ESTRATEGIA PARA LA REALIZACIÓN DE LA AUDIENCIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS

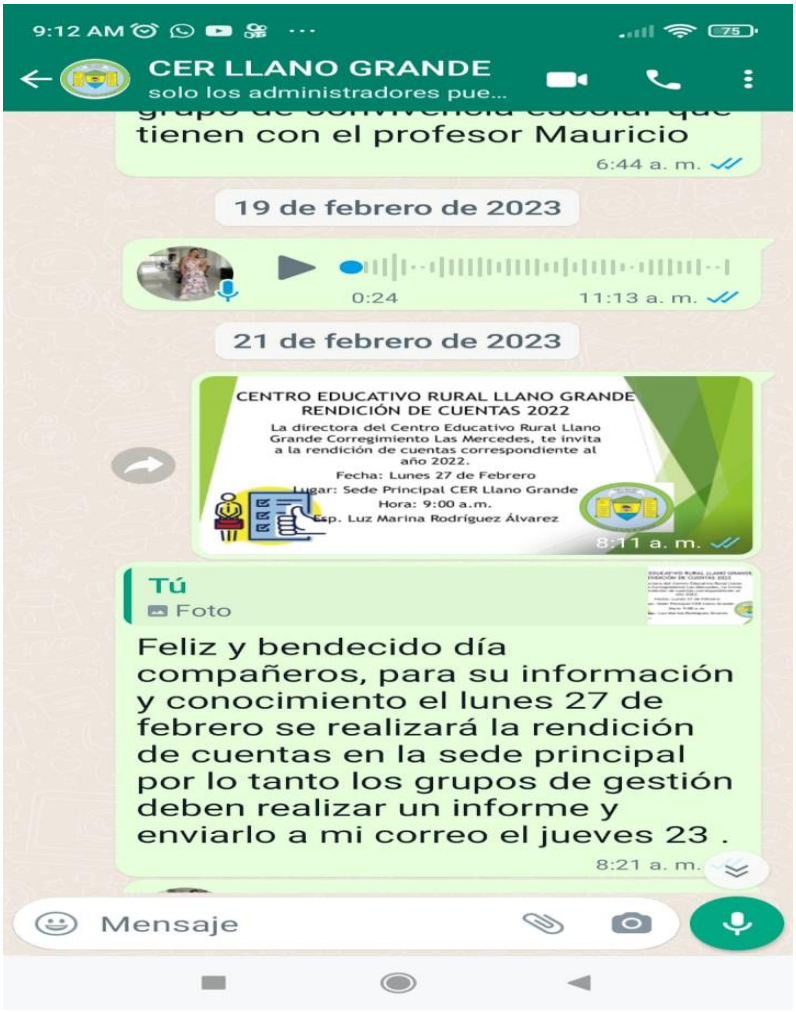
ETAPA	ACTIVIDADES	OBJETIVO	ACCIONES	RESPONSABLES	RECURSOS
	SENSIBILIZACION	Sensibilizar a la comunidad educativa sobre la importancia de asistir y participar en el espacio de rendición de cuentas de la vigencia 2022.	Envío de invitaciones Publicación de convocatoria en redes sociales. Mensajes de difusión, mediante los diferentes gruposde WhatsApp **(Anexo 1)**	Directora Docentes titulares de sedes y grados	• **Recurso Humano:** (Planta docente) • **Recursos Tecnológicos**:(Canales de comunicación (WhatsApp)
	CONFORMACIONDEL EQUIPO DE TRABAJO	Conformar el equipo detrabajo	Conformar elequipo de trabajopara el diseño e implementación de la estrategiade rendición de cuentas de la vigencia 2022	Directora Docentes	• **Recurso Humano:** (Planta docente) • **Recursos Tecnológicos**:(Computador.)

