

Institución Educativa Colegio Luis Gabriel Castro



Informe de Gestión del 1° de enero al 31 de diciembre de 2022

JOSE ANTONIO AMAYA MARTINEZ
RECTOR

Resolución N° 006771 del 15 de noviembre del 2022

Inscripción SED 026277- DANE 154847000806
- Inscripción ICFES 071951

VILLA DEL ROSARIO
2023

INFORME DE GESTION DEL AÑO 2022 COLCASTRO

PRESENTACIÓN

La rendición de cuentas es la obligación de las entidades y servidores públicos de informar y explicar los avances y los resultados de su gestión, así como el avance en la garantía de derechos a los ciudadanos y sus organizaciones sociales, a través de espacios de diálogo público. (Ver Conpes 3654 de 2010 y Ley 1757 de 2015).

A la vez, la rendición de cuentas implica la capacidad y el derecho de la ciudadanía a pedir información, explicaciones y retroalimentar al gobierno, con evaluaciones y propuestas de mejora, o con incentivos para corregir la gestión, premiar o sancionar los resultados.

En el caso de las instituciones educativas, los directivos, docentes y administrativos tiene el deber de dar a conocer a la comunidad en general los diferentes procesos que se desarrollan al interior del Colegio, es un compromiso como ciudadanos colombianos, como servidores públicos y como lo establece la ley garantizar los principios de moralidad, responsabilidad y transparencia en el manejo de los recursos del fondo de Servicios Educativos que contribuyen al mejoramiento continuo y demás procesos fundamentales en una educación de calidad, aunado a ello la comunidad también tiene derecho a que se le dé espacios de participación y respuesta a sus peticiones, quejas, reclamos y sugerencias. La rendición de cuentas es el proceso en el cual las administraciones públicas del orden Nacional y Territorial y los servidores públicos comunican, explican y argumentan sus acciones a la sociedad” (MEN, 2007).

En las orientaciones para la rendición de cuentas en el sector educativo el MEN afirma que la rendición de cuentas es un proceso de “doble vía” en el cual los servidores del Estado tienen la obligación de informar y responder por su gestión, y la ciudadanía tiene el derecho a ser informada y pedir explicaciones sobre las acciones adelantadas por la administración. Su importancia radica en los principios de claridad y oportunidad de la información a la cual el ciudadano tiene derecho a conocer y que evidencia la ejecución de los recursos y el desempeño de las funciones durante la gestión gubernamental.

Rosas (2005) afirma: El principio de informar a quienes tienen que conocer la ejecución y el desempeño de las funciones gubernamentales representa una de las más importantes responsabilidades que todo oficial de gobierno o servidor de una entidad estatal debe llevar a cabo, ya que lleva consigo de manera intrínseca, la confiabilidad en la estructura del Estado y la fortaleza de sus instituciones. (Rosas, 2005, como se citó en MEN, 2011).

1. IDENTIFICACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO

Código DANE: **154874000806**

NIT: **800096642-2**

Código ICFES **071951**

Nombre: **INSTITUCIÓN EDUCATIVA “COLEGIO LUIS GABRIEL CASTRO”**

Dirección

SEDE 1- CENTRAL. DANE: 154847000806- Calle 20 No. 9-50 Barrio Santa Bárbara- Villa del Rosario. Tel: 5704775- 5895299. El DANE: 254874000576, corresponde a la antigua Sede Santa Bárbara, fusionada a partir de 2017.

SEDE 2- SAN PEDRO. DANE: 154874000041. Calle 15 No 8-69 Barrio La Palmita.

SEDE 3- GRAN COLOMBIA. DANE: 254874000916. calle 25 No 9-58 Barrio Gran Colombia.

SEDE 4- PRIMERO DE MAYO. DANE: 154874000938 -calle 18 No 17-63 Barrio Primero De Mayo.

Carácter: Formal - Oficial

Naturaleza: Público

Calendario: **A.**

Niveles: **EDUCACIÓN PREESCOLAR (TRANSICIÓN), BÁSICA (PRIMARIA Y SECUNDARIA), MEDIA (ACADÉMICA Y TÉCNICA) Y EDUCACIÓN POR CICLOS.**

Modalidad: **Técnico con 3 especialidades:**

Bachiller Técnico en Convenio de Articulación con el SENA en: Diseño e Integración de Multimedia, Sistemas y Monitoreo Ambiental.

