



IE. GUILLERMO COTE BAUTISTA

Toledo – Norte de Santander

Resolución de Aprobación de estudios 006554 de noviembre 08 de 2022
DANE 154820000011 - NIT. 890505188-3

CIRCULAR N. 02-2023

DE: RECTOR
PARA: COORDINADORES, DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS.
ASUNTO: ORIENTACIONES PARA EL DESARROLLO INSTITUCIONAL 2024
FECHA: ENERO 09 DE 2024

Apreciados directivos y docentes.

Con la presente se dan las indicaciones para la primera de desarrollo institucional, atendiendo a la **resolución No 06650 del 24 de octubre de 2023** Calendario Académico para el año lectivo 2024 en los E.E. oficiales que se encuentran adscritos a los treinta y nueve (39) municipios no certificados que ofrecen educación formal en los niveles y ciclos de educación pre-escolar, básica y media en el departamento norte de Santander y la circular **002 del 05 de enero de 2024**

“De conformidad con el Decreto No. 1075 de 2015, artículo 2.4.3.2.4, los directivos docentes y docentes de los Establecimientos Educativos oficiales, además, de las cuarenta (40) semanas lectivas establecidas para la atención directa de los estudiantes, dedicarán cinco (5) semanas calendario (Semanas de desarrollo Institucional) para realizar actividades conjuntas de reformulación, desarrollo, evaluación, revisión, resignificación o ajuste del Proyecto Educativo Institucional -PEI; a la elaboración, seguimiento y evaluación del Plan de Estudios; a la investigación como estrategia pedagógica apoyada en TIC; la modernización académica y educativa; la auto-evaluación institucional anual; la revisión y análisis de los procesos desarrollados en los manuales de convivencia y la labor de los comités de convivencia; a la revisión, análisis y uso de los resultados de la evaluación interna y externa de los estudiantes -pruebas SABER, índice sintético de calidad educativa -ISCE-; análisis y uso de los resultados de la evaluación de docentes y directivos docentes; a la evaluación y ajuste del Plan de Mejoramiento Institucional -PMI-; al análisis, revisión y reajustes a los modelos pedagógicos flexibles desarrollados en el establecimiento educativo; orientación de las estrategias pedagógicas para el desarrollo de los proyectos pedagógicos transversales; al fortalecimiento de las experiencias significativas según la IEP-TIC, y a las actividades de coordinación con organismos o instituciones que incidan directa o indirectamente en la prestación y la calidad del servicio educativo y el mejoramiento continuo del establecimiento educativo”.

Para adelantar todas estas acciones se requiere el compromiso, trabajo en equipo y la dedicación para el cumplimiento de los objetivos.

MARTES 09 DE ENERO DE 2024			
PROPÓSITO	Dar inicio a las labores académicas orientadas al alcance de las metas y objetivos institucionales en el 2024	MEDIO	PRESENCIAL
HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLES	PARTICIPANTES
2:00 p.m.	Reunión de directivos ASPECTOS A TRABAJAR 1. Saludo de Bienvenida 2. Lectura de la circular N°01 de 2024 3. Definición de las actividades a realizar para las semanas de desarrollo institucional. 4. Informe de cómo va el proceso de matriculas 5. Plan de estudios 2024 6. Propuesta curricular 2024 * modelo pedagógico 7. Socialización formatos Plan de clase	Rectoría	Directivos docentes

“Educamos con calidad, pasión y calidez”



IE. GUILLERMO COTE BAUTISTA

Toledo – Norte de Santander

Resolución de Aprobación de estudios 006554 de noviembre 08 de 2022
DANE 15482000011 - NIT. 890505188-3

	Permisos Remisión psicorientación Remisión coordinación Cuaderno de seguimiento 8. Compromisos en la labor de dirección y gestión. (encuesta)		
COMPROMISOS	Trabajo personal de Lectura Lectura, análisis y esbozo de propuestas y/o sugerencia sobre los documentos institucionales: <ul style="list-style-type: none"> ➤ PEI ➤ SIEE ➤ Manual de convivencia Se enviarán los documentos a los correos institucionales de cada uno de los directivo y docentes.		
	Elaboración del acta		

MIÉRCOLES 10 DE ENERO DE 2024			
PROPÓSITO	Evaluar y proponer acciones de mejoramiento	MEDIO	PRESENCIAL
HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLES	PARTICIPANTES
7:00 a.m.	Reunión de docentes Saludo, oración y reflexión. 1. Elección de secretario o secretaria 2. Llamada a lista. 3. Socialización Calendario Escolar 2024 4. Socialización horaria de trabajo académico 5. Informe sobre situación académica 2023 (Eficiencia interna) 6. Asignación académica 7. Socialización de la asignación académica 8. Elección de integrantes del consejo académico 9. Elección de los líderes de gestión 10. Elección integrante del Comité de Convivencia 11. Elección integrante del comité técnico 12. Elección integrante de los PPT	Directivos Docentes	Directivos y Docentes
3:00 p.m.	Reunión de Directivos: Organización de responsabilidades de planeamiento en primaria y secundaria Organización de integrantes de grupos de gestión y áreas	Directivos Docentes	Directivos Docentes
COMPROMISOS	Trabajo personal de Lectura Lectura, análisis y esbozo de propuestas y/o sugerencia sobre el documento de la Secretaria de Educación del departamento: Ajustes y/o modificaciones al PEI y la Evaluación y promoción” Modificaciones del SIEE		
	Elaboración de Actas		

