



BIENVENIDOS

**UNDECIMA
AUDIENCIA
PUBLICA
RENDICION
DE CUENTAS
E INFORME
DE GESTION**

MARZO 2 DE 2022

INSTITUCION EDUCATIVA
SAN BERNARDO

AUDIENCIA PUBLICA
RENDICION DE CUENTAS E
INFORME DE GESTION

ENERO 1° - DICIEMBRE 31
2021

AGENDA

- 1. Oración**
- 2. Himno Nacional e himno de la Institución Educativa**
- 3. Apertura de la audiencia. (Interviene la Sra Rectora)**
- 4. Presentación del Moderador.**
- 5. Lectura del Reglamento de la Audiencia Pública.**
- 6. Exposición del objeto de la convocatoria.**
- 7. Informes de gestión y de rendición de cuentas.**
- 8. Intervención de los participantes inscritos.**
- 9. Respuesta a los Interrogantes.**
- 10. Conclusiones de la audiencia pública**
- 11. Finalización de la Audiencia.**

OBJETIVO

Comunicar a la Comunidad Educativa del Colegio San Bernardo, Municipio de Toledo, Norte de Santander, como se están desarrollando los procesos educativos y como se manejan los recursos de gratuidad y recursos propios como también escuchar los aportes que la Comunidad nos dé para seguir mejorando en los procesos.



Aprobado por Resolución N° 003409 de noviembre 6 de 2020
Código DANE 254820000848 Nit 807001459-9

CONTROL DE ASISTENCIA
OCTAVA AUDIENCIA PUBLICA Y RENDICION DE CUENTAS E INFORMES DE GESTION 2021

FECHA: marzo 2 de 2022 LUGAR: Sede Principal HORA: 2 P. M.

#	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	CARGO	FIRMA
1	Juanes Santos Villamizar	27892192	madre de familia	Juanes Santos Villamizar
2	Andie Paola Beltran	1116855835	Independiente	Andie Paola Beltran
3	Sonia Stella estrada	27881339	madre de familia	Sonia Stella estrada
4	Ana celi Tabuence Santos	27878113	Padre familia	Ana celi Tabuence
5	Leonilde Hernandez Jimenez	1094370179	madre de familia	Leonilde Hernandez J
6	Luz Amparo Velazquez V.	1094367163	Oficinas Nativas	Luz Amparo Velazquez
7	Olyver Dorzo	88.706.088.	Presidente S.A.E.	Olyver Dorzo
8	Erlis Ariana Marquez	23.914.864	Madre de familia	Erlis Marquez
9	Yamile Becerra	52.895.466	Madre de familia	Yamile Becerra
10	Georgina Buleon Baustista R.	27878729	Docente	Georgina Buleon Baustista R
11	Blanca N. Jurado de R.	27877727	Docente	Blanca N. Jurado de R
12	Blanca Rodriguez R.	278880794	Padre de familia	Blanca R. R.
13	Nilei Ruiz Arzulo	63551612	Padre familia	Nilei Ruiz Arzulo
14	Walter Enrique Capacho Ruiz	1140416606	alumno	Walter Enrique Capacho R
15	Bethys Janeth Becerra Jimenez	27.882.601	Madre de familia	Bethys Jimenez
16	Doreba Valdez C	27.880.143	Docente	Doreba Valdez C
17	Erro Alfonso Sandoz Santafé	5.493.245	Docente	Erro Alfonso Sandoz
18	Thyney David Sierra Baustista	1049393072	Estudiante	Thyney David Sierra Baustista
19	Wagner Sebastian Sanchez Suarez	1094245601	Estudiante	Wagner Sebastian S.
20	Emerson Asley Parada S.	1094367263	Alumno	Emerson Parada



Aprobado por Resolución N° 003409 de noviembre 6 de 2020
Código DANE 254820000848 Nit 807001459-9

CONTROL DE ASISTENCIA
OCTAVA AUDIENCIA PUBLICA Y RENDICION DE CUENTAS E INFORMES DE GESTION 2021

FECHA: marzo 2 de 2022 LUGAR: Sede Principal HORA: 2 P. M.

