



MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL  
Reporte de Autoevaluación

Datos del Establecimiento

Fecha de Impresión 16/11/2019

**Código del establecimiento**  
454810003341  
**Página Web**

**Departamento**  
Norte de Santander  
**Nombre del rector**  
DIANA CAROLINA MOGOLLON GAUTA  
**Teléfono**  
3107771800  
**Nombre del PEI**  
HACIA UNA EDUCACIÓN INCLUSIVA  
**Fecha en la que inició labores por primera vez**  
02/02/2009

**Nombre**  
CENTRO EDUCATIVO EL CIRINEO  
**Correo electrónico**  
habcxx@yahoo.com  
**Municipio**  
TIBÚ  
**Cedula**  
1093736737  
**Fax**  
**Fecha de inscripción del PEI**  
10/06/2010  
**Jornada**  
Mañana y parte de la tarde

Sedes

Dirección	Localidad/Comuna/Vereda	Titularidad	Sector	Departamento	Municipio
CARRERA 12 # 6-60	BARRIO LOS PINOS DE TIBU SECTOR DIOCESANO	ARRIENDO	RURAL	Norte de Santander	TIBÚ

Autoevaluación

**Régimen**  
Controlado  
**Puntaje en recursos**  
73  
**Fecha Ingreso**  
15/11/2019  
**Tipo Autoevaluación:**  
Edad Regular

**Motivo**  
pregunta 9  
**Puntaje en procesos**  
103  
**Fecha Modificación**  
15/11/2019  
**ISCE**  
No hay resultados ISCE

Características de la oferta educativa

Género de la población atendida	mixto
Calendario Académico	a
Intensidad horaria anual preescolar	800
Intensidad horaria anual Básica Primaria	1000
Régimen en que actualmente se clasifica para el cobro de tarifas:	Controlado
Respecto a la enseñanza de una segunda lengua, el establecimiento educativo puede clasificarse como:	nacional
¿Tiene el establecimiento suscrito en esta vigencia un contrato con la secretaría de educación?	no
Si la respuesta es si, ¿De qué tipo?	
¿Hace el establecimiento parte de la lista de elegibles del Banco de Oferentes de la entidad territorial?	no

Licencia de Funcionamiento, cantidad total de estudiantes matriculados, cupos adicionales que ofrece por nivel

Grados Ofrecidos	Nº Resol	Fecha	No. Grupos	No. Estudiantes pagados por la secretaría	No. Estudiantes pagados por las familias	Total Estudiantes Matriculados	Cantidad de estudiantes adicionales que se podrían atender
Prejardín	005135	21/11/2018	0	0	0	0	12
Jardín	005135	21/11/2018	0	0	0	0	12
Transición	005135	21/11/2018	0	0	3	3	12
1	005135	21/11/2018	0	0	3	3	12
2	005135	21/11/2018	0	0	3	3	12
3	005135	21/11/2018	0	0	2	2	12
4	005135	21/11/2018	0	0	3	3	12
5	005135	21/11/2018	0	0	0	0	12

Matrícula Total	14
Matrícula Contratada con la Secretaría	0
Primer Grado Ofrecido	Prejardín
Tiene Licencia para todos los grados	Si

Información de planta física y dotación

Áreas generales de la institución educativa.

Área	Metros Cuadrados
Área total del lote	480
Área total construida	357
Área construida en primeros pisos	357

Área total de aulas de preescolar	0
Área total de aulas de básica y media	80
Área construida en zonas de recreación	120
Área libre	123

#### Cantidad y tipo de espacios pedagógicos propios y en convenio

Espacio	Tipo	Entidad	Télefono
Biblioteca general	no tiene		
Biblioteca infantil	convenio	ALCALDIA DE TIBU	TIBU CEL3142380218
Aulas de tecnología - informática	propio		
Sala de audiovisuales	propio		
Aula múltiple	no tiene		
Laboratorio integrado	no tiene		
Laboratorio de ciencias	no tiene		
Laboratorio de biología	no tiene		
Laboratorio de física	no tiene		
Ludoteca	no tiene		
Auditorio / teatro	no tiene		

Cantidad total de unidades de sanitario (tanques, fluxómetros) para uso de los estudiantes	7
Cantidad total de lavamanos para uso de los estudiantes	7
Cantidad de libros que tiene la biblioteca.	0
Cantidad de computadores para uso administrativo	2
Cantidad de computadores para uso académico	6
Cantidad de computadores con conexión a Internet para uso administrativo	2
Cantidad de computadores con conexión a Internet para uso académico	6
Tiene software legal de ofimática disponible para uso de los estudiantes	si
Tiene software legal de consulta disponible para uso de los estudiantes	si
Tiene software legal de trabajo colaborativo disponible para uso de los estudiantes	si

#### Información de recursos humanos

Cantidad de personal **directivo** que trabaja en el establecimiento en la jornada

Directivo docente	Tiempo completo	Medio tiempo
Rector	1	0
Vicerrector	0	0
Coordinadores	1	0
Secretario académico	0	0

Cantidad total de **docentes** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada.

