



República De Colombia
Departamento Norte De Santander
Institución Educativa Puerto Santander
Creación Acuerdo N° 10 de 15 de mayo de 1978
Resolución De Reconocimiento N° 006668 DEL 10 noviembre DE 2022
DANE 254001004761 NIT 890.504.234-1

ESTRATEGIA RENDICIÓN DE CUENTAS 2023

INSTITUCION EDUCATIVA PUERTO SANTANDER

1. Objetivo general

Acercar a la comunidad educativa y diferentes entes centralizados para valorar las estrategias de mejoramiento en pro de la educación porteña mediante las ejecuciones realizadas por los equipos de gestión, brindando información de interés, clara, oportuna y completa, que les permita e incentive a participar de manera activa en la gestión educativa, fortaleciendo así la transparencia y el ejercicio del control social.

1.1. Objetivos específicos

Propiciar actividades al interior de la institución educativa Puerto Santander, para sensibilizar a toda la comunidad educativa y demás organismos municipales, cívicos, sociales y entidades sin ánimo de lucro acerca de la importancia del proceso de rendición de cuentas y como incorporarla a la mejora continua del ámbito educativo.

Promover espacios de diálogos efectivos, a través de diversos mecanismos, canales dispuestos para la participación de la comunidad educativa y en general.

Entregar información en lenguaje claro a la comunidad educativa y demás entes activos en el proceso educativo, bajo los lineamientos de transparencia en la gestión.

2. Alcance

El presente informe da alcance a la Audiencia de Rendición de Cuentas correspondiente al periodo comprendido entre enero de 2023 hasta diciembre 2023, la cual se desarrollará de manera presencial en el coliseo del colegio Puerto Santander sede principal el día 23 de febrero de 2024.

3. Etapas de la estrategia

	PLANEAR	HACER	VERIFICAR	ACTUAR
Etapas de las estrategias	Conformación equipo coordinador de trabajo	Grupo de logística rendición de cuentas	Análisis de la participación ciudadana en la rendición de cuentas	Entrega de respuestas por escrito dadas durante la audiencia en cuanto a dudas y propuestas
	Desarrollo de	Creación del	Análisis de la	Autodiagnóstico



República De Colombia
 Departamento Norte De Santander
 Institución Educativa Puerto Santander
 Creación Acuerdo N° 10 de 15 de mayo de 1978
 Resolución De Reconocimiento N° 006668 DEL 10 noviembre DE 2022
 DANE 254001004761 NIT 890.504.234-1

	objetivos y alcance	blog para la rendición de cuentas	agenda y desarrollo del plan operativo de la estrategia de rendición de cuentas	
	Sensibilización	Invitaciones virtuales y físicas	Autodiagnóstico	Desarrollo el plan de acción
	Autodiagnóstico	Cartelera informativa	Informe de ejecución de rendición de cuentas	Documento culminado del informe de rendición de cuentas
		Cuña radial	Informe de evaluación de la estrategia de rendición de cuentas	Documento culminado de la ejecución de audiencia
	Elaboración de estrategia para la rendición de cuentas	Plantillas para el informe de gestión con los indicadores establecidos para la entrega de informe de gestión		Documento culminado de la evaluación de la estrategia de rendición de cuentas
	Análisis por líderes de gestión para presentación del informe	Presentación de informe por líderes de gestión y contadora		
		Realización de la audiencia pública		
		Agenda de la audiencia de rendición de cuentas		
		Lista de chequeo		



República De Colombia
 Departamento Norte De Santander
 Institución Educativa Puerto Santander
 Creación Acuerdo N° 10 de 15 de mayo de 1978
 Resolución De Reconocimiento N° 006668 DEL 10 noviembre DE 2022
 DANE 254001004761 NIT 890.504.234-1

	(evaluación) de la rendición de cuentas		
	Informe de ejecución de rendición de cuentas		
	Informe de evaluación de la estrategia de rendición cuentas		

