



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
VILLA DEL ROSARIO. CORREGIMIENTO DE LA PARADA
INSTITUCION EDUCATIVA LA FRONTERA
DEL MUNICIPIO DE VILLA DEL ROSARIO
REGISTRO DE FIRMAS SRIA DE EDUC. DPTAL LIBRO 5 FOLIO 100
Aprobado por resolución 003982 del 28 de diciembre de 2020
DANE 254874000070 – NIT. 900086917-2

ACUERDO No.012
FEBRERO 26 DE 2021
Seguimiento al Plan de Mejoramiento institucional

Por medio del cual se realiza la aprobación del seguimiento al plan de mejoramiento a partir de la autoevaluación de la Institución Educativa La Frontera vigencia 2021. y según la guía número 34, para el mejoramiento institucional

EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA FRONTERA en uso de sus facultades legales, especial las conferidas por la Ley 715 de 2001 y el Decreto 992 de 2002, y en uso de las facultades legales, especial las conferidas por el Decreto 1075 del 2015.

CONSIDERANDO

Que el Consejo Directivo de la Institución Educativa La Frontera, está facultado para realizar la aprobación del seguimiento al plan de mejoramiento de acuerdo a los resultados de la auto evaluación institucional.

Con base en las anteriores consideraciones

ACUERDA

ARTÍCULO PRIMERO: Aprobar los ajustes realizados por el equipo de calidad, docentes y directivos docentes al seguimiento al plan de mejoramiento de acuerdo a los resultados de la auto evaluación institucional así:



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
VILLA DEL ROSARIO. CORREGIMIENTO DE LA PARADA
INSTITUCION EDUCATIVA LA FRONTERA
DEL MUNICIPIO DE VILLA DEL ROSARIO
REGISTRO DE FIRMAS SRIA DE EDUC. DPTAL LIBRO 5 FOLIO 100
Aprobado por resolución 003982 del 28 de diciembre de 2020
DANE 254874000070 – NIT. 900086917-2

 Gobernación de Norte de Santander Secretaria de Educación	MACROPROCESO D. GESTIÓN DE LA CALIDAD DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EDUCACIÓN PRE-ESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA	D02.03.F03	
	PROCESO GARANTIZAR EL MEJORAMIENTO CONTINUO DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS	28/09/2018	VERSION 2.0
	SUBPROCESO APOYAR LA GESTION DE LOS PMI	PAGINA 1 DE 1	

DATOS DEL ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO

Establecimiento Educativo		Fecha de Autoevaluación	
INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA FRONTERA		07/12/2018	
		Código DANE	254874000021
Dirección	FINCA SAN NICOLAS URBANIZACIÓN LOS MANGOS	Municipio	VILLA DEL ROSARIO
Correo electronico	ie_lafrontera@hotmail.com	Tel	3153817029
Rector o Director	GERMAN EDUARDO BERBESI MURCIA	Horizonte	2015 - 2019

DESCRIPCIÓN EQUIPO DE CALIDAD

NOMBRE	CARGO	E-MAIL
GERMAN EDUARDO BERBESI MURCIA	RECTOR	germanberbe@hotmail.com
LADYS MYRIAM CARVAJAL ORTEGO	COORDINADORA	ielafroteracoordinadora@gmail.com
MYRIAM ELENA MERA GARCÍA	COORDINADORA	myriamelena02@gmail.com
JUAN MANUEL PEREZ RUIZ	ORIENTADOR	juma_peru@hotmail.com
CESAR CONTRERAS	DOCENTE	cesar_contreras@hotmail.com
MARITZA ESTUPIÑAN GONZALEZ	DOCENTE	marie122570@hotmail.com

LIDERES DEL PLAN DE MEJORAMIENTO - SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

