

| | | | | |
|---|--|--|----------------------------|-----------------------|
|  Norte de Santander GOBERNACIÓN Secretaría de Educación | MACROPROCESO M. GESTION DE ASUNTOS LEGALES Y PUBLICOS | | M03.01.F03 | |
| | PROCESO PRESTAR ASESORÍA JURÍDICA | | FECHA 24/02/2016 | VERSION 4.0 |
| | SUBPROCESO REVISAR ACTOS ADMINISTRATIVOS | | Página 1 de 3 | |

ACTA DE REUNION

| | | | |
|--------------------------|---|------------------------------|--|
| 1. Consecutivo: | 01 | | |
| 2. Referencia: | Rendición de Cuentas | | |
| 3. Fecha: | 19 de febrero de 2019 | | |
| 4. Lugar: | 3er piso de la institución Rafael Celedón | Municipio: Bucarasica | |
| 5. Redactada por: | Miguel Jairo Baltazar López. | | |

| | Convocados | Nombre | Dependencia/cargo |
|-----------------------|--|-----------------------------|----------------------|
| 6. Asistentes: | Asamblea de padres de familia, docentes y comunidad en general. | | |
| | Invitados | | Comunidad en general |
| | | | |
| | Convoca | Miguel Jairo Baltazar López | Rectoría/Rector. |
| 7. Ausentes: | Convocados | Ninguno. | |

| | Convocados | Nombre | Dependencia /cargo |
|-------------------------|--|--------|--------------------|
| 8. Distribuir a: | | | |
| 9. Resumen: | Objetivos: | | |
| | Rendición de cuentas de las diferentes gestiones de la institución y del rector | | |
| | Puntos a tratar: | | |
| | <ol style="list-style-type: none"> 1. Oración. 2. Rendición de cuentas rectoría. 3. Rendición de cuentas gestión directiva 4. Rendición de cuentas gestión académica 5. Rendición de cuentas gestión comunitaria 6. Rendición de cuentas gestión administrativa 7. Intervención padres de familia | | |

| | | | | |
|---|--|--|----------------------------|-----------------------|
|  Norte de Santander GOBERNACIÓN Secretaría de Educación | MACROPROCESO M. GESTION DE ASUNTOS LEGALES Y PUBLICOS | | M03.01.F03 | |
| | PROCESO PRESTAR ASESORÍA JURÍDICA | | FECHA 24/02/2016 | VERSION 4.0 |
| | SUBPROCESO REVISAR ACTOS ADMINISTRATIVOS | | Página 2 de 3 | |

| | |
|--|--------------------------|
| | 8. Cierre de la reunión. |
| | 9. |

| Nº | 10. Desarrollo puntos a tratar |
|---|--|
| 1 | El rector realiza la oración dando inicio a la reunión siendo las 8:00 a.m. del día 19 de febrero de 2019. El rector Miguel Jairo Baltazar, presenta un saludo a los presentes y agradece su asistencia. |
| 2 | Se explicó la importancia de la rendición de cuentas e hizo un llamado a realizar la matrícula en las fechas establecidas, ya que el dato de la población estudiantil es muy importante tanto para PAE como para el reporte de matrícula que se debe entregar. Habló sobre la falta del docente del área de lengua castellana y que por la baja matrícula teniendo en cuenta la relación que maneja el MEN la institución no ameritaba el nombramiento de un docente. El señor rector hizo un llamado a los entes municipales a invertir más en la institución ya que requiere unas adecuaciones necesarias y los dineros que llegan a la institución no son suficientes por la matrícula tan baja que tiene la institución. |
| 3 | Seguidamente el rector, da inicio a su rendición de cuentas vigencia 2018, dando un informe detallado sobre todos los ingresos y egresos que tuvo la institución y dando claridad sobre cada uno de los egresos realizados por la institución. |
| 4 | Una vez terminada la rendición de cuentas del rector se inició la rendición de cuentas de la gestión directiva donde dieron claridad sobre todo el trabajo realizado por esta gestión durante el año 2018. |
| 5 | A continuación rindió informe la gestión académica dando información sobre su desempeño en las metas establecidas sobre la vigencia 2018. |
| 6 | La gestión comunitaria rindió informe sobre su desempeño en la vigencia 2018 |
| 7 | La gestión administrativa y financiera rindió su informe vigencia 2018 |
| 8 | Los padres de familia realizaron su intervención retomando su iniciativa de modificar los uniformes, se presentaron modelos de uniformes y los padres de familia escogieron el que se va a portar a partir de este año. El consejo de padres que está a la cabeza de esta modificación dio alternativas para mandar a hacer los uniformes. El rector dijo que el cambio se iba a realizar con el tiempo suficiente para que los padres pudieran comprar los uniformes, y habló de algunos casos especiales donde se presenten más de dos niños por cambio de uniforme en una familia, y ahí se llegará a un acuerdo con ellos para realizar este cambio. |
| 8 | Cierre de la reunión. El rector agradeció a los presentes por su participación y no existiendo más de que tratar se concluyó la misma a la 12:00 p.m. del día 19 de febrero de 2019. |
| 11. Sugerencias, observaciones y recomendaciones | |
| | La señora Rubiela Rodríguez propone revisar la opción de cambio de modalidad con apoyo del SENA. |

