



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana- Municipio de Bochalema de Norte de Santander
Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 del 25 de Octubre de 2022
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228
NIT: 890502670-9 DANE: 254091000389

REUNIÓN CONSEJO DE PROFESORES Y FUNCIONARIOS ADMINISTRATIVOS ACTA N° 01

FECHA: 10 de Enero de 2023

LUGAR: Sala de Audiovisuales-sede principal

HORA: 7:30 a.m.

AGENDA

1. Saludo y oración
2. Llamado a lista y verificación quorum
3. Observaciones de Rectoría
4. Orientaciones Generales
5. Propositiones y varios
6. Conclusiones
7. Acuerdos y compromisos (fechas y responsables)

GUSTAVO ADOLFO BUSTOS ORTEGA

Rector.

CONTROL DE ASISTENCIA

	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
1	GUSTAVO ADOLFO BUSTOS ORTEGA-RECTOR	<i>Gustavo Adolfo Bustos O.</i>
2	MARCO ANTONIO RAMON DURAN-COORDINADOR	<i>Marco Antonio Ramon Duran</i>
	DOCENTES	
3	MARIA INES ACEVEDO ARIAS	<i>Maria Ines Acevedo A.</i>
4	NOHORA CECILIA PRIETO MARTINEZ	<i>Nohora Cecilia Prieto M.</i>
5	XIMENA SALAMANCA MENESES	<i>Ximena Salamanca M.</i>
6	EDISSON MANUEL GARCIA TORRES	<i>Edisson Manuel Garcia Torres</i>
7	LUZ STELLA TORRES	<i>Luz Stella Torres</i>
8	YOLANDA ZULAY CARDENAS PINTO	
9	NANCY STELLA MENDOZA MARTINEZ	<i>Nancy Stella Mendoza M.</i>
10	ILBA PARRA ACEVEDO	<i>Ilba Parra Acevedo</i>



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana- Municipio de Bochaletama de Norte de Santander

Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 del 25 de Octubre de 2022

Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228

NIT 890502670-9 DANE 254099000289

	CONTINUACION REUNION CONSEJO PROFESORES-ADMINISTRATIVOS- ACTA N° 01	10 DE ENERO DE 2023
11	JOSE ANGEL HERNANDEZ RIVERO	
12	AMPARO DE JESUS MURILLO GONZALEZ	Amparo de Jesus
13	CARMEN CECILIA CACERES DE ESTUPIÑAN	Carmen Cecilia Caceres de Estupiñan
14	ELCIDA CHAVEZ ORTEGA	
15	TERESA DE JESUS DIAZ VILLAN	Teresa de Jesus
16	NOHORA YAMILE JAUREGUI PINZON	Nohora Yamile Jauregui Pinzon
17	GUILLERMO GARCIA GARCIA	Guillermo Garcia Garcia
18	CARMEN YOLANDA JAUREGUI GARCIA	Carmen Yolanda Jauregui Garcia
19	VICTOR MANUEL BOHORQUEZ VERA	Victor Manuel Bohorquez Vera
20	HERMES ARTURO GALLARDO PEREZ	Hermes Arturo Gallardo Perez
21	ERIKA YURLEY MUÑOZ SILVA	Erika Yurley Muñoz Silva
22	GLORIA YANNETTE RODRIGUEZ ROJAS	Gloria Yannette Rodriguez Rojas
23	MIGUEL URBINA GELVEZ	
24	YOHANA RODRIGUEZ JAIMES-TUTORA PTA	PTA
	FUNCIONARIOS ADMINISTRATIVOS	
1	CLARA PATRICIA CARRILLO CAICEDO	Clara Patricia Carrillo Caicedo
2	ISMAEL JAIMES HERNANDEZ	Ismael Jaimes Hernandez
3	JOSE DEL CARMEN ANAYA CARREÑO	Jose del Carmen Anaya Carreño
4	JOSE ANTONIO RINCON REY	Jose Antonio Rincon Rey
5	PEDRO MARIA PRADA GUERRERO	



**REUNIÓN CONSEJO DE PROFESORES Y FUNCIONARIOS
ADMINISTRATIVOS
ACTA N° 01**

FECHA: 10 de Enero de 2023

LUGAR: Sala de Audiovisuales-sede principal

HORA: 7:30 a.m.

AGENDA

1. Saludo y oración
2. Llamado a lista y verificación quorum
3. Observaciones de Rectoría
4. Orientaciones Generales
5. Propositiones y varios
6. Conclusiones
7. Acuerdos y compromisos (fechas y responsables)

GUSTAVO ADOLFO BUSTOS ORTEGA

Rector.

DESARROLLO DE LA AGENDA

1. Saludo y oración.

A solicitud del Señor Rector, la profesora MARIA INES ACEVEDO ARIAS dirige una oración de saludo y de bienvenida al nuevo año escolar

2. Llamado a lista y verificación del quorum

El Señor Rector llama en forma individual a cada uno de los docentes y verifica la presencia de todos los convocados e informa que el señor JOSE ANTONIO RINCON REY (celador) se encuentra en vacaciones

3. Observaciones de Rectoría

El Señor Rector presenta un saludo de bienvenida a un nuevo año lectivo, deseando muchos éxitos a todos los asistentes.

El Señor Rector presenta:

1.. Comenzamos un nuevo año y ante todo, debemos buscar los medios para mejorar el rendimiento y evitar en lo posible la deserción escolar



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana- Municipio de Bochalema de Norte de Santander
Aprobación de estudios según Resolución T1° 005921 del 25 de Octubre de 2022
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228
NIT: 890502670-9 DANE 254099000289

2. Muy bien por los resultados obtenidos por los estudiantes de undécimo grado del año anterior en las pruebas ICFES. Muy bien por la promoción que se graduó. A nivel institucional es se debe dar importancia tanto a los resultados académicos como a los logros educativos.
3. El mejoramiento físico de la sección primaria por parte del municipio. Están pendientes algunos trabajos finales
4. Las dos sedes, tanto primaria como secundaria, ya tienen instalado el servicio de internet por 10 años
5. En cuanto a los procesos académicos, el señor Rector informa que ante el requerimiento solicitado por la SED en virtud de la situación académica y comportamental del estudiante JOSE ALEJANDRO VIVAS ARENAS frente a la profesora XIMENA SALAMANCA MENESES y EL SEÑOR RECTOR, desde las reuniones del Comité de convivencia y del Consejo académico se desarrollaron los procesos para presentar respuesta oportuna a la Secretaría de educación.
6. El Señor Rector presenta y lee en voz alta la comunicación que la SED envió al colegio en diciembre del año anterior en cuanto a la situación planteada en el numeral anterior. En ella se exalta la calidad de los procesos desarrollados tanto por la profesora XIMENA SALAMANCA MENESES como por el colegio y hace algunas recomendaciones al colegio para cuando se presenten situaciones de este tipo.
7. A su vez el Señor Rector manifiesta su beneplácito por esta situación y resalta la importancia de conservar las evidencias de cada proceso que se desarrolle
8. En cuanto a los procesos de matrícula de estudiantes, el Señor Rector plantea:
 - La importancia de que todos los estudiantes estén matriculados
 - Muy bien porque se logró matricular a una buena cantidad de estudiantes al finalizar el año pasado, pero aun así, quedan todavía bastantes estudiantes por matricular. Por favor, llamar a los padres de familia para agilizar este proceso porque es de vital importancia para la buena marcha del colegio. Se pide a los profesores titulares verificar cuantos estudiantes están matriculados en cada curso
9. El cuanto al manejo del restaurante, para este año se cuenta con almuerzo y refrigerios para todos los estudiantes tanto de primaria como de secundaria. Para secundaria, se preparan en primaria y se traen para secundaria. A futuro, se debe adecuar el espacio para atender este servicio en la sede principal.
10. Falta todavía adecuar el restaurante para primaria y para secundaria.
11. Se están asignando espacios para educación física, biblioteca y algunas otras dependencias. Se expone la situación acerca del manejo de las llaves de los salones, de los computadores, etc.



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana- Municipio de Bochalema de Norte de Santander
Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 del 25 de Octubre de 2022
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228
NIT 890502670-9 DANE 25409900289

12. Por favor ser cuidadosos con los elementos del colegio, se pide responsabilidad en el manejo de los recursos. Se compraron algunas de los elementos que se pidieron: ventiladores, útiles de aseo, elementos deportivos, parlantes, regletas enchufes, diccionarios, conexión video beam, micrófonos dinámicos, etc...

13. Ya se entregaron los informes contables de la vigencia 2022 a la SED

14. El Señor Rector hace un reconocimiento especial a todos los profesores por su esfuerzo para presentar oportunamente los documentos requeridos para subir a la plataforma Enjambre de la SED

15. Queda pendiente el compromiso adquirido para presentación de las actas de socialización de todos los documentos: PEI, SIEE, Manual de convivencia, etc.

16. Se está esperando respuesta a la solicitud que se hizo de nombramiento orientadora

4. Orientaciones Generales

1. Los próximos días: miércoles, jueves y viernes se continúa con los procesos de planeamiento curricular, a su vez se promulga la programación para las actividades de planeamiento para la semana entrante (del 16 al 20 de enero)

2. Por ahora sigue vigente el gobierno escolar del año anterior.

3. Se plantea cómo hacer la inducción a estudiantes que llegan el 23 de enero.

4. El Señor Rector orienta:

- Diligenciar las actas de todas las actividades que se realicen en estas dos semanas de planeamiento
- Seguir fortaleciendo la preparación para las pruebas ICFES
- Adelantar los documentos personales de planeamiento
- Se pide a todos los profesores dejar en coordinación planes de apoyo para que los estudiantes realicen actividades en el caso de que algún día no se pueda llegar a tiempo
- El Señor Rector se va a reunir con cada profesor para verificar los planeamientos curriculares, de área y de aula
- El profesor MARCO ANTONIO RAMON DURAN solicita ideas para las actividades de inducción

5. Propositiones y varios

Verificar y establecer los formatos para la presentación de los planeamientos curricular, de área y de aula.

