maltrato.

• Los observadores nos pueden ayudar a saber si realmente se está dando la situación de maltrato, o si responde a otras situaciones.

• Es aconsejable en la entrevista utilizar términos que los alumnos comprendan.

• Se insistirá en la confidencialidad de la entrevista y se garantizará su anonimato.

• Nunca se realizarán juicios de valor.

1. Se realizará la entrevista uno a uno.
2. Escribir el nombre del observador y la relación con el presunto acosado, no preguntando directamente estos datos.

- ¿Cómo te va en el centro?

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

- ¿Cómo te llevas entre compañeros?

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

- ¿Tienes buenos amigos en el centro?

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

- ¿Consideras que las agresiones entre compañeros son un problema en este centro?

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

- ¿Cuáles son en tu opinión las formas más frecuentes de maltrato entre compañeros? (insultar, poner motes, reírse de alguien, ridiculizar, hacer daño físico, hablar mal de alguien, amenazar, chantajear, obligar a hacer cosas, aislar, rechazar, no juntarse)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

- ¿Has sido testigo de situaciones de maltrato a algún compañero? (Alguna vez, con frecuencia, casi todos los días)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

- ¿Qué tipo de maltrato ha sido? (insultar, poner motes, reírse de alguien, ridiculizar, hacer daño físico, hablar mal de alguien, amenazar, chantajear, obligar a hacer cosas, aislar, rechazar, no juntarse)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

- ¿Con qué frecuencia crees que ocurren estas formas de maltrato?

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

- ¿Dónde suelen ocurrir estas situaciones? (En clase sin profesor, con profesor, en los pasillos, en los baños, en el patio, en la salida, en la calle, por email, por mensajes de móviles, por Messenger)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

- ¿Por qué crees que algunos chicos maltratan a otros? (Por molestar, por ser más fuertes, por gastar bromas, porque se lo merecen)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

- ¿Qué sientes ante esas actuaciones de algunos compañeros?

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

- ¿Cómo crees que se sienten los que realizan ese maltrato?

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

- ¿Cómo crees que se siente el que recibe ese maltrato?

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

- ¿Qué hiciste cuando ocurrieron esos hechos?

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

- ¿A quién has contado esta situación? (a nadie, a compañeros, al tutor, a profesores, a mis padres, al orientador, al equipo directivo)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ANEXO IV**

**GUÍA PARA LA ENTREVISTA CON LA FAMILIA DEL PRESUNTO ALUMNO ACOSADO**

En las entrevistas con las familias es necesario tener en cuenta que:

- Es importante hacer ver a los padres o tutores la preocupación y el interés de todo el profesorado para que los alumnos puedan acudir al centro con seguridad y en un ambiente de relaciones sociales serenas y tranquilas.

- Algunos padres pueden pensar que el maltrato entre iguales forma parte de la evolución natural y que siempre ha ocurrido. Hay que actuar en estos casos con firmeza si tratan de restar importancia.

- No estamos buscando culpables, solamente tratamos de mejorar las relaciones entre todos.

- Algunas familias se sienten culpables cuando descubren que su hijo está siendo víctima de malos tratos.

- Algunos padres pueden enfadarse con el centro al entender que no se están prestando las suficientes medidas de atención a su hijo.

- El centro debe crear un clima de confianza y trabajar conjuntamente con la familia para abordar el conflicto y buscar respuestas adecuadas que ayuden a restablecer unas relacione satisfactorias.

Acuden en calidad de: PADRE – MADRE

Nombre y apellidos: ...........................................................................................

Nombre y apellidos: ...........................................................................................

Teléfono de contacto: .......................................................................................

Nombre del alumno: ………………………………………………Curso: ……Edad:…………

**1.- Con objeto de poder tranquilizar a la familia del presunto alumno acosado es Aconsejable desarrollar los siguientes pasos:**

1.1.- Informar de los hechos que se están investigando.

1.2.- Informar de las actuaciones inmediatas emprendidas por el centro.

1.3.- Informar de las medidas que se ponen en marcha en el centro para modificar la situación.

**ANEXO V**

**GUÍA PARA LA ENTREVISTA CON EL PRESUNTO ALUMNO AGRESOR**

• Debe analizarse la conveniencia de realizar una entrevista directa con el agresor y en ese caso recoger información sobre los aspectos contemplados en este Anexo, evitando preguntas directas.

