**ESTRATEGIA PARA LA AUDIENCIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2024**

 **Objetivo**: Fortalecer el evento de rendición de cuentas mediante una estrategia que facilite el proceso, tanto para la Institución Educativa como para la comunidad educativa en general, propiciando los espacios ms favorables.

 **Equipo y forma de trabajo**: Se organizan equipos de trabajo con los líderes de cada grupo de gestión, para que ellos recolecten la información, generen presentaciones y elijan a un interlocutor que rendirá el informe por la misma gestión. También se asigna un moderador general (señora coordinadora), además se elige el grupo que se encarga de la logística / funcionarios administrativos), la secretaria general de la institución Yamile Castro Arévalo y un grupo que se encarga de los informes y el autodiagnóstico.

 **Autodiagnóstico:** para el autodiagnóstico tomamos el instrumento generado por la secretaría de educación, de esto se encarga el grupo asignado. Este proceso generó el siguiente resultado:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   | Secretaría de EducaciónMENUINSTRUCTIVO

|  |
| --- |
|   |

 | AUTODIAGNÓSTICOPLAN DE ACCIÓN

|  |
| --- |
|   |

 |  GRAFICAS |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   | **SECRETARÍA DE EDUCACIÓN NORTE DE SANTANDER** |
|   |   |   | AUTODIANÓSTICO RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   | **AUTODIAGNÓSTICO GESTIÓN DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS** |
|   |   |   |   |
|   | **Establecimiento Educativo** |  | **CALIFICACIÓN TOTAL** |
|   | 254498000705 | 73,03 |
|   | **NIVEL CONSOLIDACIÓN** |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   | **Niveles Autodiagnóstico** |  |   |
|   |  |  |   |
|   | **0-50:** Nivel Inicial |   |   |
|   | **51-80:** Nivel consolidación |   |   |
|   | **81-100:** Nivel perfeccionamiento |   |   |
|   |   |   |   |

Definición de Espacios:

 Para la rendición de cuentas vigencia 2023 se eligió como espacio físico principal, el restaurante escolar de la sede secundaria, el cual será adecuado por el grupo logístico seleccionado.

Ejes Temáticos: los ejes temáticos a desarrollar durante la rendición de cuentas se seleccionan por gestión, así:

  **Gestión directiva:**

Objetivos, Metas y Resultados PMI.

Política de inclusión

Gobierno escolar.

Clima escolar.

 **Gestión Académica:**

Objetivos, Metas y Resultados PMI.

Seguimiento Académico.

Indicadores de Eficiencia Interna 2023.

Modificaciones 2023 al sistema de evaluación de los estudiantes.

Resultados Pruebas Saber 11° de 2023.

 **Gestión Administrativa y financiera:**

Objetivos, Metas y Resultados PMI.

Personal Administrativo.

Personal docente.

Ingresos totales por ingreso.

Asignación por estudiante 2023

Total, Ingresos 2023

Ingresos gratuidad 2023 por sedes.

Egresos totales por concepto.

Ejecución acumulada de egresos.

Gastos generales por sedes 2023.

Presupuesto de egresos 2023.

Fotografías.

 **Gestión Comunitaria:**

Objetivos, Metas y Resultados PMI.

*Proyección a la comunidad*

*Escuela de padres.*

*Programas realizados con la comunidad local.*

*Servicio social estudiantil.*

Plan de acción proyecto de vida –estudiantes.

Semana por la convivencia.

**Interlocutores:** Se designa un interlocutor por gestión y un moderador general que realiza la presentación de la actividad en general.

**Logística**: se eligió un grupo de logística que se encarga de preparar el sitio seleccionado, también de acomodar sillas, instalación del sonido, tener listas las presentaciones, preparar los equipos tecnológicos necesarios, manejo de equipos.

**Comunicación**:

** Divulgación**: Para la divulgación de la actividad de rendición de cuentas, se asignan funciones a un equipo determinado que generaron unos carteles para colocar en sitios estratégicos de la Institución y el casco urbano del corregimiento de Aguas Claras, también el envío de invitación a la comunidad en general para publicar mediante redes sociales.

  **Convocatoria**: se realiza la convocatoria a las principales autoridades de la zona; alcalde, personero, concejales del corregimiento, inspector de policía; esta convocatoria se realiza mediante carta personal, la demás comunidad educativa se convoca mediante redes sociales, y carteles físicos. Participación de la Comunidad:

 **Inscripciones:** La comunidad educativa en general pueden enviar propuestas o ie\_aguasclaras@sednortedesantander.gov.co o mediante oficio dirigido a la rectoría con anterioridad al evento. También se propicia el espacio a final de la rendición de cuentas para la intervención de la comunidad. Estas propuestas o inquietudes se resolverán en el espacio de propuestas y varios que se programa para el final del evento.

 **Evaluación:** se realiza una evaluación de la actividad que conlleva al mejoramiento de la misma, para ello se aplica un formato a cada asistente, se recoge el instrumento diligenciado y se procede a su análisis por el equipo designado.