#	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	CARGO	FIRMA
1	Carmen alicia estrada	7094367379	madre de familia	Carmen alicia estrada
2	Magali estrada	1178534674	madre de familia	Magali estrada
3	Esperanza villamizar	7094377495	madre de familia	Esperanza villamizar
4	Doraliza Santos S	27880254	Madre de familia	Doraliza Santos S.
5	Teresa Santofe	227880237	Madre de familia	Teresa Santofe
6	José Domingo Osorio	5526270	Presidente	José Domingo
7	Yeni Juliana Bautista Higero	7094367647	Estudiante	Yeni Juliana Bautista H.
8	Elim Horeb Perez Moncada	7093413010	Estudiante	Elim Horeb Perez
9	vicenta veandria	27887479	madre de familia	vicenta veandria
10	Yuly Marly Gonzalez	7094390149	Madre de familia	Yuly Gonzalez
11	Yolanda caceres Boto	27881396	madre de familia	Yolanda caceres
12	Ana eeli Pabuerce Santos	27878113	Madre de familia	Ana eeli Pabuerce S.
13	Leonide Hernandez Jimenez	1094370179	madre de familia	Leonide Hernandez
14	Ana Josefa Santos S.	27880072	Madre de familia	Ana Josefa Santos S.
15	Omaira Mercha	27881003	Madre familia	Omaira Mercha
16	Ma Teresa Valencia A	27882336	Madre familia	Ma Teresa Valencia A
17	luz emilia osorio Peña	1094367883	Madre familia	luz emilia osorio Peña
18	Blenda Cabmenar	17410077	Madre de familia	Blenda
19	Maria Ludi Santos Rivero	2788905	Madre de familia	Maria Ludi Santos Rivero
20	Fanny Yanez Duran	40505777	Madre de familia	Fanny Yanez Duran



Aprobado por Resolución N° 003409 de noviembre 6 de 2020
Código DANE 254820000848 Nit 807001459-9

CONTROL DE ASISTENCIA

OCTAVA AUDIENCIA PÚBLICA Y RENDICIÓN DE CUENTAS E INFORMES DE GESTIÓN 2021

FECHA: marzo 2 de 2022

LUGAR: Sede Principal

HORA: 2 P. M.

#	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	CARGO	FIRMA
1	Rosa Stella Jarama V	27879404	Docente	Stella Jarama
2	Yulmar Yuley Berra	1193620009	Estudiante	Yulmar Yuley Berra
3	Cristofer Josue Berra	1094371002	Novena	Cristofer Josue Berra
4	Joliro Saldarriaga	1094292632	Decimo	Joliro
5	Francy Lorena Gomez	1094244258	Estudiante	Francy Lorena Gomez
6	Yuleysi Chinchillo	37444689	Familia	Yuleysi Chinchillo
7	Wilso Arredondo Acevedo	88305396	Docente	Wilso
8	Rocio Mogollon C	60421643	Docente	Rocio
9	Miyeli E. Vargas R	60258828	Docente	Miyeli Vargas R
10	Carmen Rosa Gomez A	1094366624	Padre familia fiscal	Carmen Rosa Gomez A
11	Maryi Yulith Ureña Camargo	1092599100	Estudiante	Yulith Ureña C.
12	Mailen Yuliany Durain	1094367340	Estudiante	Mailen Yuliany Durain
13	Diana Rocio Sierra Rojas	1094281363	Inspector de Policía Rural	Diana Sierra
14	Josue Carrillo Borada	5526497	Docente	Josue Carrillo
15	Miguel A Gamba V	5493652	Docente	Miguel Gamba
16	Mariely Camargo Gonzalez	27880773	Padre de familia	Mariely Camargo
17	Liliana Chacoñ	24775012	Padre de familia	Liliana Chacoñ
18	Claudia Xiomara Quiñonez	1093855050	Estudiante	Claudia Xiomara Q.P
19	Carmen Cecilia Pacheco	27738192	madre de familia	Carmen Cecilia Pacheco
20	Rosa Omaira Santafe	60258151	madre de familia	Rosa Omaira Santafe



Aprobado por Resolución N° 003409 de noviembre 6 de 2020
Código DANE 254820000848 Nit 807001459-9

**CONTROL DE ASISTENCIA
OCTAVA AUDIENCIA PUBLICA Y RENDICION DE CUENTAS E INFORMES DE GESTION 2021**

FECHA: marzo 2 de 2022 LUGAR: Sede Principal HORA: 2 P. M.