MODELOS PEDAGÓGICOS: Ciclos Lectivos Especiales Integrados (CLEI's): Básica Primaria (I Y II), Básica Secundaria (III Y IV) Y Media Académica (V Y VI) de Propiedad del Departamento.

Acuerdo de creación: **N° 010 de noviembre 7 de 1988 del Concejo Municipal.**

Decreto de Fusión: **N° 000886 de septiembre 30 de 2002.**

Res. Aprobación: **N° 006771 del 15 de noviembre del 2022 de la Secretaría de Educación Departamental.**

ATENCIÓN DE ESTUDIANTES CON DISCAPACIDAD: Decreto No.1421 del 29 de agosto de 2017 Por el cual se reglamenta en el marco de la educación inclusiva la atención educativa a la población con discapacidad.

2. GESTIÓN DIRECTIVA

En el Plan de mejoramiento Institucional para el año 2022 de la Institución Educativa Colegio Luis Gabriel Castro, en la Gestión Directiva se planteó el objetivo de Ajustar y socializar el Manual de Convivencia Institucional, la ruta de atención integral para la convivencia escolar establecida por la ley 1620 de 2013, actualizando la plataforma institucional, así como la realización de los ajustes del SIEE y la resignificación del PEI

Para el cumplimiento de este objetivo se realizaron las siguientes acciones: con participación de los diferentes estamentos de la comunidad educativa se realiza los ajustes del manual de convivencia institucional avalados por el Consejo Académico y aprobados por el Consejo Directivo; de igual forma se realizaron los ajustes del PEI y el SIEE, para el retorno a la presencialidad, para posteriormente actualizarlos en la plataforma institucional.

En las reuniones con padres de familia y estudiantes en cada una de las Sedes, aprovechando las asambleas de padres, madres, acudientes y/o cuidadores, se realizó la socialización con cada uno de los estamentos educativos.

En lo que hace referencia con el Sistema Institucional de Evaluación de los Estudiantes -SIEE, se hizo ajustes, conforme a las fechas programadas en el PMI 2022, realizándose la socialización con los docentes, padres de familia y estudiantes, se publicaron en la página web y se subieron oportunamente a la plataforma enjambre de la SED, determinándose además la necesidad de seguir ajustando periódicamente de acuerdo a los lineamientos dados.

Dentro de la gestión directiva se realizaron acciones para la implementación adecuada de cada una de las técnicas. La técnica de monitoreo ambiental da su primera promoción en el año 2022 en las Sedes Central y San Pedro, así mismo se realiza la actualización de la modalidad de Diseño e Integración en Multimedia, programando para iniciar a partir del 2023 la de Diseño e Integración en Contenidos digitales, participando de las reuniones programadas con la Secretaría de Educación Departamental y el Servicio Nacional de Aprendizaje. En marco de los compromisos se adquieren elementos que son requeridos con urgencias, para permitir cumplir con la programación de la nueva técnica, como lo es la cámara, equipo de cómputo y otros materiales y elementos.

Dentro de la misma Gestión Directiva, se le dio la relevancia que se merece la implementación de las nuevas tecnologías en el aula, apoyando los proyectos presentados y gestionando la capacitación docente. En este aspecto se permite incorporar en el plan de estudios e implementar en el aula el uso permanente de las tecnologías de la información y la comunicación (TIC), utilizando los recursos tecnológicos institucionales.

3. GESTIÓN ACADÉMICA

En el Plan de mejoramiento Institucional para el año 2022 de la Institución Educativa Colegio Luis Gabriel Castro, en la Gestión Académica, se planteó el objetivo de reformular los planes de área y asignatura, priorizando los aprendizajes, para facilitar el retorno a la presencialidad de los educandos. En la realización de este objetivo se contó con el apoyo de aliados como lo son: la Unicef y el grupo Carvajal.

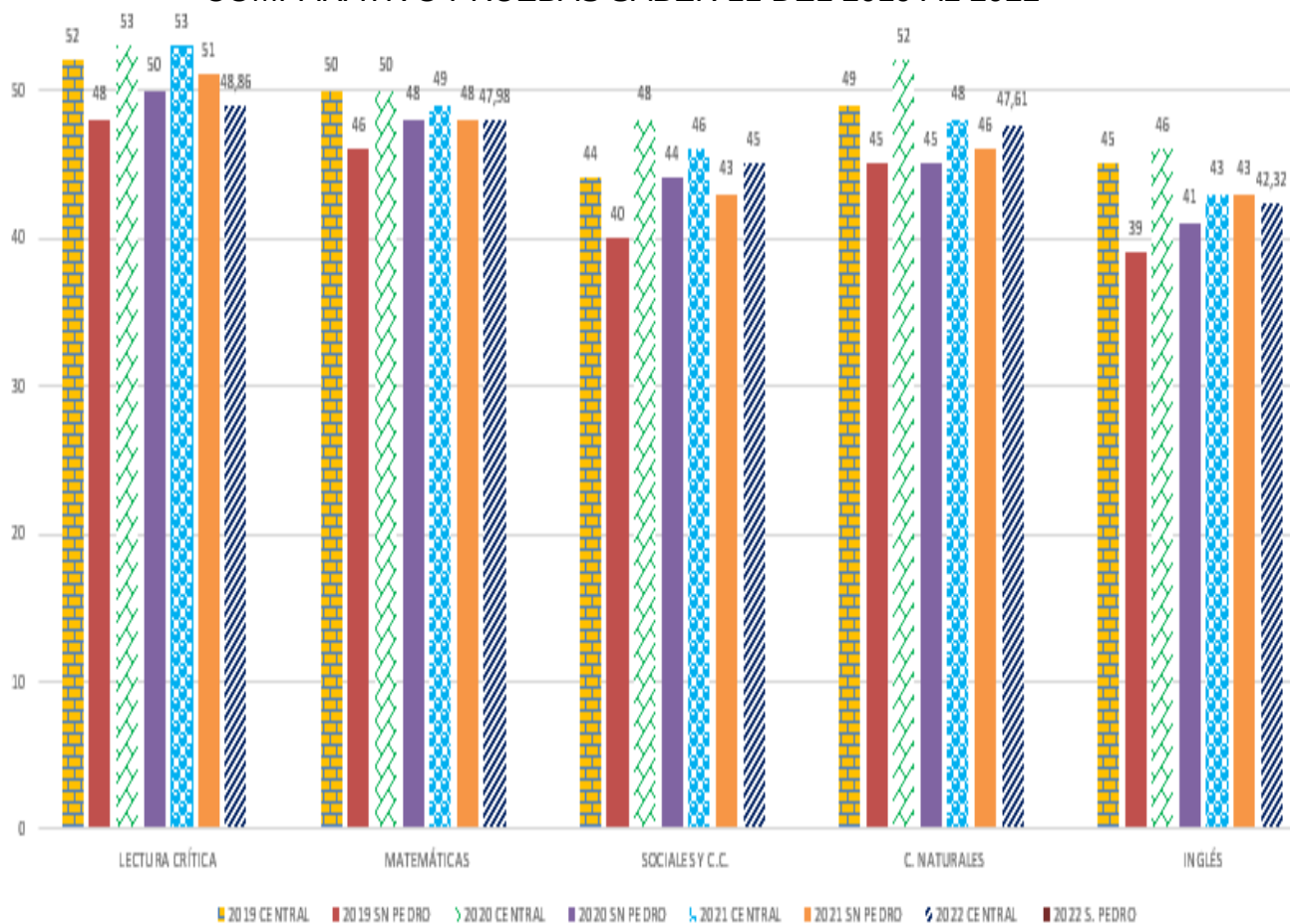
Es importante resaltar que se analizan los resultados del año 2021, comparándolos con

respecto a los años anteriores. En cada área, los docentes toman en cuenta los componentes evaluados por el ICFES en las pruebas SABER 11, fortaleciendo el trabajo en el área de Lenguaje, como piloto, pero trabajando cada una de las áreas fundamentales y obligatorias. Este trabajo se enriquece con las pruebas evaluar para avanzar desde el grado tercero a once.

