

CENTROELCAIM

ACTA N° 1

FECHA: 10 de enero de 2023

HORA: 7 a 12 am

LUGAR: CER TANE

ASISTENTES: Directora y docentes del Centro Educativo Rural Tane

OBJETIVO: Planificar y orientar las actividades a realizar durante las semanas de desarrollo Institucional, comprendidas entre el 10 al 20 de enero de 2023.

Previa convocatoria de la señora Directora, nos reunimos a las 7:00 a.m. la profesora Francisca realizo la oración de bienvenida, La señora Directora presentó un caluroso y especial saludo, nos invitó a trabajar como siempre en pro de nuestros estudiantes.

Se dio lectura y análisis a la resolución 005951 del 26 de octubre de 2022, sobre calendario académico. Luego se procedió a asignar la carga académica, teniendo en cuenta las necesidades y expectativas de trabajo de cada una de las Docentes.

La carga académica quedo distribuida de la siguiente manera: PROFESORA MARLNI QUINTERO: titular de 9 y 6 grados PROFESORA IRENE ANTOLINEZ: titular 7 y 8 grados PROFESORA MARTHA SANTOS: titular 4 y 5 grados PROFESORA ANA FRANCISCA VARGAS: 2 y 3 grados. PROFESORA LUISA PATIÑO: Preescolar y grado primero.

Se acordó rotar las Áreas desde segundo a noveno, según el perfil del Docente.En constancia firman:

MARIA DOLORES SUAREZ PARRA

Directora

LUISA ELVIRA PATIÑO PINILLO





DANE: 254174000630

Firmas que respaldan el acta # 01 sobre la planificación y orientación de las actividades.

Ana Francisca Vargas de Quintero.
ANA FRANCISCA VARGAS DE Q.

Docente

Trene Antolines Builtage

IRENE ANTOLINEZ BUITRAGO.

Docente

MARTHA LIBIA SANTOS GUERRERO.

Martha Libra Jantos Gunno

Docente

Harleni Quintero Haldonado

MARLENI QUINTERO MALDONADO





ACTA N°2

FECHA: 11 de enero de 2023

HORA: 8 a 12 am

LUGAR: CER Tane, Municipio de Chitagá

OBJETIVOS: Estructurar calendario académico, según resolución

005951 del 26 de octubre de 2022.

Recibir capacitación de parte de funcionarios de la Secretaria de Educación Departamental sobre los lineamientos a tener en cuenta para el trabajo de las dos semanas de Desarrollo Institucional.

La Directora nos dio orientaciones acerca del trabajo del día, iniciandocon la estructuración del calendario académico, haciendo énfasis en la asistencia a la capacitación de los funcionarios de la Secretaria. Ver anexo calendario académico

Se da por culminada la jornada a las 12:00 P.m. En constancia firman:

MARIA DOLORES SUAREZ PARRA

Directora

LUISA ELVIRA PATIÑO PINILLO

Juin de Patri





DANE: 254174000630

Firmas que respaldan el acta # 02 sobre la estructuración del calendario académico.

Ana Francisco Vargas de Quintero.

ANA FRANCISCA VARGAS DE Q.

Docente

Trene Antolines Builtage

IRENE ANTOLINEZ BUITRAGO.

Docente

MARTHA LIBIA SANTOS GUERRERO.

Martha Libra Jantos Guenos

Docente

Marleni Quintero Maldonado

MARLENI QUINTERO MALDONADO





ACTA Nº 03

FECHA: 12 de enero de 2023

HORA: 8 a 12 am

LUGAR: CER Tane municipio de Chitagá sede principal.

OBJETIVO: Matricular estudiantes nuevos. Distribuir actividades del

Calendario académico por grupos de trabajo

La profesora Ana Francisca Ofrece una oración dando gracias a Dios por este nuevo día de trabajo. Seguidamente la señora Directora abre la jornada de matrícula, mientras las docentes inician

La distribución de actividades por grupos, estipuladas en el calendario académico; tales como:

Turnos de disciplina, izadas de bandera, actividades del PMI, Desarrollo de Proyectos.

Se da por terminada la jornada a las 12:00 P.m. En constancia firman:

MARIA DOLORES SUAREZ PARRA

Directora

LUISA ELVIRA PATIÑO PINILLO





DANE: 254174000630

Firmas que respaldan el acta # 03 sobre la matrícula de estudiantes nuevos y la distribución de las actividades del calendario.

Ana Francisca Vargas de Quintero.
ANA FRANCISCA VARGAS DE Q.

Docente

Trene Antolines Builiage

IRENE ANTOLINEZ BUITRAGO.