• Debe existir confidencialidad respecto a las fuentes informativas que han producido la entrevista, sobre todo si es la víctima la fuente.

• Como los agresores suelen desmentir la acusación que se les atribuye, no bastará solo con preguntarle a él sino que debemos indagar por otros medios para esclarecer los hechos.

• A pesar de ello, debemos hablar con él, mostrarle nuestra disposición a ayudarle en todo lo éticamente posible e indicarle que en caso de ser culpable, deberá asumir su responsabilidad.

• Una característica general de los agresores suele ser la incapacidad para ponerse en el lugar de la otra persona, no creen que sus actos puedan repercutir en la otra persona haciéndola daño.

• Debemos averiguar si realmente se está dando la situación de maltrato, si responde a otras situaciones.

• Es aconsejable en la entrevista utilizar términos que los alumnos comprendan.

• Nunca se realizarán juicios de valor.

Nombre del alumno: ……………………………………………………………………

Curso: …………. Edad: ………………

1. **Recogida de información.**

- ¿Cómo te va en el centro?

- ¿Cómo te llevas con tus compañeros?

- ¿Consideras que las agresiones entre compañeros son un problema en este centro?

- Me han dicho que el otro día hubo un incidente con……… ¿Qué es lo que ocurrió?

¿Dónde ocurrió? (Intentar que haga una descripción).

- ¿Por qué crees que pasó?

- ¿Cómo te sientes en esa situación?

- ¿Cómo crees que se siente (el presunto acosado)…..?

- ¿Qué tendría que ocurrir para que se arreglase el problema?

- ¿Qué estás dispuesto a hacer tu para ayudar a la persona que está sufriendo este problema? ¿A qué te comprometes?

**2. Informar de las medidas que pueden llegar a aplicarse.**

**ANEXO VI**

**GUÍA PARA LA ENTREVISTA CON LA FAMILIA DEL PRESUNTO ACOSADOR**

En las entrevistas con las familias es necesario tener en cuenta que:

- Es importante hacer ver a los padres o tutores la preocupación y el interés de todo el profesorado para que los alumnos puedan acudir al centro con seguridad y en un ambiente de relaciones sociales serenas y tranquilas.

- Algunos padres pueden pensar que el maltrato entre iguales forma parte de la evolución natural y que siempre ha ocurrido. Hay que actuar en estos casos con firmeza si tratan de restar importancia.

- Algunas familias se sienten culpables cuando descubren que su hijo está actuando como agresor.

- Algunos padres de agresores entienden que la mejor forma de ayudar a sus hijos es mostrándose hostil hacia la persona que comunica los hechos y rehúsan aceptar la implicación de su hijo.

- La agresividad en un escolar no es atribuible en todos los casos a factores familiares.

- No estamos buscando culpables, solamente tratamos de mejorar las relaciones entre todos.

- Cortar cualquier comentario negativo acerca del niño agredido.

- Hay que detener inmediatamente las amenazas. Tienen que entender que si persiste la conducta puede tener efectos muy negativos para todo el grupo.

- El centro debe crear un clima de confianza y trabajar conjuntamente con la familia para abordar el conflicto y buscar respuestas adecuadas que ayuden a restablecer unas relaciones satisfactorias.

- Nunca hay que quitar importancia a una situación de conflicto donde alguien está claramente perjudicado, pero tampoco aumentar su significado creando situaciones de enfrentamiento mayores.

- Hay que trabajar con la mayor confidencialidad.

- Nunca se realizarán juicios de valor.

Acuden en calidad de: PADRE – MADRE

Nombre y apellidos: ...........................................................................................

Nombre y apellidos: ...........................................................................................

Teléfono de contacto: .......................................................................................

Nombre del alumno: ……………………………………………………………………

Curso: …………. Edad: ………………

**1.- Con objeto de poder tranquilizar a la familia del presunto alumno acosador es aconsejable desarrollar los siguientes pasos:**

1.1.- Informar de los hechos que se están investigando.

1.2.- Informar de las actuaciones inmediatas emprendidas por el centro.

1.3.- Informar de las medidas que se ponen en marcha en el centro para modificar la situación.

1.4.- Informar de las consecuencias disciplinarias y legales que pueden existir en los

Ámbitos escolares y sociales (Fiscalía de Menores, Servicio de Atención a la Infancia, Adolescencia y ICBF)

**ANEXO VII**

**INFORME SOBRE LA SITUACIÓN DE ACOSO ESCOLAR DEL EQUIPO DE VALORACIÓN**

(Este informe tiene carácter confidencial)

Nombre de la persona que lo elabora: …………………………………………..

Centro: ……………………………………………………….

Localidad: …………………………………………….

Origen de la denuncia: (Familia, alumnos…)

**1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN:**

**Alumno presuntamente agredido:**

Nombre: ………………………………………………………………………….

Curso: …………………….. Edad: …………………

**Presuntos alumnos agresores:**

Nombre: ………………………………………………………………………….

Curso: …………………….. Edad: …………………

Presunto grado de implicación: Líder – Alto – Acompañante activo – Acompañante

**2. LUGARES Y FECHAS DE LAS AGRESIONES:**

**3. DESCRIPCIÓN DE LOS TIPOS DE AGRESIONES Y FRECUENCIA:**

**Verbal**: (Insultos, motes, amenazas, chantajes, coacciones, otras)

**Física**: (Golpes, empujones, patadas, cachetes, palizas, acoso sexual, otras)

**Social**: (Rechazo, aislamiento, humillaciones, ridiculizaciones, rumores, otras)

**Tecnológica:** (Mensajes telefónicos, correos electrónicos, difusión de imágenes sin consentimiento, otras)

**Material:** (Rotura de materiales, sustracción de objetos, otras)

**4. OBJETIVO DE LA AGRESIÓN:**

**5. CONSECUENCIAS DE LAS AGRESIONES:**

**6. Resumen de las reuniones celebradas y actas, especificando asistentes, actitudes de los mismos y fecha de realización las mismas; así como de posibles acuerdos alcanzados si se logró alguno.**

**7. CONCLUSIONES:**

(Fecha y firma) **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Director(a)**

**ANEXO VIII**

**INFORME DEL CER…………………… SOBRE LA SITUACIÓN DE ACOSO ESCOLAR DE LA SEDE………………………… PARA EL SERVICIO DE INSPECCIÓN**

(Este informe tiene carácter confidencial)

Centro: ……………………………………………………….

Localidad: …………………………………………….

**1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN:**

**Alumno presuntamente agredido:**

Nombre: ………………………………………………………………………….

Curso: …………………….. Edad: …………………

**Presunto/s alumno/s agresor/es:**

Nombre: ………………………………………………………………………….

Curso: …………………….. Edad: …………………

Presunto grado de implicación: Líder – Alto – Acompañante activo – Acompañante

**Origen de la solicitud: (Familia, alumnos, otro….)**

**2. LUGARES Y FECHAS DE LAS AGRESIONES: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**3. DESCRIPCIÓN DE LOS TIPOS DE AGRESIONES Y FRECUENCIA:**

**Verbal**: (Insultos, motes, amenazas, chantajes, coacciones, otras)

**Física**: (Golpes, empujones, patadas, cachetes, palizas, acoso sexual, otras…)

**Social**: (Rechazo, aislamiento, humillaciones, ridiculizaciones, rumores, otras)

**Tecnológica:** (Mensajes telefónicos, correos electrónicos, difusión de imágenes sin consentimiento, otras)

**Material:** (Rotura de materiales, sustracción de objetos, otras)

**4. Objetivo de las agresiones:**

**5. Consecuencias de las agresiones:**

**6. Resumen del procedimiento desarrollado.**

1. **Medidas aplicadas**

7.1. Protección a la víctima

**MEDIDA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**RESPONSABLE/ES\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

7.2. Aplicación de medidas disciplinarias cautelares:

**MEDIDA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**RESPONSABLE/ES\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

7.3. Apertura de expediente disciplinario

**SI \_\_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_\_\_**

**FECHA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PROFESOR/A\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**DATOS DEL ALUMNO/A\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**RECURSOS NECESARIOS \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Fecha y firma)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Director(a**

**FORMATO N° 1**

**REGISTRA LA ATENCIÓN INSTITUCIONAL DE UNA SITUACION DE CONVIVENCIA TIPO 1**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre de la Sede Educativa:** |  |
| **Fecha y hora:** | **Lugar en el que ocurre la Situación** |
| * Aula (asignatura): |
| * Fuera del aula (¿dónde?): |
| **Responsable de la implementación del protocolo:** |  |
| **Nombres y apellidos de los involucrados:** | **Clasificación de la situación:** (previsto en el manual) |
| **Descripción de la situación:** | |
| **Versión de las partes:** | |
| **Medida pedagógica:** (coherente, proporcional y formativa) | |
| **Seguimiento a la medida pedagógica:** | |
| **Fecha del seguimiento:**  **Observaciones:** | |
| **Firma de las partes:** | **Firma del representante del curso:** |
| **Firma del Docente:** | **Fecha entrega al comité de convivencia escolar:** |

