



Tibú, Corregimiento La Gabarra, Enero 10 del 2023.

CIRCULAR N° 001 – CDRG- 01- 2023.

PARA: Coordinadoras, Orientadora y Docentes Sedes: La Angalia y Megacolegio.

DE: Rector.

FECHA: 10 de enero de 2023.

ASUNTO: Actividades de Inicio Año Escolar 2023 – Planeamiento Institucional.

Cordial Saludo:

En nombre de la comunidad educativa y del Consejo Directivo, reciban un cordial y caluroso saludo de bienvenida.

Que la paz de Cristo que sobre pasa todo juicio, custodie siempre nuestros corazones, facilite una serie de sinergias para llevar como equipo una luz de esperanza a la niñez y juventud de este sector vulnerable, desprotegido y marginado, máxime en esta época de incertidumbre, dudas, miedos y de grandes retos.

De otra parte, exhortarlos a continuar con entusiasmo el proceso de fortalecimiento continuo al interior de las diversas gestiones: directiva, administrativa, académica y comunitaria, comités, PPT y demás componentes interdisciplinarios para consolidar, concretar y ejecutar las acciones que se vienen adelantando con el aporte y esfuerzo decidido de cada uno de ustedes; pues sólo así es posible alcanzar la excelencia educativa.

Adjunto se presenta la agenda correspondiente al desarrollo de actividades preliminares correspondientes a las dos semanas de desarrollo institucional comprendidas entre el 10-01-2023 al 20-01-2023.

Nota:

1. Se solicita muy respetuosamente a todos los miembros de los equipos a estar atentos y participar activamente en los distintos ejes temáticos y actividades programadas, así como facilitar los insumos, soportes, experiencias y demás que faciliten la articulación de saberes y competencias para el éxito de los procesos.
2. Se reitera a todos los docentes que la Institución Educativa dará a conocer la información mediante el grupo de WhatsApp y/o correo institucional iedu.gabarra@gmail.com; por ello, se requiere que todos los docentes revisen diariamente su WhatsApp y correo.
3. Se solicita muy respetuosamente a las señoras coordinadoras, divulgar esta información, así como ejercer la asesoría, acompañamiento y apoyo para el éxito de las mismas.
4. Es importante contar con la implementación de pausas activas, para ello se le pide la colaboración por parte de los compañeros de Ed. Física, Recreación y Deportes.

Éxitos y que Dios nos bendiga.

Agradezco su atención.

Atentamente.

Mgs. JOSE ANTONIO SERRANO ACUÑA
Rector CDRG.



SEMANA 1 (martes 10 a viernes 13 de enero)

MARTES 10 DE ENERO DE 2023.

A. 6:00 am a 7 am: Reunión Equipo Directivo.

B. 7:00 am: Entrada docente.

- Palabras de bienvenida (rector).
- Entrega de responsabilidades académicas 2023 (Rector).
- Información general de Inicio de trabajo Docente en la organización de libros de ajustes transitorios, Plan de área, proceso de matrículas y demás (rector).
- Los docentes trabajarán según responsabilidad académica del presente año.

C. 9:00 am: Receso.

D. 9:30 am: Continuación del trabajo.

E. 11:30 am: Organización estrategias de trabajo semanas 1 y 2 (Coordinadoras).

E. 12:00 m: Cierre jornada laboral.

MIÉRCOLES 11 DE ENERO DE 2023.

A. 7:00 am: Ingreso directivos y personal docente.

B. 7:15 am: Reflexión espiritual (Docente Jhon Jairo Vargas).

C. 7:30 am: Socialización trabajo SIEE (Coordinadora Nuvia Letty Rivera)

D. 9:00 am: Receso.

E. 9:30 am: Continuación trabajo SIEE por áreas.

F. 11:00 am: Socialización trabajo SIEE por grupos de trabajo.

G. 12.30 pm: Cierre de jornada.

H. 3:00 pm: Reinicio jornada de trabajo con directivos y docentes de apoyo gestión administrativa (Grados 0° y 1°). I.

5:30 pm: Cierre de Jornada laboral.

JUEVES 12 DE ENERO DE 2023.

A. 7:00 am: Ingreso directivos y personal docente.

B. 7:15 am: Reflexión espiritual (Docente Antonio Cárdenas).

C. 7:30 am: Socialización trabajo MANUAL DE CONVIVENCIA (Orientadora).

D. 9:00 am: Receso.

E. 9:30 am: Continuación trabajo MANUAL DE CONVIVENCIA por áreas.

F. 11:00 am: Socialización trabajo MANUAL DE CONVIVENCIA por grupos de trabajo.

G. 12.30 pm: Cierre de jornada.

H. 3:00 pm: Reinicio jornada de trabajo con directivos y docentes de apoyo gestión administrativa (Grados 2° y 3°). I.

5:30 pm: Cierre de Jornada laboral.

VIERNES 13 DE ENERO DE 2023.