4. Cronograma de actividades de rendición de cuentas

Actividades	Enero			Febrero			Marzo		
Conformación del grupo coordinador	X								
Desarrollo de la estrategia	X	X	X	X	X				
Sensibilización	X								
Autodiagnóstico	X	X	X	X	X	X	X	X	
Grupo de logística	X								
Diseño de estrategia			X						
Preguntas y propuesta				X	X	X			
Elaboración de Informe líderes de gestión				X					
Audiencia							X		
Informe de ejecución								X	
Informe de evaluación									X

5. Plan operativo y equipo de trabajo rendición de cuentas Puerto Santander



República De Colombia
Departamento Norte De Santander
Institución Educativa Puerto Santander
Creación Acuerdo N° 10 de 15 de mayo de 1978
Resolución De Reconocimiento N° 006668 DEL 10 noviembre DE 2022
DANE 254001004761 NIT 890.504.234-1

Tarea	Fecha de entrega	Responsables
Moderador <ul style="list-style-type: none">• Presentar la agenda del día y explicar las reglas de juego para el desarrollo de la audiencia, basado en el presente reglamento.• Garantizar que todos los participantes inscritos tengan el mismo tiempo de intervención.• Evitar que la Audiencia se convierta en un debate.• Hacer que las intervenciones sean sobre el tema que se trata, y en el caso de las organizaciones, sobre la propuesta y/o evaluación radicada.• Recibir el formato diligenciado de los participantes y darles un orden lógico a las intervenciones de los ciudadanos (de acuerdo con los temas).• Presentar las conclusiones de la audiencia.	No aplica	Wilson Ortiz
Cronometrador Llevar el control del tiempo de las personas que intervengan en la rendición de cuentas. Presentación de las gestiones: 20 minutos. Dignidades e invitados especiales: 5 minutos. Intervención inquietudes, propuestas: 2 minutos.	No aplica	Manuel Cuevas Hernán Carvajal
Evidencias fotográficas Hacer tomas fotográficas en cada uno de los momentos de la rendición de cuentas.	27/febrero/2024	Blanca Zulime Pallarez Santiago Maria Isabel Caicedo
Invitación virtual Diseñar invitación virtual para la rendición de cuentas, enviar a los docentes encargados de la difusión en blog y redes sociales.	9/febrero/2024	Judith Aurora Duarte Ortiz Martha Cecilia Florez Moreno Marleine Carrillo Urbina



<p>Difusión por redes sociales Difundir información digital sobre la rendición de cuentas en redes sociales y WhatsApp.</p> <p>Información por blog I.E Alimentar el blog de la I.E con información pre y post de la rendición de cuentas.</p>	<p>13/febrero/2024</p>	<p>Humberto Moriño Manuel Sierra</p>
<p>Difusión cuña radial. Grabar y difundir sensibilización de la rendición de cuentas por la emisora del municipio y/o iglesia.</p>	<p>12/febrero/2024</p>	<p>Ciro Carvajalino Jorge Luis Rueda Gelvi Jesus Maldonado Maldonado</p>
<p>Carteleras informativas. Realizar carteleras con información como fecha, sitio y desarrollo de la rendición de cuentas, y distribuir en diferentes puntos del municipio. (Evidencia fotográfica).</p>	<p>Realizada</p>	<p>Nilsa Niva Contreras Patiño Blanca Isela Castillo Durán Janet Uribe Estudiantes 11</p>
<p>Elaborar evaluación cerrada de la actividad. Diseñar un cuestionario con preguntas cerradas que permita evaluar la divulgación y desarrollo del evento. Preferiblemente max. 10 preguntas. Entregar al docente encargado de la evaluación virtual. Y en físico para la impresión.</p>	<p>9/febrero/2024</p>	<p>Mariela Rodríguez Lilia Maldonado Yeicy Liliana Rodas</p>
<p>QR y formulario google de las evaluaciones Digitalizar la evaluación de la actividad diseñar un QR para compartirla y tabular la información recolectada.</p>	<p>16/febrero/2024</p> <p>Tabulada: Marzo 1/2024</p>	<p>Javier Alfonso Corredor Camargo</p> <p>Jorge Luis</p>
<p>Tabulación evaluación formato físico Tabular y analizar la información recolectada por medio físico en la evaluación del evento.</p>	<p>Marzo/1/2024</p>	<p>Ibeth Tatiana Portillo Serrano Tania Liliana Delgado Rincón</p>