NOMBRE	CARGO	GESTIÓN
ROSA ELVA MENDOZA MONCADA	DOCENTE	DIRECTIVA
CESAR CONTRERAS PABON	DOCENTE	ACADÉMICA
JHON MANUEL GARCIA RODRIGUEZ	DOCENTE	ADMINISTRATIVA
INGRI MILENA MARTINEZ AREVALO	DOCENTE	COMUNITARIA
GERMAN EDUARDO BERBESI	RECTOR	CALIDAD
LADYS MYRIAM CARVAJAL ORTEGO	COORDINADORA	CALIDAD
MYRIAM ELENA MERA GARCÍA	COORDINADORA	CALIDAD



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
VILLA DEL ROSARIO. CORREGIMIENTO DE LA PARADA

INSTITUCION EDUCATIVA LA FRONTERA
DEL MUNICIPIO DE VILLA DEL ROSARIO
REGISTRO DE FIRMAS SRIA DE EDUC. DPTAL LIBRO 5 FOLIO 100

Aprobado por resolución 003982 del 28 de diciembre de 2020
DANE 254874000070 – NIT. 900086917-2

 Gobernación de Norte de Santander Secretaría de Educación	MACROPROCESO D. GESTIÓN DE LA CALIDAD DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EDUCACIÓN PRE-ESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA PROCESO GARANTIZAR EL MEJORAMIENTO CONTINUO DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS SUBPROCESO APOYAR LA GESTION DE LOS PMI	VERSION 2.0
--	--	-------------