#	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	CARGO	FIRMA
1	Doris Dolanda Vera G	27879.266	Docente	Dolanda V.
2	MARY Judith santofé Ruiz	27881461	Madre	MARY RUIZ Judith santofé
3	Deisy Gabriela Villamizar C	1.232.388.236	Madre	Deisy G. V.C
4	Diana Patricia Hernández Flores	1.094.244.905	Docente	Diana P.
5	Cindy Patricia Hospicio Calero	1.092.341.956	Docente	Cindy P. Calero
6	Diana Patricia Delgado C.	1070945115	Madre	Diana P. Delgado
7	Yeni Shirley Ruero Guzon	1094.247.317	Docente	Yeni Shirley Ruero Guzon
8	CARLOS PARADA ROZO	13.498.983	DOCENTE	Carlos Parada
9	Asilda Pineda Gutierrez	37.244.117	Docente	Asilda Pineda Gutierrez
10	Deyson Davian Villamizar	1005065988	Estudiante	Deyson Davian Villamizar
11	Stefany Karoline Gutierrez Armenta	1127062514	Estudiante	Stefany Gutierrez
12	Joseph Brylyn Villamizar	1238396220	Estud:op:te	Joseph Brylyn Villamizar
13	Nancy Conzon Carraja	40412465	Docente	Nancy Conzon Carraja
14	Alma Marina Mora S	27.736.606	Rectora	Alma Marina Mora S
15	Stony Hanna Vera A.	60252278	Auxiliar Admtr.	Stony Hanna Vera A.
16	Adriana Adams Nov Bata	88160793	Docente	Adriana Adams Nov Bata
17	Gabriel Cuintero Velandier	88306032	Docente	Gabriel Cuintero Velandier
18	Sandra Janelth Vera G.	27'830461	Docente	Sandra Janelth Vera G
19	Luis Hernando Velandier	5462833	padre de Familia	Luis Hernando Velandier
20	Ana Bellanet Carrillo	60.258.810	Docente	Ana Bellanet Carrillo

ACTA AUDIENCIA PUBLICA DE RENDICION DE CUENTAS E INFORME DE GESTION VIGENCIA 2021

Siendo las 2:00 p.m. del día 2 de marzo de 2022, nos reunimos en el Campo Deportivo del Colegio, la comunidad Educativa de la Institución Educativa Colegio San Bernardo, y personal invitado a la misma, con el fin de dar inicio a la Audiencia Pública de Informe de Gestión y Rendición de Cuentas Vigencia 2021, la cual se desarrolló con el siguiente orden del día:

AGENDA

1. Oración
2. Himno Nacional e himno de la Institución Educativa.
3. Palabras de apertura de la Audiencia
4. Presentación del Moderador.
5. Lectura del Reglamento de la Audiencia Pública.
6. Exposición del objeto de la convocatoria.
7. Informes de gestión y de rendición de cuentas.
8. Intervención de los personajes inscritos
9. Respuesta a los interrogantes
10. Conclusiones
11. Finalización de la Audiencia.

DESARROLLO DEL EVENTO

El programa fue leído por la Profesora Sandra Yaneth Vera Gutiérrez

1. La oración fue ofrecida y encomendada por la Profesora Doris Yolanda Vera.
2. Se entonan los Himnos el nacional y el de Nuestra Institución Colegio San Bernardo.
3. Las palabras de apertura de la Audiencia pública fueron dadas por la Señora Rectora Olga Marina Mora Sánchez, quien da un saludo a los presentes y agradece la atención a la Invitación que se les hizo a la Junta de Acción Comunal de San Bernardo, al Presidente de ASOJUNTAS y toda la comunidad Educativa, teniendo en cuenta los Decretos y leyes que estipulan la regulación y manejos de los bienes públicos y reglamentan la Audiencia Pública como un mecanismo para dar a conocer a la comunidad como se están desarrollando los procesos educativos y el manejo de los recursos de gratuidad y propios.
4. Se realiza la presentación del moderador, el docente Especialista Fabian Mora Daza. Y se realiza la entrega de formatos para la participación de la comunidad en Preguntas, Quejas y/o aportes, para ser atendidos al final de la audiencia.

5. A Continuación la docente Sandra Yaneth Vera Gutiérrez realiza la lectura de la Resolución Interna No. 003 del 25 de Febrero de 2022, por medio del cual se adopta el reglamento de la Audiencia Pública de rendición de cuentas e informe de gestión del año 2021 de la institución Educativa San Bernardo. Anexo.

6. La rectora Agradece a los invitados y se Disculpa con la Doctora Diana Sierra, Inspectora de Policía de la localidad, por lo haberla saludado anteriormente, El objetivo de la convocatoria es dar a conocer a toda la Comunidad Educativa del Colegio San Bernardo, Municipio de Toledo, Norte de Santander, como se están desarrollando los procesos educativos y como se manejan los recursos de gratuidad y recursos propios como también escuchar los aportes que la Comunidad nos dé para seguir mejorando en los procesos, esperamos que haya mucha participación de parte de los presentes.