Al finalizar el año se comparan los resultados en cada una de las áreas de las PRUEBAS SABER 11 año 2022 con respecto a los años 2019, 2020 y 2021 y se obtuvieron los siguientes resultados:

PRUEBA	2019 CENTRAL	2019 SN PEDRO	2020 CENTRAL	2020 SN PEDRO	2021 CENTRAL	2021 SN PEDRO	2022 CENTRAL	2022 S. PEDRO
LECTURA CRÍTICA	52	48	53	50	53	51	48,86	
MATEMÁTICAS	50	46	50	48	49	48	47,98	
SOCIALES Y C.C.	44	40	48	44	46	43	45	
C. NATURALES	49	45	52	45	48	46	47,61	
INGLÉS	45	39	46	41	43	43	42,32	

COMPARATIVO PRUEBAS SABER 11 DEL 2019 AL 2022



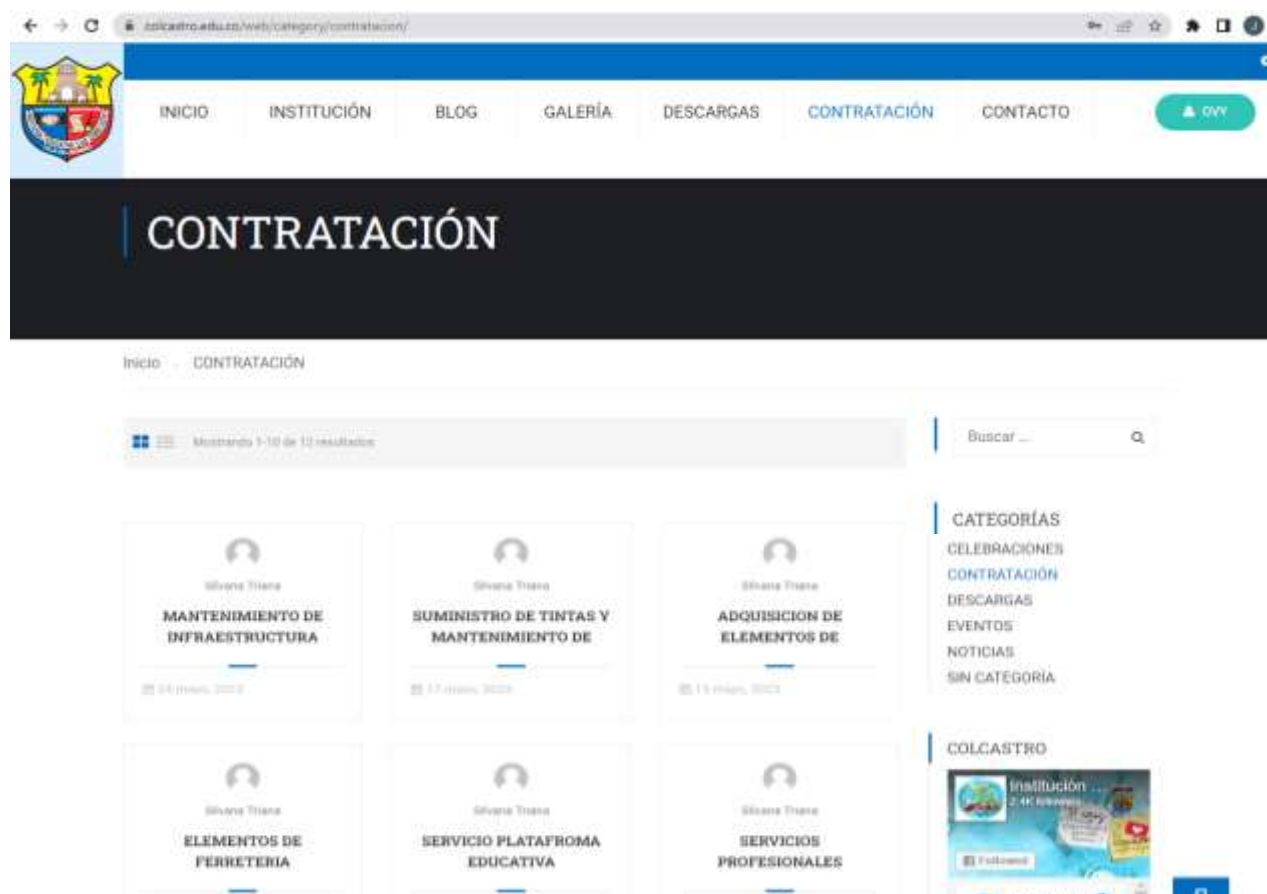
COMPARATIVO POR PRUEBAS

En el Plan de mejoramiento Institucional para el año 2022 de la Institución Educativa Colegio Luis Gabriel Castro, en el componente Administrativo, se fijó el objetivo de Implementar y poner en funcionamiento un plan de gestión de riesgos escolares, teniendo en cuenta las cuatro sedes de la institución Educativa y contextualizadas de acuerdo a la emergencia actual y sus situaciones particulares.