República De Colombia
 Departamento Norte De Santander
 Institución Educativa Puerto Santander
 Creación Acuerdo N° 10 de 15 de mayo de 1978
 Resolución De Reconocimiento N° 006668 DEL 10 noviembre DE 2022
 DANE 254001004761 NIT 890.504.234-1

<p>Informe de Gestión (Directiva – Administrativa / financiera – Académica – Comunitaria)</p> <p>Presentar en power point los hechos relevantes de cada una de las gestiones. (Tiempo máx. 20 mtos.). Entregar a los docentes encargados de unificar la información.</p>	<p>Febrero/9/2024</p>	<p>Directiva: Rosalba Buitrago</p> <p>Administrativa: Belkis Ríos</p> <p>Académica: Bellanoris Rodelo (Apoya: Angela Sandoval)</p> <p>Comunitaria: Dayana Pinzón</p>
<p>Consolidación de información en diapositivas</p> <p>Consolidar la información presentada en las gestiones en un formato de diapositiva.</p>	<p>Febrero/16/2024</p>	<p>Edgar Ramirez Karen Macias</p>
<p>Logística</p> <p>Encargados de sonido, mesas, sillas, lapiceros, himnos, banderas, impresiones, video bean y pantalla.</p>	<p>23/febrero/2024</p>	<p>Carlos Alberto Avellaneda Bastos Edwin Martin Sánchez Corredor Jorge Quintero Yesica Yulay Lizcano Hirlander Jurgensen López Alexandra Villamizar Estudiantes de trabajo social</p>
<p>Acta de ejecución de audiencia pública</p> <p>Elaboración del acta de la audiencia de rendición de cuentas.</p>	<p>28/febrero/2024</p>	<p>Clara Eidelsa Villamizar Tovar Maria Liliana Romero Diaz</p>
<p>Refrigerios e hidratación</p> <p>Coordinar la entrega de refrigerios e hidratación de ponentes e invitados especiales.</p>	<p>23/febrero/2024</p>	<p>Isabel Gómez Ninfa León Bertilde Duque Juan Carlos Palencia Estudiantes Servicio Social</p>
<p>Verificación de asistencia</p> <p>Verificación y firma de los invitados a la rendición de cuentas.</p>	<p>23/febrero/2024</p>	<p>Ciro Antonio Carvajalino Aguilar Naren Yesith Pérez Rangel Gelvis Jesús Maldonado</p>



Evaluación final Proceso Rendición de cuentas	Diseño: febrero 9/2024	Milgrith Carreño	Yaneth
Diseño y tabulación del proceso de organización de la rendición de cuentas.	Tabulación: febrero 28/2024	Jose Ramón Corredor	Carmen Murillo
		Claudia Piratoba	

Proyectar recursos necesarios: en reunión del equipo de calidad y el líder de la estrategia rendición de cuentas se proyectará lo referente a materiales, insumos, refrigerios y logística necesaria para la realización del evento público, de igual manera se tendrá en cuenta el costo de la cuña radial y el perifoneo.

Identificación de información a presentar en la rendición de cuentas: en reunión por equipos de gestión se revisará la información para presentar en las diapositivas, organizando las evidencias fotográficas y documentales necesarias. Se tendrá el cuenta el cuadro presentado a continuación y además se incluirán las metas para el 2024.

