

# ASAMBLEA GENERAL

09/08/2023

SEDE PRINCIPAL LA BOGOTANA

LIDERA: JESÚS ANTONIO GAONA CONTRERAS

DIRECTOR RURAL C.E.R. LA BOGOTANA

# OBJETIVO

- REALIZAR RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA GESTIÓN REALIZADA EN LOS PRIMEROS 180 DÍAS (6 MESES), EN EL CARGO DIRECTIVO DEL C.E.R. LA BOGOTANA AÑO LECTIVO 2023.

# GESTIÓN DIRECTIVA

## Debilidades

- ▶ El directivo docente no tenía cercanía con la comunidad, por ende no visitaba las sedes educativas, ni realizaba asambleas informativas y demás.
- ▶ Se identifican las necesidades de docentes para las sedes adscritas al CER LA BOGOTANA ( se encontró un hallazgos de 5 docentes).
- ▶ Se identifica una matrícula a nivel de C.E.R. de 174 estudiantes a corte 16 de febrero del 2023.
- ▶ Sedes en deterioro y mal estado

# GESTIÓN DIRECTIVA

## Fortalezas o Mejoras

- ▶ El Directivo Docente a realizado dos (2) asambleas generales, (2) reuniones con padres de familia y miembros de la comunidad.
- ▶ El Directivo Docente a visitado las sedes educativas: La Bogotana, Vegas del Norte, La Cristalina y Aguas Claras.
- ▶ En la actualidad se cuenta con la totalidad de los docentes para cada una de las sedes educativas, once (11) en total.
- ▶ La matrícula actual es de 189 estudiantes.
- ▶ Se proyecto la matricula 2024, incluido el 7°
- ▶ Con el liderazgo de las comunidades se han mejorado y embellecido las sedes educativas.

# GESTIÓN ADMINISTRATIVA

## Debilidades

- ▶ No se realizó empalme con el directivo saliente.
- ▶ No se encontró archivo del CER.
- ▶ No existía presupuesto asignado.
- ▶ El C.E.R. sin oficina.
- ▶ Sin credenciales de acceso a plataforma enjambre.
- ▶ Deficiencias en la conectividad e internet.

# GESTIÓN ADMINISTRATIVA

## Fortalezas o Mejoras

- ▶ Se cuenta con archivo físico y Magnético.
- ▶ Se logró gestionar un presupuesto de \$12.700.000.
- ▶ El C.E.R. cuenta con oficina en Guamalito.
- ▶ Se actualizo las credenciales de acceso de la cuenta maestra en el banco Davivienda, plataforma enjambre, SAC, SIMAT, SIMPADE.
- ▶ Se habilitaron dos correos institucionales.
- ▶ Se realizo gestión de dotación de menaje con la gobernación de N.d.S. para las sedes educativa la Florida y el Descanso.
- ▶ Se realizo solicitud al Alcalde Municipal del Carmen en lo referente a menaje, implementos deportivos e implementos de ferretería.
- ▶ En Articulación con el concejal Geiner Fuentes se radicaron oficios ante el MEN para el mejoramiento de infraestructura, Dotación de Guías e internet.

# GESTIÓN ACADÉMICA

## Debilidades

- ▶ Falta de Textos y Guías Pedagógicas.
- ▶ Debilidad en la consolidación de Rúbricas institucionales.
- ▶ Falencias en la construcción del SIE.
- ▶ Falencias en los planes de área y planes de estudio.

# GESTIÓN ACADÉMICA

## Fortalezas y Mejoras

- ▶ Consecución de tres (3) cajas de Guías Pedagógicas para el modelo pedagógico de Postprimaria en los grados de 6° a 9.
- ▶ Con la llegada de los nuevos docentes se avanza en la construcción de los planes de área, rúbricas de evaluación y proyectos pedagógicos.
- ▶ Se fortalece la gestión académica con la realización de microcentros mensuales con los docentes.
- ▶ Se inicio el pilotaje de aplicación de pruebas evaluar para avanzar.



# GESTIÓN COMUNITARIA

## Debilidades

- ▶ No existían los CAE ( Comité de Alimentación Escolar).
- ▶ Inexistencia del trabajo articulado con los presidentes de J.A.C.
- ▶ Participación de los docentes en eventos comunitarios.
- ▶ Falta de participación de los padres de familia en la instancias del gobierno escolar

# GESTIÓN COMUNITARIA

## Fortalezas y Mejoras

- ▶ Conformación en cada sede educativa del CAE ( Comité de Alimentación Escolar).
- ▶ Se trabaja articuladamente con presidentes de J.A.C.
- ▶ Los docentes participan en eventos comunitarios.
- ▶ Los padres o acudientes integran el gobierno escolar y los diferentes comités.