**FORMATO N° 1**

**REGISTRA LA ATENCIÓN INSTITUCIONAL DE UNA SITUACION DE CONVIVENCIA TIPO 1**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre de la Sede Educativa:** |  |
| **Fecha y hora:** | **Lugar en el que ocurre la Situación** |
| * Aula (asignatura): |
| * Fuera del aula (¿dónde?) |
| **Responsable de la implementación del protocolo:** |  |
| **Nombres y apellidos de los involucrados** | **Clasificación de la situación:** (previsto en el manual) |
| **Descripción de la situación:** | |
| **Versión de las partes: ( Sin confrontar a los involucrados)**  *Se recomienda como práctica restaurativa, la* ***escucha activa y empática*** *para permitir que cada una de las partes ofrezca su versión de los hechos, así como la implementación de* ***preguntas restaurativas*** *tanto a la persona que causó daño como a la persona afectada por dicho comportamiento, para permitir cuestionar cuidadosamente el comportamiento inapropiado.* | |
| **Medida pedagógica:** (coherente, proporcional y formativa) **:**  Desde las prácticas restaurativas se sugieren medidas tales como **pedir y ofrecer perdón** por los daños causados mediante **declaraciones afectivas** y **pequeñas reuniones restaurativas.** | |
| **Seguimiento a la medida pedagógica:**  *El docente hará las observaciones respecto del cumplimiento de la medida pedagógica generada dejando registro de la reparación del daño y la reconciliación de las partes.* | |
| **Fecha del seguimiento:**  **Observaciones:** | |
| **Firma de las partes:** | **Firma del representante del curso:** |
| **Firma del Docente:** | **Fecha entrega al comité de convivencia escolar:** |

**FORMATO N° 2**

**REPORTE ANTE EL COMITÉ DE CONVIVENCIA ESCOLAR POR PARTE DEL DOCENTE TITULAR LA SITUACION DE CONVIVENCIA TIPO II**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre de la Sede Educativa:** | |  | |
| **Fecha del registro:** | | | |
| **Periodicidad de la situación:** Días Semanas Meses | | | |
| **Responsable de la implementación del protocolo:** | |  | |
| **Nombres y apellidos de los involucrados:** | | **Clasificación de la situación:** (previsto en el manual) | |
| **Descripción de la situación:** | | | |
| **Medidas requeridas** | | Servicios médicos y/o hospitalarios |  |
| Restablecimiento de derechos |  |
| Medidas de protección |  |
| Otra medida (¿Cuál?) |  |
| **Medida pedagógica implementadas:** | | | |
| **Firma del docente titular:** | **Fecha entrega al comité de convivencia escolar:** | | |

**FORMATO N° 3**

**REGISTRO DE SOLICITUD DE SERVICIOS MÉDICOS Y /O HOSPITALARIOS PARA UNA SITUACION DE CONVIVENCIA TIPO II**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nombre de la Sede Educativa:** | |  | | |
| **Fecha y hora:** |  | | **Jornada** |  |
| **Nombre y apellidos:** *(Estudiantes lesionados)* | | | | |
| **Descripción de la situación:** *(funcionario a cargo)* | | | | |
| **Solicitud del servicio o atención requerida:** | |  | | |
| **Entidad hospitalaria a cargo:** | |  | | |
| **Firma del padre o acudiente presente:** | |  | | |
| **Firma del funcionario a cargo: (Docente, Directivo Docente y/o orientador escolar)** | | **Fecha entrega al comité de convivencia escolar:** | | |

**FORMATO N° 4**

**REGISTRO DE SOLICITUD DE RESTABLECIMIENTO DE DERECHO PARA**

**LA SITUACION DE CONVIVENCIA TIPO II**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre de la Sede Educativa:** | |  | |
| **Fecha y hora:** |  | **Jornada** |  |
| **Nombre y apellidos:** *(Miembros de la Comunidad Educativa involucrada en la situacón)* | | | |
| **Descripción de la situación:** *Rector(a) y/0 Director (a)* | | | |
| **Autoridades a quien va dirigida** ( *ICBF, Comisaria de Familia, Personería)* | | | |
| **Solicitud del Restablecimiento de Derechos** | | | |
| **Compromisos institucionales** | | | |
| **Firma del Rector(a) y/o Director(a)** | | **Fecha de entrega al Comité de Convivencia Escolar** | |

