



INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
ASUNTO: TERCERA SEMANA INSTITUCIONAL

ACTA No. 16032024

FECHA			LUGAR	HORA DE INICIO
Día 16	Mes 03	Año 2024	<i>Escribir el espacio de trabajo donde se lleva a cabo la reunión BLOQUE AZUL DEL COLSACOJE</i>	7:am
				HORA DE FINALIZACIÓN
				1:00pm

OBJETIVOS:

Desarrollar las actividades establecidas del plan operativo de acción (POA) para la tercera semana de trabajo institucional de acuerdo con la circular N° 009 del 11 de marzo de 2024

1. AGENDA

Día 1. sábado 16 de marzo 2024

Saludo y bienvenida

Recibir las orientaciones del trabajo de la tercera semana institucional por parte de los directivos docentes.

Capacitación del PTA.

Inicio del trabajo de la gestión académica acorde a la circular N° 009 del 11 de Marzo 2024.

2. DESARROLLO DE LA AGENDA

Saludo y bienvenida

Se inicia la jornada pedagógica con el saludo y la oración por parte de los directivos docentes.

Recibir las orientaciones del trabajo de la tercera semana institucional por parte de los directivos docentes.

Los directivos por medio de la circular 009 del 11 de marzo del 2024, establece las siguientes funciones para la tercera semana institucional, las cuales deben subirse al drive de gestión documental.

- Análisis y seguimiento al PMI vigencia 2023**

Para esta acción debe utilizarse el formato D02.03.F03.V.2.0 Ver Carpeta III Semana Institucional en el DRIVE (Análisis PMI)

- Formulación del Plan de Mejoramiento Institucional -PMIvigencia 2024.**

En esencia el PMI debe estar enfocados a mejorar los aprendizajes de los estudiantes, en particular de aquellos identificados como prioritarios y con dificultades y de bajo rendimiento académico, garantizando así la inclusión y la diversidad. Usar el formato D02.03.F01. V.5.0 (Ver DRIVE III Semana Institucional)



Capacitación del PTA.

Saludo y presentación

Taller de reflexión: ¿Qué sucede con el tiempo en la escuela?.

Fundamentos de la ruta pedagógica y operativa

Ruta metodológica y operativa

Lectura de Contexto

Reflexión en torno al tiempo

- ¿Qué significa para usted el tiempo?
- ¿Qué es el tiempo en la escuela (EE)?
- ¿Qué es la jornada escolar?
- ¿Qué significa el tiempo escolar para mí como directivo y como docente?

Definiciones y aportes conceptuales básicos

- ¿Qué es la formación Integral?
- ¿Cuáles son las características de la formación integral.
- ¿Para qué la formación Integral
- ¿Qué es la Educación CRESE?, y ¿Qué son los Centros de Interés?.

Integración de las reflexiones y los conceptos.

- ¿Cómo es hoy mi establecimiento educativo?
- ¿Cómo podríamos repensar, replantear o resignificar el tiempo en el EE?
- ¿Qué implicaciones tendría la resignificación del tiempo (horario) en el EE?

Se da por terminada la reunión el día 16 de marzo 2024

3. FIRMAS DE LOS ASISTENTES

Nombres	Firma
Yanir Bayona Arévalo	Yanir Bayona A.
Diego Armando Celis Mora	Diego Celis Mora
Celina Neira Palencia	Celina
Sandra Marcela Becerra Yáñez	Sandra
Ramiro Alfonso Escalante Molina	Ramiro A. Escalante M.
Margge Deney Ruiz Estupiñan	Margge Ruiz

Proyectó:

Gestión académica.

Revisó
Maldonado Obando Yohanna

RECTOR Reivi Jesus Bayona Ascanio



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
MUNICIPIO GRAMALOTE
INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
AUTORIZADA POR RESOLUCIÓN N° 006550 DE 08 DE NOVIEMBRE DEL 2022
DANE 154313000033 NIT 807001706-3



Galería fotografía





REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
MUNICIPIO GRAMALOTE
INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
AUTORIZADA POR RESOLUCIÓN N° 006550 DE 08 DE NOVIEMBRE DEL 2022
DANE 154313000033 NIT 807001706-3



INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
ASUNTO: TERCERA SEMANA INSTITUCIONAL

ACTA 160324

FECHA			LUGAR	HORA DE INICIO
16	03	2024	Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús – Sala de informática primaria	7:00 a.m
				HORA DE FINALIZACIÓN
				1:00 pm

OBJETIVOS:

- Desarrollo de las actividades establecidas para la gestión Administrativa y financiera en la tercera semana de desarrollo Institucional.

