República de Colombia Secretaria de Educación del Norte de Santander

CENTRO EDUCATIVO RURAL SAN ISIDRO - GRAMALOTE

Creado por Docteto No. 000252 de abril. 12de 2005. Lucencia, de funcionamiento. Resolución No. 001715 de Nov. 3 de, 2006. DANE. 254313000186.



CIRCULAR No. 04 OCTUBRE 2022

Gramalote, 10 al 15 de Octubre del 2022

DE DIRECTORA

PARA DOCENTES CER SAN ISIDRO

ASUNTO, TRABAJO SEMANA INSTITUCIONAL - AJUSTES DOCUMENTOS DEL

CENTRO SAN ISIDRO Y SEDES

paper in a comment was to the

Apreciados Maestras y Maestros

Para realizar nuestra jornada vamos a trabajar por equipos de trabajo con su respectivo líder todos deben colaborar porque la responsabilidad no es del líder sino de todos, se tendra la satisfacción que cada uno aporta para ser mejores cada día.

La Secretana de Educación solicita que se debe subir todos los documentos y anexos del Centro y sus sedes y subirlas en la plataforma ENJAMBRE

Se realizará un ajuste como anexo al PEI SIEE MANUAL DE CONVIVENCIA PMI

A continuación les comparto la conformación de los equipos y deben reunir cada uno de los items que comprende en cada carpeta y enviarlos antes del día 14 de octubre para formar un compendio y adjuntarlos a la plataforma enjambre

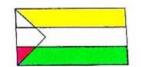
Orientación sobre el trabajo a realizar.

"Se debe consultar con los docentes y armar cada items de la carpeta asignada con lo que ya se ha hecho en semanas institucionales anteriores".



República de Colombia Secretaria de Educación del Norte de Santander





GRUPO	TEMA	LIDERES	INTEGRANTES
1	-CARPETA CUATRO- FORMACION DOCENTE - Documento PEI -Documento SIEE -UMATA -PAB Gestión de las TIC -Centros poblados	Prof. Miryam T. Mendoza M.	Prof. Edalides Quintero. Prof. Omaira Ibarra Prof. Blanca Sofía
2	-PMI -Formato de seguimiento -Gestión de Evaluación -Autoevaluación institucional -Plan de gestión de riesgo	Prof. Yolanda Montoya.	Prof. Ramón Botello Prof. Gloria Medina Peña Prof. Mauricio Méndez.
3	-Manual de convivencia -Manual de funciones -Actas desarrollo institucional - Desarrollo institucional - Seminarios de programaciónExperiencias significativas	Prof. Diana Carolina Serrano Bonilla	Pablo A. Carrero. Docente nueva de la Sede E Mirador. Prof. Evert J. Velázquez B. Eusiris Grimaldos Cuberos
	CARPETA UNO -Gestión PPT -Gestión de la articulación -Día E -Informe de evaluaciones docente en Excel (docentes del 1278) -Archivo de eficiencia intema -Informe evaluar para avanzar -Análisis de pruebas internas y externas.		Tutor (a) PTA Prof. Ligia M. Toloza. Prof. Graciela Blanco



República de Colombia Secretaria de Educación del Norte de Santander

CENTRO EDUCATIVO RURAL SAN ISIDRO - GRAMALOTE

Creado por Decreto No. 000252 de abril 12de 2005 Licencia de funcionamiento- Resolución No. 001715 de Nov. 3 de 2006 DANE 254313000186

Se convoca a reunión el día martes 11 de Octubre del 2022, a las 8:00 a.m. a 12:00 de manera

virtual, la docente de apoyo se encargara de enviar el link al grupo para conectarse.

Orientaciones generales

-Cada equipo se pone de acuerdo con el líder y se hace el acuerdo de trabajo pero no es el líder

que va ser todo.

-Para la matricula del año electivo 2023 ya se puede recibir matricula y se les recomienda que los

niños, niñas y adolescentes que tienen la tarjeta de identidad renovada, solicitar una fotocopia

clara que no este borrosa, lo mismo con el registro civil, presentar boletín o certificado de notas de

la institución de donde viene, si en alguna sede llega una familia desplazada y con niños en edad

escolar presentar solicitar su certificado porque hay que registrarlo en el en SIMAT.

-Realizar la prematricula del año 2023 antes de finalizar el mes de octubre y enviarlo en pdf a la

directora, ya que el PAE tomará esos datos para la asignación de cupos para el año 2023.

-Realizar una reunión con el CAE (Comité de alimentación escolar) en donde se manifieste las

inconformidades y observaciones del programa durante la vigencia 2022. (Enviar el acta a la

directora antes del 15 de octubre del 2022).

- Si alguno de los niños presentan alguna discapacidad favor solicitar el certificado del médico,

para archivarlo en la carpeta de matrícula.

ELVA MARINA SANTANDER MORALES

DIRECTIVO DOCENTE.