**FORMATO N° 5**

**REGISTRO DE MEDIDAS DE PROTECCION PARA UNA LA SITUACION**

**DE CONVIVENCIA TIPO II**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre de la Sede Educativa:** | |  | |
| **Fecha y hora:** |  | **Jornada** |  |
| **Nombre y apellidos:** *(Estudiantes involucrados)* | | | |
| **Descripción de la situación:** *( Directivo Docente, Docente Titular)* | | | |
| **Solicitud de Medidas de Protección a las partes involucradas** (*Se hará una descripción de las acciones encaminadas proteger a las partes respecto de posibles acciones en su contra )* | | | |
| **Solicitud del Restablecimiento de Derechos** | | | |
| **Firma del funcionario a cargo (***Docente, Directivo Docente, y/o orientador Escolar* | | **Fecha de entrega al Comité de Convivencia Escolar** | |

**FORMATO N° 6**

**INFORMAR A PADRES DE FAMILIA Y /O ACUDIENTE LA SITUACION**

**DE CONVIVENCIA TIPO II**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre de la Sede Educativa:** | |  | |
| **Fecha y hora:** |  | **Jornada** |  |
| **Nombre y apellidos de los estudiantes** | | | |
| **Nombre y apellidos de los padres y/o acudientes** | | | |
| **Descripción de la situación:** *( Funcionario a Cargo)* | | | |
| **Acciones adelantadas por la Institución:**   * *Solicitud de servicios médicos y/o hospitalarios* * *Solicitud de restablecimiento de derechos* * *Solicitud de medidas de protección* | | | |
| **Autoridades a quien va dirigida: (***ICBF, Comisaría de Familia, personería)* | | | |
| **Compromisos de los Padres de Familia y/o acudientes:**  **Compromisos de los Estudiantes:** | | | |
| **Compromisos de la Institución Educativa:** | | | |
| **Firma de los Padres de Familia y/o Acudientes:** | | | |
| **Firma del Rector(a) y/o Director (a)** | | **Fecha de entrega al Comité de Convivencia Escolar** | |

**FORMATO N° 7**

**REGISTRO DE SESION ORDINARIA DE CONVIVENCIA ESCOLAR PARA UNA LA SITUACION**

**DE CONVIVENCIA TIPO II**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre de la Sede Educativa:** | |  | |
| **Fecha y hora:** |  | **Jornada** |  |
| **Orden del día: (** *Pasos a seguir en la Reunión)* | | | |
| **Exposición de los casos a analizar:** | | | |
| **Acciones adelantadas en cada caso:** | | | |
| **Compromisos de los Padres de Familia y/o acudientes:** | | | |
| **Compromisos de los Estudiantes:** | | | |
| **Compromisos de la Institución Educativa:** | | | |
| **Acciones para adelantar seguimiento a cada caso:** | | | |
| **Concepto del Comité de Convivencia Escolar Dirigido al Consejo Directivo:** | | | |
| **Firma de los Miembros del Comité** | | **Firma de los Involucrados de ls sesión** | |

**FORMATO N° 8**

**REGISTRO DE SOICITUD DE SERVICIOS MÉDICOS Y/O HOSPITALARIOS PARA UNA LA SITUACION DE CONVIVENCIA TIPO III**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre de la Sede Educativa:** | |  | |
| **Fecha y hora:** |  | **Jornada** |  |
| **Nombres y apellidos: (** *Estudiantes lesionados**)* | | | |
| **Descripción de la Situación :** *( Funcionario a Cargo)* | | | |
| **Solicitud del Servicio o atención requerida:** | |  | |
| **Entidad hospitalaria a cargo:** | |  | |
| **Firma del Padre de Familia o acudiente presente** | | **Firma de los Involucrados de ls sesión** | |
| **Firma del funcionario a cargo: ( Directivo Docente, Docente )** | | **Fecha entrega al comité de convivencia escolar** | |

