

 Gobernación de Norte de Santander Secretaría de Educación	MACROPROCESO M. GESTION DE ASUNTOS LEGALES Y PUBLICOS		M03.01.F03	
	PROCESO PRESTAR ASESORÍA JURÍDICA		FECHA 13/01/2020	VERSION 10.0
	SUBPROCESO REVISAR ACTOS ADMINISTRATIVOS		Página 1 de 15	

ACTA DE REUNION

1. Consecutivo:	
2. Referencia:	ACTA RENDICION DE CUENTAS E INFORMES DE GESTION AÑO 2021
3. Fecha:	28/02/2022
4. Lugar:	Biblioteca IE JESUS ANTONIO RAMIREZ
5. Redactada por:	Betty Romero Olarte

6. Asistentes:	Convocados		
	Nombre		
	Dependencia/cargo		
	Invitados	XIMENA SALCEDO DORALIS HERNANDEZ ROCIO DEL PILAR PEREZ GUSTAVO ALBERTO PINEDA EDGAR MAURICIO JAIMES ANTONIO MARIA PEREZ EDGAR MAURICIO MEDINA	INPECT. POLICIA REPR. ASOJUNTAS REPR. PADRES DE FAMILIA SACERDOTE PERSONERO MUNICIPAL ALCALDE MUNICIPAL COMISARIO DE FAMILIA
	Convoca	IVAN DE JESUS MAZO MAZO RECTOR	
7. Ausentes:	Convocados	LOS ASISTENTES A LA REUNION	
	Convoca	LOS ASISTENTES A LA REUNION	

8. Distribuir a:	Convocados		
	Nombre	Dependencia /cargo	

9. Resumen:	Objetivos:		
	Informar a los asistentes y a la comunidad en general sobre la ejecución de los recursos y el desempeño de las diferentes gestiones durante el año 2021.		
	Fortalecer la institucionalidad facilitando el ejercicio del control social a la gestión pública contribuyendo al desarrollo de los principios constitucionales de transparencia, responsabilidad, eficacia, eficiencia, imparcialidad y participación ciudadana en el manejo de los recursos públicos, brindando un espacio de interlocución directa entre la institución y la ciudadanía.		
	Recibir aportes y sugerencias que permitan ajustar proyectos y planes de acción de manera que respondan a las necesidades de la institución y la comunidad educativa en general.		
	Puntos a tratar:		

	MACROPROCESO M. GESTION DE ASUNTOS LEGALES Y PUBLICOS	M03.01.F03	
	PROCESO PRESTAR ASESORÍA JURÍDICA	FECHA 13/01/2020	VERSION 10.0
	SUBPROCESO REVISAR ACTOS ADMINISTRATIVOS	Página 2 de 15	

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Saludo y oración. 2. Himno de la república de Colombia 3. Himno de la Institución 4. Lectura de sensibilización sobre la rendición de cuentas. 5. Lectura de la convocatoria sobre rendición de cuentas año 2021. 6. Informe de gestión. <ol style="list-style-type: none"> 6.1. Gestión directiva. 6.2. Gestión académica. 6.3. Gestión comunitaria. 6.4. Gestión administrativa. 6.5. Gestión financiera. 7. Espacio para inquietudes y respuestas. 8. Encuesta. 9. Evaluación. 10. Marcha final.
--	---

Nº	10. Desarrollo puntos a tratar
1	Saludo y oración a cargo de la docente Jessica Maritza González Peña.
2	Himno de la república de Colombia.
3	Himno de la Institución.
4	<p>Sensibilización sobre rendición de cuentas</p> <p>La rendición de cuentas es un proceso basado en el diálogo, la interacción de la administración pública, de nosotros los servidores públicos, con la ciudadanía. La rendición de cuentas contribuye a que nuestro gobierno departamental/ distrital / municipal se fortalezca, al tiempo que se mejora la gestión del desarrollo y se eleva la legitimidad, confianza y credibilidad en las instituciones públicas, por medio de una relación transparente y honesta con nuestras comunidades.</p> <p>La rendición de cuentas es el proceso en el cual las administraciones públicas del orden Nacional y Territorial y los servidores públicos comunican, explican y argumentan sus acciones a la sociedad” (MEN, 2007). La conforma el conjunto de acciones planificadas y su puesta en marcha por las instituciones del Estado con el objeto de informar a la sociedad acerca de las acciones y resultados producto de su gestión y permite recibir aportes de los ciudadanos para mejorar su desempeño.</p> <p>La rendición de cuentas implica tres grandes momentos: informar, explicar y argumentar, y retroalimentar e incentivar la gestión. Para rendir cuentas se deben dar cuatro grandes pasos: 1º. Planear, 2º. Consultar y convocar a la ciudadanía, 3º. Dialogar, y 4º. Valorar y ajustar la gestión pública a</p>