Nivel	Nº Docentes			Promedio por semana de todos los docentes por hora cátedra contratados
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	
Preescolar	1	0	1	4
Básica primaria	1	0	1	4

Cantidad total personal de **apoyo** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada

Personal de apoyo (cargo)	Nº Personal de apoyo			Total de horas de personal de apoyo contratadas a la semana
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	
PSICOLOGA	0	0	1	10
ARTES PLASTICAS	0	0	1	4

Cantidad de personal **administrativo** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada

Personal administrativo (cargo)	Nº Personal administrativo			Total de horas de personal administrativo contratadas a la semana
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	
SECRETARIA	0	0	1	10

Cantidad de personal **servicios generales** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada

Personal de servicios generales (cargo)	Nº Personal de servicios generales			Total de horas de personal de servicios generales contratadas a la semana
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	
SERVICIOS GENERALES	0	0	1	10

#### Información Complementaria

¿Paga actualmente al menos al 80% de sus docentes según el escalafón del Decreto 2277 de 1979?	no
¿Ha aplicado el colegio un sistema o modelo de gestión de calidad?	no

## Formulario 1A

### EVALUACIÓN DE RECURSOS

1. ¿Ofrece el establecimiento distintos niveles? Al menos un grado de Preescolar y básica	2 puntos
2. ¿Ofrece una sólo jornada diurna? Si	5 puntos
3. Horas efectivas por nivel educativo al año Todos los niveles ofrecidos cumplen el número de horas	5 puntos
4. La relación de estudiantes por docente equivalente a tiempo completo es de Entre 20 y 29	8 puntos
5. La relación de estudiantes por personal de apoyo equivalente a tiempo completo es de Menos de 200	3 puntos
6. La relación de estudiantes por personal administrativo equivalente a tiempo completo es de Menos de 120	2 puntos
7. La relación de estudiantes por personal de servicios generales equivalente a tiempo completo es de Menos de 160 estudiantes	2 puntos
8. Años promedio de formación superior de los docentes Entre 4 y 5 años	7 puntos
9. El personal del establecimiento cuenta con afiliación a Seguridad Social Integral No Tiene	0 puntos
10. La relación de metros cuadrados construidos por estudiante es de Más de 3.5	6 puntos
11. La relación de metros cuadrados de áreas recreativas y zonas libres por estudiante es de Más de 5.01	6 puntos
12. Proporción de aulas con ventilación, iluminación y dotación adecuada El 100%	6 puntos
13. El número de estudiantes por sanitario a su servicio es de Menos de 21 estudiantes	3 puntos
14. El número de estudiantes por lavamanos a su servicio es de Menos de 21 estudiantes	3 puntos
15. Cuenta con sala de profesores adecuada Si	2 puntos
16. El establecimiento cuenta con un espacio para primeros auxilios (enfermería) No tiene	0 puntos
17. El establecimiento cuenta con sala de audiovisuales Tipo A	1 puntos
18. Aulas especializadas (diferentes a laboratorio, biblioteca o de audiovisuales) No tiene	0 puntos
19. Si el establecimiento ofrece preescolar, ésta área está separada de los demás niveles No	0 puntos
20. Tipo de biblioteca que posee el establecimiento Convenio	1 puntos
21. El número de libros por alumno es de Menos de 1	0 puntos
22. Cuenta el establecimiento con dotación adecuada de materiales educativos en las siguientes áreas	
22a. Material para ciencias naturales Si	1 puntos
22b. Material para ciencias sociales y educación religiosa Si	1 puntos
22c. Implementos de educación física Si	1 puntos
22d. Material para enseñanza de matemáticas Si	1 puntos
22e. Material para enseñanza de castellano Si	1 puntos
22f. Material para enseñanza de otros Idiomas Si	1 puntos
23. El establecimiento cuenta con laboratorios No tiene	0 puntos
24. El número de estudiantes por computador es No tiene	0 puntos
25. Número de computadores del área académica (para el servicio de estudiantes) con conexión a Internet entre 1 y 20 alumnos por computador	3 puntos
26. Software disponible para uso de los estudiantes Dos de los anteriores	2 puntos

