**CENTRO EDUCATIVO SAN JAVIER**
**MUNICIPIO DE ÁBREGO**

# ACTA DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA VIGENCIA 2020

Siendo las 7:30 a.m del día Jueves 25 de febrero de 2021 se reunieron los docentes de la sede principal, el director del CER San Javier junto con los padres de familia de la misma para realizar la rendición de cuentas del año 2020. La reunión se raizó observado medidas de bioseguridad como uso de tapabocas, distanciamiento y uso de alcohol desinfectante.

La reunión tuvo el siguiente orden del día:

1. Saludo y Oración.
2. Anuncio de la Agenda.
3. Toma de asistencia.
4. Rendición de cuentas del año 2020.
5. Anuncios sobre Plan de alistamiento para el año 2021.
6. Elección de los representantes de los padres de familia al consejo directivo.
7. Intervenciones varias.
8. Marcha final

DESARROLLO

**Saludo y oración.** El señor director, profesor John Alexander Acevedo Santiago, elevó una oración al Dios todo poderoso dando gracias por permitirnos estar reunidos y pidiendo el poder del Espíritu Santo para que ilumine nuestras mentes y pudiéramos sacar el mejor provecho de la reunión.

Seguidamente el señor director se dirigió a la comunidad dándoles un cordial saludo y haciendo su respectiva presentación y agradeció a la profesora Martha Ruth Arenas por el servicio prestado como directora encargada hasta mediados del mes de enero del año 2021.

**Anuncio de la Agenda.** La profesora Martha Ruth anunció la agenda de la reunión.

**Toma de asistencia.** Se pasó un listado para que los padres de familia registraran sus firmas la cual dio un total de 36 asistentes más 7 docentes.

**Rendición de cuentas del año 2020.** El director del establecimiento señaló que el motivo principal de esta reunión era realizar la audiencia pública de rendición de cuentas del año 2020. Indicó, además, que el informe lo realizaría la profesora Martha Ruth Arenas Torrado, debido a que ella fue la directora hasta mediados del

pasado mes de enero de los corrientes.

La profesora Martha Ruth Arenas Torrado tomó la palabra para dar el informe. En primera instancia dio la bienvenida al nuevo director y manifestó que hubo muchos inconvenientes para el manejo del presupuesto tales como la ley de garantías y la pandemia por el covid 19.
Continuó informando que en la primera entrega de guías del año 2020 tuvo un costo de $ 6.096.000 debido a que fueron impresas. Mostró los respectivos soportes.

También se arregló un techo con el fin de que sirviera de salón para undécimo grado y también se hizo una placa huella que permitiera el acceso a dicho salón.

Se entregó un kit de tinta y resmas de papel a los docentes y varios materiales que están debidamente estipulados en sus soportes.

Se entregó material a los estudiantes después de agosto de 2020 que se empezó nuevamente a entregar material para elaboración de guías a algunos docentes que tenían la oportunidad de imprimir las guías en sus casas.

ARREGLOS DE SEDES EDUCATIVAS:
Sede el pozo, se realizó 27 metros de encierro
Sede el chorro, se realizó 35 metros de encierro
Falta encierro de la sede santa lucia y verificar la legalidad del terreno y la cantidad de metros correspondientes a dicha sede.

Para la sede la estancia se pidieron 40 pacas de cemento y dos volquetadas de arena.

Al señor William Bayona se le canceló la suma de cuatro millones ($ 4.000.000) por concepto de mano de obra en las sedes llano del pozo, santa lucia y el chorro.

Se canceló en la ferretería de Leo la suma de trece millones cuatrocientos cincuenta y cinco mil pesos ($ 13.455.000).

Se le canceló a Sandra Bayona seis millones noventa y seis mil pesos ($6.096.000) más tres millones setecientos sesenta y nueve mil ($ 3.769.000) por concepto de impresión de guías.

A continuación se relacionan más específicamente los gastos y las deudas pendientes:

GASTOS:

| | |
|---|---|
| Ferretería: | $13.455.000 |
| Impresiones de guías: | $ 6.096.000 |
| Fotocopias: | $ 3.769.100 |
| Material: | $ 6.003.050 |
| William Bayona mano de obra: | $ 4.000.000 |
| Señor serrano (servicios): | $ 300.000 |
| **TOTAL:** | **$ 33.623.150** |

DEUDAS: La profesora Martha Ruth informó sobre algunos compromisos que quedaron por cumplir.

El señor director manifestó que se deben arreglar las impresoras del colegio con el fin de reducir costos en fotocopias y que también se proveerá tintas y papel a los docentes que tengan impresoras de propiedad del colegio.

**Anuncios sobre Plan de alistamiento para el año 2021**. Sobre el plan de alistamiento tomó la palabra el señor director manifestando que todos queremos volver a clases y que nadie ha estado de acuerdo con la pandemia pero que nos tocó vivirla y que por el momento no sabemos aún una fecha para el inicio de la alternancia. Informó que se está en etapa de alistamiento, para lo cual se requiere el aporte de la alcaldía municipal. Por ahora debemos continuar con el trabajo en casa mientras se logra el alistamiento para luego conseguir los avales para el inicio de la alternancia.

También manifestó el señor director que el día 26 de febrero se tendrá una reunión convocada por la alcaldía municipal para abordar temas relacionados con la alternancia.

**Elección de los representantes de los padres de familia al consejo directivo.** El director hizo una breve explicación sobre cómo está integrado el Consejo Directivo y luego se procedió a la elección de los representantes de los padres de familia y el sector productivo al consejo directivo. Se postularon las señoras YAMILE DOMÍNGUEZ SARABIA y la señora NUBIA ROSA CÁCERES por la sede principal quedando elegida la señora YAMILE DOMÍNGUEZ SARABIA con 23 votos número de celular 3102451203. Por la sede Haraganazo fue elegido el señor EVER QUINTERO RANGEL y por la sede el chorro ALEJO MALDONADO ORTIZ número de celular 3112500070.

