

	INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO ENRIQUE PARDO FARELO Resolución de aprobación No.006655 del 10 de noviembre de 2022	INFORME DE GESTION	
	Rendición de Cuentas	Código 100-03-02 Página 1 de 3	

ACTAS

TEMA(S)	Sensibilización y conformación del Equipo de Rendición de Cuentas.	
OBJETIVO REUNION: Conformación del Equipo de Rendición de Cuentas vigencia 2024.		
ACTA No. 001-2024	FECHA: 17 de Enero de 2024	HORA: 09:10 A.M. – 10:00 A.M.

ASISTENCIA

Nombres y Apellidos	Áreas, Niveles y Gestión
Myriam Amaya Pallarez	Líder Área Gestión Directiva
Lilian Teresa Chaparro Galvis	Líder Área Gestión Administrativa y Financiera
Yamile Cuellar Sarabia	Líder Área Gestión Académica
Jennifer Andrea Márquez Pérez	Líder Área Gestión de la Comunidad
Carlos Eduardo Miers Gutiérrez	Docente
Jhon Freddy Conde Vera	Docente
Fredefinda Ovalle Jacome	Secretaria Pagadora
Luz Marina Acosta Galvis	Coordinadora General
Laureana Inés Carrillo Casadiegos	Auxiliar Administrativa
Jairo Pérez Real	Rector

TEMAS A TRATAR

1. Oración.
2. Saludo por el Rector.
3. Orden del día.
4. Verificación de asistencia.
5. Conformación del Equipo Encargado de diseñar e implementar la estrategia de rendición de cuentas de la vigencia fiscal 2023
6. Propositiones, acuerdos y compromisos

DESARROLLO DE LA REUNION:

	INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO ENRIQUE PARDO FARELO Resolución de aprobación No.006655 del 10 de noviembre de 2022	INFORME DE GESTION	
	Rendición de Cuentas	Código 100-03-02 Página 3 de 3	

Se concertó también e iniciar a organizar la programación, logística, equipos tecnológicos y de comunicación, formatos (asistencia, mecanismo de inscripción de propuestas, evaluación), refrigerio y responsable de la recolección de evidencia fotográfica de la AP 2024.

El rector manifestó la importancia de ir organizando la información, recolección de datos y demás evidencias con el propósito de poder con tiempo de elaborar todos los documentos que se deberán publicar después de la rendición de cuentas como es el Informe Realización de la Audiencia Pública y que al final del año nuevamente nos reuniremos para evaluar la estrategia

Se da por terminada la reunión a las 10:00 a.m. para mayor constancia firman quienes en ella intervinieron

EQUIPO DE RENDICION DE CUENTAS

Myriam Amaya Pallarez
MYRIAM AMAYA PALLAREZ
 Docente

Yamile Cuelar Sarabia
YAMILE CUELLAR SARABIA
 Docente

Lilian Teresa Chaparro Galvis
LILIAN TERESA CHAPARRO GALVIS
 Docente

Jennifer Andrea Marquez Perez
JENNIFER ANDREA MARQUEZ PEREZ
 Docente Orientadora

JHON FREDDY CONDE VERA
 Docente

Carlos Eduardo Miers Gutierrez
CARLOS EDUARDO MIERS GUTIERREZ
 Docente

Fredéfinda Ovalle Jacome
FREDEFINDA OVALLE JACOME
 Secretaria Pagadora

Lu Marina Acosta Galvis
LUZ MARINA ACOSTA GALVIS
 Coordinadora General

Laureana Ines Carrillo Casadiegos
LAUREANA INES CARRILLO CASADIEGOS
 Auxiliar Administrativo

Jairo Perez Real
JAIRO PEREZ REAL
 Rector

COMPROMISOS

1. Archivar carpeta de evidencia de rendición de cuentas AP 2024 – Vigencia 2023

REALIZO: Laureana Inés Carrillo Casadiegos	REVISO: Jairo Pérez Real-Rector	APROBÓ: Equipo Rendición de Cuentas
FECHA: Enero 17 de 2024	FECHA: Enero 17 de 2024	FECHA: Enero 17 de 2024

Gestión Documental
 ORIGINAL Equipo Rendición de Cuentas
 Copia Informe de Gestión

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO ENRIQUE PARDO FARELO Resolución de aprobación No.006655 del 10 de noviembre de 2022	INFORME DE GESTION	
	Rendición de Cuentas	Código 100-03-02 Página 2 de 3	

Se inició la reunión con una oración de agradecimiento al creador y por permitir estar reunidos, así como su aprobación y dirección del trabajo y agenda a realizar.