Docente

MARTHA LIBIA SANTOS GUERRERO.

Martha Libra Jantos Junes

Docente

Marleni Quintero Haldonado MARLENI QUINTERO MALDONADO



DAIFO BLOATIO

ACTA Nº 04

FECHA: 13 de enero de 2023

HORA: 8 a 12 am

LUGAR: CER Tane sede principal

OBJETIVO: Elaborar el calendario especifico y horario académicovigencia

2023, según resolución 005951 del 26 de octubre del 2022

La profesora Luisa, realizó una oración muy especial por la salud y bienestar de todas las Docentes y sus familias, que este nuevo año que inicia sea el tiempo de hacer realidad nuestros sueños. La señora Directora, igualmente nos desea la mejor labor educativa y que podamos cumplir a cabalidad con todas nuestras responsabilidades. Iniciamos con la elaboración del calendario específico y el horario escolar. Ver anexo calendario específico y horario.

Se da por terminada la jornada a las 12:00 P.m. En constancia firman:

MARIA DOLORES SUAREZ PARRA

Directora

LUISA ELVIRA PATIÑO PINILLO





DANE: 254174000630

Firmas que respaldan el acta # 04 sobre la elaboración del calendario específico y horario académico.

Ana Francisca Vargas de Quintero.
ANA FRANCISCA VARGAS DE Q.

Docente

Trene Antolines Builtage

IRENE ANTOLINEZ BUITRAGO.

Docente

MARTHA LIBIA SANTOS GUERRERO.

Martha Libra Jantos Gunno

Docente

Harleni Quintero Haldonado MARLENI QUINTERO MALDONADO





ACTA N°5

FECHA: 16 de enero de 2023

HORA: 8 a 12 am

LUGAR: CER Tane, sede principal.

OBJETIVO: Iniciar el seguimiento y diligenciamiento del PMI. Recibir capacitación virtual sobre la circular 002 del 10 de enero de 2023, referente a las orientaciones para implementar el Plan Operativo de Acción POA.

Se realizó la oración de costumbre para la nueva semana de desarrollo Institucional. La Señora Directora presento un informe completo acerca de la capacitación virtual sobre el Poa, se refirió al proceso de matrícula, diligenciar los datos requeridos de acudientes y estudiantes, de igual forma la estrategia a implementar para la permanencia escolar, registrar a los estudiantes en el Simat y Simpade y la causa del retiro, garantizar el acceso de los estudiantes provenientes del Venezuela, hacer acta de compromiso de los estudiantes de Venezuela que no traigan documentación requerida, caracterizar la estrategia depermanencia de alimentación PAE, transporte. Ver anexo el formato de seguimiento PMI.

Se da por terminada la jornada a las 12:00 P.m. En constancia firman:

MARIA DOLORES SUAREZ PARRA

Directora

LUISA ELVIRA PATIÑO PINILLO

un de Patri



DAIRO BLOATINO

DANE: 254174000630

Firmas que respaldan el acta # 05 sobre el diligenciamiento del PMI y la capacitación virtual sobre la circular 002 del 10 de enero de 2023.

Ana Francisco Vargas de Quintero.

ANA FRANCISCA VARGAS DE Q.

Docente

Trene Antolines Builtage

IRENE ANTOLINEZ BUITRAGO.

Docente

MARTHA LIBIA SANTOS GUERRERO.

Martha Libra Jantos Guenos

Docente

Marleni Quintero Maldonado

MARLENI QUINTERO MALDONADO



IVO RURAL TANE CHITAGÁ N. DE S. 0473596 174000630



ACTA N°6

FECHA: 17 de enero de 2023

HORA: 8 a 12 am

LUGAR: CER Tane, sede principal

OBJETIVO: Continuar con la revisión y seguimiento PMI 2022.

La jornada de trabajo se colocó en manos de Dios, La señora directora empezó siempre recordándonos el buen equipo de trabajo que somos por tanto reconocela calidad humana y laboral que hay en nuestro centro por lo por lo que no dudaque este año nuestro centro va a ser reconocido por este don del trabajo a nivelmunicipal y departamental iniciamos analizando las metas y objetivos sin ejecutarpara asignar tareas y responsabilidades a cada docente y comunidad educativa en general y así dar cumplimiento a las exigencias y los lineamientos de la Secretaría de Educación como estrategia para el mejoramiento de la calidad educativa. Ver anexo el PMI

Se da por terminada la jornada a las 12:00 P.m. En constancia firman:

MARIA DOLORES SUAREZ PARRA

Directora

Yuis of Patri LUISA ELVIRA PATIÑO PINILLO





DANE: 254174000630

Firmas que respaldan el acta # 06 sobre la revisión y seguimiento del PMI.

