

FORMANDO INTEGRALMENTE AL EDUCANDO COLMARI HACIA LA EXCELENCIA Y COMPETITIVIDAD ACADÉMICA Y TÉCNICA

ACTA AUDIENCIA PÚBLICA RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2022

Fecha: 28 de febrero de 2023

Hora: 10: 00 a.m.

Lugar: Biblioteca sede Central / Manuel Antonio Rueda Jara - Villa del Rosario Norte de Santander

Asistentes

- Padres de familia
- Estudiantes de la Institución
- Miembros del Consejo Directivo
- Directivos, Docentes, administrativos y demás miembros de la comunidad educativa

Todos los concurrentes debidamente identificados en la lista de asistencia adjunta

Orden del Dia

- 1. Bienvenida
- 2. Himno (Nacional Institucional)
- Himno del colegio
- 4. Palabras de Apertura del Rector
- 5. Informe Gestión Directiva
- 6. Informe Gestión Administrativa
- 7. Informe Gestión Comunitaria
- Informe Gestión Académica
- 9. Informe Gestión Financiera y Contable
- 10. Palabras del representante de la SED o de las Autoridades
- 11. Preguntas y Respuestas de los participantes de la Reunión
- 12. Palabras de Agradecimiento por el señor Rector
- 13. Evaluación del evento
- 14. Cierre.
 - inicia el moderador Pablo Antonio Espinoza dando lectura a la agenda del día con la cual se procede:
 - Himno de Colombia
 - Himno de la institución
- 4. el Señor Rector Procede a la instalación de la audiencia, Presenta un Saludo a los asistentes y explica la importancia de la Actividad, los líderes de Gestión, explica los mecanismos de participación.

Se prosigue dando apertura a la Audiencia Pública de esta rendición de cuentas de la vigencia 2022, "El ministerio público, la procuraduría, los organismos de control y los entes gubernamentales definieron que todos, debemos rendir cuentas de la gestión realizada en el año inmediatamente anterior. "Por ello y porque somos conscientes de la necesidad de dar a conocer el colegio y su desarrollo...Hoy escucharemos, la coordinadora de la sede central Martha Isabel Mejía, con la gestión Directiva, la Coordinadora Luz Mary Claro Ovallos con el Informe de Gestión de Administrativa, al compañero Alirio Villamizar Galvis coordinador de la sede Antonio Nariño, y de la sede 20 de Julio, con el Informe de Gestión Comunitaria, la licenciada Nohora Álvarez Galván expone la Gestión Académica y la pagadora de la institución con el informe contable. Punto seguido se da paso a las preguntas que deseen hacer.



FORMANDO INTEGRALMENTE AL EDUCANDO COLMARI HACIA LA EXCELENCIA Y COMPETITIVIDAD ACADÉMICA Y TÉCNICA

5 GESTION DIRECTIVA

Informe Sede Central. La licenciada Martha Isabel Mejía da inicio al informe de gestión directiva exponiendo la cantidad de estudiantes aprobados, por género en cada uno de los niveles educativos de la vigencia 2022,. Igualmente, los datos de reprobados, desertores y trasladados o retirados, donde la meta este año es disminuir los índices de reprobación.

Los temas expuestos son:

- Planeación y Organización
- Ejecución
- Administración de Recursos

- Planeación, organización, ejecución, acompañamiento, evaluación y actualización de todos los LOGROS componentes de gestión
- Actualización de la información acorde a las normativas vigentes y orientaciones del M.E.N, S.E.D,
- Reporte de información a S.E.D, en la plataforma EMJAMBRE y de diferentes medios virtuales S.E.M establecidos
- Gestión y articulación con entidades estatales y no gubernamentales para el mejoramiento institucional SED, SEM Alcaldía casa de la cultura IMRD, UNIPMAPLONA, PONAL, Comisaria Save the Children, UNICEF- Proinco , Consejo Noruego HTC
- Compromiso, exigencia y disciplina en todos los procesos por componentes de gestión.
- Empoderamiento de los lideres y miembros de la comunidad educativa
- Mejoramiento en todos los componentes de gestión del PEI

GESTION ADMINISTRATIVA

- APOYO A LA GESTION DE ACADEMICA
- ADMINISTRACION DE LA PLANTA FISICA Y DE LOS RECURSOS
- ADMINISTRACION DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS
- TALENTO HUMANO
- APOYO FINANCIERO
- SEGUIMIENTO ACADEMICO

GESTION COMUNICARIA

- Seguimiento de los estudiantes con discapacidad
- Proyección a la comunidad
- Participación y convivencia
- Prevención de riesgos
- Prevención de riesgos psicosociales
- Participación de la fundación Proinco en convenio con UNICEF



FORMANDO INTEGRALMENTE AL EDUCANDO COLMARI HACIA LA EXCELENCIA Y COMPETITIVIDAD ACADÉMICA Y TÉCNICA

6. GESTION ACADEMICA

- Estudiantes atendidos 2.022
- Resultados ICFES 2.022
- Estudiantes con los mejores puntajes
- Diseño PEDAGOGICO PLAN DE ESTUDIOS
- Trabajo en equipo compromiso institucional colaboración y sentido de pertenencia
- Prácticas pedagógicas
- Gestión de aula
- Seguimiento Académico

8 GESTION FINANCIERA Y CONTABLE

El informe lo presenta la Sra. Judith del Socorro Paliares Franco, pagadora de la institución.