SEGUIMIENTO PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL

OBJETIVO(S)	META(S)	NOMBRE DEL INDICADOR	% AVANCE	Primera Fecha Seguimiento	Valor Indicador Ejecutado	Segunda Fecha Seguimiento	Valor Indicador Ejecutado	Tercera Fecha Seguimiento	Valor Indicador Ejecutado	ACCIONES	ESTADO
Resignificar el estilo pedagógico con base en los fundamentos del modelo de Escuela Activa contextualizándolo de acuerdo al trabajo en casa y posible alternancia	En el año 2021 el 100% de los docentes resignifica el estilo pedagógico teniendo en cuenta el modelo de la Escuela Activa y las estrategias de trabajo en casa y alternancia.	Porcentaje de docentes que resignifica el estilo pedagógico teniendo en cuenta la modalidad de trabajo en casa y alternancia		29/03/2021		18/06/2021		13/10/2021		1) Ajustar los planes de aula de acuerdo al modelo pedagógico y a las estrategias de trabajo en casa y alternancia. 2) Aplicar en la modalidad de trabajo en casa y alternancia los lineamientos recibidos a la Escuela Activa. 3) Evaluar y hacer seguimiento del trabajo académico realizado por docentes en cuanto a la implementación del estilo pedagógico en el marco del trabajo en casa y alternancia.	EN EJECUCION
	Desarrollar el 100% de los contenidos pedagógicos priorizados permitiendo la participación de los estudiantes en la elección de los mismos.	Porcentaje de contenidos pedagógicos priorizados que son desarrollados durante el año		29/03/2021		18/06/2021		13/10/2021		1) Priorizar los contenidos curriculares con base en los documentos de referencia como son lineamientos, estándares, DBA, metódicos pedagógicos promoviendo la participación de los estudiantes en la elección de los mismos. 2) Mejorar los resultados académicos de los estudiantes en las pruebas externas e internas. 3) Evaluar la significación de los contenidos curriculares priorizados de acuerdo a los resultados en las pruebas externas e internas.	EN EJECUCION
Fortalecer la Gestión de Currículo a nivel de área, en trabajo de CDA (Comunidades de aprendizaje), que permita flexibilizar el proceso pedagógico en la modalidad del trabajo en casa y posible alternancia.	A 2021 el 100% de los docentes de la Institución Educativa, priorizarán el currículo por áreas, teniendo en cuenta la relevancia y pertinencia de los aprendizajes acorde al trabajo pedagógico en casa y posible alternancia	Porcentaje de docentes implementando la gestión de currículo		29/03/2021		18/06/2021		13/10/2021		1. Continuar la CDA por áreas y grados, teniendo en cuenta la carga académica. 2) Realizar un encuentro de CDA para la revisión y ajustes de los planes de área existentes. 3) Realizar jornada de trabajo de CDA por periodo lectivo para la priorización de los aprendizajes por áreas. 4) Realizar reuniones de CDA para la evaluación y seguimiento a la estrategia de gestión de currículo	EN EJECUCION
	A 2021 el 80% de los docentes en CDA implementarán por áreas y grados, estrategias pedagógicas comunes, con diversidad didácticas y de recursos.	Porcentaje de docentes integrando estrategias pedagógicas comunes		29/03/2021		18/06/2021		13/10/2021		1. Realizar jornadas de formación (PTA) a los docentes de básica primaria para la socialización de estrategias didácticas propuestas por el programa. 2) Realizar reuniones periódicas por áreas, para la definición de estrategias pedagógicas comunes. 3) Encuentro de áreas para evaluar y realizar seguimiento a la implementación de las estrategias pedagógicas	EN EJECUCION
