ACTA DE REUNIÓN

Reunión	AUDIENCIA PUBLICA RENDICION DE CUENTAS VIGENCIA 2023
Hora	3:00 p.m.
Fecha:	27 de febrero 2023
Lugar:	Auditorio de la Institución
Redactada por:	Francisco Javier Morales Caballero

Asistentes:	**Convocados**	**Nombre**	**Dependencia/cargo**
	Esp. Hoz Mérida Arévalo Verjel, Grupo de AAEE SED N.S. Dr. Húber Darío Sánchez Ortega, Alcalde Popular Fundación Oásis de Amor y Paz Hogar Juvenil Campesino Integrantes Consejo Directivo Directivos, Docentes y Administrativos Padres de Familia, Rep. Grupo Equipo de Trabajo Rendición de Cuentas Comunidad en general		
	Convoca		
	Esp. Francisco Javier Morales Caballero, Rector		
Ausentes:			

Resumen:	**Objetivo:**
	Dar cumplimiento a lo dispuesto en el decreto 1075 Único reglamentario del sector educación del 26 de mayo del 2015 art.

	2.3.1.6.3.19 Rendición de Cuentas, Ejecución del evento público para la presentación del informe Financiero y de Gestión de la vigencia 2023 de la Institución Educativa Carlos Julio Torrado Peñaranda, de Abrego.
	Puntos a tratar:
	1. Oración 2. Himnos 3. Instalación de la mesa de trabajo para la Rendición de Cuentas vigencia 2023 a cargo del Esp. Francisco Javier Morales Caballero, Rector de la Institución 4. Saludo 5. Moderador: Esp. DAIRO ANTONIO TORRADO SANTOS, Docente de la Institución 3. Informe por Gestiones ➢ Gestión Directiva: A cargo del Esp. DAIRO ANTONIO TORRADO SANTOS, Docente de la Institución ➢ Gestión Administrativa: A cargo del Esp. Francisco Javier Morales Caballero, Rector ➢ Gestión Académica: A cargo de los Magíster: Migda Sulai Sanabria, Alexander Pérez Rojas y Carlos Hernando García Fonseca, Docentes de la Institución ➢ Gestión Comunitaria: A cargo del Esp. Francisco Antonio Soto Coordinador y el Orientador Dr. Eurípides Bayona Álvarez ➢ Modelo de Gestión de Servicios Educativos por parte del Esp. Francisco Javier Morales Caballero, Rector de la Institución 4. Preguntas y Propuestas 5. Aplicación de la evaluación del evento 6. Cierre

Desarrollo puntos a tratar
1. La oración la hizo la Docente Esp. Martha Ruth Arenas Gómez, quien agradece a Dios y a la Virgen por la vida y salud de cada una de las personas 2. Se entonaron los Himnos de Colombia y de la Institución 3. La mesa de trabajo para la Rendición de Cuentas e Informe de Gestión fue instalada por el Esp. Francisco Javier Morales Caballero, Rector de la Institución y quedando integrada de la siguiente manera: Moderador: Esp. DAIRO ANTONIO TORRADO SANTOS

Informe por Gestiones:

- Gestión Directiva: A cargo del Esp. DAIRO ANTONIO TORRADO SANTOS, Docente de la Institución, quien presenta informe acerca de la conformación del Gobierno Escolar elegido para la vigencia 2023 y realiza una explicación generalizada sobre el Seguimiento al Plan de Mejoramiento en esta gestión.
- Gestión Administrativa: A cargo del Esp. Francisco Javier Morales Caballero, Rector.

SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

TRANSPORTE ESCOLAR (2 de febrero al 10 de noviembre de 2023)

Se transportaron 142 estudiantes de Preescolar, Básica Primaria y Básica Secundaria y Media en la Jornada de la Mañana, 125 estudiantes de la Jornada de la Tarde en Preescolar, Básica Primaria, Básica Secundaria y Media, para un total de 267 estudiantes transportados.

EFICIENCIA INTERNA
Matrícula Inicial: 1.595 estudiantes
Estudiantes que aprobaron el grado: 1.265
Estudiantes Reprobados: 172
Estudiantes Retirados: 90
Estudiantes Desertores: 68

RESTAURANTE ESCOLAR
Modalidad ración preparada en sitio: 738 estudiantes beneficiados

PLANTA DE PERSONAL
Directivos: 1 Rector y 3 Coordinadores
Docente Orientador: 1
Docentes: 55
Administrativos: 7

- Gestión Académica: A cargo de los Magíster: Migda Sulai Sanabria, Alexander Pérez Rojas y Carlos Hernando García Fonseca, Docentes de la Institución.
  El Proceso se realizó por Procesos:

- DISEÑO PEDAGÓGICO:
  Plan de Estudios: Se ajustaron los planes de área a los D.B.A.2, DUA y proyectos transversales, se realizó seguimiento a los planes de aula y las estrategias metodológicas aplicadas.

Recursos para el Aprendizaje: Se implementaron los manuales de procedimientos, formato de préstamo de equipos, material bibliográfico y se actualiza los inventarios por área.

Evaluación: Se siguieron los ajustes del SIEE, con evaluaciones generales contextualizadas bimestrales de las áreas evaluadas por el ICFES. Se realizó seguimiento a la evaluación para determinar su efectividad y aplicar la mejora continua.