Seguidamente el rector presento un afable saludo a los presentes y manifestó la importancia de la reunión.

Dio a conocer el orden o la agenda de la reunión y el porqué de los invitados y seleccionados.

Verificada la asistencia, se registró la presencia de todos los invitados.

La conformación del equipo manifiesta la importancia de que cada uno asuma el papel protagónico y los roles dentro de esta rendición de cuentas y en especial cumplir con los tiempos pactados para que el éxito de la actividad llegue a feliz término. El Equipo de Rendición de Cuentas de la vigencia fiscal 2023 es el siguiente:

Myriam Amaya Pallarez	Líder Área Gestión Directiva
Lilian Teresa Chaparro Galvis	Líder Área Gestión Administrativa y Financiera
Yamile Cuellar Sarabia	Líder Área Gestión Académica
Jennifer Andrea Márquez Pérez	Líder Área Gestión de la Comunidad
Carlos Eduardo Miers Gutiérrez	Equipos y herramientas tecnologías y comunicación
Jhon Freddy Conde Vera	Equipos y herramientas tecnologías y comunicación
Fredefinda Ovalle Jacome	Pagadora
Luz Marina Acosta Galvis	Coordinadora de Logística
Laureana Inés Carrillo Casadiegos	Coordinadora de Logística
Jairo Pérez Real	Rector

Instalado el equipo de rendición de cuentas se procedió a seleccionar la **fecha, hora y lugar** de la Audiencia Pública. **28 DE FEBRERO DE 2024 - AULA MÁXIMA LUIS CARLOS GALÁN** como estrategia de la rendición de cuentas. El equipo de trabajo junto con el rector acordó las siguientes tareas inmediatas y a cumplir en los próximos días.

La señora Laureana Inés se responsabilizará de la elaboración de la tarjeta de invitación virtual y física para ser subida y cargada a través de las redes sociales institucionales y se compartirá con todos los miembros de la planta de personal, comunidad educativa y se ubicará en lugares visibles de la municipalidad.

De la misma manera el señor rector comunicara y reportara a través de oficio y el SAC la fecha estipulada.

Reunirse nuevamente para diligenciar y evaluar el Autodiagnóstico.

	INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO ENRIQUE PARDO FARELO Resolución de aprobación No.006655 del 10 de noviembre de 2022	INFORME DE GESTION	
	Rendición de Cuentas	Código 100-03-02 Página 4 de 4	

TEMA(S)	Sensibilización y conformación del Equipo de Rendición de Cuentas.	
OBJETIVO REUNION: Conformación del Equipo de Rendición de Cuentas vigencia 2024.		
ACTA No. 001-2024	FECHA: 17 de Enero de 2024	HORA: 09:10 A.M. – 10:00 A.M.

Evidencias fotográficas.



	INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO ENRIQUE PARDO FARELO Resolución de aprobación No.006655 del 10 de noviembre de 2022	INFORME DE GESTION	
	Rendición de Cuentas	Código 100-03-02 Página 1 de 3	

ACTAS

TEMA(S)	Sensibilización e Ingreso de nuevos miembros al del Equipo de Rendición de Cuentas.	
OBJETIVO REUNION: 1. AUTODIAGNOSTICO: Plataforma Enjambre 2. Estrategia de Rendición de Cuentas (Diligenciamiento del Plan de Mejoramiento Institucional) Distribución de tareas y Responsabilidades		
ACTA No. 002-2024	FECHA: 07 de Febrero de 2024	HORA: 3:00 P.M. – 4:00 P.M.