Articular en todas las áreas y grados, el enfoque metodológico y la evaluación institucional, de forma flexible que facilite el autoaprendizaje desde el marco del trabajo en casa, al uso de recursos que respondan a la diversidad y necesidades de la población.	En el 2021 el 100% de los docentes implementarán estrategias innovadoras apoyadas en las TIC para fortalecer las prácticas pedagógicas en casa que promuevan la capacidad de autoaprendizaje del estudiante	Porcentaje de docentes que implementan estrategias innovadoras en el trabajo en casa.		31/03/2021		15/10/2021		30/11/2021		1. Presentar al consejo directivo la necesidad de capacitaciones que promuevan prácticas pedagógicas que posibiliten el uso de las TIC para el mejoramiento del aprendizaje en casa. 2) Realizar encuestas a los docentes para conocer con que recursos tecnológicos cuentan para el desarrollo de sus prácticas pedagógicas virtuales. 3) La institución debe implementar políticas de préstamos en equipos tecnológicos existentes, para garantizar la práctica pedagógica innovadora en casa. 4) Seguimiento por parte del PTA para fortalecer la implementación de prácticas pedagógicas innovadoras que faciliten el auto aprendizaje	EN EJECUCION
	En el año 2021 el 100% de los docentes aplicaran los ajustes transitorios del SIEE.	Porcentaje de docentes que aplican los ajustes transitorios al proceso de evaluación.		31/03/2021		15/10/2021		30/11/2021		1. Oficiar ante la institución la necesidad de una plataforma de notas que sea coherente a las particularidades de la institución ya los ajustes transitorios realizados al SEE. 2) Implementar prácticas evaluativas formativas acordes a los ajustes transitorios del SEE en todas las áreas y niveles. 3) Evaluar la efectividad del Drive de notas, para institucionalizarlo como aporte al proceso continuo y seguimiento de evaluación de los estudiantes	EN EJECUCION
Crear Política Institucional para el Seguimiento virtual anual a los Egresados de la Institución Educativa la Frontera.	A fecha 30 de julio del 2021 se Diseñará política institucional para el seguimiento virtual de los Egresados .	Porcentaje de elaboración Documento Política Institucional		30/03/2021		7/05/2021		16/06/2021		1) Conformar el Grupo responsable para crear Política Institucional para el Seguimiento Virtual de los Egresados. 2) Realizar los antecedentes y/o bases de datos pre existentes de egresados. 3) Definir los alcances, objetivos, lineamientos, extensiones, beneficios, servicios acordes con la constitución de la política institucional de egresados. 4) Redactar el Documento Política para el seguimiento virtual de los Egresados de la	EN EJECUCION
	A fecha 15 de Octubre de 2021 se Ejecutará la Política Institucional para el Seguimiento	Porcentaje de Egresados Caracterizados virtualmente		16/06/2021		16/08/2021		11/10/2021		1) Conformar grupos y canales de comunicación virtual con Egresados. 2) Implementar herramientas digitales para la caracterización de los egresados. 3) Caracterizar a los egresados	EN EJECUCION