1) AGENDA

- Saludo.
- Lectura de las actividades establecidas con base en el POA para la gestión administrativa y financiera.
- Distribución del trabajo de la gestión administrativa y financiera.
- Capacitación por parte del PROGRAMA DE TUTOTÍAS PARA EL APRENDIZAJE Y LA FORMACIÓN INTEGRAL. PTAFI 3.0.

2) ASISTENTES

Nombres	Cargo
Mayra Alejandra Caballero Escalante	Líder de la gestión
Jorge Emiro Rojas Duran	Docente
Nelly Cecilia Correa	Docente
Yohanna Yáñez Mendoza	Docente
Luis Alberto Zapata	Docente

3) DESARROLLO DE LA AGENDA

- Se realiza el saludo por parte de los directivos estableciendo las directrices con base en el POA para cada gestión.
- En el caso de la gestión administrativa y financiera se establecieron las siguientes actividades a desarrollar:
 - Inventario de la infraestructura tecnológica del establecimiento educativo: Se requiere de manera urgente actualizar el formato “INVENTARIO TIC” Para cargar en la respectiva carpeta de enjambre. (Anexo). Esta actividad es liderada por el docente Luis Alberto Zapata, quien es el jefe de tecnología e informática.
 - Actualización del Manual de funciones y procedimientos: Se deben actualizar las carpetas y los documentos anexos para el fortalecimiento de la comunidad virtual enjambre. Vigencia 2024.



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
MUNICIPIO GRAMALOTE
INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
AUTORIZADA POR RESOLUCIÓN N° 006550 DE 08 DE NOVIEMBRE DEL 2022
DANE 154313000033 NIT 807001706-3



Para la actualización de estos documentos se trabaja en grupo teniendo en cuenta los parámetros establecidos en la página de convivencia y territorio en el PMI

- Planes de fortalecimiento por áreas. Este documento debe realizarse por áreas fundamentales.

3. En este primer día de trabajo se realizó el inventario en el formato Excel de la infraestructura tecnológica de la Institución. En este se deben incluir las cantidades, características y estado de todos los elementos.

4. En un segundo momento se realiza la capacitación por parte del PROGRAMA DE TUTOTÍAS PARA EL APRENDIZAJE Y LA FORMACIÓN INTEGRAL. PTAFI 3.0. En el taller Se trabajan 4 preguntas:

1. ¿Qué significa el tiempo?
2. ¿Qué es el tiempo en la escuela?
3. ¿Qué es la jornada escolar?
4. ¿Qué significa el tiempo escolar para mí como directivo o como docente?

Se establecen unas definiciones y aportes conceptuales básicos sobre la formación integral.

1. ¿Qué es la formación integral?
2. ¿Cuáles son las características de la formación integral?
3. ¿Para qué la formación integral?
4. ¿Qué es la educación CRESE y los centros de interés?

Después, se integran las reflexiones y los conceptos.

1. ¿Cómo es hoy mi establecimiento educativo?
2. ¿Cómo podríamos repensar, replantear o resignificar el tiempo en el EE?
3. ¿Qué implicaciones tendría la resignificación del tiempo en el EE?

Por grupos socializaron cada pregunta.

Se explica el concepto de resignificación y la apuesta que tiene el MEN para tener como foco la formación integral en todos los ciclos escolares. Se resaltan los avances que se ha tenido a lo largo de la conformación del PTA. Sin embargo, aún falta bastante. Se exponen los elementos de la formación integral y todos los conceptos relacionados con esta, como el componente pedagógico.

Se da por terminada la reunión siendo la 1:00 p.m

4) FIRMAS DE LOS ASISTENTES

*Anexo

Proyectó:

Mayra Alejandra Caballero Escalante



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
MUNICIPIO GRAMALOTE
INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS

AUTORIZADA POR RESOLUCIÓN N° 006550 DE 08 DE NOVIEMBRE DEL 2022

DANE 154313000033 NIT 807001706-3

FIRMA DEL RECTOR, REGISTRADA EN SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL, LIBRO 7, FOLIO 287



ASISTENCIA REUNIÓN DE CONSEJO ACADÉMICO

Fecha: 16 mayo 2024

Hora: 7:00 a.m.