ASISTENCIA

Nombres y Apellidos	Áreas, Niveles y Gestión
Myriam Amaya Pallarez	Líder Área Gestión Directiva
Lilian Teresa Chaparro Galvis	Líder Área Gestión Administrativa y Financiera
Yamile Cuellar Sarabia	Líder Área Gestión Académica
Jennifer Andrea Márquez Pérez	Líder Área Gestión de la Comunidad
Carlos Eduardo Miers Gutiérrez	Docente
Jhon Freddy Conde Vera	Docente
Fredefinda Ovalle Jacome	Secretaria Pagadora
Luz Marina Acosta Galvis	Coordinadora General
Laureana Inés Carrillo Casadiegos	Auxiliar Administrativa
Adrian Gonzalez Rincon	Docente
Nestor Orlando Meneses	Técnico Operativo
Jairo Pérez Real	Rector

TEMAS A TRATAR

1. Oración.
2. Saludo por el Rector.
3. Orden del día.
4. Verificación de asistencia.
5. Sensibilización e Ingreso de miembros al del Equipo de Rendición de Cuentas.
6. AUTODIAGNOSTICO: Plataforma Enjambre
 Estrategia de Rendición de Cuentas (Diligenciamiento del Plan de Mejoramiento Institucional)



INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO ENRIQUE PARDO FARELO
Resolución de aprobación No.006655 del 10 de noviembre de 2022

INFORME DE GESTION



Rendición de Cuentas

Código 100-03-02 Página 2 de 4

7. Proposiciones, acuerdos y compromisos

DESARROLLO DE LA REUNION:

Se inició la reunión con una oración de agradecimiento al creador y por permitir estar reunidos, así como su aprobación y dirección del trabajo y agenda a realizar.

AUTODIAGNOSTICO

The screenshot shows an Excel spreadsheet with the following data:

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN NORTE DE SANTANDER						
AUTODIAGNÓSTICO RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS						
MUNICIPIO	EL CARMEN	FECHA DILIGENCIAMIENTO	7/02/2024	CALIFICACIÓN		
CODIGO DANE DEL EE	1,54245E+11	ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	IE ENRIQUE PARDO FARELO	99,26		
RECTOR / DIRECTOR RURAL	JAIRO PEREZ REAL					
ETAPA	CALIFICACION	CATEGORIA	CALIFICACION	ACTIVIDADES DE GESTIÓN	PUNTAJE (1.00)	OBSERVACIONES
		Sensibilizar frente al proceso de Rendición de Cuentas	100,0	Dialogar y capacitar el equipo de trabajo sobre la rendición de cuentas y la importancia de dar a conocer la información a la comunidad educativa.	100	
		Análisis de las debilidades y fortalezas para la rendición de cuentas	99,7	Identificar y documentar las debilidades y fortalezas del establecimiento educativo para promover la participación en la implementación de los ejercicios de rendición de cuentas con base en la evaluación de los ejercicios anteriores. Identificar las necesidades de los grupos de valor en materia de información disponible así como de los canales de publicación y difusión existentes. Clasificando la información a partir de los siguientes criterios: • la gestión realizada, • los resultados de la gestión y • el avance en la garantía de derechos. Socializar el interior del establecimiento educativo los resultados del diagnóstico del proceso de rendición de cuentas institucional.	99	
		Identificar espacios de articulación y cooperación para la rendición de cuentas	100,0	Establecer temas a informes, mecanismos de interacción y retroalimentación para articular la intervención en el proceso de rendición de cuentas. Conformar y capacitar un equipo de trabajo que lidere el proceso de planeación y ejecución de los ejercicios de rendición de cuentas.	100	
		Construir la estrategia de		Asociar las metas y actividades formuladas en el Plan de Mejoramiento Institucional (PMI) con los derechos que se están garantizando a través de la gestión institucional. Identificar los espacios y mecanismos de las actividades permanentes institucionales que pueden utilizarse como ejercicios de diálogo para la rendición de cuentas tales como: mesa de trabajo, foros, reuniones, etc.	100	



Defina la metodología que empleará el establecimiento educativo en los espacios de diálogo definidos previamente, para ejecutar la estrategia de rendición de cuentas

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
			Realizar espacios de diálogo de rendición de cuentas	73.4		Recibir y analizar las propuestas para abrir el espacio de participación por parte de la comunidad, los ciudadanos y grupos de interés		100								
						Dirigir espacios de participación a la comunidad educativa, los ciudadanos y grupos de interés		100								
						Realizar los eventos de diálogo para la rendición de cuentas sobre temas específicos y generales definidos, garantizando la participación de la comunidad educativa, la ciudadanía y grupos de valor convocada con su evolución de la gestión y resultados.		100								
						Registrar la asistencia de los participantes		100								
						Organizar el formato informe de reporte de los resultados obtenidos en el ejercicio		100								
						Publicar el informe ejecutivo y las evidencias de la rendición de cuentas en la plataforma escolar		100								
						Dirigir respuestas escritas, en el término de quince días a las preguntas de los ciudadanos formuladas en el marco del proceso de rendición de cuentas y publicadas en la página web o en los medios de difusión oficiales de las entidades		100								
						Ajustar la evaluación de la estrategia rendición de cuentas		100								
						Analizar las evaluaciones, recomendaciones e objeciones recibidas en el espacio de diálogo para la rendición de cuentas.		100								
						Analizar los resultados obtenidos en la implementación de la estrategia de rendición de cuentas, con base en la consultoría de los formatos internos de reporte aportados por las áreas de gestión, para:										
						1. Evidenciar el número de espacios de diálogo en los que se otorgó cuentas		100								
						2. Grupos de valor involucrados										
						3. Fases del ciclo sobre los que se otorgó cuentas										
						4. Evaluación y recomendaciones de cada espacio de rendición de cuentas										
						Formular plan de evaluación por parte de los responsables, planea de mejoramiento a la gestión institucional a partir de las observaciones, propuestas y recomendaciones ciudadanas		100								
						Publicar los resultados de la rendición de cuentas clasificando por categorías, las observaciones y comentarios de los ciudadanos, los grupos de valor y organismos de control, los cuales deberán ser verbalizados de forma masiva y mediante el mecanismo que empleó para convocar a los grupos de valor que participaron		100								
						Recopilar recomendaciones y sugerencias de los servidores públicos y ciudadanía a las actividades de capacitación garantizando la cualificación de futuras actividades		100								
						Analizar las recomendaciones realizadas por los órganos de control hasta a las formas de rendición de cuentas y establecer conductas que										

Defina la metodología que empleará el establecimiento educativo en los espacios de diálogo definidos previamente, para ejecutar la estrategia de rendición de cuentas

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
						Analizar las recomendaciones derivadas de cada espacio de diálogo y establecer conductas que agudicen la gestión y fortalezca el cumplimiento de las metas del plan institucional		100								
						Evaluar y verificar los resultados de la implementación de la estrategia de rendición de cuentas valorando el cumplimiento de las metas definidas frente al reto y objetivos de la estrategia.		100								
						Incorporar en los informes dirigidos a los órganos de control y organismos coligados los resultados de las recomendaciones y compromisos asumidos en las acciones de rendición de cuentas.		100								
						Evaluar y verificar por parte de la oficina de control interno que se garantizan los mecanismos de participación ciudadana en la rendición de cuentas		85								
						Elaborar el plan de acción que permita mejorar el proceso de rendición de cuentas		100								
						Garantizar la aplicación de mecanismos éticos de mejora y atender los requerimientos de la Secretaría de Educación y control interno como resultados de los ejercicios de rendición de cuentas		100								
						Documentar las buenas prácticas del establecimiento educativo en materia de espacios de diálogo para la rendición de cuentas y mantenerlas como insumo para la formulación de nuevas estrategias de rendición de cuentas		200								



INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO ENRIQUE PARDO FARELO
Resolución de aprobación No.006655 del 10 de noviembre de 2022

INFORME DE GESTION



Rendición de Cuentas

Código 100-03-02 Página 5 de 4

El AUTODIAGNOSTICO, ya se subió a la plataforma enjambre, hoy 7 de febrero de 2024, cumpliendo con la fecha estipulada en las orientaciones de la Rendición de Cuentas.