Presentar oportunamente los documentos de planeamiento



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana - Municipio de Bochalema de Norte de Santander
Aprobación de estudios según Resolución N° 005721 del 25 de Octubre de 2022
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228
NIT 890502670-9 DANE 254099000289

Participar activamente en las actividades de planeamiento e inducción de los estudiantes

6. Conclusiones

Se comprueba una vez más la importancia de tener todas las evidencias de los procesos que se realicen

Es muy importante unificar los formatos de los documentos de planeamiento

Se debe tener una actitud de responsabilidad y cuidado con los elementos del colegio. Esta condición debe ser inculcada en los estudiantes

Todos los documentos de planeamiento deben apuntar a mejorar el rendimiento escolar y a evitar, en la medida de lo posible, cualquier forma de deserción

7. Acuerdos y compromisos (responsables y fechas)

Presentar los documentos de planeamiento oportunamente/ jefes de área / 25 enero

Diligenciar las actas de todas las actividades que se realicen en estas dos semanas de planeamiento / Coordinador-líderes áreas de gestión / 25 enero

Participar de las actividades de inducción a los estudiantes/ titulares -docentes / 23 enero

Responsabilizarse del manejo de los recursos del colegio/ directivos-docentes año lectivo

Siendo las 12 m. se dio por terminada la reunión

En constancia firman,

Gustavo Adolfo Bustos O.
GUSTAVO ADOLFO BUSTOS ORTEGA
Rector

Hermes Arturo Gallardo P.
HERMES ARTURO GALLARDO PEREZ
Secretario



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana- Municipio de Bochalema de Norte de Santander
Aprobación de estudios según Resolución N° 00921 del 25 de Octubre de 2022
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228
NIT 890502570-9 DANE 25409900289

LECTURA Y APROBACION DEL ACTA N° 01 DE 10 DE ENERO DE 2023

	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
1	GUSTAVO ADOLFO BUSTOS ORTEGA- RECTOR	<i>Gustavo Adolfo Bustos Ortega</i>
2	MARCO ANTONIO RAMON DURAN- COORDINADOR	<i>Marco Antonio Ramon Duran</i>
	DOCENTES	
3	MARIA INES ACEVEDO ARIAS	<i>Maria Ines Acevedo Arias</i>
4	NOHORA CECILIA PRIETO MARTINEZ	<i>Nohora Cecilia Prieto M.</i>
5	XIMENA SALAMANCA MENESES	<i>Ximena Salamanca Meneses</i>
6	EDISSON MANUEL GARCIA TORRES	<i>Edisson Manuel Garcia Torres</i>
7	LUZ STELLA TORRES	<i>Luz Stella Torres</i>
8	YOLANDA ZULAY CARDENAS PINTO	
9	NANCY STELLA MENDOZA MARTINEZ	<i>Nancy Stella Mendoza M.</i>
10	ILBA PARRA ACEVEDO	<i>Ilba Parra Acevedo</i>
11	JOSE ANGEL HERNANDEZ RIVERO	<i>Jose Angel Hernandez Rivero</i>
12	AMPARO DE JESUS MURILLO GONZALEZ	<i>Amparo de Jesus Murillo Gonzalez</i>
13	CARMEN CECILIA CACERES DE ESTUPIÑAN	<i>Carmen Cecilia Caceres de Estupiñan</i>
14	ELCIDA CHAVEZ ORTEGA	
15	TERESA DE JESUS DIAZ VILLAN	<i>Teresa de Jesus Diaz Villan</i>
16	NOHORA YAMILE JAUREGUI PINZON	<i>Nohora Yamile Jauregui Pinzon</i>
17	GUILLERMO GARCIA GARCIA	<i>Guillermo Garcia Garcia</i>
18	CARMEN YOLANDA JAUREGUI GARCIA	<i>Carmen Yolanda Jauregui Garcia</i>
19	VICTOR MANUEL BOHORQUEZ VERA	<i>Victor Manuel Bohorquez Vera</i>
20	HERMES ARTURO GALLARDO PEREZ	<i>Hermes Arturo Gallardo Perez</i>
21	ERIKA YURLEY MUÑOZ SILVA	<i>Erika Yurley Muñoz Silva</i>
22	GLORIA YANNETTE RODRIGUEZ ROJAS	<i>Gloria Yannette Rodriguez Rojas</i>
23	MIGUEL URBINA GELVEZ	<i>Miguel Urbina Gelvez</i>

DIRECCION COLEGIO : K 109-10 Barrio MARGACAR La Donjuana-Bochalema
TELEFONOS: 3102368989 -Sede Principal- Bachillerato/ 3102379643- Sede Primaria
E-MAIL: comunicacionescolegiomargacarc@gmail.com



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana- Municipio de Bochalema de Norte de Santander
Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 del 25 de Octubre de 2022
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 27B
NET 890582670-9 DANE 254089000289

	LECTURA Y APROBACION DEL ACTA N° 01	10 DE ENERO DE 2023
	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
	FUNCIONARIOS ADMINISTRATIVOS	
1	CLARA PATRICIA CARRILLO CAICEDO	<i>Clara Patricia Carrillo Caicedo</i>
2	ISMAEL JAIMES HERNANDEZ	<i>Ismael Jaimes Hernandez</i>
3	JOSE DEL CARMEN ANAYA CARREÑO	<i>JOSE DEL CARMEN A. PERIODO VACACIONES.</i>
4	JOSE ANTONIO RINCON REY	
5	PEDRO MARIA PRADA GUERRERO	<i>[Signature]</i>



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana- Municipio de Bochalema de Norte de Santander

Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 del 25 de Octubre de 2022
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228
NIT 890502670-9 DANE 254099000289

SEMANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ENERO 2023 REUNION DE DOCENTES ESCUELA FAMILIAR

FECHA: 13 de enero de 2023

LUGAR: Sala de Audiovisuales-sede principal

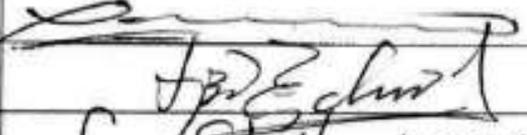
HORA: 10:30 a.m.

AGENDA

1. Saludo y oración
2. Llamado a lista y verificación quorum
3. Observaciones de Coordinación
4. Orientaciones sobre la Escuela Familiar
5. Propositiones y varios
6. Conclusiones
7. Acuerdos y compromisos (fechas y responsables)


MARIA INES ACEVEDO ARIAS
Coordinadora Proyecto Escuela Familiar

CONTROL DE ASISTENCIA

	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
1	GUSTAVO ADOLFO BUSTOS ORTEGA- RECTOR	
2	MARCO ANTONIO RAMON DURAN- COORDINADOR	
	DOCENTES	
3	MARIA INES ACEVEDO ARIAS	MARIA INES ACEVEDO ARIAS
4	NOHORA CECILIA PRIETO MARTINEZ	Nohora Cecilia Prieto M.
5	XIMENA SALAMANCA MENESES	
6	EDISSON MANUEL GARCIA TORRES	
7	LUZ STELLA TORRES	Luz Stella Torres
8	YOLANDA ZULAY CARDENAS PINTO	Yolanda C.
9	NANCY STELLA MENDOZA MARTINEZ	Nancy stella Mendoza M.
10	ILBA PARRA ACEVEDO	Ilba Parra Acevedo



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana- Municipio de Bochalema de Norte de Santander

Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 del 25 de Octubre de 2022

Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228

NIT 890502670-9 DANE 254099000289

	CONTINUACION REUNION CONSEJO PROFESORES-ADMINISTRATIVOS- ACTA N° 01	13 DE ENERO DE 2023
11	JOSE ANGEL HERNANDEZ RIVERO	
12	AMPARO DE JESUS MURILLO GONZALEZ	
13	CARMEN CECILIA CACERES DE ESTUPIÑAN	
14	ELCIDA CHAVEZ ORTEGA	
15	TERESA DE JESUS DIAZ VILLAN	
16	NOHORA YAMILE JAUREGUI PINZON	
17	GUILLERMO GARCIA GARCIA	
18	CARMEN YOLANDA JAUREGUI GARCIA	
19	VICTOR MANUEL BOHORQUEZ VERA	
20	HERMES ARTURO GALLARDO PEREZ	
21	ERIKA YURLEY MUÑOZ SILVA	
22	GLORIA YANNETTE RODRIGUEZ ROJAS	
23	MIGUEL URBINA GELVEZ	

SEMANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ENERO 2023 REUNION DE DOCENTES ESCUELA FAMILIAR

FECHA: 13 de enero de 2023

LUGAR: Sala de Audiovisuales-sede principal

HORA: 10:30 a.m.

AGENDA

1. Saludo y oración
2. Llamado a lista y verificación quorum
3. Observaciones de Coordinación
4. Orientaciones sobre la Escuela Familiar
5. Proposiciones y varios
6. Conclusiones
7. Acuerdos y compromisos (fechas y responsables)

MARIA INES ACEVEDO ARIAS
Coordinadora Proyecto Escuela Familiar



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana- Municipio de Bochalema de Norte de Santander
Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 del 25 de Octubre de 2022
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228
NIT 890502670-9 DANE 254099000289

DESARROLLO DE LA AGENDA

1. Saludo y oración.

El señor coordinador saluda a los presentes y da a conocer el objetivo de la reunión. La docente María Inés Acevedo hace una oración de acción de gracias espontánea.

2. Llamado a lista y verificación del quorum

Se hizo el llamado a lista a los invitados todos respondieron como aparece en la firma a excepción del señor rector por estar en ley de luto.

3. Observaciones de Coordinación

El señor coordinador toma la palabra para explicar a los docentes el motivo de la reunión y las orientaciones generales para desarrollar en el presente año el proyecto de escuela familiar.

4. Orientaciones sobre la Escuela Familiar

La docente María Inés Acevedo, coordinadora del proyecto de Escuela Familiar toma la palabra para explicar los pasos para desarrollar el proyecto de Escuela Familiar: oración, reflexión, presentación del tema, aportes de los asistentes, evaluación y compromiso. Explicó la forma como cada docente debe realizar 4 escuelas en el año, una cada periodo programadas según el criterio de cada uno. El tiempo de duración no debe ser más de una hora para que no se vuelva aburrido y monótono. Se debe preparar con anterioridad todo para lograr el éxito de la reunión. En la primera reunión enfatizar sobre la obligatoriedad de la escuela familiar según la ley existente. Los temas los escoge cada docente según la edad y el contexto de cada grado. Debe haber una tarjeta de invitación motivante

5. Propositiones y varios

Se propone realizar las escuelas de familiares una cada periodo en los siguientes meses: Febrero, abril, Julio y septiembre.