7. Seguidamente el moderador invita a los docentes de las diferentes gestiones pasar al frente con el fin de hacer un conversatorio acerca de las diferentes actividades realizadas en cada una de las gestiones.

Primeramente, Doña Olga como rectora hace una caracterización de la Institución: El Colegio San Bernardo es una Institución inclusiva ya que es accesible a la niñas y niños y jóvenes de los sectores rurales circunvecinos, del centro urbano y población que llegan de otros pueblos y ciudades; está integrada por 10 sedes, 1 Sede Educativa principal y 9 sedes educativas Rurales, con una población estudiantil de 476 estudiantes, 1 rectora, 26 Docentes, 3 Administrativos y 300 padres de familia; el 50% de los estudiantes son del centro poblado y 50% del sector rural, 6% en condición de víctimas y 1.2 % en discapacidad. El PEI por el que rige la Institución se encuentra establecido en Cuatro gestiones, de las cuales a continuación se va rendir informe, por lo cual agradece a los docentes su compromiso con cada una de ellas, y da a conocer a cada uno de los coordinadores de cada gestión:

- Administrativa y Financiera: Esp. Alirio Jesús Mora Sánchez
- Directiva: Esp. Gabriel Quintero Velandia
- Académica y Pedagógica: Esp. Fabian Mora Daza
- Comunitaria: Esp. Nancy Garzón García

Se da inicio al informe por gestiones:

GESTIÓN ACADÉMICA

La Docente Yeri Garzón realiza la intervención explicando que el componente estratégico se encuentra conformado por 5 componentes que son: El plan de estudio, enfoque metodológico, recursos de aprendizaje, la jornada escolar y la evaluación, para el año 2021 nuestra institución para el plan de estudio fundamentó las áreas y asignaturas agrupándolas en Seis (6) habilidades, para tenerlo en cuenta en el modelo olímpico transformador y facilitar el trabajo en casa en el cual se estuvo trabajando el año pasado, estas habilidades son: Habilidades con el entorno natural

y social, pensamiento matemático, Comunicativas y sensoriales, Liderazgo y emprendimiento y socioafectivas. Los contenidos se priorizaron teniendo en cuenta la emergencia sanitaria y se llevo el trabajo en casa hasta el mes de Julio en el cual retornaron los estudiantes en modalidad de alternancia presencial manejando las áreas fundamentales con el fin de no hacer conglomeraciones. En cuanto a los recursos de aprendizaje se valoro lo que alumno tenían en casa, por lo que se le dio prioridad a las Guías impresas ya que la mayoría de el estudiantado es de escasos recursos y no cuentan con los medios tecnológicos que nos permitiera un trabajo virtual; La jornada escolar los estudiantes durante el trabajo en casa, realizaron de manera autónoma el trabajo en casa, en la alternancia se tuvieron en cuenta las normas de bioseguridad y dependiendo los ciclos escolares se estipularon los horarios, la evaluación se hizo de manera didáctica, teniendo en cuenta las dimensiones en cada una de las áreas teniendo en cuenta la actitud y puntualidad para realizar las actividades.

La Esp. Casilda Rivero hace un recuento sobre las practicas pedagógicas. Las cuales consisten en las acciones que los docentes realizan para analizar el aprendizaje de los estudiantes, las cuales se basan en tres elementos los saberes, los estándares y la subjetividad, con el fin de mirar de que haya una mejor interactiva entre los estudiantes y los docentes y sus aprendizajes.

El Esp. Fabian Mora informa sobre como se analizan los avances educativos los cuales se hacen sobre cuatro puntos que son 1. Existencia 2. Pertinencia, 3. Apropiación, 4. Mejoramiento continuo. Cuando se esta en 3 y 4 el avance es muchísimo, pero la institución actualmente todavía estamos trabajando algunos puntos en el 2.; en esta gestión también se trabaja la gestión de Aula, en el cual se tiene en cuenta varios puntos para interacción docente estudiantes con el fin de mejorar el proceso de aprendizaje.

El Esp. Rigoberto informa la parte correspondiente a seguimiento académico, en donde se tienen en cuenta el proceso académico del estudiante, el análisis de las pruebas icfes, los alumnos que presentan dificultades y los planes de mejoramiento para los mismos, al igual que los planes y proyectos para el mejoramiento de los procesos educativos.