Distribución de tareas para diligenciar el formato del porcentaje de cumplimiento del Plan de Mejoramiento Institucional.

e) Definir ejes temáticos e indicadores

Para la rendición de cuentas se debe tener como referencia el Plan Nacional de Desarrollo, el Plan de Desarrollo Departamental, El Plan Educativo Institucional y PMI, por ello el MEN en el documento Orientaciones para la rendición de cuentas en el sector educativo, sugiere los siguientes temas e indicadores:

Enfasis de Política Educativa	Nombre del indicador	Descripción de indicadores	Forma Cálculo o pregunta a responder	Periodicidad para medir indicadores
Cierre de brechas	Porcentaje de estudiantes beneficiados con gratuidad (1)	Mide la participación porcentual de estudiantes matriculados en el establecimiento educativo oficial beneficiados con gratuidad	$\frac{\text{Número total de alumnos Matriculados beneficiados con gratuidad}}{\text{Número total de alumnos matriculados}}$ x100	Semestral
	Porcentaje de estudiantes pertenecientes a poblaciones vulnerables que son beneficiarios de algún programa de permanencia como los de alimentación y/o transporte entre otros, en los establecimientos educativos oficiales	Estudiantes pertenecientes a poblaciones vulnerables que son beneficiarios de algún programa de permanencia como los de alimentación y/o transporte entre otros, en los establecimientos educativos oficiales	$\frac{\text{Número de estudiantes pertenecientes a poblaciones vulnerables que son beneficiarios de algún programa de permanencia como los de alimentación y/o transporte entre otros, en los establecimientos educativos oficiales}}{\text{Número total de alumnos matriculados en el establecimiento educativo oficial}}$ x100	Semestral
	Porcentaje de alumnos con necesidades educativas especiales escolarizados	Mide la participación porcentual de estudiantes con necesidades especiales matriculados en el establecimiento educativo oficial	$\frac{\text{Número total de alumnos con Necesidades especiales matriculados en el establecimiento educativo oficial}}{\text{Número total de alumnos matriculados en el establecimiento educativo oficial}}$ x100	Semestral
	Tasa de deserción intra anual en preescolar básica y media	Mide el número de alumnos que una vez se han matriculado en un grado escolar de la Básica o Media, abandonan el estudio antes de finalizar el año lectivo.	$\frac{\text{Alumnos que desercion antes de finalizar el año lectivo}}{\text{Número matriculados en el año lectivo}}$ x100	Anual
Calidad	Porcentaje de Educadores participando en el plan de formación	Mide el porcentaje de educadores que participan en el plan de formación de docentes que busca mejorar sus competencias	$\frac{\text{Número de educadores que participan en el plan de formación de docentes que busca mejorar sus competencias}}{\text{Número total de educadores en el establecimiento}}$ x100	Semestral
	Porcentaje de padres de familia que participan en actividades programadas por el Establecimiento educativo	Mide el porcentaje de padres de familia que participan en las Actividades programadas por El establecimiento educativo.	$\frac{\text{Número total de padres de familia que participan en actividades programadas por el establecimiento educativo}}{\text{Número total de padres de familia de la institución}}$ x100	Semestral
Innovación y Permanencia	Número de estudiantes promedio por computador en el Establecimiento educativo	Mide el total de PC, reportados por el establecimiento educativo en relación con la matrícula total por establecimiento validada por el Ministerio de Educación Nacional a través del sistema de información de la Resolución 166.	$\frac{\text{Número de computadores matriculados en el EE}}{\text{Total de computadores matriculados en la institución educativa}}$ x100	Semestral
	Porcentaje de matrícula con acceso a internet	Mide el porcentaje de la matrícula conectada a internet en relación con la matrícula total del EE validada por el Ministerio de educación Nacional.	$\frac{\text{Número total de alumnos del establecimiento con acceso a internet}}{\text{Número total de alumnos matriculados en el EE}}$ x100	Semestral

1.
2.
3.