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
VILLA DEL ROSARIO. CORREGIMIENTO DE LA PARADA
INSTITUCION EDUCATIVA LA FRONTERA
DEL MUNICIPIO DE VILLA DEL ROSARIO
REGISTRO DE FIRMAS SRIA DE EDUC. DPTAL LIBRO 5 FOLIO 100
Aprobado por resolución 003982 del 28 de diciembre de 2020
DANE 254874000070 – NIT. 900086917-2

Gobernación
de Norte de
Santander

Secretaría de Educación

MACROPROCESO D. GESTIÓN DE LA CALIDAD DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EDUCACIÓN PRE-ESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA

PROCESO GARANTIZAR EL MEJORAMIENTO CONTINUO DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS

SUBPROCESO APOYAR LA GESTION DE LOS PMI

SEGUIMIENTO AL PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL

OBJETIVO(S)	META(S)	NOMBRE DEL INDICADOR	% AVANCE	Primera Fecha Seguimiento	Valor Indicador Ejecutado	Segunda Fecha Seguimiento	Valor Indicador Ejecutado	Tercera Fecha Seguimiento	Valor Indicador Ejecutado	ACCIONES	ESTADO
Implementar mejoras al sistema de elaboración y expedición de boletines de calificaciones a través de un trabajo mancomunado entre administradores de la plataforma académica y delegados de la comunidad educativa de manera que ésta sea más eficiente, oportuna y confiable.	Al finalizar el año 2020 se habrá superado el 70% de las fallas e inconsistencias presentadas en el sistema institucional de elaboración y expedición de boletines de calificaciones.	Porcentaje de fallas e inconsistencias del sistema reportadas y superadas	70	3/03/2020		05/07/2020				Se revisó la norma sobre la expedición e boletines académicos. Se realizó una encuesta entre docentes y dos representantes de padres y estudiantes sobre el funcionamiento de la plataforma. Se levantó informe sobre fortalezas y oportunidades de mejoramiento. Se consolidaron acciones a implementar.	EN EJECUCION
	Al finalizar el año 2021 se habrá superado el 100% de las fallas e inconsistencias presentadas en el sistema institucional de elaboración y expedición de boletines de calificaciones.	Porcentaje de fallas e inconsistencias del sistema reportadas y superadas		30/03/2021		30/11/2021				Se está implementando una nueva estrategia para mejorar la plataforma académica y con ello el sistema de expedición de boletines.	NO INICIADA
Implementar mejoras al sistema de elaboración y expedición de boletines de calificaciones a través de un trabajo mancomunado entre administradores de la plataforma académica y delegados de la comunidad educativa de manera que ésta sea más eficiente, oportuna y confiable.	Al finalizar el año 2020 se habrá superado el 70% de las fallas e inconsistencias presentadas en el sistema institucional de elaboración y expedición de boletines de calificaciones.	Porcentaje de fallas e inconsistencias del sistema reportadas y superadas	70	03/03/2020		05/07/2020				Se revisó la norma sobre la expedición e boletines académicos. Se realizó una encuesta entre docentes y dos representantes de padres y estudiantes sobre el funcionamiento de la plataforma. Se levantó informe sobre fortalezas y oportunidades de mejoramiento. Se consolidaron acciones a implementar.	TERMINADA
	Al finalizar el año 2021 se habrá superado el 100% de las fallas e inconsistencias presentadas	Porcentaje de fallas e inconsistencias del sistema reportadas y superadas	80	14/01/2021		21/07/2021				Se está implementando de nuevo la encuesta y consolidando la mesa de trabajo para hacer seguimiento del sistema y definir los posibles ajustes.	EN EJECUCION
Realizar el proceso de inducción al personal administrativo y docentes nuevos	Al finalizar el primer periodo del año 2020 se realizará la inducción del 90% del personal nuevo.	porcentaje de personal nuevo que realizó la inducción	100	23/2/2020	33,3	28/2/2020	33,3	10/4/2020	33	Al personal nuevo se le entregará en forma físico, información completa del personal Institución Educativa. (se entregó en medio magnético por situación del covid-19)	TERMINADA
			100	23/2/2020	33,3	28/2/2020	33,3	10/4/2020	33	Se hará entrega en medio magnético de todos los documentos institucionales.	TERMINADA
			100	10/3/2020	33,3	11/3/2020	33,3	22/4/2020	33	Se capacitará al personal docente sobre el manejo de la plataforma	TERMINADA
	En el primer semestre del año 2020 se hará inducción al 90% del personal nuevo, en el análisis del PEI, PMI, SIEE.	3 personas que se le realizo el proceso de inducción /3 en total personal nuevo	100	28/2/2020						Se confrontará con una lista de chequeo los parámetros que se le entregan en la inducción.	EN EJECUCION
			5	12/3/2020	3	10/4/2020	2	18/4/2021		Elaborar acta donde se evidencie el análisis del PEI y del plan de mejoramiento. Además, realiza la reinducción del artículo relacionado con los aspectos pedagógicos,	EN EJECUCION
										Realizar y aplicar encuesta de satisfacción, sobre la inducción realizada.	NO INICIADA



