



CIRCULAR N°009

Gramalote, 11 de marzo de 2024

DE: Rectoría

PARA: Coordinadora y Docentes de la Institución Colegio Sagrado Corazón de Jesús del Municipio de Gramalote.

ASUNTO: ORIENTACIONES PARA PLANIFICAR E IMPLEMENTAR EL PLAN OPERATIVO DE ACCIÓN - POA- DE LA III SEMANA INSTITUCIONAL 2024.

Atendiendo las directrices expuestas en la CIRCULAR No. 000035 de 26 de febrero de 2024 por la Secretaría Departamental, donde se establecen las orientaciones para planificar e implementar el Plan Operativo de Acción -POA- de 3 semana de desarrollo institucional, comprendida entre el 25 al 31 de marzo de 2024. En atención a lo anterior, a continuación la SED en cumplimiento de sus funciones de ley, se permite orientar las acciones que de manera autónoma se deben planificar, implementar, socializar, controlar y evaluar para la 3-tercera- semana de desarrollo institucional; entonces, los rectores(as) y directores(as) según las condiciones particulares de cada E.E, deben, gestionar y direccionar sus propios planes operativos de acción -POA- de manera autónoma y PRESENCIAL, y habiendo informado a la SED la decisión de los dos -2- sábados a compensar del proceso planteado. Teniendo en cuenta los requerimientos establecidos por la Secretaría de Educación del Departamento, se sugiere el siguiente cronograma de actividades:

Días: Sábados 16 y 23 de marzo de 2024

Horario: 7:00 a.m. a 1: 00 p.m.

SÁBADO 16 DE MARZO DE 2024			
ACTIVIDAD	RESPONSABLES	ENTREGABLE	ORIENTACIONES /HERRAMIENTAS
Fase de inicial del proceso de la evaluación de periodo de prueba y desempeño laboral anual de docentes y directivos docentes (Decreto ley 1278 (2002), vigencia 2024	Rector Coordinadora Docentes en periodo de prueba	Acta de inicio Redacción de los componentes del anexo cinco -5-	Emplear el protocolo correspondiente, hacer acta de inicio y determinar las evidencias -concertadas- del proceso de evaluación. Se sugiere aplicar las directrices establecidas en las circulares de la SED 05 y 06 (16/01/2024) Ingresar al link y descargar los formatos http://www.sednortedesantander.gov.co/index.php/102-c-documentos/1407-circulares-2024 ó Ver Carpeta III Semana Institucional en el DRIVE (evaluación periodo de prueba)
Conformación del gobierno escolar y demás instancias vigencia 2024	Docentes del Comité de Gobierno Escolar: Celina Neira y Ramiro Escalante	Formatos definidos por la SED: Archivo en Excel.	Circular_No_016_30012024_documento_orientador_estamento_gobierno_escolar - Anexo1.Documento Orientador. Ver Carpeta III Semana Institucional en el DRIVE (gobierno escolar)
Plan de Fortalecimiento Académico y Pedagógico - PFAP	Docentes por áreas de aprendizaje.	Documento en PDF del PFAP.	Conforme a las orientaciones señaladas en el marco de la política de evaluar para avanzar, completar o cualificar según el caso el plan de fortalecimiento académico y pedagógico, atendiendo los resultados y los componentes del plan, en atención a los resultados de evaluaciones intimas y externas, y, el análisis de la eficiencia interna 2023. Ver Carpeta III Semana Institucional en el DRIVE (PFAP)



