



Acta de Consejo Directivo

NIT

1094248217-1

Página

1 de 2

ACTA No 01

GENERALIDADES

Fecha: 13 de febrero 2023.

Hora: 6:00pm

Lugar: Magic time

ASUNTO

Consejo directivo. ADOPCIÓN DEL PEI

PARTICIPANTES

Nombres	Rol	Hora de Llegada
YESSICA FARLEY DÍAZ BUITRAGO	Rectora	5:50 p.m.
Johana Camacho	Representante padre de familia	6:00 p.m.
	Representante padre de familia	6:00 p.m.

INVITADOS

Nombres	Rol	Hora de Llegada
YERALDIN NAVAS	TEACHER INGLES	5:50 PM.

AGENDA

1. Saludo y verificación de asistencia
2. Informe supervisión.
3. Cumplimiento jornada escolar y laboral.
4. Planeación.
5. Responsabilidad con los estudiantes.
6. Visita.
7. Cierre.
8. Informes Académicos. Los boletines deben ser descriptivos de acuerdo a los resultados obtenidos por los estudiantes. Estandarizar los descriptores de acuerdo a las valoraciones.
9. Registro Académico.
10. Proposiciones y varios.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La reunión se inició con un saludo de bienvenida a los presentes. Posteriormente, se socializaron y dieron a conocer unas observaciones académicas y de comportamiento de los niños y niñas dentro de la institución y se dio el espacio para que los asistentes opinaran sobre el tema.

Por último se pasó el listado de asistencia y se despidieron agradeciéndoles por su asistencia.



Acta de Consejo Directivo

NIT

1094248217-1

Página

2 de 2

ACTIVIDADES PROPUESTAS – PENDIENTES

Informe supervisión

Cumplir la jornada escolar y laboral. La planeación no es opcional. No dejar los estudiantes solos para ir a hacer visita. Se solicitan varios documentos y datos como:

- Paz y salvo.
- Concepto de sanidad vigente, en éste la supervisora hizo la observación de los pendientes en la institución.
- Estadística, la cual contiene: Número de estudiantes mujeres y hombres, datos de la rectora, datos de la coordinadora y docentes.

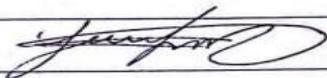
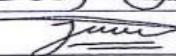
	Acta de Consejo Directivo	NIT	1094248217-1
		Página	2 de 2

ACTIVIDADES PROPUESTAS – PENDIENTES

Informe supervisión

Cumplir la jornada escolar y laboral. La planeación no es opcional. No dejar los estudiantes solos para ir a hacer visita. Se solicitan varios documentos y datos como:

- Paz y salvo.
- Concepto de sanidad vigente, en éste la supervisora hizo la observación de los pendientes en la institución.
- Estadística, la cual contiene: Número de estudiantes mujeres y hombres, datos de la rectora, datos de la coordinadora y docentes.

APROBACIÓN DEL ACTA		
Asistentes	Cargo	Firma
YESSICA FARLEY DÍAZ BUITRAGO	Rectora.	
NURY ADELAYDA GALVIZ	Docente	Nury Galviz.
LUDY MATILDE JAIMES SUAREZ	Docente	Ludy-Jaimes
JOHANA CAMACHO	Representante padre de familia	
Yradis Gonzalez	Representante padre de familia	Yradis G

APROBACIÓN DEL ACTA		
Asistentes	Cargo	Firma
YESSICA FARLEY DÍAZ BUITRAGO	Rectora.	
NURY ADELAYDA GALVIZ	Docente	
LUDY MATILDE JAIMES SUAREZ	Docente	
JOHANA CAMACHO	Representante padre de familia	
	Representante padre de familia	