

Rendición de Cuentas, año 2018

Hora: 2:35 pm

Lugar: Sala de Informática - Sede Principal

Siendo los 2:35 pm del día 25 de febrero del 2019 se reunieron en la sala de informática, los docentes, administrativos, representantes de la junta directiva, invitados especiales, representantes de grado, Personero, representante de estudiantes, rector de la institución Colegio Nuestra Señora del Rosario.

La docente Mabel Lorena Florez da la bienvenida a los asistentes y da a conocer la agenda del día.

1. Oración

2. Himnos - Nación/

3. Himno del colegio

4. Balance de la institución Colegio Nuestra Señora del Rosario

5. Formato de Evaluación

6. Campo de Intervenciones

Leída la agenda y aprobada, se da inicio a la rendición de cuentas del año 2018

La Moderadora felicita a los estudiantes presentes por el compromiso hacia la institución. e invita a participar de la rendición a los presentes. El docente Wilman Perez entrega un plegable donde se explica en qué se distribuye los recursos del año 2018. La Monitorea la docente Mabel Lorena Florez, explica que es la rendición de cuentas, para que es, cuales son los fundamentos legales que lo soportan.

El rector Guillermo Alfonso Moreno, inicia su exposición con los ingresos:

Ingreso: 29'974.000, con un ajuste de -1'439.009 con un presupuesto definitivo de ingresos: 28'534.991.

líder

Egresos: \$29' 974.000, con gaste -1.439.009 con Presupuesto definitivo de egresos: 28' 534.991.

Total gastos y saldo por ejecutar y/o Recurso del balance \$26' 815.260 pesos y un saldo por ejecutar \$2' 019.731 pesos. Dando la claridad del gasto anual, da a exponer el gasto por gestión.

→ Gestión Directiva:

- Proceso: direccionamiento estratégico y horizonte institucional; componente: metas institucionales, Misión, Visión, Principios en el marco de una institución integrada; evidencia: Plataforma Digital, Página web; costo: \$4' 000.000 pesos.
- Clima escolar: Ambiente físico, motivación hacia el aprendizaje bienestar del alumnado; evidencia: materiales de construcción y mobiliario; costo \$850.000 pesos.

Para un total de \$4' 350.000

→ Gestión Comunidad

- Prevención de riesgos; componente: Prevención de riesgos físicos; evidencia: arreglo de Puerta, repa, instalaciones eléctricas, accesorios unidades sanitarias; para un costo: 656.875 pesos.
- Proyección a la comunidad; componente: oferta a los servicios a la comunidad; evidencia: días culturales, aniversario colibrino; costo 2' 800.000 pesos; para un subtotal: 2' 956.875 pesos.

→ Gestión administrativa y financiera

- Proceso: Administración de la Planta física y de los recursos; componente: Mantenimiento de la Planta física; evidencia: hechura de rampas para la Planta física sede uno, costo 3' 000.000 pesos.
- Proceso: Mantenimiento de equipos y recursos para el aprendizaje; evidencia: mantenimiento de equipos de informática sede uno-dos, costo: 2' 000.000 pesos.
- Apoyo a la gestión académica; componente: Proceso de matrícula, archivo académico, boletines de calificaciones; evidencia: carpetas, libro de matrícula, medallas, diploma y empastado de libro de calificaciones; costo: 1' 000.000 pesos; impresora a color de tinta continua; costo: 1' 634.000 pesos.

→ Administración de servicios complementarios: componente: Para la adecuada prestación del servicio de los restaurantes; evidencia: implemento y/o arreglos necesarios para el funcionamiento del restaurante, costo: 300.000 Pesos.

→ Proceso: suministro - dotación; componente: suministro - dotación, para el mantenimiento de la planta física y funcionamiento de la institución; evidencia: Papelera, implementos de aseo, tinta edding, marcadores, bombillos, recargas, celular, pintura, implementos deportivos, accesorios de la banda marcial, otras útiles de oficina como tóner para la impresora, fotocopiadora, accesorios para sanitarios, estufa, papel higiénico; costo: 5'219.936 Pesos.

→ Apoyo financiero y contable; componente: Proceso contable de ingresos, egresos y control fiscal; evidencia: Prestación de servicios profesionales; costo: 1'500.000 Pesos; componente: Gravámenes; evidencia: gravámenes cuenta de recursos propios; costo: 464 Pesos; componente: control fiscal; evidencia: Poliza global de manejo rector y tesorería; costo: 385.560 Pesos.

→ Talento humano; componente: estímulo y bienestar del talento humano, pertenencia del personal vinculado; evidencia: actividades con los alumnos y los docentes - administrativos; costo: 850.000 Pesos. Para un subtotal: 15'889.960 Pesos.

→ Gestión Académica:

• Proceso; seguimiento académico; componente: Estrategias para controlar el ausentismo; evidencia: Pago servicio telefonía móvil; costo: 300.000 Pesos.

• Proceso: Diseño curricular pedagógico; componente: recursos para el aprendizaje; evidencia: compra de libros: proyecto lector 6° a 11° grado, Proyecto saber 9° a 11° grado, libros de ética y convivencia de 9° a 11° grado, libro catedra de la Paz 6° a 11° grado, costo: 3'018.425 Pesos. Para un subtotal: 3'318.425 Pesos.

