

Acta N° 01

fecha: 25 de febrero 2020

Hora: 2:30 P.M.

Asunto: Audiencia Pública de la rendición de Cuentas año 2019

Siendo los 2:42 P.M., del día 25 de febrero del 2020, se reunieron en el aula máxima los docentes, administrativos, representantes de la Junta directiva, representantes de los estudiantes e invitados especiales.

La docente Claudia Flores da el inicio al acto dando una bienvenida a todos los asistentes y realizando la apertura a la agenda del día con el siguiente programa:

- 1° Oración
- 2° Himno a la república de Colombia
- 3° Himno a Celrosario
- 4° Saludo por parte del Sr. rector
- 5° Rendición de Cuentas.
- 6° Conversatorio
- 7° Evaluación por parte de los asistentes.
- 8° Encuesta de Satisfacción entregada a los participantes.
- 9° Marcha final.

El señor rector toma la palabra para Saludar y dar la bienvenida a los presentes y realizar la apertura al acto.

Seguidamente realiza la exposicion de los gastos presupuestales 2019, con el siguiente informe:

INGRESOS.

Presupuesto inicial = \$27.538.781.

AJUSTES.

Total recursos del balance 2018	\$2'019.731
Giro gratuidad	\$25'935.090
Total intereses cuenta	\$116.348
Recursos propios	\$344.024.
Total ajustes	\$28'415.193.
Presupuesto final ingresos	\$28'415.193

EGRESOS

Presupuesto inicial de gastos.	\$27.538.781
Presupuesto definitivo de gastos.	\$27.203.889
Saldo por ejecutar y/o recursos del balance vigencia 2019	\$1.211.304.

Gestión Directiva

<u>Proceso</u>	<u>Componentes</u>	<u>Costos</u>	<u>Evidencias</u>
Direccionamiento estratégico & horizonte Institucional	Metas institucionales, Misión - Visión - principios en el marco de una institución integrada	\$4.000.000	Plataforma digital.
Clima Escolar	Ambiente físico	\$330.000	
	Motivación al aprendizaje		Difundida aula máxima

Gestión Comunidad.

<u>Proceso</u>	<u>Componente</u>	<u>Costos</u>	<u>Evidencias</u>
Participación y Convivencia.	Participación de los estudiantes	\$150.000	Inscripción. Equipo fútbol
		\$75.000	Eucaristía de acto de graduación.
Proyección a la Comunidad.	Fiestas de Servicios a la Comunidad.	\$3'500.000	Aniversario Col. Rosario
<u>Subtotal:</u>		<u>\$3'725.000</u>	

Gestión Administrativa y Financiera

<u>Proceso</u>	<u>Componente</u>	<u>Costos</u>	<u>Evidencias</u>
Administración de la planta física y de los recursos.	Mantenimiento de la planta física	\$1.046.309	Arreglo de la instalación de agua, luz para el Laboratorio de Ciencias Sede de Instalación elect ca para algunos salones cale dor Arreglos de toma corriente de luz de la Sede uno.

<u>Proceso</u>	<u>Componente</u>	<u>Costos</u>	<u>Evidencias</u>
Administración de la planta física y de los recursos.	Mantenimiento planta física	\$251.000	- arreglos de las sede dos: arreglo de bande ante pared techo sede dos silla Val, Nota musical Sede dos y una.

\$1608.505 Pago acueducto, alcantarillado y aseo

Prevención de riesgos físicos	\$605.000	Arreglo de puestos sillas, accesorios, unidades sanitarias, limpieza de canales, arreglo de techos.
-------------------------------	-----------	---

Mantenimientos de equipos y recursos para el aprendizaje	\$1500.000	Mantenimiento de equipos de informática sede uno y dos
	\$30.000	Arreglo CPU. Portátil
	\$100.000	fotocopiadora sede uno

Adquisición para recursos del aprendizaje	\$1800.000	Video Beam sede dos
---	------------	---------------------

\$400.000 Micrófonos y cables de sonido.

\$420.000 Instrumentos y accesorios Banda Marcial.

Suministro y dotación para el mantenimiento.

de la planta física y funcionamiento de la Institución \$ 3.377.000. (Oficio, costo) sobre demanda, implementos de aseo, trapos, escobas, pellos, jabón en polvo, guantes, limpiadores, bolsas, mistolín, papas, carpetas, marcadores, tintas, lapiceros, lápiz, Colben, cartulinas, correctores, cintas, vinilos, puntillas, Gasolina, omeas, flotadores, tangues, chapas para banco, alambre dulce.

Apoyo a la Gestión académica Proceso de matrícula, archivo académico \$ 1.66.795. Carpetas, libros de matrículas, diplomas, empastados de libros de calificaciones.

Administración de Servicios complementarios Para el adecuado Prestación de Servicios de restaurantes \$ 350.000. Implementos y arreglos necesarios para el funcionamiento de los restaurantes.

Poliza de manejo global para administradores \$ 374.280. Seguros, polizas, manejo global.

Apoyo financiero contable Proceso contable de ingresos y egresos \$ 3000.000 Orden de prestación de servicios profesionales.