### EVALUACIÓN DE PROCESOS Y RESULTADOS

27. ¿El establecimiento se ha apropiado de la misión, la visión y los objetivos institucionales? Buenos Resultados Verificables	2 puntos
28. Trabaja la comunidad educativa por el logro de las metas establecidas en el plan operativo del PEI para el corto y largo plazo? Buenos Resultados Verificables	2 puntos
29. ¿Existe evidencia del funcionamiento del Consejo Directivo, con la participación activa de todos sus miembros? Buenos Resultados Verificables	2 puntos
30. ¿Existe evidencia del funcionamiento del Consejo Académico, con la participación activa de todos sus miembros? Buenos Resultados Verificables	2 puntos
31. ¿Existe evidencia de la participación activa de los estudiantes en el desarrollo de la vida escolar? Buenos Resultados Verificables	2 puntos
32. ¿Existe evidencia de la participación activa de los padres de familia en el desarrollo de la vida escolar? Buenos Resultados Verificables	2 puntos
33. ¿Existe evidencia de la participación activa de los exalumnos en el desarrollo de la vida escolar? Buenos Resultados Verificables	2 puntos
34. ¿Tiene el liderazgo impacto positivo en el establecimiento?	

Resultados Sobresalientes	3 puntos
35. ¿Se refleja el liderazgo del establecimiento en alianzas de mutuo beneficio y aportes a la comunidad?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
36. ¿Existe el Reglamento o Manual de Convivencia y se aplica en el manejo y solución de conflictos?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
79. ¿Se implementa en el colegio una ruta de atención integral para la promoción de la convivencia escolar?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
37. ¿La Estrategia pedagógica definida en el PEI es explícita, clara y ha sido apropiada por el equipo docente?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
38. ¿Existe un Plan de Estudios coherente y construido con los miembros del equipo docente?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
39. ¿Incorpora estándares el plan de estudios?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
40. ¿Incorpora el plan de estudios competencias laborales y proyectos transversales?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
41. Se observa en los espacios educativos un ambiente que invita a la convivencia y al aprendizaje?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
42. ¿Hay evidencia de que se crean situaciones propicias de aprendizaje?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
43. ¿Se organizan e incentivan actividades deportivas y culturales dentro y fuera de la institución?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
44. ¿Se organizan e incentivan eventos académicos dentro y fuera de la institución?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
45. ¿Se incentiva y fomenta la investigación institucional, así como la divulgación de sus resultados?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
46. ¿La programación del tiempo en el establecimiento está orientada a la eficiencia del servicio educativo?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
47. ¿Se evalúa periódicamente el Plan de Estudios y sus resultados se utilizan para su mejoramiento?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
48. ¿Se proyecta el establecimiento en el servicio social que prestan sus estudiantes?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
49. ¿Existe un sistema de evaluación de rendimiento académico y es conocido por todos los miembros de la comunidad educativa?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
50. ¿Involucra el sistema de evaluación en forma congruente a educadores y estudiantes?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
51. ¿Se evidencia el resultado del proceso de evaluación en acciones remediales y de seguimiento?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
52. ¿Los criterios de promoción y reprobación establecidos son conocidos y aplicados en el establecimiento?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
53. ¿Se atiende de manera oportuna y profesional las dificultades de aprendizaje?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
54. ¿Existen encuentros periódicos con los padres de familia para reportar oportunamente el avance de la formación de sus hijos?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
55. ¿Existe un proceso estructurado de la enseñanza-aprendizaje de una lengua extranjera?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
56. ¿El perfil del estudiante es coherente y se observa en el quehacer cotidiano de la comunidad escolar?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
57. ¿Existe un programa organizado de orientación al estudiante que apoye la construcción de su proyecto de vida?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
58. ¿Cuenta el establecimiento con una política explícita que promueva la integración de personas con capacidades disímiles y diversidad cultural?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
59. ¿Cuenta con programas definidos de formación ciudadana para los estudiantes?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
60. ¿Cuenta con un sistema específico de reconocimiento a los estudiantes sobresalientes?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
61. ¿Existe un servicio de bienestar organizado?	
Resultados Sobresalientes	3 puntos
62. ¿Existen en el colegio programas específicos de prevención de riesgos?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
63. ¿Existe manual de funciones o de perfiles y competencias, donde se asignan responsabilidades al personal del establecimiento?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
64. ¿Se ha diseñado, estandarizado y evaluado un proceso de selección e inducción del personal de la Institución?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
65. ¿Se ha diseñado y evaluado un proceso de estandarización y evaluación del desempeño del personal de la institución?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
66. ¿Existe un diseño y evaluación del proceso de matrícula e inducción de nuevos estudiantes?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
67. ¿Existe un proceso diseñado, evaluado y estandarizado de presupuesto?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
68. ¿Existe un proceso diseñado y evaluado de contabilidad?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
69. ¿Es identificada oportunamente a partir de un procedimiento establecido con anterioridad la adecuación y adquisición de planta física, equipos y materiales?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
70. ¿Cuenta el establecimiento con una política de recursos humanos y desarrollo de personal?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
71. ¿En el establecimiento se organiza, promueve y apoya la capacitación del personal?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
72. ¿Se ha establecido un sistema de estímulos e incentivos al buen desempeño del personal?	
Buenos Resultados Verificables	2 puntos
73. Con base en el promedio de los resultados de las pruebas SABER del municipio o localidad, en el área de lenguaje el puntaje del colegio es:	
Opcion No Valida	2 puntos
74. Con base en el promedio de los resultados de las pruebas SABER del municipio o localidad, en el área de matemáticas el puntaje del colegio es:	
Opcion No Valida	2 puntos