GESTION DIRECTIVA

El Docente Gabriel Quintero da a conocer sus compañeros de equipo y luego informa que los procesos fundamentales que se trataron fueron el clima escolar y el ambiente físico, en el cual se informó que se realizó un diagnóstico de las necesidades existentes para el desarrollo de las clases presenciales en las sedes rurales y la

principal donde se encontraron algunas necesidades prioritarias para las cuales por parte de la dirección y consejo directivo, se lograron realizar las acciones como instalaciones de agua, tanques, manguera, adecuación de unidades sanitarias, instalación de lavamanos portátil, además se colocó señalización, demarcación para el distanciamiento, pendones y carteles informativos, con el fin de cumplir con las normas de bioseguridad, además se dotaron con dispensadores de gel antibacterial, jabón líquido de manos, cloro, alcohol, desinfectante, tapabocas y elementos de aseo; lo cual se hizo con recursos del Compes, Alcaldía, Secretaria de Educación, Gobernación y el MEN, la institución apoyo con las guías escolares para el aprendizaje de los estudiantes.

Se hizo la elección del consejo estudiantil y de padres y demás entes gubernamentales de la institución a través de la virtualidad.

Como Gestión directiva se tuvo en cuenta todos los procesos y protocolos que llegaron a la institución con el fin de seguir los lineamientos en el trabajo en casa y la metodología de alternancia para el buen funcionamiento de la institución y el aprendizaje de los estudiantes.

GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

El docente Jesús presenta el informe de la gestión administrativa, a través de la evaluación institucional lleva a un plan de mejoramiento y es sobre el cual se rinde el informe de que se logró, se mira que la parte académica se ha mejorado gracias a la información que se maneja en la plataforma de la Institución, debido a que la mayoría de la información se ha sistematizado. De igual maneja la institución garantizo las fotocopias de las guías de los estudiantes, haciendo un gran esfuerzo económico para mantener los estudiantes dentro del proceso educativo. Debido a la pandemia el ministerio de educación, la gobernación y alcaldías volvieron los ojos hacia las sedes educativas, lo que llevo a que se mejorara la infraestructura de muchas de ellas, sobre todo en la parte sanitaria, el agua y equipamiento de muebles y elementos de sanidad para los protocolos de bioseguridad en las sedes educativas y la sede principal en donde se mejoraron algunos pisos, el servicio de ventilación y el arreglo de muros, esto con el fin de brindar las mejores condiciones para la prestación de servicio educativo en la presencialidad, de igual manera se recibieron del parte del Ministerio de las TICS, algunos computadores para las sedes de Tamara, Providencia y la principal, y por parte de ISA para la sede Urapal, La instalación del servicio de internet en la Sede Tamara y la principal. El gobierno nacional garantizo durante el año escolar el servicio del Restaurante Escolar a través de la entrega del mercado de la minuta a cada estudiante beneficiario de este servicio.

Se ha solicitado el remplazo del profesor JOSE ANGEL BARAJAS (QEPD), con énfasis en el área de español, pero hasta el momento no se ha recibido respuesta a

esta solicitud, al igual se hizo la solicitud de para señora e la parte de aseo, la cual se nombró el año pasado por un lapso de tres (3) meses, pero para este año escolar no se continuo con este servicio viendo que es de gran necesidad.

GESTION COMUNITARIA

El profesor Wilson toma la vocería de esta gestión y junto a sus compañeros de trabajo realizan una ronda estilo preguntas con el fin de dar a conocer los procesos de esta gestión.

¿La institución ha cumplido con la inclusión educativa?

Responde la Docente Miyeli Vanegas, que Si, durante el 2021 a pesar de la vulnerabilidad y la pandemia la institución Educativa brindo asesorías académicas al 100% de los estudiantes, ha 2 estudiantes del Grupo Étnico Uwa, de igual manera se brindó asesoría a los estudiantes que presentaron barreras en el aprendizaje.

¿De qué manera la institución se proyecta a la comunidad educativa?

La profesora Sandra Vera responde que en el marco de la pandemia la Secretaria de educación impulso programas educativos para los padres de familia, el prestamos de Portátiles y tables a algunos estudiantes, la entrega de copias de guías de trabajo en casa para los estudiantes de forma gratuita, se realizó el préstamo del campo deportivo para actividades lúdicas y deportivas programadas por la alcaldía Municipal, para la reunión comunales y la entrega del PAE.