Indicadores para la presentación del informe por gestiones	
Análisis de metas del PMI	
Análisis de indicadores	
Logros alcanzados	
Impacto esperado	
Dificultades	
Aspectos por mejorar	
Evidencias	
Otros	

Informe de gestión



6. Informe Financiero

INGRESOS			
DESCRIPCION	RUBRO	FUENTE	VALOR
N° de resoluciones o documento soporte			
N° de resoluciones o documento soporte			
N° de resoluciones o documento soporte			
TOTAL INGRESOS			
GASTOS			
RUBRO	FUENTE	VALOR	
TOTAL GASTOS			
SUPERAVIT / DEFICIT		= INGRESOS - GASTOS	





Informe de gestión



SITUACION DE TESORERIA			
CONCEPTO	CUENTA MAESTRA	CUENTA RECURSOS PROPIOS	CUENTA PAGADORA
DISPONIBILIDADES			
Bancos			
TOTAL DISPONIBILIDADES	0	0	0
EXIGIBILIDADES			
Recursos de terceros			
Cheques no cobrados			
Cuentas * pagar			
Otras exigibilidades			
Reservas presupuestales			
TOTAL EXIGIBILIDADES	0	0	0
SITUACION DE TESORERIA (1-2)	0	0	0

Se debe anexar certificación saldo en bancos a 31 de diciembre del respectivo año.



Informe de gestión



CUENTAS POR PAGAR

NUMERO	FECHA	NIT	BENEFICIARIO / DESCRIPCION	TOTAL DEFINITIVA	TOTAL GIRADO	TOTAL SALDO





Informe de gestión



Gobernación
de Norte de
Santander

POLIZAS DEL ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO

FECHA DE LA COMPRA	ASEGURADORA	CUBRIMIENTO	VALOR	BENEFICIARIO	PERIODO ASEGURADO / FECHA INICIAL - FECHA FINAL



Informe de gestión



Gobernación
de Norte de
Santander

En el componente financiero detallar para cada contrato u orden de prestación de servicios, de la siguiente manera:

- Número de acta y fecha del Consejo Directivo mediante el cual se realizó la aprobación del ingreso y del gasto detallando las fuentes, sedes y número de estudiantes beneficiados.
- Soporte de la contratación (Contratos u órdenes de prestación de servicios)
- Relación de órdenes de compra bienes y servicios (discriminados por rubros)
- Indicar la manera como se llevó a cabo el proceso contractual (Contratación directa o por Convocatoria) referenciando el medio de publicación
- Registro fotográfico del servicio o bien adquirido (antes y después)





República De Colombia
Departamento Norte De Santander
Institución Educativa Puerto Santander
Creación Acuerdo N° 10 de 15 de mayo de 1978
Resolución De Reconocimiento N° 006668 DEL 10 noviembre DE 2022
DANE 254001004761 NIT 890.504.234-1

Presentación de la información

Agenda

1. Saludo
2. Oración
3. Bienvenida por parte de la Rectora
4. Himno nacional de la república de Colombia
5. Reglamento de la audiencia
6. Instalación de la audiencia pública de la rendición de cuentas del periodo comprendido del 1 de enero al 31 de diciembre del 2023, a cargo de la Doctora Cristi Liliana Bermúdez Aponte
7. Informe de gestión directiva
8. informe de la gestión académica
9. Informe de la gestión administrativa y financiera,
10. Informe gestión comunitaria,
11. Respuesta a preguntas dadas acorde al cronograma de rendición de cuentas
12. Intervención comunidad educativa y participación ciudadana
13. Evaluación general del evento
14. Clausura del evento audiencia pública rendición de cuentas e informe de gestión.

Diseñar los instrumentos de evaluación tanto de la audiencia pública como de la estrategia

Se diseñará un instrumento de evaluación de la jornada en un formulario de google, el cual será compartido mediante código QR para su diligenciamiento al finalizar el evento, quién no tenga manera de acceder lo resolverá en físico.