Año 2023
Hecho
Hecho
Carlos Menes



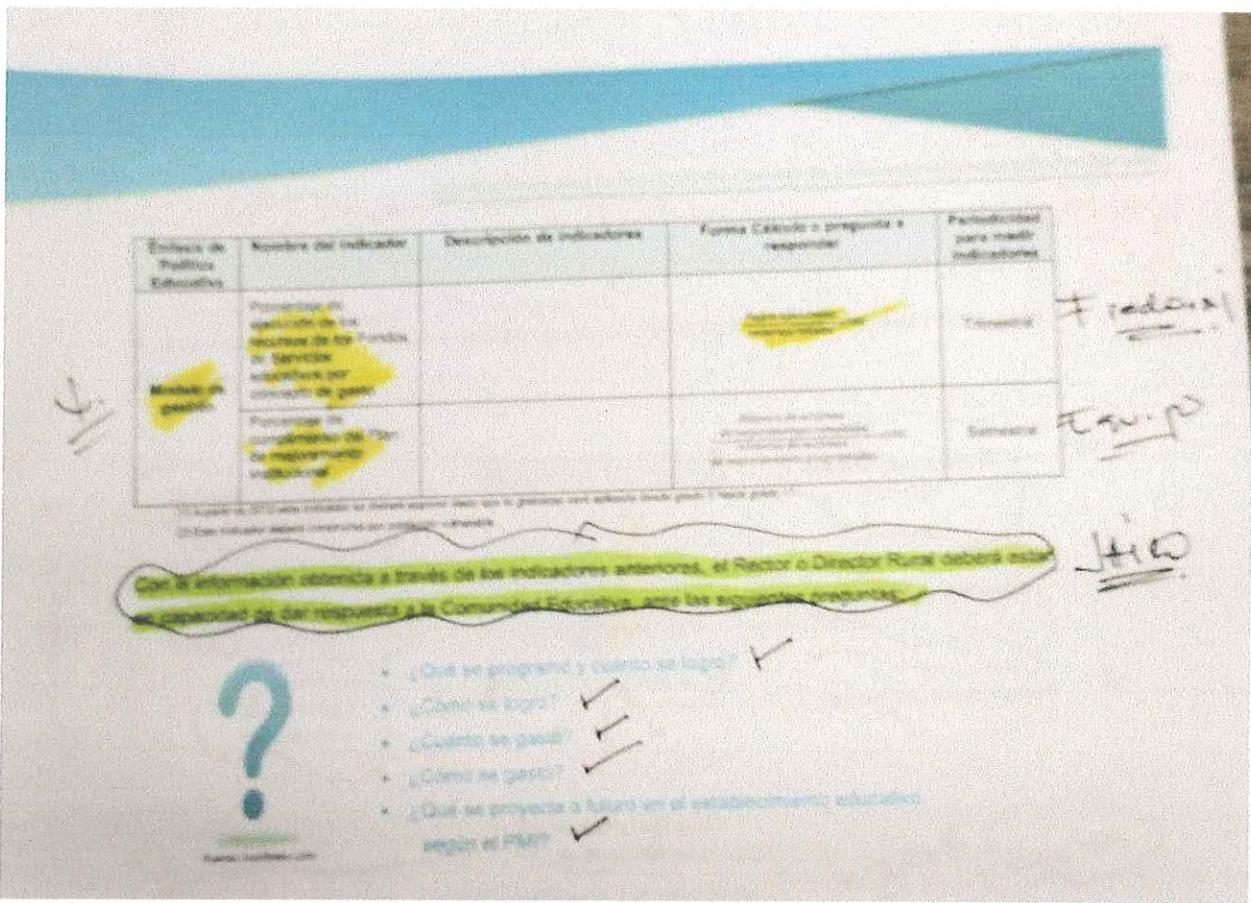
INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO ENRIQUE PARDO FARELO
Resolución de aprobación No.006655 del 10 de noviembre de 2022