Los estudiantes del grado once enfocaron sus proyectos sociales al trabajo realizado en casa debido a la pandemia, los cuales fueron sustentados de forma presencial.

¿Dé que manera los padres de familia y estudiantes participan en la Institución Educativa?

El profesor Jorge Carrillo responde que los padres de familia participan a través del Consejo Directivo, consejo de Padres y comités de evaluación y promoción, y los estudiantes en el consejo estudiantil, durante el año 2021 fueron elegidos virtualmente utilizando la plataforma del colegio, se hicieron algunas llamadas y wasaps, al terminar el año se hicieron reuniones presenciales utilizando los protocolos de bioseguridad.

¿Qué acciones ha realizado la institución en cuanto a prevención de riesgos?

La Docente Bellanid Carrillo manifiesta que realizaron publicación radial al igual que videos a la comunidad educativa sobre las normas e bioseguridad en casa. Se entregaron tapaboca a estudiantes y docentes, se hizo instalación de lavamanos portátiles y dispensadores de Gel, se realizó capacitación a la comunidad educativa a través de la cruz roja. La Institución educativa cuenta con el plan de riesgos al cual se le hacen los respectivos ajustes cada año.

INFORME FINANCIERO.

La señora Rectora informa que se presentara el informe financiero y gastos de los mismos los cuales se hacen teniendo en cuenta los gastos que se hicieron.

Fondos de servicios educativos

Son cuentas creadas por la ley como mecanismos de gestión presupuestal y de ejecución de los recursos de los establecimientos educativos estatales para la adecuada administración de los ingresos y para atender los gastos de funcionamiento e inversiones distintas a las de personal.

Decreto único reglamentario 1075 de mayo 26 de 2015. sección 3 Art 2.3.1.6.3.1. hasta 2.3.1.6.3.20.

La Rectora en coordinación con el Consejo Directivo del establecimiento educativo administra el fondo de servicios educativos de acuerdo con las funciones otorgadas por la ley 715 del 2001 y el decreto único reglamentario 1075 de Mayo 26 de 2015.

PRESUPUESTO

Instrumento de planeación financiera que se presenta ante el consejo directivo para su análisis, ajustes y aprobación a través de un acuerdo.

La secretaria Pagadora de la Institución educativa Realiza de igual manera el informe de los dineros del fondo educativo.

RECAUDOS A 31 DICIEMBRE 2021

TOTAL INGRESOS		\$ 95.594.658,00
Certificados y Constancias de Estudios		500.000
Recursos del Balance (Saldo Bancos 2020)		32.320.854
Gratuidad (Gratuidad Escolar 2021)		44.434.242
Donaciones		140.200
Rendimientos Financieros		139.362
Trasferencias FOME (Fondo de Mitigación de Emergencia)		18.060.000

PAGOS A 31 DE DICIEMBRE DE 2021

TOTAL DE PAGOS		\$71.547.482
Contratación Servicios profesionales		4.080.000
Materiales y suministros		18.264.721
Mantenimiento de infraestructura		24.739.320
Mantenimiento de mobiliario y Equipo		1.800.000
Acueducto, Alcantarillado y Aseo		280.400
Impresos y publicaciones		21.752.155
Seguros		600.950
Gastos bancarios		29.936

RESUMEN DE LA EJECUCIÓN



Total Recaudos	➔	\$ 95.594.658
Total Pagos	➔	<u>\$ 71.547.482</u>
Saldo a favor	➔	\$ 24.047.176
Total en Bancos	➔	\$ 24.047.176

SALDO EN BANCOS A 31 DE DICIEMBRE 2021



BANCO	NRO. CUENTA	SALDO
Banagrario	0-5160-000146-8	\$ 21.227.113
Banagrario	4-5160-3-01069-1	\$ 3.626.835
Banagrario	4-5160-3-01086-1	\$ 1.228
TOTAL		\$ 24.855.176
MENOS RETENCIÓN EN LA FUENTE DIC		\$ 808.000
DISPONIBLE		\$ 24.047.176

La rectora le habla a la comunidad de las sedes educativas agradeciendo aquellos padres de familia que se personalizan y colaboraron en los arreglos locativos de cada una de ellos, les recalca que cuiden las sedes educativas ya que es corresponsabilidad de todos para que las sedes funcionen bien y se mantengan.