**Intervenciones varias**. En el punto de intervenciones tomó la palabra la profesora Yesenia Areniz dirigiéndose a la comunidad con el fin de hacer algunas aclaraciones sobre el desempeño de los estudiantes con el trabajo en casa y manifestó que los estudiantes deben permanecer en el rol de estudiantes porque siguen siendo

estudiantes del Centro Educativo e hizo recomendaciones a los padres de familia para que permitan a sus hijos el tiempo para que puedan cumplir con sus responsabilidades y recalcó que ellos deben cumplir por lo menos con el horario de 7 a.m a 12 m todos los días.

Hizo una clasificación de los estudiantes. Tenemos 4 tipos de estudiantes: Los ausentes sin recursos tecnológicos, no se conectan porque no tienen la forma. Los presentes sin recursos tecnológicos, no tienen los medios pero hacen lo posible apoyándose en familiares o vecinos. Los ausentes con recursos tecnológicos, los que tienen recursos a la mano pero no se mantienen en comunicación con los docentes porque son algo irresponsables. Los presentes con recursos tecnológicos, que tienen los recursos así sean pocos y los aprovechan al máximo. Invitó a que todos se metan en el cuento y de ahora en adelante todos respondan con calidad.

El profesor William Ortiz también tomó la palabra y manifestó que se debe hacer uso de los grupos de WhatsApp para lograr una mejor comunicación entre estudiantes y docentes.

También indicó que el uso de llamadas y mensajes de texto se haga en horarios laborales.

Sobre el PAE hablo el señor director diciendo que aún no han dado fechas pero que ya llegaron mercados para las dos sedes de la parte urbana y que luego sigue el sector rural también se dio una fecha tentativa para el Centro Educativo Rural San Javier, la cual está prevista para el día 8 y 9 de marzo.

Sin más que tratar por el momento se dio por terminada dicha reunión a las 11:00 a.m del mismo día, mes y año en curso. Se anexa planilla de asistencia a la reunión.

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
MUNICIPIO DE ÁBREGO

# *CENTRO EDUCATIVO RURAL SAN JAVIER*

*Conformado mediante Decreto No. 0252 de abril 12 de 2005*
NIT: 900034007-2 DANE: 254003000526

Gobernación de Norte de Santander
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

CENTRO EDUCATIVO RURAL SAN JAVIER
PLANILLA DE ASISTENCIA: AUDIENCIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO 2020, Febrero 25 de 2021

| NOMBRE Y APELLIDOS | CÉDULA DE C. | FIRMA |
|---|---|---|
| Carmen Omaira Vargas | 11.107447 | |
| Yamile Domínguez S | 37-326-209 | |
| Nubia Rosa caceres | 60417462 | Nubia Rosa caceres |
| Miguel angel ortiz | 73740807 | Miguel angel ortiz |
| Francelina Jiménez Pabón | 60472438 | Francelina Jimenez |
| [illegible] | 5470.067 | [illegible] |
| Edilia Sanchez Ascanio | 60477609 | Edilia Sanchez |
| Marta ortiz | 60416405 | Marta Ortiz |
| Martha C. U. P. | 60475736 | martha C.U.P |
| Omaira Jimenez | 60477389 | omaira Jimenez |
| Jorge Ulain Sanchez | 73747770 | Jorge Ulain Sanchez |
| Eduardo J. P | 73740777 | Eduardo J.P |
| Luzaida Elmira ortiz Quintero | 27747993 | Luzaida Elmira O |
| Rita Jiménez pabón | 6-0416742 | Rita Jiménez |
| Delmira Alvernia | 60477727 | Delmira Alvernia |
| Marielce mora paez | 60477993 | marieke mora |
| Margien Pérez Ortega | 27614.917 | Margien Pérez O |
| Elba ortiz ortiz | 60417187 | Elba ortiz ortiz |
| Diorgina Vargas T | 60477076 | Diorgina Vargas |
| Olga Torrado G | 60.416790 | Olga Torrado G |
| German Gomez B | 73740394 | German Gomez |
| Elisabed Ascanio. | 1005076309. | Elisabed Ascanio. |
| Aidee ortiz Gomez | 60477434 | Aidee ortiz Gómez |
| Ana Diva Ascanio | 60414768 | Ana Ascanio |
| maribel cardenas prevalo | | maribel cárdenas |
| [illegible] | 88287475 | [illegible] |

CENTRO EDUCATIVO RURAL SAN JAVIER
PLANILLA DE ASISTENCIA: AUDIENCIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO 2020, Febrero 25 de 2021

| NOMBRE Y APELLIDOS | CÉDULA DE C. | FIRMA |
|---|---|---|
| Nubia. Vargas | 60417753 | Nubia-Varga |
| ALEJO Maldonado O | 88 287 485 | ALEJO Maldonado |
| Mary Judy Torrado. | 1094572061 | Mary Torrado |
| Benardina Robles Quintero | 37321935 | [illegible] |
| Anayibe Batona | 60478395 | Anayibe Batona |
| Manuel sánchez C. | 88148699 | [illegible] |
| MiReya. Ascanio. | 60476442. | MiReya. |
| Torcoroma vargas | 60414156 | Torcoroma Vargas |
| Ernesto Torrado | 88.286.376. | Ernesto Torrado |
| Jorge Gómez C | 13 140 094 | [illegible] |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |