CIRCULAR N. 08-2023

DE: RECTOR
PARA: COORDINADORES, DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS.
ASUNTO: ORIENTACIONES PARA LA CUARTA SEMANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL 2023
FECHA: OCTUBRE 04 DE 2023

Apreciados directivos y docentes.

Con la presente se dan las indicaciones para las actividades de la CUARTA semana de desarrollo institucional, atendiendo a la **Circular 183 del 13 de septiembre del 2023** de la SED lineamientos para desarrollo institucional entre el 08 al 14 de octubre de 2023.

Actividades propuestas en la circular No 183 de la SED contempla los siguientes ejes y dimensiones:

1. Socialización de documentos institucionales
2. Evaluación de desempeño laboral de docentes y directivos docentes decreto ley 1278 (2002), vigencia 2023. Fase de seguimiento.
3. Plan de fortalecimiento académico y pedagógico PFAP.
4. Plan para la promoción y prevención de todo tipo de violencia contra niñas, niños, jóvenes y adolescentes
5. Seguimiento al plan de mejoramiento institucional PMI vigencia 2023
6. Recolección de aparatos eléctricos y electrónicos RAEE
7. Formación Docente
8. Plan escolar para la gestión del riesgo
9. Programa todos a aprender PTA.

Para adelantar todas estas acciones se requiere el compromiso, trabajo en equipo y la dedicación de los directivos docentes, docente y administrativos.

Para la cuarta semana de desarrollo institucional se llevarán a cabo las siguientes actividades:

LUNES 09 DE OCTUBRE DE 2023			
PROPÓSITO	Socialización documentos institucionales	**MEDIO**	PRESENCIAL
HORA	**ACTIVIDAD**	**RESPONSABLES**	**PARTICIPANTES**
7:00 a.m.	**Reunión de docentes** 1. Saludo, oración y reflexión. 2. Designación del secretario 3.Socializacion PEI, SIEE, Manual de convivencia 4. Elaboración presentación socialización PEI, SIEE, Manual de convivencia a padres de familia.	Directivos	Docentes
08:00 a.m.	1. Charla proceso de convivencia escolar	Directivos	Docentes
COMPROMISOS	**Trabajo personal de Lectura** Lectura, análisis y esbozo de propuestas y/o sugerencia sobre los documentos institucionales: ➢ PEI		

	➢ SIEE ➢ Manual de convivencia Se enviarán los documentos a los correos institucionales de cada uno de los directivos y docentes.
	Elaboración y entrega del acta

MARTES 10 DE OCTUBRE DE 2023			
PROPÓSITO	Fracaso escolar Promoción y prevención de la violencia contra NNAJ	**MEDIO**	PRESENCIAL
HORA	**ACTIVIDAD**	**RESPONSABLES**	**PARTICIPANTES**
7:00 a.m.	**Reunión de docentes por áreas de gestión** 1. Saludo, oración y reflexión. 2. Designación del secretario 3. Video Fracaso escolar: (María Ángeles Llorente) 4. Modelo Pedagógico 5. Plan para la promoción y prevención de todo tipo de violencia contra niñas, niños, jóvenes	Rectoría	Docentes Directivos docentes
COMPROMISOS	Elaboración y entrega de Actas		

MIÉRCOLES 11 DE OCTUBRE DE 2023			
PROPÓSITO	Plan de mejoramiento institucional	**MEDIO**	PRESENCIAL
HORA	**ACTIVIDAD**	**RESPONSABLES**	**PARTICIPANTES**
7:30 a.m.	**Reunión de docentes por áreas de gestión** 1. Saludo, oración y reflexión. 2. Designación del secretario 3. Seguimiento al plan de mejoramiento institucional PMI 4. Inventario TIC del establecimiento educativo. 5. Política pública de Evaluar para Avanzar 2023. 6. Cargue de indicadores plataforma SINAI 7. Proyecto democracia 8. Ajuste plataforma SINAI	Directivos Docentes	Docentes
COMPROMISOS	**Trabajo personal de Lectura** Elaboración y entrega de Actas		

JUEVES 12 DE OCTUBRE DE 2023			
PROPÓSITO		**MEDIO**	PRESENCIAL
HORA	**ACTIVIDAD**	**RESPONSABLES**	**PARTICIPANTES**

7:00 a.m.	**Reunión de docentes** 1. Saludo, oración y reflexión. 2. Designación del secretario	Directivo	Docentes
08:00 a.m.	1. Charla plan de gestión del riesgo	Directivos	Docentes
09.00 a.m.	1. Charla orientaciones para el proceso de diseño del plan individual de ajustes razonables - PIAR	Directivos	Docentes
10:00 a.m.	Revisión y ajuste al plan de gestión del riesgo	Directivos	Docentes
10.00 a.m.	Revisión y ajuste a los PIAR		Docentes
COMPROMISOS	**Trabajo personal de Lectura**		
	Elaboración y entrega del acta		

PERSONAL ADMINISTRATIVO

Implementarán el plan de actividades a desarrollar en el mes de abril, de acuerdo con las orientaciones de los directivos docentes, apoyando el trabajo que se adelante en las semanas de desarrollo institucional.

OBSERVACIONES GENERALES:

1. Se requiere el apoyo de los docentes líderes, JEFES DE ÁREA Y ESPECIALIDADES quienes serán los responsables de la entrega de la documentación.
4. Los equipos de trabajo deben entregar los documentos elaborados de manera coherente, clara, profunda, pertinente y con buena redacción al terminar la jornada.
5. Se llevará el control de la participación diaria por sedes y por equipos de trabajo.
6. La organización de los diferentes equipos de trabajo estarán a cargo del equipo directivo
7. Cada equipo estará conformado, Docentes Líderes, Docentes y acompañamiento de las Coordinaciones.

La Circular se debe tener a la vista y revisar diariamente, preparar los informes, programar, dar reportes u otros que se solicitan para cumplir con la programación.

Esta circular será enviada al correo personal de cada Directivo docente, docente y administrativo. Se solicita a las Coordinaciones llevar el registro de los docentes a quienes se envió.

NOTA: Para conceder permisos para estos días, se tendrá en cuenta los criterios dados por la Rectoría.

Esta programación estará sujeta a modificaciones por nuevas disposiciones que oriente la Secretaria de Educación Departamental al respecto y al ajuste que plantee el equipo de gestión a medida que se vayan desarrollando las diferentes actividades.

“Educamos con calidad, pasión y calidez”

VICTOR HILARIO CARRILLO PATIÑO
Rector