Cada uno de los docentes del sector rural expone los fondos que le fueron asignados por Servicio educativo y su inversión quedando resumidos en la siguiente forma:

Anexo. Relación de Ejecución Presupuestal por Sede Educativa

8. A Continuación, se Realiza la intervención de los participantes inscritos y respuesta a sus interrogantes, pero debido a que al parecer quedo todo claro y ninguno de los asistentes presento interrogantes se da continuidad al siguiente punto.

9. Respuesta a los Interrogantes.

No se da respuestas ya que no se presentaron preguntas por parte de los participantes de la audiencia.

10. CONCLUSIONES

La Docente Casilda Rivero expresa que el objetivo de la audiencia se logró, pero la participación de los padres de familia fue muy baja, ya que asistieron muy pocos, a pesar de haber sido todos invitados a esta actividad tan importante, se agradece a los que asistieron y representaron a cada una de las sedes. Debido a la falta de preguntas concluimos que la audiencia fue clara y concisa, esperamos que hayan quedado todos satisfechos y que en próximas reuniones haya una mayor participación.

Siendo las 4:30 se dio por terminada la audiencia.

En Constancia firma

CASILDA RIVERO GUTIERREZ
Docente Sede Valegra
Secretaria Durante la Audiencia



REPUBLICA DE COLOMBIA
GOBERNACION NORTE DE SANTADER
SECRETARIA DE EDUCACIÓN
INSTITUCIÓN EDUCATIVA
SAN BERNARDO

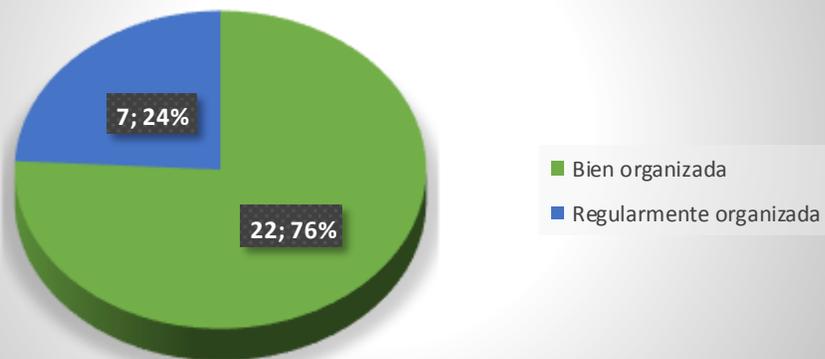
Aprobado por Resolución N° 003409 de noviembre 6 de 2020
Código DANE 254820000848 Nit 807001459-9



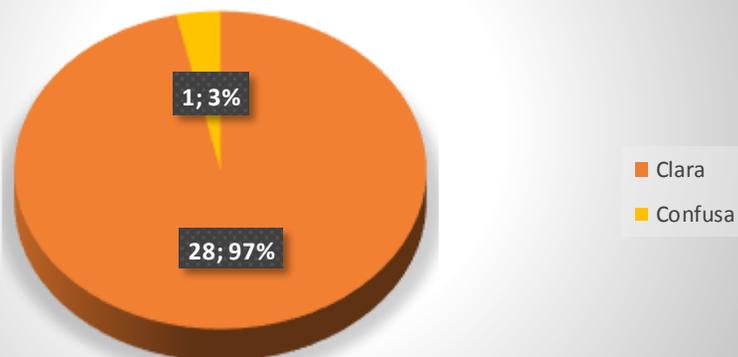
INFORME DE LA EVALUACION DE LA AUDIENCIA PUBLICA Y RENDICIONES DE CUENTAS E INFORME DE GESTION 2021

