



SECRETARIA DE EDUCACION DE NORTE DE SANTANDER
MUNICIPIO DE CUCUTILLA
CENTRO EDUCATIVO RURAL CUCUTILLITA
CREADO POR DECRETO No 00252 DEL 12 DE ABRIL DE 2005
(Aprobación de Estudios Res. 001728 del 13 de noviembre de 2009)
DANE No. 254223000110 - NIT No. 900068688-4



AGENDA DESARROLLO INSTITUCIONAL- 9 AL 19 DE ENERO DE 2024.

FECHA: 9 AL 19 DE ENERO DE 2024.

**HORA INICIO: 8:00 A.M
DE LUNES A VIERNES.**

TIPO DE REUNION: PRESENCIAL

HORA FINAL: 4 PM

OBJETIVOS:

1. Dar cumplimiento a la **Circular No. 002 del 5 de enero 2024** sobre las Orientaciones y lineamientos para planificar e implementar el Plan Operativo de Acción -POA- correspondiente de la 1a -primera- y 2a -segunda- semanas de desarrollo institucional, comprendidas entre el 08 al 21 de enero de 2024 y de conformidad con la **Resolución No. 006650 del 24/10/ 2023** que define los lineamientos del calendario académico 2.024 que registrá, en los establecimientos educativos oficiales.
2. Diligenciar de acuerdo al cronograma el proceso de matrícula de los estudiantes del CER CUCUTILLITA teniendo en cuenta la resolución 7797 (29/05/2015), expedida por el Ministerio de Educación Nacional con el fin de garantizar la prestación del servicio educativo de manera oportuna, con calidad, equidad y eficiencia, asegurando el acceso y la permanencia de las niñas, niños, jóvenes, y adultos del centro educativo.
3. Tener presente la circular No. 211 de 30 de octubre de 2023 emitida por esta ETC, en la que se hace la descripción de procedimientos a tener en cuenta para la ejecución del Programa de Alimentación Escolar durante la vigencia 2024.
4. Diligenciar el formato de eficiencia interna, formato de seguimiento al plan de mejoramiento – PMI- y formato de Autoevaluación Institucional año 2023 y elaborar el PMI vigencia 2024.
5. Adoptar el PEI y sus documentos anexos para su efectiva aplicación y llevarlos a la práctica en la vigencia 2024, completamente definidos, socializados y adoptados por el Consejo Directivo.
6. Incorporación al PEI de los modelos educativos flexibles para la educación de niños, niñas y adolescentes.
7. Ajustar los Proyectos Pedagógicos Transversales y Convivencia Escolar del CER Cucutillita de acuerdo a la ordenanza No. 0016 de 16 de diciembre de 2022, documento orientador para la implementación de proyectos pedagógicos transversales con su caja de herramientas, documento orientador para los ajustes a los manuales de convivencia desde las prácticas restaurativas para establecer las acciones con docentes, padres de familia para mitigar las situaciones que afectan la vida, la convivencia y la integridad de los niños y niñas y adolescentes.
8. Realizar los ajustes a los documentos institucionales como el PEI, Manual de Convivencia, SIEE, entre otros.
9. Planear la rendición de cuentas Conforme los lineamientos y orientaciones de la Circular 011 del 25 de enero de 2022, se recuerda el cumplimiento de este proceso normativo para la vigencia 2023.
10. Informar sobre el cierre presupuestal es el mecanismo a través del cual se determina la ejecución presupuestal de ingresos y gastos al finalizar cada vigencia fiscal, y se establece el estado de tesorería a 31 de diciembre y actualizar inventarios de acuerdo a las orientaciones dadas, elaboración del presupuesto vigencia 2024.



Libertad y Orden

SECRETARIA DE EDUCACION DE NORTE DE SANTANDER
MUNICIPIO DE CUCUTILLA
CENTRO EDUCATIVO RURAL CUCUTILLITA
CREADO POR DECRETO No 00252 DEL 12 DE ABRIL DE 2005
(Aprobación de Estudios Res. 001728 del 13 de noviembre de 2009)
DANE No. 254223000110 - NIT No. 900068688-4



11. Reorganizar y actualizar el cargue de las carpetas y sus archivos pertinentes en comunidad virtual Enjambre, en atención a la Resolución No. 005218 (13/09/2022), "Por la cual se adopta el uso de la Plataforma Comunidad Virtual Enjambre para los establecimientos educativos oficiales y privados del departamento, para alojar en carpetas debidamente organizadas los contenidos documentales relacionados con los procesos institucionales ", expedida por la SED Norte de Santander.
12. Distribuir el trabajo a cada uno de los docentes de las diferentes Sedes educativas y responsabilidades de los mismos por **AREAS DE GESTION**
13. Realizar el **PLAN OPERATIVO ANUAL DE ACTIVIDADES, CRONOGRAMA y CALENDARIO ESCOLAR** para el año 2023.
14. Elaborar los aprendizajes por áreas y grados para subir a plataforma VIVE COLEGIOS para la elaboración de boletines.
15. Dar apertura a los libros reglamentarios e instrumentos del gobierno estudiantil en las diferentes sedes.
16. Elaborar el material de constante observación por los docentes de las diferentes sedes educativas.
17. Socializar los trabajos realizados y entrega en medio magnética del mismo al equipo de calidad.