- El colegio cuenta con un programa de TNS Nube que fue donado por la Secretaría de Educación Área Financiera, y que anualmente el colegio debe renovar y canelar a TNS.
- La contabilidad del colegio se lleva por medio de un presupuesto de Ingresos y Gastos
- El presupuesto es aprobado por el Consejo Directivo y aprobado por la secretaria de educación

El presupuesto de la vigencia 2022 fue aprobado por CIENTO VEINTIDOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (122.500.000).

F202 (177	INGRESUS	VALOR
	DESCRIPCIÓN DEL RUBRO	
	or Gratuidad Sistema General de Participaciones	132,980,979.00
1.2.1 Po	A CLAINIGAG SISIGNIA GOLIGIA G	1,913,000.00
1.1.1.1 C	ertificados y Constancias	6.295.000.00
	tros cobros	2,000,000.00
1121 Ti	enda Escolar	10,000,000.00
131 R	ecurso de Balance FOME	32,338,247.82
121 P	ecurso de Balance Gratuidad	8,669,113.00
424 D	ecursos Propios	25.00
422 R	endimiento financiero de la cuenta pagadora	194.196.364.82
TOTAL DRESIPLIES	RESUPUESTO DEFINITIVO	

Procede a dar lectura en detalle, de la contratación la pagadora Judith Pallares realizada por cada una de las Sedes Educativas, especificando en cada rubro, el elemento y su respectivo valor de adquisición; que da como resultado el total ejecutado, la cifra correspondiente al valor del informe de egresos anteriormente expuesto. Los soportes del informe contable se anexan al informe final.

EGRESOS

	EGRESOS	VALOR
	DESCRIPCIÓN DEL RUBRO	8.241.000.00
2.1.1.1	CONTRATACIÓN SERVICIOS PROFESIONALES (RG)	13,575,000.00
2.1.2.1.1	ADQUISICION DE EQUIPOS (RG)	44.057.812.00
2.1.2.1.2	MATERIALES Y SUMINISTROS(RG)	



EDUCANDO COLMARI HACIA LA EXCELENCIA Y COMPETITIVIDAD ACADÉMICA Y TÉCNICA

2.1.2.2.15 TOTAL, EC	GASTOS BANCARIOS (RG) Y (RP)	143.084.914.30
2.1.2.2.12	IMPRESOS Y PUBLICACIONES (RG)	1.207.678.00
2.1.2.2.10	SEGUROS (Pólizas de manejo) (RG)	6,962,640.00
2.1.2.2.8	Internet (RBP) (RG)	675.028.00
2.1.2.2.6	Teléfono Fijo (RBG) (RG)	8.219.934.00
		444.510.00
2.1.2.2.2	MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO (RG)	10,950,625.00
2.1.2.2.1	MANTENIMIENTO DE INFRAESTAGOTOTA ED CONTRA LA	
2.1.2.2.1	MEDIOS PEDAGOGIOGO MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA (FOME) RP	20,915,177.30
	MEDIOS PEDAGOGICOS PARA EL APRENDIZAJE MEDIOS PEDAGOGICOS PARA EL APRENDIZAJE MEDIOS PEDAGOGICOS PARA EL APRENDIZAJE	10,000,000.00
2.1.1.4	DOTACION INSTITUCIONAL DE MATERIALES Y	
.1.1.3		16,983,510.00
	DOTACIÓN INSTITUCIONAL DE INFRAESTRUCTURA	852,000.00

Quedando un saldo de TREINTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS CON 52/100 (\$33.782.450.52); para la vigencia 2023.

9. Espacio Participación Ciudadana

Pregunta 1 - Formulada por maría Fernanda castilla contreras

Interviene un padre de familia la señora maria Fernanda castilla contreras ¿Dónde están los implementos de aseo de la sede central? ¿cuáles fueron las aulas donde ubicaron los tableros?

(Respuesta (Sr. Rector)

Los implementos y elementos para el Aseo fueron entregados bajo Acta a cada uno de los Coordinadores de manera proporcional a los Estudiantes de cada Sede en el mes de septiembre de 2022. Esa acta la firmaron el Coordinador y la Almacenista, Señora Judith Pallares. De allí en adelante ellos tienen la responsabilidad de su administración y control de acuerdo a las necesidades. En el informe de vigencia 2022 no se hablo de compra de tabieros para ninguna sede.

Pregunta 2 - Formulada por Martha Rodríguez

Soy representante del grado 7 - 03 quiero saber si se puede pintar el salón de clase y tapar una gotera que hay, con los padres familia

(Respuesta (Sr. Rector)

Eso es algo positivo y la respuesta es si. El proceso es el siguiente se comunican con el docente titular el docente se comunica con la coordinadora o coordinador y pueden ayudar en ese esquema comunidad Institución. Referente a la gotera agradecemos que quien haga el trabajo tenga el curso de alturas. Se estará gestionando ante la Alcaldía arregios locativos para la Sede Central y 20 de julio.