PLANEAR	**AUTODIAGNÓSTICO**	Diligenciar el autodiagnóstico de la rendición de cuentas vigencia 2022	Diligenciamiento del autodiagnóstico de la rendición decuentas **(ANEXO 2)**	Directora y equipo de trabajo	
	DEFINICIÓN DELRETO	Definir el reto de la rendición de cuentas	Establecer la meta que se pretende alcanzar con la implementación de la estrategia de la rendición de cuentas vigencia 2022	Equipo de trabajo Rendición deCuentas	
	DISEÑO DE LAESTRATEGIA	Diseñar la estrategia para la rendición de cuentas vigencia 2022	Establecer la estrategia a implementar en la ejecución de la rendición decuentas vigencia 2022	Equipo detrabajo Rendición deCuentas	

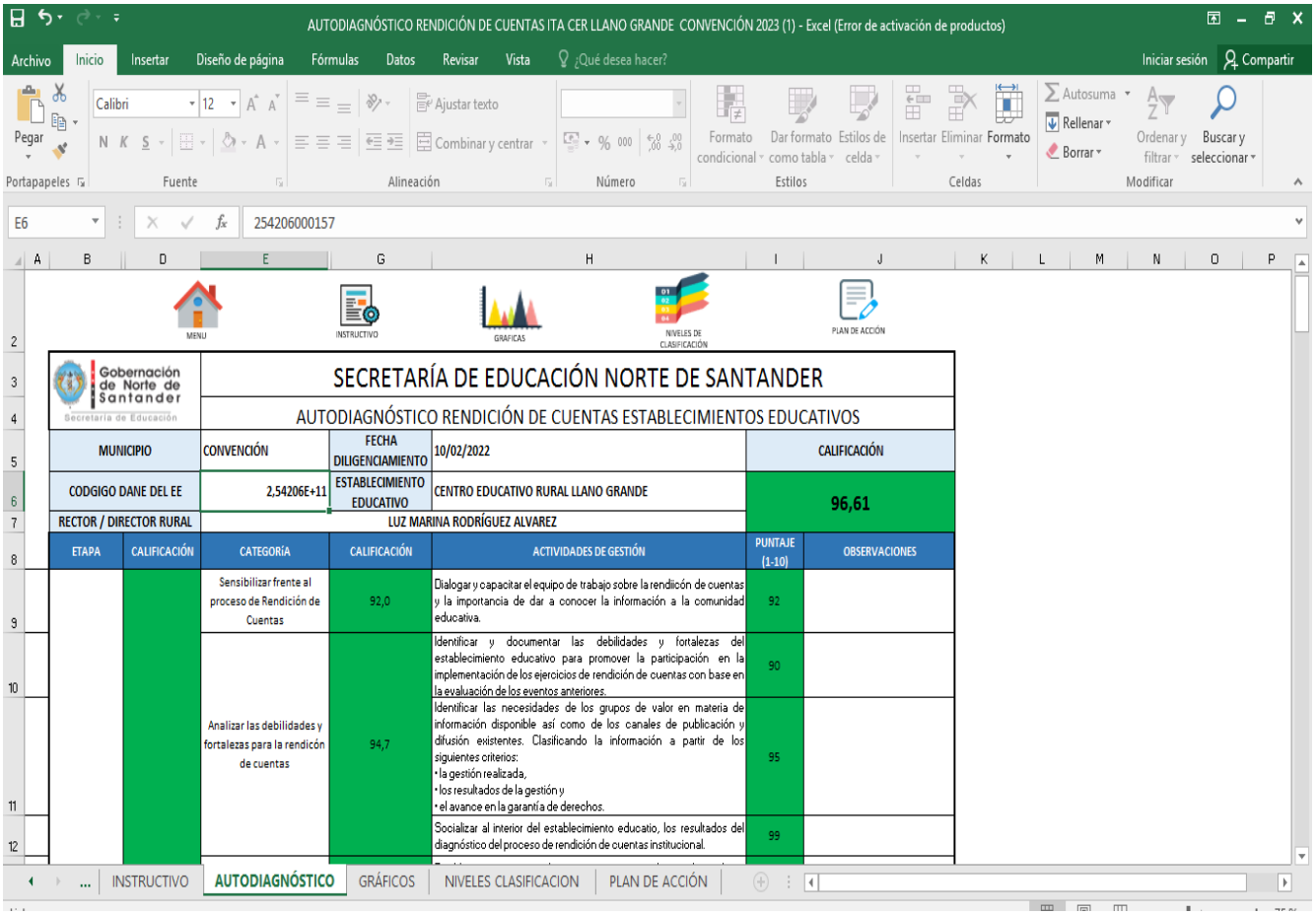
	DEFINICIÓN DE EJES TEMÁTICOS E INDICADORES	Definir los ejes temáticos e indicadores	Priorizar los temas e indicadores a tratar en la rendición de cuentas	Equipo de trabajo Rendición de Cuentas	✓ **Recurso Humano** (Equipo de trabajo conformado rendición de cuentas 2021) ✓ **Recursos Tecnológicos** (Computador, Impresora, papelconectividad)
	IDENTIFICACIÓN DE INTERLOCUTORES	Identificar los interlocutores para la rendición de cuentas.	Conformar unalista de personas o asociaciones loscuales se convocaran para la rendición decuentas	Equipo de trabajo Rendición de Cuentas	✓ **Recurso Humano** (Equipo de trabajo conformado rendición de cuentas 2022) ✓ **Recursos Tecnológicos** (Computador, Impresora, papel,conectividad)