**FORMATO N° 9**

**REGISTRO DE SOICITUD DE RESTABLECIMIENTO DE DERECHOS PARA UNA LA SITUACION DE CONVIVENCIA TIPO III**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre de la Sede Educativa:** | |  | |
| **Fecha y hora:** |  | **Jornada** |  |
| **Descripción de la Situación :** *( Rector(a) y / o Director (a))* | | | |
| **Nombres y apellidos: (** *Miembros de la comunidad educativa involucrados en la situación)* | | | |
| **Autoridades a quien va dirigida:** *( ICBF, Comisaría de Familia, Personería )* | | | |
| **Solicitud de restablecimiento de Derechos:** | | | |
| **Compromisos Institucionales:** | | | |
| **Firma del Rector(a) y/o Director (a)** | | **Fecha entrega al comité de convivencia escolar** | |

**FORMATO N° 10**

**REGISTRO DE MEDIDAS DE PROTECCION PARA UNA SITUACION DE**

**CONVIVENCIA TIPO III**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre de la Sede Educativa:** | |  | |
| **Fecha y hora:** |  | **Jornada** |  |
| **Nombres y apellidos: (** *Estudiantes involucrados**)* | | | |
| **Descripción de la Situación :** *( Directivo Docente)* | | | |
| **Solicitud de medidas de protección a las partes involucradas:** *( Se hará una descripción de las acciones encaminadas a proteger a las partes respecto de posibles acciones en su contra)* | | | |
| **Firma del funcionario a cargo:** *( Docente, Directivo Docente)* | | **Fecha entrega al comité de convivencia escolar:** | |

**FORMATO N° 11**

**INFORME A PADRES DE FAMILIA Y/O ACUDIENTES PARA UNA SITUACION DE**

**CONVIVENCIA TIPO III**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre de la Sede Educativa:** | |  | |
| **Fecha y hora:** |  | **Jornada** |  |
| **Nombres y apellidos de los estudiantes** | | | |
| **Nombres y apellidos de los padres y/o acudientes:** | | | |
| **Descripción de la situación:** *( Funcionario a cargo)* | | | |
| **Acciones adelantadas por la Institución:**   * *Formatos adjuntos según características del caso.* * Solicitud de servicios médicos y/o Hospitalarios * Solicitud de restablecimiento de derechos * Solicitud de medidas de protección | | | |
| **Autoridades a quienes va dirigida: (***I.C.B.F, comisaría de familia)* | | | |
| **Compromisos de los padres de familia y/o acudientes:** | | | |
| **Compromisos de los estudiantes:** | | | |
| **Compromisos de la Institución Educativa:** | | | |
| **Firmas de los Padres y/o acudientes:** | | | |
| **Firma del Rector y/o Directora** | | **Fecha entrega al comité de convivencia escolar:** | |

**FORMATO N° 12**

**REGISTRAR EL INFORME A AUTORIDADES POLICIVAS PARA UNA SITUACION DE**

**CONVIVENCIA TIPO III**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre de la Sede Educativa:** | |  | |
| **Fecha y hora:** |  | **Jornada** |  |
| **Descripción de la situación :** *( funcionario a cargo)* | | | |
| **Nombres y apellidos de los estudiantes involucrados:** | | | |
| **Nombres y apellidos de los padres y/o acudientes:** | | | |
| **Observaciones de las autoridades policivas a cargo:** | | | |
| **Firma de los padres y/o acudientes:** | | | |
| **Firmas de la autoridad policiva a cargo:** | | | |
| **Firma del funcionario a cargo:** *( Docente, Directivo Docente)* | | **Fecha entrega al comité de convivencia escolar:** | |

**FORMATO N° 13**

**REGISTRAR SESIÓN EXTRAORDINARIA PARA UNA SITUACION DE**

**CONVIVENCIA TIPO III**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre de la Sede Educativa:** | |  | |
| **Fecha y hora:** |  | **Jornada** |  |
| **Orden del día:** *( Pasos a seguir en la reunión)* | | | |
| **Exposición del caso a analizar:** | | | |
| **Acciones adelantadas en el caso:** | | | |
| **Estado actual de la Situación:** | | | |
| **Compromisos de los padres y/o acudientes:** | | | |
| **Compromisos de los estudiantes:** | | | |
| **Compromisos de la Institución Educativa:** | | | |
| ***Acciones para adelantar seguimiento al caso:*** | | | |
| **Concepto del Comité de Convivencia escolar dirigido al Consejo Directivo:** | | | |
| **Firma de los Miembros del Comité** | | **Firma de los invitados a la sesión:** | |