	MACROPROCESO M. GESTION DE ASUNTOS LEGALES Y PUBLICOS		M03.01.F03	
	PROCESO PRESTAR ASESORÍA JURÍDICA		FECHA 13/01/2020	VERSION 10.0
	SUBPROCESO REVISAR ACTOS ADMINISTRATIVOS		Página 3 de 15	

	<p>partir del análisis que hagamos de nuestra propia gestión y de los aportes de nuestros paisanos. Todo lo anterior y más representa la rendición de cuentas, una oportunidad para dar a conocer los avances y retos de la administración, así como para dialogar y crecer como gobierno y como sociedad.</p>
5	<p>Lectura de la convocatoria sobre rendición de cuentas año 2021.</p> <p>CONVOCATORIA PÚBLICA</p> <p>La Institución Educativa “Jesús Antonio Ramírez” convoca a la ciudadanía en general a participar del acto de Rendición de Cuentas. El cual se llevará a cabo en tres partes:</p> <p>Presentación del Informe de Gestión y Resultados. Presentación de propuestas, sugerencias y prioridades por parte de las personas de la comunidad y organizaciones de la sociedad civil previamente inscritas; e intervenciones sustentadas del público en general y aclaraciones.</p> <p>El Evento Público de Rendición de Cuentas se llevará a cabo el día 28 de febrero de 2022, en el horario de 9:00 am. en la Biblioteca institucional.</p> <p>Inscripción de propuestas y mayores informes a través de: correo electrónico iejar@hotmail.com, Teléfono: 313 5868501, o en medio físico a calle 01 # 0-70 barrio Sagrado corazón (Instalaciones de la institución).</p>
	<p>Informe de gestión</p> <p>6.1. GESTIÓN DIRECTIVA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • PLANTA DOCENTE: Docentes: 22 Directivos docentes: 2 • ADMINISTRATIVOS Servicios generales: 1 Vigilante: 1

ESTUDIANTES

Matricula final 2021: 602 estudiantes

Se hace claridad que, para lo concerniente a la adjudicación de los recursos de gratuidad, el corte se realizó con un número de 567 estudiantes.

AULAS DE CLASE: 17

GRUPOS DE PRIMARIA

GRADO	N° DE GRUPOS
0	1
1	1
2	2
3	1
4	1
5	1

GRUPOS DE SECUNDARIA

GRADO	N° DE GRUPOS
6	2
7	3
8	2
9	1
10	1
11	1

PROYECCIÓN DE MATRICULA AÑO 2022

Matrícula esperada: 632 estudiantes

Aumento esperado: 30 3estudiantes

- En concordancia con el decreto 3020 se solicitó nombramiento del coordinador plaza que estuvo a cargo del docente Fabio Salcedo hasta el 6 de octubre, fecha en la cual tomó posesión por traslado la Coordinadora Betty Romero Olarte.
- El día 14 de septiembre llego como reemplazo de docente Hermides Peñaranda el docente Mario Andrés Beltrán a cubrir las asignaturas de sociales y filosofía.

HISTÓRICO DE MATRÍCULA DURANTE LOS ÚLTIMOS CINCO AÑOS.

	2017	2018	2019	2020	2021
TOTAL ESTUDIANTES MATRICULADOS	388	338	431	580	602

6.2. GESTIÓN ACADÉMICA

EN EL MARCO DE LA PANDEMIA POR COVID 19

Se inicia el año lectivo el 07 de julio de 2021 con trabajo institucional así:

- Elaboración y envío de guías semanales para trabajo en casa teniendo en cuenta las orientaciones de la secretaria y el ministerio de educación en cuanto a flexibilidad curricular . (didácticas y transversales.)

Se inicia presencialidad el 02 de agosto de 2021, teniendo en cuenta las directrices de la secretaria y el ministerio de educación:

- Protocolos de bioseguridad el 02 de agosto de 2021
- Rotación con grupos de 20 estudiantes.

SEMANAS	GRADO CITADOS
2 a 6 agosto 2021	10 - 11
9 a 13 agosto 2021	3 - 4 - 5
16 a 20 agosto 2021	6 - 7 - 8 - 9
23 a 27 agosto 2021	0 - 1 - 2

- Momentos académicos de treinta minutos
- Los estudiantes que no asistieron a presencialidad se siguieron atendiendo

FINALIZACION DE AÑO

Este proceso se llevó a cabo teniendo en cuenta el Sistema de Evaluación de estudiantes y los ajustes transitorios de este en el marco de la pandemia por covid 19 .

Se graduaron 38 estudiantes con título de bachilleres técnicos en manejo ambiental

En la semana institucional se trabajó en ajustes a los planes de área, PTA, estrategias DUA, consolidación base de datos de egresados.

PLAN DE ESTUDIOS

Se elaboró la propuesta para la técnica en agroindustria alimentaria, se finaliza la especialidad técnica ambiental así:

GRADO 10

ALMACENAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

Técnicas de almacenamiento

CONTROLAR PUNTOS DE CONTROL CRÍTICOS EN LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN SEGÚN LEGISLACIÓN VIGENTE.

Control y calidad

APLICAR PROCESOS DE HIGIENIZACIÓN PARA EL PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS SEGÚN PROGRAMA ESTABLECIDO Y NORMATIVIDAD VIGENTE

Higiene



PUESTO EN EL DEPARTAMENTO SEGÚN PROMEDIO PRUEBAS DEL ICFES

PTO.	CÓDIGO	INSTITUCIÓN	MUNICIPIO	CAL	NATURALEZA	JORNADA	EST	LC	MAT	SC	NAT	ING
255	069815	COL SAN JOSÉ DE CÚCUTA - SEDE PRINCIPAL	CÚCUTA	A	OFICIAL	TARDE	94	49	46	43	45	46
256	156364	COL COMPANORTE	LOS PATIOS	A	NO OFICIAL	FIN DE SEMANA	61	48	46	43	46	46
257	738500	COL BAS CAMILO DAZA	CÚCUTA	A	OFICIAL	ÚNICA	161	49	47	43	45	43
258	097485	COL EDUC ACADEMICO CERVANTES	CÚCUTA	A	NO OFICIAL	NOCTURNA	50	49	47	43	45	43
259	082339	COL ESPIRITU SANTO	CÚCUTA	A	NO OFICIAL	MAÑANA	18	49	49	40	45	45
260	250829	INSTITUCION EDUCATIVA LA DIVINA PASTORA	CÚCUTA	A	OFICIAL	MAÑANA	43	49	49	40	46	42
261	077644	COL INTEGRADO GILBERTO CLARO LOZANO	LA PLAYA	A	OFICIAL	MAÑANA	29	49	46	43	46	41
262	180117	I.E. CAPACITACIONES INTELCOG - SEDE PRINCIPAL	PAMPLONA	A	NO OFICIAL	FIN DE SEMANA	29	48	45	45	45	43
263	702151	INSTITUCION EDUCATIVA KORBE-SAN JOSE DE CASTRO	ARBOLEDAS	A	OFICIAL	COMPLETA	19	48	49	43	44	40
264	741215	COL JESUS ANTONIO RAMIREZ	LA ESPERANZA	A	OFICIAL	ÚNICA	36	50	46	43	44	42
265	493820	SEDE COMUNITARIA	PAMPLONA	A	OFICIAL	COMPLETA	15	48	47	45	43	42
266	746040	INST AGRICOLA REGION DEL CATATUMBO	TEORAMA	A	OFICIAL	ÚNICA	53	49	47	43	45	39
267	754259	FUNDACION EDUCATIVA Y TECNICA HACIA EL PROGRESO INDUS	CÚCUTA	A	NO OFICIAL	FIN DE SEMANA	5	51	43	43	44	46
268	753822	COLEGIO BOLIVARIANO ESDISEÑOS - SEDE PRINCIPAL	CÚCUTA	A	NO OFICIAL	MAÑANA	140	50	45	42	44	45
269	132217	COL CAMILO TORRES	CÚCUTA	A	OFICIAL	MAÑANA	47	49	47	41	45	42
270	112383	COL HOMBRES DEL FUTURO	CÚCUTA	A	NO OFICIAL	NOCTURNA	19	49	46	43	44	42
271	746750	INSTITUTO DE DESARROLLO EMPRESARIAL DEL NORTE DE SANT	CÚCUTA	A	NO OFICIAL	FIN DE SEMANA	5	44	46	46	46	42
272	620930	COL NSTRA SRA DEL PILAR	CÚCUTA	A	NO OFICIAL	MAÑANA	12	50	44	42	44	47
273	026740	COL INTEG NTRA SRA DE LAS ANGIUSTIAS	LABATECA	A	OFICIAL	COMPLETA	17	47	46	42	46	44
274	175745	INSTITUTO TECNICO IMTEL - SEDE PRINCIPAL	OCAÑA	A	NO OFICIAL	FIN DE SEMANA	87	48	45	43	45	43
275	725986	COL MARCO FIDEL SUAREZ	EL ZULIA	A	OFICIAL	ÚNICA	76	48	47	41	45	42
276	167221	CENT EDUC PUERTO NUEVO	CÚCUTA	A	OFICIAL	MAÑANA	34	49	45	42	45	42
277	736413	COL SAN BERNARDO	TOLEDO	A	OFICIAL	ÚNICA	24	48	46	42	44	44
278	064915	COL NSTRA SRA DE BELEN	CÚCUTA	A	OFICIAL	MAÑANA	37	48	48	41	44	40
279	487819	I.E. ANTONIO JOSE DE SUCRE - SEDE PRICIPAL	ARBOLEDAS	A	OFICIAL	MAÑANA	10	46	45	43	45	45
280	174573	COL ALBERT EINSTEIN	CÚCUTA	A	NO OFICIAL	FIN DE SEMANA	8	50	46	41	43	42
281	707620	CORPORACION INTEGRAL DE INNOVACION SOCIAL - INNOVAR	CÚCUTA	A	NO OFICIAL	FIN DE SEMANA	46	49	44	42	44	44
282	738112	INST TECNICO AGRICOLA	CONVENCIÓN	A	OFICIAL	ÚNICA	28	47	47	43	44	38

6.3. GESTIÓN COMUNITARIA

Integración comunitaria

- Asamblea General Con Padres De Familia: (Se llevo a cabo una solo asamblea y se realizo de manera virtual debido a la pandemia, esta reunión se llevo a cabo iniciando el año escolar 2021.)
- Postulaciones Y Elecciones De Representantes Por Grado: (Se realizo de manera virtual y también se realizo la elección del personero estudiantil y el contralor general las cuales dieron como resultado: Personera estudiantil: Shirly Collantes Contralor: Erika Sierra)

Bienestar Escolar:

* Cafetería Escolar (No hubo por la pandemia, no era permito comer dentro de la institución)

* Transporte Escolar (Cuando se inicio el retorno a clase la institución conto con dos rutas:

La ruta del tropezón

	MACROPROCESO M. GESTION DE ASUNTOS LEGALES Y PUBLICOS		M03.01.F03		
	PROCESO PRESTAR ASESORÍA JURÍDICA		<table border="1"> <tr> <td style="text-align: center;">FECHA 13/01/2020</td> <td style="text-align: center;">VERSION 10.0</td> </tr> </table>	FECHA 13/01/2020	VERSION 10.0
	FECHA 13/01/2020	VERSION 10.0			
SUBPROCESO REVISAR ACTOS ADMINISTRATIVOS		Página 8 de 15			

La ruta de la raya)

* Restaurante Escolar (Debido a la pandemia no estaba funcionando el restaurante escolar pero si se siguió con la entrega del PAE que para esa fecha contábamos con 496 cupoP

Proyecciones

- Escuela De Padres
- Ejecución Del Proyecto De Sexualidad
- Asistencia Actos Religiosos

6.4. GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

NECESIDADES

- Personal Administrativo
- Nombramiento temporal de aseo por protocolo de bioseguridad.
- Servicios Básicos
- Instalación de lavamanos portátiles
- Demarcación del piso de los salones y pasillos para el distanciamiento de bioseguridad.
- Pendones de protocolo de bioseguridad.
- Acompañamiento de bioseguridad de la secretaria de salud municipal.