ANEXOS

Anexo 1. Invitación vía WhatsApp



Anexo 2. Autodiagnóstico Diligenciado.



AUTODIAGNÓSTICO RENDICIÓN DE CUENTAS ITA CER LLANO GRANDE CONVENCIÓN 2023 (1) - Excel (Error de activación de productos)

Archivo | Inicio | Insertar | Diseño de página | Fórmulas | Datos | Revisar | Vista | ¿Qué desea hacer? | Iniciar sesión | Compartir

E6: 254206000157

MENU | INSTRUCTIVO | GRAFICAS | NIVELES DE CLASIFICACIÓN | PLAN DE ACCIÓN

Gobernación de Norte de Santander — Secretaría de Educación

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN NORTE DE SANTANDER

AUTODIAGNÓSTICO RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS

MUNICIPIO	CONVENCIÓN	FECHA DILIGENCIAMIENTO	10/02/2022	CALIFICACIÓN
CODGIGO DANE DEL EE	2,54206E+11	ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	CENTRO EDUCATIVO RURAL LLANO GRANDE	96,61
RECTOR / DIRECTOR RURAL	LUZ MARINA RODRÍGUEZ ALVAREZ			

ETAPA	CALIFICACIÓN	CATEGORÍA	CALIFICACIÓN	ACTIVIDADES DE GESTIÓN	PUNTAJE (1-10)	OBSERVACIONES
		Sensibilizar frente al proceso de Rendición de Cuentas	92,0	Dialogar y capacitar el equipo de trabajo sobre la rendicón de cuentas y la importancia de dar a conocer la información a la comunidad educativa.	92	
				Identificar y documentar las debilidades y fortalezas del establecimiento educativo para promover la participación en la implementación de los ejercicios de rendición de cuentas con base en la evaluación de los eventos anteriores.	90	
		Analizar las debilidades y fortalezas para la rendicón de cuentas	94,7	Identificar las necesidades de los grupos de valor en materia de información disponible así como de los canales de publicación y difusión existentes. Clasificando la información a partir de los siguientes criterios: • la gestión realizada, • los resultados de la gestión y • el avance en la garantía de derechos.	95	
				Socializar al interior del establecimiento educatio, los resultados del diagnóstico del proceso de rendición de cuentas institucional.	99	

INSTRUCTIVO | AUTODIAGNÓSTICO | GRÁFICOS | NIVELES CLASIFICACION | PLAN DE ACCIÓN

DISEÑO DE LA ESTRATEGIA

El proceso de rendición de cuentas se llevará a cabo de forma presencial en la Sede Principal el día 27 de febrero del año 2023 a 9:00 a.m.