Lugar: Sala de informática primaria

Asistentes: Gestión administrativa y financiera

N°	Nombre completo	Cargo	Firma
1	Ayala Correa Nelly Cecilia	Docente	<i>Nelly Cecilia Ayala C.</i>
2	Caballero Escalante Mayra Alejandra	Docente	<i>MAYRA A. CABALLERO</i>
3	Rojas Duran Jorge Emiro	Docente	<i>Jorge Emiro Rojas Duran</i>
4	Yáñez Mendoza Edith Yohana	Docente	<i>Edith Yohana Yáñez Mendoza</i>
5	Zapata Cáceres Luis Alberto	Docente	<i>Luis Alberto Zapata Cáceres</i>





REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
MUNICIPIO GRAMALOTE
INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
AUTORIZADA POR RESOLUCIÓN N° 006550 DE 08 DE NOVIEMBRE DEL 2022
DANE 154313000033 NIT 807001706-3



INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
ASUNTO: TERCERA SEMANA INSTITUCIONAL

ACTA 160324 Gestión Comunitaria

FECHA			LUGAR	HORA DE INICIO
16	03	2024	Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús – Sala de informática primaria	7:00 a.m
				HORA DE FINALIZACIÓN
				1:00 pm

OBJETIVOS:

- Desarrollo de las actividades establecidas para la gestión Administrativa y financiera en la tercera semana de desarrollo Institucional.

1) AGENDA

- Saludo.
- Lectura de las actividades establecidas con base en el POA para la gestión comunitaria.
- Distribución del trabajo de la gestión comunitaria.
- Capacitación por parte del PROGRAMA DE TUTOTÍAS PARA EL APRENDIZAJE Y LA FORMACIÓN INTEGRAL. PTAFI 3.0.

2) ASISTENTES

Nombres	Cargo
Clara Noelia Villamizar Cote	Líder de la gestión
Juan José Contreras Espitia	Docente
Hna. Rosamira Parada Ascanio	Docente
Myriam García Tarazona	Docente
Gladys Marleny Ballesteros Correa	Docente
Rosa Delia Sandoval Ayala	Docente

3) DESARROLLO DE LA AGENDA

- Se realiza el saludo por parte de los directivos estableciendo las directrices con base en el POA para cada gestión.
- En el caso de la gestión comunitaria se establecieron las siguientes actividades a desarrollar:
 - Formular un proyecto pedagógico transversal de urbanidad, civismo y principios, en las instituciones educativas oficiales del departamento
 - Formular un plan de acción anual para la ejecución del proyecto pedagógico transversal de urbanidad, civismo y principios.
 - Planes de fortalecimiento por áreas. Este documento debe realizarse por áreas fundamentales.



3. En este primer día de trabajo se realizó la lectura de algunos modelos de PPT de urbanidad y civismo para tener un acercamiento a la temática a implementar.

4. En un segundo momento se realiza la capacitación por parte del PROGRAMA DE TUTOTÍAS PARA EL APRENDIZAJE Y LA FORMACIÓN INTEGRAL. PTAFI 3.0. En el taller Se trabajan 4 preguntas:

1. ¿Qué significa el tiempo?
2. ¿Qué es el tiempo en la escuela?
3. ¿Qué es la jornada escolar?
4. ¿Qué significa el tiempo escolar para mí como directivo o como docente?

Se establecen unas definiciones y aportes conceptuales básicos sobre la formación integral.

1. ¿Qué es la formación integral?
2. ¿Cuáles son las características de la formación integral?
3. ¿Para qué la formación integral?
4. ¿Qué es la educación CRESE y los centros de interés?

Después, se integran las reflexiones y los conceptos.

1. ¿Cómo es hoy mi establecimiento educativo?
2. ¿Cómo podríamos repensar, replantear o resignificar el tiempo en el EE?
3. ¿Qué implicaciones tendría la resignificación del tiempo en el EE?

Por grupos socializaron cada pregunta.

Se explica el concepto de resignificación y la apuesta que tiene el MEN para tener como foco la formación integral en todos los ciclos escolares. Se resaltan los avances que se ha tenido a lo largo de la conformación del PTA. Sin embargo, aún falta bastante. Se exponen los elementos de la formación integral y todos los conceptos relacionados con esta, como el componente pedagógico.

Se da por terminada la reunión siendo la 1:00 p.m

4) FIRMAS DE LOS ASISTENTES

***Anexo**

Proyectó:

Clara Noelia Villamizar Cote
Juan José Contreras Espitia
Hna. Rosamira Parada Ascanio
Myriam García Tarazona
Gladys Marleny Ballesteros Correa
Rosa Delia Sandoval Ayala



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
MUNICIPIO GRAMALOTE
INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
AUTORIZADA POR RESOLUCIÓN N° 006550 DE 08 DE NOVIEMBRE DEL 2022
DANE 154313000033 NIT 807001706-3



Revisó:
Yohanna Maldonado Obando

Rector Deivi Jesús Bayona Ascanio
Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús





REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
MUNICIPIO GRAMALOTE
INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
AUTORIZADA POR RESOLUCIÓN N° 006550 DE 08 DE NOVIEMBRE DEL 2022
DANE 154313000033 NIT 807001706-3