Plan de prevención de todo tipo de violencia contra niñas, niñez, jóvenes y adolescentes del E. E vigencia 2024.	Gestión Directiva	Documento de Excel	Realizar el análisis de las situaciones de riesgos relacionadas y de acuerdo con la lectura de contexto del establecimiento educativo, anexar aquellas situaciones que se consideren de riesgo para NNAJ. Circular_No_035_Anexo_PLAN_ACCION_P_Y_P_TODO_TIPO_VIOLENCIAS_CONTRA_NNAJ
Análisis y seguimiento al PMI vigencia 2023	Gestión Académica	Documento de Excel	Para esta acción debe utilizarse el formato D02.03.F03.V.2.0 Ver Carpeta III Semana Institucional en el DRIVE (Análisis PMI)
Formulación del Plan de Mejoramiento Institucional -PMI- vigencia 2024.	Gestión Académica	Documento de Excel	En esencia el PMI debe estar enfocados a mejorar los aprendizajes de los estudiantes, en particular de aquellos identificados como prioritarios y con dificultades y de bajo rendimiento académico, garantizando así la inclusión y la diversidad. Usar el formato D02.03.F01. V.5.0 (Ver DRIVE III Semana Institucional)
SÁBADO 23 DE MARZO DE 2024			
ACTIVIDAD	RESPONSABLES	ENTREGABLE	ORIENTACIONES /HERRAMIENTAS
Autoevaluación institucional 2023.	Gestión Directiva	Documento de Excel	Es un proceso, de reflexión, análisis y toma de decisiones, que lleva a cabo el rector y el equipo directive
Inventario de la infraestructura tecnológica del establecimiento educativo.	Gestión Administrativa y Financiera	Documento de Excel	Se requiere que de manera urgente se actualice el formato “ Inventario TIC ” y, se cargue en la carpeta respectiva de la comunidad virtual Enjambre 2024. Utilizar el formato D02.07.F01 .V.3.0 Ver Carpeta III Semana Institucional en el DRIVE (Inventario Institucional TIC)
Actualización del Manual de Funciones y Procedimientos	Gestión Administrativa y Financiera	Documento en PDF	Actualizar las carpetas y documentos anexos para el fortalecimiento de la comunidad virtual Enjambre vigencia 2024. Revisar la página Comunidad Enjambre.
Formular un proyecto pedagógico transversal de urbanidad, civismo y principios, en las instituciones educativas oficiales del departamento.	Gestión Comunitaria Docentes Proyecto de Democracia y Cátedra de la Paz	Documento en PDF	La ordenanza No. 0016 de 16 de diciembre de 2022 “Por medio de la cual se promueve un proyecto pedagógico transversal de urbanidad, civismo y principios, en las Instituciones Educativas Oficiales del Departamento”.
Formular un plan de acción anual para la ejecución del proyecto pedagógico transversal de urbanidad, civismo y principios.	Gestión Comunitaria Docentes Proyecto de Democracia y Cátedra de la Paz	Documento en PDF	Este plan deber cargado trimestralmente en la plataforma comunidad virtual enjambre en la carpeta PPT carpeta cinco (5)
Actualización de los Proyectos Transversales	Docentes responsables de cada proyecto	Documento PDF	Actualizar las carpetas y documentos anexos para el fortalecimiento de la comunidad virtual Enjambre vigencia 2024. Ver Carpeta III Semana Institucional en el DRIVE (Formato presentación de PPT y Documentos Orientadores)



Una vez culminado el Plan Operativo de Acción -POA-, las agendas y las evidencias de ejecución listas de asistencia, fotografías máximo 2 -dos- no incluir videos, **realizar el cargue en la carpeta -9- “Desarrollo Institucional”** de la plataforma virtual Comunidad Enjambre. **Observación.** *No es necesario enviar nada al SAC/SED.*

A continuación, se relacionan los equipos de gestión de calidad en la I. E. Sagrado Corazón de Jesús y se conforman los Comités de trabajo institucional para desarrollar labores en el año 2024, de la siguiente manera:

ÁREA DE GESTIÓN	RESPONSABLES
Gestión Directiva	Líderes del Equipo: Rector Deivi Jesús Bayona y Coordinadora: Yohanna Maldonado y William Villamizar Roza Integrantes: • Carlos Eduardo Galvis Carvajal • Blanca Cecilia Yáñez Pineda • Rosa Belén Celis Rincón • Luis Eusebio Pabón Sepúlveda
Gestión Académica	Líder del equipo: Yanir Bayona Arévalo Integrantes: • Diego Armando Celis Mora • Sandra Marcela Becerra Yáñez • Celina Neira Palencia • Ramiro Alfonso Escalante Molina Tutora • Tutora de PTA
Gestión Comunitaria	Líder del equipo: Clara Nohelia Villamizar Cote Integrantes: • Myriam García Tarazona • Juan José Contreras Espitia • Hna. Rosamira Parada • Rosadelia Sandoval Ayala • Gladys Marleny Ballesteros Correa
Gestión Administrativa y Financiera	Líder del equipo: Mayra Alejandra Caballero Escalante Integrantes: • Jorge Emiro Rojas Durán. • Nelly Cecilia Ayala Correa • Jorge Emiro Rojas • Edith Yohana Yáñez Mendoza

