Centro Educativo Stanford School licencia de funcionamiento, mediante la Resolución No 003717 de 25 de noviembre del 2020, expedida por la secretaria de Educación Departamental, Norte de Santander, de carácter mixto, Jornada Diurna, Naturaleza privada, Calendario "A" para la Educación formal en el Nivel de Preescolar (Pre jardín, Jardín, Transición), Nivel Básica, Ciclo Primaria (Grados 1°, 2°,3°,4°,5°). Incorporados en la propuesta del PEI.Código DANE: 354405800027, NIT: 88257381-5

FECHA:	Febrero 22/2023	**HORA**	**6:00 A.M**
LUGAR:	Sala de sistemas		
ACTA No:	002 CONSEJO DIRECTIVO		
ASUNTO:	**Adopción y aprobación de la actualización PEI del Centro Educativo**		

PARTICIPANTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO
Maribel Chacón Melgarejo	Directora	Yeimy Judith Perez Calderon	Padre de familia
Yeraldid Mendoza Rincon	Docente	Antonio Vargas	Sector Productivo
Blanca Lucia Lindarte	Docente		
Nerlly Yurley Cabezas	Padre de familia		
PERSONAL INVITADO:			
Juan Pablo Puerto Carrillo	Representante Legal		

VERIFICACION DEL QUORUM

Ausentes con Excusa:	Ninguno				
Ausentes sin Excusa:	Ninguno				
QUÓRUM	**SI** [x]	**NO** [ ]	**PODER VOTANTE**	**SI** [x]	**N** [ ]

Lectura y Aprobación Acta anterior: Se hizo la lectura del Acta N0 001 del 17 de febrero del 2023

Observaciones: N. A

Aprobada por unanimidad SI [x] **NO** [ ]

AGENDA PROPUESTA

#	Temas	#	Temas
1	Oración		
2	Verificación del quorum (firma de asistencia)		
3	Saludo e informe protocolario de la señora directora		
4	Adopción de la actualización del PEI (proyecto educativo institucional)		
5	Proposiciones y varios		

DESARROLLO DE LA REUNION

1	se realiza la oración por parte de una docente del centro educativo, quien da gracias por estar nuevamente juntos y compartir de esta reunión tan importante pide al todo poderoso para que nos regale su sabiduría, entendimiento, discernimiento, entrega y amor por cada uno de nuestros niños y niñas.
2	Siendo las 6:00 a.m. La directora del centro educativo da una cordial bienvenida a todos los asistentes y agradece a todos por el interés de acompañarla en este año de grandes retos para la institución después de una situación difícil para todos.

3	Se verifica la asistencia de todos sus miembros electos y se firma, la directora notifica que hay quorum para deliberar, además se informa que en la presente reunión asiste como invitado con el representante legal del Centro Educativo quien dará la información financiera de la institución.
4	Adopción y actualización PEI: se aprobaron los ajustes realizados al proyecto educativo institucional, mencionando algunos aspectos importantes como infraestructura, autoevaluación institucional, SIEE, manual de convivencia, inclusión, proyectos transversales y cantidad de docentes.
5	Proposiciones y varios: La directora del centro educativo, agradece a todos los asistentes, y que en equipo se puede brindar un mejor servicio, a la comunidad que es el único fin que pretende la institución. CONCLUSION: Se aprueba los ajustes realizados al proyecto educativo institucional (PEI) Terminada la reunión siendo las 8:00am en Constancia de lo anterior firman los presentes.

Actividad(es)	Responsable (es)	Fecha		
		Día	Mes	Año
• Compartir en un cuadro en cartelera informativa la actualización al SIEE.	• Yeraldid Mendoza Rincon	25	02	2023

PRÓXIMA REUNIÓN: Según convocatoria de la directora.

Culminado y agotado el orden del día, y no habiendo otro asunto de tratar, se levanta la sesión y se firma la presente acta por quienes participaron.

Se expresa estar de acuerdo y conforme con el contenido de la presente acta y dejar constancia de ello firman:

Directora	**padre de familia**	YEIMY PEREZ **padre de familia**
Docente	Yeraldid Mendoza R. **Docente**	**Sector Productivo**

ACTA DILIGENCIADA POR		
Blanca Lucia Lindarte	Docente	Febrero 22/2023
Nombres y Apellidos	**Cargo**	**Fecha**