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
VILLA DEL ROSARIO. CORREGIMIENTO DE LA PARADA
INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA FRONTERA
DEL MUNICIPIO DE VILLA DEL ROSARIO
REGISTRO DE FIRMAS SRIA DE EDUC. DPTAL LIBRO 5 FOLIO 100
Aprobado por resolución 003982 del 28 de diciembre de 2020
DANE 254874000070 – NIT. 900086917-2



Secretaría de Educación

MACROPROCESO D. GESTIÓN DE LA CALIDAD DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EDUCACIÓN PRE-ESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA

PROCESO GARANTIZAR EL MEJORAMIENTO CONTINUO DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS

SUBPROCESO APOYAR LA GESTIÓN DE LOS PMI

SEGUIMIENTO AL PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL											
OBJETIVO(S)	META(S)	NOMBRE DEL INDICADOR	% AVANCE	Primera Fecha Seguimiento	Valor Indicador Ejecutado	Segunda Fecha Seguimiento	Valor Indicador Ejecutado	Tercera Fecha Seguimiento	Valor Indicador Ejecutado	ACCIONES	ESTADO
Reestructurar los protocolos de uso de los espacios de la planta física para beneficio de la comunidad	Durante el año 2021, atendiendo las disposiciones transitorias según resolución 1721 de 24 de septiembre de 2020 Protocolo de bioseguridad para manejo y control de riesgo del coronavirus Covid 19 en instituciones educativas para el trabajo y desarrollo humano la comunidad educativa, estará informada en un 80% de los protocolos del uso de los espacios físicos de la institución.	Porcentaje de protocolos del manual de procedimientos.								Hacer lectura de la resolución 1721 analizando los protocolos que tengan que ver con el uso de los espacios físicos de la Institución Educativa.	EN EJECUCION
										Socializar los protocolos de uso de los espacios físicos de la Institución.	NO INICIADA
	Finalizado el 2021 el 90% de la comunidad educativa conocerá los protocolos de uso y manejo de los espacios físicos de la institución en el plan de alternancia	Porcentaje de aplicabilidad de los protocolos									Elaborar instrumentos de carácter informativo sobre el uso de los espacios físicos de la institución teniendo en cuenta el plan de alternancia
Caracterizar los principales problemas que constituyen factores de riesgo para los estudiantes y la comunidad (SIDA, ETS, embarazo adolescente, substancias psicoactivas, violencia intrafamiliar, abuso sexual, físico y psicológico)	Finalizado el 2022 se realizarán en un 80% acciones preventivas para evitar las reincidentias en Pandemia de casos de alto riesgo que pueden afectar a NIÑAJ como Violencia Intrafamiliar, Embarazo adolescente.	Factores de riesgos psicosociales identificados								Formular un plan de acción para aplicar medidas preventivas para disminuir las conductas inadecuadas presentadas en los contextos familiares y sociales de la	EN EJECUCION
	Finalizado el trienio 2020-2022 la institución habrá implementado en un 80% estrategias eficientes y sistémicas para prevenir y atender los problemas que constituyen factores de riesgo psicosocial para los estudiantes y la comunidad	Estrategias de riesgos psicosociales implementadas								Evaluar y hacer seguimiento del plan de acción para la mitigación de los riesgos psicosociales en la comunidad	NO INICIADA
										Generar estrategias de comunicación con la comunidad educativa para compartir material audio visual para el manejo de protocolos para la prevención y propagación	NO INICIADA
										Programar estrategias audiovisuales que ayuden a la prevención básica de situaciones de riesgo psicosocial como ciberacoso, maltrato infantil, violencia intrafamiliar.	NO INICIADA
Diseñar planes enfocados a la prevención de riesgos naturales en la institución educativa.	AL finalizar el trienio 2020/2022 EL 80 % del mapa de riesgos naturales y planes de emergencia estará resignificado	Participación de reedes de emergencia.								Vincular a los representantes de la red de emergencia del municipio a las actividades preventivas de riesgos naturales.	EN EJECUCION
										Identificar en el entorno interno y externo de la planta física y del contexto de la comunidad educativa los factores de riesgos naturales.	NO INICIADA
										Actualizar el plan de emergencia de la Institución Educativa La Frontera.	NO INICIADA
	Durante el trienio 2020/2022 se aplicarán estrategias de prevención y mitigación de riesgos naturales	Plan de emergencia								Conformar los brigadas de emergencia para la atención de riesgos naturales.	NO INICIADA
										Desarrollar estrategias de prevención y mitigación de riesgos naturales de manera virtual a la comunidad educativa	NO INICIADA