FIRMA DEL RECTOR, REGISTRADA EN SECRETARIA DE EDUCACION DEPARTAMENTAL, LIBRO 7, FOLIO 287

ASISTENCIA REUNIÓN DE CONSEJO ACADÉMICO

Fecha: Sábado 16 de Marzo 2024

Hora: 7:00 am a 1:00 PM

Lugar: Sala de Juntas

Asistentes: _____

N°	Nombre completo	Cargo	Firma
1	Bayona Ascanio Deivi Jesús	Rector	
2	Maldonado Obando Yohanna	Coordinadora	
3	Ayala Correa Nelly Cecilia	Docente	
4	Ballesteros Correa Gladys Marleny	Docente	
5	Bayona Arévalo Yanir	Docente	Yanir Bayona A.
6	Becerra Yáñez Sandra Marcela	Docente	
7	Caballero Escalante Mayra Alejandra	Docente	MAYRA A. CABALLERO
8	Celis Mora Diego Armando	Docente	Diego Celis Mora
9	Celis Rincón Rosa Belén	Docente	Rosa Belén Celis Rincón
10	Contreras Espitia Juan José	Docente	
11	Escalante Molina Ramiro Alfonso	Docente	Ramiro A. Escalante M.
12	Galvis Carvajal Carlos Gerardo	Docente	
13	García Tarazona Myriam	Docente	
14	Neira Palencia Celina	Docente	
15	Pabón Sepúlveda Luis Eusebio	Docente	
16	Hna. Parada Ascencio Rosamira	Docente	Hna. Rosamira Parada
17	Rojas Duran Jorge Emiro	Docente	
18	Sandoval Ayala Rosa Delia	Docente	
19	Villamizar Cote Clara Noelia	Docente	Clara Noelia Villamizar Cote
20	Villamizar Roza William	Docente	
21	Yáñez Mendoza Edith Yohana	Docente	
22	Yáñez Pineda Blanca Cecilia	Docente	
23	Zapata Cáceres Luis Alberto	Docente	
24	Ruiz Estupiñán Margee Deney	Tutora PTA	Margee Ruiz



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
MUNICIPIO GRAMALOTE
INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
AUTORIZADA POR RESOLUCIÓN N° 006550 DE 08 DE NOVIEMBRE DEL 2022
DANE 154313000033 NIT 807001706-3



FIRMA DEL RECTOR, REGISTRADA EN SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL, LIBRO 7, FOLIO 287

ASISTENCIA REUNIÓN DE CONSEJO ACADÉMICO

Fecha: 23 de Marzo 2024

Hora: 7:am a 1: PM

Lugar: Sala de Juntas

Asistentes: _____

Nº	Nombre completo	Cargo	Firma
1	Bayona Ascanio Deivi Jesús	Rector	
2	Maldonado Obando Yohanna	Coordinadora	
3	Ayala Correa Nelly Cecilia	Docente	
4	Ballesteros Correa Gladys Marleny	Docente	
5	Bayona Arévalo Yanir	Docente	Yanir Bayona A.
6	Becerra Yáñez Sandra Marcela	Docente	
7	Caballero Escalante Mayra Alejandra	Docente	MAYRA A. CABALLERO E
8	Celis Mora Diego Armando	Docente	Diego Celis Mora
9	Celis Rincón Rosa Belén	Docente	Rosa Belén Celis Rincón
10	Contreras Espitia Juan José	Docente	Juan José Contreras
11	Escalante Molina Ramiro Alfonso	Docente	Ramiro A. Escalante Tl.
12	Galvis Carvajal Carlos Gerardo	Docente	Carlos Gerardo Galvis
13	García Tarazona Myriam	Docente	Myriam García Tarazona
14	Neira Palencia Celina	Docente	Celina Neira
15	Pabón Sepúlveda Luis Eusebio	Docente	Luis Eusebio Pabón
16	Hna. Parada Ascencio Rosamira	Docente	Hna. Rosamira Parada
17	Rojas Duran Jorge Emiro	Docente	Jorge Emiro Rojas
18	Sandoval Ayala Rosa Delia	Docente	Rosa Delia Sandoval
19	Villamizar Cote Clara Noelia	Docente	Clara Noelia Villamizar Cote
20	Villamizar Rozo William	Docente	William Villamizar
21	Yáñez Mendoza Edith Yohana	Docente	Edith Yohana Yáñez
22	Yáñez Pineda Blanca Cecilia	Docente	Blanca Cecilia Yáñez
23	Zapata Cáceres Luis Alberto	Docente	Luis Alberto Zapata
24	Ruiz Estupiñán Margee Deney	Tutora PTA	Margee Ruiz