Cada docente envía a la docente María Inés Acevedo los temas a desarrollar.

Cuando se tenga la posibilidad de invitar a una persona que apoye el desarrollo del tema está muy bien.

6. Conclusiones

Las escuelas familiares se desarrollaran por grados según la organización de cada titular, las docentes María Inés Acevedo e Ilba Parra apoyan este proceso a los docentes. Se propone desarrollar 4 escuelas familiares durante el año por cada grado



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

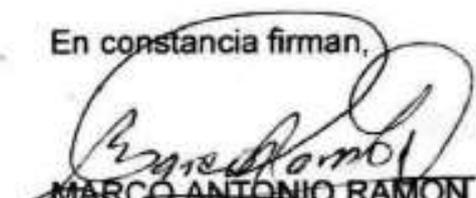
La Donjuana- Municipio de Bochalema de Norte de Santander
Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 del 25 de Octubre de 2022
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228
NIT 890502670-9 DANE 254099000289

7. Acuerdos y compromisos (responsables y fechas)

Cada docente programa y desarrolla la escuela familiar con los padres de familia de su grado, una por cada periodo.
Los docentes titulares entregan al comité de escuela familiares los temas y las fechas del desarrollo para organizar el cronograma el lunes 16 de enero.
La docente María Inés Acevedo elabora el acta del día, lunes 16 de enero

Siendo las 1 p. m. se dio por terminada la reunión

En constancia firman,


MARCO ANTONIO RAMON
Coordinador


MARIA INES ACEVEDO
Secretario

LECTURA Y APROBACION DE LA REUNION DE DOCENTES SOBRE ESCUELA FAMILIAR

	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
1	GUSTAVO ADOLFO BUSTOS ORTEGA-RECTOR	
2	MARCO ANTONIO RAMON DURAN-COORDINADOR	
	DOCENTES	
3	MARIA INES ACEVEDO ARIAS	MARIA INES ACEVEDO ARIAS
4	NOHORA CECILIA PRIETO MARTINEZ	Nohora Cecilia Prieto M.
5	XIMENA SALAMANCA MENESES	
6	EDISSON MANUEL GARCIA TORRES	
7	LUZ STELLA TORRES	Luz Stella Torres
8	YOLANDA ZULAY CARDENAS PINTO	Yolanda C.
9	NANCY STELLA MENDOZA MARTINEZ	Nancy Stella Mendoza M.
10	ILBA PARRA ACEVEDO	Ilba Parra Acevedo
11	JOSE ANGEL HERNANDEZ RIVERO	
12	AMPARO DE JESUS MURILLO GONZALEZ	Amparo de J. Murillo G.



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana- Municipio de Bochalema de Norte de Santander

Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 del 25 de Octubre de 2022

Registro de firmas en la Secretaria de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228

NIT 890502670-9 DANE 254099000289

13	CARMEN CECILIA CACERES DE ESTUPIÑAN	<i>Carmen Cecilia Cáceres de Estupiñán</i>
14	ELCIDA CHAVEZ ORTEGA	
15	TERESA DE JESUS DIAZ VILLAN	<i>Teresa de Jesús Díaz Villan</i>
16	NOHORA YAMILE JAUREGUI PINZON	<i>Nohora Yamilé Jauregui Pinzón</i>
17	GUILLERMO GARCIA GARCIA	<i>Guillermo García García</i>
18	CARMEN YOLANDA JAUREGUI GARCIA	<i>Carmen Yolanda Jauregui García</i>
19	VICTOR MANUEL BOHORQUEZ VERA	<i>Victor Manuel Bohorquez Vera</i>
20	HERMES ARTURO GALLARDO PEREZ	<i>Hermes Arturo Gallardo Pérez</i>
21	ERIKA YURLEY MUÑOZ SILVA	<i>Erika Yurley Muñoz Silva</i>
22	GLORIA YANNETTE RODRIGUEZ ROJAS	<i>Gloria Yannette Rodríguez Rojas</i>
23	MIGUEL URBINA GELVEZ	<i>Miguel Urbina Gelvez</i>



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana- Municipio de Bochalema de Norte de Santander
Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 DEL 25 OCTUBRE DEL 2022
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 22B
NIT 890502670-9 DANE 25409900289

REUNIÓN AREA LENGUA CASTELLANA ACTA N° 01

FECHA: 11-01-23

LUGAR: Biblioteca sede principal

HORA: 7:30AM

*Recibido
20-01-2023
[Firma]*

AGENDA

1. Saludo y oración
2. Llamado a lista y verificación de integrantes
3. observaciones del jefe de área.
3. Objetivo: actualizar y ajustar los planeamientos curriculares e iniciar la elaboración del plan de aula de los grados asignados.
6. Propositiones y varios.
7. Conclusiones
8. Acuerdos y compromisos (responsables y fechas)

AMPARO MURILLO GONZÁLEZ
Jefe de Área

DESARROLLO DE LA AGENDA

1. Saludo y reflexión.

La docente líder Amparo Murillo Gonzalez, da el saludo a todos los integrantes del área y les deseándole bienestar a todos y a sus flia.

2. Llamado a lista y verificación quorum

Los integrantes del área de lengua castellana de bachillerato estuvieron presentes.

3. Observaciones del jefe de área

La jefe de área, mostro el plan de área de lengua castellana y los ajustes hechos. Igualmente se informó sobre los aspectos faltantes en el plan de área: introducción, intensidad horaria, proyectos trasversales, bibliografía y marco contextual que se va elaborar entre todos. Seguidamente se orientó a las docentes del área a revisar los planeamientos curriculares y lo planes de aula y empezar a ajustar, construir y actualizar estos documentos, guiándonos por los formatos de planeamientos curriculares y plan de aula ajustados y acordados en reunión de profesores.



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana- Municipio de Bochalema de Norte de Santander.
Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 DEL 25 OCTUBRE DEL 2022
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228
NIT 890502670-9 DANE 254099000289

REUNIÓN ÁREA DE LENGUA CASTELLANA ACTA N° 01

FECHA: 11-01-23

LUGAR: Biblioteca sede principal

HORA: 7:30AM

AGENDA

1. Saludo y oración
2. Llamado a lista y verificación de integrantes
3. observaciones del jefe de área.
3. Objetivo: actualizar y ajustar los planeamientos curriculares e iniciar la elaboración del plan de aula de los grados asignados.
6. Propositiones y varios.
7. Conclusiones
8. Acuerdos y compromisos (Responsables y fechas)

AMPARO MURILLO GONZÁLEZ
Jefe de Área

CONTROL DE ASISTENCIA

	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
1.	AMPARO MURILLO GONZALEZ	
2.	NOHORA PRIETO MARTINEZ	<i>Aguirre me 6</i>
3.	NANCY MENDOZA MARTINEZ	<i>Nancy Prieto Martínez</i>
4.	LUZ STELLA TORRES	Ausente por reunión area Matemáticas.
5.	NOHORA YAMILE JUREGUI	<i>Luz Stella Torres</i>
		<i>Nohora Juregui</i>



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana- Municipio de Bochaleta de Norte de Santander

Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 DEL 25 OCTUBRE DEL 2022
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228
NIT 890502670-9 DANE 254099000289

4. objetivo y organización del trabajo

Revisar, ajustar y desarrollar los documentos curriculares (Plan de área, planeamientos curriculares, Plan de aula, grupal y luego cada docente individualmente según los grados asignados.

5. Propositiones y varios.

Se dieron a conocer los formatos ajustados que se acordaron en el Consejo Académico para poner en práctica este año en cada área.

Se le propuso a cada docente del área iniciar su trabajo de parcelación.

La jefe de área recomienda seguir haciendo énfasis en la lectura y la escritura en primaria y secundaria.

6. Conclusiones

Los integrantes del área de lengua castellana de primaria y bachillerato tienen conocimiento de lo relacionado con cada uno de los documentos curriculares necesarios para iniciar los planeamientos curriculares y el plan de área.

7. Acuerdos y compromisos (responsables y fechas)

Tener al día el planeamiento curricular y el plan de aula correspondiente de cada periodo
Traer propuestas para la semana del día del idioma.

Siendo las 12:00 a.m. se dio por terminada la reunión.

En constancia firma

	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
1.	AMPARO MURILLO GONZALEZ	<i>Amparo Murillo</i>
2.	NOHORA PRIETO MARTINEZ	<i>Nohora Prieto</i>
3.	NANCY MENDOZA MARTINEZ	
4.	LUZ STELLA TORRES	<i>Luz Stella Torres</i>
5.	NOHORA YAMILE JUREGUI	<i>Nohora Juregui</i>

Amparo Murillo
Amparo Murillo González
Jefe de área lengua castellana

Nancy Stella Mendoza
Secretaría



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana- Municipio de Bochalema de Norte de Santander
Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 del 25 de octubre de 2022
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228
NIT : 890502670-9 DANE 254099000289

REUNIÓN DE AREA CIENCIAS NATURALES ACTA N° 01

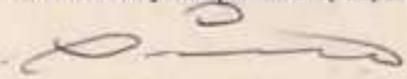
FECHA: 11 de Enero de 2023

LUGAR: Biblioteca

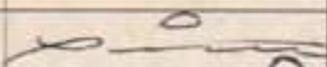
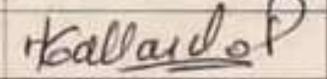
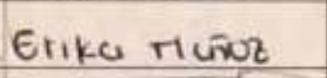
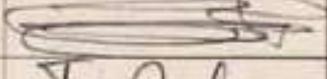
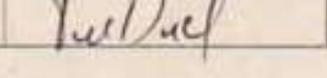
HORA: 7:30 A.M.