Talento humano	Estímulos y bienestar de talento humano \$ 268.000.	Actividades con los alumnos y docentes y administrativos.
	pertinencia del personal vinculado \$ 525.000	Día E. primera reunión de padres de familia, rendición de cuentas, refrigerios y pasabocaz.

Subtotal: \$ 17'363.889.

Gestión Académica

<u>Proceso</u>	<u>Componente</u>	<u>Costos</u>	<u>Evidencias</u>
Seguimiento académico	estrategias para controlar el ausentismo	\$ 225.000	Pagos de servicio de telefonía móvil
Diseño pedagógico curricular	Recursos para el aprendizaje	\$ 1000.000	Compra de libros Inglés 6 ^a a 8 ^o
		\$ 560.000	Implementos deportivos.
<u>Subtotal:</u>		<u>\$ 1'785.000.</u>	

Terminada la rendición de cuentas, por parte del Sr. rector, la docente Claudia Flores realiza la explicación al auditorio sobre el conversatorio. Se inicia el conversatorio con la primera pregunta.

1. Pregunta.

Por qué razón no se ha priorizado la gestión académica para la ejecución de los recursos de gratuidad?

a la cual el Sr. rector responde que por consejo directivo se analizan y priorizan todas las actividades, y el consejo aprueba.

2. Pregunta.

Qué objetivo más allá de cumplir un requisito legal tiene la rendición de cuentas si no contribuya con el mejoramiento institucional?

el Sr. rector responde que el objetivo de la rendición de cuentas es informar a la comunidad sobre la inversión del presupuesto de ingresos y gastos de la institución.

y que por medio del buzón de sugerencias se tiene una cuenta para la inversión del presupuesto de cada una de las gestiones y su mejoramiento en la institución.

3. Pregunta.

Qué criterios se atienden para optimizar los recursos didácticos que se necesitan en los áulos de clases?

Angustia por parte de los padres de familia

El Sr. rector responde que en las diferentes sedes se encuentran videobeam (2 en la Sede uno y 4 en las Sedes 2) en las Salas de audiovisuales, y Laboratorio.

4 Pregunta.

Estando reiteradamente en desacuerdo, porque ha sido repetitivo año tras año la inconformidad con la elaboración del presupuesto anual por qué se insiste en dar la mayor parte al área administrativa?

El Sr. responde que el rector no es quien decide en qué se va invertir el que decide aprobar es el consejo directivo en pleno, el rector es un ejecutor de lo aprobado por el consejo directivo.

Que en el área administrativa hay cosas obligatorias que se deben cumplir como el pago de la contadores, el pago de la plataforma, servicios públicos y otros más.

5 Pregunta.

Cuando se hará efectiva la asignación de los recursos y la facultad para distribuirlos si en la Semana Institucional se repartió el presupuesto, en años anteriores por qué razón no se habilitó el gasto efectivo de la gestión?

El Sr. rector responde

La facultad que tiene de aprobar los recursos es el consejo directivo, en años anteriores las gestiones no habían pasado cronograma de actividades y presupuestos, para esta vigencia 2020, si pasaron presupuesto

Se va a mirar en que se va invertir de acuerdo a lo planeado por cada gestión.

6ª Pregunta.

Siendo una constante preocupación de los padres de familia la limpieza y pintura de los salones de clase, porqué no se dispone anualmente de los recursos para mejorar los ambientes escolares.

A la cual el sr. sector responde lo que se destina en mantenimiento de infraestructura se hace con base en la solución de lo más prioritario.

Que en las visitas de supervisión hay unas recomendaciones que se deben cumplir que en eso se invierte para dar solución a las recomendaciones que manda la Secretaría de Educación, y que los recursos son muy pocos para la solución de todas las necesidades.

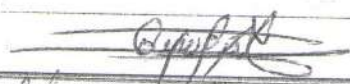
Seguidamente la docente Claudia Flores invita a los presentes a dirigir alguna inquietud, e invita a dejar en el buzón de sugerencias las observaciones o dudas al respecto de la rendición de cuentas.

Luego el docente Wilman Jerez entrega a los participantes una encuesta de satisfacción para responder al respecto de la rendición de cuentas.

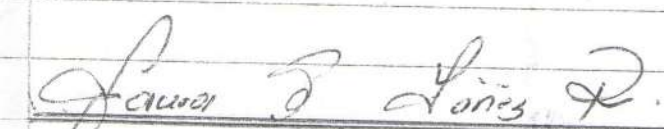
Seguidamente La Señora Celia Peña Meneses Inspectora de Policía, manifiesta el agradecimiento por la invitación y la participación de todos los presentes, felicita al sr sector por la rendición de cuentas y el manejo de los recursos del colegio.

Terminada La agenda, Se agradece a los participantes la asistencia al acto.

La reunión termina a las 3:50 P.M. y se da por terminada la rendición de cuentas 2019.
En constancia firman:



Guillermo Alfonso Moreno
Rector.


Laura Prudencia Sanz
Secretaria.