INFORME DE GESTION



Rendición de Cuentas

Código 100-03-02 Página 6 de 4



Se le solicita a cada uno de los miembros del equipo de Rendición de Cuentas, trabajar sobre los ejes temáticos e indicadores entre hoy y mañana para hacer entrega a Laureana Inés, funcionaria encargada de recoger y digitar la información, para el día de mañana, 8 de febrero de 2024 antes de las 12 del mediodía.

El Rector delego como moderador y secretario de la Audiencia Pública a Adrián González Rincón, el equipo de Rendición de Cuentas identifico los interlocutores que estuvieron aliados y consideran que deben rendir un informe de su cooperación a la Institución Educativa, ellos son:

- Salud Pública Municipal – Doctora Lucy Mora
- Subdirectiva ASINORT El Carmen – presidente Freddy Usley Uron

El formato para la inscripción de propuestas, se deberá publicar por la pagina Institucional, el 19 de febrero de 2024.

	INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO ENRIQUE PARDO FARELO Resolución de aprobación No.006655 del 10 de noviembre de 2022	INFORME DE GESTION	
	Rendición de Cuentas	Código 100-03-02 Página 7 de 4	

Se realizo el programa de la Audiencia Publica y se asignaron 6 estudiantes que apoyaran la logística del evento.

Se da por terminada la reunión a las 4:15 p.m. para mayor constancia firman quienes en ella intervinieron

EQUIPO DE RENDICION DE CUENTAS

Myriam Amaya Pallarez
MYRIAM AMAYA PALLAREZ
 Docente

Yamile Cuellar Sarabia
YAMILE CUELLAR SARABIA
 Docente

Lilian Teresa Chaparro Galvis
LILIAN TERESA CHAPARRO GALVIS
 Docente

Jennifer A. Marquez Perez
JENNIFER ANDREA MARQUEZ PEREZ
 Docente Orientadora

Jhon Freddy Conde Vera
JHON FREDDY CONDE VERA
 Docente

Carlos Eduardo Miers Gutierrez
CARLOS EDUARDO MIERS GUTIERREZ
 Docente

Fredefinda Ovalle Jacome
FREDEFINDA OVALLE JACOME
 Secretaria Pagadora

Luiz Marina Acosta Galvis
LUZ MARINA ACOSTA GALVIS
 Coordinadora General

LAUREANA INES CARRILLO CASADIEGOS
 Auxiliar Administrativo

Adrian Gonzalez Rincon
ADRIAN GONZALEZ RINCON
 Docente

Jairo Perez Real
JAIRO PEREZ REAL
 Rector

COMPROMISOS

1. Archivar carpeta de evidencia de rendición de cuentas AP 2024 – Vigencia 2023

REALIZO: Laureana Inés Carrillo Casadiegos	REVISO: Jairo Pérez Real-Rector	APROBÓ: Equipo Rendición de Cuentas
FECHA: Febrero 07 de 2024	FECHA: Febrero 07 de 2024	FECHA: Febrero 07 de 2024

Gestión Documental

ORIGINAL Equipo Rendición de Cuentas
 Copia Informe de Gestión

	INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO ENRIQUE PARDO FARELO Resolución de aprobación No.006655 del 10 de noviembre de 2022	INFORME DE GESTION	
	Rendición de Cuentas	Código 100-03-02 Página 8 de 4	

TEMA(S)	Sensibilización e Ingreso de miembros al del Equipo de Rendición de Cuentas.	
OBJETIVO REUNION: 1. AUTODIAGNOSTICO: Plataforma Enjambre 2. Estrategia de Rendición de Cuentas (Diligenciamiento del Plan de Mejoramiento Institucional)		
ACTA No. 002-2024	FECHA: 07 de Febrero de 2024	HORA: 3:00 P.M. – 4:00 P.M.

Evidencias fotográficas.