AGENDA:

1. Saludo y oración.
2. Llamado a lista y verificación del quorum
3. Observaciones de Líder
4. lectura y revisión del Plan de área del Ciencias Naturales
5. Proposiciones y varios.
6. Conclusiones
7. Acuerdos y compromisos (responsables y fechas)


XIMENA SALAMANCA MENESES
Líder

CONTROL DE ASISTENCIA

	INTEGRANTES	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
1	LIDER	XIMENA SALAMANCA MENESES	
2	INTEGRANTE	HERMES ARTURO GALLARDO PEREZ	
3	INTEGRANTE	ERIKA YURLEY MUÑOZ	
4	INTEGRANTE	MIGUEL URBINA	
5	INTEGRANTE	TEREZA DIAZ VILLAN	



INSTITUCIÓN EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana- Municipio de Bochalema de Norte de Santander
Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 del 25 de octubre de 2022
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228
NIT 890502670-9 DANE 254099000289

REUNIÓN DE AREA CIENCIAS NATURALES ACTA N° 01

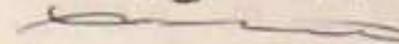
FECHA: 11 de Enero de 2023

LUGAR: Biblioteca

HORA: 7:30 A.M.

AGENDA:

1. Saludo y oración.
2. Llamado a lista y verificación del quorum
3. Observaciones de Líder
4. lectura y revisión del Plan de área del Ciencias Naturales
5. Propositiones y varios.
6. Conclusiones
7. Acuerdos y compromisos (responsables y fechas)


XIMENA SALAMANCA MENESES

Líder

DESARROLLO DE LA AGENDA

1. Saludo y oración.

La líder extendió un saludo cordial a todos los asistentes. La oración fue realizada por la docente Erika Muñoz.

2. Llamado a lista y verificación del quorum

Todos los integrantes de la gestión asistieron a la reunión.

3. Observaciones de la Líder

El objetivo de la sesión es revisar y actualizar Plan de área de Ciencias Naturales

5. Revisión y ajuste del plan de área de Ciencias Naturales

Se revisó el plan de área teniendo en cuenta las orientaciones dadas por la secretaria de educación para ajustes y actualización del documento, enfocándose en Identificación institucional, revisión de justificación, objetivos y metas de aprendizaje, marco teórico y redacción del marco conceptual.

6. Propositiones y varios

Se debe seguir revisando y redactando lo faltante según el contenido definido a nivel institucional

7. Conclusiones

Se hizo actualizó la identificación institucional y se redactó el marco conceptual.

8. Acuerdos y compromisos (responsables y fechas)

Se hizo ajuste al diseño curricular de acuerdo a contenido temático, estándar y DBA



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

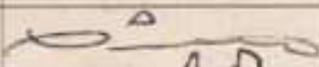
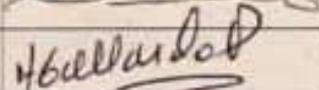
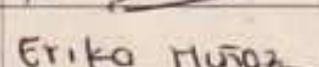
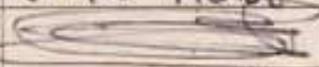
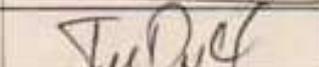
La Donjuana- Municipio de Bochalema de Norte de Santander
Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 del 25 de octubre de 2022
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228
NTT 890502670-9 DANE 254099000289

Siendo las 12:00 p.m. se dio por terminada la reunión

En constancia firman,


XIMENA SALAMANCA MENESES
Lider

En constancia firman los miembros de la gestión académica, aprobando el acta N° 01 de fecha 11 de Enero del 2023

	INTEGRANTES	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
1	LIDER	XIMENA SALAMANCA MENESES	
2	INTEGRANTE	HERMES ARTURO GALLARDO PEREZ	
3	INTEGRANTE	ERIKA YURLEY MUÑOZ	
4	INTEGRANTE	MIGUEL URBINA	
5	INTEGRANTE	TEREZA DIAZ VILLAN	



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Dorjuna- Municipio de Bochalema de Norte de Santander
Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 DEL 25 OCTUBRE DEL 2022
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228
NET: 890502670-9 DANE 254099000285

*Recibido
20-01-2023
Amparo Murillo*

REUNIÓN AREA LENGUA CASTELLANA Y PROFESORES DE PRIMARIA ACTA N° 02

FECHA: 12-01-23

LUGAR: Biblioteca sede principal

HORA: 7:30AM

AGENDA

1. Saludo y oración
2. Llamado a lista y verificación de integrantes
3. Objetivo: revisar y evaluar las actividades curriculares del año anterior y revisar plan de área e identificar aspectos que faltan y traer propuesta para complementarios
6. Propositiones y varios.
7. Conclusiones
8. Acuerdos y compromisos (responsables y fechas)

AMPARO MURILLO GONZÁLEZ
Jefe de Área

CUENTA DE ASISTENCIA

DESARROLLO DE LA AGENDA

1. Saludo y reflexión.

La docente líder Amparo Murillo Gonzalez, da el saludo a todos los integrantes del área y les desea un año de éxitos en el 2023

2. Llamado a lista y verificación quorum

Los integrantes del área de lengua castellana estuvieron presentes.

4. objetivo y organización del trabajo

Evaluar el trabajo y desarrollo de las actividades del área del año pasado. Orientar sobre los documentos curriculares para actualizarlos y ajustados .

3. Observaciones del jefe de área

La docente jefe de área pidió a los integrantes del grupo realizar una evaluación de su trabajo y desarrollo académico de la asignatura el año pasado, que dificultades se presentaron y que actividades tuvieron mejores resultados. Recordar a los docentes la revisión y elaboración del plan de área y empezar a trabajar de acuerdo a la lista de



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana- Municipio de Bochalema de Norte de Santander
Aprobación de estatutos según Resolución N° 005921 DEL 25 OCTUBRE DEL 2022
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228
NTT: 890502670-9 DANE: 25409900289

REUNIÓN ÁREA DE LENGUA CASTELLANA Y PROFESORES DE PRIMARIA ACTA N° 02

FECHA: 12-01-23

LUGAR: Biblioteca sede principal

HORA: 7:30AM

AGENDA

1. Saludo y oración
2. Llamado a lista y verificación de integrantes
3. objetivo: revisar y evaluar las actividades curriculares del año anterior y revisar plan de área e identificar aspectos que faltan y traer propuesta para complementarios.
6. Propositiones y varios.
7. Conclusiones
8. Acuerdos y compromisos (Responsables y fechas)

AMPARO MURILLO GONZÁLEZ
Jefe de Área

CONTROL DE ASISTENCIA

	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
1.	AMPARO MURILLO GONZALEZ	
2.	NOHORA PRIETO MARTINEZ	<i>Nohora Prieto</i>
3.	NANCY MENDOZA MARTINEZ	<i>Nancy Bricio Prieto</i>
4.	LUZ STELLA TORRES	<i>Nancy Stella Mendoza</i>
5.	NOHORA YAMILE JUREGUI	<i>Luz Stella Torres</i>
6.	JOSE ANGEL HERNANDEZ	<i>Nohora Yuregui P</i>
7.	CARMEN CECILIA CACERES	<i>CA</i>
8.	TERESA DIAZ VILLAN	<i>Carmen Cecilia Cáceres</i>
		<i>Teresa Villan</i>



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana- Municipio de Bochaema de Norte de Santander
Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 DEL 25 OCTUBRE DEL 2022
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228
NIT 890502670-9 DANE 254059000289

chequeo dada por la secretaria de Educación. La docente líder invita a los compañeros a traer propuestas para complementar los aspectos faltantes.

4. objetivo y organización del trabajo

Tener los documentos curriculares actualizados y ajustados en el área de Lenguaje, para dar inicio al trabajo de planeamiento curricular y plan de aula

5. Propositiones y varios.

Se dieron a conocer los formatos ajustados que se acordaron en el Consejo Académico para poner en práctica este año en cada área.
La jefe de área recomienda seguir haciendo énfasis en la lectura y la escritura en primaria y secundaria.
Reforzar el aspecto relacionado con la gramática en primaria.

6. Conclusiones

Es importante revisar y actualizar constantemente los documentos reglamentarios en el área de Lenguaje en cada grado.

7. Acuerdos y compromisos (responsables y fechas)

Tener al día el planeamiento curricular y el plan de aula correspondiente de cada periodo
Traer propuestas para la semana del día del idioma.

Siendo las 10:30 a.m. se dio por terminada la reunión.

En constancia firma

	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
1.	AMPARO MURILLO GONZALEZ	
2.	NOHORA PRIETO MARTINEZ	
3.	NANCY MENDOZA MARTINEZ	
4.	LUZ STELLA TORRES	
5.	NOHORA YAMILE JUREGUI	
6.	JOSE ANGEL HERNANDEZ	
7.	CARMEN CECILIA CACERES	
8.	TERESA DIAZ VILLAN	

Amparo Murillo González
Jefe de área lengua castellana

Nancy Stella Mendoza
Secretaria



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Dorjuana- Municipio de Bochalema de Norte de Santander
Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 del 25 de octubre de 2022
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228
NIT 890502670-9 DANE 254099000289

REUNIÓN DE AREA CIENCIAS NATURALES ACTA N° 02

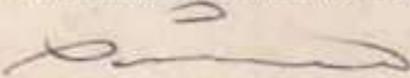
FECHA: 12 de Enero de 2023

LUGAR: Biblioteca

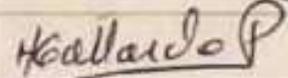
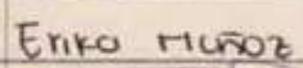
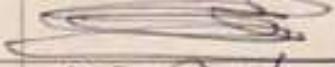
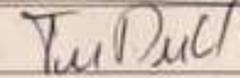
HORA: 7:30 A.M.

AGENDA:

1. Saludo y oración,
2. Llamado a lista y verificación del quorum
3. Observaciones de Líder
4. Lectura y revisión del Plan de área del Ciencias Naturales
5. Propositiones y varios.
6. Conclusiones
7. Acuerdos y compromisos (responsables y fechas)


XIMENA SALAMANCA MENESES
Líder

CONTROL DE ASISTENCIA

	INTEGRANTES	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
1	LIDER	XIMENA SALAMANCA MENESES	
2	INTEGRANTE	HERMES ARTURO GALLARDO PEREZ	
3	INTEGRANTE	ERIKA YURLEY MUÑOZ	
4	INTEGRANTE	MIGUEL URBINA	
5	INTEGRANTE	TEREZA DIAZ VILLAN	



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana- Municipio de Bochaema de Norte de Santander
Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 del 25 de octubre de 2022
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228
NIT 890502670-9 DANE 254099000289

REUNIÓN DE AREA CIENCIAS NATURALES ACTA N° 02

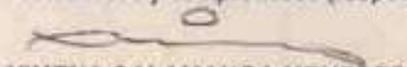
FECHA: 12 de Enero de 2023

LUGAR: Biblioteca

HORA: 7.30 A.M.

AGENDA:

1. Saludo y oración.
2. Llamado a lista y verificación del quorum
3. Observaciones de Líder
4. lectura y revisión del Plan de área del Ciencias Naturales
5. Proposiciones y varios.
6. Conclusiones
7. Acuerdos y compromisos (responsables y fechas)


XIMENA SALAMANCA MENESES

Líder

DESARROLLO DE LA AGENDA

1. Saludo y oración.

La líder extendió un saludo cordial a todos los asistentes. La oración fue realizada por la docente Miguel Urbina.

2. Llamado a lista y verificación del quorum

Todos los integrantes de la gestión asistieron a la reunión.

3. Observaciones de la Líder

El objetivo de la sesión continuar con la revisión y actualización del Plan de área de Ciencias Naturales

5. Revisión y ajuste del plan de área de Ciencias Naturales

Se continuó con la revisión del plan de área, enfocándose en ajustes en diseño curricular de acuerdo a las tres columnas (Contenidos temáticos, estándar y DBA).

6. Proposiciones y varios

Se debe seguir revisando y redactando lo faltante según el contenido definido a nivel institucional

7. Conclusiones

Se hizo ajuste al diseño curricular de acuerdo a contenido temático, estándar y DBA.

8. Acuerdos y compromisos (responsables y fechas)

Realizar la introducción, redactar recursos y ambientes de aprendizajes y redacción de la intensidad horaria.



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana- Municipio de Bochalema de Norte de Santander
Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 del 25 de octubre de 2022
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228
NIT: 890502670-9 DANE 254099000289

Siendo las 12:00 p.m. se dio por terminada la reunión

En constancia firman

XIMENA SALAMANCA MENESES

Lider

En constancia firman los miembros de la gestión académica, aprobando el acta N° 02 de fecha
12 de Enero del 2023

	INTEGRANTES	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
1	LIDER	XIMENA SALAMANCA MENESES	
2	INTEGRANTE	HERMES ARTURO GALLARDO PEREZ	
3	INTEGRANTE	ERIKA YURLEY MUÑOZ	
4	INTEGRANTE	MIGUEL URBINA	
5	INTEGRANTE	TEREZA DIAZ VILLAN	



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana- Municipio de Bochaletama de Norte de Santander
Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 DEL 25 OCTUBRE DEL 2022
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228
NIT: 890502670-9 DANE 254099000289

REUNIÓN ÁREA DE LENGUA CASTELLANA ACTA N° 03

FECHA: 13.-01-23
LUGAR: Biblioteca sede principal
HORA: 7:30AM

*Recibido
20-01-2023
Jefe Área*

AGENDA

1. Saludo y oración
2. Llamado a lista y verificación de integrantes
3. observaciones del jefe de área.
3. Objetivo: continuación de los ajustes a los planeamientos curriculares e inicio de elaboración del plane de aula de los grados asignados.
6. Proposiciones y varios.
7. Conclusiones
8. Acuerdos y compromisos (Responsables y fechas)

AMPARO MURILLO GONZÁLEZ
Jefe de Área

CONTROL DE ASISTENCIA

	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
1.	AMPARO MURILLO GONZALEZ	<i>Amparo MG</i>
2.	NOHORA PRIETO MARTINEZ	<i>Nohora Prieto</i>
3.	NANCY MENDOZA MARTINEZ	<i>Asistente por reunión área Sociales.</i>
4.	LUZ STELLA TORRES	<i>Luz Stella Torres</i>
5.	NOHORA YAMILE JUREGUI	<i>Nohora Juregui</i>



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana- Municipio de Bochalema de Norte de Santander
Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 DEL 25 OCTUBRE DEL 2022
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228
NIT 890502670-9 DANE 254099000289

REUNIÓN AREA LENGUA CASTELLANA ACTA N° 03

FECHA: 13-01-23

LUGAR: Biblioteca sede principal

HORA: 7:30AM

AGENDA

1. Saludo y oración
2. Llamado a lista y verificación de integrantes
3. Observaciones del jefe de área.
3. Objetivo: continuación de los ajustes a los planeamientos curriculares e inicio de elaboración del plane de aula de los grados asignados
6. Proposiciones y varios.
7. Conclusiones
8. Acuerdos y compromisos (responsables y fechas)

AMPARO MURILLO GONZÁLEZ
Jefe de Área

DESARROLLO DE LA AGENDA

1. Saludo y reflexión.

La docente líder Amparo Murillo Gonzalez, da el saludo a todos los integrantes del área y les deseándole bienestar a todos y a sus flia.

2. Llamado a lista y verificación quorum

Los integrantes del área de lengua castellana de bachillerato estuvieron presentes.

3. Observaciones del jefe de área

La jefe de área orientó a las docentes del área a continuar con el trabajo iniciados de los los planeamientos curriculares y los planes de aula correspondiente a cada uno de los grados a su cargo, guiándose por los formatos de planeamientos curriculares y plan de aula ajustados y acordados en reunión de profesores.



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana- Municipio de Bochalema de Norte de Santander
Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 DEL 25 OCTUBRE DEL 2022
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228
NET 890502670-9 DANE 254099000289

4. objetivo y organización del trabajo

Revisar, ajustar y desarrollar los documentos curriculares (Plan de área, planeamientos curriculares, Plan de aula, grupal y luego cada docente individualmente según los grados asignados.

5. Propositiones y varios.

Se dieron a conocer los formatos ajustados que se acordaron en el Consejo Académico para poner en práctica este año en cada área.

Se le propuso a cada docente del área iniciar su trabajo de parcelación.

La jefe de área recomienda seguir haciendo énfasis en la lectura y la escritura en primaria y secundaria.

6. Conclusiones

Los integrantes del área de lengua castellana de primaria y bachillerato tienen conocimiento de lo relacionado con cada uno de los documentos curriculares necesarios para iniciar los planeamientos curriculares y el plan de área. .

7. Acuerdos y compromisos (responsables y fechas)

Tener al día el planeamiento curricular y el plan de aula correspondiente de cada periodo
Traer propuestas para la semana del día del Idioma.

Siendo las 12:00 a.m. se dio por terminada la reunión.

En constancia firma

	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
1.	AMPARO MURILLO GONZALEZ	<i>Amparo Murillo González</i>
2.	NOHORA PRIETO MARTINEZ	<i>Nohora Prieto Martínez</i>
3.	NANCY MENDOZA MARTINEZ	
4.	LUZ STELLA TORRES	<i>Luz Stella Torres</i>
5.	NOHORA YAMILE JUREGUI	<i>Nohora Yamile Juregui</i>

Amparo Murillo González
Amparo Murillo González
Jefe de área lengua castellana

Nancy Stella Mendoza
Secretaría



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Dorjuaña- Municipio de Bochalema de Norte de Santander
Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 del 25 de octubre de 2022
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228
NIT 890502670-9 DANE 254099000289

REUNIÓN DE AREA CIENCIAS NATURALES ACTA N° 03

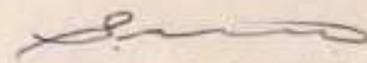
FECHA: 13 de Enero de 2023

LUGAR: Biblioteca

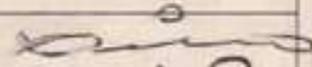
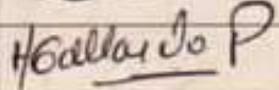
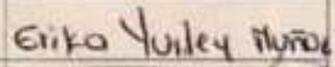
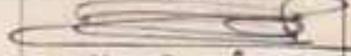
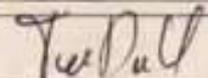
HORA: 7:30 A.M.

AGENDA:

1. Saludo y oración.
2. Llamado a lista y verificación del quorum
3. Observaciones de Líder
4. lectura y revisión del Plan de área del Ciencias Naturales
5. Proposiciones y varios.
6. Conclusiones
7. Acuerdos y compromisos (responsables y fechas)


XIMENA SALAMANCA MENESES
Líder

CONTROL DE ASISTENCIA

	INTEGRANTES	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
1	LIDER	XIMENA SALAMANCA MENESES	
2	INTEGRANTE	HERMES ARTURO GALLARDO PEREZ	
3	INTEGRANTE	ERIKA YURLEY MUÑOZ	
4	INTEGRANTE	MIGUEL URBINA	
5	INTEGRANTE	TEREZA DIAZ VILLAN	



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana- Municipio de Bochalema de Norte de Santander
Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 del 25 de octubre de 2022
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228
NIT 890502670-9 DANE 254099000289

REUNIÓN DE AREA CIENCIAS NATURALES ACTA N° 03

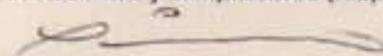
FECHA: 13 de Enero de 2023

LUGAR: Biblioteca

HORA: 7.30 A.M.

AGENDA:

1. Saludo y oración.
2. Llamado a lista y verificación del quorum
3. Observaciones de Líder
4. lectura y revisión del Plan de área del Ciencias Naturales
5. Propositiones y varios.
6. Conclusiones
7. Acuerdos y compromisos (responsables y fechas)


XIMENA SALAMANCA MENESES

Líder

DESARROLLO DE LA AGENDA

1. Saludo y oración.

La líder Ximena Salamanca extendió un saludo cordial a todos los asistentes y realizó la oración

2. Llamado a lista y verificación del quorum

Todos los integrantes de la gestión asistieron a la reunión.

3. Observaciones de la Líder

El objetivo de la sesión continuar con la revisión y actualización del Plan de área de Ciencias Naturales

5. Revisión y ajuste del plan de área de Ciencias Naturales

Se continuó con la revisión del plan de área, enfocándose en revisión de metodología, redacción de recursos y ambientes de aprendizaje, redacción de intensidad horaria, redacción de introducción, revisión de evaluación y actividades de apoyo.