“Educamos con calidad, pasión y calidez”



IE. GUILLERMO COTE BAUTISTA

Toledo – Norte de Santander

Resolución de Aprobación de estudios 006554 de noviembre 08 de 2022
DANE 15482000011 - NIT. 890505188-3

JUEVES 11 DE ENERO DE 2024			
PROPÓSITO	Revisar y ajustar el diseño curricular para la vigencia 2024 de acuerdo al contexto actual. Reunión de docentes por áreas	MEDIO	PRESENCIAL
HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLES	PARTICIPANTES
7:00 a.m.	Reunión de docentes por áreas: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Definir las responsabilidades de planeamiento por grado y asignatura ➤ Revisar las mallas curriculares, para su flexibilización (de contenidos, procesos productos y resultados) ➤ Propuestas de ajustes del SIEE ➤ Propuesta ajuste manual convivencia El cargue del documento consolidado de malla por cada área deberá realizarse a más tardar el día 20 de enero, en la carpeta del DRIVE designada por Rectoría	Coordinadores y jefes de área según las áreas	Docentes por áreas
COMPROMISOS	Elaboración de Actas		

VIERNES 12 DE ENERO DE 2024			
PROPÓSITO	Revisar y ajustar el diseño curricular para la vigencia 2024 de acuerdo al contexto actual. Reunión de docentes por áreas. Reunión de Directivos	MEDIO	PRESENCIAL
HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLES	PARTICIPANTES
7:00 a.m.	Reunión de docentes por áreas (de acuerdo a la necesidad particular de asignación) Inicio del planeamiento curricular para el trabajo académico : Actualización y re significación del Planes de área en plataforma de acuerdo a las mallas curriculares ajustadas.	Rectoría	Docentes por áreas
COMPROMISOS	Revisar proceso de articulación de la educación inicial (Primera infancia), Educación inclusiva (DUA), PMI con enfoque inclusivo, PIAR. Revisar los criterios de evaluación por cada periodo construidos en el 2022 Elaboración de Actas		

PERSONAL ADMINISTRATIVO

Implementarán el plan de actividades a desarrollar en el mes de enero, de acuerdo con las orientaciones de los directivos docentes, apoyando el trabajo que se adelanta en las semanas de desarrollo institucional.

NOTA:

1. Se requiere el apoyo de los docentes líderes, JEFES DE ÁREA Y ESPECIALIDADES quienes serán los responsables de la entrega de la documentación.
2. Los documentos deben diligenciarse en línea en el drive institucional.
3. Se requiere la presencia de los docentes en las reuniones que se convoquen.
4. Los equipos de trabajo deben entregar los documentos elaborados de manera coherentes, claros, profundos, pertinentes, con buena redacción.
5. Se llevará el control de la participación diaria por sedes y por equipos de trabajo.

“Educamos con calidad, pasión y calidez”

Sede Principal Granja Santa Eduvigis Vía San Javier, Toledo Norte de Santander – Colombia.
www.iegwillermocote.edu.co email. colguicoba56@hotmail.com celular: 3102881923



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
SECRETARIA DE EDUCACION

IE. GUILLERMO COTE BAUTISTA

Toledo – Norte de Santander

Resolución de Aprobación de estudios 006554 de noviembre 08 de 2022
DANE 15482000011 - NIT. 890505188-3

6. La organización de los diferentes equipos de trabajo estarán a cargo del equipo directivo
7. Cada equipo estará conformado, Docentes Líderes, Docentes y acompañamiento de las Coordinaciones.
8. Se deben tener los documentos que se han venido trabajando en el computador o portátil personal para cuando que se requiera compartir

La Circular se debe tener a la vista y revisar diariamente, preparar los informes, programar, dar reportes u otros que se solicitan para cumplir con la programación. Se requiere de parte de los administrativos la mejor disposición, en las actividades en las que se necesite el apoyo.

Esta circular será enviada al correo personal de cada Directivo docente, docente y administrativo. Se solicita a las Coordinaciones llevar el registro de los docentes a quienes se envió.

NOTA: Para conceder permisos para estos días, se tendrá en cuenta los criterios dados por la Rectoría.

Esta programación estará sujeta a modificaciones por nuevas disposiciones que oriente la Secretaria de Educación Departamental al respecto y al ajuste que plantee el equipo de gestión a medida que se vayan desarrollando las diferentes actividades.

“Educamos con calidad, pasión y calidez”

VICTOR HILARIO CARRILLO PATIÑO
Rector

“Educamos con calidad, pasión y calidez”

Sede Principal Granja Santa Eduvigis Vía San Javier, Toledo Norte de Santander – Colombia.
www.iegwillermocote.edu.co email. colguicoba56@hotmail.com celular: 3102881923