



## INFORME DE ESTRATEGIAS DE RENDICION DE CUENTAS 2023

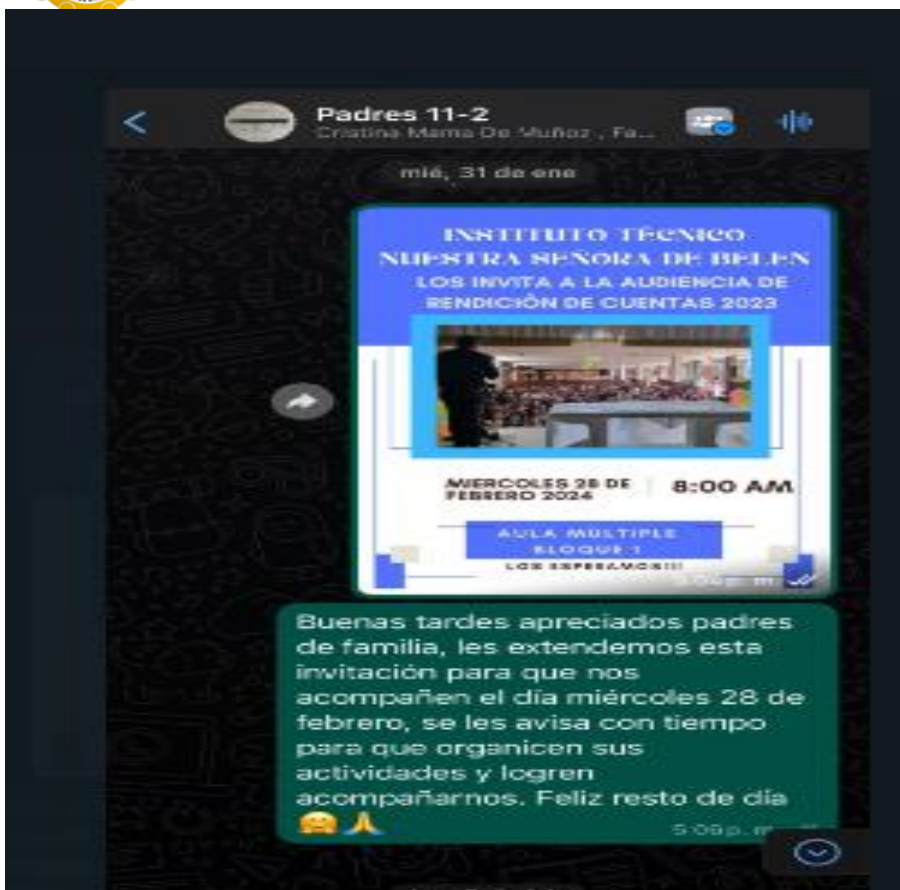
**OBJETIVO** Presentar la rendición de cuentas de la vigencia 2023, que permita a la comunidad educativa Instituto Técnico Nuestra Señora de Belén, obtener con facilidad información sobre la gestión del Colegio y sus resultados, que permita mayor transparencia, se active el control social, permitiendo que el Consejo Directivo tomen decisiones para mejorar la efectividad en la prestación de servicio educativo.

**DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD** El evento contó con un proceso de planeación de acuerdo a las orientaciones dadas por la Secretaría de Educación Departamental que se define a continuación:

- **Divulgación** La institución educativa utilizó diversos canales y estrategias de comunicación a través de los cuales informó a la comunidad educativa acerca de la estrategia de rendición de cuentas, su impacto social y su importancia para el crecimiento institucional y su veeduría: Publicación de convocatoria en medios virtuales oficiales tales como: Facebook.



Grupos de WhatsApp de cada curso. Se realizó también una invitación verbal en espacios de asambleas generales de padres de familia y docentes al inicio del año escolar.



**CONVOCATORIA:**

De igual forma, se generó por parte del personal administrativo y directivo de la Institución, un listado de personas invitadas del municipio y de la secretaría de educación, a quienes se les envió la respectiva carta de invitación a la jornada.

(ver anexo N°1)

**INSCRIPCIÓN Y RADICACIÓN DE PREGUNTAS:**



Organización y responsabilidades:

Sonido: Guillermo Espinosa

Video beam y computador: Juan Carlos Velandia

Asistencia: Gloria Peña Contreras

Formato de evaluación: Alix Omaira Ferrer

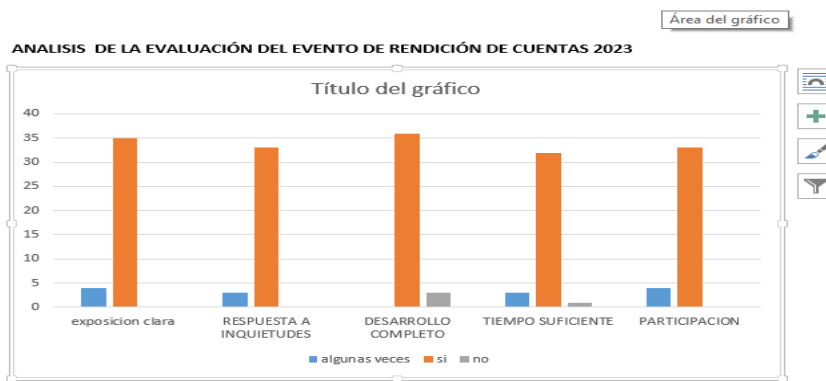
Moderador: Nancy Aurora Maldonado

Relatora: Elda Rosa Cárdenas

Atención al público: Nohora Florez

Logística: Camilo Villamizar- Alfonso Rojas

## EVALUACION DEL EVENTO DE RENDICION DE CUENTAS



## SUGERENCIAS



1. Motivar la participación de los padres de familia
2. Se discrimine el informe contable por cada sede
3. Mayor claridad en las diapositivas de la contabilidad
4. Mayor explicación del presupuesto

### **CONCLUSIONES Y COMPROMISOS.**

La jornada de audiencia pública para la rendición de cuentas vigencia 2023-2024 se realizó sin novedades, destacando la asistencia y puntualidad en el auditorio.

Las preguntas planteadas por los asistentes fueron aclaradas de forma satisfactoria, dando claridad y transparencia en los procesos de gestión.

La preparación logística del evento fue satisfactoria durante la audiencia pública, se destaca el orden y la organización.

Se pudo evidenciar que la ejecución presupuestal de la vigencia 2023-2024 se desarrolló con transparencia y eficiencia según el presupuesto proyectado.

Falta mayor acompañamiento de los funcionarios de la secretaria educación departamental, ya que se invitaron con anterioridad.



INSTITUTO TÉCNICO NUESTRA SEÑORA DE BELÉN  
SALAZAR DE LAS PALMAS-NORTE DE SANTANDER  
RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN N°003439 NOVIEMBRE 09 DE 2020  
NIT. 807005564-2 DANE 154660000698



## INVITACIÓN

# INSTITUTO TÉCNICO NUESTRA SEÑORA DE BELEN

## LOS INVITA A LA AUDIENCIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2023



**MIÉRCOLES 28 DE  
FEBRERO 2024**

**8:00 AM**

**AULA MÚLTIPLE  
BLOQUE 1**

**LOS ESPERAMOS!!!**



INSTITUTO TÉCNICO NUESTRA SEÑORA DE BELÉN  
 SALAZAR DE LAS PALMAS-NORTE DE SANTANDER  
 RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN N°003439 NOVIEMBRE 09 DE 2020  
 NIT. 807005564-2 DANE 154660000698



INSTITUTO TÉCNICO NUESTRA SEÑORA DE BELÉN  
 SALAZAR DE LAS PALMAS-NORTE DE SANTANDER  
 RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN N°003439 NOVIEMBRE 09 DE 2020  
 NIT. 807005564-2 DANE 154660000698



Salazar de las Palmas, febrero 20 de 2024

Recibido de la invitación a la rendición de cuentas de la Institución Nuestra Señora de Belén, por parte de las diferentes autoridades y entidades municipales.

AUTORIDADES/ENTIDADES	CONSTANCIA DE RECIBIDO
ALCALDE MUNICIPAL	Camila Andrea Flores Perez.
PERSONERO MUNICIPAL	
REGISTRADORA MUNICIPAL	Regina Ospina 7 Feb 21 2024 15:55
PARROQUIA	Eddit Julio Quintero
REGISTRADOR DE INSTRUMENTOS PÚBLICOS	Blanca Inés Contreras
COMISARIA DE FAMILIA	Camila Andrea Flores Perez
COMANDANTE DE ESTACIÓN	FO Haroldo E. M. Pineda
OFICINA DEL TRABAJO	

ANEXO N°01