75. ¿ Con base en el promedio de los resultados de las pruebas SABER del municipio o localidad, en el área de ciencias el puntaje del colegio es:  
 Opcion No Valida 2 puntos
76. La categoría que obtuvo el establecimiento en las pruebas SABER 11 fue?:  
 No presenta pruebas Saber 11 0 puntos
77. ¿Existe un sistema participativo de evaluación institucional?  
 Buenos Resultados Verificables 2 puntos
78. ¿Se analizan los resultados de la evaluación institucional para definir planes y acciones de mejoramiento?  
 Buenos Resultados Verificables 5 puntos

## FORMULARIO 2

### Naturaleza, Incremento, Tarifa primer grado

Naturaleza Jurídica del Establecimiento:

Persona Jurídica - Asociación - Corporación - Fundación

Método de Incremento

normal

¿Desea aplicar un incremento menor al máximo autorizado?

no

Incremento que se aplicará

0,0425

Tarifa propuesta para el Primer Grado que ofrece el establecimiento el año próximo

26.313.875

### Tarifa de cobros periódicos propuesta para el año próximo (en pesos)

Concepto	Preescolar	Primaria	Secundaria	Media
Alimentación	554.000	554.000	0	0
Transporte	400.000	400.000	0	0
Alojamiento	0	0	0	0

### Tarifa de otros cobros propuesta para el año próximo (valores en pesos)

Concepto	Valor
CARNET ESTUDIANTIL	10.000
SISTEMATIZACION	10.000
CERTIFICADOS Y CONSTANCIAS DE ESTUDIOS	12.000

### Tarifas, cobros periódicos y otros cobros del año en curso

Grado	Tarifa anual (Matricula + Pensiones)	Matricula (10% de tarifa anual)	Alime	Trans	Aloja	Otros cobros (total)
Prejardín	25.925.000	2.592.500	546.000	394.000	0	0
Jardín	26.832.374	2.683.237	546.000	394.000	0	0
Transición	25.924.998	2.592.500	546.000	394.000	0	0
1	26.832.374	2.683.237	546.000	394.000	0	0
2	26.832.374	2.683.237	546.000	394.000	0	0
3	26.832.374	2.683.237	546.000	394.000	0	0
4	0	0	0	0	0	0
5	0	0	0	0	0	0

### Estudiantes becados por el establecimiento el año inmediatamente anterior

Nivel	100%	75%	50%	25%	Otro % 1	Cantidad 1	Otro % 2	Cantidad 2
Preescolar	0	0	0	0	0.0	0	0.0	0
Básica	0	0	0	0	0.0	0	0.0	0
Media	0	0	0	0	0.0	0	0.0	0

### Estado de pérdidas y ganancias

#	Concepto	Valor ejecutado
	<b>INGRESOS</b>	
1	<b>INGRESOS DE OPERACIÓN (2 -6 )</b>	53.664.748
2	<b>Valor anual servicio educativo (3+ 4 +5 )</b>	53.664.748
3	Preescolar	26.832.374
4	Básica	26.832.374
5	Media	0
6	<b>Devoluciones y becas (7 +8 )</b>	0
7	Devoluciones	0
8	Becas	0
9	<b>INGRESOS POR OTROS COBROS</b>	72.800.000

10	<b>TOTAL INGRESOS (1 +9 )</b>	126.464.748
	<b>EGRESOS</b>	
11	<b>GASTOS OPERACIONALES (12 +35 )</b>	113.420.000
12	<b>GASTOS DE PERSONAL (13 +17 +21 +25 +29 +32 )</b>	44.200.000
13	<b>Gastos de personal docente (14 +15 +16 )</b>	0
14	Salarios básicos	0
15	Prestaciones	0
16	Aportes de nómina	0
17	<b>Gastos de personal administrativo(18 +19 +20 )</b>	0
18	Salarios básicos	0
19	Prestaciones	0
20	Aportes de nómina	0
21	<b>Gastos de personal de apoyo al servicio educativo (22 +23 +24 )</b>	0
22	Salarios básicos	0
23	Prestaciones	0
24	Aportes de nómina	0
25	<b>Gastos de personal de servicios generales (26 +27 +28 )</b>	0
26	Salarios básicos	0
27	Prestaciones	0
28	Aportes de nómina	0
29	<b>Honorarios (30 +31 )</b>	44.200.000
30	Honorarios administrativos y de apoyo	37.000.000
31	Otros honorarios	7.200.000
32	<b>Otros gastos de personal (33 +34 )</b>	0
33	Capacitación	0
34	Dotación	0
35	<b>GASTOS GENERALES (36 +40 +45 +49 +50 +51 +55 +56 +57 +58 +59 )</b>	69.220.000
36	<b>Arrendamientos (37 +38 +39 )</b>	56.800.000
37	Terrenos, edificios e instalaciones	12.000.000
38	Equipo y mobiliario	44.800.000
39	Vehículos	0
40	<b>Mantenimiento y reparación (41 +42 +43 +44 )</b>	2.350.000
41	Infraestructura	2.350.000
42	Mobiliario y equipo	0
43	Material no fungible	0
44	Vehículos	0
45	<b>Servicios prestados por terceros (46 +47 +48 )</b>	0
46	Servicios generales prestados por terceros	0
47	Servicios de apoyo prestados por terceros	0
48	Servicios administrativos prestados por terceros	0
49	<b>Servicios públicos</b>	4.820.000
50	<b>Seguros</b>	0
51	<b>Material pedagógico (52 +53 +54 )</b>	0
52	Suministros didácticos	0
53	Actividades recreativas, culturales y deportivas	0
54	Programas pedagógicos	0
55	<b>Depreciación</b>	0
56	<b>Diversos</b>	5.250.000
57	<b>Impuestos diferentes a renta</b>	0
58	<b>Reservas para desarrollo futuro</b>	0
59	<b>Provisiones (60 +61 )</b>	0
60	Provisión para deudas de difícil cobro	0
61	Provisión para contingencias	0
62	<b>RESULTADO OPERACIONAL (10 -11 )</b>	13.044.748
63	<b>INGRESOS NO OPERACIONALES</b>	0
64	<b>GASTOS NO OPERACIONALES</b>	0
65	<b>RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS(62 +63 -64 )</b>	13.044.748
66	PROVISION PARA IMPUESTOS	0
67	<b>RESULTADO NETO (65 -66 )</b>	13.044.748

Valor total anual en pesos de los recursos provenientes del sector oficial el año inmediatamente anterior  
(este valor debe incluirse en la fila 2: Valor anual del servicio educativo)

0

Valor de los activos usados en el servicio educativo

Rubro	Valor en libros(en pesos)
-------	---------------------------

Terrenos y construcciones	0
Mobiliario y enseres	31.500.000
Equipos	1.330.000
Material no fungible	0
Vehículos	0
Otros	18.573.000
<b>Total</b>	<b>51.403.000</b>

**Costo anual por estudiante**

<b>Rubro</b>	<b>Datos año anterior</b>
1. Gastos operacionales anuales (en pesos) (Casilla 11 del Estado de Pérdidas y Ganancias)	113.420.000
2. Numero de estudiantes (Total estudiantes matriculados el año anterior, incluyendo contratados con la secretaria)	20
3. Costo por estudiante año anterior (en pesos) (Subtotal costo / Número de estudiantes)	5.671.000.000

**Anexos**

<b>Nombre</b>	<b>Tipo</b>	<b>Descripcion</b>	<b>Tamaño(Kb)</b>
balance_general.pdf	Certificacion Estados Financieros	BALANCE GENERAL	80
estados_financieros.pdf	Certificacion Estados Financieros	ESTADOS FINANCIEROS	78
acta_de_socializacion.pdf	Información Tarifas	ACTA DE SOCIALIZACION	1.262
acta_de_aprobacion_ii.pdf	Decisión Tarifas	ACTA DE APROBACION II	1.936

**OBSERVACIONES**