6. Propositiones y varios

Se debe seguir redactando lo faltante para finalizar el documento

7. Conclusiones

Se realizó la redacción de recursos y ambientes de aprendizajes y la intensidad horaria, introducción

8. Acuerdos y compromisos (responsables y fechas)



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana- Municipio de Bochalema de Norte de Santander
Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 del 25 de octubre de 2022
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228
NIT 890502670-9 DANE 254099000289

Queda pendiente la redacción de la articulación con PPT, y el arreglo de la estructura de forma (Tipo de letra, interlineado, párrafos, referencias APA)

Siendo las 12:00 p.m. se dio por terminada la reunión

En constancia firman,

XIMENA SALAMANCA MENESES
Lider

En constancia firman los miembros de la gestión académica, aprobando el acta N° 02 de fecha 13 de Enero del 2023

	INTEGRANTES	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
1	LIDER	XIMENA SALAMANCA MENESES	
2	INTEGRANTE	HERMES ARTURO GALLARDO PEREZ	
3	INTEGRANTE	ERIKA YURLEY MUÑOZ	
4	INTEGRANTE	MIGUEL URBINA	
5	INTEGRANTE	TEREZA DIAZ VILLAN	



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana- Municipio de Bochalema de Norte de Santander
Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 del 25 de Octubre del 2022
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228
NIT 890502670-9 DANE 254099000289

REUNIÓN AREA DE EDUCACION FISICA RECREACION Y DEPORTES ACTA N° 01

FECHA: enero 11,12 Y 13 de 2023
LUGAR: Aula de docentes sede principal
HORA: 8:00 a.m.

AGENDA

1. Objetivo de la reunión
2. Desarrollo de la reunión
3. Propositiones y varios.
4. Conclusiones
5. Acuerdos y compromisos (Responsables y fechas)

CONTROL DE ASISTENCIA

INTEGRANTES	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
Docente (jefe de área)	Víctor Manuel Bohórquez vera	

DESARROLLO DE LA AGENDA

1. Objetivo de la reunión

Realizar el Plan de Área y el planeamiento curricular del área de educación física, recreación y deportes, versión 2023

2. Desarrollo de la reunión

Se realiza el plan de área teniendo como referencia los elementos orientadores sugeridos para la construcción del Plan de Área (Todos a aprender) además se planean los cuatro (4) periodos a desarrollar en la actual vigencia.



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana- Municipio de Bochalema de Norte de Santander
Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 del 25 de Octubre del 2022
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228
NIT 890502670-9 DANE 254099000289

3. Proposiciones y varios.

Continuar la transversalidad con los proyectos pedagógicos transversales, especialmente el de hábitos y estilos de vida saludable.

Desarrollar actividades deportivas durante el espacio de recreo, como parte fundamental para el desarrollo físico-mental de los estudiantes.

4. Conclusiones

Promover hábitos de alimentación y actividad física, estilos de vida saludable.

5. Acuerdos y compromisos (Responsables y fechas)

Elaboración de la presente acta, así como su archivo para evidenciar a futuro el encuentro, (Informe de reunión de área de educación física recreación y deportes).

Entrega del presente documento al encargado.

Siendo las 12:00 p.m. se dio por terminada la reunión.

En constancia firman

VICTOR MANUEL BOHORQUEZ VERA
Jefe de Área Educación Física Recreación y deportes



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana- Municipio de Bochalema de Norte de Santander
Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 del 25 de Octubre de 2022
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228
NIT 890502670-9 DANE 254099000289

REUNIÓN DE AREA CIENCIAS SOCIALES

01

FECHA: 11 y 12 de enero de 2023

LUGAR: sala de profesores

HORA: 7:30 a.m.

AGENDA

1. Saludo y oración
2. Llamado a lista
4. Orientaciones Generales
5. objetivo de la reunión
6. Desarrollo de la reunión
7. proposiciones y varios
6. Conclusiones
7. Acuerdos y compromisos (fechas y responsables)

Recibido
24-01-2023
Guillermo García

GUILLERMO GARCIA GARCÍA

Líder de gestión

CONTROL DE ASISTENCIA

	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
1	GUILLERMO GARCIA GARCIA	<i>Guillermo García García</i>
2	ILBA PARRA ACEVEDO	<i>Ilba Parra Acevedo</i>

REUNIÓN GESTION DIRECTIVA

01

FECHA: 11 de enero de 2023

LUGAR. Sala de profesores

HORA: 7:30 a.m.

AGENDA

1. Saludo y oración
2. Llamado a lista
4. Orientaciones Generales

DIRECCION COLEGIO : K 109-10 Barrio MARGACAR La Donjuana-Bochalema
TELEFONOS: 3102368989 -Sede Principal- Bachillerato/ 3102379643- Sede Primaria
E-MAIL: comunicacionescolegiomargacar@gmail.com



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana- Municipio de Bochalema de Norte de Santander
Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 del 25 de Octubre de 2022
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228
NIT 890502670-9 DANE 254099000289

5. Objetivo de la reunión
6. Desarrollo de la reunión
7. proposiciones y varios
6. Conclusiones
7. Acuerdos y compromisos (fechas y responsables)

ILBA PARRA ACEVEDO
Jefe de área

DESARROLLO DE LA AGENDA

1. Saludo y oración.

La profesora Ilba leyó una reflexión donde resalto la oportunidad que Dios nos permite gozar de salud y un trabajo, que se debe realizar con calidad.

2. Llamado a lista y verificación del quorum

Se presentaron solo dos profesores correspondientes al área de sociales, el profesor José Ángel Hernández Rivero, se encuentra trabajando con el área de matemáticas.

3. Orientaciones generales del líder de la gestión directiva

Se recordó la lista de chequeo que en reuniones de consejo académico se había acordado para iniciar los ajustes del plan de área.

4. objetivo de la reunión

Realizar los ajustes pertinentes al plan de área de sociales.

5. Desarrollo de la agenda

Se proyectó el plan de área para iniciar la revisión e ir realizando los ajustes necesarios de acuerdo con la lista de chequeo que se acordó en consejo académico. El año pasado se había iniciado con el trabajo y se contaba con algunos aspectos ya desarrollados; continuamos en la construcción de los faltantes.

5. Proposiciones y varios

Socializar con los docentes de primaria el próximo viernes 13 de enero

6. Conclusiones

DIRECCION COLEGIO : K 109-10 Barrio MARGACAR La Donjuana-Bochalema
TELEFONOS: 3102368989 –Sede Principal- Bachillerato/ 3102379643- Sede Primaria
E-MAIL: comunicacionescolegiomargarcar@gmail.com



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana- Municipio de Bochalema de Norte de Santander
Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 del 25 de Octubre de 2022
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228
NIT 890502670-9 DANE 254099000289

Se trabajo durante los días 11 y 13 para terminar de incorporar los aspectos de la lista de chequeo que faltaban.
Quedo pendiente el marco contextual para consultar al consejo académico si es particular o se construye desde el área

7. Acuerdos y compromisos (responsables y fechas)

Socializarlo con los compañeros de primaria el día viernes 13 de enero del presente año y hacerle el ajuste necesario, para luego enviar a la gestión académica.

Siendo las.m. se dio por terminada la reunión

En constancia firman,

ILBA PARRA ACEVEDO
Jefe de área

LECTURA Y APROBACION DEL ACTA N° 01 DE 18 DE ENERO DE 2023

	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
1	GUILLERMO GARCIA GARCIA	
2	ILBA PARRA ACEVEDO	

Siendo las.m. 1 p. m. se dio por terminada la reunión

En constancia firman,

ILBA PARRA ACEVEDO
Jefe de área



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana- Municipio de Bochalema de Norte de Santander

Aprobación de estudios según Resolución N° 003325 del 05 de noviembre de 2020

Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228

NIT 890502670-9 DANE 254099000289

ACTAS DE REUNIÓN N°01

Recibido
13-01-2023
[Firma]

FECHA: 13 de enero del 2023

LUGAR: aula de audio visuales sede secundaria

HORA: 7:30 a.m.

AGENDA

1. Saludo y oración
2. Llamado a lista
3. Objetivo de la reunión
4. Desarrollo de la reunión
5. Proposiciones y varios.
6. Conclusiones.
7. Acuerdos y compromisos (responsables y fechas)

Ilba Parra Acevedo
Jefe de area

ASISTENTES

Nombres	Cargo	firma
José Ángel Hernández Rivero	Docente de aula Jose Angel Hernandez	[Firma]
Carmen Cecilia Cáceres De Estupiñan	Carmen Cecilia Cáceres	[Firma]
Teresa de Jesús Díaz Villán	Teresa de Jesús Díaz Villán	[Firma]
Nohora Yamile Jauregui Pinzón	Nohora Jauregui P.	Nohora Jauregui P.
Nancy Stella Mendoza Martínez	Nancy stella Mendoza M.	Nancy stella Mendoza M.
Guillermo Garcia Garcia	Guillermo Garcia Garcia	[Firma]
Ilba Parra Acevedo	Ilba Parra Acevedo	Ilba Parra Acevedo
Elcida Chavez Ortega	Elcida Chavez Ortega	[Firma]



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana- Municipio de Bochalema de Norte de Santander
Aprobación de estudios según Resolución N° 003325 del 05 de noviembre de 2020
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228
NIT 890502670-9 DANE 254099000289

DESARROLLO DE LA AGENDA

1. Saludo y reflexión.

La profesora Ilba Parra hizo la oración y la reflexión del día.

2. Llamado a lista y verificación quorum

Se presentaron, todos los docentes de primaria y los docentes de sociales de secundaria.

3. Objetivo de la reunión

Revisar y organizar el plan de área, el planeamiento curricular y el plan de aula de ciencias sociales.

4. Desarrollo de la reunión

Se hizo lectura del plan del área y los ajustes correspondientes teniendo en cuenta la lista se chequeo:

5. Proposiciones y varios.

- Fortalecer los valores sociales y culturales del entorno de la comunidad educativa.
- Desde el área de sociales se debe fortalecer la identidad institucional.

6. Conclusiones

-Se hizo ajustes de acuerdo a la lista de cheque emanada por la secretaria de educación departamental.

7. Acuerdos y compromisos (Responsables y fechas)

-La docente Ilba Parra se encarga de enviar el plan de área y los planeamientos curriculares a los docentes correspondientes al área de sociales.