Los avances en este punto son fructíferos, puesto que, se logra vincular y hacer partícipes a los bomberos del municipio, la defensa civil, Save de Children, los padres de familia, la policía nacional, gobernación del departamento, comisaría de familia y otras dependencias de la administración municipal, no solamente para desarrollar simulacros, sino pudiendo llevar capacitaciones en diferentes ámbitos: emergencias, del riesgo físico, social y familiar, con un acompañamiento psicológico en el aula de clase.

De igual forma se logra ajustar e implementar el plan de prevención de riesgos, el equipo encargado elaboró un documento donde se consignan algunas pautas del plan de riesgos, con actividades, responsables y fechas de ejecución para cada una de las sedes de la Institución educativa respecto a la meta de realizar y ejecutar los simulacros de prevención y evacuación Institucional, desarrollado por los docentes o miembro de los cuerpos de socorro.

Se cuenta además en la plataforma institucional, con un espacio donde padres de familia, docentes, estudiantes, administrativos y comunidad pueden hacer el respectivo seguimiento al proceso de contratación institucional en cada una de sus etapas: <https://colcastro.edu.co/web/category/contratacion/>



5. GESTIÓN COMUNITARIA:

En el Plan de mejoramiento Institucional para el año 2022 de la Institución Educativa Colegio Luis Gabriel Castro, en la Gestión Comunitaria, se planteó el objetivo de: motivar desde diferentes instancias a la C.E., al liderazgo y participación activa en los diferentes órganos de las cual hace parte.

En este aspecto se incentivó y sensibilizó el sentido de pertenencia de cada uno de los integrantes de la familia Gabrielista, desde diferentes tópicos, teniendo como eje central el liderazgo y la participación activa. Un factor muy importante lo constituyó la capacitación, para lo cual se contó con personal del orden municipal y departamental, donde se promueven las competencias socioafectivas y realizando un trabajo transversal con las áreas del aprendizaje, especialmente con las ciencias sociales y proyectos transversales como democracia, derechos humanos, educación sexual y escuelas de formación.

En cuanto al objetivo de diseñar estrategias para potenciar la integración del niño a la escuela a través de la implicación de sus padres en actividades escolares, de tal forma que refuerce las relaciones familia-escuela, se ejecutaron las siguientes metas: a julio de 2022 se implementarán actividades que generen integración y sentido de pertenencia de los padres de familia con la escuela y a noviembre de 2022 se contará con un grupo representativo de padres de familia comprometidos con la institución y la educación de sus hijos.

6. INFORME FINANCIERO:

SERVICIOS PROFESIONALES					
ITEM	PRESUPUESTADO	MODIFICACION	TOTAL PRESUPUEST	EJECUTADO	SALDO
1	\$ 3.800.000	\$ 5.700.000	\$ 9.500.000	\$ 4.500.000	\$ -
CONTRATOS DE SERVICIOS PROFESIONALES					
	OBJECTO				TOTAL
1	Instructor de banda marcial de paz				\$ 5.000.000
2	servicios de prestación de servicios de contador público para presentar información exógena a la DIAN, actualización e implementación de nueva plataforma del TNS, actualización de inventarios plataforma de activos fijos, presentación de informe a la secretaria de educación e informe del SIFSE al ministerio de educación.				\$ 4.500.000
				TOTAL	\$ 9.500.000

COMPRA DE EQUIPO					
ITEM	PRESUPUESTADO	MODIFICACION	TOTAL PRESUPUEST	EJECUTADO	SALDO
1	\$ 28.800.000	\$ 90.285.983	\$ 119.085.983	\$ 119.085.983	\$ -
CONTRATOS DE COMPRA DE EQUIPOS					
	OBJECTO				TOTAL
1	Suministro de sillas ejecutivas y sillas universitarias				\$ 8.936.900,00
2	Compra de 10 portátiles hp 15, memoria de 8gigas, disco duro 128 gb y pantalla 15 pulgadas				\$ 18.000.000,00
3	Compra de sonido y filtro de agua				\$ 4.500.000,00
4	Compra de 3 video proyectores y un disco duro				\$ 12.935.000,00
5	Suministro de enfriamiento y bebederos				\$ 11.320.750,00