Ana Francisco Vargas de Quintero.

ANA FRANCISCA VARGAS DE Q.

Docente

Trene Antolines Builtage

IRENE ANTOLINEZ BUITRAGO.

Docente

MARTHA LIBIA SANTOS GUERRERO.

Martha Libra Jantos Guenos

Docente

Marleni Quintero Maldonado

MARLENI QUINTERO MALDONADO



DANE: 254174000630



ACTA N°7

FECHA: 18 de enero de 2023

HORA: 8 a 12 am

LUGAR: CER Tane sede principal

OBJETIVO: Revisar y Ajustar la autoevaluación institucional 2022.

Se inició la jornada de trabajo, después de hacer la oración por todas nuestras familias

Y de recibir el saludo de la Señora Directora. Teniendo en cuenta que la evaluación institucional es la base para fortalecer el PMI, iniciando gestión por gestión, analizando lo que se ha realizado durante el año pasado y que nos ha permitido avanzar paso a paso en cuanto a los lineamientos exigidos por la Secretaria de Educación. Afortunadamente, hemos avanzado en cuanto a la calidad educativa se refiere.

Se da por terminada la jornada a las 12:00 P.m. En constancia firman:

MARIA DOLORES SUAREZ PARRA

Directora

LUISA ELVIRA PATIÑO PINILLO

Juin de Patri





DANE: 254174000630

Firmas que respaldan el acta # 07 sobre la revisión y ajuste de la autoevaluación institucional 2022.

Ana Francisco Vargas de Quintero.

ANA FRANCISCA VARGAS DE Q.

Docente

Trene Antolines Builtage

IRENE ANTOLINEZ BUITRAGO.

Docente

MARTHA LIBIA SANTOS GUERRERO.

Martha Libra Jantos Guenos

Docente

Marleni Quintero Maldonado

MARLENI QUINTERO MALDONADO



CENTRO ELLATIO

ACTA N°8

FECHA: 19 de enero de 2023

HORA: 7 a 12 am

LUGAR: CER Tane sede principal

OBJETIVO: Continuar con el desarrollo de la autoevaluación institucional.

Se inició el trabajo a las 7 A.m. con un saludo por parte de la señora directora y la oración dirigida por la profesora Ana Francisca Vargas. Seguidamente se dio continuidad al desarrollo de la autoevaluación institucional, se acordó revisar el manual de convivencia y se propuso hacer unos pactos para mejorar la convivencia pacífica en el aula, diseñar la política para facilitar la solución oportuna de las problemáticas.

Se da por terminada la jornada a las 1:00 P.m. En constancia firman:

MARIA DOLORES SUAREZ PARRA

Directora

LUISA ELVIRA PATIÑO PINILLO

Juin de Patri



DANE: 254174000630



Firmas que respaldan el acta # 08 sobre la continuidad en el desarrollo de la autoevaluación institucional.

Ana Francisco Vargas de Quintero.

ANA FRANCISCA VARGAS DE Q.

Docente

Trene Antolines Builtage

IRENE ANTOLINEZ BUITRAGO.

Docente

MARTHA LIBIA SANTOS GUERRERO.

Martha Libra Jantos Guenos

Docente

Marleni Quintero Maldonado

MARLENI QUINTERO MALDONADO





ACTA N°9

FECHA: 20 de enero de 2023

HORA: 7a1Pm

LUGAR: CER Tane sede principal

OBJETIVO: Diligenciar la eficiencia interna.

La señora directa presenta un saludo y la profesora Ana Francisca dirigela oración del día de hoy, después de hacer las últimas revisiones a la autoevaluación institucional se procedió a diligenciar la eficiencia internaen donde se analizó grado a grado el estado y proceso de cadaestudiante dejando listo este formato.

Se da por terminada la jornada a las 1:00 P.m. En constancia firman:

MARIA DOLORES SUAREZ PARRA

Directora

LUISA ELVIRA PATIÑO PINILLO





DANE: 254174000630

Firmas que respaldan el acta # 09 sobre el diligenciamiento de la eficiencia interna.

Ana Francisca Vargas de Quintero. ANA FRANCISCA VARGAS DE Q.

Docente

Trene Antolines Builtage

IRENE ANTOLINEZ BUITRAGO.

Docente

MARTHA LIBIA SANTOS GUERRERO.

Martha Libra Jantos Junes

Docente

Marleni Quintero Maldonado

MARLENI QUINTERO MALDONADO