Pregunta 3 - Formulada por Alirio Villamizar Coordinador de la sede Antonio Nariño Len gestión administrativa que se aclare que a la fotocopiadora de la sede Antonio Nariño no se le hizo mantenimiento, de lo contrario esta sin uso por falta de mantenimiento y tinta.



FORMANDO INTEGRALMENTE AL EDUÇANDO COLMARI HACIA LA EXCELENCIA Y COMPETITIVIDAD ACADÉMICA Y TÉCNICA

Respuesta Sr. Rector se aclara que el mantenimiento que aparece en la gestión administrativa fue de la fotocopiadora de la sede central, queda pendiente el mantenimiento de la fotocopiadora de la sede Antonio Nariño e insumos. El Consejo Directivo deberá reglamentar su uso.

Pregunta 4 - Formulada por Diana Camargo

Como mejorar la institución con la ayuda de los padres de familia

Respuesta Sr. Rector El Rector Felicita por esa pregunta y responde que cumpliendo con la función de padre: motivando al estudiante en cumplir con sus deberes, Estar pendiente que hace su hijo todos los días en sus clases siempre se les deja tarea, estar atento en la hora que llega y sale el estudiante con quien se relaciona, revisar la plataforma para saber como va el estudiante.

Pregunta 5 - Formulada por Laura Sofia Diaz Duran

En la sede Antonio Nariño en ningún momento a recibido flauta, no se le ha hecho mantenimiento a la fotocopiadora en el año 2.022. ¿hasta cuando esperaremos para el servicio de los estudiantes?

Respuesta Sr. Rector La entrega de material didáctico para música de flauta fueron específicamente para la sede central gramalote. En la exposición de los gastos se dijo para la sede Antonio Nariño se entregó con recursos del FOSE una dotación de elementos deportivos ajo acta que reposa en Pagaduría Almacen.

Pregunta 6 - Formulada por Yusnay katiany Galvis Galvis

¿En qué momento se hizo mantenimiento a las unidades sanitarias?, ¿En qué momento nos dieron recursos económicos o insumos para embellecer la sede Antonio Nariño?

Respuesta Sr. Rector TODAS las solicitudes de arregio que pasó el Coordinador de la Sede Antonio Nariño durante 2022 fueron oportunamente atendidas. Les voy a explicar como es el proceso de hacer una compra o una inversión, siempre se debe hacer una carta de parte de los coordinadores pasando las solicitudes de las necesidades que hay en cada sede, La Rectoria autoriza, le tomo una foto le envió al coordinador y al proveedor para que nos preste el servicio que se solicita. El coordinador debe supervisar la calidad, oportunidad y cantidad de elementos y servicios requeridos. Al Terminar la intervención solicitada el mismo coordinador debe dar fe de lo realizado, certificando con su Firma lo entregado y realizado. Sin ese documento no se procede a cancelar ni la provisión de elementos o el servicio de mano de obra.

Pregunta 7 - Formulada por Junta Directiva

¿quine es el ente encargado para la contratación de cada servicio?, ¿Quién recibe los implementos de cada sede?

Respuesta Sr. Rector el único que puede contratar es el RECTOR que es el ordenador del gasto, que se encuentre en el Plan de Compras y el Presupuesto anual de Gastos lo cual es aprobado por el Consejo Directivo. Los Supervisores de los Contratos generalmente son los Coordinadores quienes solicitan el servicio por escrito. Los implementos inicialmente son recibidos por la Pagadora quien los ingresa al Almacen y a Inventario, si aplica, y luego entrega lo correspondiente a cada Coordinador, según corresponda. Eso ya se explicó.

Pregunta 8 - Formulada por Mireya Chinchilla Vera

El año pasado se solicitó por escrito por escrito un video beam para la sede 20 de julio y fue respondido con el presupuesto del 2.022 se compraría hasta el momento no se ha recibido Mi pregunta es ¿queda algún rubro para que realicen dicha compra?



FORMANDO INTEGRALMENTE AL EDUCANDO COLMARI HACIA LA EXCELENCIA Y COMPETITIVIDAD ACADÉMICA Y TÉCNICA

Respuesta Sr. Rector con el dinero de Recursos del Balance 2022 se atenderá esa solicitud y el Concejo ya aprobó la compra esos equipos tecnológicos

EL Rector pregunta si hay otras inquietudes o sugerencias, o si quedaron claras las respuestas ofrecidas a cada pregunta. Ante el silencio afirmativo y agradeciendo la presencia de los presentes se da por terminado con éxito el Acto de Rendición de Cuentas 2022.

. Cierre del acto. Habiendo agotado el orden del día, el moderador da por terminada la audiencia pública siendo las 12:00 meridiano.

Firman

Hemanda Ibarra Campos Rector

KARIME ANDREA VEGA ISAZA

Secretaria