AGENDA SEMANA DE D.I. ENERO 2024

LUGAR: Sede Principal Cucutillita

HORARIO DE TRABAJO:

De 8 de la mañana a 12 del día.

De 2 de la tarde a 5 de la tarde.

1 receso de media hora en la mañana.

1 receso de media hora en la tarde

EQUIPO DE TRABAJO:

1. GESTIÓN DIRECTIVA:
2. GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA:
3. GESTIÓN ACADÉMICA:
4. GESTIÓN COMUNITARIA:
5. GESTIÓN DE LA CALIDAD:

PRIMERA SEMANA

MARTES 9 DE ENERO.

Responsable **GESTION DIRECTIVA**

ORDEN DEL DIA

1. Oración y saludo
2. Reflexión.



3. Elaboración de acuerdos
4. Lectura y análisis de la circular 002 del 5 de enero de 2024
5. Elaboración del POA institucional
6. Conformación de Comités internos y grupos de trabajo.
7. Terminación de la jornada.

MIERCOLES 10 DE ENERO

Responsable **GESTION ACADÉMICA**

ORDEN DEL DIA

1. Oración y saludo
2. Reflexión
3. Elaboración del calendario escolar 2024 según resolución 006650 de octubre de 2023
4. Elaboración de cronograma.
5. Terminación de la jornada

JUEVES 11 DE ENERO

Responsable **GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**

ORDEN DEL DIA

1. Oración y saludo
2. Reflexión
3. Revisión de la matrícula de las sedes en el formato 6ª y plataforma SIMAT
4. Ajustes PEI de 2024 en cada una de las gestiones.
5. Terminación de la jornada

VIERNES 12 DE ENERO

Responsable **GESTION COMUNITARIA**

ORDEN DEL DIA

1. Oración y saludo
2. Reflexión
3. Formulación del PMI 2024 por parte de los equipos de gestión
4. Revisión de los PPT que se desarrollan en C.E.R y ajustes pertinentes.
5. Terminación de la jornada

SEGUNDA SEMANA

LUNES 15 DE ENERO

Responsable **GESTION DE CALIDAD**

ORDEN DEL DIA

1. Oración y saludo
2. Reflexión



Libertad y Orden

SECRETARIA DE EDUCACION DE NORTE DE SANTANDER
MUNICIPIO DE CUCUTILLA
CENTRO EDUCATIVO RURAL CUCUTILLITA
CREADO POR DECRETO No 00252 DEL 12 DE ABRIL DE 2005
(Aprobación de Estudios Res. 001728 del 13 de noviembre de 2009)
DANE No. 254223000110 - NIT No. 900068688-4



3. Ajustes al SIE Institucional y socialización ante el consejo académico
4. Revisión y ajustes al Manual de convivencia para la vigencia 2024
5. Terminación de la jornada

MARTES 16 DE ENERO.

Responsable **GESTION DIRECTIVA**

ORDEN DEL DIA

1. Oración y saludo
2. Reflexión
3. Elaborar los aprendizajes por áreas y grados para subir a plataforma VIVE COLEGIOS para la elaboración de boletines.
4. Terminación de la jornada

MIÉRCOLES 17 DE ENERO

Responsable **GESTION ACADÉMICA**

ORDEN DEL DIA

1. Oración y saludo
2. Reflexión
3. Incorporación en el PEI Institucional de los modelos flexibles que se ofrecen en C.E.R
4. Revisión y ajustes al PEI y adopción de sus documentos anexos para aprobación del consejo directivo.

JUEVES 18 DE ENERO

Responsable **GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**

ORDEN DEL DIA

1. Oración y saludo
2. Reflexión
3. Planeación de la rendición de cuentas 2023 y conformación de grupos de trabajo.
4. Estudio del nuevo catálogo de clasificación presupuestal para los EE 2024 y contratación SECOP II

VIERNES 19 DE ENERO.

Responsable **GESTION COMUNITARIA**

ORDEN DEL DIA

1. Oración y saludo
2. Reflexión
3. Socialización de los ajustes realizados a los documentos Institucionales.
4. Revisión de los documentos alojados en la plataforma virtual enjambre.
5. Oración y saludo



Libertad y Orden

SECRETARIA DE EDUCACION DE NORTE DE SANTANDER
MUNICIPIO DE CUCUTILLA
CENTRO EDUCATIVO RURAL CUCUTILLITA
CREADO POR DECRETO No 00252 DEL 12 DE ABRIL DE 2005
(Aprobación de Estudios Res. 001728 del 13 de noviembre de 2009)
DANE No. 254223000110 - NIT No. 900068688-4



6. Reflexión

EQUIPO DE TRABAJO:

1. GESTIÓN DIRECTIVA
2. GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA:
3. GESTIÓN ACADÉMICA:
4. GESTIÓN COMUNITARIA:
5. GESTIÓN DE LA CALIDAD:

Camilo Acevedo T

ESP, CAMILO ACEVEDO TARAZONA
DOCENTE

Elba Marina García G.

MAG. ELBA MARINA GARCÍA GARCÍA
DIRECTORA CER CUCUTILLITA