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
VILLA DEL ROSARIO. CORREGIMIENTO DE LA PARADA
INSTITUCION EDUCATIVA LA FRONTERA
DEL MUNICIPIO DE VILLA DEL ROSARIO
REGISTRO DE FIRMAS SRIA DE EDUC. DPTAL LIBRO 5 FOLIO 100
Aprobado por resolución 003982 del 28 de diciembre de 2020
DANE 254874000070 – NIT. 900086917-2



MACROPROCESO D. GESTIÓN DE LA CALIDAD DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EDUCACIÓN PRE-ESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA

PROCESO GARANTIZAR EL MEJORAMIENTO CONTINUO DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS

Secretaría de Educación

SUBPROCESO APOYAR LA GESTION DE LOS PMI

SEGUIMIENTO AL PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL

OBJETIVO(S)	META(S)	NOMBRE DEL INDICADOR	% AVANCE	Primera Fecha Seguimiento	Valor Indicador Ejecutado	Segunda Fecha Seguimiento	Valor Indicador Ejecutado	Tercera Fecha Seguimiento	Valor Indicador Ejecutado	ACCIONES	ESTADO
Dar continuidad y fortalecer los mecanismos actualmente utilizados para incentivar la motivación hacia el aprendizaje, debido a la emergencia ocasionada por el COVID 19.	En el 2021 el 80% de los docentes dara continuidad y fortalecera las estrategias que motiven a los estudiantes hacia	Porcentaje de docentes que daran continuidad y fortalecera estrategias de motivacion hacia el aprendizaje	80%		20%	18/08/2021	40%	1/10/2021	20%	Aplicar las estrategias a ejecutar para mejorar la motivacion hacia el aprendizaje de los estudiantes desde la metodologia trabajo en casa en atencion al COVID 19.	EN EJECUCION
	En el 2021 el 60% de los estudiantes se sentiran motivados hacia el aprendizaje.	Porcentaje de estudiantes que evidencian motivacion hacia el aprendizaje en la institucion.		60%	13/07/2021	30%	24/09/2021	15%	19/11/2021	15%	Socializar las estrategias que se van a utilizar con estudiantes nuevos para motivar su aprendizaje modalidad trabajo en casa, en atencion al COVID 19. Dar continuidad a dichas estartejas con los estudiantes
Determinar los mecanismos para dar funcionalidad a la asamblea de padres de familia, a partir de los protocolos existentes generando responsabilidad de los acudientes del proceso de aprendizaje de los estudiantes en casa	En el 2021 el 80% de la comunidad educativa conocera los mecanismos a implementar que permitan dar funcionalidad a la asamblea padres de familia sobre procesos de aprendizaje, en atencion al COVID 19.	Porcentaje de la comunidad educativa que se conoce los mecanismos y los protocolos de comunicacion como asamblea de padres de familia.	60%		25%	12/10/2021	20%	29/11/2021	15%	Determinar los mecanismos que permitan dar funcionalidad a la asamblea de padres de familia en tiempos de emergencia por COVID 19.	EN EJECUCION
	En el 2021 el 80% de la comunidad educativa conocera e implementara mecanismos que permitan dar funcionalidad a la asamblea padres de familia sobre procesos de aprendizaje, en atencion al COVID 19.	porcentaje de la comunidad educativa que conoce e implementa los mecanismos de comunicacion de asamblea de padres de familia		70%		25%	27/05/2021	25%	15/11/2021	20%	Implementar los mecanismos para la aplicacion de los protocolos de comunicacion de asamblea de padres de familia, en atencion al COVID 19.
Fortalecer los procesos de emprendimiento familiar en los estudiantes de ultimo grado en atencion al COVID 19.	En el 2021 el 60% de los estudiantes daran continuidad a la estrategia institucional de emprendimiento familiar.	Porcentaje de estudiantes que darn continuidad a la estrategias de emprendimiento familiar.	60%		20%	19/07/2021	30%	8/10/2021	20%	Hacer seguimiento a la estrategia institucional de procesos de emprendimiento familiar en atencion al COVID 19.	EN EJECUCION
	En el 2021 el 90% de los estudiantes de ultimo grado en la institucion presentaran virtualmente sus practicas de los proyectos de emprendimiento familiar.	Porcentaje de estudiantes que terminaran sus proyectos de emprendimiento y presentaron sus resultados.		90%		40%	26/07/2021	20%	15/10/2021	30%	Establecer pautas para el desarrollo de proyectos de emprendimiento en casa como requisito para la promocion de grado once en atencion al COVID19.



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
VILLA DEL ROSARIO. CORREGIMIENTO DE LA PARADA
INSTITUCION EDUCATIVA LA FRONTERA
DEL MUNICIPIO DE VILLA DEL ROSARIO
REGISTRO DE FIRMAS SRIA DE EDUC. DPTAL LIBRO 5 FOLIO 100
Aprobado por resolución 003982 del 28 de diciembre de 2020
DANE 254874000070 – NIT. 900086917-2

Se aprueba el presente de conformidad el presente Acuerdo.

COMUNIQUESE Y CUMPLASE:

Dado en la Parada, Villa del Rosario a los 26 días del mes de Febrero de 2021.

MIEMBROS CONSEJO DIRECTIVO



German Eduardo Berbesi
RECTOR



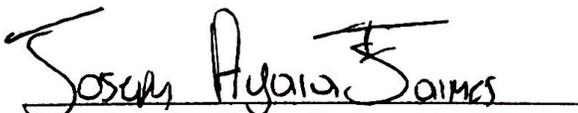
Carmen Romero
REP. PADRES DE FAMILIA



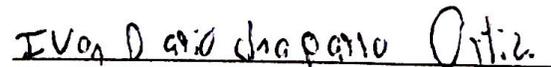
William Diaz
REP. DOCENTES



Jhon Manuel Garcia
REP. DOCENTES



Jhosep Ayala
REP. ALUMNOS



Ivan Chaparro
REP. PADRES DE FAMILIA

Ricardo Botello.
REP. EXALUMNOS