- SEGUIMIENTO ACADÉMICO:

  Seguimiento a la Asistencia: constantemente se realizó seguimiento a la permanencia de los estudiantes desde coordinación académica y por parte de cada uno de los docentes buscando alternativas de comunicación con los padres de familia para evitar la deserción y la mortalidad académica.
- **Seguimiento a los resultados académicos**: La institución hace monitoreo constante al desempeño académico de los estudiantes para diseñar acciones de apoyo a los mismos, informando a padres de familia para contar con su apoyo y disminuir los índices de mortalidad académica, utilizando a través de instrumentos como actas de reuniones de comités de evaluación y promoción, planes de apoyo por área, actas de nivelación.

  GESTIÓN DE AULA:

  Planeación de clase: se implementaron nuevas estrategias didácticas mediante la implementación del DUA (derechos universales de aprendizaje) en cada una de las áreas, al mismo tiempo se implementó el PIAR (plan individual de ajuste razonable) para estudiantes con condiciones especiales.

  Relación pedagógica: Se implementaron estrategias de control y seguimiento a las relaciones pedagógicas y de convivencia a través de los pactos de aula, diario de campo de los docentes, observador del estudiante, formato de control y seguimiento por parte de orientación escolar.

  Además, se realizó el análisis de resultados del PMI de la Gestión.

  Por último, se da el informe correspondiente a los resultados de las Pruebas SABER 11 por clasificación índice total y de áreas, resultados de los últimos tres años y resultados generales año 2023, destacando el avance y clasificación de la Institución en los resultados de estas pruebas.

- Gestión Comunitaria: A cargo del Orientador Dr. Eurípides Bayona Álvarez, Presentó un informe completo de la Gestión y el análisis de resultados al PMI, teniendo en cuenta todo el proceso de Inclusión, atenciones a la comunidad y proyección a la comunidad.

- Modelo de Gestión de Servicios Educativos por parte del Esp. Francisco Javier Morales Caballero, Rector de la Institución. Se da un informe detallado del Presupuesto para la vigencia 2023, relacionado Ingresos y Egresos

PRESUPUESTO DE INGRESOS VIGENCIA 2023		
RUBRO	**NOMBRE**	**PRESPUESTO**
1	**INGRESOS**	**151.575.311,65**
1,1	**INGRESOS CORRIENTES**	**5.804.000,00**
1,1,02	**INGRESOS NO TRIBUTARIOS**	**5.804.000,00**
1,1,02,02,015	Certificados y constancias	1.804.000,00
1,1,02,05,002,07,02	Cafeteria	4.000.000,00
1,1,02,06	**TRANSFERENCIAS CORRIENTES**	**118.092.189,00**
1,1,02,06,001,01,03,02	calidad por gratuidad	118.092.189,00
1,2	**RECURSOS DE CAPITAL**	**27.679.122,65**
1,2,02,02	Rendimientos financieros	490.032,65
1,2,10,02,01	superavit recursos de gratuidad	26.878.251,00
1,3,2	superavit recursos propios	310.839,00

EGRESOS

CONCEPTO	**VALOR**
CONTRATACION DE SERVICIOS PROFESIONALES (RG) Cancelados a: Jurín Disney Oicatá Díaz	**$ 5.000.000.00**
MAQUINARIA DE INFORMATICA Y SUS PARTES (RG) Cancelados a: Robinson Prado Torres	**$ 2.500.000,00**
PAQUETES DE SOFTWARE (RG) Cancelados a: TNS	**$ 2.000.000,00**
ADQUISICION DE BIENES (RG) Cancelados a: Yerson Jair Ríos Avendaño/FERRESÁNCHEZ Luis Alfredo Galvis Sánchez Angélica Zaraza Ascanio	**$ 40.280.000,00** $17.280.000,00 $12.000.000,00 $11.000.000,00

IMPRESOS Y PUBLICACIONES (RG)	**$ 17.500.000,00**
Cancelados a:	$4.000,000
Meyra Bautista Niño	$13.500.000,00
José Omar Ortíz Rozo	
DOTACION INSTITUCIONAL DE MATERIALES	**$ 3.933.000,00**
Cancelados a:	
Jorge Luis González Salgado	
SEGURO (RG)	**$ 733.806,00**
Cancelados a:	
Aseguradora Solidaria de Colombia	
MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA (RG) Y (RBP)	**$ 60.707.521,00**
	$23.700.000,00
Cancelados a:	$12.207.521,00
Edilson Cañizárez Páez	$5.800.000,00
Carlos Julio Álvarez Barbosa	$8.025.000,00
Carlos Magno Saldaña Urquijo	$7.000.000,00
Yulieth Sánchez Pacheco	$3.975.000,00
Giovanni Jiménez Sepúlveda	
Liliana Bayona Bayona	
GASTOS BANCARIOS	**$ 1.812.468,61**
INTERNET (RP)	**$ 2.100.000,00**
TV Red Ábrego SAS	
ACTIVIDADES PEDAGOGICAS (RG)	**$ 6.360.000,00**
Cancelados a: Frey Arenas Jaime	
TOTAL GASTOS 2023	**$142.926.795,61**

Seguidamente se presentó mediante diapositivas evidencias fotográficas de todo lo ejecutado por cada uno de los rubros.

5. Preguntas y Propuestas: No hubo preguntas ni propuestas por la comunidad educativa

6. Por último se aplica la evaluación del evento.

7. De esta manera culmina el informe de Rendición de Cuentas y de Gestión vigencia 2023 a las 5:40 p.m.

Esp. FRANCISCO JAVIER MORALES CABALLERO
Rector

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS DEL EVENTO

INFORME PRUEBAS SABER 11
2023