6	Compra de 30 ventiladores y 2 video proyectores	\$	17.858.333,00
7	Suministro de fotocopidora	\$	12.150.000,00
8	Suministros de equipos para la técnica	\$	13.400.000,00
9	Portátil core, memoria ram 8gb y 4 televisor 50 pulgadas	\$	19.985.000,00
TOTAL		\$	119.085.983

MATERIALES Y SUMINISTROS					
ITEM	PRESUPUESTADO	MODIFICACION	TOTAL PRESUPUEST	EJECUTADO	SALDO
1	\$ 50.000.000	\$ 8.967.614	\$ 58.967.614	\$ 58.967.614	\$ -
CONTRATOS DE MATERIALES Y SUMINISTROS					
	OBJECTO				TOTAL
1	Suministro de elementos de aseo				\$ 5.837.990
2	Suministro de 3 estabilizadores y suministros de tóner				\$ 7.070.000
3	1 cargador todo en uno, tintas y tóner				\$ 2.520.000
4	Materiales y suministros para los bebederos				\$ 1.578.000
5	Materiales y suministros, marcadores, tinta para marcadores y borradores de tablero, para todos los docentes de todas las sedes de la institución.				\$ 8.125.000
6	Tintas y tóner para todas las sedes				\$ 6.156.000
7	Suministros para portátiles de sala de informática y material para mantenimiento preventivo y correctivo de las cámaras de seguridad				\$ 6.661.551

8	Suministros de elementos para proyecto de la técnica audiovisual como cámara fotográfica y de video	\$ 3.420.000
9	Suministros de papelería	\$ 2.632.850
10	Material de ferretería para arreglos de la institución	\$ 14.966.223
TOTAL		\$ 58.967.614

DOTACION INSTITUCIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA						
ITEM	PRESUPUESTADO	MODIFICACION	TOTAL PRESUPUEST	EJECUTADO	SALDO	
1	\$ 11.000.000	-\$ 4.383.600	\$ 6.616.400	\$ 6.616.400	\$	-
DOTACION INSTITUCIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA						
	OBJECTO				TOTAL	
1	Suministro de 4 sillas ejecutivas y 50 sillas universitarias				\$	6.616.400
TOTAL					\$	6.616.400

MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA					
ITEM	PRESUPUESTADO	MODIFICACION	TOTAL PRESUPUEST	EJECUTADO	SALDO
1	\$ 80.000.000	-\$ 13.705.865	\$ 66.294.135	\$ 65.128.285	\$ 1.165.850
CONTRATOS DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA					
	OBJECTO				TOTAL
1	Material de ferretería para arreglos de todas las sedes				\$ 6.195.250
2	Adecuación y reparación de 3 aulas escolares de la sede central, en cuanto a ventanas, cielo Razo, techos.				\$ 19.200.000
3	Material de ferretería para arreglos de todas las sedes				\$ 18.985.035
4	Adecuación de bebederos				\$ 1.000.000
5	Mantenimiento y arreglos parque prescolar, cambio de malla y muro.				\$ 19.748.000
TOTAL					\$ 65.128.285

MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO					
ITEM	PRESUPUESTADO	MODIFICACION	TOTAL PRESUPUEST	EJECUTADO	SALDO
1	\$ 25.000.000	\$ 14.418.973	\$ 39.418.973	\$ 39.418.973	\$ -
CONTRATOS DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA					
	OBJECTO				TOTAL
1	Instalación de sonido				\$ 2.200.000
2	Mantenimiento de impresoras y fotocopidora				\$ 2.090.000
3	Mantenimiento preventivo de 212 computadores y 28 tabletas				\$ 16.880.000
4	Mantenimiento de bebederos				\$ 3.756.250
5	Mantenimiento preventivo y correctivo 37 aires acondicionados y 43 cámaras de seguridad				\$ 12.312.723
6	Mantenimiento de computadores de la parte administrativa				\$ 2.180.000
TOTAL					\$ 39.418.973

INTERNET					
ITEM	PRESUPUESTADO	MODIFICACION	TOTAL PRESUPUEST	EJECUTADO	SALDO

	OBJETO	TOTAL
1	Actualización y manejo de plataforma TNS	\$ 2.000.000
TOTAL		\$ 2.000.000

TOTAL PRESUPUESTADO	TOTAL EJECUTADO	SALDO
\$ 348.866.020	\$ 334.124.991	\$ 14.741.028,69