- **OBJETIVO:** Presentar a la comunidad educativa un informe claro sobre las tareas, gestiones y recursos ejecutados en la vigencia 2022.

El programa a desarrollar en la ejecución del proceso de rendición de cuentas es el siguiente:

PROGRAMA

1. Oración
2. Himno a Colombia, Himno a Convención.
3. Palabras de bienvenida a cargo de la señora directora Luz Marina Rodríguez
4. Presentación informe Programa Todos Aprender (PTA)
5. Intervención y presentación del informe de Rendición de cuentas
6. Inquietudes y preguntas
7. Refrigerio
8. Marcha final

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARAMENTO DE NORTE DE SANTANDER MUNICIPIO DE CONVENCIÓN **CENTRO EDUCATIVO RURAL LLANO GRANDE** Código DANE 254206000157	
CONTROL DE DOCUMENTOS Y REGISTRO		NIT: 9001568451
DIRECCIÓN		PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PARA LA INSCRIPCIÓN DE PROPUESTAS (DURANTE EL DESARROLLO DEL EVENTO PÚBLICO DE RENDICIÓN DE CUENTAS)

Lugar del Evento: **Sede Principal CER Llano Grande.**

Fecha del Evento: **27/02/23**

Sexo: **Masculino** _____ **Femenino** _____

Edad: 0-15 ___ 16-25 ____ 26-35 _____ 35-45 _____ 46-55____ Mayor de 55 ___

Escriba su nombre: _____

1. Describa brevemente su propuesta, recomendación, observación, duda o inquietud:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

FORMATO PARA LA EVALUACIÓN DEL EVENTO PÚBLICO DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA

Por favor, marque con una X, según corresponda:

- ✓ **Es una escala de 1 a 5 (siendo 1 muy malo y 5 excelente), ¿cómo calificaría el evento público derendición de cuentas realizada el día de hoy?**

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

¿Por qué?

_____

_____

- ✓ **¿Considera que el evento de rendición de cuentas se desarrolló de manera?**

1. Bien organizada
2. Regularmente organizada
3. Mal organizado

- ✓ **Los temas del evento fueron discutidos de manera:**

a. Amplia y suficiente

b. Moderadamente amplia

c. Superficial

- ✓ **¿Cómo se enteró de la realización del evento de rendición de cuentas?**

_____

- ✓ **¿Considera necesario que la Institución Educativa continúe**

realizando eventos públicos de rendiciónde cuentas para dialogar con la ciudadanía?

a. Si
b. No

¿Por qué?

_____

- ✓ **¿Antes de la realización de este evento había participado en otro espacio de rendición de cuentas a laciudadanía?**

a. Si
b. No

Cual _____

- ✓ **¿Enumere, en orden de prioridad, cinco aspectos para mejorar en los próximos eventos derendición de cuentas?**

1°:_____
2°:_____
3°:_____
4°:_____
5°:_____

LISTADO DE EJES TEMÁTICOS SELECCIONADOS E INDICADORES

CIERRE DE BRECHAS:

- ✓ Porcentaje de estudiantes beneficiados con gratuidad 95%
- ✓ Porcentaje de estudiantes beneficiadas con el programa de alimentación escolar, 100%

CALIDAD

- ✓ Porcentaje de docentes participando en el plan de formación 100%

INNOVACIÓN Y PERTINENCIA

- ✓ Número de estudiantes promedio por computador en el Establecimiento educativo
- ✓ Porcentaje de matrícula con acceso a internet

MODELO DE GESTIÓN

- ✓ Porcentaje de ejecución de los recursos de los Fondos de Servicios educativos por concepto de gasto.
- ✓ Porcentaje de cumplimiento del Plan de mejoramiento institucional.

LISTADO DE INTERLOCUTORES

- ✓ Comunidad Educativa
- ✓ Gobierno Escolar
- ✓ Docentes