Terminada la intervención del rector de la institución, continúa la moderadora, diciendo los Porcentajes Por gestiones.

• Gestión directiva: 16 % → 4'860.000 Pesos

• Gestión Comunidad: 11% → 2'956.875 Pesos

líder

- Gestión administrativa - financiera: 60% → 15'889,960 Pesos

- Gestión académica: 13% → 3'318,425 Pesos.

Para un total de \$ 26'515.260 Pesos.

añade la moderada que hay que seguir insistiendo el aumento al comité académico.

Empieza explicando las fortalezas y oportunidades por gestores, se realizan dos tareas por año

→ Gestión directiva:

- Fortalezas: Se articulan algunos planes de acuerdo al planeamiento estratégico de la institución

se tienen en cuenta los lineamientos de la SED para diseñar y organizar las actividades de la institución.

- Oportunidades de mejoramiento: Articular planes y proyectos de la institución con participación de la comunidad educativa

Hacer seguimiento del funcionamiento de la institución periódicamente.

Ejecutar actividades que generen motivación hacia el aprendizaje por parte de los estudiantes

→ Gestión Académica

- Fortalezas: Se define nuevo plan de estudios de acuerdo a la nueva modalidad

- Oportunidades de mejoramiento: establecer criterios claros de evaluación

Restaurar y/o modificar la forma de refuerzo y obligación

→ Gestión Administrativa

- Fortalezas: Adquisición de la plataforma virtual para la sistematización de calificaciones, indicadores e información general de los estudiantes

Se hicieron reformas presupuestales teniendo en cuenta algunas necesidades de la institución

- Oportunidades de mejoramiento: definir un protocolo teniendo en cuenta la RAI, en lo que se refiere a manejo de conflictos

Adquirir los recursos necesarios para ofrecer una educación de calidad.

Diseñar un Plan de atención a estudiantes con bajo rendimiento académico y problemas de interacción.

→ Gestión comunitaria:

- Fortalezas: La Participación de los estudiantes en las actividades realizadas por la institución, es generalizada
- Oportunidades de mejoramiento: Diseñar a través del área de ética y valores, el Proyecto de Vida para los estudiantes de los grados 9, 10, 11

Priorizar y atender los riesgos físicos de la institución

Priorizar y atender los riesgos Psicosociales en la institución

Terminada la sustentación de los gestiones, se pasa al siguiente punto que son las intervenciones de los asistentes, se sugiere utilizar el buzón de sugerencias, no pasar de tres minutos la intervención.

Pide la palabra la Profesora Martha Yañez; saluda a la audiencia, recordando el nombramiento de la Psicorientadora, por medio de una carta que se le haga llegar a Secretaría de Educación Departamental, apoyando la colaboración de la noticia, que es madre de familia de la institución. La audada responde que está dispuesta a colaborar, con la compañía de algunos padres de familia, docentes que tiene toda la disposición.

Pide la palabra la Señora Morelvis, saluda a la audiencia, pregunta por el ambiente escolar del salón, si es posible que el colegio aporte una cantidad de dinero para la adecuación de los salones en su decoración, el rector de la institución responde que hace parte del arreglo de infraestructura, y que el concejo directivo aprueba los Presupuestos para el año siguiente, la madre de familia agrega, si es posible que el colegio de un aporte más grande para las festividades de la Semana Cultural en la institución. Rector responde que para estos acuerdos especialmente para la comparsa, se llega un acuerdo acuelado - tributo de grado, no se alga al padre de familia es de manera autónoma, los recursos que se destina para la Semana Cultural no son suficientes. Ya terminado de hablar la Señora Morelvis, pide la palabra la Señora Solay Rodríguez, saluda a los asistentes, dice que tiene tres preguntas

La Primera Pregunta en que se leen el presupuesto, recibir contestar unos son los recursos propios que son aumento de la confianza y constancia de estado, y la gratitud que es el aporte que el gobierno da.

Segunda Pregunta: Se repite Prevención de riesgos, ¿Porque?

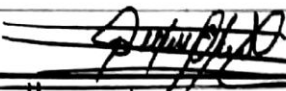
Tercera Pregunta: se vuelve a repetir servicios de telefonía móvil, ¿Porque?

el recibir contestar. Para el mantenimiento de infraestructura, se afirma por la junta directiva si el colegio tuviera recursos suficientes sería un sol, los aulas se encuentran en un buen estado, existen colegios que no se encuentran en buenas condiciones.

Acabada el campo de intervenciones, se da inicio a entregar el folio de autoevaluación por el docente Shanton Maldonado a cada uno de los presentes en la reunión. La moderadora explica que por estas sugerencias está la institución atenta a dar solución. Ya iterado el folio se procede a entregarlo por los asistentes. Se recuerda tener en cuenta el buzón de sugerencias.

Siendo las 4:15 pm, se da por terminado la reunión de rendición de cuentas año 2018.

Linda Mariel Ramírez Carcedo.
Linda Mariel Ramírez Carcedo
Secretaria


Guillermo Alcise Moreno Merced
Recebe de la institución