Que los docentes encargados del área apliquen los lineamientos establecidos y hagan los ajustes necesarios en el planeamiento curricular y plan de aula.



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana- Municipio de Bochalema de Norte de Santander

Aprobación de estudios según Resolución N° 003325 del 05 de noviembre de 2020
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228
NIT 890502670-9 DANE 254099000289

Siendo las: 10 .30 a.m. se dio por terminada la reunión.

En constancia firma

Ilba Parra Acevedo
Esp ILBA PARRA ACEVEDO
Jefe de área

Nancy Estella Mendoza M.
Esp Nancy Estella Mendoza Martínez
secretaria



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana- Municipio de Bochalema de Norte de Santander
Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 del 25 de octubre del 2022
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228
NIT 890502670-9 DANE 254099000289

ACTA N° 01

FECHA: 11 de enero de 2023

LUGAR: Sala de profesores

HORA: 7:30 a.m.

AGENDA

1. Saludo y oración
2. Llamado a lista y verificación quorum
3. Lectura y aprobación del acta anterior
4. Planeación: Plan de Área
5. Propositiones y varios
6. Conclusiones
7. Acuerdos y compromisos (fechas y responsables)

CONTROL DE ASISTENCIA

Integrantes	Firma
1. EDISSON GARCIA (JEFE DE ÁREA INGLÉS)	
2. GLORIA YANNETTE RODRIGUEZ ROJAS (SECRETARIA)	

DESARROLLO DE LA AGENDA

1. Saludo y oración

El profesor Edison García da un saludo de bienvenida a estas jornadas a la docente integrante del área de inglés.

2. Llamado a lista y verificación quorum

En la reunión se encuentran los dos docentes del área:

Edisson García – Jefe de área y docente de 7mos, 9Bno, 10mos y 11ce

Gloria Rodríguez – docente de 6tos, 8vos y 9ª

3. Lectura del acta anterior

Se hizo lectura del acta anterior y se dio su aprobación.



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana- Municipio de Bochalema de Norte de Santander
Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 del 25 de octubre del 2022
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228
NIT 890502670-9 DANE 254099000289

4. Planeación: Plan de Área

El objetivo de la presente reunión es definir el plan de área, los planeamientos curriculares y los contenidos de los planes de aula para el trabajo del presente año lectivo 2023.

Inicialmente se trabajó en los primeros elementos del Plan de Área de Idioma Extranjero: Inglés, así:

0. Identificación Institucional
1. Introducción
2. Justificación o Enfoque
3. Objetivos y Metas de Aprendizaje
4. Marco Teórico

5. Proposiciones y varios

Se propuso que el Marco Contextual y la Introducción se elaboraran de forma independiente con respecto al área, ya que de forma general se describe en el PEI.

6. Conclusiones

Se revisaron los primeros elementos del plan de área, basados en un listado institución al, mejorando algunos conceptos y eliminando información sobrante.

7. Acuerdos y compromisos (fechas y responsables)

1. Elaborar la Introducción y el Marco Contextual según el ámbito del área.
2. Terminar de revisar los elementos faltantes, según la lista de chequeo, para la primera semana de febrero (Edisson García y Gloria Rodríguez)

Siendo las 12 m., se dio por terminada la reunión.

En constancia firman:


EDISSON MANUEL GARCÍA TORRES
Jefe Área Inglés


GLORIA YANNETTE RODRIGUEZ ROJAS
Secretaria



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana- Municipio de Bochalema de Norte de Santander

Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 del 25 de Octubre de 2022
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228
NIT 890502670-9 DANE 254099000289

SEMANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ENERO 2023 REUNION DE DOCENTES ESCUELA FAMILIAR

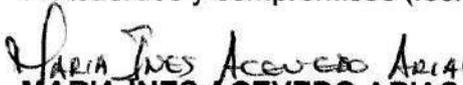
FECHA: 13 de enero de 2023

LUGAR: Sala de Audiovisuales-sede principal

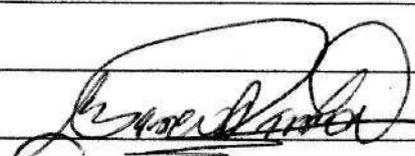
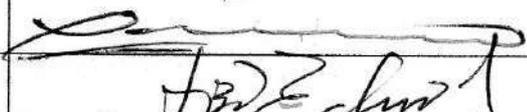
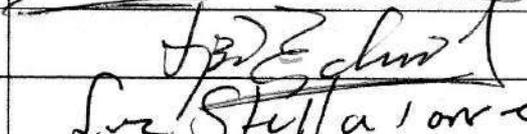
HORA: 10:30 a.m.

AGENDA

1. Saludo y oración
2. Llamado a lista y verificación quorum
3. Observaciones de Coordinación
4. Orientaciones sobre la Escuela Familiar
5. Propositiones y varios
6. Conclusiones
7. Acuerdos y compromisos (fechas y responsables)


MARIA INES ACEVEDO ARIAS
Coordinadora Proyecto Escuela Familiar

CONTROL DE ASISTENCIA

	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
1	GUSTAVO ADOLFO BUSTOS ORTEGA- RECTOR	
2	MARCO ANTONIO RAMON DURAN- COORDINADOR	
	DOCENTES	
3	MARIA INES ACEVEDO ARIAS	MARIA INES ACEVEDO ARIAS
4	NOHORA CECILIA PRIETO MARTINEZ	Nohora Cecilia Prieto M.
5	XIMENA SALAMANCA MENESES	
6	EDISSON MANUEL GARCIA TORRES	
7	LUZ STELLA TORRES	Luz Stella Torres
8	YOLANDA ZULAY CARDENAS PINTO	Yolanda C.
9	NANCY STELLA MENDOZA MARTINEZ	Nancy stella Mendoza M.
10	ILBA PARRA ACEVEDO	Ilba Parra Acevedo



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana- Municipio de Bochalema de Norte de Santander

Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 del 25 de Octubre de 2022

Registro de firmas en la Secretaria de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228

NIT 890502670-9 DANE 254099000289

	CONTINUACION REUNION CONSEJO PROFESORES-ADMINISTRATIVOS- ACTA N° 01	13 DE ENERO DE 2023
11	JOSE ANGEL HERNANDEZ RIVERO	
12	AMPARO DE JESUS MURILLO GONZALEZ	
13	CARMEN CECILIA CACERES DE ESTUPIÑAN	
14	ELCIDA CHAVEZ ORTEGA	
15	TERESA DE JESUS DIAZ VILLAN	
16	NOHORA YAMILE JAUREGUI PINZON	
17	GUILLERMO GARCIA GARCIA	
18	CARMEN YOLANDA JAUREGUI GARCIA	
19	VICTOR MANUEL BOHORQUEZ VERA	
20	HERMES ARTURO GALLARDO PEREZ	
21	ERIKA YURLEY MUÑOZ SILVA	
22	GLORIA YANNETTE RODRIGUEZ ROJAS	
23	MIGUEL URBINA GELVEZ	

SEMANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ENERO 2023 REUNION DE DOCENTES ESCUELA FAMILIAR

FECHA: 13 de enero de 2023

LUGAR: Sala de Audiovisuales-sede principal

HORA: 10:30 a.m.

AGENDA

1. Saludo y oración
2. Llamado a lista y verificación quorum
3. Observaciones de Coordinación
4. Orientaciones sobre la Escuela Familiar
5. Proposiciones y varios
6. Conclusiones
7. Acuerdos y compromisos (fechas y responsables)

MARIA INES ACEVEDO ARIAS
Coordinadora Proyecto Escuela Familiar



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana- Municipio de Bochalema de Norte de Santander
Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 del 25 de Octubre de 2022
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228
NIT 890502670-9 DANE 254099000289

DESARROLLO DE LA AGENDA

1. Saludo y oración.

El señor coordinador saluda a los presentes y da a conocer el objetivo de la reunión. La docente María Inés Acevedo hace una oración de acción de gracias espontánea.

2. Llamado a lista y verificación del quorum

Se hizo el llamado a lista a los invitados todos respondieron como aparece en la firma a excepción del señor rector por estar en ley de luto.

3. Observaciones de Coordinación

El señor coordinador toma la palabra para explicar a los docentes el motivo de la reunión y las orientaciones generales para desarrollar en el presente año el proyecto de escuela familiar.

4. Orientaciones sobre la Escuela Familiar

La docente María Inés Acevedo, coordinadora del proyecto de Escuela Familiar toma la palabra para explicar los pasos para desarrollar el proyecto de Escuela Familiar: oración, reflexión, presentación del tema, aportes de los asistentes, evaluación y compromiso. Explicó la forma como cada docente debe realizar 4 escuelas en el año, una cada periodo programadas según el criterio de cada uno. El tiempo de duración no debe ser más de una hora para que no se vuelva aburrido y monótono. Se debe preparar con anterioridad todo para lograr el éxito de la reunión. En la primera reunión enfatizar sobre la obligatoriedad de la escuela familiar según la ley existente. Los temas los escoge cada docente según la edad y el contexto de cada grado. Debe haber una tarjeta de invitación motivante

5. Propositiones y varios

Se propone realizar las escuelas de familiares una cada periodo en los siguientes meses: Febrero, abril, Julio y septiembre.

Cada docente envía a la docente María Inés Acevedo los temas a desarrollar.

Cuando se tenga la posibilidad de invitar a una persona que apoye el desarrollo del tema está muy bien.

6. Conclusiones

Las escuelas familiares se desarrollaran por grados según la organización de cada titular, las docentes María Inés Acevedo e Ilba Parra apoyan este proceso a los docentes. Se propone desarrollar 4 escuelas familiares durante el año por cada grado



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

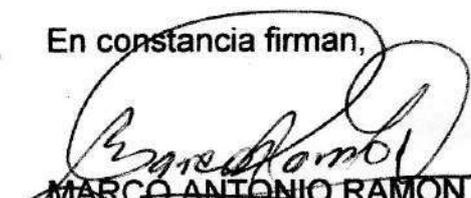
La Donjuana- Municipio de Bochalema de Norte de Santander
 Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 del 25 de Octubre de 2022
 Registro de firmas en la Secretaria de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228
 NIT 890502670-9 DANE 254099000289

7. Acuerdos y compromisos (responsables y fechas)

Cada docente programa y desarrolla la escuela familiar con los padres de familia de su grado, una por cada periodo.
 Los docentes titulares entregan al comité de escuela familiares los temas y las fechas del desarrollo para organizar el cronograma el lunes 16 de enero.
 La docente María Inés Acevedo elabora el acta del día , lunes 16 de enero

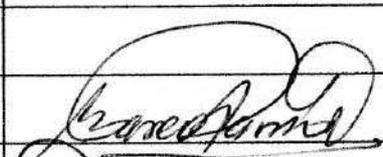
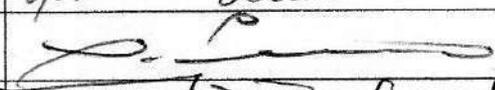
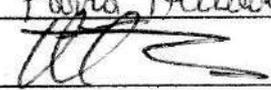
Siendo las 1 p. m. se dio por terminada la reunión

En constancia firman,


MARCO ANTONIO RAMON
 Coordinador


MARIA INES ACEVEDO
 Secretario

LECTURA Y APROBACION DE LA REUNION DE DOCENTES SOBRE ESCUELA FAMILIAR

	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
1	GUSTAVO ADOLFO BUSTOS ORTEGA-RECTOR	
2	MARCO ANTONIO RAMON DURAN-COORDINADOR	
	DOCENTES	
3	MARIA INES ACEVEDO ARIAS	MARIA INES ACEVEDO ARIAS
4	NOHORA CECILIA PRIETO MARTINEZ	Nohora Cecilia Prieto M.
5	XIMENA SALAMANCA MENESES	
6	EDISSON MANUEL GARCIA TORRES	
7	LUZ STELLA TORRES	Luz Stella Torres
8	YOLANDA ZULAY CARDENAS PINTO	Yolanda C.
9	NANCY STELLA MENDOZA MARTINEZ	Nancy Stella Mendoza M.
10	ILBA PARRA ACEVEDO	Ilba Parra Acevedo
11	JOSE ANGEL HERNANDEZ RIVERO	
12	AMPARO DE JESUS MURILLO GONZALEZ	Amparo de J. M. G.



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana- Municipio de Bochalema de Norte de Santander
Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 del 25 de Octubre de 2022
Registro de firmas en la Secretaria de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228
NIT 890502670-9 DANE 254099000289

13	CARMEN CECILIA CACERES DE ESTUPIÑAN	<i>Carmen Cecilia Cáceres de E</i>
14	ELCIDA CHAVEZ ORTEGA	
15	TERESA DE JESUS DIAZ VILLAN	<i>Teresa Villan</i>
16	NOHORA YAMILE JAUREGUI PINZON	<i>Nohora Yamilis Pinzón J.</i>
17	GUILLERMO GARCIA GARCIA	<i>Guillermo García García</i>
18	CARMEN YOLANDA JAUREGUI GARCIA	<i>Carmen Yolanda Jauregui García</i>
19	VICTOR MANUEL BOHORQUEZ VERA	<i>Victor Manuel Bohorquez Vera</i>
20	HERMES ARTURO GALLARDO PEREZ	<i>Hermes Arturo Gallardo P.</i>
21	ERIKA YURLEY MUÑOZ SILVA	<i>Erika Yurley Muñoz</i>
22	GLORIA YANNETTE RODRIGUEZ ROJAS	<i>Gloria Yannette Rojas R.</i>
23	MIGUEL URBINA GELVEZ	<i>Miguel Urbina Gelvez</i>



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana- Municipio de Bochalema de Norte de Santander
Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 del 25 de octubre del 2022
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228
NIT 890502670-9 DANE 254099000289

ACTA N° 02

FECHA: 12 de enero de 2023

LUGAR: Sala de profesores

HORA: 7:30 a.m.

AGENDA

1. Saludo y oración
2. Llamado a lista y verificación quorum
3. Lectura y aprobación del acta anterior
4. Planeación: Planeamiento Curricular
5. Propositiones y varios
6. Conclusiones
7. Acuerdos y compromisos (fechas y responsables)

CONTROL DE ASISTENCIA

Integrantes	Firma
1. EDISSON GARCIA (JEFE DE ÁREA INGLÉS)	
2. GLORIA YANNETTE RODRIGUEZ ROJAS (SECRETARIA)	

DESARROLLO DE LA AGENDA

1. Saludo

El profesor Edison García da un saludo de bienvenida a estas jornadas a la docente integrante del área de inglés.

2. Llamado a lista – control de asistencia

En la reunión se encuentran los dos docentes del área:

Edisson García – Jefe de área y docente de 7mos, 9Bno, 10mos y 11ce

Gloria Rodríguez – docente de 6tos, 8vos y 9ª

3. Lectura del acta anterior

Se hizo lectura del acta anterior y se dio su aprobación.



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana- Municipio de Bochalema de Norte de Santander
Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 del 25 de octubre del 2022
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228
NIT 890502670-9 DANE 254099000289

4. Planeación: Planeamiento Curricular

El objetivo de la presente reunión es definir la planeación curricular para el trabajo del presente año lectivo 2023. Se trabajó en los contenidos y competencias del primer período, en la malla acordada en reunión de profesores.



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"
La Donjuana- Municipio de Bochalema de Norte de Santander
Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 del 25 de octubre del 2022
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228
NIT 890502670-9 DANE 254099000289

Área/Asignatura: Inglés Grado: Sexto Período: I Tiempo: 40 horas Año: 2023 Docente: Gloria Yannette Rodríguez Rojas

Estándares	OBA	Ejes temáticos	Indicadores de desempeño	Estrategias pedagógicas	Estrategias de evaluación

5. Propositiones y varios

Se propuso trabajar las lecturas de los libros dados por el MEN, ya que vienen integrados con los Proyectos Transversales.

6. Conclusiones

Se revisaron los planeamientos curriculares del primer período de algunos grados; se adaptó al acordado en reunión de profesores; se trabajarán las 4 unidades del libro, enfocándose en lectura.

7. Acuerdos y compromisos (fechas y responsables)

1. Terminar de revisar y adaptar todos los grados de secundaria del primer período para la primera semana de febrero (Edisson García y Gloria Rodríguez)

Siendo las 12 m., se dio por terminada la reunión.

En constancia firman:

EDISSON MANUEL GARCÍA TORRES
Jefe Área Inglés

GLORIA YANNETTE RODRIGUEZ ROJAS
Secretaria



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana- Municipio de Bochalema de Norte de Santander
Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 del 25 de octubre del 2022
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228
NIT 890502670-9 DANE 254099000289

ACTA N° 03

FECHA: 13 de enero de 2023

LUGAR: Sala de profesores

HORA: 7 :30 a.m.

AGENDA

1. Saludo y oración
2. Llamado a lista y verificación quorum
3. Lectura y aprobación del acta anterior
4. Planeación: Planes de Aula
5. Proposiciones y varios
6. Conclusiones
7. Acuerdos y compromisos (fechas y responsables)

CONTROL DE ASISTENCIA

Integrantes	Firma
1. EDISSON GARCIA (JEFE DE ÁREA INGLÉS)	
2. GLORIA YANNETTE RODRIGUEZ ROJAS (SECRETARIA)	

DESARROLLO DE LA AGENDA

1. Saludo y oración

El profesor Edison García da un saludo de bienvenida a estas jornadas a la docente integrante del área de inglés.

2. Llamado a lista y verificación quorum

En la reunión se encuentran los dos docentes del área:

Edisson García – Jefe de área y docente de 7mos, 9Bno, 10mos y 11ce

Gloria Rodríguez – docente de 6tos, 8vos y 9ª

3. Lectura del acta anterior

Se hizo lectura del acta anterior y se dio su aprobación.



INSTITUCION EDUCATIVA "MARCOS GARCIA CARRILLO"

La Donjuana- Municipio de Bochalema de Norte de Santander
Aprobación de estudios según Resolución N° 005921 del 25 de octubre del 2022
Registro de firmas en la Secretaría de Educación del Departamento Libro 6 Folio 228
NIT 890502670-9 DANE 254099000289

4. Planeación: Planes de Aula (modelo de plan de aula actualizado según acuerdo)

PLAN DE AULA				
NOMBRE DE DOCENTE				
NIVEL	<input type="checkbox"/> Primaria <input type="checkbox"/> Media	AREA DISCIPLINAR	<input type="checkbox"/> LENGUAJE	<input type="checkbox"/> MATEMÁTICAS
GRADO	<input checked="" type="checkbox"/> Secundaria		<input type="checkbox"/> C. NATURALES	<input type="checkbox"/> C. SOCIALES
FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA INICIO DE IMPLEMENTACIÓN	FECHA FIN DE IMPLEMENTACIÓN	
TEMA				
ESTANDARES				
DBA A TRABAJAR				
MOMENTOS	ACTIVIDAD	RECURSOS	TIEMPO	
<i>Momento de exploración</i>				
<i>Momento de Estructuración</i>				
<i>Momento de práctica Ejecución</i>				
<i>Momento de transferencia</i>				
<i>Momento de valoración</i>				
<i>Reflexiones pedagógicas</i>				

5. Propositiones y varios

En el plan de aula se propuso agregar una fila para las evidencias de aprendizaje. Y los momentos serán de 1. Exploración, 2. Estructuración/práctica/ejecución 3. Momento de transferencia y referir los P.P.T. 4. Momento de valoración 5. Reflexión pedagógica.

6. Conclusiones

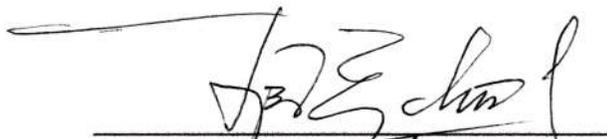
Se tendrá en cuenta el modelo de plan de aula actualizado, según acuerdos en reunión de profesores. Y se hará PIAR y DUA a quien sea necesario.

7. Acuerdos y compromisos (fechas y responsables)

Se diligenciará el plan de aula para el primer periodo del año lectivo de cada uno de los grados, siguiendo el modelo acordado institucionalmente.

Siendo las 12 m., se dio por terminada la reunión.

En constancia firman:


EDISSON MANUEL GARCÍA TORRES
 Jefe Área Inglés


GLORIA YANNETTE RODRIGUEZ ROJAS
 Secretaria