PROYECCIONES

Elementos Locativos

Ambientación: instalación Aires Acondicionados

- Sala Tic's de primaria
- Biblioteca
- Sala de Docentes

Espacios Locativos necesarios:

- Movilidad del portón del polideportivo y hacer una rampla.
- Área administrativa (oficinas).
- Aulas para estudiantes.

INFORME DE GESTION

RECURSOS DE GRATUIDAD

 Gobernación de Norte de Santander Secretaría de Educación	MACROPROCESO M. GESTION DE ASUNTOS LEGALES Y PUBLICOS		M03.01.F03	
	PROCESO PRESTAR ASESORÍA JURÍDICA		FECHA 13/01/2020	VERSION 10.0
	SUBPROCESO REVISAR ACTOS ADMINISTRATIVOS		Página 9 de 15	

<u>Vigencia 2021</u>				
Nombre Establecimiento:	IE. JESÚS ANTONIO RAMÍREZ			
Departamento:	NORTE DE SANTANDER			
Municipio:	LA ESPERANZA			
Estado:	PAGADO			
Recursos Asignados: \$56,967,535.00				
FONDOS DE SERVICIOS EDUCATIVOS				
PRESUPUESTO 2021				
Proyectado	\$ 56,967,535.00			
Recibido	\$ 64,703,342.00			
Diferencia \$ 7,735,807.00				
RECURSOS DE GRATUIDAD				
MATERIA				
NOMBRE ESTABLECIMIENTO	MATERIA			TOTAL MATRICULA
	TR	BA	MET	
IE. EDUCATIVA JESUS ANTONIO RAMIREZ	22	480	79	581
ASIGNACION	95,897	83,784	154,446	
TOTAL ASIGNACION	2,109,734	40,216,320	12,201,234	\$ 56,967,535
JORNADA UNICA			2,440,247	
TOTAL INGRESOS				



**MACROPROCESO M. GESTION DE ASUNTOS
LEGALES Y PUBLICOS**

M03.01.F03

PROCESO PRESTAR ASESORÍA JURÍDICA

**FECHA
13/01/2020**

**VERSION
10.0**

**SUBPROCESO REVISAR ACTOS
ADMINISTRATIVOS**

Página 10 de 15

CONCEPTO	INGRESOS
Certificados y Constancias de Estudio	571,000.00
Gratuidad	56,967,535.00
Recursos del Balance	7,028,222.00
Rendimientos Financieros	136,585.00
<u>TOTAL \$ 64,703,342.00</u>	

PORCENTAJE DE RECURSOS GRATUIDAD-CALIDAD

RECURSOS DE GRATUIDAD		
Presupuestado	\$ 56,967,535.00	
Asignado Gratuidad	\$ 56,967,535.00	100.00%
Diferencia \$ 0.00		

EJECUCION DE EGRESOS

PRESUPUESTO DE EGRESOS		
Presupuesto Definitivo	\$ 64,703,342.00	
Ejecutado	\$ 44,208,388.00	68.32%
Diferencia \$ 20,494,954.00		

EJECUCION DE EGRESOS: GRATUIDAD-CALIDAD

 Gobernación de Norte de Santander Secretaría de Educación	MACROPROCESO M. GESTION DE ASUNTOS LEGALES Y PUBLICOS		M03.01.F03	
	PROCESO PRESTAR ASESORÍA JURÍDICA		FECHA 13/01/2020	VERSION 10.0
	SUBPROCESO REVISAR ACTOS ADMINISTRATIVOS		Página 11 de 15	

	81601	BANCO AGRARIO RECURSOS PROPIOS	111006.81001
	2.1.2.2.15	Gastos Bancarios	2.1.2.2.15
		TOTAL BANCO AGRARIO RECURSOS PROPIOS	
	81602	BANCO AGRARIO CUENTA MAESTRA	111006.81002
	2.1.1.1	Contratacion Servicios Profesionales	2.1.1.1
	2.1.2.1.1	Compra de Equipo	2.1.2.1.1
	2.1.2.1.2	Materiales y Suministros	2.1.2.1.2
	2.1.2.2.1	Mantenimiento de Infraestructura Educativa	2.1.2.2.1
	2.1.2.2.12	Impresos y Publicaciones	2.1.2.2.12
	2.1.2.2.2	Mantenimiento Mobiliario y Equipo	2.1.2.2.2
	2.1.2.2.4	Acueducto, Alcantarillado y Aseo	2.1.2.2.4
		TOTAL BANCO AGRARIO CUENTA MAESTRA	
	Recursos del Balance \$20,494,954.		
ESPACIO PARA INQUIETUDES Y RESPUESTAS			
7.	No hay inquietudes		
ENCUESTA.			
¿SABE USTED QUÉ HA HECHO LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA “JESÚS ANTONIO RAMÍREZ” PARA GARANTIZAR EL DERECHO A LA EDUCACIÓN?			
¿Quiere usted que este servicio mejore?			
LO INVITAMOS A PARTICIPAR EN EL EVENTO PÚBLICO DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA			
Lugar: Biblioteca institucional Fecha: 28/02/2022 Horario: 9:00 AM.			
8.	“Lo público es de todos”		
“El evento público de rendición de cuentas es una reunión en la que usted puede conocer sobre los programas y servicios de la entidad, así como preguntar y proponer acciones para mejorarlos”.			

	MACROPROCESO M. GESTION DE ASUNTOS LEGALES Y PUBLICOS		M03.01.F03	
	PROCESO PRESTAR ASESORÍA JURÍDICA		FECHA 13/01/2020	VERSION 10.0
	SUBPROCESO REVISAR ACTOS ADMINISTRATIVOS		Página 12 de 15	

	<p>A. En relación con el cumplimiento de la misión visión y objetivos institucionales y Proyecto Educativo Institucional: Observaciones: _____</p> <p>Evaluación: _____</p> <p>Propuesta: _____</p> <p>Recomendación: _____</p> <p>Dudas _____ o _____ inquietudes: _____</p> <p>B. En relación con el cumplimiento de los compromisos establecidos en el Plan de Mejoramiento institucional</p> <p>Observaciones: _____</p> <p>Evaluación: _____</p> <p>Propuesta: _____</p> <p>Recomendación: _____</p> <p>Dudas _____ o _____ inquietudes: _____</p> <p>C. En relación con la programación y ejecución del presupuesto (ingresos, gastos de funcionamiento y de inversión): Observaciones: _____</p> <p>Evaluación: _____</p> <p>Propuesta: _____</p> <p>Recomendación: _____</p> <p>Dudas _____ o _____ inquietudes: _____</p> <p>D. En relación con el desempeño institucional del establecimiento educativo Observaciones: _____</p>
9.	<p>EVALUACION</p> <p>Evaluación: _____</p> <p>Propuesta: _____</p>

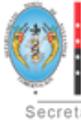
 Gobernación de Norte de Santander Secretaría de Educación	MACROPROCESO M. GESTION DE ASUNTOS LEGALES Y PUBLICOS		M03.01.F03	
	PROCESO PRESTAR ASESORÍA JURÍDICA		FECHA 13/01/2020	VERSION 10.0
	SUBPROCESO REVISAR ACTOS ADMINISTRATIVOS		Página 13 de 15	

	Recomendación: _____ Dudas o inquietudes: _____ III. DOCUMENTOS QUE ADJUNTA A LA SOLICITUD Y QUE SOPORTAN LAS PROPUESTAS PRESENTADAS 1. _____ 2. _____ 3. _____ FIRMA: _____ C.C.: _____ ANEXOS: _____ RECIBIDO POR: _____ FECHA: _____
10.	MARCHA FINAL Se da por terminada la reunión a las 11.00 am.

11. Acciones – Tareas – Compromisos					
Nº	Descripción	Responsable	Prioridad (A, M, B)	Fecha Prevista	Fecha Real
1					
2					
3					

12. Decisiones	
Nº	Descripción

13. Informaciones		
Nº	Descripción	Informante

 <p>Gobernación de Norte de Santander Secretaría de Educación</p>	MACROPROCESO M. GESTION DE ASUNTOS LEGALES Y PUBLICOS	M03.01.F03	
	PROCESO PRESTAR ASESORÍA JURÍDICA	FECHA 13/01/2020	VERSION 10.0
	SUBPROCESO REVISAR ACTOS ADMINISTRATIVOS	Página 14 de 15	

14. Participantes		
Nombre	Dependencia/cargo	Firmas
IVAN DE JESUS MAZO MAZO	RECTOR IE JESUS ANTONIO RAMIREZ	