Marzo 2 de 2022

1. Cree usted que la audiencia pública se desarrollo de manera:



2. La explicación del procedimiento de realización de la audiencia fue:



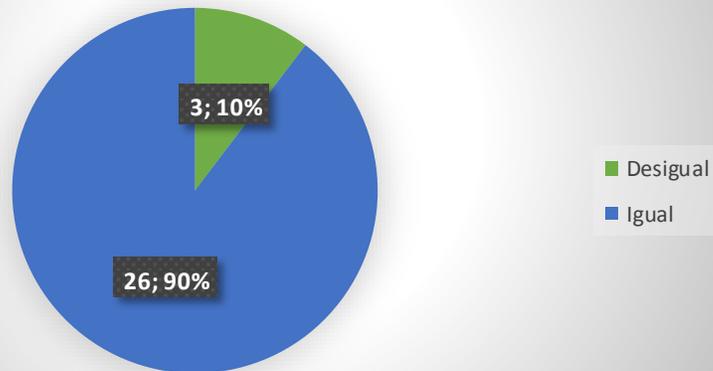


REPUBLICA DE COLOMBIA
GOBERNACION NORTE DE SANTADER
SECRETARIA DE EDUCACIÓN
INSTITUCIÓN EDUCATIVA
SAN BERNARDO

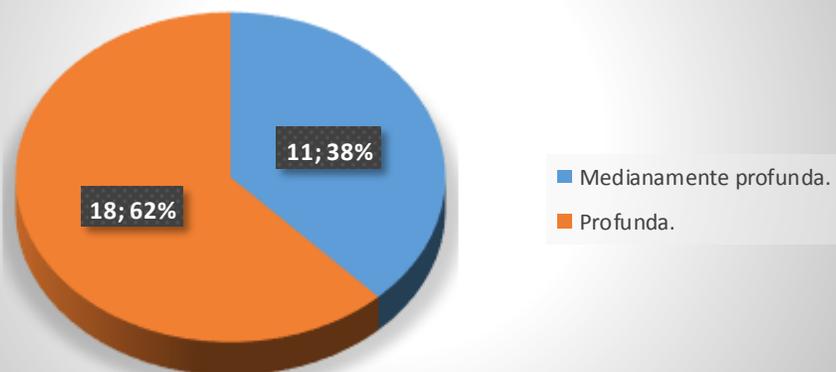
Aprobado por Resolución N° 003409 de noviembre 6 de 2020
Código DANE 254820000848 Nit 807001459-9



3. Los tiempos para todos los asistentes inscritos para participar durante la audiencia pública fue:



4. El tema de la audiencia pública fue tratado de manera:



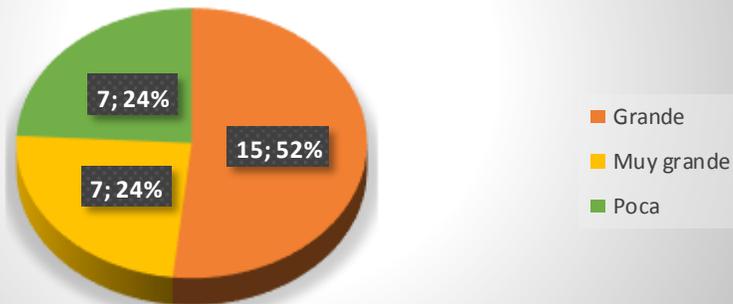


REPUBLICA DE COLOMBIA
GOBERNACION NORTE DE SANTADER
SECRETARIA DE EDUCACIÓN
INSTITUCIÓN EDUCATIVA
SAN BERNARDO

Aprobado por Resolución N° 003409 de noviembre 6 de 2020
Código DANE 254820000848 Nit 807001459-9



5. Cree que la audiencia pública como espacio para la participación de la ciudadanía en la vigilancia de la gestión pública es:



6. ¿Considera necesario continuar con la realización de audiencias públicas para control de la gestión pública?





REPUBLICA DE COLOMBIA
GOBERNACION NORTE DE SANTADER
SECRETARIA DE EDUCACION
INSTITUCIÓN EDUCATIVA
SAN BERNARDO

Aprobado por Resolución N° 003409 de noviembre 6 de 2020
Código DANE 254820000848 Nit 807001459-9



FORMATO ENCUESTA DE EVALUACION DE LA UNDECIMA AUDIENCIA PÚBLICA MARZO 2 DE 2022

Para la institución es importante conocer su opinión en cuanto a la realización de la primera audiencia pública de informe de gestión y de rendición de cuentas por ello le solicitamos marcar con una equis (X) frente a la opción que considere:

1-Cree usted que la audiencia pública se desarrolló de manera:

- a- Bien organizada _____
- b- Regularmente organizada _____
- c- Mal organizada _____

2-La explicación del procedimiento de realización de la audiencia fue:

- a- Clara. _____
- b- Confusa. _____

3-Los tiempos para todos los asistentes inscritos para participar durante la audiencia pública fue:

- a- Igual _____
- b- Desigual _____

4-El tema de la audiencia pública fue tratado de manera:

- a- Profunda. _____
- b- Medianamente profunda. _____
- c- Superficial. _____

5-Cree que la audiencia pública como espacio para la participación de la ciudadanía en la vigilancia de la gestión pública es:

- a- Muy grande _____
- b- Grande _____
- c- Poca _____
- d- Muy poca _____

6.Considera necesario continuar con la realización de audiencias públicas para el control de la gestión pública?.

- a- Si _____
- b-No _____