A. 7:00 am: Ingreso directivos y personal docente.

B. 7:15 am: Reflexión espiritual (Docente Yeimy Salinas).

C. 7:30 am: Socialización AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL Y PMI 2022 (Líderes de gestiones).

D. 9:00 am: Receso.

E. 9:30 am: Trabajo AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL Y PMI 2023 (Líderes de gestiones).

F. 11:30 am: Socialización AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL Y PMI 2023 (Líderes de gestiones).

G. 12.30 pm: Cierre de jornada.

Notas:

- a. El equipo directivo a cargo, deberá hacer el alistamiento de todo lo requerido, así como organizar el encuentro pedagógico con docentes.
- b. Los directivos responsables con el apoyo de los jefes de área, levantarán acta general de reunión, consignando los temas tratados, registro de asistentes y soporte fotográfico para efectos de justificación laboral ante la SED.
- c. Se creará un archivo magnético del trabajo realizado por día, el cual será presentado al rector al inicio de la semana siguiente.



SEMANA 2 (lunes 16 a viernes 20 de enero)

LUNES 16 DE ENERO DE 2023.

- A. 7:00 am:** Ingreso directivos y personal docente.
- B. 7:15 am:** Reflexión espiritual (Docente Audin Gelves).
- C. 7:30 am:** Socialización PROYECTOS PRODUCTIVOS TRANSVERSALES 2022 (Líderes de proyectos).
- D. 8:15 am:** Socialización Articulación SENA 2022 (Docentes técnicas).
- E. 9:00 am:** Receso.
- F. 9:30 am:** Socialización EXPERIENCIAS SIGNIFICATIVAS 2022 (Docentes líderes experiencias significativas).
- G. 10:30 am:** Socialización EVALUACIÓN DOCENTE 2023 (Rector).
- H. 12:30 pm:** Cierre de jornada.
- I. 3:00 pm:** Reinicio jornada de trabajo con directivos y docentes de apoyo gestión administrativa (Grados 4° y 5°).
- J. 5:30 pm:** Cierre de Jornada laboral.

MARTES 17 DE ENERO DE 2023.

- A. 7:00 am:** Ingreso directivos y personal docente.
- B. 7:15 am:** Reflexión espiritual (Docente Jhon Jairo Vargas).
- C. 7:30 am:** Organización Plan de acción comités 2023 (comités).
- D. 9:00 am:** Receso.
- E. 9:30 am:** Organización plan de acción PPT 2023 (grupos PPT).
- F. 11:00 pm:** Organización plan de acción Experiencias significativas 2023 (Docentes)
- G. 12:30 pm:** Cierre de jornada.
- H. 3:00 pm:** Reinicio jornada de trabajo con directivos y docentes de apoyo gestión administrativa (Grados 6° y 7°).
- I. 5:30 pm:** Cierre de Jornada laboral.

MIÉRCOLES 18 DE ENERO DE 2023.

- A. 7:00 am:** Ingreso directivos y personal docente.
- B. 7:15 am:** Reflexión espiritual (Docente Antonio Cárdenas).
- C. 7:30 am:** Organización Plan de área 2023 (Jefes de áreas).
- D. 9:00 am:** Receso.
- E. 9:30 am:** Continuación Plan de área 2023 (Jefes de áreas).
- F. 12:30 pm:** Cierre de jornada.
- G. 3:00 pm:** Reinicio jornada de trabajo con directivos y docentes de apoyo gestión administrativa (Grados 8° y 9°).
- H. 5:30 pm:** Cierre de Jornada laboral.

JUEVES 19 DE ENERO DE 2023.

- A. 7:00 am:** Ingreso directivos y personal docente.
- B. 7:15 am:** Reflexión espiritual (Docente Yeimy Salinas).
- C. 7:30 am:** Continuación Plan de área 2023 (Jefes de áreas).
- E. 10:00 am:** Receso.
- E. 10:30 am:** Socialización y preparación PLAN DE AULA 2023 (Coordinadora académica).
- F. 12:30 pm:** Cierre de jornada.
- G. 3:00 pm:** Reinicio jornada de trabajo con directivos y docentes de apoyo gestión administrativa (Grados 10° y 11°).
- H. 5:30 pm:** Cierre de Jornada laboral.

VIERNES 20 DE ENERO DE 2023.

- A. 7:00 am:** Ingreso directivos y personal docente.
- B. 7:15 am:** Reflexión espiritual (Docente Audin Gelves).
- C. 7:30 am:** Preparación plan de aula primer periodo académico 2023 (Docentes).
- E. 8:30 am:** Receso.
- E. 9:30 am:** Continuación preparación plan de aula primer periodo académico 2023 (Docentes).
- F. 12:30 pm:** Cierre de jornada laboral.

Notas:

- a. Los directivos docentes y cada Líder de área, deberá hacer el alistamiento de todo lo requerido, así como organizar el encuentro pedagógico con equipo de docentes por área.
 - b. Los directivos y jefes de área y responsabilidades, levantarán acta general de reunión, consignando los temas tratados, registro de asistentes y soporte fotográfico para efectos de justificación laboral ante la SED.
 - c. Se creará un archivo magnético del trabajo realizado por día, el cual será presentado al rector al inicio de la semana siguiente.
 - d. Los planes de aula correspondiente al primer periodo académico, se entregará el próximo lunes 23 de enero de 2023 a las coordinadoras.
- Atentamente.

Mgs. JOSE ANTONIO SERRANO ACUÑA
Rector CDRG.