Nota: Cada gestión dará cumplimiento a sus funciones y responsabilidades según lo establecido en la Guía 34 del Ministerio de Educación Nacional y establecer el POA por gestiones.

Cada gestión deberá levantar un acta donde especifique las actividades realizadas durante la III semana Institucional con sus respectivas evidencias. De igual manera, cada líder de gestión dará las directrices a los integrantes, asignando las tareas correspondientes y entregando un informe con lista de chequeo de lo que cada uno desarrolló.

A continuación, se relacionan los proyectos transversales con sus líderes e integrantes, así como las áreas de aprendizaje y los respectivos docentes que las lideran.



PROYECTOS TRANSVERSALES, EXPERIENCIAS SIGNIFICATIVAS.

NOMBRE DEL PROYECTO	RESPONSABLES
Proyecto de Educación Sexual y Construcción Ciudadana - PESCC	Líder del Equipo: Carlos Gerardo Galvis Integrantes: Luis Alberto Zapata Cáceres y Gladys Marleny Ballesteros Correa
Proyecto Educación y Seguridad vial – PESV – Movilidad Segura.	Líder del Equipo: Nelly Cecilia Ayala Correa Integrantes: Jorge Emiro Rojas Durán y Luis Eusebio Pabón Sepúlveda
Proyecto Ambiental Escolar - PRAE	Líderes del Equipo: Diego Armando Celis M. y Sandra Marcela Becerra Yáñez Integrantes: Blanca Cecilia Yáñez Pineda
Proyecto de Emprendimiento y Educación Económica y Financiera	Líder del Equipo: Edith Yohanna Yáñez Mendoza Integrantes: Mayra Alejandra Caballero Escalante y Rosa Delia Sandoval Ayala
Proyecto de Democracia, Urbanismo, Civismo y Cátedra de la Paz	Líder del Equipo: Celina Neira Palencia Integrantes: Ramiro Escalante Molina y Rosa Belén Celis Rincón
Proyecto de Estilos de Vida Saludable	Líder del Equipo: Juan José Contreras Espitia Integrantes: William Villamizar Roza y Hermana Rosamira Parada
Proyecto de Lecto - escritura	Líder del Equipo: Yanir Bayona Arévalo Integrantes: Clara Noelia Villamizar Cote y Myriam García Tarazona

AREA DE APRENDIZAJE	RESPONSABLES	AREA DE APRENDIZAJE	RESPONSABLES
Área de Matemáticas	• Mayra Alejandra Caballero Escalante • Sandra Marcela Becerra Yáñez	Área de Educación Física, Recreación y Deportes	• Juan José Espitia
Área de Ciencias Naturales:	• Diego Armando Celis Mora (Química) • Carlos G. Galvis Carvajal (Biología) • William Villamizar Roza (Física)	Área de Informática y Tecnología	• Luis Alberto Zapata Cáceres
Área de Ciencias Sociales	• Celina Neira Palencia • Ramiro Escalante Molina	Área de Educación Artística y Media Técnica	• Yohanna Yáñez Mendoza
Área de Humanidades y Lengua Castellana	• Yanir Bayona Arévalo • Hermana Rosamira Parada	Área de Ética y Religión	• Tutora PTA • Jorge Emiro Rojas Durán.
Área de Inglés	• Clara Noelia Villamizar Cote • Nelly Cecilia Ayala Correa	Cada docente trabajará las áreas correspondientes con el apoyo de la tutora del PTA	• Docentes de Primaria.

La presente Circular rige a partir de la fecha.

Atentamente,

Deivi Jesus Bayona Ascanio

Rector

I.E. Sagrado Corazón de Jesús

Municipio de Gramalote